



## Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF - sociální začleňování vyhláší výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost

### 1 Identifikace výzvy – změna č. 6 platná od data schválení změny<sup>1</sup>

Prioritní osa	2 Sociální začleňování a boj s chudobou
Investiční priorita	2.1 Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Specifický cíl	2.1.1 Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Číslo výzvy	03_16_048
Název výzvy	Integrované územní investice (ITI) – průběžná výzva
Druh výzvy	Průběžná
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Výzva je otevřená pro projekty předkládané v rámci příslušné integrované strategie Integrované územní investice (ITI)
Určení, zda se jedná o synergickou nebo komplementární výzvu	Komplementární Sociální začleňování a boj s chudobou IROP, služby k sociální inkluzi
Model hodnocení	Jednokolový

### 2 Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	31. 3. 2016
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	4. 4. 2016
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	4. 4. 2016, 4:00 hod.
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	28. 6. 2019 do 12 hod.
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	36 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. 12. 2022

### 3 Informace o formě podpory

#### 3.1 Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): **300 171 970,- Kč**  
**Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:**  
Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).
- Finanční alokace výzvy (podpora): 291 167 000,- Kč  
**Upřesnění zdrojů alokace výzvy označené jako podpora:**

<sup>1</sup> Schválení změny výzvy je v kompetenci ředitele odboru v rámci ŘO. Schválení výzvy ředitel vyznačuje (podpisem) do Kontrolního listu změny výzvy, v němž je potvrzeno ověření metodické návaznosti výzvy.

Jedná se pouze o indikativní údaj, tj. odhad toho, jaká část prostředků bude na vybrané projekty poskytnuta za příspěvek Unie, státní rozpočet ČR, příp. rozpočet státních fondů.

### 3.2 Typ podporovaných operací

Individuální integrovaný projekt

### 3.3 Vymezení oprávněných žadatelů

V této výzvě budou podpořeny projekty v rámci příslušné aglomerace. Výzva je určena pro tyto metropolitní oblasti a aglomerace: **Brněnská, Plzeňská, Ústecko-Chomutovská aglomerace.**

Celková částka alokace výzvy je součtem dílčích alokací uvedených ve schválených 3 integrovaných strategiích.

**Výzva je určena pouze pro žadatele, kteří mají svůj projektový záměr zkontrolován s Řídicím výborem ITI.**

Projekty mohou čerpat prostředky do výše dílčí alokace stanovené na základě schválené strategie ITI, případně její změny, na kterou musí být zároveň vydán Akceptační dopis Integrované strategie ITI. Akceptační dopis, resp. memorandum o realizaci integrované strategie, obsahuje konkrétní dílčí alokaci určenou pro příslušného nositele, která je nepřekročitelná. V případě, že není integrovaná strategie či změna strategie schválena a vydán akceptační dopis ze strany Řídicího orgánu OPZ, nebude možné projekt v rámci této výzvy podpořit.

Projekty zaměřené na podporu sociálních služeb (aktivita a)), kdy podpora sociální služby přímo navazuje na investiční podporu (rekonstrukci či výstavbu objektu či nákup objektu) sociální služby prostřednictvím projektu podaného do výzvy IROP, lze podávat v průběhu trvání výzvy, tj. do 14. 12. 2018 do 12:00 hod. Podmínkou pro úspěšné hodnocení v rámci hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí podané žádosti o podporu je uzavřený právní akt z operačního programu IROP (žadatel tuto skutečnost potvrzuje čestným prohlášením, jehož vzor je přílohou č. 7 této výzvy).

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku<sup>2</sup>;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>3</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>2</sup> Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

<sup>3</sup> Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkaní daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

#### **Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:**

- a) nestátní neziskové organizace:
  - o obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
  - o církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí,
  - o spolky podle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
  - o ústavy podle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
  - o nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- b) sociální družstva podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích,
- c) obce podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností,
- d) organizace zřizované obcemi (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, školy a školská zařízení) působící v sociální oblasti,
- e) organizace zřizované kraji (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, školy a školská zařízení),
- f) dobrovolné svazky obcí podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
- g) poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

### **3.4 Vymezení oprávněných partnerů, definice jednotlivých oprávněných partnerů:**

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 této výzvy).

#### **Definice jednotlivých oprávněných partnerů:**

**Partner bez finančního příspěvku:** Právní forma partnera bez finančního příspěvku není omezena. Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner. Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu. Partnerem se NEROZUMÍ subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace.

