



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

# VÝZVA K PŘEDKLÁDÁNÍ INDIVIDUÁLNÍCH PROJEKTŮ OP LZZ

PODPORUJEME VAŠI BUDOUCNOST

[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)



Výzva č: D3

Datum vyhlášení výzvy: 24. 1. 2014

Vyhlašovatel: Odbor realizace  
ESF, MPSV

Verze č: 02

Datum platnosti výzvy: 4. 6. 2014

Stránka: 1 z 10

**Název subjektu (vyhlašovatele):** Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR  
**Název odboru/úseku (vyhlašovatele):** Odbor realizace Evropského sociálního fondu  
**Role v implementační struktuře OP LZZ: Řídící orgán OP LZZ**

vyhlašuje

## VÝZVU

### k předkládání INDIVIDUÁLNÍCH PROJEKTŮ v rámci OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

#### Pro:

1. Ministerstvo zdravotnictví ČR (dále jen „MZ ČR“)
2. Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví
3. Národní centrum ošetřovatelství a nelékařských zdravotnických oborů

**Číslo výzvy: D3**

**Název výzvy:** Výzva pro předložení individuálních projektů „Odborné vzdělávání lékařských a nelékařských zdravotnických pracovníků“

**Název a číslo prioritní osy:** Prioritní osa 1 Adaptabilita

**Název a číslo oblasti podpory:** 1.1 Zvýšení adaptability zaměstnanců a konkurenceschopnosti podniků

**Celková částka pro tuto výzvu: 120 000 000 Kč**

#### **1. Globální a specifické cíle oblasti podpory**

##### **Cíl podpory:**

Hlavním cílem oblasti podpory je přispět ke zvyšování adaptability zaměstnanců podniků a organizací a konkurenceschopnosti podniků a organizací s důrazem na rozvoj odborných znalostí, dovedností a kompetencí zaměstnanců a zaměstnavatelů.

##### **Specifické cíle:**

- Rozvoj kvalifikační úrovně a kompetencí zaměstnanců vedoucí ke zvýšení jejich účasti v celoživotním vzdělávání a posílení jejich postavení na trhu práce.

**Výzva č: D3**

**Datum vyhlášení výzvy:** 24. 1. 2014

**Vyhlašovatel:** Odbor realizace  
ESF, MPSV

**Verze č: 02**

**Datum platnosti výzvy:** 4. 6. 2014

**Stránka:** 2 z 10

- Motivace zaměstnavatelů k prosazování odborného vzdělávání zaměstnanců v rámci organizace jako prostředku k posílení jejich konkurenceschopnosti.

## 2. Popis výzvy

### 2.1. Podporované činnosti:

- Prohlubování znalostí a zvyšování úrovně odborných znalostí, dovedností a kompetencí lékařských a nelékařských zdravotnických pracovníků v jednotlivých medicínských oborech;
- tvorba a realizace nových a inovovaných vzdělávacích programů pro zdravotnické pracovníky zdravotnických zařízení včetně přípravy interních lektorů a instruktorů v organizacích;
- další odborné profesní vzdělávání zdravotnických pracovníků podporované zaměstnavateli zaměřené zejména na prohloubení, rozšíření, zvýšení, obnovení nebo udržení odborné kvalifikace lékařů, farmaceutů a nelékařského zdravotnického personálu;
- aplikování odborného vzdělávání zdravotnických pracovníků dle specifických potřeb zaměstnavatelů ve zdravotnictví včetně přípravy na konkrétní náplň práce pro konkrétní pracovní pozici.

V rámci výzvy nebudou podpořeny projekty, jejichž součástí je jazykové vzdělávání (s výjimkou znakového jazyka).

