



## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

<b>Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)</b>	11456
<b>Název zakázky</b>	<b>Školení v oblasti měkkých a manažerských dovedností ve společnosti SENCO Příbram</b>
<b>Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)</b>	Služby
<b>Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek</b>	10.8.2017
<b>Registrační číslo projektu</b>	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005049
<b>Název projektu</b>	Další vzdělávání zaměstnanců firmy SENCO Příbram, spol. s r.o.
<b>Název / obchodní firma zadavatele</b>	SESCO Příbram, spol. s r.o.
<b>Sídlo zadavatele</b>	Plynářská 292, 261 01 Příbram
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa</b>	Ing. Jindřich Dvořák, jednatel společnosti +420 318 493 636, Dvorak.Jindrich@sencopb.eu
<b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>	25096087 / CZ 25096087
<b>Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa</b>	ECONET OPENFUNDING s.r.o. Praha 6, Velflíkova 1427/2, PSČ 160 00 Mgr. Michaela Trnková, +420 604 602 665, michaela.trnkova@econet-consultants.com
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	21. 8. 2017 do 11:00 hodin
<b>Místo pro podání nabídek</b>	ECONET OPENFUNDING s.r.o. Velflíkova 1427/2, 160 00 Praha 6 Recepce společnosti je k dispozici v každý pracovní den mezi 9. a 15. hodinou.
<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
<p>Předmětem zakázky je zajištění realizace vzdělávacích kurzů v oblasti měkkých a manažerských dovedností.</p> <p>Realizace kurzů probíhá ve školicích prostorech zadavatele formou kurzů připravených na míru (uzavřených kurzů).</p> <p>Náklady na školicí místnost, prezentační techniku (dataprojektor, flipchart, počítačové vybavení) nejsou součástí nabídkové ceny.</p>	



Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady účastníka spojené se zajištěním předmětu plnění, zejména odměna lektora, cestovné lektora, stravné lektora a ubytování lektora, školící pomůcky, materiály apod. Součástí nabídkové ceny není občerstvení pro školené osoby (hradí zadavatel).

Zadavatel požaduje splnění těchto podmínek:

- Dodavatel poskytne účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz výukové a podpůrné materiály. Dále bude zajištěna také dodávka dokumentace ke vzdělávání, a to prezenčních listin, záznamů o školení a osvědčení/certifikátů o absolvování kurzů.
- Harmonogram jednotlivých kurzů přizpůsobený dle potřeb zadavatele bude vytvořen dodavatelem po podpisu smlouvy.
- Vzhledem k tomu, že jednotlivé kurzy budou probíhat dle aktuálních potřeb zadavatele, je nezbytné, aby účastník byl schopen realizovat konkrétní kurz do 14 dnů od doručení požadavku zadavatele.
- U kurzů budou dodrženy počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů v tabulkách.
- Získané znalosti budou ověřeny účastníkem prostřednictvím závěrečného pohovoru/testu u vybraných kurzů po absolvování školení.
- Výukové hodiny jsou myšleny v délce 60 min. u všech plánovaných kurzů.
- Školící den je myšlen v délce 8 hodiny školení, bez přestávek. Přestávky účastník navrhne nad výše uvedený rozsah a to v min. počtu 1 (pauza na oběd).
- Cena u kurzů bude stanovena vždy za 1 školící den, celková cena bude vynásobena celkovým počtem školících dnů.
- Plnění této zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž účastník je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají. Zadavatel je oprávněn si danou skutečnost na místě ověřit a účastník je povinen v takovém případě poskytnout účinnou součinnost.
- Součástí plnění účastníka budou veškeré dodávky a činnosti, které nejsou detailně specifikovány, ale které jsou nutné pro realizaci plnění a jeho funkci.

Nabídka účastníka musí obsahovat všechna uvedená školení v celém svém rozsahu, není přípustné nabídnout pouze některá školení nebo pouze části.

Specifikace jednotlivých kurzů je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této výzvy.

<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>	697 500,- Kč bez DPH
<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</b>	Předpokládanou dobou realizace celé zakázky je od 1. 9. 2017 až do 15.4.2019. Termín zahájení plnění je bezprostředně po uzavření smlouvy s vybraným účastníkem. Doba plnění zakázky může být upravena dle potřeb zadavatele.
<b>Místo dodání / převzetí plnění</b>	Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Plynárenská 292, Příbram, Středočeský kraj



**Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit následovně.

Zadavatel vymezil níže uvedená dílčí hodnotící kritéria a přidělil jim uvedené váhy:

Č.	Dílčí hodnotící kritérium	Váha
1.	Celková nabídková cena bez DPH	50 %
2.	Kvalita nabízených služeb	50 %

**Způsob hodnocení:**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost nabídky v rámci dílčího kritéria. Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

Hodnocení podle bodovací metody provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Hodnocení dílčích kritérií hodnocení:

**1. Celková nabídková cena bez DPH (50 %)**

V rámci tohoto dílčího kritéria hodnocení bude hodnocena celková nabídková cena za kompletní realizaci zakázky stanovená v příloze č. 4 této výzvy. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny od nejmenší po největší. Nejvhodnější nabídka (nabídka s nejnižší nabídkovou cenou) získá 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodové ohodnocení na základě násobku 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky, a to podle vzorce:

$$100 * (\text{nejnižší cena} / \text{cena posuzované nabídky})$$

Takto získané bodové ohodnocení bude vynásobeno vahou dílčího kritéria hodnocení.



## 2. Kvalita nabízených služeb (50 %)

V rámci tohoto subjektivního hodnotícího kritéria se dle předložené nabídky účastníka bude hodnotit kvalita nabízených služeb.

K hodnocení kritéria účastník předloží následující materiály:

- a) popis efektivního způsobu realizace kurzů, jejich struktura a náplň, popis metod a forem výuky, zapojení účastníků a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe;
- b) popis způsobu hodnocení výsledků školení a získávání zpětné vazby;
- c) ukázky studijních a výukových materiálů k jednomu z požadovaných kurzů dle volby účastníka.

Maximální rozsah předložených materiálů z bodu 2a) a b), jež bude předmětem hodnocení, je 5 stran A4 textu. Maximální rozsah studijních a výukových materiálů, viz bod 2c) je 10 stran A4. Tento rozsah platí i pro obrázkové přílohy, grafická znázornění či jiné přílohy.

Každý z následujících aspektů bude hodnocen v rozsahu 0 až 25 bodů, celkově tedy může účastník v rámci tohoto kritéria získat maximálně 100 bodů.

Hodnocené aspekty:

- jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, která prokáže nejvyšší míru provázanosti struktury a náplně studijních materiálů s potřebami zadavatele (bude lépe reflektovat požadavky zadavatele z pohledu jeho obchodních aktivit a zajištění účelu veřejné zakázky), tedy nabídka s komplexněji, podrobněji a vhodněji zpracovanými požadavky, s nejlépe navrženým způsobem hodnocení výsledků školení a návrhem zpětné vazby.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, která bude v nejvyšším rozsahu umožňovat interaktivní zapojení účastníků kurzů, tj. lépe bude hodnocena nabídka účastníka, který navrhne vhodnější interaktivní metody školení, tzn. v co nejširší míře umožní aktivní zapojení účastníků školení do jednotlivých vzdělávacích aktivit.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, která prokáže nejvyšší míru individuálního přístupu k účastníkům vzdělávání ve vazbě na jejich dosavadní úroveň znalostí a dovedností, tedy taková nabídka, která zohlední skutečnost, že část zaměstnanců zapojených do jednotlivých vzdělávacích aktivit již disponuje alespoň základními zkušenostmi v příslušné oblasti.
- jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, v rámci které účastník zohlední v nejvyšší míře práci s modelovými příklady z praxe tak, aby co nejlépe reflektovali potřeby účastníků vzdělávacích aktivit, specifický předmět školení a obchodní aktivity zadavatele, a aby byl zajištěn účel veřejné zakázky. A zároveň ta nabídka, mající přehlednější, srozumitelnější a jasnější modelové studijní (výukové) materiály včetně jejich struktury a návrhu obsahové náplně, a to ve vazbě na požadavky zadavatele na strukturu kurzu a jeho obsahovou náplň.

Celkový počet získaných bodů bude vynásoben váhou dílčího kritéria hodnocení.



### Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Účastník prokáže splnění příslušnými doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel může před uzavřením smlouvy požadovat od vybraného účastníka předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v nabídce účastníka u třetích osob, účastník je povinen zadavateli v tomto poskytnout potřebnou součinnost.

Namísto předložení dokumentů je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 226 zákona o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 233 o zadávání veřejných zakázek).

Doklady prokazující základní způsobilost a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Ostatní doklady v jiném jazyce musejí být doloženy včetně úředně ověřeného překladu.

#### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

V případě, že není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace sám, je oprávněn prokázat tuto část prostřednictvím jiné osoby (toto se netýká základní způsobilosti a výpisu z obchodního rejstříku). V takovém případě účastník ve své nabídce předloží prohlášení této osoby, že se bude podílet na plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém prokázal splnění kvalifikace. Tato osoba bude zároveň uvedena v seznamu poddodavatelů (příloha č. 6 výzvy).

#### 1. Základní způsobilost

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. b) zákona o zadávání veřejných zakázek),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. c) zákona o zadávání veřejných zakázek),





- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. d) zákona o zadávání veřejných zakázek),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele (ve smyslu § 74 odst. 1 písm. e) zákona o zadávání veřejných zakázek).

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) - za právnickou osobu i každého člena statutárního orgánu,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) prohlášení – příloha č. 3 této výzvy,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c), prohlášení – příloha č. 3 této výzvy,
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu písm. e).

## 2. Profesní způsobilost

Způsobilý je dodavatel, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci), zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění: *Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti*, či obdobné.

## 3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje účastník, který předloží:

- a) **seznam významných služeb** poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Účastník splní tento kvalifikační předpoklad, pokud prokáže, že v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 významné služby, jejichž předmětem bylo zajištění školení měkkých a manažerských dovedností v hodnotě min. 300.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele.

Seznam významných služeb musí obsahovat:

- název a popis služby;
- cenu služby (její finanční objem) bez DPH;



- dobu realizace služby (měsíc a rok);
- uvedení objednatele včetně telefonu a e-mailu na kontaktní osobu objednatele.

b) **seznam realizačního týmu** – lektorů, kteří se budou podílet na plnění zakázky.

Zadavatel požaduje předložení min. 6 členů realizačního týmu (z toho 1 v pozici vedoucího týmu), kteří budou splňovat níže uvedené požadavky.

Požadavky na jednotlivé členy týmu:

- **vedoucí týmu**, který může být lektorem, ale zároveň bude zodpovědný za řádné plnění zakázky, kvalitu vzdělávání, komunikaci se zadavatelem, řízení lektorů a dodržování stanovených termínů musí mít minimálně
  - ukončení vysokoškolské vzdělání,
  - praxi v oblasti organizace a vedení školení v délce nejméně 3 roky,
  - praxi v oblasti školení měkkých a manažerských dovedností v délce nejméně 5 let.
- **min. 5 dalších lektorů** musí mít minimálně
  - ukončené vysokoškolské vzdělání,
  - praxi v oblasti školení měkkých a manažerských dovedností v délce nejméně 3 roky,
  - min. 1 lektor bude mít min. 2 leté praktické zkušenosti z výroby,
  - min. 1 lektor bude mít min. 2 roky praxe v obchodní činnosti.

Všichni členové realizačního týmu musí mít znalost českého jazyka na komunikační úrovni (komunikační jazyk v rámci této zakázky bude český jazyk).

V seznamu členů realizačního týmu budou uvedeny alespoň následující informace:

- jméno a příjmení, titul;
- uvedení, zda se jedná o vedoucího realizačního týmu.

Přílohou seznamu realizačního týmu budou tvořit profesní životopisy členů realizačního týmu v minimálně níže stanoveném rozsahu a členění, a z informací v něm uvedených musí být patrné splnění požadavků zadavatele:

- jméno a příjmení, titul;
- nejvyšší dosažené vzdělání;
- délka a popis praxe ve vzdělávání měkkých a manažerských dovedností a případné praktické zkušenosti z výroby či praxe v obchodní činnosti,
- informace o komunikačních jazycích.

Za každého člena realizačního týmu bude dále doložen doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání.



### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky, požadavek na písemnou formu nabídky

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. Tyto požadavky je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této výzvě a v jejích přílohách či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění výzvy s následkem vyloučení účastníka z další účasti na zadávacím řízení. Předmět zakázky musí být proveden plně v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami.

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě v českém jazyce, příp. ve slovenském jazyce (doklad o vzdělání může být předložen v latinském jazyce bez překladu). Ostatní doklady v jiném jazyce musejí být doloženy včetně úředně ověřeného překladu.

Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Zadavatel doporučuje předložení nabídky také v jedné kopii či nejlépe také v elektrické podobě. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy a pevně svázána. Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce označené názvem výběrového řízení a nápisem „NEOTEVÍRAT“. Na obálce musí být uveden název a adresa účastníka.

V případě, že nabídka bude podepsána osobou k tomu zmocněnou, bude součástí nabídky její zmocnění.

