



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

## Zápis o posouzení a hodnocení nabídek

### 1. Specifikace zakázky a zadavatele

Číslo zakázky (pod kterým byla uveřejněna na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> )	11672
Název zakázky	Zajištění externího vzdělávání pro firmu BRANOPAC CZ s.r.o.
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004477
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců firmy BRANOPAC CZ s.r.o.
Název / obchodní firma zadavatele	BRANOPAC CZ s.r.o.
Sídlo zadavatele	Veselí nad Moravou, Kollárova 1694, PSČ 69801
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	60740582/CZ60740582
Lhůta pro podávání nabídek	12. 10. 2017
Uveřejnění výzvy k podání nabídek	Výzva k podání nabídek byla uveřejněna na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> dne 27. 9. 2017 od uveřejnění proběhlo do nejzazšího termínu pro podání nabídek 11 dní. <sup>1</sup>

### 2. Seznam obdržených nabídek

Zadavatel obdržel tyto nabídky:<sup>2</sup>

Číslo nabídky	Dodavatel (název / obchodní firma, sídlo, IČ)	Datum a přesný čas doručení nabídky
1	PRODUCA, s.r.o. Drnovice 739, 683 04 IČ:29305357 DIČ:CZ29305357	11. 10. 2017 10:15

### 3. Otevírání nabídek

Před zahájením procesu otevírání nabídek byli členové/náhradníci členů komise přítomni na jednání seznámení s identifikací obdržených nabídek a následně podepsali čestné prohlášení o nepodjatosti.

<sup>1</sup> Minimální lhůta pro podání nabídek vyplývá z pravidel pro zadávání zakázek. První den lhůty je až den následující po dni, kdy došlo ke zveřejnění výzvy na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

<sup>2</sup> Pořadová čísla jsou přidělována podle doby doručení jednotlivých nabídek.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Dne 12. 10. 2017 v 13:00 hod. se sešla komise za účelem otevírání obálek ve složení:<sup>3</sup>

Jméno a příjmení člena komise <sup>4</sup>	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Bc. Veronika Pištěková	Projektová manažerka	Přítomna
RNDr. Jitka Jablonická	Projektová manažerka	Přítomna
Hanna Horáková	Projektová manažerka	Přítomna
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Jana Slezáková	Asistentka	Přítomna

#### 4. Posouzení úplnosti nabídek

Dne 12. 10. 2017 v 13:00 hod. se sešla komise za účelem posouzení nabídek ve složení:<sup>5</sup>

Jméno a příjmení člena komise <sup>6</sup>	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Bc. Veronika Pištěková	Projektová manažerka	Přítomna
RNDr. Jitka Jablonická	Projektová manažerka	Přítomna
Hanna Horáková	Projektová manažerka	Přítomna
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Jana Slezáková	Asistentka	Přítomna

Před zahájením procesu posouzení nabídek podepsali členové komise/náhradníci členů komise přítomní na jednání, kteří tak dosud neučinili, čestné prohlášení o nepodjatosti (vůči všem doručeným nabídkám).

Nejprve byla posouzena úplnost doručených nabídek. Posouzení úplnosti nabídek spočívalo v provedení kontroly údajů a dokladů, které byly povinnou součástí nabídky.

Těmito údaji a doklady jsou:

- Požadovaná specifikace předmětu zakázky/ plnění
- Nabídková cena
- Návrh smlouvy

#### Dále došlo posouzení kvalifikace.

Zadavatel požadoval k prokázání kvalifikace:

- Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku)
- Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

<sup>3</sup> Zadavatel může pro každý úkol během zadávání sestavit více komisí (např. komisi pro otevírání nabídek a komisi pro posouzení a hodnocení nabídek); je však třeba pro každou komisi dodržet minimální počet členů.

<sup>4</sup> Uveďte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.

<sup>5</sup> Uveďte v případě, že se komise pro otevírání obálek liší od komise pro posouzení nabídek.

<sup>6</sup> Uveďte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

- příp. další kvalifikační požadavky zadavatele .....

## 5. Hodnocení nabídek

Dne 12. 10. 2017 v 13:00 hod. se sešla komise za účelem hodnocení nabídek ve složení:<sup>7</sup>

Jméno a příjmení člena komise <sup>8</sup>	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Bc. Veronika Pištěková	Projektová manažerka	Přítomna
RNDr. Jitka Jablonická	Projektová manažerka	Přítomna
Hanna Horáková	Projektová manažerka	Přítomna
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Jana Slezáková	Asistentka	Přítomna

Před zahájením procesu hodnocení nabídek podepsali členové komise/náhradníci členů komise přítomní na jednání, kteří tak dosud neučinili, čestné prohlášení o nepodjatosti (vůči všem doručeným nabídkám).

