Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	**Zajištění vzdělávacích služeb pro společnost ERLEN s.r.o.**
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	**Služba**
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	**8. 12. 2017**
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004711
Název projektu	**Kvalifikovaní zaměstnanci firmy ERLEN s.r.o.**
Název / obchodní firma zadavatele	**ERLEN s.r.o.**
Sídlo zadavatele	Nýdek č. p. 8, 739 95
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Radim Byrtus, jednatel společnosti Tel.: +420 778 745 045, e-mail: erlen@erlen.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25861841/CZ25861841
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Lucie Szklarczyková Tel.: +420 778 745 045, e-mail: lucie.sz@erlen.cz
Lhůta pro podání nabídek	**19. 12. 2017, 10:00**
Místo pro podání nabídek	ERLEN s.r.o., Nýdek č. p. 8, 739 95 V případě osobního podání budou nabídky přijímány pouze v pracovních dnech od 8:00 do 14:00 na shora uvedené adrese, 1. patro, kancelář pí Szklarczkové a to po předchozí telefonické či e-mailové domluvě s kontaktní osobou zadavatele (e-mail a tel. – viz výše). V poslední den lhůty pro podání nabídek jsou nabídky přijímány pouze do výše uvedené hodiny.

Popis (specifikace) předmětu zakázky

Předmět zakázky je v souladu s bodem 20.3 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ rozdělen na 4 části:

- Část 1: Obecné IT kurzy
- Část 2: Účetní kurzy, měkké a manažerské dovednosti
- Část 3: Technické a odborné vzdělávání
- Část 4: Jazykové vzdělávání

Předmětem plnění Části 1 zakázky je zajištění vzdělávacích služeb ve vzdělávacích oblastech:

- Obecné IT kurzy.

Předmětem plnění Části 2 zakázky je zajištění vzdělávacích služeb ve vzdělávacích oblastech:

- Účetní kurzy a
- Měkké a manažerské dovednosti.

Předmětem plnění Části 3 zakázky je zajištění vzdělávacích služeb ve vzdělávací oblasti:

- Technické a odborné vzdělávání

Předmětem plnění Části 4 zakázky je zajištění vzdělávacích služeb ve vzdělávací oblasti:

- Jazykové vzdělávání (anglický, německý a polský jazyk)

Detailní popis požadovaných vzdělávacích aktivit je součástí přílohy č. 2 (Část 1 zakázky), přílohy č. 3 (Část 2 zakázky), přílohy č. 4 (Část 3 zakázky) a přílohy č. 5 (Část 4 zakázky) této Výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“).

1 hodina jazykového vzdělávání = 45 minut; 1 hodina ostatních oblastí vzdělávání = 60 minut. Do doby vzdělávání se nezapočítává přestávka na jídlo a oddech (v minimálním rozsahu 30 minut) poskytnutá podle § 88 zákoníku práce. Do doby vzdělávání se započítává doba potřebná pro ověření znalostí. Do doby vzdělávání lze řadit i hygienické přestávky uskutečněné během vzdělávací akce, pokud nepřekračují obvyklou/potřebnou dobu cca 5 minut.

V rámci plnění zadavatel požaduje splnění následujících požadavků:

Výstupy z realizovaných kurzů:

- prezenční listina
- doklad o absolvování
- originál dokumentace k obsahu každého vzdělávacího kurzu, přičemž tato dokumentace bude obsahovat:
    - název vzdělávacího kurzu,
    - název vzdělávacího subjektu,
    - typ kurzu – otevřený nebo uzavřený kurz,
    - obsahovou strukturu vzdělávacího kurzu,
    - využívané formy vzdělávání v rámci vzdělávacího kurzu a jejich časovou dotaci/počet hodin výuky (s uvedením, zda má vyučovací hodina 45 nebo 60 minut), tj. detail k podporovanému vzdělávání (např. teoretická a praktická část vzdělávacího kurzu),
    - časovou dotaci kurzu/počet hodin výuky ve vyučovacích hodinách (s uvedením, zda má vyučovací hodina 45 nebo 60 minut) a délku kurzu (rozuměno přepočet časové dotace kurzu/počet hodin výuky na hodiny odpovídající délce 45, resp. 60 minut),
    - vymezení, jaký podíl docházky musí každý úspěšný absolvent minimálně splnit, pokud je takový podíl stanoven, v rozsahu větším než 70 % délky daného kurzu,
    - výčet případných školicích (výukových) materiálů a pomůcek,
    - seznam doporučené studijní literatury,
    - způsob ověření znalostí/dovedností,
    - vzor dokladu o absolvování.