### 2.2. Cílové skupiny:

#### **Zaměstnanci:**

Cílovou skupinou výzvy jsou fyzické osoby - zaměstnanci (ve smyslu § 6 zákoníku práce) organizací zřizovaných MZ ČR, organizací zřizovaných a zakládaných kraji, organizací zřizovaných a zakládaných obcemi nebo ostatních poskytovatelů zdravotních služeb, přičemž tito zaměstnanci musí zároveň být lékařskými nebo nelékařskými zdravotnickými pracovníky ve smyslu zákona č. 95/2004 Sb. nebo zákona č. 96/2004 Sb., popř. jde o jiné odborné pracovníky způsobilé k výkonu zdravotnického povolání ve smyslu zákona č. 96/2004 Sb.

#### **Osoby samostatně výdělečně činné a jejich zaměstnanci:**

Dále jde o OSVČ a jejich zaměstnance, kteří jsou zároveň lékařskými nebo nelékařskými zdravotnickými pracovníky ve smyslu zákona č. 95/2004 Sb. nebo zákona č. 96/2004 Sb., popř. jde o jiné odborné pracovníky způsobilé k výkonu zdravotnického povolání ve smyslu zákona č. 96/2004 Sb.

### 2.3. Vymezení žadatelů o finanční podporu

Oprávněnými žadatelem o finanční podporu v této výzvě jsou:

1. Ministerstvo zdravotnictví ČR
2. Institut postgraduálního vzdělávání ve zdravotnictví
3. Národní centrum ošetrovatelství a nelékařských zdravotnických oborů

<b>Výzva č: D3</b>	<b>Datum vyhlášení výzvy:</b> 24. 1. 2014	<b>Vyhlašovatel:</b> Odbor realizace ESF, MPSV
<b>Verze č: 02</b>	<b>Datum platnosti výzvy:</b> 4. 6. 2014	<b>Stránka:</b> 3 z 10

**Žádost nemohou podávat:** ostatní právnické a fyzické osoby.

#### **Partnerství:**

V projektech realizovaných v této výzvě je přípustné pouze partnerství subjektů uvedených mezi oprávněnými žadateli v této výzvě, a to bez finančního příspěvku.

## **2.4 Doba trvání realizace individuálních projektů**

Doba trvání projektu musí být stanovena tak, aby byla realizace aktivit projektu zahájena nejdříve dnem následujícím po dni podání projektové žádosti a ukončena nejpozději do 30. června 2015.

## **2.5 Limity finanční podpory**

Na tuto výzvu je určeno celkem 120 000 000 Kč, z toho 102 000 000 Kč z ESF (85 %) a 18 000 000 Kč z národních zdrojů (15 %).

Velikost a počet předložených projektů nejsou v uvedeném rámci finanční podpory omezeny.

### **2.5.1. Intenzita podpory**

Výše podpory projektu OP LZZ může dosáhnout až 100% způsobilých výdajů projektu. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z 85% z prostředků OP LZZ a zbývajících 15% z prostředků státního rozpočtu.

Na poskytnutí podpory není právní nárok.

Oprávnění žadatelé v rámci této výzvy nejsou podnikem přijímajícím veřejnou podporu a nemusí prokazovat vlastní zdroje pro financování projektů. V případě, že bude jejich projekt vybrán k podpoře z OP LZZ, obdrží 100 % finančních prostředků na jeho realizaci, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory rozhodnuto jinak.

Vzhledem k charakteru výzvy, která je omezena co do definice podporovaných činností a cílových skupin pouze na skupiny a vzdělávací činnosti stanovené v zákoně č. 95/2004 Sb. a v zákoně č. 96/2004 Sb., nebudou mít poskytnuté veřejné prostředky na realizaci projektu povahu poskytnutí veřejné podpory. Pokud by měly podporované klíčové aktivity uvedené v projektové žádosti, popř. cílové skupiny charakter neodpovídající podmínkám stanoveným těmito právními předpisy, bude projekt z dalšího výběrového procesu vyloučen.

Postup pro stanovení povahy poskytnutí veřejné podpory v této výzvě je stanoven v souladu se stanoviskem Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže ve věci neexistence státní podpory v individuálních projektech v odvětví zdravotnictví ze dne 8. 7. 2013, č. j. ÚOHS – E11/2/13-12692/2013/420/GKi.

