



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016, o zadávání veřejných zakázek<sup>1</sup>

<b>Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)</b>	
<b>Název zakázky</b>	<b>Tvorba strategických dokumentů pro MÚ Jeseník</b>
<b>Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)</b>	<b>služba</b>
<b>Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek</b>	<b>7. 9. 2017</b>
<b>Registrační číslo projektu</b>	<b>CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002974</b>
<b>Název projektu</b>	<b>Tvorba strategických dokumentů a komplexní program vzdělávání lidských zdrojů v MÚ Jeseník</b>
<b>Název / obchodní firma zadavatele</b>	<b>Město Jeseník</b>
<b>Sídlo zadavatele</b>	<b>Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník</b>
<b>Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa</b>	<b>Ing. Adam Kalous, starosta města</b> Telefon: 584 498 151 E mail: <a href="mailto:starosta@mujes.cz">starosta@mujes.cz</a>
<b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>	<b>IČ 00302724/ DIČ CZ00302724</b>
<b>Kontaktní osoba zadavatele (zástupce) ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa</b>	<b>Petr Vala</b> Telefon: 607 452 292 E mail: <a href="mailto:info@green-dot.cz">info@green-dot.cz</a>
<b>Lhůta pro podání nabídek</b>	<b>19. 9. 2017 do 11:00 hod.</b>
<b>Místo pro podání nabídek</b>	<b>Městský úřad Jeseník</b> <b>Masarykovo nám. 167/1</b> <b>790 01 Jeseník</b> <b>Podatelna:</b> <b>Po a St - 8:00 - 17:00</b> <b>Út a Čt - 8:00 - 14:00</b> <b>Pá - 8:00 - 13:00</b>



<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
<p>Veřejná zakázka je analogicky s ust. § 35 zákona rozdělena na 4 samostatné části:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dílčí část 1 - Tvorba strategického dokumentu Koncepce cestovního ruchu města Jeseníku</li><li>• Dílčí část 2 - Tvorba strategického dokumentu Koncepce sportu a sportovišť města Jeseníku</li><li>• Dílčí část 3 - Tvorba strategického dokumentu Řízení příspěvkových organizací řízených městem Jeseník</li><li>• Dílčí část 4 - Tvorba strategického dokumentu Rozptylová studie v souvislosti s odpojováním od centrálního zásobování tepla (CZT) města Jeseníku</li></ul> <p>Účastníci se mohou přihlásit na každou jednotlivou dílčí část, více částí nebo všechny části veřejné zakázky současně. Každá nabídka však musí splňovat požadavky stanovené k dané části a musí být podána ve zvláštní obálce dle příslušného bodu této výzvy.</p>	
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>	<p>Dílčí část 1 - Tvorba strategického dokumentu Koncepce cestovního ruchu města Jeseníku 362 000 Kč</p> <p>Dílčí část 2 - Tvorba strategického dokumentu Koncepce sportu a sportovišť města Jeseníku 243 000 Kč</p> <p>Dílčí část 3 - Tvorba strategického dokumentu Řízení příspěvkových organizací řízených městem Jeseník 345 000 Kč</p> <p>Dílčí část 4 - Tvorba strategického dokumentu Rozptylová studie v souvislosti s odpojováním od centrálního zásobování tepla (CZT) města Jeseníku 215 000 Kč</p> <p>Předpokládaná hodnota zakázky za všechny části činí 1 165 000,- Kč</p>
<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</b>	Od účinnosti smlouvy nejpozději do 31.10.2018
<b>Místo dodání / převzetí plnění</b>	Město Jeseník, Masarykovo nám. 167/1, 790 01 Jeseník
<b>Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii platné pro všechny části veřejné zakázky</b>	



- (1) **Kritéria hodnocení.** Základním hodnotícím kritériem pro zadání příslušné části veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky s dílčími hodnotícími kritérii. Ekonomická výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality následovně:

Kritérium	Váha dílčího kritéria
Nabídková cena v Kč bez DPH	60%
Návrh řešení metodického postupu	40%

- (2) **Váha kritérií.** Pro hodnocení nabídek použije zadavatel bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100.

Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

#### Metoda hodnocení.

- (3) Hodnotící kritérium - Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny bude za nejvhodnější nabídku považována ta, která nabídne nejnižší hodnotu, takové nabídce bude přiděleno 100 bodů. Ostatní nabídky obdrží bodovou hodnotu dle následujícího vzorce:

#### Vzorec pro výpočet:

nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena hodnocené nabídky v Kč bez DPH}} \times 100 \times 0,6 = \text{počet bodů kritéria}$$

- (4) Hodnotící kritérium - Návrh řešení metodického postupu

Pro hodnocení tohoto subjektivního (nečíselného) kritéria bude použita bodová stupnice 1 až 100. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním nabídkám pak body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu dle níže uvedeného vzorce pro výpočet.

Hodnotící kritérium bude posuzovat zadavatel dle svých odborných znalostí a zkušeností získaných během realizace zakázek obdobného charakteru.

Dodavatel v nabídce předloží návrh realizace plnění zakázky dle požadované struktury, který bude hodnocen podle podkritérií dle následující tabulky:

Podkritérium	Popis podkritérií a způsobu hodnocení (minimální počet bodů za každé podkritérium = 1)	Max. počet bodů
1	<b>Adekvátnost/vhodnost navržených postupů a procesů ve vztahu k předmětu zakázky z obsahového hlediska</b>	40
	<i>Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejvhodnější způsob tvorby strategického dokumentu z obsahového hlediska ve vazbě na předmět veřejné zakázky. Za vhodnější z pohledu obsahového hlediska bude považován návrh, jenž nejlépe prokáže znalost specifik regionu/obce, orientaci v jejích problematikách, a tato v návrhu zohlední (demografické složení, územní členění apod.). Dále je kladen význam na kontextualitu a adekvátnost daného návrhu, tedy jak je v souladu s dalšími či předchozími strategickými dokumenty obce a zapadá dojejí dlouhodobé vize.</i>	



2	<b>Návrh postupu realizace zakázky z časového hlediska</b>	40
	<i>Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejvhodnější způsob tvorby strategického dokumentu z časového hlediska ve vazbě na předmět veřejné zakázky. Za vhodnější z pohledu časového hlediska bude považován návrh, v němž na sebe jednotlivé kroky logicky a efektivně navazují, když na jednotlivé kroky je počítáno s adekvátním penzem času, aniž by docházelo ke zbytečným prodlením, a jehož harmonogram pracuje s přiměřenou časovou rezervou pro případ nahodilých potíží nezaviněných dodavatelem.</i>	
3	<b>Vhodnost způsobu komunikace se zadavatelem</b>	20
	<i>Dodavatel popíše způsob komunikace se zadavatelem, nastavení komunikačních kanálů a předloží plán reportingu o průběhu zakázky s ohledem na provázanost s navrženým detailním harmonogramem. Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat profesionální, flexibilní a efektivní způsob komunikace se zadavatelem, tzn. model komunikace který:</i> <ul style="list-style-type: none"><li><i>– zajistí rychlou informovanost o všech zásadních krocích při plnění předmětu veřejné zakázky s minimálními časovými a administrativními nároky vůči zadavateli;</i></li><li><i>– zajistí možnost efektivního předání a akceptace dílčích výstupů zadavatelem;</i></li><li><i>– bude otevřen a přizpůsoben potřebám zadavatele.</i></li></ul>	

**Maximální rozsah popisu** návrhu řešení metodického postupu bude **10 normostran**.

Vzorec pro výpočet:

$$\frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe hodnocené nabídky}} \times 100 \times 0,4 = \text{počet bodů kritéria}$$

V případě bodové rovnosti nejvýhodnějších nabídek, bude vítězná nabídka vybrána losem. Losování proběhne za možné účasti zástupců dotčených dodavatelů.



### **Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele<sup>1</sup>**

#### **1. Prokázání základní způsobilosti:**

Dodavatel musí prokázat splnění základní způsobilosti stanovené analogicky s § 74 zák. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Splnění základní způsobilosti prokáže dodavatel. Základní způsobilost prokáže dodavatel čestným prohlášením, viz Příloha č. 5 Zadávací dokumentace.

