
Smlouva o poskytování odborných služeb

TATO SMLOUVA se uzavírá dne [bude doplněno před uzavřením smlouvy]

MEZI TĚMITO SMLUVNÍMI STRANAMI:

(1) JITONA a.s.

se sídlem Wilsonova 222/25, Soběslav III, 392 01 Soběslav

IČO 181 64 439

DIČ CZ18164439

zastoupena Ing. Martinem Kovářem, MBA, místopředsedou představenstva a Ing. Martinem Layerem, členem představenstva

bankovní spojení: [bude doplněno před uzavřením smlouvy], č. účtu: [bude doplněno před uzavřením smlouvy]

e-mail: [bude doplněno před uzavřením smlouvy], fax: [bude doplněno před uzavřením smlouvy]

(dále jen „**Objednatel**“)

(2) [doplní dodavatel v nabídce],

se sídlem [doplní dodavatel v nabídce]

IČO [doplní dodavatel v nabídce]

DIČ [doplní dodavatel v nabídce]

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [doplní dodavatel v nabídce] v [doplní dodavatel v nabídce] oddíl [doplní dodavatel v nabídce], vložka [doplní dodavatel v nabídce]

jednající [doplní dodavatel v nabídce]

bankovní spojení: [doplní dodavatel v nabídce], č. účtu: [doplní dodavatel v nabídce]

e-mail: [doplní dodavatel v nabídce], fax: [doplní dodavatel v nabídce]

(dále jen „**Dodavatel**“),

(Objednatel a Dodavatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě též jen „**Smluvní strana**“)

PREAMBULE

1. Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků výběrového řízení k veřejné zakázce malého rozsahu Vzdělávání zaměstnanců Jitona a.s. (dále jen „**Výběrové řízení**“), ve kterém byla nabídka Dodavatele vybrána jako nejvhodnější.
2. Tato Smlouva specifikuje podmínky a postup při poskytování odborných služeb Dodavatelem Objednateli, včetně zadávání dílčích veřejných zakázek.

I.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je poskytování odborných služeb v oblasti vzdělávání. Dodavatel na základě této Smlouvy poskytne Objednateli služby v podobě vzdělávacích kurzů určených pro zaměstnance Objednatele, a to v oblastech specifikovaných níže v čl. I odst. 3 (dále jen „**služby**“). Projekt je zaměřen na vybrané vedoucí pracovníky Objednatele (manažeři, mistři řídicí týmy, předáči řídicí výrobu), které je třeba vzdělávat a rozvíjet ve vybraných měkkých dovednostech, jež se týkají jejich práce a jež pomohou k dalšímu rozvoji Objednatele.
2. Poskytnutí služeb spočívá v zajištění realizace níže uvedených kurzů, včetně závěrečného přezkoušení. Součástí poskytovaných služeb je rovněž zajištění dopravy školitelů, dodání potřebných výukových studijních materiálů a vydání osvědčení o absolvování kurzu.
3. Poskytování služeb bude zahrnovat následující vzdělávací kurzy – dílčí veřejné zakázky (společně dále jen „**kurzy**“, jednotlivě též jen „**kurz**“):
 - kurz „Efektivní komunikace“,
 - kurz „Hodnocení zaměstnanců“,
 - kurz „Management (řízení) změn“,
 - kurz „Kompetentní manažer“,
 - kurz „Snižování nákladů“,
 - kurz „Týmová spolupráce“,
 - kurz „Zvyšování efektivity procesů“,
 - kurz „Zvyšování výkonnosti“,
 - kurz „Projektové řízení“,
 - kurz „Štíhlá výroba“.
4. Místem plnění dle této Smlouvy je Jateční 839, 339 01 Klatovy.

II.

OBSAH DÍLČÍCH VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

1. Obsahem kurzu „Efektivní komunikace“ bude:

- Role efektivní komunikace při naplňování strategie firmy a plnění jejích cílů.
- Nastavení kaskády porad, jejich cíle, formu, obsah, účastníky, výstupy porad.
- Nastavení hodnotících schůzek 1:1 a vytrénování účastníků v jejich efektivním vedení.
- Nejčastější chyby v jednotlivých typech komunikace a způsob jejich předcházení.
- Vyškolení účastníky v pravidlech pravidelné výměny informací v celém toku zakázky firmou.
CÍL: Zefektivnit formu a způsob interní komunikace ve výrobním závodě Klatovy.

