



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce s názvem

„Vzdělávání zaměstnanců společnosti LAUFEN CZ s.r.o.“

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení v souladu s ustanovením §3 písm. a) a §53 zákona
č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“)

Veřejná zakázka	
Druh veřejné zakázky:	podlimitní veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení dle §53 zákona
Zadavatel	
Název:	LAUFEN CZ s.r.o.
Sídlo:	Praha 2, V Tůních 3/1637, PSČ 12000
IČ:	25758691
Zastoupený:	Mgr. Miloslavem Hambálkem, na základě plné moci
Kontaktní osoba zadavatele	Martina Poláčková Kostelecká, tel.: +420 601 588 417 Email: martina.polackova@cz.laufen.com
Profil zadavatele:	http://laufen-cz.profilzadavatele.cz/



OBSAH:

1. ÚVOD	4
2. ZADAVATEL A VEŘEJNÁ ZAKÁZKA	4
2. 1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
2. 2. INFORMACE O ZADAVATELI	4
2. 3. OBSAH A SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	4
3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE	5
3. 1. OBECNĚ K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
3. 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
4. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ A HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
4. 1. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
4. 2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
4. 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	7
5. KVALIFIKACE	7
5. 1. OBECNÉ PODMÍNKY KE SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	7
5. 2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST	8
5. 3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST	9
5. 4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE	9
5. 6. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE U SPOLEČNÉ ÚČASTI VÍCE DODAVATELŮ	11
5. 7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB	11
6. OBCHODNÍ PODMÍNKY	11
7. NABÍDKOVÁ CENA	11
8. HODNOTÍCÍ KRITERIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY	12
8. 1. HODNOTÍCÍ KRITERIUM	12
8. 1. 1. ZPŮSOB HODNOCENÍ	12
8. 1. 2. ZPŮSOB VYHODNOCENÍ EKONOMICKÉ VÝHODNOSTI NABÍDKY A JEHO POPIS	13
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	16
10. LHŮTY	18
10. 1. ZADÁVACÍ LHŮTA	18
10. 2. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY	18



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

10. 3.	DATUM A ČAS OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	18
11.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	18
12.	ZÁVĚR.....	19



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

1. ÚVOD

Tato Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek pro účely zadání veřejné zakázky na služby ve zjednodušeném podlimitním řízení dle §53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“).

Účelem této veřejné zakázky je zajištění realizace projektu zadavatele s názvem „Vzdělávání zaměstnanců společnosti LAUFEN CZ s.r.o. a partnerů“. Projekt je spolufinancován z finančních prostředků Evropské unie a to z Operačního programu Zaměstnanost. Registrační číslo projektu je CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005297.

Účastníkům je doporučeno si podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě stanovené zákonem pro vysvětlení zadávací dokumentace si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Zadavatel si vyhrazuje právo v souladu s ustanovením §127 odst. 2 písm. e) možnost kdykoliv **zrušit** zadávací řízení v případě, že na předmětnou zakázku nebude poskytnuta finanční podpora ze zdrojů EU nebo nebude poskytnuta ve výši potřebné k realizaci zakázky, tedy nedojde k obdržení dotace.

2. ZADAVATEL A VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

2.1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Vzdělávání zaměstnanců společnosti LAUFEN CZ s.r.o. a partnerů

2.2. INFORMACE O ZADAVATELI

Zadavatel – dotovaný zadavatel dle ust. § 4 odst. 2 zákon

Název:	LAUFEN CZ s.r.o.
Sídlo:	Praha 2, V Tůních 3/1637, PSČ 12000
IČ:	25758691
Zastoupený:	Mgr. Miloslavem Hambálkem
Profil zadavatele:	http://laufen-cz.profilzadavatele.cz/

2.3. OBSAH A SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace se skládá z následujících částí:

- a/ Zadávací dokumentace;
- b/ příloha č. 1 Krycí list nabídky;
- c/ příloha č. 2 Obchodní podmínky – návrh smlouvy o poskytování služeb.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

d/ příloha č. 3 Tabulka poptávaných kurzů

e/ příloha č. 4 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele <http://laufen-cz.profilzadavatele.cz/> po celou lhůtu pro podání nabídek.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A JEHO TECHNICKÁ SPECIFIKACE

Jedná se o veřejnou zakázku na služby. Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění komplexního vzdělávání pro zaměstnance společnosti LAUFEN CZ s.r.o.

