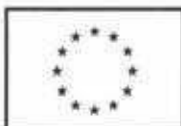


Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Zajištění vzdělávacích služeb pro projekt „Vzdělávání zaměstnanců Libor Václavík – LIBROS a partnerů“
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	29. 9. 2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004546
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců Libor Václavík - LIBROS a partnerů
Název / obchodní firma zadavatele	Libor Václavík - LIBROS
Sídlo zadavatele	Palackého 1114, 702 00, Ostrava - Přívoz
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Libor Václavík Tel.: 595 132 201 E mail: libros@libros.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ: 12697281/DIČ: CZ5601171642
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Kristýna Mičová Mob.: 606 880 217 E mail: libros@libros.cz
Lhůta pro podání nabídek	11. 10. 2017 do 10.00 hod.
Místo pro podání nabídek	Libor Václavík – LIBROS, Palackého 1114, 702 00, Ostrava - Přívoz
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem této zakázky je zajištění vzdělávacích zaměstnancům zadavatele za účelem naplnění cílů projektu „Vzdělávání zaměstnanců Libor Václavík - LIBROS a partnerů“.	
Předmět zakázky je členěn na 3 části, které zahrnují klíčové vzdělávací aktivity projektu (dále jen KA). Obsahy všech 3 částí zakázky a jednotlivých vzdělávacích aktivit jsou specifikovány touto výzvou a blíže rozepsány v jejích přílohách.	
Zakázka je rozčleněna na 3 části, a to následujícím způsobem:	
Část A:	
KA 1) Rozvoj znalostí zaměstnanců v oblasti obecného IT	
KA 11 - Excel	
KA 3) Rozvoj měkkých a manažerských dovedností zaměstnanců	
KA 31 - Komunikace v obtížných situacích	
KA 32 - Pokročilé vyjednávací techniky	
KA 33 - Koučink	
KA 4) Rozvoj znalostí zaměstnanců v oblasti novelizované legislativy	
KA 41 - Novinky v daních a účetnictví	



KA 42 - Fakturace, doklady

Část B:

KA 5) Rozvoj technických znalostí zaměstnanců

- KA 51 - Vazač břemen
- KA 52 - Opakovací školení vazači
- KA 53 - Opakovací školení manipulační vozíky

Část C:

KA 6) Rozvoj technických znalostí zaměstnanců – Obsluha CNC strojů

- KA 61 - Obsluha CNC strojů (bez závěrečné zkoušky)

Další specifikace podmínek zadavatele:

- a) U kurzů budou dodrženy uvedené rozsahy výuky, a to v hodinách i ve dnech uvedených v příloze č. 1.
- b) Pro kurzy platí, že vyučovací hodinou se rozumí 60 minut. Školícím dnem je pak myšlen den v délce 8 vyučovacích hodin bez přestávek (vyjma aktivity KA 33 a KA 42, dále viz. příloha č.1). Přestávky navrhne uchazeč nad uvedený časový rozsah v min. počtu 2 a pauzy na oběd (o délce 30 minut).
- c) Uchazeč poskytne účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz, každému účastníkovi výukové a podpůrné materiály a zadavateli administrativní zajištění dle požadavků specifikovaných přílohou č. 1 výzvy.
- d) Vzhledem k tomu, že jednotlivé kurzy budou probíhat dle aktuálních potřeb zadavatele, je nezbytné, aby byl uchazeč schopen zrealizovat konkrétní kurz do 30ti dnů od doručení požadavku zadavatele.
- e) Školení budou probíhat na základě harmonogramů stanovených zadavatelem ve spolupráci s vybraným uchazečem.
- f) Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu s více uchazeči na jednotlivé části plnění, jak jsou tyto výše specifikovány.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo
 - vyzvat kteréhokoliv uchazeče, případně pouze některé uchazeče k předložení, upřesnění či doplnění nabídky,
 - veřejnou zakázku nezadat bez udání důvodu,
 - jednat o úpravách předložené smlouvy a o veškerém obsahu nabídky s kterýmkoli uchazečem, případně pouze s několika uchazeči.