**Partner s finančním příspěvkem:** může být právnická osoba se sídlem v ČR, fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované podnikání v ČR. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena.

Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v této výzvě. Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace

mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

### 3.5 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

Pro NNO: EU 85 %, státní rozpočet 15 %, žadatel 0%

Pro podnikající subjekty: EU 85 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 15 %

Pro územně samosprávné celky a jejich zřizované organizace: EU 85 %, státní rozpočet 10 %, žadatel 5 %

### 3.6 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

**Pro projekty s aktivitami mimo sociální podnikání:**

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 000 000 Kč
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 25 000 000 Kč

### 3.7 Forma financování

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

### 3.8 Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje následující omezení týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis):

**Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy** nenaplní znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

**Použití finančních prostředků poskytovatelem služby na poskytování** služeb obecného hospodářského zájmu, především sociálních služeb, zakládá veřejnou podporu slučitelnou se společným trhem však pouze v případě dodržení zásad uvedených v příloze č. 4 výzvy (viz část 11 této výzvy) „Podpora sociálních služeb na území ČR z OPZ v rámci SVL“, které vychází z Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí č. 2012/21/EU“).

**Sociální služby**, které budou podpořeny v rámci výzvy, jsou považovány za služby obecného hospodářského zájmu coby pojmu evropského práva. Sociální služby budou financovány formou vyrovnávací platby, upravené Rozhodnutím č. 2012/21/EU.

**Fakultativní činnosti sociální služby či jiné aktivity projektu, které nejsou sociálními službami**, jsou službami mimo režim veřejné podpory.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifík cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

## 4 Věcné zaměření

### 4.1 Popis podporovaných aktivit

Všechny podporované aktivity musí být vždy v souladu s příslušnou schválenou strategií ITI. Aktivity musí směřovat ke zvýšení kompetencí osob ohrožených sociálním vyloučením a sociálně vyloučených tak, aby se mohly lépe uplatnit ve společnosti a na trhu práce. Pro sociální začleňování osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených je hlavní podpora jejich přístupu ke společenským zdrojům jako je zaměstnávání, vzdělávání, bydlení, zdravotní péče, sociální ochrana i možnost uplatňovat svá práva. Podpora sociálního začleňování musí být v souladu s komplexním regionálním/místním rozvojem, ke kterému přispívají strategie ITI vytvářené na partnerském principu.

Podpora jednotlivých aktivit má směřovat zejména k těm cílovým skupinám, které lze v projektech identifikovat (indikátor 6 00 00), jelikož cílená podpora je důležitým prvkem pro rozvoj a aktivizaci dané cílové skupiny včetně kladného dopadu na ni. V rámci aktivity č.1 je možná podpora konkrétních sociálních služeb (§ 60a, § 65, § 70) pouze za předpokladu uzavření písemné smlouvy s klientem dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Cílem všech aktivit zejména podpory sociálních služeb je poskytování adresné podpory konkrétním osobám sociálně vyloučeným nebo osobám ohroženým sociálním vyloučením a následné měření a prokázání dopadu o jejich začlenění zpět do společnosti a na trh práce.

Zejména se jedná o tyto aktivity:

- a) Podpora sociálního začleňování osob a skupin osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených prostřednictvím sociálních služeb.
- b) Podpora komunitní sociální práce a komunitních center jako prostředků sociálního začleňování a prevence sociálního vyloučení osob a skupin osob.
- c) Propojování podpory v oblasti bydlení, zaměstnání, sociální práce a zdravotní péče prostřednictvím činnosti sociálního pracovníka při práci s cílovou skupinou; podpora partnerských projektů v sociální oblasti propojující různé úrovně veřejné správy a další instituce; posilování informovanosti a efektivní komunikace o problematice sociálního vyloučení u všech relevantních aktérů; podpora plánování sociální bytové politiky obcí, vznik a rozvoj nástrojů sociálního začleňování jako prevence prostorového vyloučení, vzniku sociálně vyloučených lokalit a bezdomovectví.
- d) Podpora profesionální realizace sociální práce jako aktivity zaměřené na pomoc jednotlivcům, skupinám či komunitám zlepšit nebo obnovit jejich schopnost sociálního fungování v jejich přirozeném prostředí (podpora využití specifických metod a technik sociální práce a individualizovaného přístupu, podpora výkonu sociální práce se zaměřením na identifikaci potřeb osob sociálně vyloučených či sociálním vyloučením ohrožených na úrovni odborných postupů při případové práci, metodické činnosti a koordinaci nástrojů pomoci, apod.).
- e) Programy na podporu rodičovských kompetencí, získávání základních sociálních a profesních dovedností, uplatnění se na trhu práce, apod., které přispívají k sociálnímu začleňování nebo prevenci sociálního vyloučení.
- f) Aktivity směřující k podpoře mladým lidem ze sociálně znevýhodněného prostředí při vstupu do samostatného života po ukončení nebo i v průběhu jejich vzdělávání.
- g) Aktivity a programy sekundární a terciární prevence pro osoby ohrožené závislostmi nebo osoby závislé na návykových látkách.
- h) Programy právní a finanční gramotnosti a na prevenci a řešení zadluženosti a předluženosti (včetně poradenství), aktivity zaměřené na předcházení ekonomické nestability osob z cílové skupiny.
- i) Programy prevence sociálně patologických jevů, prevence kriminality a veřejného pořádku (asistenti prevence kriminality, asistenti pro jednání s policií a dalšími úřady, romský mentoring, preventivní programy pro mladé osoby 15+ apod.).
- j) Programy pro osoby opouštějící zařízení pro výkon trestu odnětí svobody, pro osoby ve výkonu trestu, pro osoby s alternativními tresty (pachatelé trestné činnosti), probační a

resocializační programy, programy zaměřené na pachatele domácího násilí, s cílem předcházení jejich dalšího násilného chování.

Doplňkově lze v rámci jednotlivých aktivit podpořit i **vzdělávání pracovníků organizací**<sup>4</sup>, kteří vykonávají přímou práci s klienty (sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách a další odborní pracovníci/pracovníci v přímé péči)<sup>5</sup> s cílem rozšíření znalostí a dovedností při práci s cílovými skupinami, a to v maximálním rozsahu do 24 hodin/rok. Vzdelávání pro tuto cílovou skupinu může být do projektu zahrnuto pouze doplňkově - tzn. nikoli jako hlavní aktivita projektu, ale jako doplněk k hlavní činnosti projektu směřované na podporu cílové skupiny osob (klientů). Realizaci vzdělávání pracovníků organizace musí žadatel vždy řádně odůvodnit s ohledem na benefit, který tím získá cílová skupina osob (klientů).

Detailní popis podporovaných aktivit je uveden v příloze č. 2 této výzvy.

#### **Další podmínky k bodu 4.1:**

V případě **zaměření projektu na poskytování služeb obecného hospodářského zájmu, na poskytování sociální službu/sociální služby** (viz zejména aktivita pod písmenem a) této výzvy) v kombinaci s jinou aktivitou výzvy žadatel uvede v projektu sociální službu (v rozsahu základních činností) vždy v rámci samostatné aktivity projektu, v případě více druhů poskytovaných sociálních služeb v projektu budou tyto popsány vždy v samostatných aktivitách (nikoliv v rámci jedné aktivity). Žadatel zároveň zpracuje přílohu 5a Údaje o sociální službě, která je povinnou přílohou žádosti o projekt v případě zaměření projektu na poskytování sociálních služeb/sociální služby. Pomůcka k vyplnění přílohy 5a je uvedena v příloze šč.4 Podpora sociálních služeb na území strategie z OPZ.

V případě služeb obecné hospodářského zájmu (aktivita a) sociální služby, aktivita c) sociální bydlení) nejsou způsobilým výdajem výdaje investičního charakteru spojené s nákupem dlouhodobého (hmotného i nehmotného) majetku a dále výdaje spadající do křížového financování. Uznatelným výdajem jsou pouze odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku používaného pro účely projektu.

#### **Nebude podporováno:**

- poskytování volnočasových aktivit a jiných činností komerční povahy,
- jazykové kurzy (s výjimkou kurzů českého jazyka),
- rekvalifikační kurzy,
- tvorba vzdělávacích programů, vytvoření e-learningových kurzů,
- osvětová činnost jako samostatný projekt,
- nájemné, kauce v souvislosti s aktivitami v oblasti bydlení,
- aktivity související s podporou dětí pod 15 let,
- všeobecné psychologické poradenství, pokud nebude součástí komplexní poradenské práce s účastníkem projektu.

