



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Zajištění odborného vzdělávání zaměstnanců společnosti GUMOTEX, akciová společnost
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služby
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	31. 7. 2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (POVEZ II)
Název / obchodní firma zadavatele	GUMOTEX, akciová společnost
Sídlo zadavatele	Břeclav, Mládežnická 3062/3a, PSČ 690 75
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	PhDr. Jaroslav Sedlák (personální ředitel), na základě plné moci
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	16355407/ CZ16355407
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Bc. Martin Daneš Manažer interní komunikace Tel: 519 314 146 Mobil: 734 179 766 E-mail: Martin.Danes@GUMOTEX.CZ
Lhůta pro podání nabídek	17. 8. 2017 (15:00)
Místo pro podání nabídek	Břeclav, Mládežnická 3062/3a, PSČ 69075
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Poskytnout zaměstnancům zadavatele níže uvedené vzdělávací aktivity, které budou všechny realizovány formou prezenčních kurzů připravených na míru pro zadavatele.</p> <p>Zadavatel požaduje využití interaktivních forem výuky, které zajistí, že účastníci si skutečně osvojí nejen znalosti, ale také dovednosti a že je budou schopni aplikovat do své praxe.</p> <p>Kód CPV předmětu zakázky: CPV 80000000-4 - Vzdělávání a školení</p> <p>Specifikace vzdělávací aktivity Optimalizace výroby II</p> <p>Aktivita bude realizována v rozsahu 7 školících dní, 56 hod. pro každou skupinu.</p> <p>22 osob ve 2 skupinách.</p> <p>Realizace bude probíhat následovně:</p>	



Podzimní semestr (září – prosinec 2017) – 3 dny x 2 skupiny

Jarní semestr (leden - květen 2018) – 4 dny x 2 skupiny

- 1) Procesy řešení problémů ve výrobě - analýza kořenových příčin (1 den x 2 skupiny)**
 - systematické řešení problémů krok po kroku
 - vyplňování speciálního formuláře (A3 report)
 - cílem je naučit se strukturovaně a komplexně řešit problém, a tím odstranit jeho opakování
- 2) Value stream mapping (1 den x 2 skupiny)**
 - cílem je naučit se zmapovat hodnotový tok výrobního procesu krok po kroku (sbírání dat, propočty, jeho vizualizace), následně identifikovat příležitosti ke zlepšení/zrychlení/zefektivnění
- 3) Optimalizace skladů (1 den x 2 skupiny)**
 - logistická metoda Just in time (jak dodat zboží včas, v požadovaném množství a kvalitě na určité místo), vyrovnaná výroba, pomocí metody „štíhlý materiálův tok“
 - zefektivnění skladových zásob (první jde do skladu → první jde i ze skladu)
 - metoda automatizovaného řízení pohybu materiálu v továrně na základě tahového systému
- 4) Tvorba výrobních linek (1 den x 2 skupiny)**
 - jak se staví/přestavují linky tak, aby byla výroba na nich co nejefektivnější, naučit se postup návrhu nových linek/optimalizace již existujících starších linek
 - měření času operací na jednotlivých pracovních místech, vyhodnocování získaných dat
 - tok jednoho kusu – vybalancování linky, dělba práce, zachytávání nekvalitního kusu
 - simulační hra - ukázky postupného zlepšování odrážejících se na výsledku
- 5) Konstrukce ergonomických a bezpečných pracovišť (1 den x 2 skupiny)**
 - návrhy rychlých a jednoduchých opatření, analýza zdravotních rizik na jednotlivých pracovištích
 - ergonomický audit přímo v existujícím procesu Gumotexu
 - cílem je prevence nemoci z povolání a vzniku úrazů, snižování únavnosti práce
 - ze získaných měření a dat se potom dají porovnávat a diferencovat jednotlivé pozice podle obtížnosti práce, což vede k jejich spravedlivému ohodnocení (např. příplatky)
- 6) Technická opatření k zamezení chyb v procesu (1 den x 2 skupiny)**
 - porozumění systému praktického budování kvality, Zero Defect philosophy – kvalita nulové vady
 - metody zamezující proniknutí zmetku dále do linky, zamezení vyrábění většího počtu zmetků
 - simulační hra - praktický příklad stabilizace procesu
- 7) Fyzické změny strojního zařízení (1 den x 2 skupiny)**
 - jak dokázat efektivněji přestavět/připravit do chodu již existující linku nebo zařízení
 - naučit se vidět ztráty v provozu strojů a zařízení
 - naučit se metodu snižování ztrát při seřizování (SMED)