### **2.5.2. Výdaje na nákup služeb**

Výdaje na nákup služeb podléhají pravidlům OP LZZ, které upravuje Metodický pokyn pro zadávání zakázek v OP LZZ a Metodika způsobilých výdajů OP LZZ. Tyto příručky vymezují mj. maximální výši výdajů na nákup služeb plynoucích z uzavřených smluv s dodavateli a rovněž z plnění vystavených objednávek. Jejich výše nesmí u projektů vybíraných v rámci výzev na individuální projekty převýšit 90 % způsobilých výdajů.

Postup pro výběr dodavatelů a uzavírání smluv s nimi se bude řídit zákonem č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, pokud se na ně tento zákon vztahuje a dále postupem pro výběr dodavatelů. Bližší informace jsou uvedeny v Metodickém pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ.

**Výzva č: D3**

**Datum vyhlášení výzvy:** 24. 1. 2014

**Vyhlašovatel:** Odbor realizace  
ESF, MPSV

**Verze č: 02**

**Datum platnosti výzvy:** 4. 6. 2014

**Stránka: 4 z 10**

## 2.5.3 Způsobilé výdaje projektu

Podpora poskytnutá projektům realizovaným v rámci OP LZZ se vztahuje pouze na způsobilé výdaje.

Bližší informace k pravidlům i jednotlivému přehledu způsobilých výdajů (včetně členění dle jednotlivých kapitol rozpočtu, jejich limitů a nezpůsobilých výdajů) jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ. Na projekty předložené v rámci této výzvy se vztahují limity platů/mezd a pracovních úvazků v případě osobních nákladů a nákladů na nákup zařízení a vybavení v rámci rozpočtu projektu. Tyto limity jsou uvedeny v dokumentech „Obvyklé mzdy a platy“ a „Obvyklé ceny“, které jsou přílohou této výzvy.

Limity jednotlivých kapitol rozpočtu se řídí platnou Metodikou způsobilých výdajů OP LZZ (část věnovaná individuálním projektům).

Limit zahraničních cestovních náhrad členů realizačního týmu a cílových skupin projektu činí u zaměstnanců českých subjektů **10%** celkových přímých způsobilých výdajů projektu. Limit cestovních náhrad pro zahraniční experty se řídí platnou Metodikou uznatelných výdajů OP LZZ (část věnovaná individuálním projektům).

Vynaložené výdaje projektu musí být přiměřené, tj. musí odpovídat cenám v čase i místě obvyklým.

## 2.6. Limity křížového financování

Výdaje spadající do křížového financování nejsou v rámci této výzvy způsobilé.

## 2.7. Nepřímé náklady

V rámci této výzvy žadatelé uplatní pravidla pro nepřímé náklady, a to u všech projektů spadajících do této výzvy kromě projektů předkládaných žadatelem Ministerstvem zdravotnictví ČR.

V rámci rozpočtu projektu se způsobilé nepřímé náklady vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým výdajům po odečtení výdajů na křížové financování. V každé projektové žádosti subjektů uplatňujících nepřímé náklady bude nutné je procentně vyčíslit.

Podíl nepřímých nákladů na celkových přímých způsobilých výdajích bez křížového financování je pro tuto výzvu stanoven následovně:

Objem přímých výdajů (bez výdajů, jež spadají do křížového financování)	% nepřímých nákladů
Do 4 mil. Kč včetně	18 %
Nad 4 mil. Kč a do 6 mil. Kč včetně	16 %
Nad 6 mil. Kč a do 10 mil. Kč včetně	14 %
Nad 10 mil. Kč a do 15 mil. Kč včetně	12 %
Nad 15 mil. Kč	10 %

Pokud je podíl kapitoly Nákup služeb na celkových přímých způsobilých výdajích projektu vyšší než 60 %, snižuje se výše uvedená procento nepřímých nákladů na polovinu (tj. 9 %, 8 %, 7 %, 6 % nebo 5 %). Pokud je podíl kapitoly Nákup služeb na celkových přímých způsobilých výdajích projektu vyšší než 90 %, nejsou nepřímé náklady hrazeny. Žádné jiné procentuální vyjádření nepřímých nákladů není možné.