Zakázka není rozdělena na části dle ust. § 35 zákona, zadavatel požaduje komplexní zajištění všech poptávaných kurzů, přičemž umožňuje využití poddodavatelů.

3.1. OBECNĚ K PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel předpokládá realizaci jednotlivých kurzů výhradně formou firemních kurzů připravených na míru ve skupinách o počtu maximálně 12 osob na jednom kurzu. Předpokládané počty osob, skupin, témata a rozsahy kurzů jsou specifikovány v příloze č. 3. Uváděné počty osob v rámci jednotlivých kurzů jsou předpokládány. Z důvodu aktuální situace v době realizace kurzů může dojít k mírným odchylkám z důvodu nepřítomnosti zapojených zaměstnanců (nemocenská, dovolená, pracovní cesta apod.).

Vzdělávání bude realizováno formou kurzů a seminářů, které budou zajištěny dodavatelem vzdělávacích služeb. Předmětem veřejné zakázky jsou také služby spočívající v organizačním zajištění vzdělávacích programů a zajištění vzdělávání vybraných cílových skupin veřejné zakázky.

Požadujeme, aby jednotlivé kurzy, respektive jejich obsahová stránka, byly zaměřeny s ohledem na cílovou skupinu. Požadujeme zohlednění pracovní pozice zapojených zaměstnanců ve společnosti.

Obsahová stránka kurzů musí být stanovena tak, aby obsahovala uvedený minimální obsah kurzu a vedla ke splnění stanovených cílů kurzu, to znamená, že uvedené formy výuky jsou orientační. **Konkrétní průběh a metody výuky budou upřesněny po dohodě s vybraným účastníkem, popřípadě zvoleným lektorem daného kurzu.**

Kurzy musí být v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/3342815>

Dodavatel zajistí realizaci všech školících aktivit. Zajištěním školících aktivit se rozumí:

- příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora,
- odborné proškolení účastníků kurzů kompetentním lektorem,
- součinnost dodavatele při zajištění vhodných školících prostor zadavatelem (prostory bude zajišťovat na vlastní náklady zadavatel),



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- d. poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzů s nutností dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost, zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit studijní materiály na svých webových stránkách pro další využití,
- e. tisk a distribuci materiálů pro účastníky (syklady školení, tištěné prezentace), syklady a prezentace lze tisknout černobíle,
- f. zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky a lektorem a alespoň tři fotografií z každého kurzu,
- g. zajištění hodnotících dotazníků z kurzů, které budou sloužit pro evaluaci vzdělávání a zajistí zpětnou vazbu o kvalitě pořádaného kurzu,
- h. zajištění osvědčení či certifikátu o absolvování z každého kurzu pro jednotlivé účastníky, a to vždy ve dvou vyhotoveních,
- i. veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.),
- j. zajištění potřebné techniky a pomůcek pro kvalitní vzdělávání.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	800000000-4	Vzdělávání a školení
-----	-------------	----------------------

3. 2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění jsou kurzy z oblasti měkkých a manažerských dovedností a jazykové kurzy.

Přehled kurzů měkkých dovedností:

Time Management (1 ze skupin v AJ)
Budování a vedení týmu, leadership
Motivace a hodnocení zpětná vazba, zpětná vazba
Emoční inteligence a Řešení konfliktů
Vnitrofiremní komunikace
Vedení porad
Change Management
Kreativní a týmové řešení problémů
Strategické myšlení (1 ze skupin v AJ)
Projektové řízení - kurz v AJ

Jazykový kurz: skupinová výuka anglického jazyka

Podrobná tabulka poptávaných kurzů včetně uvedení dalších náležitostí je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Cílová skupina: vedoucí pracovníci žadatele a partnera a zaměstnanci na pozicích prodejců/recepčních

přicházející do přímého kontaktu se zákazníky

Forma výuky: preferujeme interaktivní a praktickou výuku se zaměřením na praxi, využití pomůcek a technik, které podpoří přenos znalostí a dovedností z kurzu do praxe. Tedy např. metody a techniky: hraní rolí v modelových situacích, trénink, cvičení, řešení případových studií, skupinovou práci a další, adekvátní tématu konkrétního kurzu.

