



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH PROJEKTŮ OP LZZ OBLAST PODPORY 2.1 POSÍLENÍ AKTIVNÍCH POLITIK ZAMĚSTNANOSTI

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST

www.esfcr.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Odbor implementace fondů EU

vyhlašuje

výzvu

k předkládání individuálních projektů – Posílení aktivních politik zaměstnanosti v rámci

OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOSTI

1. Identifikace výzvy

Číslo výzvy: 99

Pro: Fond dalšího vzdělávání

Název výzvy: Výzva pro předkládání individuálních projektů v rámci oblasti podpory 2.1 – Posílení aktivních politik zaměstnanosti

Celková částka pro tuto výzvu: 76.974.000,- Kč

2. Identifikace programu

Operační program: Lidské zdroje a zaměstnanost

Prioritní osa: 2 Aktivní politiky trhu práce

Oblast podpory: 2.1 Posílení aktivních politik zaměstnanosti

Cíl podpory: Globálním cílem této oblasti podpory je zvýšení zaměstnatelnosti nezaměstnaných osob nebo osob ohrožených na trhu práce prostřednictvím efektivního a cíleného využití nástrojů a opatření aktivní politiky zaměstnanosti.

Specifické cíle jsou:

- Podpora preventivních opatření na trhu práce.
- Podpora motivačních nástrojů.

3. Popis výzvy

3.1 Podporované aktivity

- **poradenské činnosti a poradenské programy** – rozvoj a podpora poradenských činností a poradenských programů pro cílovou skupinu
- **zajištění odborné praxe na pracovištích zaměstnavatelů a úhrada nákladů na její zajištění,**
- **motivační aktivity** – pro zvýšení zaměstnatelnosti a pro orientaci na požadavky konkrétní pracovní pozice a získání nezbytných pracovních návyků a dovedností;
- **doprovodné aktivity** – příspěvky přímé podpory (doprava (cestovné), ubytování a stravování účastníků, zdravotní průkazy apod.) a případné další doprovodné sociální aktivity umožňující začlenění na trh práce v souladu s Metodikou OP LZZ.

Výzva č: 99

Datum vyhlášení výzvy: 2. 7. 2012

Vyhlašovatel: Odbor implementace fondů EU, MPSV ČR

Verze č: 01

Datum platnosti výzvy: 27. 9. 2012

Stránka: 2 z 7

Hlavním cílem individuálního projektu je zajištění odborné praxe pro zájemce o zaměstnání z řad žáků posledních ročníků SŠ a studentů posledních dvou semestrů VOŠ či posledních dvou semestrů VŠ **nad rámec kurikula** (zajišťovaného příslušnou školou) daného studijního oboru. Zajištění odborné praxe povede ke zvýšení jejich uplatnitelnosti na trhu práce získáním požadovaných pracovních zkušeností, aplikací svých teoretických znalostí v praxi a zejména získání znalostí v oblasti moderních technologií a nejnovějších technologických poznatků u zaměstnavatelů (mimo veřejnou a státní správu a jimi zřizované organizace). Doplnkové aktivity projektu umožní v případě individuální potřeby jednotlivých žáků/studentů profesní dokvalifikaci a/nebo proškolení a doplnění ve vybraných soft skills vyžadovaných dočasně zastávanou pracovní pozicí a potřebou pro další uplatnění na trhu práce. Absolvování praxe bude možné v průběhu prázdnin mezi předposledním a posledním ročníkem studia a v průběhu posledního roku studia, resp. v průběhu letních prázdnin před nástupem do předposledního semestru s tím, že v době školního roku/semestrů nesmí doba praxe narušovat školní/studijní povinnosti a musí být v souladu s pracovněprávními předpisy ČR.

Zaměstnavatele pro výkon odborné praxe bude zajišťovat žadatel (Fond dalšího vzdělávání) v souladu s potřebami a situací na trhu práce v daném regionu. Žadatel bude o vstupu žáka/studenta do projektu informovat příslušnou školu. Žadatel musí v projektu definovat formu spolupráce se zaměstnavateli.

3.2 Cílové skupiny

- **Zájemci o zaměstnání** – žáci posledních ročníků SŠ/studenti posledních ročníků VOŠ, posledních dvou semestrů VŠ (pozn.: na praxi budou moci již nastoupit v průběhu letních prázdnin před nástupem do posledního ročníku, resp. v průběhu letních prázdnin před nástupem do předposledního semestru).

Důraz je kladen zejména na osoby, kterým se věnuje zvýšená péče při zprostředkování a které jsou ohroženy v případě prvního neúspěšného vstupu na trh práce potenciální a následně dlouhodobou nezaměstnaností.

3.3 Typy projektů

Podporovány budou **národní individuální projekty**.

3.4 Omezení výše finanční podpory na jeden projekt

Minimální výše podpory na jeden projekt **10 000 000,- Kč**.

Maximální výše podpory na jeden projekt není stanovena, resp. je omezena výší alokace na výzvu.