Touto dokumentací k obsahu vzdělávacího kurzu může být sylabus, anotace, akreditace, program kurzu, norma, vyhláška anebo jiný obdobný dokument nebo dokumenty, které budou obsahovat výše uvedené náležitosti. Pokud bude v rámci projektu realizováno více opakování (rozuměno běhů) vzdělávacího kurzu, postačuje doložit dokumentaci k tomuto vzdělávacímu kurzu pouze jedenkrát.

Dokumentace k obsahu vzdělávacího kurzu musí být podepsána statutárním zástupcem externího vzdělávacího subjektu, resp. osobou oprávněnou jednat za tento subjekt. V případě, že na straně dodavatele podpis připojuje zmocněnec, musí dodavatel doložit dále originál či ověřenou kopii příslušné plné moci.

- Dále dodavatel doloží školicí (výukové) materiály a pomůcky

S ohledem na různá zaměření kurzů nejsou stanoveny závazné požadavky na obsah, podobu nebo vzhled školicích (výukových) materiálů a pomůcek, v kurzu nemusí být využity žádné školicí (výukové) materiály a pomůcky. Dodavatel je však povinen specifikovat v dokumentaci k obsahu vzdělávacího kurzu, zda a jaké školicí (výukové) materiály a pomůcky budou využity v rámci vzdělávacího kurzu.

Publicita:

Dodavatel je povinen dodržovat povinou publicitu projektu na těchto dokumentech:

- u každého školení bude umístěn na viditelném místě plakát A3 (bude dodán objednatelem)

<table>
<tr><td colspan="2">
- školicí materiály
- certifikáty (vzor bude dodán objednatelem)
- prezenční listiny (vzor bude dodán objednatelem)

Povinné prvky vizuální identity OPZ:

a) znak EU a odkaz „Evropská unie“;
b) odkaz „Evropský sociální fond“;
c) odkaz „Operační program Zaměstnanost“.

Povinné prvky vizuální identity OPZ jsou ke stažení na portálu www.esfcr.cz.

Dodavatel dále bude uvádět název projektu „Kvalifikovaní zaměstnanci firmy ERLEN s.r.o.“ a registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004711“.
</td></tr>
<tr><td>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</td><td>Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH:
Část 1: předpokládaná hodnota zakázky – 135.000,- Kč
Část 2: předpokládaná hodnota zakázky – 162.000,- Kč
Část 3: předpokládaná hodnota zakázky – 174.000,- Kč
Část 4: předpokládaná hodnota zakázky – 270.000,- Kč

Předpokládaná hodnota zakázky byla zjištěna formou průzkumu trhu před vyhlášením výběrového řízení.

Výše předpokládané hodnoty zakázky (bez DPH) pro jednotlivé části zakázky jsou stanoveny jako limitní. Zadavatel nemůže v jednotlivých částech zakázky přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovené limitní ceny znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.</td></tr>
<tr><td>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</td><td>Předpokládaná doba realizace zakázky (shodná pro všechny části zakázky):
Leden 2018 – březen 2019

Plnění smlouvy, realizace vzdělávacích služeb, bude zahájeno bez zbytečného odkladu po podpisu smlouvy na zakázku.

Jednotlivá školení budou probíhat dle harmonogramu a možností zadavatele. Orientační harmonogram bude dohodnut neprodleně po podpisu smlouvy na zakázku. Jednotlivé termíny školení mohou být upravovány dle potřeb zadavatele. Přesné termíny jednotlivých školení budou vždy upřesněny nejpozději 7 dní před daným kurzem.</td></tr>
<tr><td>Místo dodání / převzetí plnění</td><td>Prostory zadavatele dle požadavků uvedených v přílohách č. 2 - 5 této Výzvy.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii</td></tr>
<tr><td colspan="2"><u>Kritérium hodnocení a způsob hodnocení pro Část 1, 3 a 4</u>

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, kdy kritériem hodnocení zadavatel stanovil pro části 1, 3 a 4 zakázky nejnižší nabídkovou cenu. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek.

