Příloha č. 7

|  |
| --- |
| **SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ** |
| pro veřejnou zakázku  **Vzdělávání zaměstnanců Krajského úřadu Ústí nad Labem – kybernetická bezpečnost** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Předmětem plnění** | Realizace vzdělávacích kurzů v oblasti kybernetické bezpečnosti včetně souvisejících činností, jako je zpracování studijních materiálů a dalších zadavatelem požadovaných výstupů (certifikáty/osvědčení o absolvování kurzu každého účastníka, s uvedením obsahu a rozsahu (počtu hodin) kurzu, prezenční listiny prokazující účast na vzdělávacím kurzu a vyhodnocené závěrečné testy, viz níže další podmínky zadavatele). Bude se jednat o akreditovaný vzdělávací kurz.  V souladu s vyhláškou č. 316/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti v § 9 odst. 1 písmeno a) a dále v souladu s vnitřními předpisy Krajského úřadu Ústeckého kraje.  Směrnice k Zákonu o kybernetické bezpečnosti (ZoKB) včetně příloh bude předána vítěznému uchazeči při podpisu smlouvy. Směrnice vychází ze zákona č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti. |
| **Vzdělávací kurz bude obsahovat témata:** | **Základní bezpečnosti v IT** – základní přehled, obecné informace: základní pojmy, hrozby, rizika, útoky apod., kryptografie, certifikáty, bezpečnost v počítačových sítích, virová problematika, právo a etika v počítačové bezpečnosti;  **Bezpečnosti sítí na Internetu/Intranetu** – kybernetické útoky, typy útoků, ochrana přístupů a hesel, problematika spamů a hoaxů, sociální inženýrství, útoky v prostředí e-mailů, ochrana osobních údajů, problematika GDPR (General Data Protection Regulation), charakteristika základních operačních systémů a útoky na ně, ochrana proti útokům apod.;  **Legislativa a strategie kybernetické bezpečnosti** - úvod do problematiky, základy organizace kybernetické bezpečnosti v ČR, zákon o kybernetické bezpečnosti, diskuze nad danou problematikou, zpětná vazba, management kybernetické bezpečnosti, řízení rizik, bezpečnostní role, bezpečnostní opatření, bezpečnostní politika, bezpečnostní dokumentace, technická opatření, významné informační systémy, představení vyhlášky č. 316/2014 Sb.;  **Praktické cvičení včetně ukázky různých druhů kybernetických útoků a způsoby ochrany a prevence, virtuální obraz cvičení**; |
| **Počet účastníků v celém běhu:** | předpoklad max. 500, minimálně bude proškoleno 400 účastníků |
| **Počet účastníků v jednom kurzu:** | 10 - 15 účastníků |
| **Rozsah školení pro 1 kurz v hod.:** | 8 hodin (1 hodina = 60 minut), do této doby se nezapočítávají přestávky |
| **Struktura vzdělávacího kurzu:** | 4 hodiny teorie, 4 hodiny praktické cvičení, jeden vzdělávací kurz bude rozdělen do dvou školících dnů |
| **Způsob ukončení:** | závěrečný test pro ověření znalostí účastníků, na konci druhého dne |
| **Další podmínky zadavatele:** | * Veškeré kurzy budou zpracovány v souladu s vnitřními předpisy zadavatele, Směrnice k ZoKB včetně příloh bude předána vítěznému uchazeči při podpisu smlouvy. * Dodavatel vždy před realizací každého běhu vzdělávacího kurzu zpracuje anotaci k obsahu školení v rozsahu 1-2 normostrany A4, která bude obsahovat strukturu a rozsah jednotlivých částí, anotaci zašle 2 týdny před konáním kurzu k odsouhlasení zadavateli. Svým obsahem bude kurz zaměřen na řadového zaměstnance úřadu, tzv. koncového uživatele. * Dodavatel zpracuje rovněž harmonogram realizace vzdělávacích kurzů (tj. termíny konání kurzů) vždy na následující 3 měsíce, harmonogram bude rovněž podléhat schválení zadavatele. První bude zpracován do 14 dnů po nabytí účinnosti smlouvy. V případě nenaplnění daného kurzu v min. počtu 10 účastníků má zadavatel právo kurz zrušit bez náhrady, zadavatel má povinnost oznámit dodavateli zrušení kurzu nejpozději 2 pracovní dny před termínem konání zrušeného kurzu. * Součástí školení musí být pro účastníky školící materiály v podobě studijního textu, který bude v tištěné podobě pro každého účastníka a rovněž bude sloužit ve výuce pro elektronickou prezentaci (forma PowerPoint, Word). Studijní materiály budou rovněž vždy před realizací každého kurzu podléhat předchozímu souhlasu zadavatele. * Každý kurz bude ukončen závěrečným testem pro ověření znalostí účastníků, testové otázky zpracuje dodavatel. * Dodavatel po ukončení vzdělávacího kurzu dodá zadavateli certifikáty/osvědčení o absolvování kurzu každého účastníka, s uvedením obsahu a rozsahu (počtu hodin) kurzu, prezenční listiny prokazující účast na vzdělávacím kurzu a vyhodnocené závěrečné testy. |