Místo plnění: v prostorách dle výběru zadavatele a partnerů v ČR vyjma Prahy



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

4. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ A HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4. 1. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. **Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.**

Předpokládané zahájení: **listopad 2017**

Předpokládané ukončení: **30. 6. 2019**

4. 2. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění budou školící prostory dle dohody s dodavatelem vzdělávacích služeb po celém území České republiky vyjma hl. město Praha, a to jednak v provozovnách zadavatele, tak v učebnách zajištěných dodavatelem (zejména pro otevřené kurzy), popř. v pronajatých prostorách (hotel).

4. 3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota

1.159.740 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je rovněž cenou maximální a nejvyšší možnou za realizaci předmětu zakázky a neměla by být překročena.

5. KVALIFIKACE

5. 1. OBECNÉ PODMÍNKY KE SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty pro podání nabídky prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí:

a/ splnění základní způsobilosti podle § 74,

b/ splnění profesní způsobilosti podle § 77,

c/ splnění ekonomické kvalifikace podle §78,

d/ splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 79.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

V případě změn v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení postupuje účastník dle §88 zákona.

Dodavatel může rovněž splnit kvalifikaci předložením **výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s §226 a násl. zákona případně **výpisem ze systému certifikovaných dodavatelů** v souladu s §233 a následujícími.

5. 2. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Způsobilým není dodavatel, který dle §74 odst. 1 zákona:

- a/ byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b/ má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c/ má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d/ má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e/ je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba nebo účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu, musí podmínku podle písm. a/ splňovat v souladu s §74 odst. 2 a 3 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a/ výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
- b/ potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- c/ písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
- d/ písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
- e/ potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
- f/ výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadavatel poskytuje pro prokázání podmínek základní způsobilosti k ust. § 74 odst. 1 písm. b) a c) čestné prohlášení, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

5.3. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice následujícími doklady:

- a/ podle §77 odst. 1 **předložením výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- b/ podle §77 odst. 2 písm. a) předložením **oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Zadavatel požaduje předložení dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění pro činnost **Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti**.

5.4. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

Dodavatel prokáže splnění kritérií technické kvalifikace předložením alespoň v prosté kopii:

- a/ **dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je **kompletní realizace vzdělávacích kurzů poskytnutých dodavatelem** a řádně dokončených (účastník může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může účastník předložit osvědčení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz), přičemž ze seznamu musí vyplývat následující:

- **Z uvedeného seznamu musí být jednoznačně patrné, že dodavatel realizoval nejméně 5 služeb realizace vzdělávacích kurzů v oblasti měkkých a manažerských dovedností** v minimální hodnotě alespoň **500.000 Kč** bez DPH, za každou z nich;
- **Z uvedeného seznamu významných služeb musí být patrné, že dodavatel úspěšně realizoval nejméně 2 služby v oblasti jazykového vzdělávání** v minimální hodnotě alespoň **25.000 Kč** bez DPH, za každou z nich.

Seznam významných služeb je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele v následující struktuře:

- název objednatele,
- název významné služby,
- podrobný popis poskytovaných služeb,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč): u plnění zasahujících do budoucnosti uvede dodavatel rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč vztahujícím se ke dni podání nabídky, budoucí plnění nebudou uznána,
- doba realizace služeb,

b/ dle §79 odst. 2 písm. d) zákona osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud realizační tým dodavatele, bude splňovat níže uvedené kvalifikační požadavky:

- alespoň 5 lektorů prokáže min. SŠ vzdělání a 5 let profesní praxe v oblasti vzdělávání měkkých a manažerských dovedností; přičemž:
 - minimálně 2 lektori budou disponovat buď Vysokoškolským vzdláním ekonomického nebo manažerského směru, nebo v oblasti řízení lidských zdrojů a vzdělávání (psychologie, andragogika, personální řízení, pedagogika aj.)
 - minimálně 1 lektor bude mít dostatečné znalosti anglického jazyka pro výuku kurzu měkkých a manažerských dovedností v tomto jazyce, což splňuje např. doložením certifikátu na úroveň C1 nebo C2 podle SERR v anglickém jazyce, doložením diplomu o studiu VŠ v angličtině nebo o vystudování angličtiny na VŠ, případně doloží seznam tréninků, které realizoval v anglickém jazyce v minimálním množství 20 tréninkových dní za poslední 3 roky. (stačí splnit jednu z podmínek uvedených v tomto odstavci),
 - všichni lektori současně uvedou seznam alespoň pěti realizovaných zakázek obdobného charakteru, tedy vzdělávání v oblasti měkkých a manažerských dovedností, na kterých se osobně podíleli.
- alespoň 1 lektor prokáže min. SŠ vzdělání a 3 roky profesní praxe v oblasti jazykového vzdělávání; přičemž bude disponovat buď vysokoškolským vzdláním (obor angličtina, výuka angličtiny nebo podobný) nebo certifikátem na úrovni alespoň C1 podle SERR. Současně uvede seznam alespoň tří zakázek v oblasti jazykového vzdělávání, na kterých se osobně podílel.

V souvislosti s těmito kvalifikačními požadavky předloží dodavatel za každého požadovaného člena realizačního týmu následující dokumenty alespoň v prosté kopii:

- Osvědčení o nejvyšším dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci (maturitní vysvědčení, VŠ diplom, certifikát aj.);
- Zpracovaný profesní životopis, který musí obsahovat u každé uváděné osoby:
 - a. jméno a příjmení,
 - b. nejvyšší dosažené vzdělání
 - c. přehled a dobu profesní praxe vztahující se k předmětu veřejné zakázky,
 - d. realizované zakázky obdobného charakteru,
 - e. čestné prohlášení, že údaje uvedené v životopise jsou pravdivé a že lektor se bude osobně podílet na plnění veřejné zakázky
 - f. podpis lektora



5. 6. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE U SPOLEČNÉ ÚČASTI VÍCE DODAVATELŮ

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

5. 7. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÝCH OSOB

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona, vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

6. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Součástí nabídky dodavatele bude návrh smlouvy, jednostranně podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Nabídka dodavatele musí respektovat zadavatelem stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami definovanými zadavatelem v Příloze č. 2 k této zadávací dokumentaci a dalšími požadavky zadavatele definovanými v této zadávací dokumentaci a které by znevýhodňovalo zadavatele.

Dodavatel je povinen v rámci nabídky předložit návrh smlouvy vypracovaný zadavatelem (Příloha č. 2 k této zadávací dokumentaci). Návrh smlouvy je závazný, dodavatel pouze doplní požadované údaje, jinak není oprávněn cokoli měnit.

7. NABÍDKOVÁ CENA

Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je cena za dodávku kalkulovaná na základě specifikace zadavatele stanovené v bodě 3. a v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník do přílohy č. 3 vyplní tabulku s náklady na jeden školící den v případě kurzů měkkých dovedností nebo za jednu lekci jazykových kurzů a do krycího listu (příloha č. 1 této zadávací dokumentace) uvede pouze celkovou nabídkovou cenu za služby.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

V celkové ceně musí být zahrnuty veškeré náklady účastníka nezbytné k realizaci služeb a tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná, nezměnitelná a nepřekročitelná, ledaže tato zadávací dokumentace stanoví jinak. Cena zahrnuje předpokládaný vývoj cen i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám.

Celková nabídková cena bude uvedena absolutní částkou v Kč, a to v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH s příslušnou sazbou a nabídková cena včetně DPH. Celková nabídková cena v tomto členění bude uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 1 k této zadávací dokumentaci) a zejména pak v návrhu smlouvy (Příloha č. 2 k této zadávací dokumentaci).