Pro hodnocení nabídek stanovil zadavatel ve výzvě k podání nabídek následující hodnotící kritéria:

- *Celková nabídková cena bez DPH (váha 30%)*
- *Metodika organizace kurzu (váha 70 %)*

## 6. Výsledek hodnocení

Výsledek hodnocení (počet bodů) jednotlivých nabídek v rámci stanovených kritérií i celkem:

Číslo nabídky	Dodavatel	Nabídková cena (váha 100 %)	Celkem počet bodů, který nabídka obdržela	Pořadí nabídky
1	PRODUCA, s.r.o.	841.712,- Kč	100	1

Slovní popis způsobu hodnocení nabídek v rámci jednotlivých hodnotících kritérií na základě toho, jak je zadavatel stanovil ve výzvě k podávání nabídek:

- *Celková nabídková cena bez DPH (váha 30%)*
- *Metodika organizace kurzu (váha 70 %)*

<sup>7</sup> Uvedte v případě, že se komise pro otevření obálek či jejich posouzení se liší od komise pro hodnocení nabídek.  
<sup>8</sup> Uvedte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Počet		Hodnota nejnižší nabídky
bodů	= 100 *	-----
kritéria		Hodnota nabídky

*Pro hodnocení se použije výše uvedený vzorec. Nejvhodnější nabídce je vždy přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním jsou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu. Přidělený počet bodů musí vždy vycházet z porovnání nejvhodnější a hodnocené nabídky.*

#### 7. Posouzení úplnosti nabídky uchazeče, s níž má být uzavřena smlouva

Dne 12. 10. 2017 v 13:00 hod. se sešla komise za účelem posouzení nabídky podané uchazečem, s níž má být uzavřena smlouva, ve složení:<sup>9</sup>

Jméno a příjmení člena komise <sup>10</sup>	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Bc. Veronika Pištěková	Projektová manažerka	Přítomna
RNDr. Jitka Jablonická	Projektová manažerka	Přítomna
Hanna Horáková	Projektová manažerka	Přítomna
Jméno a příjmení náhradníka	Pracovní zařazení	Přítomen/nepřítomen
Jana Slezáková	Asistentka	Přítomna

Před zahájením procesu posouzení podepsali členové komise/náhradníci členů komise přítomní na jednání, kteří tak dosud neučinili, čestné prohlášení o nepodjatosti (vůči všem doručeným nabídkám).

Nejprve byla posouzena úplnost nabídky, se kterou má být uzavřena smlouva - nabídka č. 2. Posouzení úplnosti spočívalo v provedení kontroly údajů a dokladů, které byly povinnou součástí nabídky.

Těmito údaji a doklady jsou:

- Požadovaná specifikace předmětu zakázky/ plnění
- Nabídková cena
- Návrh smlouvy

#### Dále došlo posouzení kvalifikace.

Zadavatel požadoval k prokázání kvalifikace:

- Doklad o oprávnění k podnikání (např. výpis ze živnostenského rejstříku)

<sup>9</sup> Uvedte v případě, že se komise pro otevření obálek liší od komise pro posouzení nabídek.

<sup>10</sup> Uvedte složení komise dle jejího ustanovení zadavatelem s tím, že přítomnost či nepřítomnost vyznačíte v posledním sloupci.



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

- Čestné prohlášení o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti

#### 8. Poznámky komise a potvrzení souhlasu se zápisem<sup>11</sup>

V Rohatci dne 12. 10. 2017

Jméno a příjmení člena/náhradníka člena komise <sup>12</sup>	Podpis
Bc. Veronika Pištěková	
RNDr. Jitka Jablonická	
Hanna Horáková	

#### 9. Předání zápisu zadavateli, výběr dodavatele a další informace zadavatele o průběhu zadávacího řízení

Zápis byl předán zadavateli dne	12. 10. 2017
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele	Petr Martínek
<b>Rozhodnutí o výběru dodavatele</b>	
<i>Zadavatel souhlasí s doporučením hodnotící komise.</i>	
Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele Petr Martínek	V Rohatci dne 12. 10. 2017 

<sup>11</sup>Uvedte případné další informace vztahující se k průběhu výběru dodavatele (např. menšinové stanovisko člena/členů komise k průběhu zadávacího řízení).

<sup>12</sup> Uvedte všechny osoby, které se v roli člena či náhradníka člena podílely na práci komise (na jakékoli z fází). Neuvádí se členové ani náhradníci, kteří se do práce komise (přestože byli jmenováni) nezúčastnili. Podpisem na tomto místě zápisu osoba potvrzuje, že obsah zápisu odpovídá skutečnosti. (Pokud se osoba účastnila jen některé z fází práce komise a je to uvedeno v zápisu, pak její podpis na tomto místě zápisu potvrzuje souhlas skutečnosti se záznamem pouze ke konkrétní fázi práce komise, do které byla osoba zapojena.)