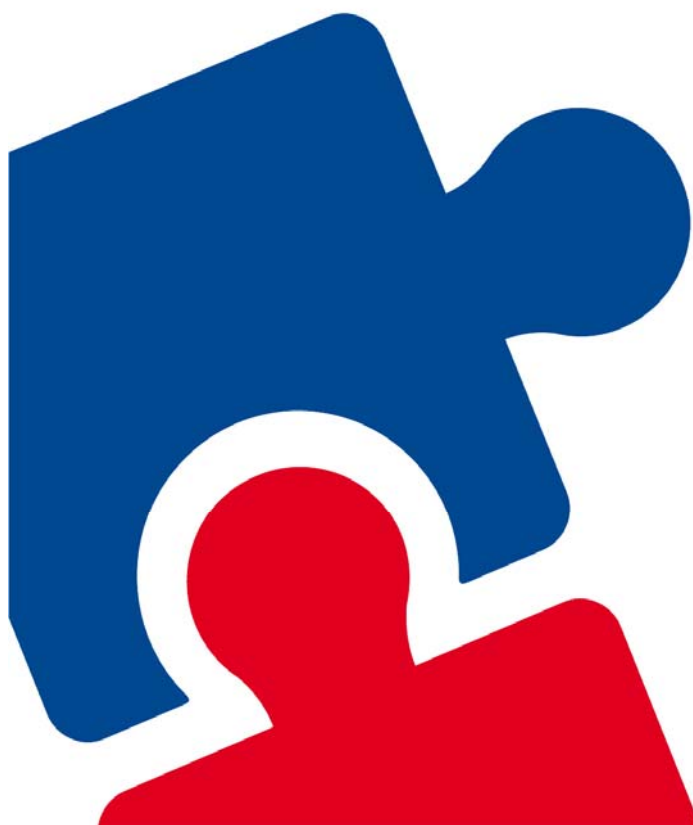




OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

VÝZVA PRO PŘEDKLÁDÁNÍ GRANTOVÝCH PROJEKTŮ OP LZZ



Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

Odbor řízení pomoci z ESF (Řídící orgán OP LZZ)

vyhlašuje

VÝZVU

pro předkládání grantových projektů

**Rovné příležitosti žen a mužů na trhu práce
a sladování pracovního a rodinného života**

v rámci

OPERAČNÍHO PROGRAMU LIDSKÉ ZDROJE A ZAMĚSTNANOST

1. Identifikace výzvy

Číslo výzvy: 26

Číslo globálního grantu: CZ.1.04/3.4.04

Název globálního grantu: Rovné příležitosti žen a mužů na trhu práce a sladování pracovního a rodinného života

Celková částka pro tuto výzvu: 270 000 000 Kč

2. Identifikace programu a oblastí podpory

Operační program: Lidské zdroje a zaměstnanost

Prioritní osa: 3 Sociální integrace a rovné příležitosti

Oblast podpory: 3.4 Rovné příležitosti žen a mužů na trhu práce a sladování pracovního a rodinného života

Cíl podpory:

Globálním cílem této oblasti podpory je prosazování cílených opatření pro plnění principu rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce a vytváření podmínek pro soulad rodinného a pracovního života.

Specifické cíle jsou:

- Podpora zaměstnatelnosti žen a odstraňování překážek bránících ženám v účasti na trhu práce.
- Sladění profesního a rodinného života prostřednictvím inovativních nástrojů v zaměstnavatelské sféře, zejména motivace k zavádění opatření přívětivých k rodině
- Rozvoj různých typů služeb péče o děti a usnadnění přístupu k nim za účelem sladění práce a rodiny, podpora individuální péče o děti do 2 let a individuální i kolektivní péče o děti od 2 let

3. Popis výzvy

Věcné zaměření činností projektu:

- vytváření a zpřístupnění nabídky kvalifikačních a rekvalifikačních programů, včetně distančních forem vzdělávání, usnadňujících nalezení vhodného pracovního uplatnění či výkonu samostatné výdělečné činnosti;
- podpora přístupu žen k informačním technologiím a k zaměstnáním, kde se informační a komunikační technologie využívají, zejména zvýšení účasti žen na relevantním vzdělávání a výcviku;
- zavádění flexibilních forem organizace práce a jejich ověřování v praxi;
- opatření a činnosti směřující ke snížení segregace pracovního trhu podle pohlaví, včetně rekvalifikací a programů pro získání pracovních dovedností v oborech, které jsou z hlediska pohlaví považovány za netypické;
- tvorba a vývoj programů pro odstranění projevů diskriminace na trhu práce na základě pohlaví, vyhledávání nejzávažnějších projevů diskriminace na trhu práce, aktivní vyvíjení nových možností samostatných aktivit se zaměřením na odstranění diskriminace;
- doprovodná opatření vedoucí k podpoře rovných příležitostí žen a mužů na trhu práce (např. příspěvek na dopravu od zaměstnavatele, zajištění hlídání dětí apod.) – jako součást jiných projektů, nikoliv samostatná činnost;
- motivace zaměstnavatelů v oblasti rovných příležitostí žen a mužů a sladění pracovního a rodinného života, zvyšování povědomí o významu opatření ke sladění pracovního a rodinného života a o významu flexibilních forem organizace práce;
- vzdělávání rodičů v oblasti zaměstnaneckých práv týkajících se slučitelnosti zaměstnání a rodiny a v oblasti rodičovských (zejména otcovských) kompetencí
- vzdělávání rodičů na mateřské a rodičovské dovolené zaměřené na návrat do zaměstnání nebo udržení kontaktu se zaměstnáním, podpora resocializace rodičů na mateřské a rodičovské dovolené a osob v domácnosti;
- podpora a rozvoj služeb péče o děti za účelem sladění pracovního a rodinného života jejich rodičů. U dětí do 2 let bude podporována výhradně individuální péče, u dětí starších 2 let individuální i kolektivní péče. Mělo by jít o financování personálního zajištění finančně a teritoriálně dostupných služeb péče o děti předškolního a mladšího školního věku a to buď nestátními neziskovými organizacemi, zaměstnavateli, podnikatelskými subjekty nebo fyzickými osobami - např. služby mateřských a rodinných center, agentur na hlídání dětí, dětských koutků, miniškolek atd. Individuální péče pro účely oblasti podpory 3. 4 znamená osobní péče rodinného typu, kterou poskytuje jedna osoba nejvýše 5 dětem ve věku do 10 let věku (včetně vlastních) současně. Jedná-li se o podnikatelský subjekt, podmínkou je splňování norem péče o děti dle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání. Dále budou podporovány služby péče o děti provozované na základě současné legislativy (zákon č. 455/1991 Sb, o živnostenském podnikání, zákon č. 561/2004 Sb, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání);
- rozvoj inovativních programů a opatření směřujících k sladění pracovního a rodinného života.

Jedná se především o:

- podporu uskutečňování politiky příznivého sladění rodinného a pracovního života v podnicích a na úrovni obcí a krajů (např. prostřednictvím tzv. rodinných auditů, soutěží, apod.);
- realizace dalších inovativních forem programů a opatření k sladění pracovního a rodinného života v zaměstnavatelské sféře a na místní a regionální úrovni.
- podpora partnerství různých aktérů rodinné politiky na místní, regionální, národní a mezinárodní úrovni za účelem sladění pracovního a rodinného života.

Jedná se především o:

- realizaci partnerství k rodinné politice/problematicke na místní a regionální úrovni (např. realizace kulatých stolů, semináře, konference, finanční podpora s cílem např. umožnit zajištění zaměstnance, který by se v rámci samostatné působnosti obce či kraje ve spolupráci s dalšími subjekty zabýval rodinnou politikou, nebo zřízení určitého orgánu státní správy či samosprávy, který by koordinoval aktivity týkající se rodinné politiky a sdružoval různé subjekty¹;
- podporu procesů komunitního plánování v oblasti sladování pracovního a rodinného života.

Cílové skupiny:

A/ cílové skupiny osob:

- zaměstnanci/kyně
- zájemci/kyně o zaměstnání
- uchazeči/ky o zaměstnání
- ženy ohrožené na trhu práce:
 - dlouhodobě nezaměstnané ženy (pro účely oblasti podpory 3.4 se jedná o ženy nezaměstnané déle než 6 měsíců);
 - ženy ohrožené nezaměstnaností, především v podnicích procházejících restrukturalizací;
 - ženy vracející se po rodičovské dovolené nebo péči o závislého člena rodiny na trh práce;
 - ženy s malými dětmi (tj. dětmi do 15ti let věku);
 - ženy se základním vzděláním nebo s nízkou úrovní kvalifikace;
 - ženy v předdůchodovém věku;
- ženy začínající podnikání a vykonávající samostatnou výdělečnou činnost;
- muži v obdobné situaci jako ženy s malými dětmi (včetně mužů vracejících se po rodičovské dovolené nebo péči o závislého člena rodiny na trh práce);
- rodiče s dětmi;
- rodiče samoživitelé/samoživitelky;
- potencionální/budoucí rodiče;
- osoby pečující o závislé členy rodiny

