



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Vzdělávání v IT
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služby
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	6. 9. 2017
Registrační číslo projektu	POVEZ/2/2017/005503
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II
Název / obchodní firma zadavatele	Data Protection Delivery Center, s.r.o.
Sídlo zadavatele	Rybkova 1016/31, Brno 60200
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Petr Klabeneš, Petr.Klabenes@dpdc.cz , 602 663 351
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	03064247
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Petra Hynštová, 602 537 885, petra.hynstova@dpdc.cz
Lhůta pro podání nabídek	18. 9. 2017
Místo pro podání nabídek	Data Protection Delivery Center, s.r.o., Rybkova 1016/31, Brno 60200
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem zakázky je školení na činnosti spojené se správou systému Linux, zejména ovládnutí postupů při správě blokových zařízení, administraci souborových systémů, správě síťového subsystému, řízení procesů, přidávání a odebrání součástí systému, instalaci, konfiguraci a zabezpečení služeb, konfiguraci autorizačních procedur s použitím LDAP a Kerberos, zabezpečení systému pomocí SELinux a dalších. Integrální součástí výcviku je praktické seznámení s postupy při odstraňování problémů (troubleshooting). Předpokládaný počet hodin vzdělávání je 37,5 hodin na teoretickou část, a 2,5 hodiny na zkoušku. Délka hodiny je 60 minut. Celkový počet účastníků jsou 2 zaměstnanci. Dodavatel přiloží návrh harmonogramu školení i s uvedením lokality školení (město) a alternativních termínů v případě dostupnosti více termínů stejných kursů v uvedeném časovém rozmezí. Požadovaná náplň školení je vymezena následujícími tématy: • automatizované instalace Red Hat Enterprise Linux • administraci systému z příkazové řádky • středně pokročilé nástroje řádkové administrace • konfigurace síťového subsystému • administrace uživatelských účtů • odstraňování typických problémů	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	108.800,- Kč bez DPH.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	1.11.2017 – 31.10.2018
Místo dodání / převzetí plnění	Školící středisko dodavatele v Brně.
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Hodnocení nabídek bude prováděno podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídková cena v Kč bez DPH. Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnížší po nejvyšší. Nejvýhodnější je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.	
Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²	
Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci, tím, že předloží: doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku). Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Doklad o dosaženém vzdělání všech lektorů vzdělávací aktivity. Je postačující, aby výše uvedené podklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě kopií. Zadavatel dále požaduje předložení ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ seznamu 3 významných služeb za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Zadavatel považuje za dostačující, aby byla významná služba v uvedeném období pouze dokončena. Za významnou obdobnou službu se považuje služba odpovídající předmětu plnění.	
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	
Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnutí a přepisů. Nabídka uchazeče musí obsahovat všechny požadavky uvedené v této zadávací dokumentaci, není přípustné nabídnout pouze některé soubory nebo části plnění.	
Zadavatel požaduje, aby nabídka účastníka byla předložena v následující struktuře:	
Svazek č. 1 – nabídka:	
• Krycí list nabídky včetně prohlášení o vázanosti výzvou dle přílohy č. 1 této výzvy; • nabídková cena v níže uvedené struktuře; • dokumenty prokazující splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů; • popis předmětu plnění v takovém rozsahu, který umožňuje jeho posouzení z toho hlediska, zda splňuje všechny požadavky na předmět zadavatele; • ostatní údaje a dokumenty (řazení dle uvážení účastníka).	
Svazek č. 2 – návrh smlouvy:	
• podepsaný návrh smlouvy osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (v počtu vyhotovení dle návrhu smlouvy).	

² Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní realizaci zakázky v souladu se zadávací dokumentací. Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, výše DPH a celkovou cenou včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady potřebné na zajištění školení (zejména náklady na odměnu pro lektora, jeho dopravu, ubytování, stravu apod.). Nabídková cena je konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat. Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Uchazeč je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Veškeré součásti nabídky musí být poskytnuty v jedné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (odpovědi na dotazy) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího odstavce. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného ve výzvě. Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou soutěží o nejvhodnější nabídku ani veřejným příslibem. Vybraný uchazeč si musí být vědom, že je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Uvedená povinnost se vztahuje i na všechny subdodavatele, pomocí kterých bude vybraný uchazeč plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému uchazeči k plnění zakázky určité věci či práva a bude obsahem smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem. Veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce. Předložením nabídky v tomto výběrovém řízení berou uchazeči bez výhrad na vědomí, že v případě zrušení výběrového řízení, či neuzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nevzniká žádnému z uchazečů nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí uchazečů v tomto výběrovém řízení a ustanovení § 1729 občanského zákoníku se tak, v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 občanského zákoníku, na toto výběrové řízení neaplikuje. Náklady účasti ve výběrovém řízení nese uchazeč.	



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6, datum účinnosti od 1. 05. 2017). Na toto výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	
Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Brně dne 5. 9. 2017 