



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 – Technická specifikace zakázky část I. – Měkké a manažerské dovednosti

Vzdělávací aktivita	Celkový počet účastníků	Počet skupin	Rozsah školení na 1 skupinu v hod.	Rozsah školení celkem za všechny účastníky v hod.	Místo realizace	Cílová skupina
Komunikační dovednosti	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Myšlenkové mapy a vizuální myšlení	12	1	7,5	90	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Prezentační dovednosti	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Účinná elektronická komunikace	12	1	7,5	90	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Efektivní delegování	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Ekonomie pro manažery	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Kreativní řešení problémů	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Management a vedení lidí	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 – Technická specifikace zakázky část I. – Měkké a manažerské dovednosti

Vzdělávací aktivita	Celkový počet účastníků	Počet skupin	Rozsah školení na 1 skupinu v hod.	Rozsah školení celkem za všechny účastníky v hod.	Místo realizace	Cílová skupina
Motivace zaměstnanců	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Potenciál týmu a jeho využití	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Strategie plánování	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Time Management	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Efektivní řízení projektů	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Nástroje a metody plánování projektu	12	1	7,5	90	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Nástroje a techniky řízení projektu	12	1	7,5	90	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Plán kontroly a řízení	12	1	7,5	90	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příloha č. 2 – Technická specifikace zakázky část I. – Měkké a manažerské dovednosti

Vzdělávací aktivita	Celkový počet účastníků	Počet skupin	Rozsah školení na 1 skupinu v hod.	Rozsah školení celkem za všechny účastníky v hod.	Místo realizace	Cílová skupina
Projektový management	12	1	7,5	90	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Marketing na sociálních sítích	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Obchodní management	24	2	7,5	180	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
Školení internetového marketingu	10	1	7,5	75	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci
CRM - nástroj akvizice a řízení vztahů se zákazníky	8	1	7,5	60	Sklářská 120, Liberec – Minkovice, Liberecký kraj	Manažeři, řídící pracovníci



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Komunikační dovednosti

Obsah kurzu

Cíl:

Osvojit si principy efektivní komunikace v práci vedoucích pracovníků a získat jistotu při jejich aplikování v praxi.

Obsah:

- Základy efektivní komunikace s podřízenými
- Naslouchání, sdělování, argumentace
- Chyby v komunikaci
- Zvládání obtížných situací v komunikaci
- Jak budovat vztahy k efektivní komunikaci na pracovišti

Myšlenkové mapy a vizuální myšlení

Obsah kurzu

Cíl: Myšlenkové mapy lze v praxi použít pro rozvoj profesního života a kariéry. Mohou být významným pomocníkem v procesu učení, řešení problémů, time managementu nebo plánování a řízení velkých projektů.

Obsah:

- úvod do vizuálního myšlení a tvorby myšlenkových map,
- co se děje v našem mozku,
- abeceda vizuálního myšlení, základní otázky,
- obrázky,
- šest způsobů vidění,
- trénink představivosti, síla asociací,
- vzorec úspěchu,
- tvořivost a myšlení,
- tvorba mentálních map,
- mentální mapy v praxi – ukázka řešení konkrétních úkolů,
- základní schémata prezentace a ukazování,
- poutavá prezentace myšlenkových map

Prezentační dovednosti

Obsah kurzu

Cíl:

Rozvoj prezentačních dovedností a schopností přesvědčivě zvládnout připravený i improvizovaný projev.

Obsah:

- Základy prezentace
- Prezentační prostředky a pomůcky
- Jak zaujmout posluchače, prozákaznický přístup
- Řešení obtížných situací při prezentaci
- Praktický nácvik



Účinná elektronická komunikace

Obsah kurzu

Cíl:

Lépe využívat výhody elektronické komunikace k navázání osobnějších obchodních vztahů.

Obsah:

- Nástroje a specifika elektronické komunikace
- Zásady práce s e-mailem
- Obchodní elektronická komunikace
- Nejčastější chyby
- E-mailová etiketa

Efektivní delegování

Obsah kurzu

Cíl:

Delegování jako nástroj rozvoje týmu a zdroj času

Obsah:

- význam delegování,
- obavy z delegování a jak je snížit,
- podmínky pro správné delegování,
- co lze a co nelze delegovat,
- pravidla správného delegování,
- chápat delegování jako nástroj řízení a rozvoje svého týmu,
- systematické delegování,
- techniky delegování.
- chápat delegování jako zdroj vlastního času.

Ekonomie pro manažery

Obsah kurzu

Cíl:

Naučit se orientovat v podnikové ekonomice a finančním řízení.