¹ Jako příkladový model může sloužit německý vzor „místních uskupení pro rodinu“ – kde se jedná o propojení vazeb a prohloubení spolupráce místní správy a samosprávy, trhu práce, zařízení pečujících o děti, zařízení nabízejících volnočasové aktivity, služeb, trhu s byty, dopravní sítě, vzdělání, zdravotnictví, apod. Jednoznačným cílem těchto aktivit pak zůstává vytváření příležitostí pro lepší slučitelnost rodiny a zaměstnání.

B/ cílové skupiny organizací:

- zaměstnavatelé;
- úřady práce;
- instituce služeb zaměstnanosti a jejich pracovníci/e;
- orgány státní správy a jimi zřizované organizace;
- územní samosprávné celky a úřady samosprávných celků, jejich orgány a jimi zřízené nebo založené organizace a jejich zaměstnanci/kyně;
- odborové organizace a sociální partneři;
- místní partnerství²;
- poskytovatelé služeb péče o děti;
- nestátní neziskové organizace;
- výzkumné a vzdělávací instituce

Vymezení žadatelů o finanční podporu:

- zaměstnavatelé;
- odborové organizace a sociální partneři;
- právnické osoby působící ve vzdělávání a kariérovém poradenství;
- nestátní neziskové organizace;
- výzkumné a vzdělávací instituce;
- územní samosprávné celky a úřady samosprávných celků, jejich orgány a jimi zřízené nebo založené organizace;
- fyzické a právnické osoby poskytující služby péče o děti

Žádost není určena pro:

- Organizace či jiné subjekty, které nejsou uvedeny výše mezi oprávněnými žadateli.
- Potenciální žadatelé a jejich partneři nejsou oprávněni se účastnit výzvy nebo získat dotaci pokud:

Jsou v likvidaci, úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolventní řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

Dopustili se jednání závažným způsobem odporujícím profesní etice, které může poskytovatel dotace prokázat;

Nesplnili závazky související s úhradou příspěvků zdravotního pojištění, sociálního zabezpečení nebo daňovými odvody vyplývajícími z právních předpisů.

Jestliže poskytovatel dotace zjistí, že tyto skutečnosti nastaly k datu podání žádosti, může přidělení dotace danému subjektu zrušit, či zastavit podporu rozpracovanému projektu.

Omezení výše finanční podpory na jeden projekt:

Minimální výše podpory na jeden projekt: **500 000 Kč.**

Maximální výše podpory na jeden projekt: **5 300 000 Kč.**

Uvedené limity pro výši podpory se týkají pouze způsobilých výdajů. Výšší podpory se rozumí částka poskytnutá projektu z veřejných zdrojů (nikoli celkové náklady projektu).

² **Místní partnerství** slouží ke zlepšování kvality života v rámci konkrétní lokality (tj. ne celého území ČR) prostřednictvím řešení specifických problémů tohoto území. V rámci místního partnerství se předpokládá účelné zapojení např. veřejných institucí, nestátních neziskových organizací, občanského a podnikatelského sektoru, které působí v dané oblasti. Geografická rozloha nemusí být totožná s administrativním členěním daného regionu.

Míra podpory:

Výše podpory projektu OP LZZ může dosáhnout až 100% způsobilých výdajů projektu. Způsobilé výdaje projektu budou hrazeny z 85% z prostředků OP LZZ a zbyvajících 15% z prostředků státního rozpočtu.

Žadatelé nemusí prokazovat vlastní zdroje pro financování projektů. V případě, že bude jejich projekt vybrán k podpoře z OP LZZ, obdrží 100 % způsobilých finančních prostředků na jeho realizaci, pokud není v právním aktu o poskytnutí podpory rozhodnuto jinak.