Způsob hodnocení nabídek

Nabídková cena v Kč bez DPH bude stanovena jako cena celková za celý předmět plnění části 1, 3 a 4 zakázky. Každá z těchto částí zakázky bude hodnocena samostatně. Nejlépe bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH, která bude nejnižší v rámci všech hodnocených nabídek podaných na danou část zakázky. Pořadí nabídek bude sestaveno vzestupně od nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu, a to rovněž samostatně pro část 1, 3 a 4 zakázky.</td></tr>
</table>

Kritérium hodnocení a způsob hodnocení pro Část 2

Nabídky budou hodnoceny podle jejich **ekonomické výhodnosti** na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality vymezené níže uvedenými kritérii hodnocení a jejich vahami:

Nabídková cena bez DPH ..... váha 70 %

Kvalita nabízených služeb ..... váha 30 %

Obsah a hodnocení kritéria Nabídková cena bez DPH

Při hodnocení kritéria Nabídková cena bez DPH bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH stanovená jako cena celková za kompletní realizaci předmětu zakázky definované touto Výzvou a podmínkami stanovenými v návrhu smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb.

Toto kritérium hodnocení, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota, se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přiřazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

Obsah a hodnocení kritéria Kvalita nabízených služeb

V rámci kritéria Kvalita nabízených služeb budou nabídky komplexně hodnoceny z pohledu kvality realizace kurzů zaměřené na aspekty obsahové náplně vzdělávacích kurzů, metodiky vzdělávacích kurzů a zpětné vazby. Účastník v rámci tohoto kritéria předloží nabídku obsahující následující informace:

- **Obsahová náplň vzdělávacích kurzů:** popis obsahové náplně jednotlivých kurzů ve shodě s předmětem zakázky vymezeným touto Výzvou, přičemž zadavatel bude hodnotit zejména kvalitu návrhu obsahové náplně jednotlivých kurzů a míru relevance ve vztahu k podnikatelské činnosti zadavatele.

  Výhodněji bude hodnocena taková nabídka, která prokáže nejvyšší míru provázanosti obsahové náplně jednotlivých školení k podnikatelské činnosti zadavatele (bude lépe reflektovat požadavky zadavatele z pohledu jeho obchodních aktivit), tedy nabídka s komplexněji, podrobněji a vhodněji zpracovanou obsahovou náplní vzdělávacích kurzů.

- **Metodika vzdělávacích kurzů:** popis použití výukových metod, postupů a procesů, které bude třeba nastavit za účelem splnění předmětu zakázky, účastník předloží návrh použití školících pomůcek, podkladů a studijních materiálů, vazbu výkladu na praxi a míru flexibility výukového programu s ohledem na případné měnící se potřeby zadavatele.

  Výhodněji bude hodnocena taková nabídka, která bude v nejvyšším rozsahu umožňovat interaktivní zapojení účastníků kurzů, tj. lépe bude hodnocena nabídka dodavatele, který navrhne vhodnější interaktivní metody školení, tzn., v co nejširší míře umožní aktivní zapojení účastníků školení do výuky. Současně bude výhodněji hodnocena taková nabídka, která prokáže nejvyšší míru individuálního přístupu k účastníkům vzdělávacích kurzů ve vazbě na jejich dosavadní úroveň znalostí a dovedností (tzn. taková nabídka, která zohlední skutečnost, že část účastníků vzdělávacích kurzů již disponuje alespoň základními zkušenostmi v příslušné oblasti vzdělávání). Dále bude jako výhodnější hodnocena taková nabídka, v rámci které, dodavatel zohlední v největší míře práci s modelovými příklady z praxe, jež jsou zároveň upraveny potřebám zaměstnanců zadavatele a jeho podnikatelské činnosti.

- **Zpětná vazba:** účastník popíše a vysvětlí způsob zjišťování požadavků účastníků vzdělávacích kurzů, postup při zpracování těchto požadavků a zapracování do studijních podkladů, potřebnou dobu pro případnou modifikaci podkladů dle požadavků účastníků vzdělávacích kurzů nebo zadavatele. Dodavatel dále detailně popíše metodiku zjišťování a hodnocení zpětné vazby od účastníků školení, konkrétních výstupů ze školení a jejich zapracování do programu dalších kurzů a způsob předávání zpětné vazby účastníků školení zadavateli.