8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

8.1. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Hodnocení nabídek všech částí veřejné zakázky bude provedeno v souladu s ust. § 114 zákona podle základního hodnotícího **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost nabídek se hodnotí na základě **nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality**. Zadavatel současně stanovil následující kritéria hodnocení:

Kritérium hodnocení	Váha kritéria v %
Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	40 %
Nejvyšší kvalita návrhu realizace kurzů	60%

8.1.1. ZPŮSOB HODNOCENÍ

a/ Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH s váhou 40 %:

V rámci tohoto kritéria „nabídková cena“ bude hodnocena výše předložené celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Nabídková cena bude stanovena jako celková cena za kompletní realizaci zakázky. Nejvyšší počet bodů bude přidělen nabídce s nejnižší nabídkovou cenou.

b/ Nejvyšší kvalita návrhu realizace kurzů s váhou 60%:

V rámci tohoto kritéria budou hodnoceny nabídky z pohledu kvality realizace kurzů. Účastník v rámci tohoto kritéria předloží nabídku obsahující dokument s následujícími obsahovými náležitostmi. Předložený dokument (**navržený způsob realizace kurzů**) bude rozdělen na tři části dle následujícího popisu:

Struktura a osnova: účastník navrhne a popíše strukturu a osnovu jednotlivých školení ve shodě s předmětem veřejné zakázky vymezeným v této výzvě a zejména v Tabulce, která je přílohou č. 3 této výzvy, přičemž zadavatel bude hodnotit zejména kvalitu struktury, osnovy a návrhu obsahu jednotlivých školení a míru relevance k názvu a k pracovnímu zařazení cílové skupiny. Jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, ve které bude nejvyšší míra relevance struktury, osnovy a návrhu jednotlivých školení k pracovnímu zařazení zástupců cílové skupiny školení.



Metodologie: účastník detailně popíše použití výukových metod, postupů a procesů, které bude třeba nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, účastník předloží návrh použití školících pomůcek, podkladů a studijních materiálů, popis aplikace poznatků v praxi, vazbu výkladu na praxi a míru flexibility výukového programu s ohledem na případné měnění se potřeby zadavatele. Jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, která bude v nejvyšším rozsahu umožňovat interaktivní zapojení účastníků kurzů, tj. lépe bude hodnocena nabídka uchazeče, který navrhne vhodnější interaktivní metody školení, tzn., v co nejširší míře umožní aktivní zapojení účastníků školení do výuky. Dále bude jako nejvhodnější hodnocena taková nabídka, v rámci které uchazeč zohlední v největší míře práci s modelovými příklady z praxe, jež jsou zároveň upraveny potřebám cílové skupiny a specifickému předmětu školení.

Přístup a komunikace: účastník popíše a vysvětlí způsob zjišťování požadavků cílové skupiny, postup při zpracování těchto požadavků a zapracování do studijních podkladů, potřebnou dobu pro případnou modifikaci podkladů dle požadavků cílové skupiny nebo zadavatele, účastník dále popíše použité přístupy k posluchačům, způsob komunikace s posluchači a zadavatelem při školení a mezi jednotlivými dny školení, způsob organizačního a technického zajištění školení, způsob koordinace se zadavatelem při zajištění školících prostor a jejich technického vybavení, účastník dále detailně popíše metodiku zjišťování a hodnocení zpětné vazby od účastníků školení, konkrétních výstupů ze školení a jejich zapracování do programu dalších kurzů a způsob předávání zpětné vazby účastníků školení zadavateli. Jako nejvhodnější bude hodnocena taková nabídka, která nabídne nejvhodnější model přístupu a komunikace z hlediska výše uvedených aspektů.

U kurzu „Kreativní a týmové řešení problémů“ účastník doloží také **kompletní školící materiály** (v tištěné podobě nebo na CD).

Kompletní školící materiály doložené k vybraným kurzům (viz výše) budou hodnoceny z hlediska komplexnosti dodaných materiálů, logičnosti a ucelenosti obsahu a skutečnosti zda obsah odpovídá navržené struktuře a osnově kurzu, originality materiálů, jejich grafických kvalit a přehlednosti.

Účastník má povinnost předložit navržený způsob realizace kurzů.

Zadavatel pro hodnocení subjektivního kritéria, resp. navrženého způsobu realizace kurzů klade důraz na srozumitelnost a jasnost navrženého způsobu realizace. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny pouze na základě informací a podkladů uvedených v nabídce a v navrženém způsobu realizace.