Podporované aktivity **nemají charakter veřejné podpory**. Proto musí předkladatel projektu zajistit, aby plánovaná podpora aktivit projektu neuplatňovala znaky veřejné podpory podle čl. 87 Smlouvy o ES. **Výjimku tvoří projekty zaměřené na poskytování služeb péče o děti, na které může být poskytnuta podpora podle pravidla de minimis.**

Výdaje na nákup služeb:

Výdaje na nákup služeb podléhají pravidlům OP LZZ, které upravuje Metodický pokyn pro zadávání zakázek v OP LZZ a Metodika způsobilých výdajů OP LZZ, které naleznete na www.esfcr.cz. Tyto příručky vymezují mj. maximální výši výdajů na nákup služeb plynoucích z uzavřených smluv s dodavateli a z plnění vystavených objednávek. Jejich výše nesmí u projektů vybíraných v rámci výzev na grantové projekty převýšit **49 %** způsobilých výdajů projektu.

Postup pro výběr dodavatelů a uzavírání smluv s nimi se bude řídit zákonem o veřejných zakázkách³ – pokud se na ně tento zákon vztahuje a postupem pro výběr dodavatelů. Bližší informace jsou uvedeny v Metodickém pokynu pro zadávání zakázek v OP LZZ, který je k dispozici na www.esfcr.cz.

Kritéria věcného hodnocení:

Předložené žádosti budou hodnoceny na základě následujících kritérií věcného hodnocení OP LZZ:

A Smysl a cíle projektu	A1 Zdůvodnění potřebnosti projektu
	A2 Vazba na cíle výzvy (oblasti podpory OP LZZ)
	A3 Zhodnocení cílů projektu
B Cílová skupina	B1 Jasně vymezení cílové skupiny
	B2 Přiměřenost cílové skupiny
	B3 Přínos projektu pro cílovou skupinu
	B4 Způsob zapojení cílové skupiny
C Žadatel	C1 Kompetence žadatele
	C2 Zkušenosti žadatele a členů týmu
	C3 Partneři
D Projektové řízení, udržitelnost a rizikovitost projektu	D1 Volba a popis klíčových aktivit, harmonogram projektu
	D2 Předpoklady pro udržitelnost projektu po skončení financování OP LZZ
	D3 Kvalita řízení rizik
	D4 Rizikovitost projektu
E Rozpočet projektu	E1 Přiměřenost rozpočtu projektu jeho obsahové náplni a rozsahu
	E2 Přehlednost, srozumitelnost a věcná správnost rozpočtu

³ Zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách

F	Výsledky a výstupy	F1 Šíře a adekvátnost výběru monitorovacích indikátorů
		F2 Reálnost kvantitativních hodnot monitorovacích indikátorů
		F3 Přiměřenost výsledků vzhledem k požadovaným prostředkům
G	Rozpor s horizontálními tématy	
H	Závěrečné zhodnocení	
Specifická kritéria		
Kritérium „Synergie“ (IPRM)⁴		

4. Dopad realizace projektu:

Projekt může být zaměřen na cílové skupiny z celého území České republiky kromě hl. m. Prahy.

5. Forma podpory

Podpora bude poskytována v rámci OP LZZ formou nevratné finanční pomoci - dotace. Na poskytnutí finanční pomoci není právní nárok.

6. Doba trvání projektu

Maximální délka trvání projektu, předkládaného v rámci této výzvy, je **2 roky** (24 měsíců), jeho realizace musí být ukončena nejpozději do **31. 12. 2011**.

7. Monitorování projektu

Na základě stanovených cílů projektu si žadatel určí hodnoty monitorovacích indikátorů, které chce svým projektem dosáhnout, a tuto hodnotu uvede v Žádosti o finanční podporu. Při monitorování realizace projektu musí příjemce naplňování těchto ukazatelů průběžně sledovat a vykazovat v monitorovacích zprávách projektu (zpráva o zahájení realizace projektu, průběžné monitorovací zprávy a závěrečná monitorovací zpráva), v případě některých indikátorů i v detailním členění (např. podle pohlaví, podle postavení na trhu práce, podle typu cílových skupin, podle věku, podle znevýhodnění, podle dosaženého vzdělání apod.). Bližší informace jsou uvedeny v Metodice monitorovacích indikátorů OP LZZ, dostupné ke stažení na webových stránkách www.esfcr.cz

8. Způsobilé výdaje projektu

Podpora poskytnutá projektům realizovaným v rámci OP LZZ se vztahuje pouze na způsobilé výdaje. Bližší informace k pravidlům i jednotlivému přehledu způsobilých výdajů (včetně členění dle jednotlivých kapitol rozpočtu, jejich limitů a nezpůsobilých výdajů) jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ, která je uveřejněna na webových stránkách www.esfcr.cz.

9. Nepřímé náklady

⁴ **Specifická bonifikace pro projekty zařazené do IPRM (Integrované plány rozvoje města):** V případě, že předložený projekt je zároveň zahrnut do IPRM, bude mu přidělena bodová bonifikace ve výši 10% ze získaného bodového ohodnocení. Tato bonifikace bude přičtena formou specifického kritéria "synergie", které bude uplatňováno pouze pro projekty zahrnuté do IPRM. 10% bonifikaci je možné připsat **pouze projektům**, které v rámci hodnocení obecných kritérií získaly **65 a více bodů**.

Nepřímé náklady projektu jsou náklady, které nejsou nebo nemohou být jednoznačně spojené s konkrétní aktivitou daného projektu. Tyto náklady zahrnují zejména náklady spojené s administrací projektu. Dále mezi ně patří také náklady, které souvisí s prací s cílovou skupinou, nicméně jsou vykonávány v rámci běžných činností organizace příjemce pomoci nebo partnera a nelze je proto jednoznačně přiřadit k aktivitám projektu.

Nepřímé náklady se neprokazují a tudíž se jejich rozpis ani neuvádí do rozpočtu projektu, jejich výše se odvozuje od přímých nákladů (v předem stanovené konkrétní procentní výši). V rámci rozpočtu projektu se oprávněně nepřímé náklady vyjadřují v jednotkách procent vzhledem k celkovým způsobilým přímým nákladům skutečně vynaloženým a prokázaným podle Metodiky způsobilých výdajů OP LZZ. Limity pro podíl nepřímých nákladů na celkových přímých způsobilých nákladech jsou **pro tuto výzvu** následující:

Celkové přímé náklady projektu \leq 4 mil. Kč podíl nepřímých nákladů 18 %
Celkové přímé náklady projektu $>$ 4 mil. a \leq 6 mil. Kč podíl nepřímých nákladů 16 %
Celkové přímé náklady projektu $>$ 6 mil. a \leq 10 mil. Kč podíl nepřímých nákladů 14 %

Podrobnosti k vymezení nepřímých nákladů projektu jsou uvedeny v Metodice způsobilých výdajů OP LZZ, která je zveřejněna na www.esfcr.cz.

10. Křížové financování

- Maximální objem prostředků, které mohou být v rámci výzvy přiděleny na křížové financování, je 24 300 000 Kč (tj. 9% prostředků alokovaných na výzvu).
- Garantovaný maximální podíl způsobilých výdajů projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 3 % způsobilých výdajů projektu.
- Maximální podíl způsobilých výdajů jednoho projektu, které mohou být hrazeny z křížového financování, představuje 40 % způsobilých výdajů projektu s tím, že v souhrnu nesmí být překročeno 9 % z prostředků alokovaných na danou výzvu.

11. Příručky pro žadatele a příjemce

Příručka pro žadatele, Příručka pro příjemce a dalších osm navazujících příruček společně tvoří tzv. Desatero OP LZZ, které je k dispozici na www.esfcr.cz.

12. Termíny výzvy

Uzávěrka pro příjem žádostí o finanční podporu je 27. října 2008, ve 12 hodin. Žádosti doručené po termínu uzavření výzvy budou automaticky vyřazeny (pro žádosti doručované poštou **není** rozhodující datum razítka na obálce, ale datum a čas doručení žádosti).

Předběžný termín vyhlášení výsledků je do 4 měsíců od uzavěrky pro příjem žádostí o finanční podporu.

13. Způsob výběru projektů

Předložené žádosti o finanční podporu z OP LZZ jsou hodnoceny průběžně dle data registrace žádosti v IS Monit7+. Žádosti jsou po kontrole splnění formálních náležitostí a kritérií přijatelnosti předány k věcnému hodnocení. Podrobnější informace o hodnocení a výběru žádostí najdete v Příručce pro žadatele na www.esfcr.cz. Po ukončení věcného hodnocení provede výběrová komise vyhlášovatele výzvy výběr projektů pro poskytnutí finanční pomoci z OP LZZ. Počet podpořených projektů bude limitován alokací prostředků na tuto výzvu.

14. Účast v dalších projektech a žádostech o podporu z veřejných zdrojů

Na projekt, kterému byla přidělena finanční podpora z OP LZZ, nelze čerpat podporu z jiného programu Evropské unie nebo České republiky.

15. Předložení žádosti o finanční podporu

Žádost o finanční podporu z OP LZZ je žadatelem vypracována on-line v aplikaci Benefit7 (elektronická žádost) přímo na webových stránkách www.eu-zadost.cz nebo www.eu-zadost.eu. Na těchto webových stránkách jsou k dispozici „*Pokyny Řídícího orgánu*“, které slouží žadateli/příjemci jako postup při registraci do aplikace Benefit7 a rovněž jako pomůcka pro vyplnění žádosti o finanční podporu v rámci konkrétní výzvy. Pro žadatele je zřízena hotline adresa benefit7@mpsv.cz, na kterou mohou posílat případné dotazy technického rázu.

Žádost je **zároveň** předložena vyhlášovateli výzvy **v listinné podobě**. Listinná podoba žádosti (včetně příloh) musí být doručena v zalepené obálce doporučenou poštou nebo předána osobně (doručitel obdrží datované a podepsané potvrzení o převzetí) vyhlášovateli výzvy, který ji bude hodnotit.

Žádosti zaslané jiným než výše uvedeným způsobem (např. faxem nebo e-mailem) nebo doručené jinému subjektu nebudou akceptovány.

Tištěná verze finálně uložené žádosti musí být předložena ve **3 výtiscích** (jeden originál a dvě kopie) a podepsaná na příslušném místě žádosti osobou oprávněnou jednat jménem žadatele (statutárním zástupcem). Tištěná verze předkládané žádosti a žádost finálně uložená v aplikaci Benefit7 musí mít stejný unikátní kód žádosti tzv. Hash. Listy výtisku žádosti je nutno pevně spojit, tj. podepsaná žádost musí být sešita a přelepena páskou v levém horním rohu (na přední i zadní straně) nebo jiným obdobným způsobem zamezujícím neoprávněnému nakládání s žádostí. Páska musí být označena podpisem (případně podpisem a razítkem) statutárního zástupce žadatele oprávněného jednat jeho jménem na první a poslední straně žádosti. Za pevné spojení **není** považována kroužková vazba či vazba do hřbetu.

Všechny povinné a případně další přílohy musí být předloženy ve **3 výtiscích** (jeden originál a dvě kopie). Každá z příloh žádosti musí být označena pořadovým číslem podle jejího označení v seznamu příloh. Vícestránková příloha musí být sešita.

Povinné přílohy žádosti:

Doklad o právní subjektivitě je nutné předložit v odpovídající formě (odlišné podle právní formy žadatele – tj. zda se jedná o nepodnikatelské nebo podnikatelské subjekty), jejichž přehled a konkrétní výčet je uveden v Příručce pro žadatele z OP LZZ, která je uveřejněna na webových stránkách www.esfcr.cz.

V případě, že bude žadatel úspěšný a jeho projekt bude vybrán k podpoře z OP LZZ, bude před podpisem právního aktu o financování z OP LZZ povinen doložit některé další přílohy:

- Prohlášení o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám;
- Prohlášení o partnerství (pouze v případě, že je projekt realizován ve spolupráci s partnery);
- Prohlášení velikosti podniku (pokud žadatel v žádosti o finanční podporu zaškrtl, že je MSP);
- Přehled ekonomické a finanční situace žadatele, který je podnikatelským subjektem.

Tyto formuláře naleznete na webových stránkách www.esfcr.cz.

Označení obálky:

Žádost musí doručena v zalepené obálce, na které musí být uvedeno:

- adresa vyhlašovatele včetně jména příslušného řídicího pracovníka;
- název operačního programu;
- číslo prioritní osy a oblasti podpory;
- název globálního grantu;
- číslo výzvy;
- název žádosti o finanční podporu;
- plný název a adresa žadatele;
- upozornění „NEOTVÍRAT“ v levém horním rohu.

Poštovní adresa vyhlašovatele:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení řízení a implementace OP LZZ
Na Poříčnickém právu 1, 128 01 Praha 2

Kontaktní místo (pro osobní doručení žádostí):

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
Odbor řízení pomoci z ESF
Oddělení řízení a implementace OP LZZ
detašované pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5, 3. patro

Žádosti lze předkládat v těchto hodinách: pondělí až pátek: 9,00 – 14.30 hod. Mimo tyto hodiny lze žádost osobně doručit jen na základě předchozí domluvy.

Kontaktní osoby:

Jméno: Mgr. Adéla Purschová
Telefon: 257 196 810
E-mail: adela.purschova@mpsv.cz

Jméno: Mgr. Jana Jirků
Telefon: 257 196 857
E-mail: jana.jirku@mpsv.cz