  Jako výhodnější bude hodnocena taková nabídka, která nabídne nejvhodnější model získání zpětné vazby a komunikace z hlediska výše uvedených aspektů.

Zadavatel pro hodnocení subjektivního kritéria Kvalita nabízených služeb klade důraz na srozumitelnost a jasnost navrženého způsobu realizace. Nabídky budou posuzovány a hodnoceny pouze na základě informací a podkladů uvedených v nabídce. Vzhledem ke skutečnosti, že se jedná

o subjektivní kritérium, provede hodnotící komise podrobné a komplexní slovní hodnocení všech nabídek z pohledu výše uvedených aspektů obsahové náplně vzdělávacích kurzů, metodiky vzdělávacích kurzů a zpětné vazby. Hodnotící komise v každém hodnoceném aspektu přidělí nabídce body v odpovídající stupnici hodnocení (1 – 5 bodů, 6 – 10 bodů, 11 – 15 bodů a 16 – 20 bodů) uvedené v Tabulce hodnocení kritéria Kvalita nabízených služeb, která tvoří přílohu č. 10 této Výzvy k podání nabídek, a v rámci této stupnice přidělí konkrétní počet bodů, přičemž přidělení konkrétního počtu bodů bude hodnotící komisí řádně odůvodněno.

Součtem počtu bodů přidělených nabídkám v jednotlivých aspektech hodnocení dle předchozího odstavce této Výzvy k podání nabídek (max. 100 bodů) bude určena hodnota hodnotícího kritéria jednotlivých nabídek. Nabídka s nejvyšším součtem takto přidělených bodů bude hodnocena v tomto hodnotícím kritériu jako nejvýhodnější a v rámci hodnocení kritéria ji bude přiděleno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají v rámci hodnocení kritéria bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty (součtu bodů přidělených dle předchozího odstavce) hodnocené nabídky k hodnotě (součtu bodů přidělených dle předchozího odstavce) nejvýhodnější nabídky.

Sestavení celkového pořadí nabídek

Bodová hodnota nabídky vypočtená, resp. získaná, podle výše popsaných způsobů v rámci jednotlivých kritérií hodnocení (zaokrouhlena na dvě desetinná místa) bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu hodnocení bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa), tzn. dle vzorce:

počet bodů, které hodnocená nabídka v dané kritériu získala x váha kritéria vyjádřená v %

Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií hodnocení určí výslednou bodovou hodnotu nabídky.

Celkové pořadí nabídek bude stanoveno tak, že nejvýhodnější je nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu.

Hodnotící komise bude rozhodovat jako celek, body budou nabídkám přiřazovány za celou komisi, nikoliv jednotlivě za každého člena. Vzorce, které budou použity pro výpočty, vycházejí z obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ v aktuální verzi. Kritéria hodnocení jsou stanovena a vymezena v souladu se zásadou transparentnosti. Metody a způsob hodnocení nabídek v rámci jednotlivých kritérií hodnocení (zejména pak kritéria Kvalita nabízených služeb) jsou stanovena tak, aby bylo zřejmé, jaké parametry nabídky budou v daném kritériu hodnoceny zadavatelem jako nejvýhodnější. Hodnotící kritéria jsou stanovena v souladu s požadavky uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost v kapitole Pravidla pro zadávání zakázek.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Dodavatel prokáže svou kvalifikaci předložením:

- **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména **doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění** či licenci (zadavatel doporučuje obor živnosti Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, případně výpis ze živnostenského rejstříku, ze kterého toto oprávnění vyplývá), doklad bude předložen v prosté kopii;
- **čestného prohlášení** o tom, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti – vzor prohlášení je přílohou č. 11 této Výzvy;
- **Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele a předložen v originálním vyhotovení – vzor seznamu významných služeb je přílohou č. 12 této Výzvy.

Minimální úroveň pro splnění kvalifikace je stanovena na:

<u>Část 1 zakázky</u>:

Pro Část 1 zakázky nejsou požadavky na prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace stanoveny.

