

Stanovisko vyhledávatele výzvy C1 a D2 – pracovní výkazy

Reagujeme na dotazy a informace poskytnuté na seminářích týkající se výzev C1 a D2. Na základě ověření a vyhodnocení konkrétních pracovních pozic u projektů výzev C1 a D2 byly vytipovány pracovní pozice, u kterých se nemusí vyplňovat **výkazy práce** (viz kapitola 2.1 Metodiky způsobilých výdajů OP LZZ, příručka D5).

V projektech ve výzvách č. C1 a D2 zaměřených na podporu sociálních služeb komunitního typu vzniklých po transformaci pobytové služby sociální péče je účelem poskytnutí finanční podpory poskytování registrované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, včetně případných fakultativních činností.

Pracovní výkazy se nemusí vyplňovat v případě pracovníků **vykonávajících odbornou činnost v sociálních službách podle §115 odst. 1 písm. a), b), d) a e) zákona o sociálních službách**, tj. v případě:

- sociálních pracovníků,
- pracovníků v sociálních službách,
- pedagogických pracovníků,
- dalších odborných pracovníků, kteří přímo poskytují sociální služby.

Tito pracovníci se nepodílí ani na řízení, ani na administraci projektu, jejich činnost je dána zákonem o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách. Jedná se o stále se opakující vykonávané činnosti.

Výkazy práce se **nevyplňují**:

- Pokud je výše uvedený pracovník zaměstnán (bez ohledu na typ pracovně-právního vztahu) výhradně na realizaci projektu (bez ohledu na výši úvazku), **výkazy práce nevyplňuje**.

Výkazy práce se **vyplňují**:

- Pokud je výše uvedený pracovník zaměstnán na realizaci projektu pouze na část úvazku a dále na stejné pozici u zaměstnavatele mimo projekt, **výkazy práce vyplňuje**.

Příklad: pracovník v sociálních službách je zaměstnán na realizaci projektu na 0,5 úvazku a na 0,5 úvazku je hrazen zaměstnavatelem z jiných zdrojů.

- Pokud je výše uvedený pracovník zaměstnán na více různých pozicích na realizaci projektu, **výkazy práce vyplňuje**, a to pro všechny pozice v projektu.

Příklad: vedoucí soc. služby je zaměstnán na realizaci projektu na 0,3 úvazku jako koordinátor projektu a na 0,7 úvazku na pozici sociálního pracovníka na realizaci projektu.

- Pokud je výše uvedený pracovník zaměstnán na realizaci projektu a dále na jiné pozici u zaměstnavatele mimo projekt, **výkazy práce vyplňuje**, a to pouze pro pracovní pozici hrazenou z projektu.

Příklad: koordinátor je zaměstnán na 0,5 úvazku na řízení projektu a na 0,5 úvazku na pozici sociálního pracovníka je hrazen zaměstnavatelem z jiných zdrojů.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Upozorňujeme na omezení maximálního povoleného úvazku u zaměstnavatele 1,00.

V případě pracovních pozic - projektový manažer, finanční manažer, koordinátor projektu, supervizor atd. - výkazy práce musí být vyplňovány vždy.

Pokud pracovníci dle zákona o sociálních službách mají na základě výše uvedených kritérií povinnost výkazy práce vyplňovat, musí být činnosti uvedené ve výkazech práce konkrétní, odpovídající počtu vykazovaných hodin, v souladu s náplní práce dané pozice a spadající do přímých nákladů. V případě, že to z nějakého důvodu není možné a jde o stále se opakující činnosti, bez možnosti výběru stěžejní činnosti apod., lze do výkazu práce uvést „činnosti dané zákonem o soc. službách“.