Uchazeč je oprávněn podat svou nabídku na jednu část zakázky, na více částí zakázky, nebo na všechny části zakázky. Nabídky na jednotlivé KA, nebo školení samostatně nejsou přípustné.

**Předpokládaná hodnota
zakázky v Kč (bez DPH)**

**Předpokládaná hodnota zakázky celkem:
675 480,83 Kč bez DPH**

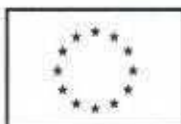
Z toho:

Část A: 453 719,17 Kč bez DPH

Část B: 72 386,66 Kč bez DPH

Část C: 149 375,00 Kč bez DPH

Předpokládaná celková hodnota zakázky, hodnota jednotlivých částí zakázky a jednotkové ceny kurzů je ze



	strany zadavatele definována jako maximální přípustná a nepřekročitelná. Při překročení maximálně přípustné ceny za celou zakázku, její části, nebo jednotkových cen kurzů, bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Část A: KA 1: listopad 2017 – prosinec 2018 KA 3: listopad 2017 – prosinec 2018 KA 4: listopad 2017 – prosinec 2018 Část B: KA 5: listopad 2017 – prosinec 2018 Část C: KA 6: listopad 2017 – prosinec 2018
Místo dodání / převzetí plnění	Místem plnění jsou prostory zajištěné uchazečem nebo prostory zajištěné zadavatelem (areál LIBROS, Palackého 1114, 70200, Ostrava). Bližší určení místa plnění v případě jednotlivých kurzů je specifikováno v příloze č. 1 této výzvy.
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
1. Schopnost uchazeče splnit specifické požadavky zadavatele ve vztahu k termínům konání kurzů a školení a počtu uchazečů na jednotlivých kurzech a školeních. 2. Nabídková cena dílčího plnění bez DPH. 3. Kvalita nabízených služeb. Každé z kritérií má při hodnocení stejnou váhu. Ad 1. Schopnost uchazeče splnit specifické požadavky zadavatele ve vztahu k termínům konání kurzů a školení a počtu uchazečů na jednotlivých kurzech a školeních. Při hodnocení nabídek bude hodnocena schopnost uchazeče: - realizovat každý jednotlivý kurz v termínu stanoveném zadavatelem, - realizovat každý jednotlivý kurz s počtem uchazečů stanoveným zadavatelem s tím, že minimální počet uchazečů v kurzu je 1 (jeden) účastník kurzu. Ad 2. Nabídková cena Nabídky budou v tomto dílčím kritériu hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. Ad 3. Kvalita nabízených služeb Hodnocen bude komplexní a detailní popis předmětu zakázky: návrh výukových materiálů a pomůcek, návrh školících metod a technik, zastoupení praktické formy výuky a aplikovatelnosti poznatků do praxe, přínos kurzů pro cílovou skupinu a návrh obsahu a struktury kurzů. Stanovená subkritéria jsou následující: a) Ukázky výukových materiálů a pomůcek	



- b) Školící techniky a metody
- c) Obsah, struktura a náplň nabízených vzdělávacích aktivit včetně hodnocení návrhu zpětné vazby

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka účastníka, jež bude v rámci tohoto dílčího hodnoticího kritéria obsahovat ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a požadavkům na uchazeče uvedených v této výzvě a jejich přílohách komplexněji, podrobněji a vhodněji zpracované požadavky dle písmena a) až c) tohoto dílčího kritéria.

Hodnocení nabídek

Hodnocené nabídky budou seřazeny od nejlepší po nejhorší. Nabídkám budou uděleny známky od 1 (nejlepší) do 5 (nejhorší), přičemž známkováno bude každé kritérium samostatně.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, které dosáhne nejlepšího (tedy nejnižšího) průměru známek.

V případě shodnosti průměrné známky, nebo z důvodu zvláštního zřetele hodného, bude uplatněn postup dle části „Další specifikace podmínek zadavatele“, písm. g) výše, tedy

- výzva uchazeči/ům k předložení, upřesnění či doplnění nabídky,
- výzva uchazeči/ům k jednání o úpravách předložené smlouvy a o veškerém obsahu nabídky

Základní požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče¹

Zájemce prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 6 této výzvy.