8. 1. 2. ZPŮSOB VYHODNOCENÍ EKONOMICKÉ VÝHODNOSTI NABÍDKY A JEHO POPIS

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 1 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce.



Pro subjektivně vyjádřitelná kritéria se použije bodová stupnice 1 až 100 bodů. Nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů, ostatním budou přiřazeny body odpovídající výsledku jejich porovnání s touto nejvhodnější nabídkou v daném kritériu. Hodnotící komise do zápisu dostatečně zdůvodní své hodnocení tak, aby bylo přezkoumatelné.

Podle této metody provede hodnotící komise hodnocení tak, že jednotlivá bodová ohodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí příslušnou váhou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti jednotlivých nabídek tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyšší hodnoty.

a/ Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH s váhou 40 %:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu účastníka bodovací metodou. Nabídková cena účastníka bude hodnocena podle její absolutní výše v Kč bez DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle tohoto vzorce:

$$\frac{\text{nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

b/ Nejvyšší kvalita návrhu realizace kurzů s váhou 60 %:

U tohoto kritéria nelze hodnotu číselně vyjádřit, proto bude hodnoceno tak, že při hodnocení budou nabídky seřazeny dle celkové kvality dle stanovených požadavků v pořadí od nejlépe posouzené k nejhůře posouzené. Poté bude k nejlépe posouzené nabídce přiřazeno 100 bodů a každé další pak takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce. Následně budou takto získaná bodová ohodnocení vynásobena vahou subjektivního kritéria. Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, subjektivní body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoli jednotlivě za každého člena.

Pro hodnocení tohoto subjektivního kritéria bude použit následující vzorec, kdy nejvhodnější nabídkou je ta, která získá nevyšší Výslednou bodovou hodnotu (tj. nejvyšší Výsledek):

$$\frac{\text{subjektivní bodová hodnota hodnocené nabídky}}{\text{nejvyšší subjektivní bodová hodnota z nabídek}} \times 100 \text{ (bodů)}$$

Takto stanovené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

Hodnotící komise obduje věcný obsah nabídek účastníků dle následujících bodovacích kategorií. **Nejlépe hodnocená nabídka (100 bodů) by pak měla splňovat tato kritéria nebo se jim případně nejvíce přibližovat:**

- plně vyhovující a vysoce profesionálně zpracovaný návrh realizace kurzů s porozuměním hlavní problematice zadání a aktivním proklientským přístupem;
- účastník zcela správně identifikoval veškeré nutné kroky, postupy a procesy, které bude třeba nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, struktura a osnova jednotlivých



školení zcela pokrývají potřeby zadavatele, a je zřejmé, že předmět zakázky bude plněn řádně a včas;

- účastník splňuje požadavky zadavatele, co do předmětu veřejné zakázky, struktury a osnovy, metodologie, přístupu a komunikace;
- účastník podává precizní výčet kroků, postupů, procesů a metod, a k tomu podává podrobný výklad v čem konkrétní krok, postup či proces spočívá, odůvodňuje jejich použití;
- jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky navazují a tvoří celek, navržený postup je jasný a přehledný;
- způsob nastavení komunikace se zadavatelem a posluchači je vysoce profesionální a zaručuje, že potřebné informace se vždy dostanou k relevantním osobám, je maximálně efektivní, plynulý a flexibilní, bez zbytečných průtahů a přizpůsoben a otevřen konkrétním potřebám posluchačů a zadavatele a používá moderní metody komunikace a různé styly komunikace za účelem maximálního zajištění potřeb zadavatele a posluchačů;
- propracovaný, adekvátní a proveditelný navrhovaný způsob získávání zpětné vazby, nadstandardní výstupy ze školení;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům jsou vysoce profesionálně zpracované, komplexní a originální, obsah odpovídá navržené struktuře daného kurzu, obsah materiálů na sebe logicky navazuje a tvoří celek, jsou přehledné a profesionálně graficky zpracované;
- navržený způsob řešení je srozumitelný, hodnotící komise je schopna posoudit, že uchazeč bude plnit předmět zakázky v souladu s požadavky zadavatele, řádně a včas;
- navržený způsob řešení obsahuje drobné a/nebo nevýznamné nedostatky, popř. nesrovnalosti (např. v ohledu srozumitelnosti, nejasností, atd.), které nemohou ovlivnit kvalitu plnění ani řádné a včasné plnění předmětu veřejné zakázky.

