

Odovědi na vybrané otázky ze semináře pro příjemce

Výzva č. 75 / 3.3 OP LZZ – Praha 19. 7. 2012

Pokud má příjemce dotace partnera s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku, musí uzavřít jednu partnerskou smlouvu, nebo dvě (pokud je pro každou z těchto smluv samostatný vzor)?

Příručka pro příjemce (D2 součást Desatera OP LZZ, které je dostupné na www.esfcr.cz) stanoví následující: „Pokud se na projektu podílí více partnerů je smlouva o partnerství smlouvou vícestrannou mezi příjemcem podpory a všemi jeho partnery. V případech, kdy ze zákonných důvodů není možné uzavřít smlouvu vícestrannou, se uzavírají smlouvy dvoustranné mezi příjemcem a každým z jeho partnerů.“

Z toho plyne, že příjemce uzavře jednu vícestrannou smlouvu, pokud tomu nebrání zákonné důvody, a do vícestranné smlouvy zahrne pro konkrétní příjemce povinnosti týkající se partnera s finančním příspěvkem i bez finančního příspěvku.

V jaké fázi výběrového řízení se předkládá požadovaná dokumentace?

Podklady k výběrovému řízení zpravidla příjemce předkládá s příslušnou monitorovací zprávou. Doklady k výběrovým řízením vyplývají z příruček D9 a D10 Desatera OP LZZ (www.esfcr.cz) a mohou se lišit v závislosti na výši výběrového řízení. Základními doklady je zpravidla zápis o posouzení a hodnocení nabídek a smlouva (popř. objednávka a její potvrzení). V případě nejasností si může zadavatel vyžádat další podklady jako je zadávací dokumentace apod.

Kde se zveřejňuje profil zadavatele u výběrových řízení na 500 000 Kč?

Tato povinnost vyplývá ze změny zákona o veřejných zakázkách č. 137/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. § 17 tohoto zákona stanoví, že profilem zadavatele je „elektronický nástroj, prostřednictvím kterého zadavatel podle tohoto zákona uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám způsobem, který umožňuje neomezený a přímý dálkový přístup, a jehož internetová adresa je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek; požadavky na náležitosti profilu zadavatele stanoví prováděcí právní předpis.“

Bliže viz Věstník veřejných zakázek dostupný na <http://www.isvzus.cz/>.

Metodika OP LZZ umožňuje v rámci povinné publicity na určených místech zveřejnit logo příjemce dotace a projektu (logo partnera a dodavatele možné není). Bylo by však možné uvést místo loga příjemce nebo loga projektu také logo úseku organizace příjemce? Jedná se o funkčně samostatný úsek příjemce, který má však shodné IČ, jde tedy o součást organizace příjemce.

Ano, je možné vložit mezi loga OP LZZ a „Podporujeme Vaši budoucnost“ jak logo příjemce dotace, tak i logo úseku.

Je nutné označovat razítkem veškeré účetní doklady s vazbou na projekt, anebo pouze tedy ve výši nad 10 000 Kč?

Metodika OP LZZ (Metodika způsobilých výdajů, D5 součást Desatera) stanoví tuto povinnost bez ohledu na výši výdaje. Konkrétně je stanoveno, že „výdaj musí skutečně vzniknout, být vynaložen, zaznamenán na bankovních účtech příjemce finanční podpory nebo jeho partnerů, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty. Každý originál relevantního účetního dokladu je příjemce povinen označit (razítko, text apod.), že se jedná o výdaj financovaný z OP LZZ, projektu č. xxxx. Výjimku z podmínky skutečného zaplacení a z podmínky doložitelnosti účetními doklady tvoří odpisy a výdaje v naturáliích.“ Blíže viz příručka D5.

„Výjimku z podmínky doložitelnosti účetními doklady představují nepřímé/režijní náklady. Ostatní podmínky pro způsobilost výdajů musí být splněny.“

Jaké subjekty nejsou oprávněny účastnit se výzvy:

Příslušné výzvy nejsou oprávněni účastnit se subjekty, které (Příručka pro žadatele v OP LZZ v platné verzi, viz www.esfcr.cz):

- a) jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- b) byl na jejich majetek prohlášen konkurz, bylo potvrzeno nucené vyrovnání, byl zamítnut návrh na prohlášení konkurzu pro nedostatek majetku, je proti němu veden výkon rozhodnutí, je v úpadku nebo v likvidaci dle zákona č. 328/1991 Sb., o konkursu a vyrovnání
- c) se dopustili jednání závažným způsobem odporujícím profesní etice, které může poskytovatel dotace prokázat;

- d) mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo má nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti¹;
- e) na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem.
- f) jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Konkrétní vymezení oprávněných subjektů v roli žadatele a partnera je obsaženo v dané výzvě.

Jaké doklady musí mít příjemce k dispozici v souvislosti s tvorbou pracovních míst?

Toto stanoví Příručka pro příjemce dotace (D2), která je dostupná na www.esfcr.cz. V souvislosti s novými pracovními místy musí mít příjemce k dispozici tyto podklady:

- přehled výpočtu přepočteného stavu zaměstnanců příjemce podpory a/nebo ostatních subjektů (českých partnerů projektu nebo zaměstnavatelů)
- pracovní smlouvy zaměstnanců na pozicích, které vznikly v souvislosti s realizací projektu;
- pracovní náplně nových zaměstnanců;
- mzdové listy nových zaměstnanců.

Obdobně je tomu v případě umístění na uvolněné pracovní místo (kromě přepočteného stavu zaměstnanců).

Jaká je udržitelnost vytvořených pracovních míst pro cílovou skupinu?

Také tato povinnost je upravena metodikou OP LZZ, konkrétně se jedná o Příručku pro příjemce (D2). Obecně lze říci, že udržitelnost nově vytvořených pracovních míst s čerpáním mzdových příspěvků je minimálně 6 měsíců. Do tohoto období se nezapočítává období, kdy místo nebylo obsazeno. V případě výměny pracovníka na nově vytvořeném pracovním místě musí být toto místo obsazeno do 3 měsíců od skončení předchozího pracovního poměru. Pensum povinné udržitelnosti je možné

¹ Za splnění podmínek bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkaní daně nebo placení daně ve splátkách dle § 60 zákona č. 337/1992 Sb., o správě daní a poplatků, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

splnit v průběhu realizace projektu, pokud tomu tak není, musí být místo udrženo po požadovanou dobu i po skončení realizace projektu.

V případě, kdy se žadatel (příjemce) dobrovolně zavázal v projektové žádosti k udržitelnosti pracovních míst vyšší, než stanoví metodika OP LZZ jako minimum, je pro něj závazná udržitelnost dobrovolně stanovená, neboť přílohou Rozhodnutí o poskytnutí dotace je také projektová žádost.