Specifikace vzdělávací aktivity Optimalizace výroby III

Aktivita bude realizována v rozsahu 7 školících dní, 56 hod. 10 osob v jedné skupině

Realizace bude probíhat následovně:

Podzimní semestr (září – prosinec 2017) – 3 dny



Jarní semestr (leden - květen 2018) – 4 dny

- 1) Praktické projektové řízení a zavedení změn systémů ve firmě (1 den)**
 - praktické sestavení zadání projektů, jejich analýza, sestavení vhodného spolupracujícího týmu, výpočty a následně sledování úspor při úspěšné implementaci projektu
 - sledování více než 20 již běžících projektů v praxi Gumotexu
- 2) Metody řešení problémů ve výrobě - implementace ve firmě (2 dny)**
 - workshop jako nástroj zlepšování, pravidla přípravy a vedení workshopu – cílem je efektivnější týmová práce
 - jak dokázat řídit tým lidí k jasně danému cíli (cíl = vyřešení problému)
- 3) Zlepšování v administrativě (2 dny)**
 - jak najít plýtvání v administrativě (časem, materiálem, lidským potenciálem, energií,...)
 - mapování administrativních procesů, tak, aby nevznikalo zdvojování procesů, psaní nepotřebných reportů, zpracovávání nadměrného množství informací – sledování putování informace, u koho leží, jak dlouho ji kdo zpracovává, kdo ji potřebuje...
 - praktická ukázka na již existujícím procesu v Gumotexu
- 4) Trvalé zlepšování zaměřené na procesy výrobní linky (1 den)**
 - bariéry v procesu zlepšování efektivity (nezájem mistra, nedostatek času údržby,...), jejich překonávání z role lídra týmu
 - praktická ukázka nedostatků přímo na pracovišti jednoho ze školených účastníků
- 5) Proces sdílení Best Practice (1 den)**
 - naučit se strukturovaně a efektivně předávat své zkušenosti kolegům tak, aby je pochopili a byli schopní a kompetentní je používat
 - praktické tréninky předávání odborných znalostí v rámci skupiny
 - použití japonské metody KAIZEN (změna k lepšímu, systém zlepšovacích návrhů)
 - transakční analýza

Uchazeč může podat nabídku pouze na celý předmět zakázky, dílčí plnění jen některých kurzů nebo jen jedné části (Optimalizace II nebo Optimalizace III) zadavatele neumožňuje.

Délka školicího dne je 8 hodin bez přestávek, délka vyučovací hodiny je 60 minut. Přestávky navrhne uchazeč nad rámec tohoto rozsahu a to minimálně 2, z toho jednu v délce alespoň 30 minut na oběd.

Dodavatel zajistí realizaci všech školicích aktivit. Zajištěním školicích aktivit se rozumí:

- příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora,
- odborné proškolení účastníků kurzů kompetentním lektorem,
- poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzů – dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost,
- tisk a distribuci materiálů pro účastníky (sylaby školení, tištěné prezentace); sylaby a prezentace lze tisknout černobíle,
- zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky a lektorem a alespoň tři fotografií z každého kurzu,
- zajištění zpětné vazby lektora po každém kurzu,
- zajištění zpětné vazby účastníků kurzů pomocí hodnotících dotazníků (na konci celého bloku kurzů)
- zajištění osvědčení či certifikátu o absolvování celého bloku kurzů pro jednotlivé účastníky, a to vždy ve dvou vyhotoveních (v obou případech půjde o originál),
- veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné, apod.)