Obsah:

- účetnictví podniku a jeho funkce,
- tvorba výsledku hospodaření, výnosy a náklady, výkaz zisku a ztráty,
- peněžní výsledek hospodaření, výkaz cash flow,
- vzájemné vazby mezi účetními výkazy
- charakteristiky finančně zdravého podniku, funkce a uživatelé finanční analýzy, vstupní údaje pro hodnocení podniku, základní metody hodnocení,
- analýza ekonomické situace podniku,
- základní pojmy a principy finančního řízení a rozhodování,
- cíle finančního řízení podniku,
- investiční rozhodování a řízení investic, plánování peněžních toků z investic,
- dlouhodobé zdroje financování a náklady kapitálu,
- řízení zásob, pohledávek, peněžních prostředků,
- krátkodobé zdroje financování,
- finanční plánování a finanční prognózy,
- řízení finanční výkonnosti podniku.



Kreativní řešení problémů	
Obsah kurzu	
Cíl: Schopnost najít rychlé a kreativní vyřešení problémů Obsah: • Fáze kreativního procesu: Orientace v problému, definice cíle, hledání řešení, hodnocení řešení, rozhodnutí • Metody pro jednotlivé fáze kreativního procesu • Analýza silových polí, analýza SWOT • Myšlenkové mapy • Šest klobouků • Brainstorming, brainwriting a jejich variace • Metody hodnocení návrhů – redukce, sdružování, párové srovnávání	
Management a vedení lidí	
Obsah kurzu	
Cíl: Získat ucelenou představu o roli manažera, osvojit si postupy a techniky manažerské práce na praktických příkladech a vybudovat si správné manažerské postoje Obsah: • Role a poslání manažera – rozdíl mezi manažerem a vůdcem, klíčové manažerské kompetence při liniovém a projektovém řízení, styly vedení lidí a jejich využití • Přijímání, rozdělování a stanovování cílů – parametry dobrých cílů, od strategických až po operativu, jak dobře převzít cíle od nadřízených a předat je dále • Delegování úkolů – proč a jaké úkoly delegovat a jaké ne, příprava a vedení delegovacího rozhovoru, styly delegování – od příkazu po předání pravomocí, jak se vypořádat s námitkami • Motivace spolupracovníků a podřízených při plnění úkolů, motivační faktory a jakých chyb se v motivaci vyvarovat • Kontrola a hodnocení úkolů a výkonu pracovníků – poskytování kritiky a pochvaly, podávání a přijímání zpětné vazby, oceňování a jeho význam v praxi • Budování výkonných týmů – skupina nebo tým, fáze vzniku týmu	
Motivace zaměstnanců	
Obsah kurzu	
Cíl: přiblížit manažerům význam motivace a hodnocení podřízených, seznámit je s různými technikami pro hodnocení výkonů podřízených a podávání zpětné vazby k odvedenému výkonu. Obsah: • Příprava na konkrétní hodnotící rozhovor • Rizika a úskalí ve zpětné vazbě, jak jim předcházet či jak je řešit • Postup správného podávání zpětné vazby – sdílení zkušeností i teoretická příprava • Pozitivní a jasná komunikace, přijetí chvály i kritiky • Aktivní naslouchání, ověřování pochopení sdělení, respektování odlišného názoru • Zpětná vazba na mou zpětnou vazbu – definice mých slabých a silných stránek • Vaše typické obtížné situace – kdy jaký přístup použít	



Potenciál týmu a jeho využití

Obsah kurzu

Cíl:

Znát principy a postupy jak využít potenciálu svého týmu k dosažení stanovených cílů.

Obsah:

- Tým, týmová strategie a její naplňování
- Role manažera, styly vedení
- Motivace a její principy
- Jak zvyšovat potenciál týmu
- Řešení problémů a napětí v týmu

Strategie plánování

Obsah kurzu

Cíl:

Pochopíte strategii a naučíte se analyzovat a diagnostikovat svou pozici, sestavovat strategické vize a cíle, alternativní strategie a plány. Vybírat, hodnotit a rozhodovat o vhodnosti strategie, implementovat strategii, sledovat změny a reagovat na ně. Program Vám přinese rychlejší a jistější návratnost investic, vyšší efektivitu a produktivitu, méně krizových situací, lepší atmosféru, komunikaci a spolupráce v rámci pracovních týmů.

Obsah:

principy strategického myšlení

- analýzy - vnitřní a vnější
- strategie a hierarchie strategií
- strategické vize a cíle
- alternativní strategie a výběr
- systém strategického řízení
- model přípravy a plánování strategie

Time Management

Obsah kurzu

Cíl:

Naučit se stanovit priority a získat kontrolu nad vlastním časem.

Obsah:

- Zásady time managementu
- Stanovování cílů a volba priorit
- Špatná organizace práce a její důsledky
- Nejčastější příčiny časových ztrát a jejich odstraňování
- Jak zvyšovat vlastní efektivitu



Efektivní řízení projektů

Obsah kurzu

Cíl:

Osvojit si metody pro efektivní řízení projektů.

