



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

Finanční aspekty projektové žádosti

Seminář pro žadatele
Praha, 19. dubna 2012
Olomouc, 24. dubna 2012



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Obsah prezentace

Obecná pravidla a doporučení

1. Osobní náklady
2. Cestovné
3. Zařízení a vybavení
4. Nákup služeb
5. Přímá podpora
6. Drobné stavební úpravy
7. Křížové financování
8. Investice
9. DPH
10. Nepřímé náklady
11. Pokyny a doporučení

Časté chyby v rozpočtu

1. Nespecifikované položky
2. Chybně zařazené položky
3. Nedodržení limitů/maximální výše dotace



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Osobní náklady

Členění rozpočtu

❑ 01 Osobní náklady

- ❖ 01.01 Pracovní smlouvy
- ❖ 01.02 Dohody o pracovní činnosti
- ❖ 01.03 Dohody o provedení práce
- ❖ 01.04 Jiné osobní náklady
 - dovolená přesahující jednotkovou cenu stanovenou v rozpočtu
 - odměny (jejich čerpání musí být opodstatněné - viz str. 9 příručky D5)
 - zákonné pojištění
 - sociální a zdravotní pojištění u DPP (kde výše měsíční odměny přesáhne 10 000 Kč)

Osobní náklady

- především mzdové náklady **realizačního týmu** projektu
- uvádí se včetně zákonných **odvodů** na sociální a zdravotní pojištění.
- uvádí se zvlášť každá pracovní pozice realizačního týmu dle typu pracovního poměru (PS, DPČ, DPP).
- jednotky - logické a jednoznačné (měsíc, hodina)
- $\text{cena jednotky} \times \text{počet jednotek} = \text{celkové náklady na pozici}$
- **jednotkové mzdy** schválené v rozpočtu jsou závazné
- jednotkové mzdy nejsou průměrné
- je nutné dodržovat:
 - průměrné měsíční náklady (v případě měsíčního úvazku)
 - hodinovou sazbu (v případě hodinového úvazku)

Osobní náklady

- Pokud se zaměstnanec podílí na projektu pouze **částí svého úvazku**, musí být výdaje související s jeho pracovní činností rozděleny na základě prokazatelného kritéria na výdaje související s jeho pracovní činností u zaměstnavatele a na výdaje související s projektem.
- **Rozsah práce** pro zaměstnavatele a pro projekt musí být uveden v pracovní smlouvě
- Stejná osoba nemůže být placena za práci ve stejném čase z více projektů (nebo souběžně z prostředků zaměstnavatele a zároveň z prostředků projektu).
- **Pracovní úvazky** zaměstnance se nesmí překrývat a není možné, aby byl placen za stejnou práci vícekrát. Jeden pracovník nemůže být zaměstnán na projektech ESF na více než **1,6 úvazku celkem**.

Možnosti zařazení mezd v rozpočtu

- Osobní náklady (přímé náklady) – mzdové náklady realizačního týmu
- Nákup služeb – mzdové náklady lektorů (pokud nejsou členy realizačního týmu)
- Přímá podpora – mzdové příspěvky pro cílovou skupinu
- Nepřímé náklady – mzda personalisty, mzda za vedení účetnictví apod. (viz D5 Metodika způsobilých nákladů kap. 2.7.2 část.1)

Cestovné

Členění rozpočtu

❑ 02 Cestovné

- ❖ 02.01 Místní personál v zahraničí
 - ❖ 02.01.01 Diety (ubytování, stravné)
 - ❖ 02.01.02 Doprava
- ❖ 02.02 Cestovní náhrady pro zahraniční experty
 - ❖ 02.02.01 Diety (ubytování, stravné)
 - ❖ 02.02.02 Doprava

Cestovné

- Místní personál v zahraničí - náklady spojené s pracovními cestami zaměstnanců příjemce a zaměstnanců českých partnerů při zahraničních cestách
- Cestovní náhrady pro zahraniční experty a případně zaměstnance zahraničních partnerů (pouze v případě prezentace na mezinárodních konferencích v ČR) - jedná se o náhrady pokrývající náklady na ubytování, stravné a cestovné v ČR, tyto náhrady se stanovují podle sazeb EU

Blíže o cestovních náhradách je v D5 kapitola 2.2

- Veškeré cestovní náhrady a náklady na provoz vozidla spojené s tuzemskými pracovními cestami příjemce a zaměstnanců českých partnerů patří do nepřímých nákladů.