Každá další nabídka pak obdrží takové bodové hodnocení, které odpovídá míře splnění tohoto kritéria ve vztahu k nejlépe posouzené nabídce, přičemž vodítka pro hodnotící komisi pro přidělení subjektivních bodů jsou následující:

Vyhovující a profesionálně zpracovaný návrh realizace kurzů s porozuměním hlavní problematice zadání:

- navržený způsob řešení zcela splňuje veškeré požadavky zadavatele z pohledu předmětu veřejné zakázky i z pohledu požadavků zadavatele, co do Struktury a osnovy, Metodologie, Přístupu a komunikace, avšak mírou zpracování jde o mírně rutinní nabídku a/nebo nabídku bez aktivního proklientského přístupu, která zcela splňuje požadavky zadavatele;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům jsou profesionálně zpracované, obsah odpovídá navržené struktuře daného kurzu, obsah materiálů na sebe logicky navazuje a tvoří celek, avšak obsah materiálů je rutinní, ne příliš originální, grafické zpracování je přehledné;
- navržený způsob řešení je srozumitelný, hodnotící komise je v obecné rovině schopna posoudit, že předmět zakázky bude plněn řádně a včas;
- navržený způsob řešení obsahuje méně významné nedostatky, nesrovnalosti, které však nemohou ovlivnit kvalitu plnění ani řádné a včasné plnění předmětu veřejné zakázky.

Návrh realizace kurzů vyhovující avšak s výhradami:



- navržený způsob řešení obecně splňuje veškeré požadavky zadavatele z pohledu předmětu veřejné zakázky i z pohledu požadavků zadavatele, co do Struktury a osnovy, Metodologie, Přístupu a komunikace;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům jsou zpracované tak, že sice naplňují navrženou strukturu kurzu, avšak obsah materiálů na sebe příliš logicky nenavazuje a jako celek působí méně srozumitelně, obsah materiálů je příliš obecný a schematický, grafické zpracování je méně přehledné;
- navržený způsob řešení je méně srozumitelný, ale lze z něj obecně dovodit, že bude předmět zakázky plněn řádně a včas;
- navržený způsob řešení obsahuje nedostatky, nesrovnalosti, popř. trpí určitou obecností a schematicností.

Návrh realizace kurzů nevyhovující:

- účastník neporozuměl hlavní problematice zadání a neidentifikoval minimum nutných kroků, postupů a procesů, které bude třeba v rámci uchazeče nastavit za účelem splnění předmětu a cíle zakázky, struktura a osnova jednotlivých školení nepokrývají potřeby zadavatele, a je zřejmé, že předmět zakázky nebude plněn řádně a včas;
- účastník nepodává výčet kroků, postupů, procesů a metod, a k tomu podává podrobný výklad v čem konkrétní krok, postup či proces spočívá, neodůvodňuje jejich použití, jednotlivé navržené kroky, postupy a procesy na sebe logicky nenavazují, netvoří celek, navržené postupy jsou nejasné, popř. nepřehledné;
- dodané školící materiály k vybraným kurzům nenaplňují navrženou strukturu kurzu, obsah materiálů na sebe logicky nenavazuje a netvoří celek, jsou nesrozumitelné nebo zmatečné, nesplňují cíl daného kurzu, nejsou přizpůsobeny potřebám posluchačů a zadavatele, grafické zpracování je nepřehledné;
- způsob nastavení komunikace se zadavatelem a uchazeči je zmatečný, nezaručuje, že potřebné informace se vždy dostanou k relevantním osobám, je neefektivní, neflexibilní, není přizpůsoben a otevřen konkrétním potřebám posluchačů a zadavatele;
- navržený způsob řešení je jinak nesrozumitelný nebo neúplný a nesplňuje formální požadavky zadavatele, co do Struktury a osnovy, Metodologie, Přístupu a komunikace, jak jsou vyžadovány výše, popř. je s nimi v rozporu a/nebo hodnotící komise není schopna dovodit, že uchazeč bude plnit předmět zakázky v souladu s požadavky zadavatele, řádně a včas.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník je povinen podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě stanovené zákonem pro vysvětlení zadávací dokumentace si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Nabídky se podávají písemně a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzávěrách označením obchodní firmy/názvu dodavatele. Na obálce bude uvedena adresa zadavatele i dodavatele.