Zájemce prokáže profesní způsobilost podle § 77 č. 134/2016 Sb. předložením výpisu z obchodního, nebo jiného rejstříku v němž je zapsán a z něhož lze zjistit, že je pro splnění zakázky kvalifikován. Výpis nesmí být starší 90 dnů.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Údaje a informace uvedené v jednotlivých částech této výzvy a všech jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky.

Tyto požadavky je uchazeč povinen plně akceptovat a respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele, uvedených v této výzvě a jejích přílohách, či změna obchodních nabídek, budou považovány za nesplnění podmínek výzvy s následným vyloučením uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Nabídkou se rozumí kompletní dokumentace včetně všech příloh či dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

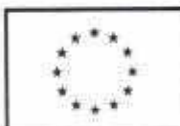
Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnutí a přepisů a musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla předložena v jednom originále v listinné podobě.

Podává-li uchazeč nabídku do více částí zakázky, pro každou zpracuje samostatnou nabídku v následující struktuře:

- **Krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny** – pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč použije přílohu č. 2 – 4 této výzvy k podání nabídek, nebo všechny, v závislosti na tom, do jakých částí nabídku podává. Krycí list bude obsahovat nabídkovou cenu uchazeče na danou část, dílčí KA a jednotkové ceny za kurzy a bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

¹ Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



- **Doklady, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci** – dle požadavků na prokázání kvalifikace uvedených v této výzvě.
- **Popis předmětu plnění** dle přílohy č. 1 této výzvy v takovém rozsahu, který umožňuje jeho posouzení z toho hlediska, zda splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.
- **Podklady pro vyhodnocení nabídky** s rozepsáním hodnotícího kritéria Kvalita nabízených služeb a doložením požadovaných náležitostí (např. CD s ukázkovou hodinou, skripta, aj.).
- **Písemný návrh smlouvy.**
- **Čestné prohlášení o využití poddodavatelů** dle přílohy č. 5 této výzvy.

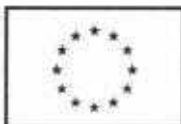
Nabídka a Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za jím vybranou část dle předmětu zakázky (tj. Část A, Část B, Část C). Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, výše DPH a celkovou cenou včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Uchazeč použije ke zpracování nabídkové ceny krycí list – přílohy č. 2 – 4 této výzvy. Uchazeč je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka bude podána zvlášť pro každou část zakázky! Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě (1 originál) v neprůhledné řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat – název zakázky – označení dílčí části, na kterou je nabídka podávána“, na níž bude uvedena adresa zadavatele a kontaktní adresa uchazeče. Nabídka i návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.² Veškeré součásti nabídky musí být předloženy v jedné, pevně uzavřené neprůhledné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem neoddělitelně spojeny tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před manipulací či vyjmutím z nabídky, a budou řádně označeny vzestupnou číselnou řadou.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Uchazeč je oprávněn podat svou nabídku na jednu část zakázky, na více částí zakázky, nebo na všechny části zakázky. Nabídky na jednotlivé KA, nebo školení samostatně nejsou přípustné. Není přípustné podání více nabídek na jednu a tu samou část stejným uchazečem.

² Osobou oprávněnou jednat za uchazeče se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



Na každou část plnění bude uzavřena smlouva pouze s jedním uchazečem.	
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek zakázky (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího odstavce. Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. - Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec toho, jež je požadováno výzvou. - Zadavatel prohlašuje, že toto zadávací řízení není veřejnou soutěží ani veřejným příslibem. - Veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce. - Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, činí 45 dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. - Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit, a to v souladu s kap. 20.10. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6) – dostupné na www.esfcr.cz. - Předložením nabídky do tohoto výběrového řízení berou uchazeči bez výhrad na vědomí, že v případě zrušení výběrového řízení, nebo neuzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nevzniká žádnému z účastníků nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí uchazečů v tomto výběrovém řízení. - Uchazeč si musí být vědom, že je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobil při výkonu finanční kontroly. Uvedená povinnost se vztahuje i na všechny poddodavatele, pomocí kterých bude vybraný uchazeč plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému uchazeči k plnění zakázky určité věci či práva a bude obsahem smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem. - Náklady na účast ve výběrovém řízení nese účastník. - Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny. - Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů. - Účastník zadávacího řízení se podáním nabídky zavazuje k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy. - Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, nebo doplnit výzvu a její přílohy. Toto doplnění zveřejní zadavatel na www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky. Zadavatel tímto upozorňuje uchazeče na průběžnou kontrolu profilu zadavatele na www.esfcr.cz.	
Zadavatel umožňuje zajištění předmětu zakázky s využitím poddodavatelů, ale požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvedl: a) ty části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo	



