



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek (veřejná zakázka malého rozsahu)

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Číslo zakázky zadavatele	47/2017/RR/Kor
Název zakázky	Generel dopravy ve městě Bílovci
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	služba
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	7. prosince 2017
Registrační číslo projektu	CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_033/0002972
Název projektu	Rozvoj strategického řízení a řízení lidských zdrojů ve městě Bílovci
Název / obchodní firma zadavatele	Město Bílovec
Sídlo zadavatele	Slezské náměstí 1, 743 01 Bílovec
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Mgr. Pavel Mrva, starosta tel.: 556 414 203, e-mail: pavel.mrva@bilovec.cz Ing. Sylva Kováčiková, místostarostka města tel.: 556 414 202, e-mail: sylva.kovacikova@bilovec.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	00297755 / CZ00297755
Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace	RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno
Osoba zastupující zadavatele při výkonu práv a povinností souvisejících s řízením, její telefon a e-mailová adresa	Pavel Mitáš, ředitel divize Veřejné zakázky tel.: +420 545120284, e-mail: pavel.mitas@rts.cz
Kontaktní osoba společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Roman Hlaváč, divize Veřejných zakázek tel.: +420 545120289, e-mail: roman.hlavac@rts.cz
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek končí dne 19. prosince 2017 v 10.30 hod.

Místo pro podání nabídek	Nabídky lze poslat prostřednictvím České pošty, s. p., jiného držitele poštovní licence, kurýrní službou nebo podat osobně každý pracovní den lhůty v době od 08:00 do 14:00 hod. (poslední den lhůty do 10:30 hod.) na adresu: RTS, a.s., Lazaretní 4038/13, 615 00 Brno. Kontaktní osoba a osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková, 3.NP dveře č. 316, tel.: 545120 248.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
Dokument „Generel dopravy ve městě Bílovci“ (dále jen „generel dopravy“) se stane jedním ze strategických dokumentů města Bílovce. Bude součástí plánování udržitelného rozvoje města, a proto musí být zpracován v souladu s dalšími záměry města a respektovat aktuálně platné celostátní i nadnárodní legislativní akty. Samostatně je v současné době městem zadávána veřejná zakázka na zpracování dokumentu „Program rozvoje města Bílovce (PRMB) na období 2018-2027“ a následovat bude VZ na zpracování dokumentu „Generel veřejného osvětlení“. Zpracovatel generelu dopravy je povinen spolupracovat se zpracovateli uvedených dokumentů, a to formou poskytnutí informací a zpracovaných mezivýstupů pro oblast dopravy, účasti na jednáních, která budou řešit problematiku dopravy a v generelu dopravy zohlednit výstupy z těchto jednání a zpracovat do něj relevantní podněty. Podrobné požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky jsou uvedeny v návrhu „Smlouvy o zhotovení díla“ (dále jen smlouva) a v její příloze č. 1 - Specifikace předmětu plnění.	
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Lhůta pro zahájení činnosti: do 5 pracovních dnů po podpisu smlouvy. Lhůta pro dokončení a předání díla: nejpozději do 210 kalendářních dnů ode dne podpisu smlouvy.
Pravidla pro hodnocení nabídek	
Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny, s vahou hodnotícího kritéria 100%. Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejvyšší po nejvyšší a ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou. Před hodnocením však zadavatel provede úkony spojené s posouzením mimořádně nízké nabídkové ceny. V případě shody nejnížší nabídkové ceny dvou či více nabídek, které vyhověly posouzení, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.	
Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele	
1. Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Splněním kvalifikace se rozumí: 1.1. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či na penále týkajícím se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti 1.2. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v období § 77 odstavec 1) a odstavec 2) písmeno a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby	

dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to např. pro živnost volnou s oborem činnosti č. 60 „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“. Dodavatel může předložit i jiný výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list (popřípadě listy) v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky.

1.3. Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v období § 79 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Dodavatel prokazuje splnění kritéria technické kvalifikace předložením:

1.3.1 seznamu významných služeb poskytnutých za poslední čtyři roky před zahájením výběrového řízení, včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je uvedení nejméně tří služeb obdobného charakteru a významu (tj. zpracování strategie nebo koncepce dopravy, generelu dopravy, studie se zaměřením na udržitelnou dopravu apod.), z nichž alespoň jedna byla v hodnotě min. 300 tis. Kč bez DPH a byla zpracována pro municipalitu (obec, město, region). Požadované informace pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace uvede dodavatel v příslušném formuláři (formulář je v příloze této výzvy). *Poznámka:* Lhůta „za poslední čtyři roky“ bude splněna, pokud byla dotčená služba v této lhůtě dokončena a předána objednateli.

