|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

**Příloha č. 2 Návrh Smlouvy**

**SMLOUVA O ŠKOLENÍ**

Tato smlouva o školení (dále jen "**smlouva**”) byla uzavřena mezi smluvními stranami:

1. GRAFFIN s.r.o.

se sídlem: Hvězdova 870/39, Praha 4, 140 00

zastoupena: JUDr. Ing. Oldřich Jiruš

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u MS v Praze, oddíl C, vložka 922250

IČ: 26765951

DIČ: CZ26765951

Bankovní spojení: Unicredit bank

číslo účtu: 2108933522

dodavatel je plátce DPH

(dále jen **"objednatel")**

a

1. *……………………………………………………………………………..*

sídlem *..............................................................................................*

IČ: *.....................................................,* DIČ: *......................................*

Plátce DPH / Neplátce DPH (*školitel nehodící vymaže*)

(dále jen **"dodavatel"** nebo **"školitel")**

(objednatel a dodavatel/školitel společně též jako "**smluvní strany**“ nebo jednotlivě jako "**smluvní strana**“)

1. uzavřely níže uvedeného dne měsíce a roku v souladu s ust. § 1746 odst. 2 a násl. zákona č, 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "**občanský zákoník**“) tuto **smlouvu o školení** (dále jen "**smlouva**“):
2. **PROHLÁŠENÍ SMLUVNÍ STRAN**
   1. Smluvní strany vzájemně prohlašují, že jejich způsobilost a volnost uzavřít tuto smlouvu, jakož i způsobilost k souvisejícím právním úkonům není nijak omezena ani vyloučena.
   2. Tato smlouva je uzavírána na základě výběrového řízení s možností dílčího plnění s názvem **Podnikové vzdělávání zaměstnanců ve společnosti Graffin s.r.o.**
   3. Smluvní strany dále konstatují, že práva a povinnosti z této smlouvy přecházejí pro případ jejich zániku na jejich právní nástupce, pokud povaha závazku takovýto přechod nevylučuje.
   4. Smluvní strany prohlašují, že každá ze smluvních stran splnila veškeré povinnosti, jež ji před podpisem smlouvy ukládají vnitřní předpisy.
   5. Školitel bere na vědomí, že realizace předmětu plnění dle této smlouvy je podpořena z rozpočtu Evropského sociálního fondu z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen "**OPZ**") v rámci projektu s názvem: **Podnikové vzdělávání zaměstnanců ve společnosti Graffin s.r.o.** a registračním číslem projektu: **CZ.03.1.52/0.0/0.0/16\_043/0005201** (dále jen "**projekt**“). Z těchto důvodů může být školitel požádán oprávněnými kontrolními orgány o zpřístupnění dokumentů souvisejících s touto smlouvou. Na práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se současně vztahují pravidla uvedeného projektu, tj. Obecná a specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání (dále jen „Pravidla OPZ“).
3. **PŘEDMĚT SMLOUVY**
   1. Předmětem této smlouvy je realizace vítězné nabídky k výběrovému řízení s názvem Podnikové vzdělávání zaměstnanců ve společnosti Graffin s.r.o.,

[[1]](#footnote-1)Část 1 - Obecné IT kurzy, Část 2 - Měkké a manažerské dovednosti, Část 3 - Jazykové kurzy, Část 4 - Technické kurzy, Část 5 – Účetní a ekonomické kurzy

Smlouva definuje podmínky, za jakých bude školitel provádět pro objednatele školení.

* 1. Přesný a podrobný seznam, obsah a délky jednotlivých školení, jsou uvedeny Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
  2. Objednatel se zavazuje zaplatit školiteli za řádně a včas poskytnuté školení touto smlouvou stanovenou cenu.

1. **DOBA, TERMÍNY A MÍSTO PLNĚNÍ** 
   1. Jednotlivé vzdělávací aktivity tj. kurzy budou prováděny dle harmonogramu plnění, který bude upřesněn v průběhu realizace projektu. Dodavatel se zavazuje, že zrealizuje konkrétní kurz dle požadavku objednatele do 30 dnů od doručení tohoto písemného požadavku kontaktní osobě dle ust. 5.1 této smlouvy. Zpráva zasílána elektronickou poštou se má za doručenou pouze v případě potvrzení jejího přijetí ze strany adresáta odeslaného elektronickou poštou, a to okamžikem doručení tohoto potvrzení.

