OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

Výzva pro předkládání individuálních projektů OP LZZ

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST

WWW.ESFCR.CZ

esf evropský sociální fond v ČR

EVROPSKÁ UNIE

MPSV

Název subjektu (vyhlašovatele): Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Název odboru/úseku (vyhlašovatele): Odbor řízení pomoci z ESF

Role v implementační struktuře OP LZZ: Řídicí orgán

vyhlašuje:

VÝZVU

k předkládání INDIVIDUÁLNÍCH PROJEKTŮ v rámci OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

pro Svaz měst a obcí České republiky

Číslo výzvy: B8

Název výzvy: Výzva pro předkládání IP 4.1 – Nastavení podmínek pro efektivní meziobecní spolupráci

Název a číslo prioritní osy: 4 Veřejná správa a veřejné služby

Název a číslo oblasti podpory: 4.1 Posilování institucionální kapacity a efektivnosti veřejné správy

---

1. Globální a specifické cíle oblasti podpory:

Globálním cíl:

Globálním cílem této oblasti podpory je posilování institucionální kapacity a efektivnosti výkonu veřejné správy a veřejných služeb.

Specifické cíle:

- zefektivnit vzdělávání, odbornou přípravu a rozvoj úředníků správních úřadů a úřadů územních samosprávných celků a politiků včetně volených zastupitelů územních samosprávných celků,
- zlepšit kvalitu řízení a managementu ve správních úřadech a v úřadech územních samosprávných celků,
- zmírnit regionální rozdíly v poskytování veřejných služeb a zajistit jejich adekvátní dostupnost,
- zvýšit transparentnost a otevřenost správních úřadů a úřadů územních samosprávných celků.

2. Popis výzvy

2.1. Podporované činnosti oblasti podpory:

- zefektivnění řízení lidských zdrojů ve veřejné správě, včetně vzdělávání a odborné přípravy zaměstnanců úřadů veřejné správy, politiků včetně zastupitelů územních samosprávných celků, metodiků a školitelů pro veřejnou správu,
- aplikace moderních metod zvyšování výkonnosti, kvality, efektivity a transparentnosti veřejné správy a veřejných služeb včetně zavádění sledování výkonnosti a kvality úřadů veřejné správy a analytické činnosti k identifikaci prostorů pro zlepšení a k návrhům řešení,
- provádění analýz veřejné správy k navrhování realizace postupů a činností vedoucích ke zvyšování efektivity, kvality a transparentnosti veřejné správy a racionalizace rozdělení kompetencí v rámci orgánů veřejné správy s důrazem na efektivnost,
- vybudování kapacit a nástrojů pro tvorbu, monitorování a evaluaci politik,
- zkvalitnění systému metodické pomoci v rámci celé veřejné správy, zejména však ve vazbě na územní veřejnou správu a její specifické potřeby,
- vytvoření a aplikace nástrojů na podporu účasti občanů na rozhodování a veřejném životě,
- důsledné využívání systému zpětné vazby s uživateli veřejných služeb a služeb veřejné správy, např. analýzy, průzkumy, trendy, jejich dostupnost, kvalita apod.,
- vývoj metodik a postupů celorepublikových témat veřejné správy,
- spolupráce s partnery z ČR a z členských zemí EU v oblasti veřejné správy,
- rozvoj vzdělávacích programů včetně distančních forem vzdělávání (vč. e-learningu),
- podpora výzkumných aktivit v oblasti veřejné správy včetně podpory aplikace nástrojů zvyšování kvality a efektivity veřejné správy.

2.2. Bližší specifikace podporovaných aktivit výzvy (v rámci výzvy budou podpořeny systémové projekty s celorepublikovým dopadem zaměřené na klíčové problémy v územní veřejné správě, např. budou podporovány tyto aktivity):

- zlepšování vertikální i horizontální komunikace mezi představiteli základních územních samosprávných celků po celém území ČR, zahrnující všechny velikostní kategorie a typy obcí,
- tvorba analýz a návrhů možných řešení rozvoje a efektivní koordinace veřejných služeb v definovaných skladebných územních jednotkách po celém území ČR (tj. pokrývajících území správních obvodů obcí s rozšířenou působností).,
- posilování meziobecní spolupráce systémově po celém území ČR, např. formou podpory vzniku platforem umožňující partnerství obcí, zahrnující všechny velikostní kategorie a typy obcí,
- posilování kapacit pro strategické a projektové řízení základních územních samosprávných celků a jimi vytvářených platforem meziobecní spolupráce v definovaných skladebných územních jednotkách po celém území ČR,