- naplnění dalších podmínek, které budou v době realizace závazné pro školení podporované z projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (POVEZ II)

Kurzy musí být v souladu Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání a s pravidly projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (POVEZ II)

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/3342815>

https://portal.mpsv.cz/upcr/esf/projekty_v_realizaci/celorep/povez-ii

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	576.000,-
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení výběrového řízení. Od podpisu smlouvy nejpozději do 31. 5. 2018 (předpokládaný termín podpisu smlouvy je září 2017).
Místo dodání / převzetí plnění	Břeclav, Mládežnická 3062/3a, PSČ 690 75

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Hodnocení nabídek bude provedeno podle základního hodnotícího ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě nejnižšího poměru nabídkové ceny a kvality. Zadavatel současně stanovil následující kritéria hodnocení:

- Nabídková cena: 40 %
- Kvalita lektorského týmu: 20 %
- Kvalita návrhu realizace kurzů: 40 %

1) Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH s váhou 40 %:

V rámci tohoto kritéria „nabídková cena“ bude hodnocena výše předložené celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci zakázky. Nejvyšší počet bodů bude přidělen nabídce s nejnižší nabídkovou cenou.

2) Kvalita lektorského týmu: 20 %

V rámci kritéria „kvalita lektorského týmu“ bude hodnocena zkušenost lektorů uchazeče v oblasti výuky (případně poradenské činnosti) v oblasti předmětu zakázky (tedy především LEANU a souvisejících témat). Hodnoceno bude 5 lektorů s nejdelší praxí.

Uchazeč uvede explicitně délku praxe u každého lektora v seznamu lektorů a dále doloží profesní životopisy všech lektorů, ze kterých bude možné tuto skutečnost ověřit.



3) Nejvyšší kvalita návrhu realizace kurzů s váhou 40 %:

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny nabídky z pohledu kvality realizace kurzů. Účastník v rámci tohoto kritéria předloží popis následujících kritérií:

Osnovy kurzů: účastník navrhne a popíše strukturu a osnovu jednotlivých školení ve shodě s předmětem veřejné zakázky vymezeným v této výzvě. Zadavatel bude hodnotit zejména kvalitu struktury, osnovy a návrhu obsahu jednotlivých školení a míru relevance k názvu a k pracovnímu zařazení cílové skupiny.

Metodologie: účastník detailně popíše použití výukových metod, postupů a procesů, které bude třeba nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, účastník předloží návrh použití školících pomůcek, podkladů a studijních materiálů, popis aplikace poznatků v praxi, vazbu výkladu na praxi a míru flexibility výukového programu s ohledem na případné měnící se potřeby zadavatele.

Přístup a komunikace: účastník popíše a vysvětlí způsob zjišťování požadavků cílové skupiny, použité přístupy k účastníkům kurzů, způsob komunikace s posluchači a zadavatelem při školení a mezi jednotlivými dny školení, způsob organizačního a technického zajištění školení, způsob koordinace se zadavatelem při zajištění školících prostor a jejich technického vybavení, účastník dále detailně popíše metodiku zjišťování a hodnocení zpětné vazby od účastníků školení, konkrétních výstupů ze školení a jejich zapracování do programu dalších kurzů a způsob předávání zpětné vazby účastníkům školení zadavateli.

U kurzu „**Value stream mapping**“ účastník doloží také kompletní školící materiály:

Školící materiály budou hodnoceny z hlediska komplexnosti dodaných materiálů, logičnosti a ucelenosti obsahu a skutečnosti zda obsah odpovídá navržené struktuře a osnově kurzu, originality materiálů, jejich grafických kvalit a přehlednosti.

Účastník má povinnost předložit navržený způsob realizace kurzů. Účastník navržený způsob realizace kurzů z formálního pohledu jednoznačně a zřetelně vyčlení.

Zadavatel pro hodnocení subjektivního kritéria, resp. navrženého způsobu realizace kurzů klade důraz na srozumitelnost a jasnost navrženého způsobu realizace. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny pouze na základě informací a podkladů uvedených v nabídce a v navrženém způsobu realizace.

Způsob hodnocení

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.

Pro subjektivně vyjádřitelná kritéria se použije bodová stupnice 1 až 100 bodů. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním budou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu. Hodnotící komise do zápisu dostatečně zdůvodní své hodnocení tak, aby bylo přezkoumatelné.



