

Projekt je spolufinancován Evropskou unií  
z Evropského sociálního fondu  
prostřednictvím Operačního programu  
Zaměstnanost



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

# **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

pro zjednodušené podlimitní řízení  
podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů  
pro podlimitní veřejnou zakázku na služby

**Rozvoj systému řízení lidských zdrojů  
na MÚ v Bílovci a realizace vzdělávacích programů**

## **SVAZEK 2**

### **POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELŮ**

**ZADAVATEL: Město Bílovec, Slezské náměstí 1, 743 01 Bílovec**

**Název projektu: Rozvoj strategického řízení a řízení lidských zdrojů ve městě Bílovci**  
**Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_033/0002972**

## **1. PREAMBULE**

Kvalifikační dokumentace je vypracována jako podklad pro prokázání splnění kvalifikace dodavatelů ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“) na podlimitní veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této kvalifikační dokumentaci neuvedené se řídí zákonem. Předložením dokladů k prokázání kvalifikace přijímá dodavatel kvalifikační podmínky stanovené zadavatelem, včetně všech příloh a případných dodatků k této kvalifikační dokumentaci. Předpokládá se, že dodavatel před předložením dokladů k prokázání kvalifikace pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v kvalifikačních podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace, doklady a dokumenty, nebo pokud jeho kvalifikační dokumentace v zadávacím řízení nebude v každém ohledu odpovídat kvalifikačním podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu dodavatele ke kvalifikační dokumentaci obsaženou v jeho kvalifikační dokumentaci; jakákoliv taková výhrada obsažená v dokladech o kvalifikaci dodavatele znamená vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

## **2. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE**

### **2.1. PLATNOST USTANOVENÍ KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE PRO PŘÍSLUŠNOU ČÁST VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Není-li dále uvedeno jinak, platí ustanovení uvedená v této kvalifikační dokumentaci shodně pro všechny části veřejné zakázky (7 částí).

### **2.2. ROZSAH POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI**

Požadavky uvedené v této kvalifikační dokumentaci podrobně specifikují vymezené požadavky.

### **2.3. KVALIFIKACE DODAVATELE**

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:

- 2.3.1. Prokázání základní způsobilosti dodavatele
- 2.3.2. Prokázání profesní způsobilosti dodavatele
- 2.3.3. Prokázání technické kvalifikace

### **3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE**

#### **3.1. PODMÍNKY ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem zahájení zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin:
  1. spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny nebo trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině,
  2. obchodování s lidmi,
  3. proti majetku
    - podvod,
    - úvěrový podvod,
    - dotační podvod,
    - podílnictví,
    - podílnictví z nedbalosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti,
    - legalizace výnosů z trestné činnosti z nedbalosti,
  4. hospodářský
    - zneužití informace a postavení v obchodním styku,
    - sjednání výhody při zadání veřejné zakázky, při veřejné soutěži a veřejné dražbě,
    - pletichy při zadání veřejné zakázky a při veřejné soutěži,
    - pletichy při veřejné dražbě,
    - poškození finančních zájmů Evropské unie,
  5. obecně nebezpečný,
  6. proti České republice, cizímu státu a mezinárodní organizaci,
  7. proti pořádku ve věcech veřejných
    - trestné činy proti výkonu pravomoci orgánu veřejné moci a úřední osoby,
    - trestné činy úředních osob,
    - úplatkářství,
    - jiná rušení činnosti orgánu veřejné moci.
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

#### **3.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE VE VZTAHU K ČR**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů právnických osob a výpisu z evidence Rejstříku trestů pro všechny členy statutárního orgánu dodavatele ve vztahu k odstavci 3.1, písmeno a)
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k odstavci 3.1, písmeno b),
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k odstavci 3.1, písmeno b),
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k odstavci 3.1, písmeno c),
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k odstavci 3.1, písmeno d),
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k odstavci 3.1, písmeno e).

## **4. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE**

### **4.1. PODMÍNKY PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje.

### **4.2. DOKLADY PROKAZUJÍCÍ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST DODAVATELE**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude považován za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenského listu (popřípadě listů) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

### **4.3. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ K PODNIKÁNÍ**

Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání v platném znění), nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky, a to na předmět podnikání:

např. pro živnost volnou s oborem činnosti č. 72 „obor činnosti „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti““.

Dodavatel může předložit i jiný výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

## 5. TECHNICKÁ KVALIFIKACE DODAVATELE

### 5.1. PODMÍNKY PROKÁZÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě. Zadavatel k prokázání kritérií technické kvalifikace požaduje předložit:

5.1.1. **pro Část 1** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

5.1.1.1. nejmeně 2 zakázky, kde dodavatel zpracoval alespoň analytickou, metodickou a návrhovou část systému Řízení lidských zdrojů, která byla dovedena do fáze schválení a implementace objednatelem a kde finanční hodnota každé této zakázky činila nejmeně 100.000,- Kč bez DPH

5.1.1.2. nejmeně 5 zakázek, kde dodavatel provedl vzdělávání zaměstnanců či jiných osob v oblasti měkkých dovedností nebo v oblasti zavádění metod ŘLZ a kde se školení zúčastnilo v rámci každé z těchto zakázek nejmeně 20 osob.