Plnění této smlouvy musí být vždy zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy takovými osobami, které tuto kvalifikaci či specializaci mají. V případě změny osob v realizačním týmu se dodavatel zavazuje tuto skutečnost objednateli oznámit min. 5 dnů předem. Každá tato změna podléhá schválení objednatele.

V případě, že se na realizaci bude podílet jiný lektor, než kterým dodavatel prokázal splnění technického kvalifikačního předpokladu dle Výzvy k podání nabídek je dodavatel povinen dodržet u lektora stejné kvalifikační předpoklady. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikačních předpokladů letora předložením příslušných dokumentů dle výzvy objednateli.

* 1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to počínaje dnem nabytí účinnosti této smlouvy na dobu realizace projektu dle této smlouvy, která je plánována **do 30. 9. 2018.** V případě schválení prodloužení realizace projektu Podnikové vzdělávání zaměstnanců ve společnosti Graffin s.r.o. a reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/16\_043/0005201 ze strany poskytovatele dotace (MPSV), bude trvání smluvního vztahu prodlouženo do nově schváleného ukončení realizace. Nejpozději však do 31. 12. 2018
  2. Školení bude probíhat v místě zajištěném objednatelem na adrese: GRAFFIN s.r.o, Kácov 332, 285 09 Kácov. Objednatel si vyhrazuje právo pro změnu místa plnění. V případě, že bude plnění probíhat na jiné adrese v České republice, než která je v tomto bodě uvedena bude změna oznámena dodavateli alespoň 10 pracovních dnů předem.

1. **CENA ZA ŠKOLENÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY**
   1. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za realizaci předmětu této smlouvy tj. cena za lektorskou činnost částku ve výši ……………………………….. Kč bez DPH. Cena zahrnuje veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu této smlouvy. K ceně bude připočteno DPH v zákonné výši.

Kalkulace nabídkové ceny[[2]](#footnote-2):

**Část 1 – Obecné IT kurzy**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Obecné IT kurzy** | **Počet skupin** | **Počet osob ve skupině** | **Počet hodin pro skupinu** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **Samostatně DPH** | **Celková cena v Kč s DPH** |
| Školení MS Office Excel | 1 | 3 | 16 |  |  |  |
| Školení MS Office Word | 1 | 3 | 16 |  |  |  |
| Školení MS Office PowerPoint | 1 | 3 | 16 |  |  |  |
| Školení MS Office Outlook | 1 | 3 | 8 |  |  |  |
| Školení MS Office Access | 1 | 3 | 24 |  |  |  |
| **Celkem - celková nabídková cena** | | | |  |  |  |

**Část 2 – Měkké a manažerské dovednosti**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Měkké a manažerské dovednosti** | **Celkový počet osob** | **Počet skupin** | **Počet osob v jedné skupině** | **Počet hodin pro skupinu** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **Samostatně DPH** | **Celková cena v Kč s DPH** |
| Prodejní dovednosti pro obchodní zástupce a manažery | 7 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Prodejní dovednosti | 7 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Manager podniku | 4 | 1 | 4 | 16 |  |  |  |
| Tým, týmová spolupráce | 14 | 2 | max. 12 osob | 16 |  |  |  |
| Marketing | 7 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Marketing pro obchodní zástupce a manažery | 7 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Zvládání stresu | 14 | 2 | max. 12 osob | 16 |  |  |  |
| Komunikační dovednosti – blok A | 14 | 2 | max. 12 osob | 16 |  |  |  |
| Komunikační dovednosti – blok B | 14 | 2 | max. 12 osob | 16 |  |  |  |
| Prezentační dovednosti | 7 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Prezentační dovednosti pro obchodní zástupce a manažery | 7 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Zaměstnávání pracovníků | 14 | 2 | max. 12 osob | 16 |  |  |  |
| **Celkem - celková nabídková cena** | | | | |  |  |  |

**Část 3 – Jazykové kurzy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jazykové kurzy** | **Počet skupin** | **Počet osob ve skupině** | **Počet hodin pro skupinu** | **Cena za 1 vyučovací hodinu** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **Samostatně DPH** | **Celková cena v Kč s DPH** |
| Výuka anglického jazyka pro mírně pokročilé | 1 | 9 | 104 |  |  |  |  |
| Výuka anglického jazyka pro pokročilé | 1 | 8 | 104 |  |  |  |  |
| **Celkem – celková nabídková cena** | | | | |  |  |  |