2. Obsahem kurzu „Hodnocení zaměstnanců“ bude:

- Hodnocení zaměstnanců na základě konkrétních měřitelných ukazatelů.
- Pracovat s možnými ukazateli pro řízení výroby mají vedoucí pracovníci k dispozici (produktivita, kapacity, průběžná doba).
- Jak jsou tyto ukazatele promítnuty do cílů v podobě KPIs.
- Jaký obrázek by ukazatele měly dávat vedoucím pracovníkům o chodu výroby.
- Cíle, způsob, forma, obsah a výstupy poskytování pozitivní a korektivní zpětné vazby.
CÍL: Vyškolení manažerů v hodnocení zaměstnanců jako nástroje pro zvýšení výkonu a motivaci.

3. Obsahem kurzu „Management (řízení) změn“ bude:

- K čemu slouží řízení změn ve firmě.
- Jaké jsou jeho krátkodobé a dlouhodobé cíle.
- Způsoby technického a taktického řízení změny.
- Rizika řízení změny, možnosti jejich předvídání a snižování.
- Motivace účastníků změny v dosažení stanoveného cíle.
CÍL: Vyškolení účastníky v dosahování změn a zvyšování výkonu firmy formou změnových projektů.

4. Obsahem kurzu „Kompetentní manažer“ bude:

- Role kompetentního manažera při plnění cílů společnosti.
- Metody a nástroje, které kompetentní manažeři využívají pro vedení a rozvoj lidí.
- Jaké kompetence by měl splňovat, jaké role by měl plnit.
- Techniky řešení problémů/konfliktů kompetentním manažerem.
- Techniky efektivní komunikace, vedení porad a hodnotících schůzek.
- Taktické základy manažera při stanovení cílů, plánování, zadávání práce, kontrolování práce, reportování, vyhodnocování výkonu a zpětná vazba.
CÍL: Vyškolení účastníky v základních technických a taktických konceptech efektivního manažera.

5. Obsahem kurzu „Snižování nákladů“ bude:

- Techniky zjišťování potenciálu ke snížení nákladů – na co se zaměřit v konkrétním typu výroby.
 - Krátkodobé versus dlouhodobé snížení nákladů.
 - Forma realizace snížení nákladů – jejich dosažení a dlouhodobé udržení.
 - Taktické stránky realizace snižování nákladů.
 - Promítnutí úspor do hospodářského výsledku firmy.
- CÍL: Zvýšit povědomí účastníků o základních přístupech snižování nákladů a jak je realizovat.

6. Obsahem kurzu „Týmová spolupráce“ bude:

- Tým versus jednotlivec v dosahování výsledků.
 - Role týmu jako stavebního kamene úspěšné firmy.
 - Role týmu při zvyšování kompetencí zaměstnanců, jejich růstu, motivace.
 - Vlastnosti efektivně fungující firmy postavené na týmové spolupráci.
- CÍL: Posílit povědomí a dovednosti účastníků v technikách týmové spolupráce.

7. Obsahem kurzu „Zvyšování efektivity procesů“ budou následující oblasti:

- Způsoby zjišťování neefektivit – na co se zaměřit ve kterých částech procesů.
 - Diagnostika a řešení možných ztrát v procesech:
 - úzká místa zpomalující procesy,
 - vícenásobné procesy – zbytečné činnosti, neefektivní využívání zdrojů,
 - zpoždění – materiál nebo kapacity,
 - ztráty v kvalitě, nutnost přepracování,
 - ztráty na vstupech a výstupech – materiál, polotovary,
 - vstupy jiných oddělení do procesu a komunikace apod.
 - Nastavení ukazatelů v procesech – měření efektivity procesů.
- CÍL: Zvýšit dovednosti manažerů v hledání neefektivit v procesech a jejich odstraňování.

8. Obsahem kurzu „Zvyšování výkonnosti“ budou následující oblasti:

- Systém řízení a jeho kroky: CÍLE – PLÁNY – ZADÁVÁNÍ ÚKOLŮ – KONTROLA – REPORTOVÁNÍ – ZJIŠŤOVÁNÍ ODCHYLKY – AKCE NA ODSTRANĚNÍ ODCHYLKY.
 - Technické nástroje pro zvyšování výkonnosti a jejich efektivní využívání.
 - Taktické přístupy udržování a zvyšování výkonnosti – odměňování, motivace, pozitivní a korektivní zpětná vazba.
 - Klíčové ukazatele výkonu (KPIs) – jejich role, druhy, forma uplatňování, jaké vlastnosti by KPIs měly splňovat.
- CÍL: Vyškolit účastníky ve formách dosahování a zvyšování výkonnosti.

