



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek¹

| | |
|---|---|
| Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění) | |
| Název zakázky | Vzdělávání pro firmu PRIMA Bilavčík, s.r.o. |
| Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce) | služba |
| Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek | 19.12.2017 |
| Registrační číslo projektu | CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004534 |
| Název projektu | Vzdělávání zaměstnanců společnosti PRIMA Bilavčík, s.r.o. |
| Název / obchodní firma zadavatele | PRIMA BILAVČÍK, s.r.o. |
| Sídlo zadavatele | 9. května 1182, 688 01 Uherský Brod |
| Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa | Petr Bílavčík (603 504 230, bilavcik@primab.cz) |
| IČ zadavatele / DIČ zadavatele | 26227631 / CZ 26227631 |
| Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa | Marcela Koudelová (603 297 226, koudelova@primab.cz) |
| Lhůta pro podání nabídek | 5.1.2018 do 10:00 |
| Místo pro podání nabídek | Sídlo zadavatele – kanceláře v 2 NP Nabídky jsou přijímány vždy v pracovní době od 8:00 – 16:00! |
| Popis (specifikace) předmětu zakázky | |
| <p><i>Předmětem plnění jsou vzdělávací služby pro zaměstnance zadavatele v rámci projektu Vzdělávání zaměstnanců společnosti PRIMA Bilavčík, s.r.o. s registračním číslem: CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004534 spolufinancovaného z OPZ. Tato veřejná zakázka je zadávána podle pravidel pro veřejné zakázky malého rozsahu od 400 000 Kč do 2 000 000 Kč.</i></p> <p><i>Veřejná zakázka je rozdělena na těchto 7 částí:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• Část I. Obecné IT – 6 uzavřených kurzů (1 výuková hodina = 60 minut)• Část II. Měkké a manažerské dovednosti – 3 uzavřené kurzy (1 výuková hodina = 60 minut)• Část III. Technické a jiné odborné vzdělávání – 2 uzavřené kurzy (1 výuková hodina = 60 minut)• Část IV. Technické a jiné odborné vzdělávání – jeden uzavřený kurz (1 výuková hodina = 60 minut)• Část V. Účetní, ekonomické a právní kurzy – 2 uzavřené kurzy (1 výuková hodina = 60 minut)• Část VI. Účetní, ekonomické a právní kurzy – 2 uzavřené kurzy (1 výuková hodina = 60 minut)• Část VII. Jazykové vzdělávání – 2 uzavřené nebo otevřené kurzy (1 výuková hodina = 45 minut) | |

¹ Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



Dodavatel se zavazuje realizovat za nabídnutou cenu výukové kurzy uvedené v Příloze č. 1 v rozsahu a s obsahem stanoveném tamtéž.

Maximální přípustné hodnoty pro jednotlivá dílčí plnění jsou uvedeny v Příloze č. 1.

Společné podmínky pro všechny části zakázky a realizované kurzy:

- a) Předmět kurzu, typ kurzu (uzavřený, otevřený), počet účastníků, počet výukových hodin je uveden v Příloze č. 1.*
- b) Maximální počet účastníků v kurzu je 12 osob (podmínky dané výzvou) a to v uzavřeném i otevřeném kurzu.*
- c) Přípustná je jen prezenční forma výuky.*
- d) Maximální možná neúčast v kurzu je 30 % jeho časové dotace.*
- e) Vyučovací hodina má 60 minut. Výjimku tvoří jazykové vzdělávání, kde má vyučovací hodina 45 minut.*
- f) Za dokončený je považován kurz po předání řádně vedené dokumentace, jejíž seznam a náplň je uveden v příloze č. 3.*
- g) Zadavatel neuvádí seznam a druh učebních pomůcek a nebude jejich případné zařazení hradit.*
- h) Na základě podmínek výzvy žadatel vyžaduje realizaci otevřených kurzů mimo hlavní město Prahu.*

V ostatních případech se plnění zakázky řídí Smlouvou o poskytování vzdělávacích služeb, jenž tvoří Přílohu č. 5 a Pravidly pro žadatele a příjemce OPZ.

| | |
|---|---|
| Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky | <i>Termín zahájení plnění je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení 1/2018 – 12/2018</i> |
| Místo dodání / převzetí plnění | <i>Místo dodání/převzetí plnění v případě uzavřených kurzů je Uherský Brod (sídlo nebo provozovna zadavatele). V případě otevřených kurzů to jsou prostory dodavatele vzdělávání případně opět sídlo nebo provozovna zadavatele. Tyto informace jsou uvedeny v Příloze č. 1 ve sloupci Další podmínky a poznámky.</i> |
| Pravidla pro hodnocení nabídek | |
| <i>Nabídky na realizaci jednotlivých částí zakázky I., II., III., IV., V., VI., VII. budou hodnoceny samostatně!</i> | |
| <i>Zájemce o veřejnou zakázku může podat nabídku na jednu část, několik částí nebo všechny části veřejné zakázky, nemůže však podat více nabídek na jednu část veřejné zakázky.</i> | |
| <i>Zájemce o veřejnou zakázku přiloží jako součást nabídky doplněnou a podepsanou smlouvu pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává nabídku.</i> | |
| <i>Zadavatel stanoví pro hodnocení jediné kritérium, a to je nejnižší nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy. Váha tohoto kritéria je 100 %.</i> | |



Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele²

Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) *Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb.*
- b) *Nemá v ČR nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňová nedoplatek.*
- c) *Nemá v ČR nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na veřejné zdravotní pojištění.*
- d) *Nemá v ČR nebo zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.*
- e) *Není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu a není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.*

Požadavky a – e prokáže účastník čestným prohlášením (Příloha č. 4), na kterém bude uvedeno, že všechny tyto podmínky splňuje.

Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje účastník, který:

- a) *Předložil výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné evidence, v němž bude dodavatel zapsán.*
- b) *Doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění vztahující se k předmětu veřejné zakázky (např. Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti).*

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.).

Technická způsobilost

Technickou odbornou způsobilost prokáže účastník předložením seznamu alespoň dvou významných **DOTOVANÝCH** dodávek kurzů či školení s obdobným zaměřením realizovaných v posledních 5 letech, s uvedením názvu kurzů, finančního plnění, kontaktních údajů na objednavatele a registračním číslem projektu – **pro všechny části zakázky**. Za dotovanou dodávku je považována zakázka, která byla částečně nebo úplně financována z fondů Evropské unie nebo rozpočtu ČR.

Doklad prokazující splnění profesní a odborné způsobilosti:

- a) *Dokumenty k prokázání kvalifikace mohou být předloženy v prostých kopiích, přičemž u profesní způsobilosti nesmí být originál starší 90 dnů ke dni podání nabídky. V průběhu zadávacího řízení si může zadavatel od účastníků vyžádat originály nebo ověřené kopie.*
- b) *Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.*

² Další požadavky mohou být zadavatelem specifikovány v závěrečné části výzvy k podání nabídek.



Závazné požadavky zadavatele

Požadavky a podmínky uvedené v jednotlivých částech výzvy pro podání nabídek a v jejich přílohách je dodavatel povinen plně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování těchto požadavků bude považováno za nesplnění výzvy s následkem vyloučení, resp. odstoupení od smlouvy.

V Příloze č. 1 této výzvy jsou další požadavky na realizaci vzdělávacích kurzů i na osobu lektora / lektorky. Splnění těchto podmínek dodavatel prokazuje podpisem této přílohy. **POZOR: Příloha č. 1 má dva listy! Před podpisem smlouvy je zadavatel oprávněn vyžádat si originály (ověřené kopie) dokumentů, které tyto podmínky prokážou. Nedoložení těchto dokladů bude považováno za nesplnění výzvy s následkem vyloučení.**

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídkovou cenou se rozumí cena nabídnutí dodavatelem (žadatelem) na realizaci příslušné části veřejné zakázky (části, které se jeho nabídka týká). Cenu doplní do krycího listu nabídky (Příloha č. 2) v českých korunách. Cena je uváděna bez DPH, dále je doplněna sazba DPH a cena včetně DPH. Cena bude doplněna i do návrhu smlouvy (Příloha č. 5) a její přílohy č. 2.

Nabídková cena bude zahrnovat všechny náklady související s řádnou realizací příslušné části veřejné zakázky a nelze ji změnit.

V případě mimořádně nízké nabídkové ceny je zadavatel oprávněn požadovat vysvětlení.

Požadovaná struktura nabídky:

- Krycí list nabídky včetně prohlášení o vázanosti výzvou (Příloha č. 2).
 - Označení částí I. – VII., které / kterých se nabídka týká.
 - Nabídková cena v dále uvedené struktuře pro příslušnou část veřejné zakázky.
- Dokumenty prokazující splnění základní, profesní a technické způsobilosti.
- Ostatní údaje a dokumenty.
- Návrh smlouvy / smluv na každou část veřejné zakázky (Příloha č. 5).

Nabídku lze podat na jednu část zakázky nebo na více částí. Ve vybrané části nesmí být žádný kurz oceněn nulovou cenou.

| | |
|--|---|
| Požadavek na písemnou formu nabídky | Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat – Vzdělávání pro firmu PRIMA Bilavčák, s.r.o.“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. ³ |
| Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele | Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu. |
| Požadavek na jednu nabídku | Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku pro každou část VZ. |

³ Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

| | |
|---|--|
| Vysvětlení zadávacích podmínek | |
| <i>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</i> | |
| Další požadavky a podmínky | |
| <ul style="list-style-type: none">• <i>Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek.</i>• <i>Zadavatel si vyhrazuje právo jednotlivé části VZ zrušit bez udání důvodu.</i>• <i>Zadavatel si dále vyhrazuje právo žádného uchazeče nevybrat.</i> | |
| Zadávací řízení se řídí | <i>Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (aktuálním vydáním), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.</i> |
| Dodavatelé budou vyzoumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky. | |

| | |
|--|--|
| Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele | V Uherském Brodě dne 18.12.2017 |
| | |
| | Petr Bílavčík, jednatel |

Přílohy této výzvy:

- *Příloha č. 1 Seznam kurzů.xlsx (Příloha má dva listy!)*
- *Příloha č. 2 Krycí list nabídky.docx*
- *Příloha č. 3 Povinná dokumentace.docx*
- *Příloha č. 4 Čestné prohlášení.docx*
- *Příloha č. 5 Smlouva o poskytování služeb.docx*