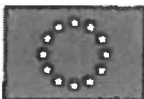




Výzva k podání nabídek, na kterou se vztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Vzdělávání zaměstnanců XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	21.11.2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005389
Název projektu	Výzva č. 43 - XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o
Název / obchodní firma zadavatele	XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.
Sídlo zadavatele	Vyskočilova 1461/2a, Michle, 140 00 Praha 4
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Veronika Brázdilová, jednatelka email: Veronika.Brazdilova@xerox.com
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	48109193 / CZ48109193
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Marie Proroková, HR Generalist Tel.: +420 731 552 296 email: Marie.Prorokova@xerox.com
Lhůta pro podání nabídek	8.12.2017 10:00
Místo pro podání nabídek	XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o., Vyskočilova 1461/2a, Michle, 140 00 Praha 4
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Stanoveným druhem zadávacího řízení je zjednodušené podlimitní řízení. Zadavatel tímto v souladu s ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídek na plnění veřejné zakázky s názvem Vzdělávání zaměstnanců XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o. Předmětem veřejné zakázky je zajištění služby (výuky kurzů) pro zaměstnance a pracovníky společnosti XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o. v letech 2018 až 2019 v rámci realizace projektu „Výzva č. 43 - XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o“, registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005389. Projekt je realizován z Operačního programu Zaměstnanost. V souladu s ust. § 35 a 101 je veřejná zakázka rozdělena na tyto dílčí části: 1) <u>Dílčí část A – Měkké a manažerské dovednosti</u> složená z kurzů: i. Role a osobnost TOP manažera ii. Leadership na úrovni TOP managementu iii. Interní komunikace iv. Time management	

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



- v. Výběr a nábor zaměstnanců
- vi. Řízení změn
- vii. Vedení porad a schůzek
- viii. Motivace zaměstnanců
- ix. Pokročilé obchodní dovednosti TOP managementu 1
- x. Pokročilé obchodní dovednosti TOP managementu 2
- xi. Role a osobnost manažera v pozici SLM
- xii. Leadership na úrovni SLM
- xiii. Interní komunikace na úrovni SLM
- xiv. Vedení porad a schůzek na úrovni SLM
- xv. Výběr a nábor zaměstnanců na úrovni SLM
- xvi. Obchodní dovednosti 1
- xvii. Obchodní dovednosti 2
- xviii. Obchodní dovednosti 3
- xix. Obchodní dovednosti 4
- xx. Zvládání stresu a konfliktů
- xxi. Time management
- xxii. Vnitrofiremní komunikace a asertivní jednání
- xxiii. Prezentační dovednosti
- xxiv. Projektové řízení
- xxv. Prozákaznická orientace, komunikace se zákazníky
- xxvi. Leadership
- xxvii. Motivace zaměstnanců

2) Díličí část B – Specializované IT školení

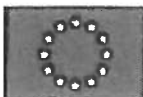
složená z kurzů:

- i. MySQL
- ii. RedHAT Administration
- iii. Mikrotik
- iv. Java/mob. Aplikace
- v. WINSERVER - výkon a optimalizace
- vi. Vývoj aplikací II – Android
- vii. Java EE 7: Front-end Web Application Development
- viii. Tvorba responsivních stránek pomocí HTML5, CSS3 a Bootstrap
- ix. Microsoft SQL 1
- x. Microsoft SQL 2
- xi. WINSERVER

3) Díličí část C – Obecné IT

složená z kurzů:

- i. MS Excel - mírně pokročilí
- ii. MS Excel - funkce, vzorce
- iii. SAP 1
- iv. SAP 2
- v. MS Word 1
- vi. MS Word 2
- vii. MS PowerPoint 1
- viii. Photoshop
- ix. Indesign
- x. Adobe Illustrator



xi. MS Access

4) Dílčí část D – Účetní ekonomické a právní kurzy

složená z kurzů:

- i. Novinky daně a účetnictví 1
- ii. Novinky daně a účetnictví 2
- iii. Pohledávky

Každý dodavatel má právo předložit nabídku do jedné, několika nebo všech dílčích částí veřejné zakázky. Dodavatel tedy může podat 1 až 4 nabídky. Na každou jednotlivou dílčí část veřejné zakázky podává dodavatel samostatnou nabídku.