3.5 Veřejná podpora

Podporovaná aktivita – zajištění odborné praxe u zaměstnavatelů má charakter veřejné podpory. Úhrada nákladů na zajištění odborné praxe bude poskytován v režimu de minimis. Aktivity zaměřené na poradenství a vzdělávání cílové skupiny nemají charakter veřejné podpory.

3.6 Výdaje na nákup služeb

Postup pro výběr dodavatelů a uzavírání smluv s nimi se bude řídit Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, pokud se

Výzva č: 99	Datum vyhlášení výzvy: 2. 7. 2012	Vyhlašovatel: Odbor implemen- tace fondů EU, MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 27. 9. 2012	Stránka: 3 z 7

na ně tento zákon vztahuje. Výdaje na nákup služeb dále podléhají pravidlům OP LZZ, která upravuje Metodika způsobilých výdajů OP LZZ.

Bližší informace jsou uvedeny v Metodickém pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ, který je k dispozici na www.esfcr.cz.

3.7 Kritéria věcného hodnocení

Pro věcné hodnocení žádostí budou použita kritéria uvedená v aktuální verzi Příručky pro žadatele o finanční podporu z OP LZZ uveřejněné na www.esfcr.cz. Kritéria věcného hodnocení jsou následující:

A Smysl a cíle projektu	A1 Zdůvodnění potřebnosti projektu
	A2 Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ)
	A3 Zhodnocení cílů projektu
B Cílová skupina	B1 Jasně vymezení cílové skupiny
	B2 Přiměřenost cílové skupiny
	B3 Přínos projektu pro cílovou skupinu
	B4 Způsob zapojení cílové skupiny
C Žadatel	C1 Kompetence žadatele
	C2 Zkušenosti žadatele a členů týmu
	C3 Partneri
D Projektové řízení, udržitelnost a rizikovost projektu	D1 Volba a popis klíčových aktivit, harmonogram projektu
	D2 Předpoklady pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ
	D3 Kvalita řízení rizik
	D4 Rizikovost projektu
E Rozpočet projektu	E1 Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplní a rozsahu
	E2 Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu
F Výsledky a výstupy	F1 Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů
	F2 Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů
	F3 Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům
G Rozpor s horizontálními tématy	
H Závěrečné zhodnocení	
CH Specifická kritéria	Pro tuto výzvu nebyla stanovena specifická kritéria
Kritérium „Synergie“ (IPRM)	

4. Místo realizace projektu

Projekt může být žadatelem realizován na **celém území** České republiky.

5. Forma podpory

Podpora bude poskytována v rámci OP LZZ formou nevratné finanční pomoci - dotace. Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

Výzva č: 99	Datum vyhlášení výzvy: 2. 7. 2012	Vyhlašovatel: Odbor implemen- tace fondů EU, MPSV ČR
Verze č: 01	Datum platnosti výzvy: 27. 9. 2012	Stránka: 4 z 7

6. Doba trvání projektu

Maximální délka trvání projektu, předkládaného v rámci této výzvy, je **3 roky** (36 měsíců), jeho realizace musí být ukončena nejpozději do **31. srpna 2015**.

7. Monitorování projektu

Na základě stanovených cílů projektu si žadatel určí hodnoty monitorovacích indikátorů, které chce svým projektem dosáhnout, a tuto hodnotu uvede v Žádosti o finanční podporu. Při monitorování realizace projektu musí příjemce naplňování těchto ukazatelů průběžně sledovat a vykazovat v monitorovacích zprávách projektu, v případě některých indikátorů i v detailním členění (např. podle pohlaví, podle postavení na trhu práce, podle typu cílových skupin, podle věku, podle znevýhodnění, podle dosaženého vzdělání apod.).

Bližší informace jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů OP LZZ, dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz.

8. Způsobilé výdaje projektu

Podpora poskytnutá projektům realizovaným v rámci OP LZZ se vztahuje pouze na způsobilé výdaje. Bližší informace k pravidlům i jednotlivému přehledu způsobilých výdajů (včetně členění dle jednotlivých kapitol rozpočtu, jejich limitů a nezpůsobilých výdajů) jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ, která je uveřejněna na webových stránkách www.esfcr.cz.

Limity kapitol rozpočtu se řídí platnou Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ (část věnovaná individuálním projektům).

Vynaložené výdaje projektu musí být přiměřené, tj. musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým. Obvyklé ceny zařízení a vybavení pro období jsou **přílohou č. 1** této výzvy.

9. Křížové financování

- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na realizaci projektů, je 76.974.000,- Kč.
- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování, je 6.927.660,- Kč (tj. 9 % prostředků alokovaných na výzvu).
- Garantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 3 % způsobilých výdajů projektu.
- Negarantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 9 % způsobilých výdajů projektu.

Podrobnosti k vymezení křížového financování jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ zveřejněné na www.esfcr.cz.

10. Termíny výzvy

Výzva je vyhlášena od **2. července 2012** s platností do **27. září 2012 do 12 hodin**. Žádosti je možné podávat od **11. července 2012**.