9. Obsahem kurzu „Projektové řízení“ budou následující oblasti:

- Role projektů při dosahování strategických záměrů firmy.
- Technické a taktické přístupy v řízení projektů.
- Rizika řízení projektů a jak jim předcházet.
- Role projektového manažera v hierarchii firmy.
- Účinné nástroje projektového řízení.

CÍLE: Vyškolení účastníků v řízení interních projektů.

10. Obsahem kurzu „Štíhlá výroba“ budou následující oblasti:

- Základní pravidla uplatňování lean managementu.
- Role lean managementu v trvalém zlepšování výrobních procesů.
- Základní principy Lean 6 Sigma a Total Quality Management.
- Orientace na plynutí a zavádění opatření k vyšší efektivitě.

CÍLE: Zvýšit povědomí účastníků o praktickém využití konceptů štíhlé výroby.

III.

ROZSAH DÍLČÍCH VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

1. Kurzy jsou určeny pro 36 osob rozdělených do následujících čtyř (4) skupin:

- 7 osob ve skupině top management
- 9 osob ve skupině mistři výroby
- 20 osob ve skupině předáči řídicí výrobu (budou rozděleni vždy do 2 skupin).

2. Jeden den konání kurzu odpovídá osmi (8) školícím hodinám, přičemž jedna školící hodina trvá šedesát (60) minut. Délka jednotlivých kurzů bude odpovídat následujícímu rozložení:

Téma kurzu	Dnů celkem	Počet dnů na skupinu manažeři	Počet dnů na skupinu mistři	Počet dnů na skupinu předáči 1.	Počet dnů na skupinu předáči 2.
Efektivní komunikace	4	1,5	1,5	0,5	0,5
Hodnocení zaměstnanců	4	1,5	1,5	0,5	0,5
Management (řízení) změn	4	1,5	1,5	0,5	0,5
Kompetentní manažer	5	1,75	1,75	0,75	0,75
Snižování nákladů	5	1,75	1,75	0,75	0,75
Týmová spolupráce	4	1,5	1,5	0,5	0,5
Zvyšování efektivity procesů	5,5	1,75	1,75	1	1
Zvyšování výkonnosti	5,5	1,75	1,75	1	1
Projektové řízení	4	1,5	1,5	0,5	0,5
Štíhlá výroba	5,5	1,75	1,75	1	1
CELKEM	46,5	16,25	16,25	7	7

IV.

ZADÁNÍ DÍLČÍCH VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK

1. Dílčí veřejnou zakázku zadá Objednatel na základě objednávky zaslané Dodavateli.
2. Objedávka bude obsahovat označení dílčí veřejné zakázky dle čl. I odst. 3 této Smlouvy, požadovanou dobu plnění (datum či data konání vzdělávacího kurzu) a případné další podmínky plnění.
3. Dodavatel potvrdí přijetí dílčí veřejné zakázky, včetně požadované doby plnění, do 5 pracovních dnů.
4. Dodavatel je povinen neprodleně informovat Objednatele v případě, že nebude schopen zadanou dílčí veřejnou zakázku dle objednávky realizovat v požadované době plnění, a do 5 pracovních dnů Objednateli sdělit novou navrhovanou dobu plnění. Objednatel novou navrhovanou dobu plnění potvrdí do 5 pracovních dnů od doručení návrhu Dodavatele.

