

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ

KRAJSKÝ ÚŘAD

28. října 117, 702 18 Ostrava



Váš dopis zn.:

Ze dne:

Čj:

Sp. zn.:

KŘ/16389/2017/Jav
091.1 V10

Výzva k podání nabídky

Vyřizuje:

Odbor:

Telefon:

Fax:

E-mail:

Datum:

Ing. Eva Javorková
Odbor kancelář ředitele krajského úřadu
595 622 664
595 622 951
posta@msk.cz
2017-10-04



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Výzva k podání nabídek na zajištění specifických odborných služeb podporující zavedení Cochemského principu do praxe

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele:	Moravskoslezský kraj
Právní forma zadavatele:	Kraj
Adresa zadavatele:	28. října 117, 702 18 Ostrava
IČ a DIČ zadavatele:	70890692, CZ70890692
Oprávněná osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Kotyza, ředitel krajského úřadu
Kontaktní osoba:	Ing. Eva Javorková
Telefon:	595 622 664
Fax:	595 622 951
E-mail:	eva.javorkova@msk.cz
URL adresa:	www.msk.cz
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/MSK

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- změnit podmínky zadání veřejné zakázky do konce lhůty pro podání nabídek
- zrušit zadání veřejné zakázky v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, verze 6¹.

¹ <https://www.esfcr.cz/file/9002/>



Zavedli jsme systém environmentálního řízení a auditu



I. Předmět veřejné zakázky malého rozsahu:

1. Název veřejné zakázky: Zajištění specifických odborných služeb podporující zavedení Cochemského principu do praxe
2. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na služby
3. Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je zajištění specifických odborných služeb podporující zavedení Cochemského principu do praxe. Konkrétním předmětem plnění je zajištění 4 specifických odborných služeb nutných k realizaci nového přístupu v případech rodičovského sporu:
 - **Odborné poradenství zaměřené na řízení rodičovského sporu** – celková časová dotace 600 h/projekt - Soubor poradenství a podpory pro rodiče, nacházející se v konfliktu (způsobené rozchodem, rozvodem), jehož smyslem bude obnova komunikace mezi rodiči, nalezení smířčího řešení ve prospěch nezletilého dítěte pod vedením zkušeného odborníka za využití metod a odborných postupů.
 - **Rodinná mediace za účelem dosažení dohody mezi rodiči** – celková časová dotace 300 h/projekt - Setkávání členů rodiny za účelem dosažení smířčího řešení ve věci jejich nezletilého dítěte pod vedením nestranného odborníka, mající zkušenosti v této oblasti s využitím odborných postupů a metod z oblasti mediace a facilitace.
 - **Asistence při předávání dítěte, asistence při styku** – celková časová dotace 100 h/projekt - Zajištění asistence při problematickém předávání nezletilého dítěte druhému rodiči. Zajištění asistovaného kontaktu u zvláště vyhraněných případů.
 - **Rodinná terapie** – celková časová dotace 100 h/projekt - Práce s rodiči v konfliktu za účelem nalezení konsensu při výchově nezletilého dítěte, za aktivní účasti terapeuta. Orientace na narušenou komunikaci v rodině a práce na jejím zlepšení, nalezení nového, konstruktivního pohledu na řešení problému, apod.

Bližší specifikace vzdělávání je uvedena v příloze č. 1. obchodních podmínek viz zadávací dokumentace.

Tato veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „Interdisciplinární spolupráce v soudním regionu Nový Jičín“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_007/0007078 (dále jen „projekt“), spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu zaměstnanost (dále jen „OPZ“).

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou k dispozici na profilu zadavatele: <https://nen.nipez.cz/profil/MSK> (Zadávací dokumentace obsahuje Obchodní podmínky včetně příloh, Prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor), Vzor uvedení vztahu odborníka k účastníkovi, Seznam poddodavatelů (vzor)).

Současně zadavatel upozorňuje, že **dobavatelé budou informováni o vyloučení, výběru nejvýhodnější nabídky či zrušení výběrového řízení prostřednictvím profilu zadavatele, a to konkrétně u předmětné veřejné zakázky v sekci „Ostatní dokumenty“.**

Kompletní zadávací dokumentace včetně případného vysvětlení/změny/doplnění zadávací dokumentace k této veřejné zakázce je dále zveřejněna na webových stránkách www.esfcr.cz. Zde budou také zveřejněny informace o výsledku respektive zrušení veřejné zakázky a o případném vyloučení dodavatele.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.375.000,- Kč bez DPH

S ohledem na spolufinancování veřejné zakázky z evropských fondů a zdroje vyčleněného z rozpočtu pro financování předmětné veřejné zakázky zadavatel upozorňuje, že **nepředpokládá překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky.**

5. Místo plnění: prostory pro realizaci na území Moravskoslezského kraje (soudní region Nový Jičín) dle bydliště cílové skupiny, viz čl. V. Obchodní podmínky.
6. Doba plnění: průběžně dle potřeby ve lhůtě ode dne nabytí účinnosti smlouvy do 28. 2. 2020.

II. Hodnocení nabídek:

1. Zadavatel bude nabídky hodnotit dle jejich ekonomické výhodnosti.
2. Kritérium hodnocení: nejnižší nabídková cena
3. Hodnocena bude celková výše nabídkové ceny uvedená dodavatelem v návrhu smlouvy, a to cena v Kč bez DPH (v případě plátce DPH) a cena v Kč s DPH (v případě neplátce DPH) dle čl. IV. odst. 1 návrhu smlouvy (viz zadávací dokumentace).
4. Výsledné pořadí hodnocených nabídek bude určeno seřazením nabídek od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší. V případě rovnosti nabídkových cen na prvním místě v pořadí, bude nejvhodnější nabídka vybrána losem. Losování proběhne za účasti dodavatelů, kterých by se losování týkalo, v místě a čase, o kterém bude zadavatel informovat min. 3 pracovní dny předem.

III. Požadavky stanovené pro zpracovatele nabídky:

1. **Nabídková cena** bude stanovena jako cena **nejvýše přípustná a konečná**, uvedena v české měně, a to v členění uvedeném v obchodních podmínkách v čl. IV. odst. 1 a v příloze č. 2 obchodních podmínek – Cenová kalkulace. Tato cena bude obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky.
2. **Dodavatel doloží samostatně písemný návrh smlouvy**, respektující požadavky uvedené v obchodních podmínkách (viz zadávací dokumentace) podepsaný osobou oprávněnou podepisovat za dodavatele, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu bude doloženo příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, který nesmí být starší 90 kalendářní dnů ke dni podání nabídky), pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii s ověřenými podpisy zmocnitele a zmocněnce. **Od obchodních podmínek se nelze odchýlit.** Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
3. Nabídka musí být podána v písemné formě, a to listinně a musí být **podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele**. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii s ověřenými podpisy zmocnitele a zmocněnce.
4. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, e-mailové adresy a telefonu.
5. Každý dodavatel smí podat pouze jednu nabídku, dodavatel, který podá nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel poruší podmínku uvedenou v předchozí větě, nebude žádná z jeho nabídek hodnocena.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
8. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), ale o veřejnou zakázku malého rozsahu v souladu s ustanovením § 31 zákona. Výběrové řízení se řídí pravidly pro zadávání veřejných zakázek MSK a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (číslo vydání 6), viz <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>.
9. Součástí nabídky bude i kopie celé nabídky dodavatele v elektronické podobě, a to na CD-R. Celá nabídka dodavatele bude ve formátu *pdf nebo *jpg (např. naskenovaná). Návrh smlouvy bude přiložen zároveň ve formátu *doc nebo *rtf, v případě tabulek *xls. V případě nesrovnalostí mezi elektronickou verzí a listinným originálem bude rozhodující listinný originál.

IV. Požadovaná kvalifikace:

1. Dodavatel předloží doklady o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. prostou kopii výpisu ze živnostenského rejstříku, nesmí být starší 90 kalendářní dnů ke dni podání nabídky). Nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, mohou prokázat oprávnění k podnikání i poddodavatelé.
2. Dodavatel předloží prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence je-li v ní zapsán. Dodavatel, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou kopii oprávnění k podnikání. Není-li z předloženého dokumentu zřejmé, že je osoba, podepisující návrh smlouvy či jiné dokumenty v nabídce, oprávněna jednat za smluvní stranu, předloží též další dokumenty, z nichž bude zřejmé, že je oprávněna jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá-li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.). Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo úředně ověřené kopii s ověřenými podpisy zmocnitele a zmocněnce. Předložené doklady nesmí být starší 90 kalendářní dnů ke dni podání nabídky.
3. Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona formou čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace. Čestné prohlášení nesmí být starší 90 kalendářní dnů ke dni podání nabídky.
4. Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem výše je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci prostou kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona) nebo prostou kopií certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona). Dokumenty nesmí být starší 90 kalendářní dnů ke dni podání nabídky.
5. Ve své nabídce dodavatel dále předloží **seznam (přehled) dodavatelem realizovaných (tj. dokončených) významných zakázek za posledních 36 měsíců, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel má zkušenost s realizací mimosoudních dohod v režimu Cochemského modelu.**
6. Dodavatel ve své nabídce dále předloží **seznam minimálně 2 odborníků**. Tito odborníci budou **tvorit realizační tým** podílející se na plnění veřejné zakázky. **Z předloženého seznamu bude vyplývat, že alespoň 2 odborníci, podílející se na plnění veřejné zakázky, splňují požadavky zadavatele:**

