



Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí,
Odbor realizace programů ESF – sociální začleňování
vyhlašuje výzvu k předkládání žádostí o podporu
v rámci Operačního programu Zaměstnanost

1 Identifikace výzvy

Investiční priorita	2.2 Zlepšování přístupu k dostupným, udržitelným a vysoce kvalitním službám, včetně zdravotnictví a sociálních služeb obecného zájmu
Specifický cíl	SC 1 Zvýšit kvalitu a udržitelnost systému sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších navazujících služeb podporujících sociální začleňování
Číslo výzvy	03_16_065
Název výzvy	Podpora ohrožených dětí a rodin a procesů v sociálně-právní ochraně dětí
Druh výzvy	Kolová
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o synergickou nebo komplementární výzvu	nerelevantní
Model hodnocení	Jednokolový

2 Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	15. duben 2016
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	2. květen 2016
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	2. květen 2016, 4:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	29. červenec 2016, 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	24 měsíců
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	31. březen 2020

3 Informace o formě podpory

3.1 Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): **200 000 000 CZK**

Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

- Finanční alokace výzvy (podpora): **CZK 195 000 000 CZK**

Upřesnění zdrojů alokace výzvy označené jako podpora:

Jedná se pouze o indikativní údaj, tj. odhad toho, jaká část prostředků bude na vybrané projekty poskytnuta za příspěvek Unie, státní rozpočet ČR, příp. rozpočet státních fondů.

3.2 Typ podporovaných operací

Individuální projekt

3.3 Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku¹;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti²;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

Kategorie žadatele	Definice
Kraje, obce a jimi zřizované organizace	<p>Pro účely této výzvy se uvedenými žadateli rozumí:</p> <ul style="list-style-type: none">• obce dle zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů• organizace zřizované kraji nebo obcemi působící v oblasti ochrany dětí a rodin:<ul style="list-style-type: none">○ služby odborného sociálního poradenství (manželské a rodinné poradny, pedagogicko-psychologické poradny, aj.) podle § 37 a služby sociální prevence podle § 54, 57, 58, 60, 60a, 62, 65, 69 a 70 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách,○ zařízení sociálně-právní ochrany dětí podle § 39 písmena a) až c) zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí,○ dětské domovy pro děti do 3 let věku podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách),○ střediska volného času podle vyhlášky č.74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání

¹ Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

² Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkaní daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

Dobrovolné svazky obcí	<ul style="list-style-type: none"> dobrovolné svazky obcí podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)
Školy a školská zařízení	<p>Pro účely této výzvy se uvedenými žadateli rozumí:</p> <ul style="list-style-type: none"> školská zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy a preventivně výchovnou péči podle zákona č. 109/2002 Sb. (středisko výchovné péče, diagnostický ústav, dětský domov, dětský domov se školou a výchovný ústav, střediska volného času)
OSS (zejména MPSV, MZdr., MS a MV a jimi řízené/zřízené organizace, Úřad vlády ČR)	<p>Pro účely této výzvy se uvedenými žadateli rozumí:</p> <ul style="list-style-type: none"> organizace zřizované organizační složkou státu působící v oblasti ochrany dětí a rodin (tj. dětský domov pro děti do 3 let věku) podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách)
NNO	<p>Pro účely této výzvy se uvedenými žadateli rozumí:</p> <ul style="list-style-type: none"> pověřené osoby podle § 48 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí: <ul style="list-style-type: none"> obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů, církevní právnické osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů, spolky podle §214 – 302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ústavy podle § 402 – 418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
Poskytovatelé sociálních služeb	<p>Pro účely této výzvy se uvedenými žadateli rozumí:</p> <ul style="list-style-type: none"> poskytovatelé sociálních služeb registrovaní podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, působící v oblasti ochrany dětí a rodin

Pro tuto výzvu nejsou oprávněnými žadateli zařízení sociálních služeb zřizovaná MPSV.

3.4 Vymezení oprávněných partnerů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů vymezených v rámci části 3.3 této výzvy.

V rámci této výzvy jsou oprávněnými partnery pouze ty subjekty, které se shodují se subjekty uvedenými jako oprávnění žadatelé.

Definice jednotlivých oprávněných partnerů:

Partner bez finančního příspěvku: Právní forma partnera bez finančního příspěvku není omezena. Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner.

Partner s finančním příspěvkem: Může být právnická osoba se sídlem v ČR, fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované podnikání v ČR.

Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner. Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v této výzvě. Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje

poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

3.5 Míra podpory – rozpad zdrojů financování

EU / státní rozpočet / žadatel

- Pro NNO: EU 85 %, státní rozpočet 15 %, žadatel 0%
- Pro podnikající subjekty: EU 85 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 15 %
- Pro územně samosprávné celky a jimi zřizované organizace: EU 85 %, státní rozpočet 10 %, žadatel 5 %
- pro OSS: EU 85 %, státní rozpočet 15 %, žadatel 0%
- pro školy a školská zařízení: EU 85%, státní rozpočet 15%, žadatel 0%

3.6 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 000 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 10 000 000 CZK

3.7 Forma financování

- Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

- EX post (platí pro příspěvkové organizace OSS)

Vysvětlení je k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

3.8 Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nestanovil pro tuto výzvu žádná specifická pravidla týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis), projekty mohou být podpořeny v těch režimech veřejné podpory (včetně podpory de minimis), které jsou s ohledem na právní předpisy využitelné.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifík cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 3.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

4 Věcné zaměření

4.1 Popis podporovaných aktivit

1. Podpora procesů transformace systému péče o ohrožené rodiny a děti

- A) Vytvoření komplexního plánu transformace pobytové péče o děti na systém účinné a multidisciplinární sítě ambulantních a terénních preventivních a podpůrných služeb**
- B) Podpora implementace komplexního plánu transformace pobytové péče o děti a praktické realizace transformačního procesu zařízení v praxi**

V rámci aktivit bodem 1 této výzvy se mohou jako žadatelé o podporu účastnit pouze:

- školská zařízení podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních, a to diagnostické ústavy, dětské domovy, dětské domovy se školou a výchovné ústavy,
- dětské domovy pro děti do 3 let věku podle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování a
- zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc podle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, pokud jsou oprávněnými žadateli v rámci výzvy.