V.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Celková cena za kurzy poskytované Dodavatelem dle této Smlouvy činí částku ve výši [doplň dodavatel v nabídce]. Tabulka s rozdělením ceny mezi jednotlivé kurzy tvoří přílohu č. 1 této Smlouvy.
2. Část ceny odpovídající jednotlivým kurzům dle přílohy č. 1 této Smlouvy bude splatná po konání těchto kurzů.
3. V případě změny DPH bude aktuální sazba DPH uplatněna podle právních předpisů platných v době fakturace.
4. Podkladem pro úhradu ceny za kurzy je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“) a dále bude také obsahovat název a číslo projektu Vzdělávání zaměstnanců Jitona a.s. - CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004715. Jestliže nebude příslušná faktura obsahovat veškeré údaje vyžadované právními předpisy pro daňový a účetní doklad, nebo pokud v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji Dodavateli k opravě. V takovém případě se ruší původní doba její splatnosti a Objednatel tak není v prodlení s plněním. Nová lhůta splatnosti počne běžet dnem doručení řádně opravené či nově vystavené faktury Objednateli.
5. Minimální doby splatnosti faktur bude 30 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení faktury Objednateli.
6. Objednatel nebude poskytovat zálohové plnění.

VI.

TRVÁNÍ SMLOUVY A TERMÍNY PLNĚNÍ

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou do skončení všech kurzů vymezených v čl. I odst. 3 této Smlouvy, nejpozději do 30. 11. 2018.
2. Objednatel je oprávněn vypovědět tuto Smlouvu bez výpovědní doby z jakéhokoliv důvodu, resp. bez udání důvodu. Výpověď je v tomto případě účinná dnem jejího doručení Dodavateli. Objednatel se zavazuje, že dílčí plnění objednané před termínem ukončení Smlouvy uhradí podle podmínek Smlouvy.

VII.

PROJEKTOVÝ TÝM A VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

1. Dodavatel se zavazuje, že poskytování služeb dle této Smlouvy na jeho straně bude zajišťovat projektový tým, jehož složení a odborná kvalifikace jednotlivých členů jsou uvedeny v příloze č. 2 této Smlouvy, popř. týmu, jehož složení bylo změněno v souladu s tímto článkem (dále jen „**projektový tým**“).
2. Výměna kteréhokoli ze členů projektového týmu je možná pouze v případě, že nový člen projektového týmu disponuje minimálně stejnou odbornou způsobilostí, kterou dle přílohy č. 2 této Smlouvy disponuje člen projektového týmu, jenž je nahrazován novým členem nebo kterou nahrazovaný člen projektového týmu prokazoval ve Výběrovém řízení.
3. Jakoukoli změnu člena projektového týmu je Dodavatel povinen oznámit Objednateli nejméně pět (5) pracovních dnů před touto změnou, kromě případů, jejichž povaha to vylučuje. Dodavatel je povinen na požádání Objednatele prokázat splnění povinností stanovených v čl. VII odst. 1 a 2.
4. Dodavatel se zavazuje při poskytování kurzů využít výhradně poddodavatele, kteří jsou uvedeni v příloze č. 3 této Smlouvy (dále jen „**poddodavatelé**“). Tato podmínka se nevztahuje na ty poddodavatele, jejichž celkový podíl na poskytování služeb nepřesáhne 5 % z celkového rozsahu služeb (vyjádřeno podílem na ceně). Poddodavatelé jsou povinni plnit ty části plnění, které specifikuje příloha č. 3 této Smlouvy, a to plně v souladu s podmínkami této Smlouvy. Dodavatel však odpovídá za plnění svých závazků podle této Smlouvy bez ohledu na to, že k jejímu plnění bude užívat poddodavatele, a to včetně plné odpovědnosti za vznik škody způsobené poddodavateli.
5. Výměna kteréhokoli z poddodavatelů uvedených v příloze č. 3 této Smlouvy je možná jen s předchozím písemným souhlasem Objednatele, který svůj souhlas nebude bezdůvodně odírat či zdržovat. Za důvod k odepření souhlasu se však považuje, pokud má jít o výměnu poddodavatele, pomocí kterého Dodavatel prokazoval ve Výběrovém řízení kvalifikaci a Dodavatel neprokáže způsobem stanoveným pro prokazování kvalifikace ve Výběrovém řízení, že nový poddodavatel splňuje kvalifikaci minimálně v rozsahu, v němž ji ve Výběrovém řízení prokázal původní poddodavatel; Objednatel je rovněž oprávněn odepřít souhlas s výměnou poddodavatele tehdy, pokud navrhovaný nový poddodavatel podal ve Výběrovém řízení vlastní nabídku nebo je subjektem, který již poskytoval Objednateli služby, na jejichž základě vznikla

Objednateli škoda nebo pokud měl Objednatel k takto poskytovaným službám námitky související s kvalitou, rozsahem či účtováním služeb.