Upozornění: Realizace zakázky dle bodu 5.1.1.2. může být součástí zakázky dle bodu 5.1.1.1.

5.1.2. **pro Část 2** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

5.1.2.1. nejmeně 3 zakázky obdobného charakteru (vzdělávání v oblasti legislativy pro veřejnou správu – tj. obdobné zakázky dle přílohy č. 7 pro tuto část VZ) ve výši 100.000,- Kč bez DPH každé z nich.

5.1.3. **pro Část 3** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

5.1.3.1. nejmeně 3 zakázky obdobného charakteru (vzdělávání v oblasti stavební legislativy – tj. obdobné zakázky dle přílohy č. 7 pro tuto část VZ) ve výši 30.000,- Kč bez DPH každé z nich.

5.1.4. **pro Část 4** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

5.1.4.1. nejmeně 3 zakázky obdobného charakteru (vzdělávání v oblasti finanční – tj. obdobné zakázky dle přílohy č. 7 pro tuto část VZ) ve výši 20.000,- Kč bez DPH každé z nich.

5.1.5. **pro Část 5** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí

a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:

- 5.1.5.1. nejméně 3 zakázky obdobného charakteru (vzdělávání v oblasti životního prostředí – tj. obdobné zakázky dle přílohy č. 7 pro tuto část VZ) ve výši 10.000,- Kč bez DPH každé z nich.
- 5.1.6. **pro Část 6** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:
  - 5.1.6.1. nejméně 3 zakázky obdobného charakteru (vzdělávání legislativy pro veřejnou správu – tj. obdobné zakázky dle přílohy č. 7 pro tuto část VZ) ve výši 30.000,- Kč bez DPH každé z nich.
- 5.1.7. **pro Část 7** seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele; minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena:
  - 5.1.7.1. nejméně 3 zakázky obdobného charakteru (vzdělávání v oblasti Městské policie – tj. obdobné zakázky dle přílohy č. 7 pro tuto část VZ) ve výši 20.000,- Kč bez DPH každé z nich.
- 5.1.8. **pro Část 1** seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k předmětu zakázky pro osoby uvedené v seznamu techniků; minimální úroveň pro splnění těchto kritérií technické kvalifikace je stanovena:
  - 5.1.8.1. Koordinátor zakázky: osoba odpovědná za administrativní a organizační plnění zakázky, koordinaci vzdělávacích aktivit a za komunikaci se zadavatelem:
    - min. SŠ vzdělání,
    - min. 1 rok praxe v oblasti HR nebo vzdělávání.
  - 5.1.8.2. Vedoucí týmu - odborník na zavádění systému ŘLZ
    - VŠ vzdělání v magisterském stupni,
    - min. 5 let praxe jako specialista HR
  - 5.1.8.3. Lektorský tým (min. 5 lektorů zaměřených na tzv. „měkké dovednosti“).  
Pro každou osobu týmu platí níže uvedené minimální požadavky:
    - VŠ vzdělání v magisterském stupni,
    - min. 3 roky praxe jako lektor vzdělávacích aktivit,
    - informace o minimálně 80 lektorských hodinách na témata z okruhů: řešení problémů, komunikativních, sociálních, manažerského vzdělávání, personálních, a dalších, v nichž působil jako lektor (za lektorskou hodinu se považuje odučená hodina v rámci kurzu).

**Poznámka: HR** specialista se stará o tvorbu a úpravy personální politiky. Koordinuje výkon odborných personálních znalostí, zpracovává koncepci v oblasti lidských zdrojů, obhospodařuje systémy pro řízení lidských zdrojů, hodnotící systémy a další nástroje pro vytváření podnikové kultury.

Výměnu člena realizačního týmu je možné provést pouze po předchozím písemném schválení zadavatelem. Bude-li plnění zajištěno prostřednictvím poddodavatelů, je nutné dodržet stejné podmínky.

5.1.9. **pro Část 2** seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k předmětu zakázky pro osoby uvedené v seznamu techniků; minimální úroveň pro splnění těchto kritérií technické kvalifikace je stanovena:

- 5.1.9.1. Koordinátor zakázky: osoba odpovědná za plnění zakázky, koordinaci vzdělávacích aktivit a za komunikaci se zadavatelem
- min SŠ vzdělání,
  - min. 1 rok praxe v oblasti HR nebo koordinace vzdělávacích aktivit.