Obálka musí být označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA: VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ SPOLEČNOSTI LAUFEN CZ S.R.O. A PARTNERŮ“.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Dodavatel je oprávněn předložit pouze jedinou nabídku ke každé části veřejné zakázky. **Zadavatel nepřipouští předložení více variant v rámci nabídky** – nabídka obsahující více variant bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.

Zadavatel požaduje v souladu s §105 zákona předložit v nabídce seznam poddodavatelů a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje dodavatele, zejména: obchodní firma, sídlo, místo podnikání, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka, kontaktní adresa pro písemný styk mezi dodavatelem a zadavatelem.

Nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou** jednat jménem či za účastníka, případně musí být přiložena plná moc osoby oprávněné nabídku podepsat v originále nebo ověřené kopii.

Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou a navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrtu a přepisů. Účastník předloží nabídku v originále a v jedné kopii v písemné podobě a dále v elektronické podobě na CD, a to ve formátu MS Office nebo kompatibilním, případně ve formátu pdf.

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce také osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

Majetková struktura

Zadavatel je povinen požadovat od vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, aby jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



10. LHŮTY

10.1. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta dle § 40 zákona, je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta činí 4 měsíce.

10.2. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky se podávají nejpozději do 24.11.2017.

Nabídky se podávají na adresu **LAUFEN CZ s.r.o., Průmyslová 14, 66902 Znojmo.**

Nabídky je možné odevzdat osobně nebo prostřednictvím poštovních služeb na výše uvedené adrese v pracovní dny od pondělí do čtvrtka v době od 09.00 do 15.00, v pátek od 09.00 do 12.00., **poslední den lhůty pro podání nabídek lze nabídky odevzdat do 12:00 hodin.** Jiné doručení není považováno za řádné podání nabídky. Nabídky je nutné v uvedeném termínu zadavateli doručit, nestačí tedy pouhé podání nabídky k přepravě.

10.3. DATUM A ČAS OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek se uskuteční ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek na adrese Průmyslová 14, Znojmo, 66902. Otevírání obálek s nabídkami se mohou zúčastnit nejvýše 2 zástupci za každého účastníka (v případě jiných osob než statutárního orgánu nebo členů statutárního orgánu je třeba předložit jejich pověření – plnou moc).

11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Účastníkům zadávacího řízení je doporučeno podrobně prostudovat zadávací dokumentaci včetně všech jejích příloh a ve lhůtě pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám si vyjasnit se zadavatelem případné nejasnosti v zadávacích podmínkách.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to **nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.**

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není **žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.** Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, přesto vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu 4 pracovních dnů.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení **do 3 pracovních dnů**, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny. Pokud by spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provedl i změnu zadávacích podmínek, postupuje podle § 99 zákona.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být písemná a musí být doručena kontaktní osobě zadavatele: Martina Poláčková Kostecká, Email: martina.polackova@cz.laufen.com

12. ZÁVĚR

Zadavatel si v souladu s §53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníky u třetích osob a účastníci jsou mu povinni v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel **nepřipouští varianty** nabídky.

Dodavatel je seznámen s tím, že účastí v zadávacím řízení mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s touto účastí.

Vybraný účastník bere na vědomí, že je na základě § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace je:

- a/ příloha č. 1 krycí list nabídky;
- b/ příloha č. 2 obchodní podmínky – návrh smlouvy o poskytování služeb;
- c/ příloha č. 3 tabulka poptávaných kurzů;
- d/ příloha č. 4 čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Ve Znojmě dne 1.11.2017

Mgr. Miloslav Hambálek

LAUFEN

LAUFEN CZ s.r.o. 
V Tūních 3/1637, 120 00 Praha 2
IČO: 25758691, DIČ: CZ25758691