Obsah:

- řízení změn v projektu (strategické změny, opravné změny, dokumentování, klasifikace)
- řízení integrace projektu
- řízení kvality projektu
- řízení rozsahu projektu
- řízení času na projektu

Nástroje a metody plánování projektu

Obsah kurzu

Cíl:

Získáte potřebné znalosti k naplánování projektu.

Obsah:

- Úvod do plánování; Proces plánování; Typy plánů - Projektový plán, Plán etapy, Plán úlohy;
- Stanovení rozsahu projektu; Změny v rozsahu; Zainteresané strany na projektu; Shromáždění požadavků;
- Vytváření harmonogramu; Ganttův diagram; Kritická cesta a její kalkulace;
- Plánování zdrojů; identifikace zainteresaných stran;
- Odhadování nákladů; Typy a metody odhadování; Rozpočítání nákladů; Cash flow; Určení rozpočtu; Kontrola nákladů;
- Kompletace plánu

Nástroje a techniky řízení projektu

Obsah kurzu

Cíl:

Získání potřebných znalostí nástrojů a technik užitečných pro vedení projektu.

Obsah:

- Organizace na projektu - řídící výbor, sponzor projektu, projektový manažer, členové projektového týmu;
- Projektový tým; Řízení lidí na projektu; Rozdělení a utilizace v čase; Využití zdrojů na projektu;
- řízení rizik projektu, krizové řízení (rizika, odhad, vyhodnocení, odezva, monitoring)
- kontrola a řízení realizace projektu
- využití SW pro řízení projektů (MS Project, ukázky)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Plán kontroly a řízení
Obsah kurzu
Cíl: Znát metody kontroly projektu a efektivně kontrolovat projekt Obsah: • zahájení realizace projektu, • monitoring vývoje projektu - identifikace aktuálního stavu, • vyhodnocení odchylek reálného vývoje a plánu, • plánování a realizace nápravných opatření.
Projektový management
Obsah kurzu
Cíl: Účastníci se naučí graficky znázornit projekt a z grafů získávat informace pro efektivní řízení projektu. Získají nové dovednosti pro komunikaci v projektovém týmu, naučí se metody použitelné pro skupinovou práci. Obsah: • Řízení rozsahu práce a časový management projektu • Operativní management projektů • Strategický management • Management kvality • Vedení projektového týmu a komunikace v týmu • Komunikace týmu navenek a interní marketink projektů
Marketing na sociálních sítích
Obsah kurzu
Cíl: Naučit se aktivně využívat sociální sítě k marketingové propagaci firmy. Obsah: • Význam a specifika marketingu na sociálních sítích • Podstata a výhody jednotlivých sociálních sítích • Marketingová komunikace • Jak řídit marketingové kampaně



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Obchodní management

Obsah kurzu

Cíl:

Seznámení se s nejběžnějšími metodami vyhodnocování projektů, posouzení vhodnosti investice, jejich ziskovost i doba návratnosti.

Obsah:

- Co to je Business Case a kdy se používá.
- Struktura Business Case dokumentu.
- Předpoklady.
- Rozsah Business Case.
- Finanční metriky.
- Přínosy.
- Náklady.
- Zdroje dat a informací.
- Vyhodnocení Business Case.
- Analýza citlivosti modelu.
- Analýza rizik.
- Závěr a doporučení.
- Prezentace Business Case.

Školení internetového marketingu

Obsah kurzu

Cíl:

Naučit se znát základní principy aktivního internetového marketingu a tvorby internetových marketingových strategií.

Obsah:

- Hlavní principy internetového marketingu a jak přistupovat k firemnímu internetovému marketingu
- Specifika jednotlivých internetových marketingových nástrojů
- Tvorba internetových marketingových strategií
- Měření a vyhodnocování

CRM - nástroj akvizice a řízení vztahů se zákazníky

Obsah kurzu

Cíl:

Uvědomit si význam role zákazníka v současných podmínkách podnikání a porozumět tak pojetí CRM, osvojit si jednotlivé nástroje CRM systémů.

Obsah:

CRM v praxi

- typy CRM systémů a jejich využití pro obchod
- CRM ve vztahu k firemním strategiím a cílům

Sběr zákaznických dat a jejich vyhodnocování

- efektivní segmentace
- nástroje pro zajištění datové kvality a pro správu klíčových dat
- analýza dat a vyhodnocení procesů CRM
-



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

CRM a marketing

- jaká zákaznická data lze využít pro marketing a jak s nimi pracovat
- specifika vztahů se zákazníky na průmyslovém trhu (B2B)
- specifika vztahů se zákazníky na spotřebitelském trhu (B2C)