b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou již účastníci zadávacího řízení známi, a současně uvedl, kterou část zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit
Pokud účastník nehodlá využít k plnění zakázky poddodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce. K tomuto uchazeč může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 této výzvy.

V případě, že předmět zakázky má být plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem hodlají podat **společnou nabídku**, je každý z uchazečů povinen prokázat základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikaci prokazují uchazeči společně. Uchazeči jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ze které plyne, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Uchazeči budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Ostravě dne 25. 9. 2017

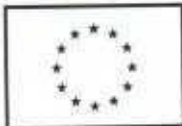
Přílohy:

- Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 - Krycí list část A
- Příloha č. 3 - Krycí list část B
- Příloha č. 4 - Krycí list část C
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení - poddodavatelé
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení - základní způsobilost



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Zajištění vzdělávacích služeb pro projekt „Vzdělávání zaměstnanců Libor Václavík – LIBROS a partnerů“
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	29. 9. 2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004546
Název projektu	Vzdělávání zaměstnanců Libor Václavík - LIBROS a partnerů
Název / obchodní firma zadavatele	Libor Václavík - LIBROS
Sídlo zadavatele	Palackého 1114, 702 00, Ostrava - Přívoz
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Libor Václavík Tel.: 595 132 201 E mail: libros@libros.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ: 12697281/DIČ: CZ5601171642
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Kristýna Míčová Mob.: 606 880 217 E mail: libros@libros.cz
Lhůta pro podání nabídek	11. 10. 2017 do 10.00 hod.
Místo pro podání nabídek	Libor Václavík – LIBROS, Palackého 1114, 702 00, Ostrava - Přívoz
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Předmětem této zakázky je zajištění vzdělávacích zaměstnancům zadavatele za účelem naplnění cílů projektu „Vzdělávání zaměstnanců Libor Václavík - LIBROS a partnerů“.	
Předmět zakázky je členěn na 3 části, které zahrnují klíčové vzdělávací aktivity projektu (dále jen KA). Obsahy všech 3 částí zakázky a jednotlivých vzdělávacích aktivit jsou specifikovány touto výzvou a blíže rozepsány v jejich přílohách.	
Zakázka je rozčleněna na 3 části, a to následujícím způsobem:	
Část A:	
KA 1) Rozvoj znalostí zaměstnanců v oblasti obecného IT	
KA 11 - Excel	
KA 3) Rozvoj měkkých a manažerských dovedností zaměstnanců	
KA 31 - Komunikace v obtížných situacích	
KA 32 - Pokročilé vyjednávací techniky	
KA 33 - Koučink	
KA 4) Rozvoj znalostí zaměstnanců v oblasti novelizované legislativy	
KA 41 - Novinky v daních a účetnictví	



KA 42 - Fakturace, doklady

Část B:

KA 5) Rozvoj technických znalostí zaměstnanců

KA 51 - Vazač břemen

KA 52 - Opakovací školení vazači

KA 53 - Opakovací školení manipulační vozíky

Část C:

KA 6) Rozvoj technických znalostí zaměstnanců – Obsluha CNC strojů

KA 61 - Obsluha CNC strojů (bez závěrečné zkoušky)

Další specifikace podmínek zadavatele:

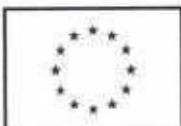
- U kurzů budou dodrženy uvedené rozsahy výuky, a to v hodinách i ve dnech uvedených v příloze č. 1.
- Pro kurzy platí, že vyučovací hodinou se rozumí 60 minut. Školícím dnem je pak myšlen den v délce 8 vyučovacích hodin bez přestávek (vyjma aktivity KA 33 a KA 42, dále viz. příloha č.1). Přestávky navrhne uchazeč nad uvedený časový rozsah v min. počtu 2 a pauzy na oběd (o délce 30 minut).
- Uchazeč poskytne účastníkům školení v potřebném počtu pro každý kurz, každému účastníkovi výukové a podpůrné materiály a zadavateli administrativní zajištění dle požadavků specifikovaných přílohou č. 1 výzvy.
- Vzhledem k tomu, že jednotlivé kurzy budou probíhat dle aktuálních potřeb zadavatele, je nezbytné, aby byl uchazeč schopen zrealizovat konkrétní kurz do 30ti dnů od doručení požadavku zadavatele.
- Školení budou probíhat na základě harmonogramů stanovených zadavatelem ve spolupráci s vybraným uchazečem.
- Zadavatel je oprávněn uzavřít smlouvu s více uchazeči na jednotlivé části plnění, jak jsou tyto výše specifikovány.
- Zadavatel si vyhrazuje právo
 - vyzvat kteréhokoliv uchazeče, případně pouze některé uchazeče k předložení, upřesnění či doplnění nabídky,
 - veřejnou zakázku nezadat bez udání důvodu,
 - jednat o úpravách předložené smlouvy a o veškerém obsahu nabídky s kterýmkoli uchazečem, případně pouze s několika uchazeči.

Uchazeč je oprávněn podat svou nabídku na jednu část zakázky, na více částí zakázky, nebo na všechny části zakázky. Nabídky na jednotlivé KA, nebo školení samostatně nejsou přípustné.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota zakázky celkem: 675 480,83 Kč bez DPH Z toho: Část A: 453 719,17 Kč bez DPH Část B: 72 386,66 Kč bez DPH Část C: 149 375,00 Kč bez DPH Předpokládaná celková hodnota zakázky, hodnota jednotlivých částí zakázky a jednotkové ceny kurzů je ze
---	--



	strany zadavatele definována jako maximální přípustná a nepřekročitelná. Při překročení maximálně přípustné ceny za celou zakázku, její části, nebo jednotkových cen kurzů, bude uchazeč ze zadávacího řízení vyloučen.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Část A: KA 1: listopad 2017 – prosinec 2018 KA 3: listopad 2017 – prosinec 2018 KA 4: listopad 2017 – prosinec 2018 Část B: KA 5: listopad 2017 – prosinec 2018 Část C: KA 6: listopad 2017 – prosinec 2018
Místo dodání / převzetí plnění	Místem plnění jsou prostory zajištěné uchazečem nebo prostory zajištěné zadavatelem (areál LIBROS, Palackého 1114, 70200, Ostrava). Bližší určení místa plnění v případě jednotlivých kurzů je specifikováno v příloze č. 1 této výzvy.
Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii 1. Schopnost uchazeče splnit specifické požadavky zadavatele ve vztahu k termínům konání kurzů a školení a počtu uchazečů na jednotlivých kurzech a školeních. 2. Nabídková cena dílčího plnění bez DPH. 3. Kvalita nabízených služeb. Každé z kritérií má při hodnocení stejnou váhu. Ad 1. Schopnost uchazeče splnit specifické požadavky zadavatele ve vztahu k termínům konání kurzů a školení a počtu uchazečů na jednotlivých kurzech a školeních. Při hodnocení nabídek bude hodnocena schopnost uchazeče: - realizovat každý jednotlivý kurz v termínu stanoveném zadavatelem, - realizovat každý jednotlivý kurz s počtem uchazečů stanoveným zadavatelem s tím, že minimální počet uchazečů v kurzu je 1 (jeden) účastník kurzu. Ad 2. Nabídková cena Nabídky budou v tomto dílčím kritériu hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH. Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH. Ad 3. Kvalita nabízených služeb Hodnocen bude komplexní a detailní popis předmětu zakázky: návrh výukových materiálů a pomůcek, návrh školících metod a technik, zastoupení praktické formy výuky a aplikovatelnosti poznatků do praxe, přínos kurzů pro cílovou skupinu a návrh obsahu a struktury kurzů. Stanovená subkritéria jsou následující: a) Ukázky výukových materiálů a pomůcek	



- b) Školící techniky a metody
- c) Obsah, struktura a náplň nabízených vzdělávacích aktivit včetně hodnocení návrhu zpětné vazby

Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka účastníka, jež bude v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria obsahovat ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a požadavkům na uchazeče uvedených v této výzvě a jejích přílohách komplexnější, podrobnější a vhodněji zpracované požadavky dle písmena a) až c) tohoto dílčího kritéria.

Hodnocení nabídek

Hodnocené nabídky budou seřazeny od nejlepší po nejhorší. Nabídkám budou uděleny známky od 1 (nejlepší) do 5 (nejhorší), přičemž známkováno bude každé kritérium samostatně.

Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, které dosáhne nejlepšího (tedy nejnižšího) průměru známek.

V případě shodnosti průměrné známky, nebo z důvodu zvláštního zřetele hodného, bude uplatněn postup dle části „Další specifikace podmínek zadavatele“, písm. g) výše, tedy

- výzva uchazeči/ům k předložení, upřesnění či doplnění nabídky,
- výzva uchazeči/ům k jednání o úpravách předložené smlouvy a o veškerém obsahu nabídky

Základní požadavky na prokázání kvalifikace uchazeče¹

Zájemce prokáže základní způsobilost podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek předložením čestného prohlášení, které je přílohou č. 6 této výzvy.

Zájemce prokáže profesní způsobilost podle § 77 č. 134/2016 Sb. předložením výpisu z obchodního, nebo jiného rejstříku v němž je zapsán a z něhož lze zjistit, že je pro splnění zakázky kvalifikován. Výpis nesmí být starší 90 dnů.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Údaje a informace uvedené v jednotlivých částech této výzvy a všech jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky.

Tyto požadavky je uchazeč povinen plně akceptovat a respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele, uvedených v této výzvě a jejích přílohách, či změna obchodních nabídek, budou považovány za nesplnění podmínek výzvy s následným vyloučením uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Nabídkou se rozumí kompletní dokumentace včetně všech příloh či dokladů prokazujících kvalifikaci uchazeče.

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnutí a přepisů a musí být zpracována v českém jazyce.

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla předložena v jednom originále v listinné podobě.

Podává-li uchazeč nabídku do více částí zakázky, pro každou zpracuje samostatnou nabídku v následující struktuře:

- **Krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny** – pro sestavení krycího listu nabídky uchazeč použije přílohu č. 2 – 4 této výzvy k podání nabídek, nebo všechny, v závislosti na tom, do jakých částí nabídku podává. Krycí list bude obsahovat nabídkovou cenu uchazeče na danou část, dílčí KA a jednotkové ceny za kurzy a bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

¹ Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



- **Doklady, jimiž uchazeč splňuje kvalifikaci** – dle požadavků na prokázání kvalifikace uvedených v této výzvě.
- **Popis předmětu plnění** dle přílohy č. 1 této výzvy v takovém rozsahu, který umožňuje jeho posouzení z toho hlediska, zda splňuje všechny požadavky zadavatele na předmět plnění.
- **Podklady pro vyhodnocení nabídky** s rozepsáním hodnotícího kritéria Kvalita nabízených služeb a doložením požadovaných náležitostí (např. CD s ukázkovou hodinou, skripta, aj.).
- **Písemný návrh smlouvy.**
- **Čestné prohlášení o využití poddodavatelů** dle přílohy č. 5 této výzvy.