Seznam kurzů, jazyk kurzů, délka kurzů, specifikace obsahu a zaměření kurzů a jiné požadavky na realizaci kurzů jsou uvedeny v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Zadávací dokumentace bude zadavatelem uveřejněna na profilu zadavatele, a to pro celou lhůtu pro podávání nabídek na veřejnou zakázku. Zadávací dokumentace je přístupná zde:

<https://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/1bcd4d4-412d-4a04-9cef-1bc54fce410b>

Zadavatel bude o přesném místě školení informovat minimálně v předstihu 14 kalendářních dnů.

Klasifikace veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

1. 80511000-9 – Odborné školení zaměstnanců
2. 79200000-6 – Účetní, revizní a peněžní služby
3. 80400000-8 – Vzdělávání dospělých a jiné vzdělávání
4. 80511000-9 – Školení zaměstnanců
5. 80530000-8 - Praktické vzdělávání
6. 80533100-0 – Počítačová školení
7. 80570000-0 – Školení osobního rozvoje

Dodavatel zajistí realizaci všech školicích aktivit, do kterých podává nabídku. Zajištěním školicích aktivit se rozumí zejména:

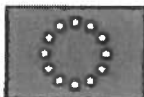
- a. příprava a realizace kurzů za účasti kompetentního lektora,
- b. odborné proškolení účastníků kurzů kompetentním lektorem,
- c. poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzů s nutností dodržení pravidel pro publicitu v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost, zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit studijní materiály na svých webových stránkách pro další využití,
- d. tisk a distribuci materiálů pro účastníky (sylaby školení, tištěné prezentace), sylaby a prezentace lze tisknout černobíle,
- e. zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky a lektorem a alespoň tři fotografií z každého kurzu,
- f. zajištění hodnotících dotazníků z kurzů, které budou sloužit pro evaluaci vzdělávání a zajistí zpětnou vazbu o kvalitě pořádaného kurzu,
- g. zajištění osvědčení či certifikátu o absolvování z každého kurzu pro jednotlivé účastníky, a to vždy ve dvou vyhotoveních (v obou případech půjde o originál),
- h. veškeré náklady spojené se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.).

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě průzkumu trhu, tj. zasláním dotazu dodavatelům schopným poplácáné plnění dodat.



	Předmět plnění veřejné zakázky je rozdělen celkem na 4 dílčí části (A až D): Dílčí část A – Měkké a manažerské dovednosti Předpokládaný počet školících dnů 85 (jeden školící den = 8 výukových hodin), celkový počet školících hodin 680. Maximální cena za 1 školící den bez DPH činí 29.858,82 Kč. Předpokládaná a nepřekročitelná hodnota dílčí části A je 2.538.000,- Kč bez DPH. Dílčí část B – Specializované IT školení Předpokládaný počet školících dnů 18 (jeden školící den = 8 výukových hodin) a 21 (jeden školící den = 7 výukových hodin), celkový počet školících hodin 291. Maximální cena za 1 školící den (8 výukových hodin) bez DPH činí 15.120,27 Kč. Maximální cena za 1 školící den (7 výukových hodin) bez DPH činí 13.230,24 Kč Předpokládaná a nepřekročitelná hodnota dílčí části B je 550.000,- Kč bez DPH. Dílčí část C – Obecné IT Předpokládaný počet 30 školících dnů (jeden školící den = 8 výukových hodin), celkový počet školících hodin 240. Maximální cena za 1 školící den bez DPH činí 14.000,- Kč. Předpokládaná a nepřekročitelná hodnota dílčí části C je 420.000,- Kč bez DPH. Dílčí část D – Účetní, ekonomické a právní kurzy Předpokládaný počet 3 školících dnů (jeden školící den = 8 výukových hodin), celkový počet školících hodin 24. Maximální cena za 1 školící den bez DPH činí 25.000,- Kč. Předpokládaná a nepřekročitelná hodnota dílčí části D je 75.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná a nepřekročitelná hodnota veřejné zakázky jako celku je 3.583.000,- Kč bez DPH, DPH 21% je 752.430,- Kč. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky jako celku včetně DPH je 4.335.430,- Kč.
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	do 31.12.2019