## **4.2 Indikátory**

Pravidla týkající se monitorovacích indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím monitorovacím indikátorům:

<sup>4</sup> Tj. absolvování odborného vzdělávacího programu s cílem zvýšení profesních kompetencí. Nejedná se o samotné vytváření/vznik vzdělávacích programů/modulů (toto bude podporováno v rámci IP 2.2 OPZ)..

<sup>5</sup> Nikoli vzdělávání zaměstnanců realizátora projektu (projektový/finanční manažer, administrativní pracovník projektu atd.), tj. pracovní pozice v nepřímých nákladech.

Kód <sup>6</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
6 70 01	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
6 74 01	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Služby	Výstup
6 70 10	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
5 51 02	Počet podpořených komunitních center	Zařízení	Výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro:

- a) všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- b) indikátory z následující tabulky:

6 25 00	Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
6 73 10	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Účastníci	Výsledek
6 73 15	Bývalí účastníci projektů v oblasti sociálních služeb, u nichž služba naplnila svůj účel	Účastníci	Výsledek
6 26 00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
6 28 00	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání / odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Účastníci	Výsledek
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

### 4.3 Cílové skupiny

Podporovanými cílovými skupinami jsou **osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením**, a to:

Kategoriza ce cílové skupiny	Definice
Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené	Osoby vyčleněné nebo ohrožené vyčleněním mimo běžný život společnosti, které se do něj v důsledku nepříznivé sociální situace nemohou zapojit.
Osoby žijící v sociálně vyloučených lokalitách	Osoby žijící v územích aglomerací (viz část 5.1 výzvy), kde byly identifikovány sociálně vyloučené lokality (včetně ubytoven, apod.). Pro potřeby OPZ bude primárním zdrojem informací o těchto lokalitách aktualizovaná Gabalova zpráva <a href="http://www.gac.cz/userfiles/File/nase_prace_vystupy/Analiza_socialne_vyloucenych_lokalit_GAC.pdf">http://www.gac.cz/userfiles/File/nase_prace_vystupy/Analiza_socialne_vyloucenych_lokalit_GAC.pdf</a> nicméně je možné podporovat i sociálně vyloučené lokality identifikované v jiných studiích.
Osoby se zdravotním postižením	Osoby s tělesným, mentálním, duševním nebo smyslovým postižením, jehož dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby

<sup>6</sup> Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

Osoby s kombinovanými diagnózami	Osoby s více druhy postižení (tělesným, mentálním, duševním, smyslovým), jehož dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby.
Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování	Osoby přežívající venku, osoby v noclehárně, osoby v ubytovnách pro bezdomovce, osoby v pobytových zařízeních pro ženy, osoby před opuštěním instituce, uživatelé dlouhodobější podpory, osoby žijící v nejistém bydlení, osoby ohrožené vystěhováním, osoby ohrožené domácím násilím, osoby žijící v provizorních a neobvyklých stavbách, osoby žijící v nevhodném bydlení, osoby žijící v přelidněném bytě.
Oběti trestné činnosti	Obětí se rozumí fyzická osoba, které bylo nebo mělo být trestným činem ublíženo na zdraví, způsobena majetková nebo nemajetková újma nebo na jejíž úkor se pachatel trestným činem obohatil.
Osoby pečující o malé děti	Osoby pečující o osoby mladší 15 let
Neformální pečovatelé	Osoby vykonávající nezbytnou péči o fyzickou osobu, která se podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách považuje za osobu závislou na pomoci jiné fyzické osoby
Rodiče samoživitelé	Neprovdané, ovdovělé nebo rozvedené ženy, svobodní, ovdovělí nebo rozvedení muži a ženy i muži osamělí z jiných vážných důvodů, nežijí-li s druhem, popřípadě s družkou nebo s partnerem, kteří pečují o osobu mladší 15 let
Osoby dlouhodobě či opakovaně nezaměstnané	Uchazeči o zaměstnání evidovaní na ÚP ČR déle než 1 rok uchazeči o zaměstnání, jejichž doba evidence na ÚP ČR dosáhla v posledních 2 letech souhrnné délky 12 měsíců
Osoby ohrožené předlužeností	Osoby, které mají výdaje vyšší než příjmy a nejsou schopny plnit své finanční závazky (např. nemají uhrazenou jednu splátku úvěru)
Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi	Osoby, které jsou ohroženy blízkými osobami žijícími ve společné domácnosti (psychické, fyzické či sexuální násilí a dále osoby, které jsou ve stavu závislosti, kdy se bez dané látky, aktivity nebo osoby nedokáží obejít (např. závislost na návykové látce, na hazardních hrách, na práci apod.)
Osoby v nebo po výkonu trestu	osoby ve výkonu trestu odnětí svobody, osoby opouštějící výkon trestu odnětí svobody
Osoby opouštějící institucionální zařízení	Osoby opouštějící zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy
Osoby ohrožené vícenásobnými riziky	Osoby se speciálními vzdělávacími potřebami, ohrožené umístěním do institucionální výchovy, vyrůstající v rodinách ohrožených chudobou nebo nefunkčních rodinách, v náhradní rodinné péči apod.
Imigranti a azylanti	Skupina přistěhovalců v ČR, která zahrnuje uznané azylanty, tj. osoby, které získaly mezinárodní ochranu (azyl či doplňkovou nebo dočasnou ochranu) s povolením k dlouhodobému nebo trvalému pobytu v ČR. Podporování budou jen ti azylanti, kteří nemají možnost získat podporu z Národního programu Azylového, migračního a integračního fondu či Státního integračního programu pro osoby s udělenou mezinárodní ochranou.