Zařízení a vybavení

Členění rozpočtu

❑ 03 Zařízení a vybavení

- ❖ 03.01 Neodepisovaný hmotný majetek
 - ❖ 03.01.01 Nákup
 - ❖ 03.01.02 Nájem/leasing
- ❖ 03.02 Neodpisovaný nehmotný majetek
 - ❖ 03.02.01 Nákup
 - ❖ 03.02.02 Nájem/leasing
- ❖ 03.03 Odpisovaný nehmotný majetek
 - ❖ 03.03.01 Nákup
 - ❖ 03.03.02 Nájem/leasing
- ❖ 03.04 Odpisy vlastního majetku
 - ❖ 03.04.01 Odpisy hmotného majetku
 - ❖ 03.04.02 Odpisy nehmotného majetku

Zařízení a vybavení

- výdaje spojené s nákupem nového nebo použitého vybavení či zařízení
- výukový materiál pro cílovou skupinu
- neodepisovaný hmotný majetek s pořizovací cenou nižší než 40.000,- Kč za položku včetně DPH (u PC se jednou položkou rozumí celá PC sestava, tj. počítač, monitor, klávesnice, myš a základní SW). Výdaje vyšší lze financovat prostřednictvím Křížového financování
- neodepisovaný nehmotný majetek s pořizovací cenou nižší než 60.000,- Kč (např. software)
- odpisovaný nehmotný majetek s pořizovací cenou vyšší než 60.000,- Kč za položku (např. software nad 60.000,- Kč)



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Zařízení a vybavení

- Odpisy vlastního majetku (hmotného i nehmotného) jehož využívání je nutné pro realizaci projektu a přímo souvisí s jeho cíli (podrobněji viz Metodika způsobilých výdajů)
- Veškeré výdaje na pořízení nábytku jsou způsobilé pouze v rámci rozpočtové kapitoly Křížové financování
- Vybavení a zařízení a dlouhodobý hmotný majetek zakoupený pro realizaci projektu musí do doby dokončení projektu zůstat v majetkové evidenci příjemce dotace nebo jeho partnerů

Zařízení a vybavení

Nedodržení limitů/maximální výše dotace

- ❑ V rozpočtu v kapitole Zařízení a vybavení nesmí být překročeny závazné limity stanovené výzvou

03	Zařízení a vybavení			1 026 600,00	0,00	37,07	
03.01	Neodpisovaný hmotný majetek			552 600,00	0,00	19,96	
03.01.01	Nákup			552 600,00	0,00	19,96	
03.01.01.01	Server pro e-learningovou aplikaci	1	18 000,00	18 000,00	0,00	0,65	01
03.01.01.02	Záložní zdroj pro server	1	9 300,00	9 300,00	0,00	0,34	01
03.01.01.03	LCD 15" pro server	1	2 300,00	2 300,00	0,00	0,08	01
03.01.01.04	PC - grafická stanice - účastník projektu	10	29 000,00	290 000,00	0,00	10,47	01
03.01.01.05	LCD display - účastník projektu	10	10 000,00	100 000,00	0,00	3,61	01

Maximální limit na kapitulu 3 Zařízení a vybavení může činit **nejvýše 20 %** z celkových způsobilých přímých výdajů projektu

Nákup služeb

Členění rozpočtu

❑ 04 Nákup služeb

- ❖ 04.01 Publikace/školící materiály/manuály
- ❖ 04.02 Odborné služby/studie a výzkum
- ❖ 04.03 Náklady vyplývající přímo ze smlouvy
- ❖ 04.04 Náklady na konference/kurzy
- ❖ 04.05 Jiné náklady

Nákup služeb

- Pokud jsou některé aktivity projektu zajišťovány dodavatelsky, uvádí se v kapitole rozpočtu Nákup služeb:
 - zpracování analýz, studií,
 - externí lektorské služby, školení a kurzy pořádané jinými společnostmi,
 - vytvoření nových publikací, školících materiálů,
 - pronájem prostor pro práci s cílovou skupinu (učebny, pronájem prostor pro chráněnou dílnu apod.),
 - audit.