<b>Výzva č: D3</b>	<b>Datum vyhlášení výzvy:</b> 24. 1. 2014	<b>Vyhlašovatel:</b> Odbor realizace ESF, MPSV
<b>Verze č: 02</b>	<b>Datum platnosti výzvy:</b> 4. 6. 2014	<b>Stránka:</b> 5 z 10

### **3. Místo realizace individuálních projektů:**

Cílová skupina podpořených projektů musí pocházet z jiného regionu než z hlavního města Prahy. Projekt by v zásadě měl být realizován v regionu, ze kterého pochází cílová skupina, avšak v odůvodněných případech (např. dopravní dostupnost) může být projekt realizován i v Praze.

Území dopadu – pro určení územní příslušnosti cílové skupiny je rozhodující převažující místo výkonu práce.

### **4. Typ individuálního projektu:**

Jedná se o národní individuální projekty.

### **5. Popis individuálního projektu:**

Jde o projekt většího rozsahu, který předkládá předem stanovený příjemce nebo úzký okruh příjemců na základě přímé výzvy; pokrývá oblast celého území ČR a je předkládán z centrální úrovně. V této výzvě jde o projekty s odvětvovou působností založené na přímém přidělení prostředků programu na realizaci nebo k doplnění národních politik a programů v oblasti lidských zdrojů.

### **6. Termíny výzvy:**

Výzva je vyhlášena od **24. ledna 2014**.

Projektové žádosti je možno předkládat **průběžně od 4. 2. 2014**, a to až do vyčerpání celkové částky určené pro tuto výzvu, nejdéle však do **4. 6. 2014 do 12 hodin**.

Doba trvání projektu musí být stanovena tak, aby byla realizace aktivit projektu ukončena **nejpozději do 30. 6. 2015**.

### **7. Monitorování projektu:**

Na základě stanovených cílů projektu si žadatel určí hodnoty monitorovacích indikátorů, kterých chce svým projektem dosáhnout, a tyto hodnoty uvede v Žádosti o finanční podporu. Při monitorování realizace projektu musí příjemce naplňování těchto indikátorů průběžně sledovat a vykazovat v monitorovacích zprávách projektu (zpráva o zahájení realizace projektu, průběžné monitorovací zprávy a závěrečná monitorovací zpráva), v případě některých indikátorů i v detailním členění (např. podle pohlaví, podle postavení na trhu práce apod.). Bližší informace jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů OP LZZ.

### **8. Způsob, místo a termín předložení návrhu individuálního projektu:**

Žádost se předkládá v 1 vyhotovení v listinné podobě na standardním formuláři (1 originál), vyplněném v programu Benefit7. Formulář je k dispozici na webových stránkách [www.eu-zadost.cz](http://www.eu-zadost.cz) nebo [www.eu-zadost.eu](http://www.eu-zadost.eu). Na těchto internetových stránkách jsou k dispozici „Pokyny Řídícího orgánu“, které slouží žadateli/příjemci jako postup při registraci do aplikace

**Výzva č: D3**

**Datum vyhlášení výzvy:** 24. 1. 2014

**Vyhlašovatel:** Odbor realizace  
ESF, MPSV

**Verze č: 02**

**Datum platnosti výzvy:** 4. 6. 2014

**Stránka:** 6 z 10



Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa [benefit7@mpsv.cz](mailto:benefit7@mpsv.cz), na kterou lze posílat případné dotazy technického charakteru.