Podle této metody provede hodnotící komise hodnocení tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou váhou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

1) Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH s váhou 40 %:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu účastníka bodovací metodou. Nabídková cena účastníka bude hodnocena podle její absolutní výše v Kč bez DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle tohoto vzorce:

nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH
----- X 100 (bodů)

hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

2) Kvalita lektorského týmu s váhou 20%:

Zadavatel bude hodnotit lektorskou praxi v oblasti předmětu zakázky u pěti lektorů, kteří ji v rámci nabídky uchazeče mají nejvyšší. Za každého lektora získá následující body:

Délka lektorské praxe v tématech analogických zakázce	Počet bodů
Méně než 5 let	0
5 – 7	5
8 – 10	10
11 – 13	15
déle než 13 let	20

Body za všechny hodnocené lektory se sečtou.

Pro hodnocení tohoto kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nevyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

součet bodů za praxi lektorů hodnocené nabídky
----- X 100 (bodů)
nejvyšší bodová hodnota součtu praxe lektorů z nabídek

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

3) Nejvyšší kvalita návrhu realizace kurzů s váhou 40 %:

U tohoto kritéria nelze hodnotu číselně vyjádřit, proto bude hodnoceno tak, že při hodnocení budou nabídky seřazeny dle celkové kvality dle stanovených požadavků v pořadí od nejlépe posouzené k nejhůře posouzené. Poté bude k nejlépe posouzené nabídce přiřazeno 100 bodů a každé další pak takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce. Následně budou takto získaná bodová ohodnocení vynásobena váhou



subjektivního kritéria. Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, subjektivní body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena.

Pro hodnocení tohoto subjektivního kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejlépe hodnocená nabídka je ta, která získá nejvyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

$$\frac{\text{subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší subjektivní bodová hodnota z nabídek}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno vahou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

Hodnotící komise obdruje věcný obsah nabídek účastníků dle následujících bodovacích kategorií. Nejlépe hodnocená nabídka (100 bodů) by pak měla splňovat tato kritéria nebo se jim připadně nejvíce přibližovat:

- plně vyhovující a vysoce profesionálně zpracovaný návrh realizace kurzů s porozuměním problematice zadání a aktivním proklientským přístupem;
- účastník zcela správně identifikoval veškeré nutné kroky, postupy a procesy, které bude třeba nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, struktura a osnova jednotlivých školení zcela pokrývají potřeby zadavatele, a je zřejmé, že předmět zakázky bude plněn řádně a včas;
- účastník splňuje požadavky zadavatele, co do předmětu veřejné zakázky, struktury a osnovy, metodologie, přístupu a komunikace;
- účastník podává precizní výčet kroků, postupů, procesů a metod, a k tomu podává podrobný výklad v čem konkrétní krok, postup či proces spočívá, odůvodňuje jejich použití;
- jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky navazují a tvoří celek, navržený postup je jasný a přehledný;
- způsob nastavení komunikace se zadavatelem a posluchači je vysoce profesionální a zaručuje, že potřebné informace se vždy dostanou k relevantním osobám, je maximálně efektivní, plynulý a flexibilní, bez zbytečných průtahů a přizpůsoben a otevřen konkrétním potřebám posluchačů a zadavatele a používá moderní metody komunikace a různé styly komunikace za účelem maximálního zajištění potřeb zadavatele a posluchačů;
- propracovaný, adekvátní a proveditelný navrhovaný způsob získávání zpětné vazby, nadstandardní výstupy ze školení;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům jsou vysoce profesionálně zpracované, komplexní a originální, obsah odpovídá navržené struktuře daného kurzu, obsah materiálů na sebe logicky navazuje a tvoří celek, jsou přehledné a profesionálně graficky zpracované;
- navržený způsob řešení je srozumitelný, hodnotící komise je schopna posoudit, že uchazeč bude plnit předmět zakázky v souladu s požadavky zadavatele, řádně a včas;
- navržený způsob řešení obsahuje drobné a/nebo nevýznamné nedostatky, popř. nesrovnalosti (např. v ohledu srozumitelnosti, nejasností, atd.), které nemohou ovlivnit kvalitu plnění ani řádně a včasné plnění předmětu veřejné zakázky.