**Část 4 - Technické kurzy**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Technické kurzy** | **Počet skupin** | **Počet osob ve skupině** | **Počet hodin pro skupinu** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **Samostatně DPH** | **Celková cena v Kč s DPH** |
| Pokročilá obsluha knihařský strojů pro vazbu V2 | 1 | 7 | 16 |  |  |  |
| Pokročilá obsluha knihařských strojů pro vazbu V1 | 1 | 7 | 8 |  |  |  |
| **Celkem – celková nabídková cena** | | | |  |  |  |

**Část 5 – Účetní a ekonomické kurzy**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Účetní a ekonomické kurzy** | **Počet skupin** | **Počet osob ve skupině** | **Počet hodin pro skupinu** | **Celková cena v Kč bez DPH** | **Samostatně DPH** | **Celková cena v Kč s DPH** |
| Daň z příjmu právnických osob | 1 | 3 | 8 |  |  |  |
| Daň z příjmu fyzických osob | 1 | 3 | 8 |  |  |  |
| Účetní závěrka | 1 | 3 | 8 |  |  |  |
| Cestovní náhrady | 1 | 3 | 8 |  |  |  |
| **Celkem – celková nabídková cena** | | | |  |  |  |

(dále jen "cena“)

* 1. V uvedené ceně jsou již obsaženy veškeré náklady na organizaci školení, náklady na výukové materiály pro účastníky školení objednatele, všechny výukové materiály pro archivaci v dokumentaci projektu a bezplatná poradna pro školené účastníky v průběhu celého trvání kurzu.
  2. Uvedená cena je konečná a nepřekročitelná s výjimkou změny sazby DPH.
  3. Platba za školení bude hrazena na základě daňových dokladů/faktur. Splatnost daňového dokladu/faktury je stanovena na 30 dnů ode dne jejich doručení objednateli. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena 3. den po jejím odeslání. Daňový doklad/faktura musí obsahovat náležitosti stanovené v § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty. Faktura musí obsahovat název a číslo projektu: Podnikové vzdělávání zaměstnanců ve společnosti Graffin s.r.o., reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/16\_043/0005201.

Dodavatel je oprávněn vystavit fakturu po realizaci každého kurzu (vzdělávací akce). V případě předčasného ukončení kurzu je dodavatel oprávněn fakturovat poměrnou část kurzu odsouhlasenou objednatelem.

Relevantní pouze pro část 3 – Jazykové dovednosti[[3]](#footnote-3): Dodavatel je oprávněn vytavit fakturu za každý měsíc za skutečně zrealizované vyučovací hodiny. Částka k fakturaci bude stanovena na základě kalkulace nabídkové ceny dle článku 4.1, kde je uvedena cena za jednu vyučovací hodinu, ta bude násobena skutečným počtem odučených hodin za příslušný měsíc. V případě předčasného ukončení kurzu je dodavatel oprávněn fakturovat poměrnou část kurzu odsouhlasenou objednatelem.

* 1. Pokud faktura neobsahuje všechny zákonem a smlouvou stanovené náležitosti, může ji objednatel do data splatnosti vrátit, přičemž zhotovitel je poté povinen doručit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není zhotovitel v prodlení s úhradou.
  2. Platby budou prováděny výhradně bezhotovostně na účet školitele, který bude vždy uveden na příslušné faktuře. Za den úhrady faktury se považuje den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

1. **ŘÍZENÍ PROJEKTU**
   1. Smluvní strany stanoví vždy jednu oprávněnou kontaktní osobu, která bude komunikovat za každou stranu ve věcech projektu. Žádná jiná osoba není oprávněna vstupovat do jednání ve věci projektu, jednat s druhou stranou samostatně, případně navrhovat nebo činit změny. Tyto osoby nejsou v žádném případě oprávněné činit rozhodnutí ve věcech smluvních, ani měnit obsahy a náplně jednotlivých kurzů. Tyto osoby mohou pouze měnit čas, případně místo konání kurzu. Oprávnění pro schvalování jiných změn mají pouze statutární zástupci smluvních stran.