Nákup služeb

Audit:

- Nejpozději 7 měsíců před plánovaným ukončením projektu je příjemce podpory povinen uzavřít smlouvu s auditorem, jejíž součástí musí být požadavky ze strany poskytovatele podpory uvedené v textu právního aktu o poskytnutí podpory.
- Zpráva auditora je povinná u projektů s dotací **nad 3 mil. Kč.**
- Audit je prováděn po skončení realizace projektu a před podáním závěrečné žádosti o platbu.
- Maximální doporučená cena za audit je 40 000,- Kč.
- Náklady na auditora jsou součástí způsobilých výdajů uvedených v rozpočtu projektu a jsou zahrnuty do rozpočtové položky - *Náklady vyplývající přímo ze smlouvy.*

Nákup služeb

Nedodržení limitů/maximální výše dotace

04	Nákup služeb			1 923 600,00	0,00		51,71	
04.01	Publikace/školící materiály/manuály	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.02	Odborné služby/studie a výzkum	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.03	Náklady vyplývající přímo ze smlouvy	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.04	Náklady na konference/kurzy			891 600,00	0,00		23,97	
04.04.01	Lektorské služby - Kurz PC gramotnosti a internetové komunikace	6	28 600,00	171 600,00	0,00	počet	4,61	01
04.04.02	Služby psychologického poradenství	600	550,00	330 000,00	0,00	hodina	8,87	01
04.04.03	Služby právního	600	550,00	330 000,00	0,00	hodina	8,87	01

Maximální limit na kapitulu 4 Nákup služeb může činit **nejvýše 49 %** z celkových způsobilých přímých výdajů projektu

Drobné stavební úpravy

Členění rozpočtu

☐ 05 Stavební úpravy

❖ 05.01 Drobné stavební úpravy

Výdaje na drobné stavební úpravy

- Výdaje na drobné stavební úpravy jsou způsobilé pouze tehdy, pokud cena všech dokončených stavebních úprav v jednom zdaňovacím období nepřesáhne v úhrnu 40000,- Kč (včetně DPH) na každou jednotlivou účetní položku majetku (např. výdaje spojené s úpravou pracovního místa nebo které usnadní přístup osobám zdravotně postiženým).
- Stavební úpravy přesahující limit 40 000,- Kč za účetní položku je možné hradit v rámci křížového financování
- V souvislosti se změnou zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, s účinností od 1. ledna 2012 dochází k zahrnutí stavebních a montážních prací do režimu přenesené daňové povinnosti z dodavatele na příjemce plnění.

Přímá podpora

Členění rozpočtu

☐ 06 Přímá podpora

- ❖ 06.01 Mzdové příspěvky
- ❖ 06.02 Cestovné, ubytování a stravné
- ❖ 06.03 Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby
- ❖ 06.04 Jiné výše neuvedené náklady

Přímá podpora

- Výdaje na přímou podporu jednotlivců (mimo mzdových příspěvků) mohou být poskytovány nejvýše do limitu 20% celkových způsobilých přímých výdajů projektu. Souhrn mzdových příspěvků není limitován.
- Finanční podpora na mzdové příspěvky může činit až 100% mzdových nákladů, maximálně však 3-násobek minimální mzdy (tj. 24 000,- Kč při platné minimální mzdě 8 000,- Kč).
- Mzdové náklady jsou tvořeny super-hrubou mzdou, tj. včetně příspěvků zaměstnavatele na zdravotní a sociální pojištění.

Přímá podpora

Jako přímou podporu účastníkům projektů je dále možné hradit:

- jízdní výdaje
- ubytování (max. do 1 200,- bez snídaně)
- stravné do úrovně 300,-/den
- příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby
- náhrada za rodičovský příspěvek
- příspěvek na zapracování



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Přímá podpora

- Všechny výdaje na přímou podporu je třeba doložit. Uhrazeny budou v reálné výši skutečně vzniklého výdaje.
- Do rozpočtu je možné zahrnout i náklady na zprostředkování pracovního uplatnění pro osoby z cílových skupin. Je přitom nutné podrobně popsat, o jaké náklady se jedná (pomoc s vyhledáváním místa, doprovod na úřad či k zaměstnavateli apod). Ke zprostředkování zaměstnání je nezbytné povolení MPSV. Pokud zprostředkování probíhá přes agenturu, jsou náklady v rozpočtu zahrnuty ve službách.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Křížové financování

