



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Werkperspektiva – měkké a manažerské dovednosti, účetní a ekonomické kurzy
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	30.10.2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005191
Název projektu	Werkperspektiva
Název / obchodní firma zadavatele	TŘINECKÉ ŽELEZÁRNY, a. s.
Sídlo zadavatele	Průmyslová 1000, Staré Město, 739 61 Třinec
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Václav Hermann, tel.: 558536001, e-mail: vaclav.hermann@trz.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	18050646/CZ699002812
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Bc. Milan Konečný, tel.: 605 201 156, e-mail: zadavacirizeni@viaconsult.cz
Lhůta pro podání nabídek	Obálka obsahující nabídku bude doručena doporučeně poštou nebo osobním podáním (v pracovních dnech v době od 8 ⁰⁰ do 15 ⁰⁰ hodin) na níže uvedenou adresu pro doručování zástupci zadavatele a to nejpozději do konce lhůty stanovené pro podávání nabídek – tj. <u>do 15. 11. 2017 do 10:00 hodin.</u>
Místo pro podání nabídek	VIA Consult, a.s., Náměstí Svobody 527, 739 61 Třinec, Provozovna Steelhouse
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích kurzů pro zaměstnance společnosti TŘINECKÉ ŽELEZÁRNY, a.s. v následujících oblastech:</p> <ul style="list-style-type: none">• Měkké a manažerské dovednosti• Účetní a ekonomické kurzy <p>TŽ, a. s. zajišťují přípravu stávajících i budoucích manažerů pro nové akvizice a projekty za účelem zvýšení jejich manažerského potenciálu, vnitřní pružnosti a adaptability, aby obstáli ve stále zrychlujícím se podnikatelském prostředí. Manažeři musí být připraveni řešit nové a neočekávané situace, které s sebou přináší nové technologie v éře Průmyslu 4.0. Model řízení firmy musí podporovat iniciativu zaměstnanců a inovační kulturu. S ohledem na výše uvedené je zapotřebí přípravu kurzů měkké a manažerské dovednosti zaměřit na oblasti, které jsou uvedeny v příloze č. 2 této výzvy Rozsah a specifikace školení včetně cenové tabulky.</p> <p>Pro všechny aktivity určené na podporu dalšího profesního vzdělávání platí, že jednotku představuje účast jedné osoby na dalším vzdělávání (kurzu) v délce 60 minut (osobohodina). Každý vzdělávací kurz má určenou maximální způsobilou délku trvání v hodinách.</p>	



Tento projekt je spolufinancován ze zdrojů EU prostřednictvím výzvy 43 Operačního programu Zaměstnanost (OPZ) „Podnikové vzdělávání zaměstnanců“, proto musí být dodrženy podmínky tohoto operačního programu. Podpora z OPZ je poskytována výhradně na prezenční vzdělávání s přesně vymezenou dobou výuky (jednoznačně odlišitelnou od běžného výkonu pracovních povinností účastníka kurzu) v učebně nebo na pracovišti za účasti lektora (resp. kouče, instruktora apod.).

Zadavatel požaduje uzavřené kurzy v počtu max. 12 osob na skupinu.

Dodavatel garantuje vést dokumentaci ke každému vzdělávacímu kurz, která obsahuje min.:

- název vzdělávacího kurzu,
- název vzdělávacího subjektu,
- typ kurzu – uzavřený kurz,
- obsahovou strukturu vzdělávacího kurzu,
- forma vzdělávání: prezenční forma
- časovou dotaci kurzu/počet hodin výuky ve vyučovacích hodinách,
- vymezení, jaký podíl docházky musí každý úspěšný absolvent minimálně splnit, pokud je takový podíl stanoven v rozsahu větším než 70 % délky daného kurzu,
- výčet případných školicích (výukových) materiálů a pomůcek,
- seznam doporučené studijní literatury,
- způsob ověření znalostí/dovedností,
- vzor dokladu o absolvování zveřejněném na portálu www.esfcr.cz.

Touto dokumentací k obsahu vzdělávacího kurzu může být sylabus, anotace, akreditace, program kurzu, norma, vyhláška anebo jiný obdobný dokument nebo dokumenty, které budou obsahovat výše uvedené náležitosti. Dokumentace k obsahu vzdělávacího kurzu musí být podepsána statutárním zástupcem příjemce, resp. osobou oprávněnou jednat za příjemce, a v případě externě zajišťovaných kurzů také statutárním zástupcem externího vzdělávacího subjektu, resp. osobou oprávněnou jednat za tento subjekt. V případě, že na straně dodavatele podpis připojuje zmocněnec, musí mít příjemce k dispozici (pro účely kontroly) originál či ověřenou kopii příslušné plné moci. K dokladování počtu absolvovaných hodin účastníků vzdělávacích kurzů slouží prezenční listiny, jejichž vzory budou zveřejněny na portálu www.esfcr.cz.