- tvorba strategií a analýz jednotlivých skladebných územních jednotek po celém území ČR v oblastech jejich preferencí a specifických problémů ve vybraných oblastech veřejných služeb, např. v sociálních službách, školství apod.,
- monitoring a evaluace strategií na bázi srovnávání výkonnosti a efektivnosti jednotlivých skladebných územních jednotek po celém území ČR,
- zmapování specifických problémů jednotlivých základních územních samosprávných celků a aplikace pilotního ověřování mechanismů meziobecní spolupráce, vytvářené v rámci skladebných územních jednotek po celém území ČR,
- poskytování koncepční a metodické podpory základním územním samosprávným celkům zejména v oblastech strategického a projektového řízení,
- výměna zkušeností a přenos dobré praxe v rámci zemí EU v oblastech posilování meziobecní spolupráce a zefektivňování veřejné správy v území,
- mainstreaming výstupů projektu,
- vzdělávání pro zvýšení kompetencí pracovníků základních územních samosprávných celků v relevantních odborných dovednostech ve vazbě na koordinaci meziobecní spolupráce a související činnosti ve skladebných územních jednotkách po celém území ČR,
- zavedení celorepublikového, systémového přístupu k implementaci územních politik na základě meziobecní spolupráce,
- vytvoření metodického a legislativního zázemí pro dlouhodobou a systémovou podporu rozvoje meziobecní spolupráce.

2.3. Cílové skupiny:

- územní samosprávné celky a úřady územních samosprávných celků, jejich orgány a jimi zřízené nebo založené organizace a jejich zaměstnanci,
- politici územních samosprávných celků včetně volených zastupitelů územních samosprávných celků.

2.4. Vymezení žadatelů o finanční podporu:

Svaz měst a obcí České republiky

2.5. Doba trvání realizace individuálních projektů:

Maximální délka trvání projektu předkládaného v rámci této výzvy je **26 měsíců.** Doba trvání projektu musí být stanovena tak, aby projekt byl uzavřen nejpozději do **30. 6. 2015**.

2.6. Limity finanční podpory:

Na tuto výzvu je určeno celkem **600 000 000 Kč**, z toho 510 000 000 Kč z ESF (85 %) a 90 000 000 Kč (15 %) spolufinancování ze státního rozpočtu ČR.

Podpora bude poskytována formou nevratné finanční pomoci, formou přímého přidělení prostředků a může dosáhnout až výše **100% uznatelných nákladů projektu**.

Minimální objem finančních prostředků na projekt je **2 000 000 Kč**.
Maximální výše podpory na jeden projekt je **rovna maximální výši alokovaných prostředků této výzvy určených pro oprávněného žadatele.**

2.7. Limity křížového financování:

- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na realizaci projektů je 600 000 000 Kč
- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování je 54 000 000 Kč (tj. 9% z prostředků alokovaných na výzvu)
- Garantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, nepřesáhne 3% ze způsobilých výdajů projektu
- Maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 9 % způsobilých výdajů projektu.

3. Místo realizace individuálních projektů:

Oblast podpory bude zaměřena jak na cíl Konvergence, tak na cíl Regionální konkurenceschopnost a zaměstnanost a bude realizována na celém území ČR.

4. Monitorování projektu:

Na základě stanovených cílů projektu si žadatel určí hodnoty monitorovacích indikátorů, které chce svým projektem dosáhnout, a tuto hodnotu uvede v Žádosti o finanční podporu z OP LZZ. Při monitorování realizace projektu musí příjemce naplňování těchto ukazatelů průběžně sledovat a vykazovat v monitorovacích zprávách projektu (průběžné monitorovací zprávy, závěrečná monitorovací zpráva), v případě některých indikátorů i v detailnějším členění (např. podle pohlaví, podle znevýhodnění apod.). Bližší informace jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů OP LZZ (D8) zveřejněné na www.esfcr.cz.

5. Způsobilé výdaje projektů:

Podpora poskytnutá projektům realizovaných v rámci OP LZZ se vztahuje jen na způsobilé výdaje. Bližší informace k pravidlům a k jednotlivým oblastem způsobilých výdajů jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ (D5) zveřejněné na www.esfcr.cz.

Limity kapitol rozpočtu se řídí platnou Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ (část věnovaná individuálním projektům).

Vynaložené výdaje projektu musí být přiměřené, tj. musí odpovídat cenám v čase a místě obvyklým. Obvyklé ceny zařízení a vybavení jsou přílohou č. 1 a obvyklé mzdy/platy pro OP LZZ jsou přílohou č. 2.

Výdaje na nákup služeb:
Postup pro výběr dodavatelů a uzavírání smluv s nimi se bude řídit Metodickým pokynem pro zadávání zakázek v OP LZZ (D9) a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, pokud se na ně tento zákon vztahuje. Výdaje na nákup služeb dále podléhají pravidlům OP LZZ, která upravuje Metodika způsobilých výdajů OP LZZ.

Bližší informace jsou uvedeny v Metodickém pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ, který je k dispozici na www.esfcr.cz.

Účast v dalších projektech a žádostech o podporu z veřejných zdrojů:
Na aktivity v rámci projektů podpořených v této výzvě, kterým byla přidělena finanční podpora z OP LZZ, nelze čerpat podporu z jiných finančních zdrojů Evropské unie nebo České republiky.

6. Typ individuálního projektu:

Individuální projekt systémového charakteru – zaměřuje se na navržení nových systémů nebo na úpravu a zefektivnění stávajících systémů a na jejich zavedení do praxe.

7. Popis individuálního projektu:

Podpora bude poskytována formou přímého přidělení prostředků. Podporované aktivity obecně **nemají charakter veřejné podpory**.