Kontaktní osoba – objednatel: Ing. Jan Jícha, tel: 724587987

Kontaktní osoba – školitel: *.............................................................................................................*

* 1. Komunikace mezi oprávněnými kontaktními osobami ve věcech projektu bude probíhat výhradně způsobem, který umožní tuto komunikaci archivovat v nezměněné podobě po dobu povinnosti archivovat dokumentaci projektu. Telefonickou komunikaci je nutné dodatečně autorizovat (potvrdit) písemně (např. změna termínu kurzu).
  2. Všechny změny termínů kurzů ze strany školitele musí být objednateli ohlášeny písemně - elektronicky (pouze v urgentních případech telefonicky), a to nejpozději 5 pracovních dnů před standardním konáním kurzu společně s řádným odůvodněním (např. nemoc lektora, havárie školicího místa apod.). Pokud bude kurz zrušen, aniž by byl objednatel prokazatelně informován o jeho zrušení, jedná se o případ neplnění závazku školitele dle této smlouvy. Objednatel si v takovém případě vyhrazuje právo takový kurz školiteli neuhradit, a požadovat náhradní kurz.
  3. V případě, pokud školitel opakovaně nedodá především školící materiály, nebo další dokumenty související s projektem, příp. s kontrolou projektu, může objednatel zajistit potřebné materiály, doklady a informace vlastními silami (pokud to povaha věci umožňuje), a účtovat školiteli náhradu nákladů vynaložených pro zajištění dané věci, které je povinen školiteli doložit.
  4. Objednatel připraví v souladu s Pravidly OPZ prezenční listiny pro každý jednotlivý kurz.
  5. Školitel je povinen v souladu s Pravidly OPZ zajistit kontrolu a písemné potvrzení prezence školených zaměstnanců objednatele na všech kurzech, které jsou uvedeny ve výzvě k podání nabídek.

1. **POVINNOSTI ŠKOLITELE**

* 1. Dodat školící materiály v písemné (tištěné) formě každému účastníkovi příslušného vzdělávacího kurzu. Objednatel obdrží školící materiály v elektronické formě.
  2. Školitel se zavazuje umožnit přístup ke všem dokumentům souvisejícím s plněním předmětu smlouvy, v rámci kontroly projektu s názvem CZ.03.1.52/0.0/0.0/16\_043/0005201 především těmto subjektům:
* Ministerstvo financí
* Nejvyšší kontrolní úřad
* Evropská komise
* Evropský účetní dvůr
* případně dalším orgánům státní a veřejné správy
  1. Dodavatel je povinen o průběhu realizace vzdělávacích kurzů pro objednatele zhotovovat průběžné zprávy. Tyto zprávy musejí obsahovat minimálně počet a jména účastníků, stručný obsah provedeného školení a na konci jednotlivých kurzů zhodnocení míry dosažení stanovených cílů. Zprávy budou respektovat pravidla publicity projektu a veškerá aktuálně platná Pravidla OPZ.
  2. Materiály informačního a propagačního charakteru (např. publikace, tiskoviny a propagační předměty, certifikáty, pozvánky, program akcí) musí být označeny v souladu s Pravidly OPZ. Smlouvy uzavřené v rámci projektu, prezenční listiny, veškerá písemná korespondence spojená s projektem, např. dopisní/hlavičkový papír apod. musí být označeny všemi prvky povinného minima publicity projektu. Loga musí být umístěna na přední straně tištěných materiálů.
  3. Informace o publicitě včetně Pravidel OPZ jsou uvedeny a aktualizovány na adrese <http://www.esfcr.cz> .
  4. Školitel se zavazuje spolupracovat s objednatelem při kontrolách projektu ze strany oprávněných orgánů dle odst. 6.2.
  5. Školitel bere na vědomí, že objednatel stanovuje přesný a konečný seznam a formu dokumentů, které musí školitel předložit pro případné kontroly. Školitel se zavazuje dodat tyto dokumenty bez zbytečného odkladu do rukou objednateli, a to do 10 dnů od jejich specifikace objednatelem.
  6. Školitel se zavazuje archivovat veškerou dokumentaci související s předmětem plnění po dobu 10 let, počítáno od 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy došlo k ukončení realizace vzdělávacích kurzů dle této smlouvy.
  7. Školitel se zavazuje při realizaci předmětu smlouvy dodržovat politiky Evropského společenství, zejména pravidla hospodářské soutěže, předpisy upravující veřejnou podporu, zadávaní veřejných zakázek, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí.