#### 4.4 Informace o počátečních / navazujících synergických výzvách

Není relevantní.



## 5 Územní zaměření

### 5.1 Programová oblast a území dopadu

Programová oblast a území dopadu: území vymezená a uvedená ve schválených integrovaných strategiích ITI.

### 5.2 Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

## 6 Informace o způsobilosti výdajů

### 6.1 Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

### 6.2 Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy (viz část 2. této výzvy). V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

### 6.3 Informace o křížovém financování

- Maximální objem prostředků v Kč, které mohou být v rámci výzvy přiděleny pro křížové financování: 35 000 000,- Kč CZK
- Maximální podíl nákladů na křížové financování na celkových přímých způsobilých nákladech projektu: 15 %

V rámci výzvy není způsobilým výdajem nákup infrastruktury (nákup budovy, stavby, pozemků, bytů). V případě služeb obecné hospodářského zájmu (aktivita a) sociální služby, aktivita c) sociální bydlení) nejsou navíc způsobilým výdajem i výdaje spojené s technickým zhodnocením budov, staveb a bytů.

**Výše uvedené podmínky křížového financování platí pouze pro žádosti o dotaci, které budou podány v termínu do 30. 6. 2017 a budou mít vydané právní akty o poskytnutí podpory do 31. 12. 2017.**

**Pro žádosti podané od 1. 7. 2017 není v rámci této výzvy využití křížového financování umožněno.**

### 6.4 Informace o nepřímých nákladech

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady, přičemž základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou stanoveny na:

Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů
Do 10 mil. Kč včetně	25 %
Nad 10 mil. Kč	20 %

Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb (vyrovnávací platby) v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce
Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %, resp. 12 %,
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %, resp. 4 %,

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.

## 7 Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

### 7.1 Povinné přílohy žádosti o podporu

1. Vzor vyjádření Řídícího výboru ITI o souladu/nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií viz příloha č. 1 této výzvy
2. Pro projekty zaměřené na poskytování sociální služby je povinnou přílohou Údaje o sociální službě, vzor viz příloha č. 5a této výzvy
3. Čestně prohlášení žadatele o podporu o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem předloženým Řídícímu Výboru ITI“

Pověření k poskytování sociální služby vydané v souladu s Rozhodnutí EK č. 2012/21 není povinnou přílohou žádosti o podporu, ale bude povinně dokládáno před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory (s výjimkou projektů na podporu sociálních služeb navazujících na investiční projekt v IROP, kdy Pověření bude dodáno před zahájením realizace projektu). V případě, že žadatel toto pověření již vydáno má, doporučuje se jej přiložit k žádosti o projekt.

**Pokud vyjádření Řídícího výboru ITI (příloha č.1) nebude mít kladný charakter, nebude možné projekt podpořit.**

### 7.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem.** V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele.