Každá další nabídka pak obdrží takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce, přičemž vodítka pro hodnotící komisi pro přidělení subjektivních bodů jsou následující:

Vyhovující a profesionálně zpracovaný návrh realizace kurzů s porozuměním hlavní problematice zadání:

- navržený způsob řešení zcela splňuje veškeré požadavky zadavatele z pohledu předmětu veřejné zakázky i z pohledu požadavků zadavatele, co do Struktury a osnovy, Metodologie, Přístupu



a komunikace, avšak mírou zpracování jde o mírně rutinní nabídku a/nebo nabídku bez aktivního proklientského přístupu, která zcela splňuje požadavky zadavatele;

- dodané školící materiály k vybraným kurzům jsou profesionálně zpracované, obsah odpovídá navržené struktuře daného kurzu, obsah materiálů na sebe logicky navazuje a tvoří celek, avšak obsah materiálů je rutinní, ne příliš originální, grafické zpracování je přehledné;
- navržený způsob řešení je srozumitelný, hodnotící komise je v obecné rovině schopna posoudit, že předmět zakázky bude plněn řádně a včas;
- navržený způsob řešení obsahuje méně významné nedostatky, nesrovnalosti, které však nemohou ovlivnit kvalitu plnění ani řádně a včasné plnění předmětu veřejné zakázky.

Návrh realizace kurzů vyhovující, avšak s výhradami:

- navržený způsob řešení obecně splňuje veškeré požadavky zadavatele z pohledu předmětu veřejné zakázky i z pohledu požadavků zadavatele, co do Struktury a osnovy, Metodologie, Přístupu a komunikace;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům jsou zpracované tak, že sice naplňují navrženou strukturu kurzu, avšak obsah materiálů na sebe příliš logicky nenavazuje a jako celek působí méně srozumitelně, obsah materiálů je příliš obecný a schematický, grafické zpracování je méně přehledné;
- navržený způsob řešení je méně srozumitelný, ale lze z něj obecně dovodit, že bude předmět zakázky plněn řádně a včas;
- navržený způsob řešení obsahuje nedostatky, nesrovnalosti, popř. trpí určitou obecností a schematicností.

Návrh realizace kurzů nevyhovující:

- účastník neporozuměl hlavní problematice zadání a neidentifikoval minimum nutných kroků, postupů a procesů, které bude třeba v rámci uchazeče nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, struktura a osnova jednotlivých školení nepokrývají potřeby zadavatele, a je zřejmé, že předmět zakázky nebude plněn řádně a včas;
- účastník nepodává výčet kroků, postupů, procesů a metod, a k tomu nepodává podrobný výklad v čem konkrétní krok, postup či proces spočívá, neodůvodňuje jejich použití, jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky nenavazují, netvoří celek, navržené postupy jsou nejasné, popř. nepřehledné;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům nenaplňují navrženou strukturu kurzu, obsah materiálů na sebe logicky nenavazuje a netvoří celek, jsou nesrozumitelné nebo zmatečné, nesplňují cíl daného kurzu, nejsou přizpůsobeny potřebám posluchačů a zadavatele, grafické zpracování je nepřehledné;
- způsob nastavení komunikace se zadavatelem a uchazeči je zmatečný, nezaručuje, že potřebné informace se vždy dostanou k relevantním osobám, je neefektivní, neflexibilní, není přizpůsoben a otevřen konkrétním potřebám posluchačů a zadavatele;
- navržený způsob řešení je jinak nesrozumitelný nebo neúplný a nespňuje formální požadavky zadavatele, co do Struktury a osnovy, Metodologie, Přístupu a komunikace, jak jsou vyžadovány výše, popř. je s nimi v rozporu a/nebo hodnotící komise není schopna dovodit, že uchazeč bude plnit předmět zakázky v souladu s požadavky zadavatele, řádně a včas.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele¹

Uchazeč k prokázání kvalifikace doloží:

- Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku) – postačuje prostá kopie

¹ Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



- Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele včetně kontaktních osob, jejich telefonu a e-mailu pro ověření reference.