1. **SANKCE ZA NEPLNĚNÍ A ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY**
   1. V případě neplnění harmonogramu školitelem (opakované změny termínu z jeho strany v rozsahu více jak 10% hodnoty této smlouvy) při celkovém dodržení termínu realizace, může objednatel uplatnit vůči školiteli smluvní pokutu ve výši 3% celkové ceny včetně DPH (viz definice „ceny“ v ustanovení 4.1. této smlouvy).
   2. V případě, že školitel nesplní předmět smlouvy ve smlouvou sjednaném termínu, avšak po dohodě s objednatelem realizaci vzdělávacích kurzů dokončí, může objednatel uplatnit vůči školiteli smluvní pokutu ve výši 10% celkové ceny včetně DPH (viz definice „ceny“ v ustanovení 4.1 této smlouvy). Uplatněním smluvních pokut dle ustanovení 7.1 a tohoto ustanovení 7.2 není dotčen nárok objednatele na náhradu škody.
   3. Uvedené sankce se nevztahují na neplnění zaviněné časovými posuny objednatele.
   4. V případě storna (ze strany objednatele) předem dohodnutého vzdělávacího kurzu, které bude sděleno školiteli nejpozději tři dny před konáním kurzu, bude školitelem nabídnut zdarma náhradní termín školení.
   5. V den konání kurzu nelze objednaný kurz již ze strany objednatele stornovat.
   6. Objednatel může od smlouvy jednostranně odstoupit v případě, že školitel opakovaně neposkytne školení v plánovaném termínu nebo v případě nekvalitního provedení vzdělávacích kurzů, které se prokáže z hodnocení kurzu a následné neakceptace výzev o odstranění závad ze strany objednatele. Odstoupení je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení školiteli.
   7. Odstoupením od smlouvy nezaniká právo na náhradu vzniklé škody a na úhradu sjednaných smluvních pokut.
   8. Kromě důvodů uvedených v ustanovení 7.6 může objednatel odstoupit s účinky stanovenými ve zmíněném ustanovení dále od této smlouvy v případě opakovaného porušování povinností školitelem a to zejména takového, které vede k výhradám kontrolních orgánů. Toto ukončení smlouvy nemá vliv na případné uplatnění náhrady vzniklé škody objednatelem vůči školiteli včetně náhrad za zmařenou dotaci a vzdělávání zaměstnanců, případně sankčních pokut ze strany kontrolních orgánů či smluvních pokut sjednaných touto smlouvou.
   9. Objednatel si vyhrazuje právo snížit rozsah služeb školitele dle odst. 2 bodu 2.1 této smlouvy, případně zrušit celý předmět plnění před započetím realizace, a to bez nároku na náhradu nákladů školitele.
2. **VŠEOBECNÁ USTANOVENÍ**
   1. Smluvní strany se zavazují řešit vzájemné spory vzniklé v souvislosti s plněním této smlouvy především smírně, pro případ soudních sporů je dána příslušnost soudů České republiky.
   2. Smluvní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, které se na sjednaný smluvní vztah vztahují.
   3. Veškeré změny této smlouvy jsou možné jen ve formě písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami; dodatky se dnem podpisu oběma smluvními stranami stanou nedílnou součástí této smlouvy.
   4. Věci neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku v platném znění a současně Pravidly OPZ.
   5. V případě rozporu mezi nabídkou a touto smlouvou platí znění této smlouvy.
3. **ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ**
   1. Objednatel a školitel prohlašují, že jim nejsou známy ani nepředvídají neodvratitelné nebo nepřekonatelné překážky, které by jim znemožnily splnit závazky a povinnosti této smlouvy.
   2. Změny a doplňky smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatku. Změna či doplněk se po podpisu oběma smluvními stranami stávají nedílnou součástí této smlouvy.
   3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
   4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu druhé ze smluvních stran.
   5. Nedílnou součástí smlouvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Nabídka účastníka

V …………………….. dne................ V …………………*.* dne…*……………….*.

……*……………………………...*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Objednatel Školitel

1. Účastník ponechá pouze tu část, na kterou podává nabídku. Ostatní části vymaže. Pokud podává účastník nabídku na více částí výběrového řízení. Za každou část podává nabídku a také smlouvu samostatně. [↑](#footnote-ref-1)
2. Účastník ponechá a vyplní pouze tu část výběrového řízení, na kterou podává nabídku. Ostatní části vymaže. Pokud podává účastník nabídku na více částí výběrového řízení. **Za každou část podává nabídku a také smlouvu samostatně.** [↑](#footnote-ref-2)
3. Pokud nepodáváte nabídku na část 3 – Jazykové kurzy. Vymažte tento odstavec. [↑](#footnote-ref-3)