<u>Část 2 zakázky</u>:

- **předložení alespoň 1 služby (souboru služeb) jejímž předmětem bylo poskytování vzdělávacích služeb v oblasti měkkých a manažerských dovedností, přičemž finanční hodnota této služby (souboru služeb) činila min. 45 tis. Kč bez DPH.**

<u>Část 3 zakázky</u>:

Pro Část 3 zakázky nejsou požadavky na prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace stanoveny.

<u>Část 4 zakázky</u>:

- **na předložení alespoň 1 služby (souboru služeb), jejímž předmětem bylo poskytování vzdělávacích služeb v oblasti vzdělávání anglického jazyka, přičemž finanční hodnota této služby (souboru služeb) činila min. 100 tis. Kč bez DPH a dále na předložení alespoň 1 služby (souboru služeb), jejímž předmětem bylo poskytování vzdělávacích služeb v oblasti vzdělávání německého jazyka, přičemž finanční hodnota této služby (souboru služeb) činila min. 40 tis. Kč bez DPH.**

  Zadavatel k vymezení minimální úrovně pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace uvedené v předchozím odstavci doplňuje, že je přípustné, aby dodavatel v rámci jedné předložené referenční služby (souboru služeb) prokázal splnění celé požadované minimální úrovně (tzn. jak požadavek na vzdělávání anglického jazyka, tak vzdělávání německého jazyka), pokud v rámci takové referenční služby budou splněny veškeré požadavky uvedené v předchozím odstavci (tzn. předmět plnění referenční služby a dodržení minimální požadované finanční hodnoty).

- **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám pro osoby zabezpečující odborné vzdělávání – členy lektorského týmu**.

  Minimální úroveň pro splnění kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

  <u>Část 1 zakázky</u>:

  Pro Část 1 zakázky nejsou požadavky na prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace stanoveny.

  <u>Část 2 zakázky</u>:

  - **předložení seznamu alespoň 2 lektorů, kteří budou realizovat vzdělávací kurzy v oblasti Měkkých a manažerských dovedností (je dostačující, aby předložení lektoři vzdělávali pouze část z plánovaných kurzů). Každý z lektorů musí prokázat alespoň 3 roky praxe v oblasti, v níž bude zajišťovat školení a dosažení minimálně středoškolského vzdělání, nebo alespoň 1 roku praxe v oblasti, v níž bude zajišťovat školení a dosažení vysokoškolského vzdělání odpovídajícího zaměření v magisterském studijním programu.**

  <u>Část 3 zakázky</u>:

  Pro Část 3 zakázky nejsou požadavky na prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace stanoveny.

  <u>Část 4 zakázky</u>:

  - **předložení seznamu alespoň 2 lektorů, kteří budou realizovat vzdělávací kurzy anglického jazyka, alespoň 2 lektorů, kteří budou realizovat vzdělávací kurzy německého jazyka a alespoň 2 lektorů, kteří budou realizovat vzdělávací kurzy polského jazyka. Každý z lektorů musí prokázat alespoň 3 roky praxe v oblasti, v níž bude zajišťovat školení a dosažení minimálně středoškolského vzdělání, nebo alespoň 1 roku praxe v oblasti, v níž bude zajišťovat školení a dosažení minimálně vysokoškolského vzdělání odpovídajícího zaměření (zakončeného minimálně titulem Bc.). <u>S ohledem na obsahovou náplň jednoho z požadovaných vzdělávacích kurzů, alespoň jeden z lektorů, kteří budou zajišťovat vzdělávací kurzy anglického jazyka, musí být rodilým mluvčím</u>.**

K prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace předloží dodavatel seznam lektorů, kteří se budou podílet na plnění zakázky a doklad o dosaženém vzdělání a profesní životopis každého z lektorů, kterými je prokazováno splnění minimální úrovně pro splnění kvalifikace. Seznam lektorů bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele a předložen v originálním vyhotovení. Profesní životopisy budou vlastnoručně podepsány jednotlivými lektory a předloženy v originálním vyhotovení.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.) v rozsahu informací uvedených v tomto výpisu, resp. certifikátu.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Účastník je oprávněn podat nabídku na jednu, na více nebo na všechny části zakázky. Ke každé části zakázky bude uzavírána samostatná smlouva.

Všechny informace a údaje uvedené v této Výzvě a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele, které je účastník povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Pokud účastník nebude akceptovat požadavky stanovené touto výzvou a přílohami, bude se jednat o nesplnění podmínek výběrového řízení a účastník bude vyloučen z další účasti ve výběrovém řízení.