#### **2. Prokázání profesní způsobilosti:**

Dodavatel musí dále v rámci prokázání profesní a technické způsobilosti předložit:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci;

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel je oprávněn prokázat způsobilost také prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### **3. Prokázání technické kvalifikace dodavatele:**

Kvalifikaci splní dodavatel, který předloží Seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem v posledních 5 letech před zahájením tohoto zadávacího řízení. Za významnou službu se považuje služba s obdobným předmětem plnění jako má daná dílčí část.

Minimální požadovaná úroveň pro splnění technické kvalifikace je realizace:

- alespoň 2 významných služeb poskytnutých dodavatelem, s uvedením informací alespoň v rozsahu Přílohy č. 4 této výzvy.

Významné služby přitom musí v součtu dosahovat minimálního finančního objemu:

Dílčí část 1 - Tvorba strategického dokumentu Koncepce cestovního ruchu města Jeseníku 150 000 Kč

Dílčí část 2 - Tvorba strategického dokumentu Koncepce sportu a sportovišť města Jeseníku 120 000 Kč

Dílčí část 3 - Tvorba strategického dokumentu Řízení příspěvkových organizací řízených městem Jeseník 170 000 Kč

Dílčí část 4 - Tvorba strategického dokumentu Rozptylová studie v souvislosti s odpojováním od centrálního zásobování tepla (CZT) města Jeseníku 100 000 Kč – jakákoliv rozptylová studie



### Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídky mohou být podány pouze v českém jazyce.

Přílohou výzvy je Smlouva (Příloha č.2), která je pro dodavatele závazná a není možné jí měnit vyjma míst k tomu určených. Případné změny by byly důvodem pro vyloučení dodavatele pro nesplnění podmínek zadavatele.

Zadavatel stanovuje, že návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě osoby odlišné od dodavatele, bude součástí přílohy i originál plné moci nebo její úředně ověřená kopie.

#### Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu v souladu s Přílohou č. 3 této Výzvy

#### Požadavek na písemnou formu nabídky

Nabídka bude podána na každou část veřejné zakázky samostatně.  
Nabídka bude podána písemně v jednom originále.

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky, číslem dílčí části, na kterou je nabídka podávána, a nápisem "Neotevírat". Dále bude na obálce uvedena kontaktní adresa dodavatele. Nabídka musí být podepsána dodavatelem, či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Originál nabídky bude zabezpečen proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy, tj. např. provázán šňůrkou s přelepením volných konců a opatřen na přelepu razítkem. V případě podání nabídky v kroužkovém pořadači či podobném technickém provedení, musí být takto zabezpečena proti možné manipulaci s jednotlivými listy, ovšem opět tak, aby bylo možné jednotlivé listy při listování nabídkou bezproblémově obracet.

Všechny listy originálu nabídky budou ve spodním okraji listiny očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na první straně.

Zadavatel doporučuje pro vypracování nabídky následující strukturu:

- Krycí list s identifikačními údaji dodavatele a uvedením nabídkové ceny za zakázku v členění bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH v Kč.
- Doklady k prokázání kvalifikace dodavatele.
- Návrh smlouvy obsahující obligatorní obchodní a platební podmínky.
- Případné přílohy.

#### Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele

Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.



<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) veřejné zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p> <p>Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.</p> <p>Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a>.</p>	
<b>Další požadavky na zpracování nabídky</b>	
<p>Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.</p>	
<b>Zadávací řízení se řídí</b>	<p>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/12016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</p>
<b>Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.</b>	

Datum a podpis osoby oprávněné  
jednat za Zadavatele

V Jeseníku dne 4. 9. 2017

*M. K. Blüthnerová*

**Přílohy:**

- Příloha č. 1 - Specifikace předmětu
- Příloha č. 2 - Návrh smlouvy
- Příloha č. 3 - Krycí list
- Příloha č. 4 - Seznam významných zakázek
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení dodavatele