Projekty založené na přímém přidělení prostředků programu na rozvoj národních politik a programů a na modernizaci, rozšíření kapacity a kvality nabídky veřejných služeb, na navržení nových systémů nebo na úpravu a zefektivnění stávajících systémů a na jejich zavedení do praxe a vzdělávání úředníků veřejné správy (včetně využití forem e-learningu).

8. Termín výzvy:

Datum zahájení výzvy: **2. 5. 2013**

Datum ukončení výzvy: **3. 7. 2013 ve 14:00 hod.**

Žádosti prostřednictvím IS Benefit7 je možné podávat od 15. 5. 2013.

9. Způsob a místo předložení návrhu individuálního projektu:

Žádost předložte ve dvojím vyhotovení v listinné podobě vytištěnou oboustranně (1x originál, 1x kopie). Formulář je k dispozici na webových stránkách **www.eu-zadost.cz** nebo **www.eu-zadost.eu.** Na těchto internetových stránkách jsou k dispozici ***„Pokyny Řídícího orgánu",*** které slouží žadateli jako postup při registraci do aplikace Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa **benefit7@.mpsv.cz,** na kterou mohou posílat případné dotazy technického i metodického rázu.

Tištěná verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musí mít stejný identifikační kód tzv. Hash. Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání s žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) představitele žadatele oprávněného jednat jeho jménem na první a poslední straně žádosti. Za pevné spojení není považována kroužková vazba či vazba do hřbetu.

Všechny případné další přílohy musí být předloženy ve 2 výtiscích (1 originál a 1 kopie). Každá z příloh musí být označena pořadovým číslem podle jejího označení v seznamu příloh v aplikaci Benefit7 a podepsaná statutárním zástupcem žadatele. Vícestránková příloha musí být sešita. Všechny přílohy musí být předloženy jak v listinné tak elektronické podobě v aplikaci Benefit7. Pouze v případě, kdy elektronická velikost přílohy přesáhne velikostní limit, bude předložena na CD nosiči.

Označení obálky:

Žádost musí být doručena v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhlašovatele (včetně jména příslušné kontaktní osoby),
- název operačního programu,
- číslo prioritní osy a oblasti podpory,
- číslo výzvy,
- název projektu,
- plný název a adresa žadatele,
- upozornění „NEOTVÍRAT!“ v levém horním rohu.

10. Kontakt na vyhlašovatele:

Poštovní adresa vyhlašovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení realizace OP LZZ – zaměstnanost a veřejná správa
Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2

Kontaktní místo (pro osobní doručení žádosti):

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení realizace OP LZZ – zaměstnanost a veřejná správa
detašované pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5, 3. patro

Kontaktní osoby:

Jméno: Ing. Martin Vaněk
Telefon: 950 195 697
E-mail: martin.vanek@mpsv.cz

Jméno: Mgr. Iveta Kučerová
Telefon: 950 195 695
E-mail: iveta.kucerova@mpsv.cz

11. Kritéria věcného hodnocení:

Projekty jsou hodnoceny podle pravidel a postupů stanovených Operačním manuálem pro OP LZZ. Přehled kritérií včetně jejich váhy naleznete také v Příručce pro žadatele o finanční podporu z OP LZZ, která je zveřejněna na www.esfcr.cz.

A Smysl a cíle projektu	A1 Zdůvodnění potřebnosti projektu
	A2 Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ)
	A3 Zhodnocení cílů projektu
B Cílová skupina	B1 Jasné vymezení cílové skupiny
	B2 Přiměřenost cílové skupiny
	B3 Přínos projektu pro cílovou skupinu
	B4 Způsob zapojení cílové skupiny
C Žadatel	C1 Kompetence žadatele
	C2 Zkušenosti žadatele a členů týmu
	C3 Partneři
D Projektová řízení udržitelnost a rizikovost projektu	D1 Volba a popis klíčových aktivit, harmonogram projektu
	D2 Předpoklad pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ
	D3 Kvalita řízení rizik
	D4 Rizikovost projektu
E Rozpočet projektu	E1 Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplni a rozsahu
	E2 Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu
F Výsledky a výstupy	F1 Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů
	F2 Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů
	F3 Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům
G Rozpor s horizontálními tématy	
H Závěrečné zhodnocení	
Kritérium „Synergie“ (IPRM)[1]	

12. Přílohy výzvy:

Příloha č. 1: Obvyklé ceny zařízení a vybavení v OP LZZ
Příloha č. 2: Obvyklé mzdy/platy pro OP LZZ

[1] Specifická bonifikace pro projekty zařazené do IPRM (Integrované plány rozvoje města): V případě, že předložený projekt je zároveň zahrnut do IPRM, bude mu přidělena bodová bonifikace ve výši 10% ze získaného bodového ohodnocení. Tato bonifikace bude přičtena formou specifického kritéria „synergie", které bude uplatňováno pouze pro projekty zahrnuté do IPRM. 10% bonifikaci je možné připsat pouze projektům, které v rámci hodnocení obecných kritérií získaly 65 a více bodů.