Místo dodání / převzetí plnění	Česká republika
Pravidla pro hodnocení nabídek , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
Kritériem hodnocení nabídek v této veřejné zakázce je ekonomická výhodnost nabídky. Ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena bodovým systémem podle níže uvedených kritérií:	
- Nabídková cena bez DPH – váha 70 %, - Odborná lektorská praxe školitelů – váha 30 %	
Nabídková cena bez DPH (váha kritéria 70 %)	
Stanovená dodavatelem v Kč pro dílčí část veřejné zakázky, na kterou je nabídka dodavatele podávána. Nabídky budou hodnoceny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH dle následujícího vzorce:	
<i>100 x (hodnota nabídky s nejnižší nabídkovou cenou v rámci dané dílčí části/hodnota hodnocené nabídky) x váha kritéria vyjádřená v %</i>	
Odborná lektorská praxe školitelů (váha kritéria 30 %)	
Hodnocena bude odborná lektorská praxe školitelů, kteří budou za dodavatele zajišťovat vzdělávací kurzy v rámci dílčích částí veřejné zakázky.	
Způsob hodnocení:	
Hodnocení bude probíhat tak, že v rámci hodnocení kvalifikačních kritérií je stanoven minimální požadavek na praxi v oblasti lektorské činnosti každého lektora na ukončených 3 let lektorské praxe. Maximální doba posuzované lektorské činnosti pro hodnocení nabídek je 15 ukončených let. Lektorům s praxí delší než 15 ukončených let lektorské praxe bude započítána doba 15 let.	
Další podmínky:	
- Pokud se v rámci dílčí části bude na lektorské činnosti podílet více lektorů, bude pro hodnocení nabídky počítáno pouze s lektorem s nejkratší lektorskou praxí. - Do doby lektorské praxe budou započítány pouze takové roky lektorské praxe, ve kterých lektor prováděl školení nejméně pětkrát v takovém roce. - Pro tyto účely budou započítávána pouze ta školení, která trvala nejméně čtyři hodiny v rámci jednoho školícího dne; a kterých se účastnily současně minimálně tři osoby.	
Rozhodné informace budou získány z doloženého profesního životopisu u každé dílčí části, který bude obsahovat minimálně jméno a příjmení lektora a přehled lektorské praxe relevantní k dané vzdělávací oblasti v členění po jednotlivých letech školitelské praxe, dle výše uvedených podmínek.	
Výsledná hodnota tohoto kritéria bude určena na základě následujícího vzorce:	
<i>100 x (délka lektorské praxe v ukončených letech z hodnocené nabídky /nejdelší lektorská praxe v ukončených letech v rámci dané dílčí části) x váha kritéria vyjádřená v %</i>	
Pravidla pro hodnocení nabídek	
Hodnocení nabídek bude probíhat vždy za každou dílčí část zakázky odděleně a nejvýhodnější nabídka bude ta, jejíž celkový součet bodového hodnocení dílčích kritérií dosáhne nejvyšší hodnoty.	
Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²	
Dodavatel je povinen v rámci kvalifikace prokázat splnění:	

² Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



- a) základní způsobilosti podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písmena a) zákona.
- c) technické kvalifikace podle § 79 zákona.

AD a) Základní způsobilost

Požadavky

Základní způsobilost podle § 74 zákona splňuje dodavatel,

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce písm. a) výše splňovat

- i) tato právnická osoba,
- ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, a
- iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

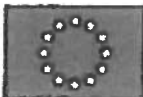
Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené v písm. i) – iii) výše a vedoucí pobočky závodu.

Doklady

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti podle § 75 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k písm. a) výše,
 - je-li dodavatelem právnická osoba, předloží dodavatel výpis z evidence Rejstříku trestů této právnické osoby a zároveň každého člena statutárního orgánu.
 - je-li člen statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, předloží dodavatel výpis z evidence Rejstříku trestů této právnické osoby, každého člena statutárního orgánu této právnické osoby a osoby zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.
 - účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, předloží dodavatel výpis z evidence Rejstříku trestů této právnické osoby a vedoucí pobočky závodu.
 - Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, předloží dodavatel výpis z evidence Rejstříku trestů této právnické osoby, každého člena statutárního orgánu této právnické osoby, osobu zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucího pobočky závodu.
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k písm. b) výše,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k písm. b) výše,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k písm. c) výše,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k písm. d) výše,



f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k písm. e) výše.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel předloží zadavateli v souladu s § 86 odst. 3 a 122 odst. 3 zákona originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění základní způsobilosti.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost každý dodavatel samostatně.

AD b) Profesní způsobilost

Požadavky

a) Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona.

b) Nad rámec uvedeného zadavatel dále požaduje po dodavateli prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) zákona.

Doklady

Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, je-li v něm zapsán, nebo
- b) výpisu z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Doklady prokazující profesní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Dodavatel předloží zadavateli v souladu s § 86 odst. 3 a 122 odst. 3 zákona originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Zadavatel dále v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) zákona požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu dílčí části předmětu veřejné zakázky, na kterou je podávána nabídka.

AD c) Technická kvalifikace

1. Požadavky a doklady

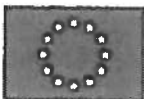
Zadavatel požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona předložení seznamu významných služeb v oblasti pro dílčí část veřejné zakázky, na kterou je nabídka dodavatele podávána, poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;

Seznam významných dodávek dodavatel předloží ve formě čestného prohlášení v následující struktuře, nejlépe ve formě tabulky:

a) název objednatele,

- název významné služby,
- popis poskytnuté významné služby,
- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč bez DPH), u plnění zasahujících do budoucnosti uvede dodavatel rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč bez DPH vztahujícím se ke dni zahájení zadávacího řízení, budoucí plnění nebudou uznána,
- doba a místo poskytnutí významné služby.

Dodavatel splňuje toto kritérium technické kvalifikace pro



- Dílčí část A – Měkké a manažerské dovednosti, na kterou je nabídka dodavatele podávána, pokud v posledních 3 letech realizoval v dané oblasti alespoň 1 významnou službu v hodnotě nejméně 1.500.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele a mimo to alespoň 2 významné služby v hodnotě nejméně 1.000.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele.
- Dílčí část B – Specializované IT školení, na kterou je nabídka dodavatele podávána, pokud v posledních 3 letech realizoval v dané oblasti alespoň 1 významnou službu v hodnotě nejméně 500.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele a mimo to alespoň 2 významné služby v hodnotě nejméně 250.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele.
- Dílčí část C – Obecné IT, na kterou je nabídka dodavatele podávána, pokud v posledních 3 letech realizoval v dané oblasti alespoň 1 významnou službu v hodnotě nejméně 1.500.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele a mimo to alespoň 2 významné služby v hodnotě nejméně 1.000.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele.
- Dílčí část D – Účetní, ekonomické a právní kurzy, na kterou je nabídka dodavatele podávána, pokud v posledních 3 letech realizoval v dané oblasti alespoň 1 významnou službu v hodnotě nejméně 500.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele a mimo to alespoň 2 významné služby v hodnotě nejméně 250.000,- Kč bez DPH pro jednoho objednatele.

Z uvedených údajů musí být zřejmé postavení dodavatele v dodavatelském systému (poddodavatel, člen sdružení apod.) a jeho podíl na zakázce (finanční podíl musí odpovídat min. výši požadované zadavatelem). Pro posouzení splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je vždy rozhodující skutečný podíl dodavatele na referenční významné dodávce.

2. Požadavky a doklady

Zadavatel dále požaduje k prokázání splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. d) zákona předložení seznamu týmů lektorů (odborných pracovníků). U každého lektora uvede dodavatel kurz nebo kurzy v dané dílčí části veřejné zakázky, jejichž výuku bude příslušný lektor zajišťovat. Ke každému z kurzů poptávaných v příslušné dílčí části veřejné zakázky, na kterou je nabídka podávána, musí být přiřazen alespoň jeden lektor. Seznam týmu lektorů vybraného dodavatele bude před podpisem smlouvy na plnění dané dílčí části veřejné zakázky přiložen jako příloha č. 3 smlouvy. Přehled kurzů ke každé dílčí části veřejné zakázky je uveden v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje po dodavateli k prokázání splnění technické kvalifikace u lektorů, kteří mají být členy týmu lektorů:

- VS/VOS vzdělání
- minimálně 3 roky lektorské praxe ve vyučované oblasti.

Dodavatel je povinen předložit zadavateli k prokázání dosaženého vzdělání doklad o vzdělání lektora (vysvědčení, diplom apod.).

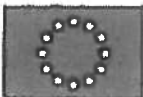
Dodavatel je dále povinen předložit zadavateli k prokázání příslušné lektorské praxe profesní životopis podepsaný příslušným lektorem, ze kterého bude mj. vyplývat splnění požadované délky praxe v dané vyučovací oblasti.

Dodavatel je navíc povinen předložit ke každému lektorovi čestné prohlášení podepsané příslušným lektorem, ve kterém lektor deklaruje svou ochotu k zařazení do týmu pro realizaci této veřejné zakázky a připravenost podílet se na její realizaci.

Společná ustanovení ke kvalifikaci

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatele)

V souladu s § 83 zákona může dodavatel prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle předložení výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel



je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby (např. formou smlouvy s dodavatelem) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle předchozího odstavce písm. d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Zadavatel upozorňuje, že v souladu s rozhodovací praxí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a judikatury správních soudů nebude akceptovat písemné závazky třetích osob podle 83 odst. 1 písm. d) zákona, z nichž nebude jednoznačně vyplývat, v jakých ohledech, v jakých částech plnění veřejné zakázky nebo jakým konkrétním způsobem bude dodavatel reálně disponovat faktickou participací svého poddodavatele. Zadavatel zvláště upozorňuje, že nelze akceptovat smlouvy obsahující pouze nekonkrétní odkaz na rozsah poddodavatelem prokázané kvalifikace, odkaz na přílohu nebo dodatek smlouvy s poddodavatelem, který nebude přiložen, příp. pouze uvedení procentuální míry zapojení poddodavatele do plnění veřejné zakázky.

Prokázání splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

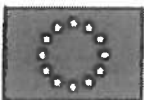
V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. V případě, že má být jakákoliv dílčí část předmětu veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, zadavatel požaduje, aby dle § 103 odst. 1 písm. f) zákona předložili současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně.

Prokazování splnění kvalifikace u zahraničního dodavatele nebo kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace dodavatele zcela nebo zčásti získána v zahraničí, prokazuje se v souladu s § 81 zákona doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu vyžadovaném touto zadávací dokumentací.

Pokud zákon vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá společně s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Seznam kvalifikovaných dodavatelů



Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání kvalifikace, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona.

Zadavatel je povinen dle § 228 odst. 2 zákona přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení o změně údajů nebo o vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 228 odst. 3 zákona).

Systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. zákona, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace, má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu a certifikát nahrazuje v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru nebo Švýcarské konfederace, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Jednotné evropské osvědčení

Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky je písemné čestné prohlášení dodavatele o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis.

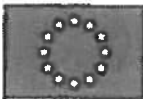
Jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky potvrzuje splnění podmínek účasti, případné kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Změny kvalifikace dodavatele zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je dodavatel dle § 88 zákona povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání. Povinnost podle předchozí věty dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.



Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

Pokud není zákonem stanoveno jinak, předkládá dodavatel doklady, jejichž předložení zadavatel požaduje, v prostých kopiích. Zadavatel si vždy může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů. Vybraný dodavatel je povinen podle § 104 odst. 1 písm. a) zákona tyto doklady před uzavřením smlouvy předložit.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá společně s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Dodavatel může v žádosti o účast, předběžné nabídce nebo nabídce nahradit předložení dokladů čestným prohlášením pouze pokud tak stanoví tato zadávací dokumentace. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Před uzavřením smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. Dodavatel není povinen předložit zadavateli doklady osvědčující skutečnosti obsažené v jednotném evropském osvědčení pro veřejné zakázky, pokud zadavateli sdělí, že mu je již předložil v předchozím zadávacím řízení.

V případě, kdy zákon nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikace a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat dodavatele, bude vhodné, aby v nabídce byla předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Důsledek nesplnění kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikace, resp. ji nedoloží požadovaným nebo dovoleným způsobem a v požadovaném rozsahu v souladu se zákonem a touto zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Dodavatel může podat nabídky na libovolný počet dílčích částí veřejné zakázky. Na každou jednotlivou dílčí část veřejné zakázky podává dodavatel samostatnou nabídku.



Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka bude podána písemně v českém jazyce v listinné podobě - 1x v originále a 1x v prosté kopii. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat za dodavatele. V případě, že nabídku nebude podepisovat statutární orgán dodavatele, je nutno předložit v nabídce plnou moc k zastupování dodavatele, a to v originále či úředně ověřené kopii.

Jednotlivé přílohy nabídky budou přehledně označeny boční popiskou či rozdělovníkem. Nabídka bude čitelně vytištěna na bílém papíře, jednotlivé strany včetně příloh budou očíslovány, svázané nebo sešity a celá nabídka bude zabezpečena proti neoprávněnému nakládání s jednotlivými listy. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené adresou dodavatele a dále názvem veřejné zakázky společně s informací, do jaké dílčí části veřejné zakázky je nabídka podávána, a to v této podobě:

NABÍDKA – NEOTEVÍRAT – „Vzdělávání zaměstnanců XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.“
(uvezení názvu konkrétní dílčí části veřejné zakázky)

Struktura nabídky:

Dodavatel předloží nabídku v následujícím členění do samostatných oddílů takto:

Oddíl č. 1 – Základní údaje k nabídce

Tento oddíl nabídky musí obsahovat krycí list nabídky – Dodavatel použije přílohu č. 1 zadávací dokumentace.

Oddíl č. 2 – Prokázání kvalifikace dodavatele

Tento oddíl nabídky musí obsahovat doklady k prokázání kvalifikace dodavatele dle zadávací dokumentace. Dodavatel může použít přílohu č. 2 zadávací dokumentace.

Oddíl č. 3 – Další podklady, které mají být součástí nabídky

Tento oddíl nabídky musí obsahovat doklady dle čl. 7 zadávací dokumentace.

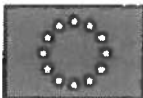
Oddíl č. 4 – Stanovení nabídkové ceny

Stanovení nabídkové ceny – doplněná tabulka musí být podepsána osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Dodavatel použije přílohu č. 3 zadávací dokumentace.

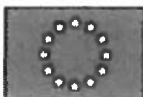
Oddíl č. 5 – Návrh smlouvy

Tento oddíl nabídky musí obsahovat návrh smlouvy, včetně příloh, které mají být doplněny dodavatelem, vyplněný a podepsaný v souladu s čl. 8 zadávací dokumentace. Dodavatel použije přílohu č. 5 zadávací dokumentace.

Variety nabídek: Variantní nabídky nejsou přípustné.



Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Dodavatel stanoví nabídkovou cenu pro dílčí část veřejné zakázky, na kterou je nabídka dodavatele podávána, a to dle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci. Nabídková cena bude dodavatelem stanovena v Kč bez DPH vyplněním příslušných cen do tabulky obsažené v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní veškerá a pouze ta pole tabulky, která odpovídají dílčí částí veřejné zakázky, na kterou je nabídka dodavatele podávána. Nabídková celková cena za danou dílčí část veřejné zakázky je rovna součinu předpokládaného počtu jednotek a příslušné ceny za jednotku (bez DPH) stanovené dodavatelem. Při stanovení nabídkové ceny je dodavatel vázán maximálními cenami uvedenými v příloze č. 3 zadávací dokumentace, tedy nabídková cena (ani dílčí ceny) nesmí být vyšší než limity uvedené v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Dodavatel uvede nabídkovou cenu, kterou stanovil postupem uvedeným v předchozím odstavci v návrhu smlouvy, v příloze č. 3 zadávací dokumentace, kterou přiloží rovněž do nabídky, a v příslušných buňkách tabulky obsažené na krycím listě nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace). Nabídková cena bude ve smlouvě a v příslušném řádku tabulky na krycím listě nabídky uvedena v Kč v následujícím členění: Nabídková cena bez DPH Samostatně DPH Nabídková cena včetně DPH Dodavatel uvede nabídkovou cenu v požadovaném členění. Rozhodující pro hodnocení nabídek je výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Zadavatel stanovuje, že v případě rozporu nabídkové ceny na krycím listě nabídky a nabídkové ceny uvedené v návrhu smlouvy má vždy přednost, resp. platí, cena uvedená v návrhu smlouvy. Nabídková cena bude dodavatelem stanovena jako závazná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná a aktuální pro realizaci konkrétní dílčí části veřejné zakázky v daném místě a čase. Zadavatel připouští překročení výše nabídkové ceny pouze v případě změny právních předpisů upravujících DPH, která bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době po podání nabídky bude DPH k ceně za část díla nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů. Nabídková cena bude zahrnovat veškeré dodavatelem poskytované slevy, náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu veřejné zakázky včetně všech rizik a vlivů souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, resp. dílčí veřejné zakázky. Nabídková cena bude rovněž zahrnovat pojištění, garance, daně, cla, poplatky, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nutné pro realizaci (dílčí části) veřejné zakázky.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být doručena v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené adresou dodavatele a dále názvem veřejné zakázky společně s informací, do jaké dílčí části veřejné



	zakázky je nabídka podávána, a to v této podobě: NABÍDKA – NEOTEVÍRAT – „Vzdělávání zaměstnanců XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.“ (uvedení názvu konkrétní dílčí části veřejné zakázky)
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku do jednoho dílčího plnění.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Nabídka musí být zadavateli doručena poštou nebo osobně. Jiné doručení není považováno za řádné doručení.	
Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit, a to v případech uvedených zákonem či v kap. 20.10. Obecných pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6).	
Každý dodavatel nese své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení za všech okolností samostatně bez nároku na jejich náhradu zadavatelem.	
Dodavatel je povinen ve své nabídce konkrétně specifikovat kurzy, které budou zajišťovat jeden nebo více poddodavatelů. Dodavatel v tomto případě předloží souhrnný seznam poddodavatelů (volné zpracování bez zadavatelem připraveného vzoru) s uvedením, kterou část zakázky každý z poddodavatelů budou zajišťovat.	
Nabídka musí být zpracována v souladu s Pravidly pro informování, komunikaci a vizuální identitu OPZ dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost OPZ (vydání č. 6).	
Více informací v příloze zadávací dokumentace.	
Zadávací řízení se řídí	Zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost. (vydání č. 6)
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Přílohy:

Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace, včetně příloh

V Praze dne 16.11.2017


XEROX CZECH REPUBLIC s.r.o.
Veronika Brázdilová, jednatelka