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

**Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP14+. Nezasílejte žádost v listinné podobě ani prostřednictvím jiné formy doručování.**

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

### 7.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

- Klub ESF fórum
- Informační semináře k vyhlášené výzvě
- individuální konzultace před podáním projektové žádosti (osobně nebo elektronicky) vždy pouze po předchozí domluvě, případně v termínech stanovených vyhlášovatelem výzvy

#### Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Adresa vyhlášovatele: Ministerstvo práce a sociálních věcí  
odbor realizace programů ESF – sociální začleňování

Kontaktní místo: Na Poříčnickém právu 1, 120 01 Praha 2  
Pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5

Spojení na vyhlášovatele (e-mail, telefon):

Mgr. Kateřina Jechová: [katerina.jechova@mpsv.cz](mailto:katerina.jechova@mpsv.cz),

Mgr. Michal Vejlupek, Dis.: [michal.vejlupek@mpsv.cz](mailto:michal.vejlupek@mpsv.cz), 221 922 756

Ing. Zdena Marchalínová: [zdena.marchalinova@mpsv.cz](mailto:zdena.marchalinova@mpsv.cz),

#### Otázky a odpovědi k této výzvě:

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídány hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub **Výzvy na sociální začleňování a boj s chudobou (výzva č. 03\_16\_48 a výzva č. 03\_16\_49) - Integrované územní investice (ITI) a Integrovaný plán rozvoje území (IPRÚ)** odkaz : <https://forum.esfcr.cz/node/129/vyzvy-na-socialni-zaclenovani-boj-s-chudobou/>

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.

Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

### 7.4 Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

## 8 Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

### 8.1 Popis hodnocení a výběru projektů

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlášovatel výzvy upřesňuje, že **náprava formálních nedostatků žádosti je možná pouze jednou.**

- **Věcné hodnocení**

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím hodnotící komise.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně prokazovanými výdaji (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy).

- **Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.3 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu nebo podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory, resp. podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

- **Nové rozhodnutí**

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlášovatel výzvy nevyklučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

- **Specifický postup v případě zániku žadatele**

Vyhlášovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;
- slučování, splývání a rozdělování školských právnických osob ve smyslu § 14d odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla, kdy žadatel je zanikající školská právnická osoba;
- změna žadatele ze zákona - jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci.

## **9 Postup pro výzvy s dílčími alokacemi**

Ve výzvě není relevantní.

## **10 Přehled navazující dokumentace**

### **10.1 Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ**

URL adresa: <http://www.esfcr.cz/modules/calls/>

### **10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce**

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9002/>);
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9003/>).

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

### **10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory**

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9019/>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

### **10.4 Odůvodnění zacílení výzvy**

Výzva je cílena na podporu řešení problematiky regionální politiky a rozvoj metropolitních oblastí prostřednictvím integrovaného nástroje ITI (integrované územní investice). Jedná se o metropolitní oblasti a aglomerace - Brněnská, Plzeňská, Ústecko-Chomutovská aglomerace. Projekty podané do této výzvy musí splňovat charakter zásadního významu pro dané území, musí být cíleny na podporu nejdůležitějších potřeb území, jejichž vyřešení přinese v území významnou pozitivní změnu. Řešení problematiky je popsáno ve schválených integrovaných strategiích a má formu podpory aktivit při využití sociálních služeb, aktivit souvisejících s komunitní sociální prací, aktivit souvisejících s prevencí kriminality, aktivit souvisejících s propojením podpory bydlení, zaměstnání, zdraví a sociální práce. Jedná se o výzvu vyhlášenou v rámci integrovaného nástroje ITI, kterou zavedl OP Zaměstnanost (kap. 4.3). Tento integrovaný nástroj předpokládá koordinaci finanční podpory s IROP. Základním strategickým dokumentem je integrovaná strategie, kterou schvaluje příslušný ŘO.

### **10.5 Odkaz na případné další relevantní dokumenty**

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně prokazovanými výdaji (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele>).

## **11 Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu**

1. Vzor vyjádření Řídícího výboru ITI o souladu/nesouladu projektového záměru s integrovanou strategií
2. Popis podporovaných aktivit (specifikace bodu 4.1 výzvy)-není povinnou přílohou
3. (příloha vypuštěna)
4. Podpora sociální služeb na území ČR z OPZ
5. a - Udaje o sociální službě
6. Čestné prohlášení žadatele o podporu o souladu žádosti o podporu s projektovým záměrem předloženým Řídícímu Výboru ITI
7. Příloha č. 7 Čestné prohlášení žadatele o uzavření právního aktu v rámci výzev IROP (VZOR)

### **Upozornění:**

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).