Členění rozpočtu

☐ 07 Křížové financování

- ❖ 07.01 Odpisovaný hmotný majetek
- ❖ 07.02 Odpisované technické zhodnocení budov
- ❖ 07.03 Neodpisovaný nábytek

Křížové financování

Výdaji na křížové financování jsou :

Výdaje na nákup zařízení a vybavení hmotné povahy s dobou použitelnosti nad 1 rok a pořizovací cenou nad 40 tis. Kč (včetně DPH) za položku:

- musí se jednat o speciální vybavení/zařízení, které není možné pořídit za cenu nižší než 40 tis. Kč,
- zařízení/vybavení musí být používáno k realizaci aktivit, na kterých se podílí cílová skupina (výuka, praxe, výcvik)



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Křížové financování

- Nábytek je vždy hrazen v rámci křížového financování a veškeré výdaje na pořízení nábytku jsou způsobilé pouze v rámci rozpočtové kapitoly Křížové financování, a to bez ohledu na výši pořizovací ceny.
- U nábytku se rovněž nerozlišuje, zda je určen pro administraci nebo je nutný pro realizaci projektu.
- V rámci křížového financování nedělíme náklady na přímé a nepřímé
- *Křížové financování představuje výjimku z pravidel pro způsobilost (smyslem křížového financování je umožnit v projektech financovaných z ESF úhradu také některých výdajů, které jsou obvykle způsobilými výdaji pouze v rámci pravidel financování z Evropského fondu pro regionální rozvoj, za podmínky, že tyto výdaje jsou nezbytné pro dosažení cílů realizovaných projektů a mají přímou vazbu na tyto projekty)*

Investice

V rámci sestavování rozpočtu je nutné jednoznačně označit investiční náklady v **příslušné kolonce** rozpočtu projektu.

- **Investicemi především jsou:**
- výdaje na nákup zařízení a vybavení hmotné povahy s dobou použitelnosti nad 1 rok a pořizovací cenou nad 40 tis. Kč
- stavební úpravy, které jsou rekonstrukcí nebo modernizací, pokud převýšily u jednotlivého majetku v úhrnu ve zdaňovacím období částku 40 tis. Kč, a jsou prováděny za účelem usnadnění přístupu a pohybu osobám zdravotně postiženým nebo úpravy výukových, tréninkových nebo pracovních prostor používaných na realizaci aktivit s cílovou skupinou,
- nákup zařízení a vybavení nehmotné povahy s dobou použitelnosti nad 1 rok a pořizovací cenou nad 60 tis., event. další typy nákladů stanovené příslušnými prováděcími předpisy.

Investice

- Pro neplátce DPH se pořizovací cenou rozumí cena včetně DPH. Pro plátce DPH se pořizovací cenou rozumí cena včetně té části DPH, u níž příjemce (příp. partner) nemá nárok na odpočet u finančního úřadu.
- Rekonstrukcí se rozumí zásahy do majetku, které mají za následek změnu jeho účelu nebo technických parametrů. Za změnu technických parametrů se nepovažuje jen samotná záměna použitého materiálu.
- Modernizací se rozumí rozšíření vybavenosti nebo použitelnosti majetku.

DPH

DPH je uznatelný výdaj v případě, že není možné uplatnit nárok na odpočet daně na vstupu.

- a) *neplátcí DPH* - nemají nárok na odpočet DPH na vstupu. DPH je považována za způsobilý výdaj. Ke každé žádosti o platbu přiloží příjemce dotace čestné prohlášení, že ve vyúčtovaném období nebyl plátcem DPH.
- b) *plátcí DPH* - způsobilým výdajem je ta část DPH, kde plátce nemá nárok na odpočet. Pokud si lze uplatnit nárok na odpočet daně na vstupu, pak DPH není uznatelným výdajem. Odpovídající položky rozpočtu projektu budou vyplněny bez DPH.