Výměnu člena realizačního týmu je možné provést pouze po předchozím písemném schválení zadavatelem. Bude-li plnění zajištěno prostřednictvím poddodavatelů, je nutné dodržet stejné podmínky.

## **5.2. DOKLADY PROKÁZUJÍCÍ TECHNICKOU KVALIFIKACI DODAVATELE**

Požadovaný údaj o splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže:

- 5.2.1. pro část 1 až část 7 uvedením seznamu významných služeb v příslušném formuláři (formulář je v příloze této kvalifikační dokumentace),  
Poznámka: Lhůta nejdéle za poslední 4 (3) roky je splněna, pokud byla referenční služba uvedena v příslušném seznamu v průběhu této doby dokončena a předána objednateli.
- 5.2.2. pro část 1 a 2 předložením seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (formulář je v příloze této kvalifikační dokumentace), žádné jiné doklady k požadovaným osobám dodavatel předkládat nemusí. Postačí uvedení požadovaných údajů ve formuláři nabídky.

## **6. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE VE ZVLÁŠTNÍCH PŘÍPADECH**

### **6.1. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY VÍCE DODAVATELŮ**

Podává-li nabídku a prokazuje-li kvalifikaci více dodavatelů společně, pak:

- a) základní způsobilost musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- b) profesní způsobilost – výpis z Obchodního rejstříku či prohlášení, že v něm není zapsán – musí prokázat každý účastník společné nabídky samostatně,
- c) ostatní kritéria profesní způsobilosti, jsou-li požadována, musí vždy prokázat alespoň jeden z účastníků společné nabídky, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný účastník,
- d) technickou kvalifikaci – prokazuje kterýkoli z účastníků společné nabídky, přičemž jsou oprávněni prokázat technickou kvalifikaci společně.



*Poznámka:*

- 1. V případě podání společné nabídky více dodavatelů není dotčeno právo na prokázání části kvalifikace jinou osobou.*
- 2. Výše uvedené podmínky se vztahují na doklady vybraného dodavatele před podpisem smlouvy a na případy, kdy dodavatelé předkládají v nabídce přímo jmenované doklady.*

## **6.2. PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM JINÉ OSOBY**

Vzhledem k tomu, že je právem dodavatele prokázat splnění kvalifikace čestným prohlášením, není nezbytné přikládat do nabídky jakékoliv další doklady, a to ani k poddodavatelům. Pouze vybraný dodavatel, který bude vyzván zadavatelem k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci a předpokládá splnění části své kvalifikace jinou osobou (poddodavatelem), je povinen v rámci předložených dokladů, předložit pro každou takovou jinou osobu i:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (výpis z OR) pro tuto jinou osobu,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti touto jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Dále pak pro předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v takovém případě platí, že:

- a) základní způsobilost musí prokázat dodavatel a všichni jeho poddodavatelé, jejichž prostřednictvím dodavatel kvalifikaci prokazuje,
- b) profesní způsobilost (oprávnění k podnikání či odbornou způsobilost) musí prokázat buď sám dodavatel, nebo poddodavatel, přičemž každý z požadavků zadavatele může prokázat jiný poddodavatel,
- c) technickou kvalifikaci – prokazuje buď dodavatel, nebo z části jeho poddodavatel, přičemž jsou oprávněni prokázat technickou kvalifikaci společně.

## **6.3. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH SPOLEČNĚ S JINÝMI DODAVATELI**

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek (významné dodávky či služby nebo stavební práce) zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění významné zakázky podílel. V případě, že dodavatel prokáže, že za provedení významné zakázky ručil s ostatními dodavateli společného plnění společně a nerozdílně, bude zadavatelem takováto významná zakázka posuzována v celém jejím rozsahu.



#### **6.4. PROKAZOVÁNÍ TECHNICKÉ KVALIFIKACE POMOCÍ ZAKÁZEK POSKYTNUTÝCH JAKO PODDODAVATEL**

Prokazuje-li dodavatel technickou kvalifikaci některou z významných zakázek (významné dodávky či služby nebo stavební práce) zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

### **7. DOKLADY KE KVALIFIKACI DODAVATELE**

#### **7.1. FORMA DOKLADŮ**

Dodavatel může prokázat splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel splňuje kvalifikaci požadovanou zadavatelem (vzor čestného prohlášení je v příloze této kvalifikační dokumentace, je věcí dodavatele, zda přiložený vzor použije nebo ne) nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Dodavatel předloží zadavateli na jeho žádost originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

#### **7.2. STÁŘÍ VYBRANÝCH DOKLADŮ**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky (viz § 86 odst. 5 zákona).

#### **7.3. VÝPIS ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ**

Prokazuje-li dodavatel základní způsobilost a profesní způsobilost předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pak tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) profesní způsobilost podle § 77 v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost podle § 74.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

#### **7.4. VÝPIS ZE SEZNAMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ**

Dodavatel může prokázat svoji kvalifikaci i platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v

němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.