Vzorová dokumentace se může v průběhu realizace projektu měnit, aktualizovat apod. dle podmínek poskytovatele dotace. <https://www.esfcr.cz/vyzva-043-opz>

Zakázka zahrnuje kurzy v následujících oblastech:

Měkké a manažerské dovednosti

- celkový rozsah: 456 osob, 7296 hodin
- uzavřené pro skupiny o velikosti max. 12 osob

Účetní a ekonomické kurzy

- celkový rozsah: 60 osob, 800 hodin
- uzavřené pro skupiny o velikosti max. 12 osob

Dodavatel je povinen zajistit min. 4 učebny pro min. 12 osob po celou dobu realizace zakázky v místě do 10 km od sídla zadavatele. Učebny musí být vybaveny min. dataprojektorem, a PC/notebookem a flipchartem.

Školicí den je myšlen v délce 8 hodin školení. Přestávky budou dodržovány v souladu se zákoníkem práce. Součástí předmětu této zakázky není zajištění ubytování účastníků vzdělávání, ani jejich doprava na místo školení. Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady dodavatele vzdělávacích služeb spojené se zajištěním předmětu plnění, zejména odměna lektora, cestovné lektora, stravné lektora a ubytování lektora, školicí pomůcky, materiály pro účastníky kurzů, prezentační technika



Součástí nabídkové ceny je i drobné občerstvení pro školené osoby u školení nad 4 vyučovací hodiny (zajištění pitného režimu pro školené osoby vždy).

Bližší podrobnosti k jednotlivým kurzům jsou uvedeny v příloze Rozsah a specifikace školení včetně cenové tabulky.

Uchazeči musí nabídnout kompletní plnění zakázky, tzn. musí v nabídce nacenit veškeré části zakázky.

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota zakázky činí 3 740 262,- Kč bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Období vzdělávání: listopad 2017 (dle ukončení zadávacího řízení) – květen 2019 Termíny jednotlivých školení budou smluvními stranami sjednávány průběžně vždy v dostatečném předstihu (min. 1 měsíc před plánovaným školením), přičemž po odsouhlasení oběma smluvními stranami jsou závazné.
Místo dodání / převzetí plnění	Místo realizace kurzů bude zajištěno dodavatelem. Dodavatel musí zajistit 4 učebny pro min. 12 osob po celou dobu realizace zakázky v místě do 10 km od sídla zadavatele.

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Nabídky budou hodnoceny podle následujících hodnotících kritérií:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH (váha 100 %)

Hodnotící kritérium Nabídková cena:

Nabídky budou v tomto kritériu hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Není přípustné nabídnout v rámci tohoto kritéria hodnotu „0“ nebo zdarma.

Každá část zakázky bude vyhodnocena samostatně.

Celkovou nabídkovou cenou je myšlena cena v Kč bez DPH za kompletní plnění zakázky uvedená v návrhu smlouvy.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Základní způsobilost

Uchazeč musí prokázat splnění základní způsobilosti stanovené analogicky s § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek. Splnění základních způsobilostí prokáže uchazeč předložením dokumentů stanovených v § 75 zákona o zadávání veřejných zakázek, a to v prosté kopii.

Dle § 74 zákona je způsobilým dodavatel:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,*
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,*
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,*
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,*



- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokáže základní způsobilost doklady uvedenými v § 75 zákona předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže profesní způsobilost předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán
- oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci) - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže technickou kvalifikaci předložením:

- seznamu významných služeb provedených uchazečem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**

Uchazeč prokáže splnění předmětného kvalifikačního předpokladu předložením:

seznamu alespoň **3 zakázek** obdobného charakteru jako je předmět výběrového řízení – tj. **realizace vzdělávacích kurzů pro různé objednatele, seznam bude obsahovat cenu a rok, kdy byla zakázka poskytnuta.**

- osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Dodavatel splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud realizační tým dodavatele, bude splňovat níže uvedené kvalifikační požadavky.

Dodavatel předloží seznam obsahující min. **2 lektory**, kteří prokáží min. **3 roky** profesní praxe v oblasti vzdělávání, a současně budou disponovat vysokoškolským vzděláním.

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty:

- Osvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci (VŠ diplom);
- Zpracovaný profesní životopis (podepsaný), který musí obsahovat u každé uváděné osoby:

a.jméno a příjmení,

b.nejvyšší dosažené vzdělání

c.přehled a dobu profesní praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky,

d.součástí životopisu bude čestné prohlášení, že se člen/ka realizačního týmu bude přímo podílet na realizaci zakázky.

Splnění všech výše uvedených požadavků zadavatele musí vyplývat z předložených dokumentů.



Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace a profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob a to za podmínek stanovených v ust. § 77 zákona.

Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení. Je postačující, aby výše uvedené podklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě prostých kopií.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.).

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel jako přílohu výzvy předkládá obchodní podmínky ve formě a struktuře návrhu smlouvy. Uchazeč do obchodních podmínek doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako své návrhy smlouvy. Všechny ostatní změny mimo výše uvedené jsou nepřípustné a budou mít za následek vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na zakázce.

Jako přílohu návrhu smlouvy uchazeč vloží do nabídky oceněnou přílohu této výzvy: Rozsah a specifikace školení včetně cenové tabulky

Další požadavky zadavatele:

- Uchazeč musí v nabídce doložit skutečnost, že má zajištěny školící místnosti do 10 km od sídla zadavatele a to buď prohlášením, že jsou v jeho majetku a vybavené na realizaci školení, včetně popisu vybavení (učebny musí být vybaveny min. dataprojektorem, a PC/notebookem a flipchartem), nebo doložením smlouvy o pronájmu či smlouvy o smlouvě budoucí s jednoznačným závazkem a popisem vybavení místa školení (nebo doložením obdobného dokumentu, který doloží tuto skutečnost požadovanou zadavatelem)
- Uchazeč musí v nabídce doložit skutečnost, že je připraven na realizaci požadovaného školení, a to předložením popisu realizace jednotlivých školení.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	<p><i>Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je cena za služby kalkulovaná na základě předmětu veřejné zakázky a tabulky, která je přílohou č. 1 této výzvy. Uchazeč doplní cenu do příslušné tabulky.</i></p> <p><i>V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné k realizaci služeb a tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, nezměnitelná a nepřekročitelná, ledaže tato výzva stanoví jinak. Cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.</i></p> <p><i>Celková nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy v předepsaném členění. Celková nabídková cena bude uvedena v tabulce, která je přílohou této výzvy, dále na krycím listu nabídky (rovněž příloha této výzvy)</i></p> <p><i>Zadavatel připouští překročení nabídkové ceny pouze, pokud po podpisu smlouvy a před termínem dokončení realizace zakázky dojde ke změnám sazeb DPH, a to za podmínky uzavření písemného dodatku ke smlouvě.</i></p>
Požadavek na písemnou formu nabídky	<p><i>Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce (v souladu se zákonem o zadávání veřejných zakázek, uznává zadavatel i doklady ve slovenském jazyce bez překladu a doklady o vzdělání v latinském jazyce bez překladu) a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné.</i></p> <p><i>Svazek nabídky by měl být dostatečným způsobem zajištěn proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením každého svazku takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí možnost jejich neoprávněného nahrazení.</i></p> <p><i>Účastník je povinen nabídku doručit v listinné podobě v uzavřené obálce (balíku), která bude obsahovat veškeré požadované dokumenty. Obálka bude uzavřena, opatřena přelepky s podpisem, případně razítkem účastníka a zřetelně označena nápisem:</i></p> <p>NEOTVÍRAT PŘED TERMÍNEM – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA</p> <p>„Werkperspektiva – měkké a manažerské dovednosti, účetní a ekonomické kurzy“</p> <p><i>Na obálce nabídky musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělit jim pořadové číslo.</i></p>
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	<p><i>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu na krycím listu nabídky (viz příloha výzvy)</i></p>
Požadavek na jednu nabídku	<p><i>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku do zadávacího řízení.</i></p>
Vysvětlení zadávacích podmínek	
<p><i>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Vysvětlení zadávacích podmínek</i></p>	



(včetně přesného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.

Další požadavky na zpracování nabídky

V případě, že uchazeč využije při plnění zakázky poddodavatele, je povinen předložit zadavateli v nabídce seznam poddodavatelů s identifikačními údaji poddodavatelů a informacemi o části zakázky, kterou bude poddodavatel realizovat.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.

Vybraný uchazeč si musí být vědom, že je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Uvedená povinnost se vztahuje i na všechny poddodavatele, pomocí kterých bude vybraný uchazeč plnit určitou část zakázky, nebo který poskytne vybranému uchazeči k plnění zakázky určité věci či práva a bude obsahem smlouvy uzavřené s vybraným uchazečem.

Veškerá komunikace mezi zadavatelem a uchazeči bude probíhat pouze a jedině písemnou formou (vč. komunikace e-mailem) prostřednictvím kontaktní osoby pro výběrové řízení, a to pouze v českém jazyce.

Zadávací lhůta (lhůta, po kterou je zájemce svou nabídkou vázán) činí 60 dnů a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Po skončení lhůty pro podání nabídek až do uplynutí zadávací lhůty, jsou nabídky podané uchazeči ve lhůtě pro podání nabídek, ve smyslu ustanovení § 1736 občanského zákoníku, neodvolatelnými.

Předložením nabídky v tomto výběrovém řízení berou uchazeči bez výhrad na vědomí, že v případě zrušení výběrového řízení, či neuzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nevzniká žádnému z uchazečů nárok na náhradu škody ani úhradu jakýchkoliv nákladů souvisejících s účastí uchazečů v tomto výběrovém řízení a ustanovení § 1729 občanského zákoníku se tak, v souladu s ustanovením § 1 odst. 2 občanského zákoníku, na toto výběrové řízení neaplikuje.

Náklady účasti ve výběrovém řízení nese uchazeč.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyzoumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele

V Třinci dne 25.10.2017

Přílohy:

- 1) Rozsah a specifikace školení včetně cenové tabulky
- 2) Návrh smlouvy
- 3) Krycí list