Platí zásada, že DPH je buď uznatelným výdajem projektu, nebo ho lze uplatnit u FÚ, není možný souběh obojího.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Nepřímé náklady

- U nepřímých nákladů se neposuzuje způsobilost – má se za to, že jsou tyto výdaje způsobilé ve výši odvozené jako procentní podíl na přímých nákladech.
- Ve výzvě je stanoven limit pro podíl nepřímých nákladů na celkových přímých způsobilých výdajích. Limit nepřímých nákladů je závazný (18 nebo 16 % podle výše přímých způsobilých nákladů.) Výše NN se **po zadání příslušného % NN** automaticky načte do rozpočtu v závislosti na výši přímých způsobilých nákladů.
- Stanovené procento je rovněž potom uvedeno v Rozhodnutí o poskytnutí dotace a bude proto závazné po celou dobu realizace projektu.

Pokyny a doporučení

- Při sestavování rozpočtu nelze překračovat doporučené ceny, které jsou dané na výzvu – doporučené ceny u mezd a platů, doporučené ceny pro zařízení a vybavení
- Výjimka - případy stanovené v Příručce pro příjemce v kapitole 3.3 Změny a doplnění projektu (např. zvýšení jednotkové ceny do 10 %)
- V rozpočtu vždy uvádět jednotky – např. kus, osoba, hodina atd.
- V rozpočtu je třeba označit náklady, které spadají do investic.
- V rozpočtu je nutné jednoznačně oddělit náklady žadatele a jednotlivých partnerů (v případě partnerství s finančním příspěvkem). Např. do popisu nákladů uvést „partner“.
- Mzdové příspěvky mohou dosahovat až 100 % mzdových nákladů, max. však trojnásobek minimální mzdy (tj. 3x 8000).

Pokyny a doporučení

- U rozpočtů nad 3 miliony Kč je povinný audit! (náklady vyplývající ze smlouvy).
- Do křížového financování zařadit veškerý nábytek, chybné je zařazení do zařízení a vybavení.
- V zařízení a vybavení je třeba si dát pozor při nákupu PC = celá sestava (hardware + základní software, tj. Windows apod.)
- V rozpočtu musí být uvedeny mzdové příspěvky **včetně** zákonných odvodů.

Pokyny a doporučení

- Jazykové kurzy jsou uznatelnými výdaji pouze v případě, pokud se tyto kurzy vztahují k aktivitě - to znamená přispění ke zvýšení šance uplatnění se na trhu.
- Obecně formulované položky rozpočtu projektu, např.: „různé pomůcky“, „nářadí“, „spotřební elektronika“, „zařízení učeben“, „rekvalifikace zajištěné externí firmou“ apod. jsou nevyhovující, musí být rozepsány konkrétně, tento nedostatečný rozpis má vliv při výběru projektů hodnotící komisí.
- Pokud v organizaci existují vnitřní (interní) směrnice o poskytování cestovních náhrad zpřesňující obecná pravidla daná zákonem (např. výše poskytnutých limitů na stravné), je nutné tyto vnitřní směrnice dodržovat.

1. Nespecifikované položky (1)

❑ Rozpočtové položky je nutné řádně specifikovat

03.02.01	Nákup	1	48 000,00	48 000,00	0,00		0,82	01
03.02.02	Nájem/leasing	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.03	Odpisovaný nehmotný majetek			106 166,00	0,00		1,8	
03.03.01	Nákup	1	106 166,00	106 166,00	0,00		1,8	01
03.03.02	Nájem/leasing	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.04	Odpisy vlastního majetku			0,00	0,00		0	
03.04.01	Odpisy hmotného majetku	0	0,00	0,00	0,00		0	
03.04.02	Odpisy nehmotného majetku	0	0,00	0,00	0,00		0	
04	Nákup služeb			96 000,00	0,00		1,63	
04.01	Publikace/školicí materiály/manuály	1	36 000,00	36 000,00	0,00		0,61	01
04.02	Odborné služby/studie a výzkum	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.03	Náklady vyplývající přímo ze smlouvy	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.04	Náklady na konference/kurzy	5	6 000,00	30 000,00	0,00		0,51	01
04.05	Jiné náklady	5	6 000,00	30 000,00	0,00		0,51	01
05	Stavební úpravy			0,00	0,00		0	
05.01	Drobné stavební úpravy	0	0,00	0,00	0,00		0	
06	Přímá podpora			3 240 000,00	0,00		55,01	
06.01	Mzdové příspěvky	1	3 144 000,00	3 144 000,00	0,00		53,38	01