Tištěná verze finálně uložené žádosti musí být předložena v 1 výtisku (jeden originál) a podepsaná na příslušném místě žádosti statutárním zástupcem žadatele, nebo jím na základě plné moci pověřenou osobou.

Tištěná verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musí mít stejný identifikační kód, tzv. Hash. Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání s žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) statutárního zástupce žadatele oprávněného jednat jeho jménem. Za pevné spojení není považována kroužková vazba či vazba do hřbetu.

V tiskové verzi žádosti slouží žadateli ke kontrole správnosti žádosti checklist na předposlední straně, který mu poskytuje předběžnou kontrolu před odevzdáním žádosti, zda tato kritéria naplnil. Tento checklist je nutné vyplnit.

Dokumenty pro úspěšné zpracování žádosti:

Při zpracování žádosti je nezbytné seznámit se s následujícími příručkami. D1\_Příručka pro žadatele, D2\_Příručka pro příjemce, D3\_Horizontální témata, D4\_Manuál pro publicitu, D5\_Metodika způsobilých výdajů OP LZZ, D6\_Průvodce vyplněním projektové žádosti, D7\_Veřejná podpora a podpora de minimis, D8\_Metodika monitorovacích indikátorů, D9\_Metodický pokyn pro zadávání zakázek a D10\_Pokyny pro vyplnění monitorovacích zpráv o realizaci projektu a jejich příloh. Všechny tyto texty společně tvoří tzv. Desatero OP LZZ, které je dostupné ke stažení na webových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

Žádost musí být doručena v zalepené obálce na adresu vyhlášovatele, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhlášovatele (včetně jména příslušné oprávněné osoby);
- název programu;
- číslo prioritní osy a oblasti podpory;
- název projektu;
- plný název žadatele a jeho adresa;
- upozornění „NEOTVÍRAT!“ v levém horním rohu.

## **9. Kontakt na vyhlášovatele výzvy**

Poštovní adresa vyhlášovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Odbor realizace Evropského sociálního fondu

Oddělení realizace ESF - adaptabilita

Na Poříčním právu 1

128 01 Praha 2

### **Kontaktní místo (pro osobní doručení žádosti):**

Ministerstvo práce a sociálních věcí

Odbor realizace Evropského sociálního fondu

Detailované pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5, 3. patro

Žádosti lze předkládat v těchto hodinách: pondělí až pátek: 9.00 – 14.30 hod.

**Výzva č: D3**

**Datum vyhlášení výzvy:** 24. 1. 2014

**Vyhlášovatel:** Odbor realizace  
ESF, MPSV

**Verze č: 02**

**Datum platnosti výzvy:** 4. 6. 2014

**Stránka:** 7 z 10

Mimo tyto hodiny lze žádost osobně doručit jen na základě předchozí domluvy.

### Kontaktní osoby vyhlášovatele

PhDr. Marína Landová Ph.D.  
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR  
Odbor realizace Evropského sociálního fondu  
Oddělení realizace ESF - adaptabilita  
Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2  
pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5  
tel.: 950195675

Ing. Helena Ptáková  
Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR  
Odbor realizace Evropského sociálního fondu  
Oddělení realizace ESF- adaptabilita  
Na Poříčním právu 1, 128 01 Praha 2  
pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5, tel:950195775

### Povinné přílohy projektu:

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele  
Doklad o právní subjektivitě je nutné předložit v odpovídající formě (odlišné podle právní formy žadatele). Přehled a konkrétní výčet právních forem je uveden v Příručce pro žadatele z OP LZZ.
2. Souhlas Ministerstva zdravotnictví ČR s podáním projektové žádosti (pokud není Ministerstvo zdravotnictví žadatelem).