11. Účast v dalších projektech a žádostech o podporu z veřejných zdrojů

Na projekt, kterému byla přidělena finanční podpora z OP LZZ, nelze čerpat podporu z jiného programu Evropské unie nebo České republiky.

12. Předložení žádosti o finanční podporu

Žádost o finanční podporu z OP LZZ je žadatelem vypracována on-line v aplikaci **Benefit7** (elektronická žádost) přímo na webových stránkách www.eu-zadost.cz nebo www.eu-zadost.eu. Na těchto internetových stránkách jsou k dispozici „Pokyny Řídícího orgánu“, které slouží žadateli jako postup při registraci do aplikace Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa benefit7@mps.cz, na kterou mohou posílat případné dotazy technického charakteru.

Listinná podoba žádosti (včetně příloh) musí být doručena v zalepené obálce doporučenou poštou nebo předána osobně kontaktním osobám vyhlášovatele výzvy (předávajícímu bude vydáno potvrzení o převzetí). Žádosti zaslané jiným než výše uvedeným způsobem (např. faxem nebo e-mailem) nebo doručené jinému subjektu nebudou akceptovány.

Tištěná verze finálně uložené žádosti musí být předložena **ve 2 výtiscích (1 originál a 1 kopie)** a musí být podepsána na příslušném místě žádosti statutárním zástupcem žadatele nebo jinou odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil (k žádosti je nutné připojit dokument, který tuto skutečnost dokládá, a to v originále či úředně ověřené kopii).

Tištěná verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musí mít stejný identifikační kód tzv. hash. Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání s žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) statutárního zástupce žadatele oprávněného jednat jeho jménem na první a poslední straně žádosti (popř. jinou oprávněnou osobou). Požadované přílohy **nejsou** součástí sešité žádosti. Za pevné spojení není považována pouze kroužková vazba či vazba do hřbetu.

Všechny povinné a případně další nepovinné přílohy (maximálně však 5 nepovinných příloh) musí být předloženy **ve 2 výtiscích** (1 originál nebo úředně ověřená kopie a 1 prostá kopie). Každá z příloh musí být označena pořadovým číslem podle jejího označení v seznamu příloh v aplikaci Benefit7 a vícestránková příloha musí být sešita. Seznam příloh je součástí předložené žádosti (generuje se v aplikaci Benefit7) a musí v něm být uveden správný počet listů (i na případném samostatném seznamu příloh). **Všechny přílohy musí být předloženy jak v listinné, tak i v elektronické podobě v aplikaci Benefit7.**

V tiskové verzi žádosti slouží žadateli **ke kontrole správnosti žádosti checklist** na předposlední straně, který mu poskytuje předběžnou kontrolu před odevzdáním žádosti, zda tato kritéria naplnil. Tento checklist je nutné vyplnit.

Více k vyplňování projektové žádosti v aplikaci Benefit7 je uvedeno v příručce D6 Desatera a k hodnocení je uvedeno v příručce D1 Desatera, které jsou dostupné na www.esfcr.cz.

Povinné přílohy žádosti:

- **Analýza cílové skupiny** – žadatel je povinen zpracovat podrobnou analýzu cílové skupiny projektu, která bude sloužit jako podklad pro hodnocení projektové žádosti.

Výzva č: 99

Datum vyhlášení výzvy: 2. 7. 2012

Vyhlašovatel: Odbor implemen-
tace fondů EU, MPSV ČR

Verze č: 01

Datum platnosti výzvy: 27. 9. 2012

Stránka: 6 z 7

Metodika realizace projektu

Označení obálky:

Žádost musí být doručena v **zalepené obálce**, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhlašovatele včetně jména příslušné oprávněné osoby,
- název operačního programu,
- číslo prioritní osy a oblasti podpory,
- číslo výzvy,
- název žádosti o finanční podporu,
- plný název žadatele a jeho adresa,
- upozornění „NEOTVÍRAT!“ v levém horním rohu.

Poštovní adresa vyhlašovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
PhDr. Karel Vít, Ph.D.
Odbor implementace fondů EU
Oddělení realizace programů - zaměstnanost
Na Poříčním právu 1
128 01 Praha 2

Kontaktní místo (pro osobní doručení žádosti):

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Odbor implementace fondů EU
Podskalská 19
128 01 Praha 2

Žádost lze předložit v pracovních dnech v době od 9.00 do 14.30. **Mimo tyto hodiny lze žádost osobně doručit pouze na základě předchozí domluvy** s některou z kontaktních osob vyhlašovatele výzvy.

Kontaktní osoby vyhlašovatele:

Ing. Tomáš Trávníček

Odbor implementace fondů EU
Oddělení realizace programů - zaměstnanost
MPSV ČR
Podskalská 19
128 01 Praha 2
tel.: 221923387
tomas.travnicek@mpsv.cz

Seznam příloh výzvy:

1. Obvyklé ceny zařízení a vybavení
2. Obvyklé mzdy/platy v OP LZZ