Nabídka a Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem či osobou jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za jím vybranou část dle předmětu zakázky (tj. Část A, Část B, Část C). Nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v českých korunách bez DPH, výše DPH a celkovou cenou včetně DPH. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu zakázky. Nabídková cena může být dále měněna pouze v souvislosti se změnou sazby DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění. Uchazeč použije ke zpracování nabídkové ceny krycí list – přílohy č. 2 – 4 této výzvy. Uchazeč je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka bude podána zvlášť pro každou část zakázky! Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě (1 originál) v neprůhledné řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat – název zakázky – označení dílčí části, na kterou je nabídka podávána“, na níž bude uvedena adresa zadavatele a kontaktní adresa uchazeče. Nabídka i návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.² Veškeré součásti nabídky musí být předloženy v jedné, pevně uzavřené neprůhledné obálce. Všechny listy nabídky budou navzájem neoddělitelně spojeny tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před manipulací či vyjmutím z nabídky, a budou řádně označeny vzestupnou číselnou řadou.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby uchazeče	Uchazeč ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Uchazeč je oprávněn podat svou nabídku na jednu část zakázky, na více částí zakázky, nebo na všechny části zakázky. Nabídky na jednotlivé KA, nebo školení samostatně nejsou přípustné. Není přípustné podání více nabídek na jednu a tu samou část stejným uchazečem.

² Osobou oprávněnou jednat za uchazeče se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



	Na každou část plnění bude uzavřena smlouva pouze s jedním uchazečem.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek zakázky (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti dle předchozího odstavce. Zadavatel může poskytnout účastníkům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této výzvy a v přílohách výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění zakázky. - Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec toho, jež je požadováno výzvou. - Zadavatel prohlašuje, že toto zadávací řízení není veřejnou soutěží ani veřejným příslibem. - Veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat pouze a jedine písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce. - Zadávací lhůta, tj. lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán, činí 45 dní a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. - Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit, a to v souladu s kap. 20.10. Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6) – dostupné na www.esfcr.cz. - Předložením nabídky do tohoto výběrového řízení berou uchazeči bez výhrad na vědomí, že v případě zrušení výběrového řízení, nebo neuzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nevzniká žádnému z účastníků nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí uchazečů v tomto výběrovém řízení. - Uchazeč si musí být vědom, že je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Uvedená povinnost se vztahuje i na všechny poddodavatele, pomocí kterých bude vybraný uchazeč plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému uchazeči k plnění zakázky určité věci či práva a bude obsahem smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem. - Náklady na účast ve výběrovém řízení nese účastník. - Nabídky nebudou účastníkům zadávacího řízení vráceny. - Účastník zadávacího řízení podáním nabídky uděluje zadavateli výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů. - Účastník zadávacího řízení se podáním nabídky zavazuje k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy. - Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, nebo doplnit výzvu a její přílohy. Toto doplnění zveřejní zadavatel na www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky. Zadavatel tímto upozorňuje uchazeče na průběžnou kontrolu profilu zadavatele na www.esfcr.cz.	
Zadavatel umožňuje zajištění předmětu zakázky s využitím poddodavatelů, ale požaduje, aby účastník zadávacího řízení ve své nabídce uvedl: a) ty části zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, nebo	



b) předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou již účastníky zadávacího řízení známi, a současně uvedl, kterou část zakázky bude každý z těchto poddodavatelů plnit
Pokud účastník nehodlá využít k plnění zakázky poddodavatele, uvede tuto skutečnost ve své nabídce. K tomuto uchazeč může využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 5 této výzvy.

V případě, že předmět zakázky má být plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem hodlají podat **společnou nabídku**, je každý z uchazečů povinen prokázat základní způsobilost a předložit výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm účastník zapsán. Další kvalifikaci prokazují uchazeči společně. Uchazeči jsou zároveň povinni předložit smlouvu, ze které plyne, že účastníci jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Uchazeči budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Ostravě dne 25. 9. 2017



Libor Václavík - LIBROS
Palackého 1114
708 00, Ostrava-Přivoz
DIČ: CZ001171642
IČO: 12697281
tel.: 595 132 228; fax: 595 134 428
Zapsán v OR v Ostravě, oddíl: 0016/2017, 11.10.2017

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění
- Příloha č. 2 - Krycí list část A
- Příloha č. 3 - Krycí list část B
- Příloha č. 4 - Krycí list část C
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení - poddodavatelé
- Příloha č. 6 - Čestné prohlášení - základní způsobilost