Ze seznamu musí vyplývat, že uchazeč v uvedeném období realizoval alespoň 3 zakázky v oblasti tematicky odpovídající této zakázce (viz, tedy zejména v oblasti výuky LEANu, každou v minimální hodnotě 250.000 Kč bez DPH.

Seznam významných služeb je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele v následující struktuře obsahující tyto údaje:

- název objednatele,
 - název významné služby,
 - podrobný popis poskytovaných služeb,
 - celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč): u plnění zasahujících do budoucnosti uvede dodavatel rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč vztahujícím se ke dni podání nabídky, budoucí plnění nebudou uznána,
 - doba realizace služeb.
- Seznam lektorů, kteří budou realizovat vzdělávací aktivity, přičemž realizační tým musí být tvořen minimálně třemi lektory, kteří splňují následující podmínky:
 - minimálně ukončené středoškolské vzdělání s maturitou
 - minimálně 5 let odborné praxe na pozici související s vyučovanými tématy (např. LEAN specialista, pracovník nebo vedoucí kvality apod.)
 - minimálně 5 let lektorské praxe v oblasti vzdělávání dospělých v tématech odpovídajících předmětu zakázky, tedy zejména v problematice štihlé výroby

Seznam lektorů je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Ze seznamu musí být zřejmé, jak lektoři splňují výše uvedené podmínky.

Přílohou seznamu budou profesní životopisy navrhovaných lektorů, které budou obsahovat informace potřebné k ověření údajů uvedených v seznamu, tedy zejména:

- a) Jméno a příjmení lektora
- b) Informaci o nejvyšším dosaženém vzdělání
- c) Přehled profesní praxe (pozice, zaměstnavatel/OSVČ, délka trvání od / do)
- d) Přehled lektorské praxe v dané problematice

Čestná prohlášení budou předložena v originále nebo ověřené kopii podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Součástí nabídky bude rovněž doklad, ze kterého je zřejmé, že tato osoba je oprávněná k podpisu nabídky (výpis z obchodního rejstříku, plná moc apod.).

Výpisy z rejstříků a další doklady je možné doložit v prosté kopii, ověřené kopii nebo originále.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit pravdivost údajů uvedených v nabídce uchazeče, včetně ověření referencí nebo vyžádání si originálů (nebo ověřených kopií) předložených dokladů.



Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.).

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, místo podnikání, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem či za uchazeče, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, případně musí být přiložena plná moc osoby oprávněné nabídku podepsat v originále nebo ověřené kopii.

Návrh smlouvy připraví sám uchazeč v souladu s podmínkami stanovenými v této výzvě. Stran obchodních podmínek stanovuje zadavatel také tyto požadavky:

- a) Identifikace smluvních stran včetně IČ a DIČ, pokud byly přiděleny
- b) Předmět plnění dle této výzvy
- c) Kalkulace nabídkové ceny a celková cena bez DPH, DPH samostatně a včetně DPH
- d) Další obligatorní náležitosti dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku
- e) Změny na pozicích realizačního týmu budou možné pouze po souhlasu zadavatele; nový člen realizačního týmu pak musí splňovat požadavky na praxi a vzdělávání minimálně ve stejném rozsahu jako lektor, kterého nahrazuje
- f) Právo zadavatele jednostranně snížit rozsah dohodnutého plnění v závislosti na vývoji projektu a potřebách zadavatele. V takovém případě zaplatí zadavatel dodavateli jen za skutečně odebrané plnění.
- g) Zadavatel je oprávněn pozastavit financování v případě, že dodavatel bezdůvodně přeruší realizaci kurzů nebo provádí kurzy v rozporu s touto smlouvou nebo pokyny zadavatele.
- h) Zadavatel má právo kontrolovat řádné plnění smlouvy ze strany dodavatele.
- i) Dodavatel se zavazuje akceptovat právo zadavatele a oprávněných orgánů na provádění monitorování a kontrolu realizace projektu. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací projektu a umožnit vstup na místa realizace aktivit projektu a do sídla dodavatele osobám pověřeným kontrolou a monitorováním, které mohou provádět zástupci Úřadu práce, zadavatele, Nejvyššího kontrolního úřadu, Ministerstva financí ČR, finančního úřadu, Ministerstva práce a sociálních věcí ČR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Evropské komise nebo Evropského účetního dvora, které mohou být doprovázeny dalšími přizvanými osobami (dále jen „pověřené osoby“). Umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám je dodavatel povinen v průběhu trvání projektu a po dobu deseti let od ukončení realizace projektu.
- j) Dle § 2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, je dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly
- k) Dodavatel je povinen při plnění veřejné zakázky respektovat informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OPZ.