• Obecné názvy typu „Nákup“/„Jiné náklady“ či ponechání celkové částky pouze v hlavní položce kapitoly nic nevypovídá o druhu nakupovaného zboží / služby

• Z popisu pak není jasná její potřeba pro realizaci projektu a může to vést k jejímu vyškrtnutí

1. Nespecifikované položky (2)

04	Nákup služeb			708 600,00	0,00		26,81	
04.01	Publikace/školící materiály/manuály			400 000,00	0,00		15,13	
04.01.01	Tvorba učebnic	10	20 000,00	200 000,00	0,00	dílo	7,57	01
04.01.02	Vydání učebnic - grafická úprava, tisk	10	20 000,00	200 000,00	0,00	služba	7,57	01
04.02	Odborné služby/studie a výzkum			60 000,00	0,00		2,27	
04.02.01	Supervize	60	1 000,00	60 000,00	0,00	hodina	2,27	01
04.03	Náklady vyplývající přímo ze smlouvy			27 000,00	0,00	ks	1,02	
04.03.01	Audit	1	27 000,00	27 000,00	0,00		1,02	01
04.04	Náklady na konference/kurzův			221 600,00	0,00		8,38	
04.04.01	Závěrečná hodnotící konference	1	20 000,00	20 000,00	0,00	1	0,76	01
04.04.02	Lektorné - zajištění vzdělávacího programu	192	750,00	144 000,00	0,00	hodina	5,45	01
04.04.03	Pronájem školicích prostor	192	300,00	57 600,00	0,00	hodina	2,18	01
04.05	Jiné náklady	0	0,00	0,00	0,00		0	
05	Stavební úpravy			0,00	0,00		0	

- Nutné rozklíčovat obecné (součtové) položky na dílčí položky s jejich jasnou specifikací

- U každé položky je nutné uvést jednotky (úvazek, ks, hodiny, měsíc aj.) a jednotkové ceny

- Rozpočtové položky musí mít jasnou provázanost na aktivity

2. Chybně zařazené položky

- ❑ **kap. 1** – účetní, ekonom, správce PC sítě, správce webových stránek, zajištění publicity aj. (patří do NN)
- ❑ **kap. 2** – místní cestovné, provoz vozidla aj. (patří do NN)
- ❑ **kap. 3** – zvlášť cena PC a základního software (nutné dohromady), nábytek (patří do křížového financování), pronájem pro administraci projektu (patří do NN) aj.
- ❑ **kap. 4** – publicita, energie, účetnictví aj. (patří do NN)
- ❑ **kap. 6** – cestovné a stravné je jako jedna položka, překročení 3násobku minimální mzdy u mzdových příspěvků

3. Nedodržení limitů/maximální výše dotace (2)

04	Nákup služeb			1 923 600,00	0,00		51,71	
04.01	Publikace/školící materiály/manuály	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.02	Odborné služby/studie a výzkum	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.03	Náklady vyplývající přímo ze smlouvy	0	0,00	0,00	0,00		0	
04.04	Náklady na konference/kurzy			891 600,00	0,00		23,97	
04.04.01	Lektorské služby - Kurz PC gramotnosti a internetové komunikace	6	28 600,00	171 600,00	0,00	počet	4,61	01
04.04.02	Služby psychologického poradenství	600	550,00	330 000,00	0,00	hodina	8,87	01
04.04.03	Služby právního	600	550,00	330 000,00	0,00	hodina	8,87	01

Maximální limit na kapitulu 4 Nákup služeb může činit **nejvýše 49 %** z celkových způsobilých přímých výdajů projektu

3. Nedodržení limitů/maximální výše dotace (3)

06	Přímá podpora			3 035 200,00	0,00		58,94	
06.01	Mzdové příspěvky	24	80 400,00	1 929 600,00	0,00		37,47	05
06.02	Cestovné, ubytování a stravné			1 020 600,00	0,00		19,82	
06.02.01	stravné	90	6 300,00	567 000,00	0,00		11,01	01
06.02.02	cestovné	90	5 040,00	453 600,00	0,00		8,81	01
06.03	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0	0,00	0,00	0,00		0	01
06.04	Jiné výše neuvedené náklady			85 000,00	0,00		1,65	
06.04.01	příspěvek na doplnění vzdělávacích požadavků rekvalifikace	5	8 000,00	40 000,00	0,00		0,78	01
06.04.02	příspěvek na lékařské vyšetření a výpis z rejstříku trestů	90	500,00	45 000,00	0,00		0,87	01