Dodavatel ve své nabídce předloží následující dokumenty:

- Krycí list nabídky - pro sestavení krycího listu nabídky účastník použije přílohu č. 2 této výzvy. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název výběrového řízení, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka včetně kontaktní osoby, datum a podpis osoby oprávněné za účastníka jednat.
- Doklady, jimiž účastník prokazuje kvalifikaci
- Zpracovaný návrh smlouvy včetně jeho příloh

Účastník ve své nabídce předloží závazný text smlouvy dle přílohy č. 5 této výzvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka včetně všech jejích příloh. Smlouva předložená účastníkem v nabídce musí odpovídat závaznému textu smlouvy, která je přílohou výzvy a ostatním částem nabídky, v opačném případě bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení účastníka. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat text smlouvy





na jiných, než k tomu určených místech (zejména identifikační údaje účastníka, údaje o nabídkové ceně, případně další výslovně požadované údaje).

- Kalkulace nabídkové ceny (dle přílohy č. 4 této výzvy)
- Podklady pro hodnocení
  - popis efektivního způsobu realizace kurzů, jejich struktura a náplň, popis metod a forem výuky, zapojení účastníků a zajištění přenosu získaných dovedností do praxe;
  - popis způsobu hodnocení výsledků školení a získávání zpětné vazby;
  - ukázky studijních a výukových materiálů k jednomu z požadovaných kurzů dle volby účastníka.
- Čestné prohlášení o poddodavatelích (příloha č. 6 této výzvy)

<b>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b>	<p>Účastník stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní realizaci zakázky v souladu s touto výzvou. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, výše DPH a celkovou cenou včetně DPH.</p> <p>Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění dané části předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady potřebné na zajištění školení (zejména náklady na odměnu pro lektora, jeho dopravu, ubytování, stravu apod.). Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat.</p> <p>Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.</p> <p>Účastník ve své nabídce předloží vyplněnou Kalkulaci nabídkové ceny (příloha č. 4 výzvy), ve které vyplní závazné ceny za školící dny jednotlivých kurzů. Tato tabulka je zároveň přílohou č. 2 Smlouvy.</p>
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	Účastník ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
<b>Požadavek na jednu nabídku</b>	Každý účastník může podat pouze jednu nabídku.
<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotazy). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.	



Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

#### **Další požadavky na zpracování nabídky**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného ve výzvě.

Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou soutěží o nejvhodnější nabídku ani veřejným příslibem.

Vybraný účastník si musí být vědom, že je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Uvedená povinnost se vztahuje i na všechny poddodavatele, pomocí kterých bude vybraný účastník plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému účastníkovi k plnění zakázky určité věci či práva a bude obsahem smlouvy uzavřené s vybraným účastníkem.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce.

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou je zájemce svou nabídkou vázán) činí 90 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek (společné pro všechny části zakázky). Po skončení lhůty pro podání nabídek až do uplynutí zadávací lhůty, jsou nabídky podané účastníci ve lhůtě pro podání nabídek, ve smyslu ustanovení § 1736 občanského zákoníku, neodvolatelnými.

Předložením nabídky v tomto výběrovém řízení berou účastníci bez výhrad na vědomí, že jim nevzniká nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí v tomto výběrovém řízení a ustanovení § 1729 občanského zákoníku se tak, v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 občanského zákoníku, na toto výběrové řízení neaplikuje.

Náklady účasti ve výběrovém řízení nese účastník.

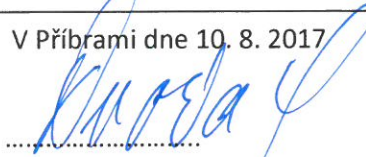

#### **Zadávací řízení se řídí**

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6, datum účinnosti od 1. 5. 2017). Na toto výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb, o zadávání veřejných zakázek a pokud se zadavatel na určitá jeho ustanovení odkazuje, má se za to, že pouze odkázal na přiměřené použití příslušného ustanovení, a nikoliv na celý právní předpis

**Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.**



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Příbrami dne 10. 8. 2017  ..... Ing. Jindřich Dvořák, jednatel společnosti  SENGO Příbram spol. s r.o. 251 01 Příbram I - 292 tel. +420 318 493 611
--	--

Přílohy této výzvy	Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění Příloha č. 2 – Krycí list nabídky Příloha č. 3 – Čestné prohlášení k základní způsobilosti Příloha č. 4 – Kalkulace nabídkové ceny Příloha č. 5 – Závazný text smlouvy Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o poddodavatelích
--------------------	---