1.3.2 seznamu techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, vztahující se k předmětu zakázky, osob uvedených v seznamu techniků; minimální úroveň pro splnění těchto kritérií technické kvalifikace je stanovena (může být prokázáno v jedné osobě):

Vedoucí týmu

- VŠ vzdělání technického směru, obor dopravní inženýrství, urbanismus, městské inženýrství, územní plánování nebo dopravní stavby minimálně v magisterském studijním programu,
- min. pět let praxe při realizaci projektových prací v oblasti dopravního plánování a projektování,
- referenční zakázky: profesní zkušenosti z poskytování poradenských služeb při realizaci alespoň dvou zakázek obdobného charakteru (tj. zpracování strategie nebo koncepce dopravy, generelu dopravy, studie se zaměřením na udržitelnou dopravu apod.), z nichž alespoň jedna byla v hodnotě min. 300 tis. Kč bez DPH.

Specialista v oblasti dopravy

- VŠ vzdělání technického směru, obor dopravní inženýrství, dopravní stavby, urbanismus, územní plánování,
- min. tři roky praxe při realizaci projektových prací v oblasti dopravního plánování,
- referenční zakázky: profesní zkušenosti v oblasti poskytování odborných technických služeb při realizaci alespoň dvou zakázek obdobného charakteru (tj. zpracování strategie nebo koncepce dopravy, generelu dopravy, studie se zaměřením na udržitelnou dopravu apod.) z nichž alespoň jedna byla v hodnotě min. 200 tis. Kč bez DPH.

Požadované informace o splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel uvede v příslušném formuláři (formulář je v příloze této výzvy). Jiné doklady vztahující se k realizačnímu týmu zadavatel nepožaduje.

1.4. Doklady prokazující kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Dodavatel, pokud to bude zadavatel vyžadovat, předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení předloženy.

1.5. Čestné prohlášení prokazující splnění podmínek základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění základní způsobilosti nejpozději v době tří měsíců přede dnem podání nabídky.

1.6. Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn

prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.). 1.7. Pokud dodavatel bude prokazovat jakoukoliv část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, bude součástí nabídky i čestné prohlášení poddodavatele, prokazující splnění základní a profesní způsobilosti poddodavatelem a rovněž písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.	
Podmínky a požadavky na zpracování nabídky	
Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka řízení byla členěna do samostatných oddílů a označených shodně s následujícími pokyny: - Vyplněný formulář "Krycí list nabídky", obsahující identifikační údaje účastníka řízení, opatřený razítkem a s uvedením nabídkové ceny podle vzoru formuláře. Krycí list bude opatřen podpisem oprávněné osoby účastníka řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky. - Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů nebo čestné prohlášení účastníka řízení. - Návrh smlouvy - tento návrh musí být v souladu se vzorem předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Návrh smlouvy musí být podepsán dodavatelem či osobou jednající na základě plné moci od statutárního orgánu. Plná moc bude přiložena v nabídce. - Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění dle této smlouvy - Příloha č. 2 - Složení profesionálního týmu zhotovitele, jehož členové se budou osobně podílet na realizaci veřejné zakázky. - CD obsahující návrh smlouvy ve formátu Microsoft Word včetně výše uvedených příloh smlouvy. <u>Zadavatel požaduje, aby byl na CD obsažen i scan tištěné nabídky ve formátu PDF.</u> - Doklady prokazující splnění základní způsobilosti: - Čestné prohlášení dodavatele - Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti: - Výpis z obchodního rejstříku - Výpis z živnostenského rejstříku, resp. Živnostenský(é) list(y) - Doklady prokazující splnění technické kvalifikace: - Údaje o významných službách (formulář pro uvedení významných služeb je v příloze této výzvy) - Seznam techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci (formulář pro uvedení seznamu techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci je v příloze této výzvy).	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Nabídkovou cenou se pro účely řízení rozumí celková cena dodávky bez daně z přidané hodnoty. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady na řádné a odborné plnění předmětu zakázky. Nabídková cena bude zpracována podle věcného členění služeb. Nabídková cena bude uvedena v příloze Krycí list nabídky a v obchodních podmínkách (návrhu smlouvy), které jsou přílohou této výzvy. Nabídková cena i dílčí ceny budou uvedeny v české měně v zadavatelem požadovaném členění.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky „Generel dopravy ve městě Bílovci“ a nápisem „Neotevírat“, na níž bude uvedena kontaktní adresa

	uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. ¹ Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Dodavatel může podat pouze jednu nabídku a zároveň nemůže být poddodavatelem u jiné nabídky.
Vysvětlení zadávacích podmínek	
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději čtyři pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost musí být zaslána písemně a musí být doručena kontaktní osobě Hlaváč Roman, tel.: +420 545 120 289, e-mail: roman.hlavac@rts.cz. Na základě žádosti o vysvětlení doručené ve stanovené lhůtě zadavatel uveřejní vysvětlení k zadávacím podmínkám na portálu www.esfcr.cz a na profilu zadavatele, a to nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne doručení žádosti účastníka. Vysvětlení včetně přesného znění dotazu poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, a to formou zveřejnění na portálu www.esfcr.cz. Zadavatel výslovně upozorňuje, že nebude vysvětlení poskytovat telefonicky nebo osobně. Zadavatel má právo výzvu změnit nebo doplnit. Takovouto změnu nebo doplnění zveřejní na portálu www.esfcr.cz.	
Další požadavky na zpracování nabídky	
Minimální lhůta platnosti nabídky je 180 dnů ode dne podání nabídky. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. Pokud účastník řízení předpokládá plnit veřejnou zakázku nebo její část prostřednictvím poddodavatele je povinen uvést v nabídce výčet všech těchto poddodavatelů. Pro uvedení poddodavatelů použije účastník řízení příslušný formulář, který je přílohou této výzvy. V případě, že účastník řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce čestné prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zdrojů. V seznamu poddodavatelů je účastník řízení povinen uvést i veškeré poddodavatele, jejichž prostřednictvím prokazuje část kvalifikace.	
Další informace k výběrovému řízení	
1. Veřejný zadavatel je oprávněn zrušit toto výběrové řízení do doby uzavření smlouvy, a to v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce OPZ. 2. Veřejný zadavatel není za žádných okolností odpovědný za škody jakékoliv povahy (zvláště za škody způsobené ušlým ziskem) v souvislosti se zrušením řízení na veřejnou zakázku, a to ani tehdy, byl-li veřejný zadavatel o možnosti vzniku škod informován. 3. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v řízení. Vlastníkem veškerých nabídek obdržených v rámci tohoto výběrového řízení je veřejný zadavatel. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u veřejného zadavatele jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky. 4. Veřejný zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky tohoto výběrového řízení. 5. Uchazečem předložená nabídka musí splňovat veškeré požadavky veřejného zadavatele (technické, cenové, termínové, atd.) uvedené v této zadávací dokumentaci. Nesplnění některého z uvedených požadavků je důvodem k vyřazení nabídky. 6. Vybraný dodavatel je povinen v rámci své součinnosti před podpisem smlouvy předložit zadavateli originál nebo úředně ověřenou kopii pojistné smlouvy, z níž bude zřejmé, že má sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě ve výši	

¹ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

pojistného krytí nejméně 700.000,- Kč (podrobněji viz návrh smlouvy).	
7. Zadavatel upozorňuje soutěžitele, že v souladu s pravidly dotčeného dotačního programu OPZ bude po výběru dodavatele podrobena dokumentace a procedura tohoto výběrového řízení kontrole řídicího orgánu OPZ s předpokládanou dobou kontroly 25 pracovních dnů.	
Výběrové řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozuměni o výsledku, resp. zrušení řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění této informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	
Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Bílovci, dne

Přílohy:

- Příloha č. 1 Formulář Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 Formulář pro uvedení seznamu významných služeb
- Příloha č. 3 Formulář pro uvedení seznamu techniků a osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci
- Příloha č. 4 Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů
- Příloha č. 5 Obchodní podmínky formou návrhu smlouvy včetně přílohy smlouvy
- Příloha č. 6 Specifikace předmětu plnění (příloha č. 1 smlouvy o dílo)

Zadavatel uveřejňuje text výzvy k podání nabídky a všechny části zadávací dokumentace na portálu www.esfcr.cz. Zadavatel rovněž uveřejňuje text výzvy k podání nabídky a všechny části zadávací dokumentace na adrese profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/823c1090-0084-4056-8e07-7fee73e5b92b> pod názvem veřejné zakázky.