



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Školení pokročilých funkcí PLM systému Enovia
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	1.9.2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II
Název / obchodní firma zadavatele	WEBA Olomouc, s.r.o.
Sídlo zadavatele	K Mrazárnám 209/16, 779 00 Bystrovany
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Jiří Šída, +420 721 101 276, j.sida@weba.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	47672153 / CZ47672153
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Dagmar Minaříková, +420 585 157 093, d.minarikova@weba.cz
Lhůta pro podání nabídek	13.9.2017 do 12:00 hodin
Místo pro podání nabídek	K Mrazárnám 209/16, 779 00 Bystrovany
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky je proškolení vybraných 31 zaměstnanců společnosti WEBA Olomouc, s.r.o. v pokročilých funkcích PLM systému Enovia. Rozsah: 31 účastníků v 6 skupinách, celkem 40 hodin (38 vyučovacích hodin a 2 hodiny zkoušky). 1 vyučovací hodina = 60 minut Konkrétními cíli kurzu je naučit zařazené zaměstnance efektivně využívat pokročilé nástroje a funkce PLM systému ENOVIA. Výstupem bude poskytnutí požadované kvalifikace těmto zaměstnancům a vytvoření podmínek pro dosahování lepších pracovních výsledků. Obsah kurzu: Správa CAD dat (2 dny): - úvod, vlastnosti centrály - práce s integrací do CAD - práce s CAD objekty - EBOM synchronizace - Metodika práce s životními cykly CAD objektů - Využití Workspace pro správu dat - Práce s 3D prohlížeči Správa kusovníků a změnové řízení (2 dny): - Úvod a představení prostředí - Typy Partu a jejich životní cykly - Vytváření a ukládání Specifikací - Vytváření, editace a vydávání kusovníků (BOM) do výroby	



- Změnová řízení a jejich životní cykly
- Použití Rout ve změnovém řízení
- Generování Summary reportů (ECR, ECO, Engineering)

Řízení projektů (1 den):

- Založení projektu, obsazení rolí
- Tvorba WBS struktury projektu (fází, úkolů, vztahů, návazností, pracností)
- Zasílání notifikací, zpráv během životního cyklu projektu
- Vykazování odvedení práce na projektu
- Monitoring plněných úkolů
- Reporting/vyhodnocování úspěšnosti projektů/zakázek

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	496.000,- Kč
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	listopad 2017 – únor 2018
Místo dodání / převzetí plnění	K Mrazírnám 209/16, 779 00 Bystrovany

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Nabídky doručené v řádném termínu se budou hodnotit dle níže specifikovaného hodnotícího kritéria. Nabídky budou hodnoceny podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky.

Hodnotící kritériu:

Nabídková cena v Kč bez DPH – váha 100%

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková nabídková cena v Kč bez DPH, kterou se rozumí celková nabídková cena bez DPH za celý předmět dané zakázky.

Hodnotit se bude na základě následujícího vzorce:

Počet bodů = $100 \cdot (\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH} / \text{nabídková cena v Kč bez DPH posuzované nabídky})$

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele¹

1 Základní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení o následujících skutečnostech:

- Subjekt nemá nedoplatky na pojistném
- Subjekt nemá daňové nedoplatky
- Subjekt nemá penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení
- Subjekt nemá penále na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti
- Bezúhonnost dodavatele (fyzické osoby) či statutárního orgánu dodavatele (právnícké osoby)

Dodavatel může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 1 Základní kvalifikační předpoklady, této výzvy. Čestné prohlášení musí být opatřeno podpisem dodavatelem nebo osoby oprávněné jednat za dodavatele.

2 Profesní kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokumentů:

¹ Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



- Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán (výpis musí být úředně ověřený a nesmí být starší 90 dnů)
- Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (kopie výpisu ze živnostenského rejstříku nebo úředně ověřená kopie živnostenského listu).

3 Technické kvalifikační předpoklady

Dodavatel prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením následujících dokumentů:

- Seznam lektorů, kde minimálně u jednoho lektora dodavatel prokáže odbornou kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám a to magisterské vysokoškolské vzdělání lektorů (Ing.) technického směru – doloží se diplomem
- Minimálně 2 lektori musí prokázat profesní praxi ve vzdělávání minimálně 5 let

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky dodavatele je splnění způsobilosti. V případě nesplnění kteréhokoliv kritéria bude dodavatel vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel má právo vyžádat si písemné objasnění předložených informací či dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů a písemného vysvětlení nabídky.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude podána v listinné podobě a v českém jazyce.

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a prepisů.

Nabídka dodavatele musí obsahovat všechny požadavky uvedené v této výzvě k podání nabídek, není přípustné nabídnout pouze některé soubory nebo části plnění.

Nabídka musí obsahovat:

- Titulní list obsahující identifikační údaje o dodavateli
- Vyčíslení celkové nabídkové ceny v CZK bez DPH, výše DPH a včetně DPH
- Dokumenty prokazující splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů
- Návrh nabízeného plnění, především návrh organizace a průběhu školení
- Další dokumenty dle uvážení dodavatele

Nabídku podá dodavatel v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT“. Na obálce bude uvedena celá adresa dodavatele.

Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní předmět zakázky v souladu s výzvou k podání nabídek.

Cena bude uváděna v Kč, v členění cena bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH. Pro hodnocení bude relevantní celková cena bez DPH.

Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

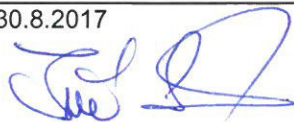
Cena musí být platná a závazná během doby celého plnění zakázky.

Požadavek na písemnou formu nabídky

Nabídku podá dodavatel v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ –



	NEOTVÍRAT“. Na obálce bude uvedena celá adresa dodavatele. Nabídka musí být podána doporučenou poštou, kurýrem nebo osobně na adresu sídla zadavatele. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány statutárním zástupcem dodavatele oprávněným jednat za dodavatele dle obchodního rejstříku či obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud bude dodavatel zastupován zmocněncem na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotazy) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího odstavce.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
• Zadavatel nepřipouští variantní řešení předmětu zakázky. • Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení, a to za podmínek stanovených Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost. • Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet dodavatelům podané nabídky. • Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uvedené dodavateli v nabídkách a případně požádat o jejich upřesnění. • Dle §2e zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Bystrovanech dne 30.8.2017 
---	--

Přílohy:

Příloha č. 1 – Základní kvalifikační předpoklady



WEBA Olomouč, s.r.o.
K Vražnímám 16
CZ-779 00 Bystrovany
IČO: 47672153
DIČ: CZ47672153
Tel.: +420 585 157 015