Nabídka musí být řádně čitelná a bez škrtů a přepisování a musí plně respektovat podmínky stanovené výzvou.

Každý účastník může podat maximálně jednu nabídku na každou část zakázky.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce.

Součástí nabídky bude:

- **Krycí list nabídky** (Příloha č. 1) – podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele.
- **Doklady o prokázání splnění kvalifikace**:
    - Doklad o oprávnění k podnikání;
    - Čestné prohlášení dodavatele;
    - Seznam významných služeb;
    - Seznam lektorů;
    - Profesní životopisy lektorů a doklady o dosaženém vzdělání;

  Upozornění pro účastníky: Seznam významných služeb, seznam lektorů, profesní životopisy lektorů a doklady o dosaženém vzdělání budou předloženy zvlášť pro každou část zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku.
- **Popis předmětu celého plnění** v dostatečném rozsahu, aby bylo možné nabídku posoudit z hlediska splnění všech požadavků zadavatele a nabídku hodnotit v rámci kritéria Kvalita nabízených služeb – součástí popisu předmětu plnění bude přesný popis vzdělávacích kurzů (viz příloha č. 2, resp. příloha č. 3, resp. příloha č 4, resp. příloha č. 5, této výzvy), jejich zajištění a další služby, součástí popisu budou dále informace nezbytné pro hodnocení nabídek v rámci kritéria Kvalita nabízených služeb, zejména pak popis osnovy vzdělávacích kurzů, použití výukových metod, postupů a procesů a zajišťování zpětné vazby;
- **Cenová nabídka** (formulář pro uvedení nabídkové ceny je přílohou č. 13 této Výzvy);
- **Návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb** dle přílohy č. 6, resp. 7, resp. 8, resp. 9, této Výzvy podepsaný dodavatelem či osobou oprávněnou k zastupování dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele);

  Upozornění pro účastníky: Popis předmětu celého plnění, cenová nabídka a návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb bude předložen zvlášť pro každou část zakázky, na kterou účastník podává svou nabídku.
- Kompletní nabídka v elektronické podobě na CD/DVD;

- Další relevantní dokumenty dle zvážení dodavatele. - *Plná moc - pokud jedná za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále nebo úředně ověřené kopie (je-li relevantní).*	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky (Příloha č. 1) a v návrhu smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb a bude stanovena zvlášť pro každou část zakázky, na kterou účastník podává nabídku. Podrobná kalkulace nabídkové ceny bude uvedena v Cenové nabídce, která tvoří přílohu č. 13 této Výzvy. Celková nabídková cena uvedena v krycím listu nabídky, návrhu smlouvy a cenové nabídce se budou shodovat. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady související s realizaci předmětu zakázky, včetně potřebných dodávek a prací, potřebných k realizaci předmětu zakázky. Jedná se zejména o: - veškeré náklady spojené s organizací školení (domlouvání termínů, schůzky se zadavatelem, jednání ohledně obsahových stránek kurzů se zadavatelem apod.); - veškeré náklady na realizaci školení spojené s náklady na lektora; - studijní materiály; - prezenční listiny, osvědčení pro každého absolventa kurzu, pořízení fotografií, hodnotící dotazníky, závěrečná zpráva lektora, které budou poskytovat zpětnou vazbu ze školení a případně další pomůcky pro výuku. Nabídková cena bude definována jako nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů, rizik, zisku a finančních vlivů.
Požadavek na písemnou formu nabídky	- Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v českém jazyce v jednom originálním vyhotovení. - Nabídka musí být svázána a zajištěna proti jakékoliv manipulaci cizí osobou. - Nabídka bude doručena v řádně uzavřené obálce označené **názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“,** na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele poštou nebo osobně proti předávacímu protokolu. Osobní podání je možné na adrese sídla zadavatele a to do dne a data uvedeného v úvodu této Výzvy. - Elektronické podání nabídek není přípustné. - Nabídka musí být podepsána dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. - Do nabídky je zakázáno vpisovat jakékoliv dodatečné informace rukou.
Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku ke každé z částí zakázky. Dodavatel může podat nabídku k jedné, k více nebo všem částem zakázky.