Osoba odborníka, poskytující službu „**Odborné poradenství zaměřené na řízení rodičovského sporu**“ musí splňovat následující požadavky:

- plná svéprávnost, trestní bezúhonnost
- vzdělání získané studiem min. v bakalářském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální pedagogiku, právo, speciální pedagogiku či psychologii
- praxe v oblasti odborného poradenství (rodinné a manželské spory, sociálně-právní spory, občansko-právní spory) v souhrnné minimální délce 36 měsíců v posledních 5 letech.

Osoba odborníka, poskytující službu „**Rodinná mediace za účelem dosažení dohody mezi rodiči**“ musí splňovat následující požadavky:

- plná svéprávnost, trestní bezúhonnost
- vzdělání získané studiem min. v bakalářském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální pedagogiku, právo, speciální pedagogiku či psychologii
- výcvik v mediaci v rozsahu 100 h. nebo psychoterapeutický výcvik v rozsahu 500 h. (**doložit certifikát o absolvování výcviku**)
- praxe v oblasti rodinné mediace v délce minimálně tří let nebo praxe v oblasti rodinné psychoterapie v souhrnné minimální délce 36 měsíců v posledních 5 letech.

Osoba odborníka, poskytující službu „**Asistence při předávání dítěte, asistence při styku**“ musí splňovat následující požadavky:

- plná svéprávnost, trestní bezúhonnost
- vzdělání získané studiem min. v bakalářském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální pedagogiku, právo, speciální pedagogiku či psychologii
- praxe v sociální oblasti,
- nebo v poradenství (rodinném a manželském) v souhrnné minimální délce 36 měsíců v posledních 5 letech.

Osoba odborníka, poskytující službu „**Rodinná terapie**“ musí splňovat následující požadavky:

- plná svéprávnost, trestní bezúhonnost
- vzdělání získané studiem min. v bakalářském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální pedagogiku, právo, speciální pedagogiku či psychologii
- praxe v poradenství (rodinném a manželském) v souhrnné minimální délce 36 měsíců v posledních 5 letech.

Příčemž v rámci realizačního týmu je možná kumulace odbornosti, tj. kumulace výše výše uvedených služeb, avšak vždy musí být realizační tým tvořen minimálně dvěma osobami s jednou / s více výše uvedenými odbornostmi (příčemž všechny výše uvedené odbornosti musí být realizačním týmem pokryty). Osoba odborníka, poskytující konkrétní službu tj. odbornost, musí splňovat všechny požadavky pro danou odbornost.

7. Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu **předložením:**

a) strukturovaného profesního životopisu, který bude obsahovat u každé uváděné osoby:

- jméno a příjmení osoby,
- dosažené vzdělání,
- odbornost, kterou plní v realizačním týmu
- celková délka praxe v oboru,
- přehled profesní praxe vztahující se k plnění předmětu této veřejné zakázky,
- čestné prohlášení o plné svéprávnosti a trestní bezúhonnosti,
- čestné prohlášení o pravdivosti uvedených údajů,
- vlastnoruční podpis uváděné osoby.

b) prosté kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání odborníka,

c) certifikátu o absolvování výcviku (konkrétně výcvik v mediaci v rozsahu 100 h. nebo psychoterapeutický výcvik v rozsahu 500 h.) **pro osobu odborníka, poskytující službu „Rodinná mediace za účelem dosažení dohody mezi rodiči“.**

8. Dále dodavatel ve své nabídce uvede **v jakém právním vztahu je osoba odborníka k dodavateli** (pracovněprávní či jiný – např. poddodavatel apod.). Vzor uvedení vztahu odborníka k účastníkovi (dodavatel, který podává nabídku) je součástí zadávací dokumentace.

9. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění kvalifikace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím jiné osoby (poddodavatel)**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit od tohoto subjektu:

- výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

- c) doklad prokazující splnění podmínek základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona formou čestného prohlášení,
 - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky.
10. Dodavatel ve své nabídce specifikuje, zda má v úmyslu zadat zakázku poddodavateli a v jakém rozsahu. Za tímto účelem zadavatel poskytuje vzor seznamu, viz dokument Seznam poddodavatelů (vzor).

V. **Vysvětlení, změny/doplnění zadávacích podmínek**

1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost (e-mail) musí být zadavateli doručena **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Doporučujeme proto průběžně sledovat aktuální informace k této veřejné zakázce na profilu zadavatele.
2. Vysvětlení, změny či doplnění zadávacích podmínek zadavatel uveřejní na svém profilu (<https://nen.nipez.cz/profil/MSK>) a současně v souladu s metodickými pokyny OPZ prostřednictvím portálu www.esfcr.cz.

VI. **Ostatní:**

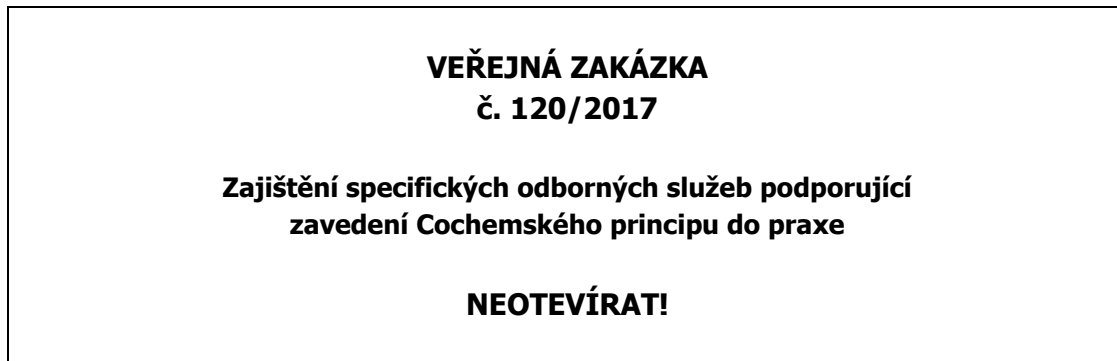
1. Zadavatel nehradí dodavatelům náklady vzniklé z účasti v řízení.
2. Na základě prosazování principů vedoucích k ochraně životního prostředí zadavatel požaduje pouze 1 stejnopis nabídky vč. jednoho stejnopisu návrhu smlouvy a současně žádá dodavatele, aby při přípravě nabídky respektovali zásady ekologického chování (oboustranný tisk, použití recyklovaného papíru apod.) a společně se zadavatelem chránili životní prostředí.
3. Bude-li dodavatel považovat některé údaje uvedené v nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.
4. **Vítězný dodavatel je** s ohledem na § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, **povinen doložit**, že není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády), nebo jim ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti.

Zadavatel s ohledem na výše uvedené požaduje, aby vítězný dodavatel, který je právnickou osobou, **před podpisem smlouvy** předložil:

1. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
2. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - (1) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - (2) seznam akcionářů,
 - (3) rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - (4) společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
5. V souladu s metodickými pokyny OPZ je příjemce dotace povinen předložit dokumentaci veřejné zakázky ke kontrole poskytovateli dotace a do okamžiku ukončení kontroly dokumentace nesmí příjemce dotace s vybraným dodavatelem uzavřít smlouvu. Na základě této skutečnosti si zadavatel vyhrazuje právo podepsat smlouvu s vybraným dodavatelem s časovou prodlevou, a to po řádném ukončení kontroly.

VII. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy dodavatele (v levém horním rohu) a dále označenou:



poštou na níže uvedenou adresu: Krajský úřad Moravskoslezského kraje
odbor kancelář ředitele krajského úřadu
oddělení veřejných zakázek
28. října 117
702 18 Ostrava

nebo osobně na podatelnu krajského úřadu, číslo dveří A115, telefon 595 622 155 (166):

- pondělí a středa v době od 7:30 do 17:00 hodin,
- úterý, čtvrtek v době od 7:30 do 15:30 hodin,
- pátek v době od 7:30 do 14:00 hodin

nejpozději však do **24. 10. 2017 do 12:00 hodin.**

Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevívá a nehodnotí. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, vyrozumí v souladu s metodickými pokyny OPZ zadavatel dodavatele, který nabídku podal, zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz.

„otisk razítka“

Ing. Silvie Součková, v. r.
vedoucí odboru kancelář ředitele krajského úřadu