### 10. Způsob výběru projektů

Předložené individuální projekty žadatelů jsou hodnoceny způsobem a dle termínů uvedených pro průběžné výzvy v příručce D1 Příručce pro žadatele. Žádosti jsou po kontrole splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti předány k věcnému hodnocení. Po ukončení věcného hodnocení projektů provede hodnotící komise vyhlášovatele výzvy výběr projektů pro poskytnutí finanční pomoci z OP LZZ. Individuální projekty jsou schvalovány vyhlášovatelem výzvy následně po procesu věcného hodnocení hodnotící komisí, pro jejich výběr nezasedá výběrová komise. Podrobnější informace o hodnocení a výběru projektů najdete v D1 Příručce pro žadatele.

### Účast v dalších projektech a žádostech o podporu z veřejných zdrojů

Na aktivity v rámci projektů podpořených v rámci této výzvy, kterým byla přidělena finanční podpora z OP LZZ, nelze čerpat podporu z jiných finančních zdrojů Evropské unie nebo České republiky.

**Výzva č: D3**

**Datum vyhlášení výzvy:** 24. 1. 2014

**Vyhlašovatel:** Odbor realizace  
ESF, MPSV

**Verze č: 02**

**Datum platnosti výzvy:** 4. 6. 2014

**Stránka:** 8 z 10



## 11. Kritéria věcného hodnocení

Pro věcné hodnocení žádostí budou použita kritéria uvedená v aktuální verzi Příručky pro žadatele z OP LZZ uveřejněné na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).

### Tabulka kritérií věcného hodnocení OP LZZ včetně váhy:

Kritérium		Váha kritéria	Subkritérium		Váha subkritéria v rámci kritéria	Celková váha subkritéria
A	Smysl a cíle projektu	20 bodů (%)	A1	Zdůvodnění potřebnosti projektu	40 %	8 %
			A2	Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ)	20 %	4 %
			A3	Zhodnocení cílů projektu	40 %	8 %
B	Cílová skupina	15 bodů (%)	B1	Jasně vymezení cílové skupiny	20 %	3 %
			B2	Přiměřenost cílové skupiny	30 %	4,5 %
			B3	Přínos projektu pro cílovou skupinu	30 %	4,5 %
			B4	Způsob zapojení cílové skupiny	20 %	3 %
C	Žadatel	10 bodů (%)	C1	Kompetence žadatele	60 %	6 %
			C2	Zkušenosti žadatele a členů týmu	40 %	4 %
			C3	Partneři	x	x
D	Projektové řízení, udržitelnost a rizikovitost projektu	20 bodů (%)	D1	Volba a popis klíčových aktivit a harmonogram projektu	60 %	12 %
			D2	Předpoklady pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ	15 %	3 %
			D3	Kvalita řízení rizik	25 %	5 %
			D4	Rizikovitost projektu	x	x
E	Rozpočet projektu	15 bodů (%)	E1	Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplní a rozsahu	70 %	10,5 %
			E2	Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu	30 %	4,5 %
F	Výsledky a výstupy	20 bodů (%)	F1	Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů	35 %	7 %
			F2	Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů	40 %	8 %
			F3	Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům	25 %	5 %

**Výzva č: D3**
**Datum vyhlášení výzvy: 24. 1. 2014**
**Vyhlašovatel: Odbor realizace  
ESF, MPSV**
**Verze č: 02**
**Datum platnosti výzvy: 4. 6. 2014**
**Stránka: 9 z 10**

Kritérium	Váha kritéria	Subkritérium	Váha subkritéria v rámci kritéria	Celková váha subkritéria
G		Rozpor s horizontálními tématy	x	x
H		Závěrečné zhodnocení	x	x
<b>Celkem za obecná kritéria</b>			<b>0 až 100 bodů (%)</b>	
Specifická kritéria			Není relevantní	
Kritérium „Synergie“ (IPRM)			Není relevantní	
<b>Celkem včetně specifických kritérií a kritéria „Synergie“</b>			<b>0 až 100 bodů (%)</b>	

### Seznam příloh výzvy:

1. Obvyklé mzdy/platy realizátorů individuálních projektů Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost
2. Obvyklé ceny zařízení a vybavení OP LZZ
3. Potvrzení o převzetí žádosti OP LZZ