Vysvětlení zadávacích podmínek
Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může být doručeno poštou na adresu sídla zadavatele k rukám kontaktní osoby zadavatele, nebo elektronicky e-mailem na adresu lucie.sz@erlen.cz. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek nejpozději do 2 pracovních dní po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek (včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje) anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz. Zadavatel může vysvětlení zadávacích podmínek poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel je oprávněn během lhůty k podání nabídek **změnit podmínky výzvy.** Takto provedenou změnu musí zadavatel zaslat k uveřejnění i na portál www.esfcr.cz.
Další požadavky na zpracování nabídky
Obchodní podmínky: Zadavatel jako součást zadávacích podmínek předkládá obchodní podmínky pro jednotlivé části zakázky zpracované ve formě závazného návrhu smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb, jehož vzory jsou přílohou č. 6 (Část 1 zakázky), č. 7 (Část 2 zakázky), č. 8 (Část 3 zakázky) a č. 9 (Část 4 zakázky) této Výzvy. Dodavatel je povinen akceptovat znění závazného návrhu smlouvy a není oprávněn jakkoli zasahovat do jeho textu, tímto není dotčeno vyplnění zadavatelem požadovaných částí závazného návrhu smlouvy. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele z další účasti ve výběrovém řízení. Dodavatel je oprávněn vyplnit pouze údaje, jejichž vyplnění se předpokládá (šedě podbarvená pole) – zejména identifikační údaje poskytovatele, smluvní odměna v Kč bez DPH, včetně DPH, výše DPH. Účastník dále vyplní jméno, příjmení a funkci osoby, která podepisuje smlouvu za účastníka. **Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Je-li smlouva podepisována osobou zmocněnou dodavatelem, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo ověřené kopii. Pro každou část zakázky, na níž dodavatel podá nabídku, musí předložit samostatný návrh smlouvy (příloha č. 6 - 9 této Výzvy).** Další podmínky: - Zadavatel nepřipouští částečné ani variantní řešení nabídky. - Nabídka ani její části se dodavateli nevrací. - Dodavateli nenáleží náhrada nákladů, škod či ušlého zisku v závislosti na účasti ve výběrovém řízení. - Odevzdáním nabídky souhlasí dodavatel s podmínkami této výzvy. - Dodavatel je svou nabídkou vázán po dobu 90 dnů. Lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. - Nabídka musí být zpracována v souladu s aktuálním Metodickým pokynem pro publicitu a komunikaci Evropských strukturálních a investičních fondů v programovém období 2014 – 2020. - Nabídka musí být v souladu s aktuálními pravidly pro informování, komunikaci a vizuální identitu OPZ dle obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ. - Dodavatel musí zároveň archivovat veškeré dokumenty týkající se projektu a to min. do roku 2028, pokud český právní řád nestanoví jinak a musí umožnit kontrolnímu orgánu jejich kontrolu.

Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6 s účinností od 1. 5. 2017), na toto výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- Dodavatel musí zároveň archivovat veškeré dokumenty týkající se projektu a to min. do roku 2028, pokud český právní řád nestanoví jinak a musí umožnit kontrolnímu orgánu jejich kontrolu.	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6 s účinností od 1. 5. 2017), na toto výběrové řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	V Nýdku dne 8. 12. 2017

Přílohy:
Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Popis požadovaných vzdělávacích aktivit pro Část 1 zakázky
Příloha č. 3 – Popis požadovaných vzdělávacích aktivit pro Část 2 zakázky
Příloha č. 4 – Popis požadovaných vzdělávacích aktivit pro Část 3 zakázky
Příloha č. 5 – Popis požadovaných vzdělávacích aktivit pro Část 4 zakázky
Příloha č. 6 – Návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb pro Část 1 zakázky
Příloha č. 7 – Návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb pro Část 2 zakázky
Příloha č. 8 – Návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb pro Část 3 zakázky
Příloha č. 9 – Návrh smlouvy o realizaci vzdělávacích služeb pro Část 4 zakázky
Příloha č. 10 - Tabulka hodnocení kritéria Kvalita nabízených služeb
Příloha č. 11 – Vzor čestného prohlášení dodavatele
Příloha č. 12 – Vzor seznamu významných služeb
Příloha č. 13 – Cenová nabídka