6. Objednatel je také oprávněn požadovat výměnu poddodavatele, pokud tento prokazatelně přispívá k vadnému poskytování služeb a Dodavatel je povinen této žádosti vyhovět.

VIII.

OSTATNÍ POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Dodavatel je povinen postupovat při plnění dílčích veřejných zakázek s odbornou péčí a s ohledem na zájmy Objednatele, které mu jsou známy. Při plnění je povinen řídit se pokyny Objednatele, pokud však tyto budou nevhodné nebo v rozporu se zájmy Objednatele, je povinen Objednatele na jejich nevhodnost včas písemně upozornit.
2. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou Objednateli porušením svých povinností při plnění Smlouvy, zejména porušením povinnosti postupovat při plnění dílčích veřejných zakázek s odbornou péčí a s ohledem na zájmy Objednatele, které mu jsou známy. Za škodu neodpovídá tehdy, pokud jednal prokazatelně na základě pokynu Objednatele, na jehož nevhodnost Objednatele včas písemně upozornil, avšak Objednatel na splnění tohoto pokynu přesto prokazatelně trval.

IX.

SANKCE

1. V případě, že nebude možné některý z kurzů konat v dohodnutém termínu z důvodů na straně Dodavatele, se Dodavatel zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč, a to za každý takový zjištěný případ.
2. V případě, že Dodavatel poruší kterýkoliv ze svých závazků dle čl. VII odst. 1 nebo 4 této Smlouvy, bude Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každý takový zjištěný případ.
3. V případě, že Dodavatel nesplní svou oznamovací povinnost dle čl. VII odst. 3 této Smlouvy, bude Dodavatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč, a to za každý takový zjištěný případ.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo Objednatele na náhradu škody v plné výši, tedy i ve výši přesahující smluvní pokutu.
5. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Dodavatele povinnosti splnit závazky přijaté touto Smlouvou.
6. V případě prodlení s plněním faktur bude Objednatel povinen hradit úrok z prodlení v zákonné výši, smluvní pokuty za pozdní úhradu faktur a jakékoli jiné pokuty vůči Objednateli jsou vyloučeny.

X.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami.
2. Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
3. Smluvní strany se dohodly, že místně příslušným soudem pro řešení případných sporů bude soud příslušný dle místa sídla Objednatele.
4. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným či nevykonatelným, nedotkne se tato neplatnost či nevykonatelnost jiných ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují, v co nejkratší lhůtě nahradit neplatné či nevykonatelné ustanovení jiným ustanovením, které bude platné a vykonatelné a které bude svým obsahem obdobné nahrazovanému neplatnému či nevykonatelnému ustanovení.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý bude považován za prvopis. Každá Smluvní strana obdrží po jednom stejnopisu této Smlouvy.

Příloha č. 1: Tabulka s rozdělením ceny

Příloha č. 2: Projektový tým

Příloha č. 3: Seznam poddodavatelů

V [bude doplněno před podpisem smlouvy]

V [bude doplněno před podpisem smlouvy]

Podpis: _____

Podpis: _____

Příloha č. 1
Tabulka s rozdělením ceny

	Sazba v Kč bez DPH/den	Počet dnů	Cena celkem v Kč bez DPH za kurz	DPH v Kč za kurz	Cena celkem vč. DPH v Kč za kurz
Efektivní komunikace	[doplní dodavatel v nabídce]	4	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Hodnocení zaměstnanců	[doplní dodavatel v nabídce]	4	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Management (řízení) změn	[doplní dodavatel v nabídce]	4	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Kompetentní manažer	[doplní dodavatel v nabídce]	5	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Snižování nákladů	[doplní dodavatel v nabídce]	5	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Týmová spolupráce	[doplní dodavatel v nabídce]	4	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Zvyšování efektivity procesů	[doplní dodavatel v nabídce]	5,5	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Zvyšování výkonnosti	[doplní dodavatel v nabídce]	5,5	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Projektové řízení	[doplní dodavatel v nabídce]	4	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Štíhlá výroba	[doplní dodavatel v nabídce]	5,5	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]	[doplní dodavatel v nabídce]
Nabídková cena celkem za všechny vzdělávací kurzy v Kč bez DPH		46,5	[doplní dodavatel v nabídce]		[doplní dodavatel v nabídce]