Maximální limit na kapitulu 6 **Přímá podpora** může činit **nejvýše 20 % (bez mzdových příspěvků)** z celkových způsobilých přímých výdajů projektu

3. Nedodržení limitů/maximální výše dotace (4)

08	Přímé způsobilé náklady celkem			2 599 135,00	0,00		100
09	Přímé způsobilé náklady bez křížového financování			2 558 635,00	0,00		98,44
10	Nepřímé náklady	1	255 863,50	255 863,50	0,00		10
11	Celkové způsobilé náklady			2 854 998,50	0,00		109,64

% nepřímých nákladů je pevně stanoveno:

- u přímých způs. N bez KF **do 4 mil. Kč** (včetně) = **18 %**

- u přímých způs. N bez KF **od 4 do 6 mil. Kč** (včetně) = **16 %**

% není možné měnit!

Kód ▲▼	Název nákladu ▲▼	Jednotka ▲▼	Náklad celkem ▲▼	% ▲▼
<i>Filtr</i>	<i>Filtr</i>	<i>Filtr</i>	<i>Filtr</i>	<i>Filtr</i>
10	Nepřímé náklady		0,00	0,00

Přesnou definici Nepřímých nákladů naleznete v Metodice způsobilých výdajů (D5).

Přesnou výši nepřímých nákladů naleznete v příslušné výzvě, žádné jiné procentuální vyjádření nepřímých nákladů není možné!

Název nákladu

Nepřímé náklady

% nepřímých nákladů

0,00

3. Nedodržení limitů/maximální výše dotace (5)

	nabytek						
08	Přímé způsobilé náklady celkem			5 671 110,00	1,00		100
09	Přímé způsobilé náklady bez křížového financování			5 671 110,00	1,00		100
10	Nepřímé náklady	1	907 377,60	907 377,60	0,00		16
11	Celkové způsobilé náklady			6 578 487,60			
12	Celkové nezpůsobilé náklady	0	0,00	0,00	0,00		0
13	Celkové náklady projektu			6 578 487,60	1,00		116

Maximální limit výše podpory může činit nejvýše **6.000.000,- Kč** z veřejných finančních prostředků

	Náklady projektu (v Kč)	Procenta z celkových nákladů
Výdaje křížového financování	0,00	0,00
Soukromé prostředky	0,00	
Celkové investiční způsobilé výdaje	1,00	
Celkové neinvestiční způsobilé výdaje	6 578 486,60	
Celkové způsobilé výdaje	6 578 487,60	
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	
Celková dotace	6 578 487,60	
Celkové výdaje projektu	6 578 487,60	
Veřejné financování		
Příspěvek ze strukturálních fondů	5 591 714,46	85,00
Příspěvek z národních veřejných zdrojů	986 773,14	15,00
Příspěvek ze státního rozpočtu	986 773,14	15,00
Příspěvek z krajských rozpočtů	0,00	0,00
Příspěvek z obecních rozpočtů	0,00	0,00
Jiné národní veřejné	0,00	0,00
Veřejné finanční prostředky celkem	6 578 487,60	100,00

	Náklady projektu (v Kč)	Procenta z celkových nákladů
Výdaje křížového financování	20 000,00	0,33
Soukromé prostředky	200 000,00	
Celkové investiční způsobilé výdaje	0,00	
Celkové neinvestiční způsobilé výdaje	6 116 960,00	
Celkové způsobilé výdaje	6 116 960,00	
Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	
Celková dotace	5 916 960,00	
Celkové výdaje projektu	6 116 960,00	
Veřejné financování		
Příspěvek ze strukturálních fondů	5 029 416,00	82,22
Příspěvek z národních veřejných zdrojů	887 544,00	14,51
Příspěvek ze státního rozpočtu	887 544,00	14,51
Příspěvek z krajských rozpočtů	0,00	0,00
Příspěvek z obecních rozpočtů	0,00	0,00
Jiné národní veřejné	0,00	0,00
Veřejné finanční prostředky celkem	5 916 960,00	96,73



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Děkuji za pozornost.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz