



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu

na služby, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“), v rámci projektu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem, operačním programem Zaměstnanost, reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004583

veřejné zakázky s názvem:

„Odborné vzdělávání zaměstnanců

MSV STUDÉNKA s.r.o. a IPARI PARK s.r.o..“

1. Identifikace zadavatele:

Zadavatel: MSV STUDÉNKA s.r.o.
Sídlo: Čs. Armády 219/20, Bílovec 743 01
IČ: 26819112
DIČ: CZ26819112
Zastoupen: Ing. Radomírem Surákem, MBA, jednatelem společnosti

Kontaktní osoba:

Mgr. Monika Jošková, mobil: 775 979 926, email: joskova.monika@msvstudenka.cz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

2. Identifikace zakázky

Předmět: Veřejná zakázka na služby

Doba plnění: 11/2017 – 03/2019

Plán realizace jednotlivých vzdělávacích aktivit bude vytvořen po dohodě mezi objednatel a dodavatelem po podpisu rámcové smlouvy do sedmi dnů po písemném požadavku objednatele.

Místo plnění: Vzdělávací aktivity budou probíhat v sídle firmy MSV STUDÉNKA s.r.o. – Čs. Armády 219/20, Bílovec 743 01 s odpovídajícím technickým vybavením pro výuku jednotlivých vzdělávacích kurzů. Případně školící prostory dle kurzu a dohody s dodavatelem.

Předpokládaná hodnota zakázky: 1.125.000,- bez DPH

Financování: tato veřejná zakázka je spolufinancována Evropským sociálním fondem, Operačním programem Zaměstnanost.

3. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je zajištění komplexního vzdělávání zaměstnanců společnosti MSV STUDÉNKA s.r.o. a partnera IPARI PARK s.r.o.

Jedná se o soubor vzdělávacích aktivit, jejichž účelem je prohloubení a rozšíření kvalifikace a zajištění rozvoje dovedností zaměstnanců v následujících oblastech:

- Obecné IT kurzy,
- Specializované IT,
- Měkké a manažerské dovednosti,
- Jazykové vzdělávání,
- Účetní, ekonomické a právní kurzy,
- Technická a odborná školení,

Vzdělávání se týká 43 zaměstnanců zadavatele (33 zaměstnanců MSV STUDÉNKA s.r.o. a 10 zaměstnanců firmy IPARI PARK s.r.o.). Jednotlivé vzdělávací aktivity zadavatel hodlá realizovat formou kurzů uzavřených nebo otevřených. U kurzů otevřených se předpokládá zajištění výukových prostor dodavatelem na jeho náklady a u kurzů uzavřených se předpokládá zajištění výukových prostor zadavatelem na náklady zadavatele. V případě realizace uzavřených kurzů může být ve skupině maximálně 12 osob. Veškerá dokumentace ke vzdělávání bude v souladu s Manuálem pro publicitu OPZ.

Plán realizace jednotlivých vzdělávacích aktivit bude sestaven po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem dle potřeb Zadavatele.



Plnění této veřejné zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž uchazeč je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají. Zadavatel je oprávněn si danou skutečnost na místě ověřit a dodavatel je povinen v takovém případě poskytnout účinnou součinnost.

Dodavatel je vázán celým obsahem své nabídky po celou dobu zadávací lhůty.

Bližší specifikace předmětu zakázky (obsah, rozsah, požadavek akreditace vzdělávacích aktivit, informace o počtu osob ve vzdělávacích aktivitách, počet skupin, místo realizace vzdělávacích aktivit) je uvedena v příloze č. 1 této Zadávací dokumentace.

4. Kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení prokázal splnění níže stanovených kvalifikačních kritérií. Doklady prokazující splnění kritérií kvalifikace dodavatele budou součástí nabídky.

Kritéria:

Základní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti:

1. Způsobilým není zadavatel, který:
 - a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
 - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
 - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
 - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
 - e) je v likvidaci, proti kterému bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
2. Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí splňovat výše uvedené v bodě 1:



- a) splňovat tato právnícká osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnícká osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat
 - a) tato právnícká osoba,
 - b) každý člen statutárního orgánu této právnícké osoby a
 - c) osoba zastupující tuto právníckou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3. Účastník zadávacího řízení prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:
 - a) výpisu z evidence Rejstříku trestů,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu,
 - c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ,
 - d) písemného čestného prohlášení,
 - e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení,
 - f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

4. Účastník zadávacího řízení může nahradit předložení dokladů k prokázání základní způsobilosti v nabídce čestným prohlášením. Vybraný dodavatel předloží originály nebo úředně ověřené kopie výše stanovených dokladů k prokázání splnění základní způsobilosti.

Profesní způsobilost:

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti.

Profesní způsobilost prokáže účastník zadávacího řízení, který předloží:

1. Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší než 90 dní,
2. Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky t.j. výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list,



Technická způsobilost:

1. Účastník zadávacího řízení předloží seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením tohoto zadávacího řízení zadavateli, s uvedením rozsahu služeb, jejich ceny bez DPH, doby poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktních údajů na osobu, u které lze uvedené informace ověřit. Seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka zadávacího řízení. Z tohoto seznamu musí vyplývat, že uchazeč v posledních 3 letech realizoval:
 - a) pro vzdělávací aktivity v oblasti Obecné IT kurzy minimálně 2 obdobné služby, jejichž obsahem bylo zajištění kurzů, které jsou předmětem uzavřených kurzů z oblasti požadovaných vzdělávacích aktivit v rámci Obecných IT kurzů této veřejné zakázky,
 - b) pro vzdělávací aktivity v oblasti Specializované IT kurzy minimálně 2 obdobné služby, jejichž obsahem bylo zajištění kurzů, které jsou předmětem uzavřených kurzů z oblasti požadovaných vzdělávacích aktivit v rámci Specializovaných IT kurzů této veřejné zakázky,
 - c) pro vzdělávací aktivity v oblasti Měkkých a manažerských dovedností minimálně 3 obdobné služby, jejichž obsahem bylo zajištění kurzů, které jsou předmětem uzavřených kurzů z oblasti požadovaných vzdělávacích aktivit v rámci Měkkých a manažerských dovedností této veřejné zakázky,
 - d) pro vzdělávací aktivity v oblasti Jazykových kurzů minimálně 2 obdobné služby, jejichž obsahem bylo zajištění kurzů, které jsou předmětem uzavřených kurzů z oblasti požadovaných vzdělávacích aktivit v rámci Jazykových kurzů této veřejné zakázky,
 - e) pro vzdělávací aktivity v oblasti Účetních, ekonomických a právních kurzů minimálně 2 obdobné služby, jejichž obsahem bylo zajištění kurzů, které jsou předmětem uzavřených kurzů z oblasti požadovaných vzdělávacích aktivit v rámci Účetních, ekonomických a právních kurzů této veřejné zakázky,
 - f) pro vzdělávací aktivity v oblasti Technická a odborná školení, minimálně 3 obdobné služby, jejichž obsahem bylo zajištění kurzů, které jsou předmětem uzavřených kurzů z oblasti požadovaných vzdělávacích aktivit v rámci Technických a odborných školení této veřejné zakázky.
2. Účastník zadávacího řízení musí dále splňovat níže uvedené požadavky:
 - předložení seznamu osob, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky; ze seznamu musí vyplývat, že uchazeč o veřejnou zakázku má k dispozici pro plnění veřejné zakázky následující pracovníky:
 - účastník zadávacího řízení doloží odděleně pro každou oblast specifikovanou v bodu 3 této Zadávací dokumentace jména a charakteristiky lektorů s vysokoškolským vzděláním bakalářského nebo magisterského typu, kteří budou zajišťovat vzdělávání (budou se přímo podílet na zajištění minimálně jednoho kurzu), a kteří musí



mít tříletou praxi v lektorské činnosti a tříletou praxi vlastního výkonu práce v přednášené tematice

- účastník zadávacího řízení výše uvedené dokládá životopisem s uvedením údajů o vzdělání, pracovním zařazení, o délce této praxe a uvedení významných zakázek.

Společná ustanovení kvalifikace:

1. Doklady dodavatel předkládá do nabídky v prostých kopiích.
2. Prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, ať jde o poddodavatele nebo v případě podání společné nabídky, je možné.

5. Požadavky a podmínky na zpracování nabídky

Požadavky na jazyk podané nabídky:

Nabídka a všechny doklady v ní předložené budou zpracovány v českém jazyce. V případě dokladů vydaných v jiném jazyce než českém, připojí dodavatel v nabídce jejich překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady, které jsou vyhotoveny ve slovenském jazyce.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

1. Celková nabídková cena bude účastníkem zadávacího řízení uvedena v korunách českých a za obchodních a smluvních podmínek stanovených v části 7 této Zadávací dokumentace.
2. Nabídková cena bude uvedena v celých korunách.
3. Nabídková cena bude výslovně označena v návaznosti na stanovené zadávací podmínky jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik a zisku uchazeče a bude pokrývat veškerá plnění uchazeče, která jsou nezbytná pro řádné poskytnutí plnění a dosažení jeho účelu.
4. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady potřebné na zajištění vzdělávacích aktivit (zejména náklady na odměnu pro lektora, jeho dopravu, ubytování, stravu, pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu způsobenou při kurzech). Součástí ceny u otevřených kurzů jsou i náklady na školící prostory. Součástí ceny jsou i náklady na zajištění certifikační zkoušky včetně prostor a vydání příslušného certifikátu.
5. Celková nabídková cena bude dodavatelem uvedena v členění bez DPH, DPH a vč. DPH vyplněním formuláře krycího listu (příloha č. 2 této Zadávací dokumentace), který předloží dodavatel ve své nabídce. Uvedení nabídkové ceny v krycím listu je závazné pro uzavření smlouvy.
6. Zadavatel stanovil výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky uvedenou v bodu 2 Zadávací dokumentace na podlimitní veřejnou zakázku na služby jako nejvyšší



možnou nabídkovou cenu (bez DPH). Účastník řízení, jehož nabídka bude obsahovat nabídkovou cenu vyšší, než je předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.

6. Použití poddodavatelů

Použití poddodavatelů zadavatel neomezuje. Účastník zadávacího řízení (dodavatel podávající nabídku) nesmí být současně osobou (poddodavatelem), jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Použití poddodavatelů dokládá účastník zadávacího řízení v Návrhu smlouvy.

7. Obchodní a smluvní podmínky

1. Zadavatel stanoví obchodní a smluvní podmínky veřejné zakázky formou závazného textu smlouvy, která tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.
2. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele, uvedená v této zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a bude vyřazena.
3. Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo jinou osobou k tomu oprávněnou, přičemž toto oprávnění musí vyplývat z nabídky. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou.

8. Požadavky na náležitosti a sestavení nabídky

Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce v písemné formě a to v jednom originále. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán účastníka zadávacího řízení, je nutno přiložit podepsanou plnou moc k zastupování účastníka zadávacího řízení.

9. Předložení a otevírání nabídek

1. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na níž je nabídka podávána a slovem „NEOTEVÍRAT“.
2. Nabídky musí být zadavateli doručeny do konce lhůty pro podání nabídek, a to na adresu zadavatele, tj. MSV STUDÉNKA s.r.o., Čs. Armády 219/20, Bílovec 743 01. Nabídka může být zaslána prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní službou. Osobní podání nabídky je možné v pracovních dnech od 7:00 hod do 15:00 hod.
3. Lhůtu pro podání nabídek zadavatel stanovuje do 30.10.2017 do 24:00 hodin.
4. Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Oznámení o zveřejnění zakázky nebo v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní podle § 28 odst. 2 zákona nepřihlíží.



5. Otevírání obálek s nabídkami proběhne v zasedací místnosti na adrese sídla zadavatele, a to 31.10.2017 od 9:00 hodin.

10. Hodnocení nabídek

1. Nabídky budou hodnoceny na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality, přičemž hodnocení nabídek bude provedeno podle následujících kritérií:

- Nabídková cena bez DPH – váha kritéria 70%
- Odborná zkušenost osob, které se budou přímo podílet na plnění zakázky – váha kritéria 30 %

Hodnota bodů obou kritérií se pro každou z nabídek sečte a nabídky se seřadí podle dosaženého počtu bodů. Jako nejvýhodnější nabídka bude označena nabídka s nejvyšším počtem dosažených bodů.

2. Hodnocení v rámci kritéria Nabídková cena bez DPH: použije se celková nabídková cena v Kč bez DPH, uvedená v Krycím listu nabídky, a to podle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{cena nejvýhodnější nabídky (nejnižší)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 70 \%$$

3. Hodnocení v rámci kritéria Odborná zkušenost osob, které se budou přímo podílet na plnění zakázky:

Hodnocena bude zkušenost osob, které se přímo podílejí na realizaci zakázky. Hodnocena bude délka jejich odborné praxe doložená na základě životopisů lektorů. Délka odborné praxe bude bodována následujícím způsobem:

- 3 – 4 roky = 5 bodů
- 5 – 8 let = 10 bodů
- 9 – 12 let = 15 bodů
- 13 a více let = 20 bodů

Body přidělené všem lektorům za jednotlivé nabídky uchazečů se sečtou. Následně se pro každou nabídku body dosadí do vzorce jako hodnota hodnocené nabídky.

$$100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvýše obodované nabídky}} \times 30 \%$$



11. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatelé budou vyrozuměni o výsledku výběrového řízení, případně jeho zrušení či vyloučení z výběrového řízení prostřednictvím uveřejnění informace na portále www.esfcr.cz.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si obdržené nabídky.
3. Zadavatel prohlašuje, že poskytnuté údaje o jednotlivých dodavatelích považuje za důvěrné a bude je využívat jen pro účely tohoto zadávacího řízení, popř. pro účely uložené mu právními předpisy vztahujícími se k veřejným zakázkám a ve vztahu k oprávněným kontrolním a auditním orgánům.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo jednat o obsahu smlouvy o plnění předmětu zakázky a upřesnit její konečné znění s výjimkou jejích podstatných náležitostí, zejména požadovaného předmětu plnění, doby plnění a skutečností rozhodných pro hodnocení.
5. Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit za podmínek uvedených v Pravidlech.

12. Seznam příloh

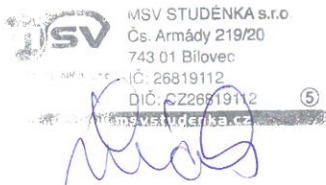
Příloha č. 1 – Specifikace předmětu zakázky

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 4 – Návrh smlouvy

V Bílovci 9.10.2017



Ing. Radomír Surák, MBA
jednatel