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtu a přepisů. Uchazeč předloží nabídku v originále a v jedné kopii v písemné podobě a dále v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu pdf.

Pokud podává nabídku více uchazečů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce také osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto uchazeče při styku se zadavatelem v průběhu výběrového řízení.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	<p>Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je cena za službu kalkulovaná na základě předmětu veřejné zakázky specifikovaném v této výzvě.</p> <p>V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady uchazeče nezbytné k realizaci služeb a tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, nezměnitelná a nepřekročitelná, ledaže tato zadávací dokumentace stanoví jinak. Cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.</p> <p>Uchazeč uvede v kalkulaci cenu za každý kurz, přičemž jednotkou bude cena za účastníka kurzu. Zadavatel předpokládá počty účastníků uvedené v této výzvě a také skutečnost, že tyto počty se nebudou významně v době realizace měnit. Nicméně zadavatel zaplatí cenu podle skutečného počtu účastníků adekvátně kalkulaci uchazeče.</p> <p>Pro hodnocení nabídek bude použita celková cena odpovídající předpokládanému počtu účastníků uvedenému v této výzvě.</p> <p>Uchazeč do nabídky uvede podrobnou kalkulaci a dále uvede (zejména do návrhu smlouvy) celkovou cenu bez DPH, hodnotu DPH a cenu včetně DPH.</p> <p>Uchazeč je oprávněn pro výpočet a uvedení ceny použít přílohu č. 1 této výzvy „Kalkulace ceny“.</p> <p>Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH, a to za podmínky uzavření písemného dodatku ke smlouvě.</p>
Požadavek na písemnou formu nabídky	<p>Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzávěrách označením obchodní firmy/názvu dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa zadavatele i kontaktní adresa dodavatele. Obálka musí být označena nápísem: „Neotvírat – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – Vzdělávání zaměstnanců ve společnosti GUMOTEX, akciová společnost“.</p> <p>Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	<p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
Požadavek na jednu nabídku	<p>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</p>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpověď na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.</p> <p>Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.</p> <p>Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.</p>	
Další požadavky na zpracování nabídky	
<p>Dodavatel je povinen v rámci nabídky předložit návrh smlouvy, který bude obsahovat podmínky uvedené v této výzvě.</p>	



Dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku v rámci veřejné zakázky. Zadavatel **nepřipouští předložení více variant** v rámci nabídky – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena z výběrového řízení.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Platební podmínky:

- proplaceny budou jen reálně odvedené služby na základě dokumentace (prezenční listiny, hodnocení kurzů, apod.) odevzdané dodavatelem vždy za kalendářní měsíc
- podkladem pro platbu budou faktury, které budou obsahovat náležitosti podle platné legislativy a identifikaci (název a číslo) projektu, ze kterého je zakázka financována
- splatnost faktur bude 30 dnů

Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH, a to za podmínky uzavření písemného dodatku ke smlouvě.

Smluvní pokuta v případě nesplnění nebo porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy: 5.000 Kč za každý případ, kdy dodavatel nerealizuje kurz v dohodnutém termínu, pokud změnu termínu nenahlásí alespoň 7 pracovních dnů před konáním kurzu.


Uchazeč předloží nabídku v originále a v jedné kopii v písemné podobě a dále v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu pdf.

Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (verze 6 je platná od 1. 5. 2017), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Břeclavi dne 25. 7. 2017 PhDr. Jaroslav Sedlák (na základě plné moci)
---	--

Přílohy:

- příloha č. 1: Kalkulace ceny


GUMOTEX, akciová společnost
Mládežnická 3062/3a, 690 75 Břeclav
IČO: 163 55 407, DIČ: CZ16355407