V rámci bodu 1 výzvy je možné předkládat žádosti o poskytnutí podpory zaměřené pouze na jeden z výše uvedených bodů A nebo B. Kombinace aktivit pod uvedenými písmeny A a B z hlediska věcného zaměření projektu není možná.

Povinným výstupem projektu při realizaci aktivit pod bodem 1 je zhodnocení nastavení a realizace procesu transformace ve formě sebeevaluační zprávy, která bude dokumentem přenositelným a musí být uveřejněna na webových stránkách (www.esfcr.cz). Zároveň musí být uvedena do hodnoty indikátoru 8 05 00 (Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů, vč. evaluačních).

A) Vytvoření komplexního plánu transformace pobytové péče o děti na systém účinné a multidisciplinární sítě ambulantních a terénních preventivních a podpůrných služeb

Předpokladem pro předložení žádosti o podporu dle bodu 1. A této výzvy je vyjádření zřizovatele o závazku k transformaci (viz. Příloha výzvy č.1)

Podporované aktivity:

- **zpracování analýzy** zařízení, analýzy regionu, analýzy potřeb rodin a dětí z daného regionu s důrazem na to, aby byly dětem poskytovány profesionální služby v jejich přirozeném rodinném prostředí;
- **vyhodnocení stávajících kapacit poskytovatelů služeb** sociálně-právní ochrany z pohledu transformačního procesu, procesní audit, organizační plán rozvoje atd., zhodnocení potenciálu poskytovatele pro poskytování terénních a ambulantních služeb, nebo dle potřeby pobytových služeb pro děti za přítomnosti jejich rodičů nebo jiných osob dítěti blízkých,
- **stanovení interních pravidel a pracovních postupů**, vypracování komplexních plánů transformace pobytových zařízení na ambulantní/terénní služby,
- **koordinování procesů přípravné fáze transformace**, včetně činnosti multidisciplinárních transformačních týmů a činnosti pracovních skupin,
- **zpracování a realizace individuálních vzdělávacích plánů** pro zaměstnance zařízení, kteří jsou zapojeni do procesu transformace a jejich podpora prostřednictvím **kulatých stolů, workshopů, diskuzních a pracovních setkání** pro oblast transformace,
- **podpora procesu transformace zařízení se zaměřením na:**
 - **tvorbu a přizpůsobení nástrojů pro aktivní zapojování uživatelů do procesu transformace**, monitoring zapojení uživatelů (zjišťování nezbytné míry podpory uživatelů, individuální příprava uživatelů na samostatnější způsob života, nácvik nových pracovních postupů a dovedností zaměřených na běžné činnosti, předávání aktuálních informací souvisejících s procesem transformace),
 - **podporu pracovníků organizace zapojených do procesu transformace** /průvodce procesem transformace zařízení (vysvětlení procesu transformace, zapojení pracovníků do procesu transformace a plánování, pravidelné seznamování se stavem procesu transformace, motivování zaměstnanců pro změnu), poskytování supervizní podpory,
 - **podporu dalších skupin zapojených do procesu transformace** (opatrovníci, rodinní příslušníci, obce, apod.), - pouze jako doplňková aktivita,
 - **sdílení dobré praxe**, zahraniční spolupráce pro pracovníky zapojených do procesu transformace zařízení,
- **zpracování a realizace komunikační strategie** týkající se důvodů a rovněž celkové vize transformačního procesu. Komunikační strategie se může zaměřovat na děti v ústavní péči, jejich rodiny, personál těchto ústavů, které se účastní transformačního procesu, odborníky i širokou veřejnost.

Komplexní plán transformace pobytové péče o děti musí povinně obsahovat písemné zpracování těchto oblastí:

- popis cílů, kterých má být transformací dosaženo,
- zaměření služby, zásady činnosti a kapacita,
- změna personální struktury služby,
- nastavení procesů v rámci zařízení,
- materiální a technické vybavení,
- vyčíslení nákladů transformace,
- navržená opatření,
- stanovení odpovědnosti za provedení navržených opatření,
- termín provedení navržených opatření,
- indikátory, na jejichž základě bude měřena míra naplnění příslušných opatření,
- předpokládané náklady jednotlivých opatření,
- závazek realizace transformačního plánu ze strany žadatele nebo jeho zřizovatele v navrženém
- termínu provedení navržených opatření.

Povinným cílem zpracovaného komplexního plánu transformace pobytové péče o děti bude snížení pobytové kapacity (počtu lůžek) zařízení nejméně o 50 % do 5 let od zahájení transformace v souladu s plánem transformace. Pokud bude zbývající kapacita transformovaného zařízení využita pro poskytování pobytové péče dětem se specifickými potřebami v zařízeních o maximální kapacitě lůžek pro 10 dětí nebo pro služby, které dítěti umožní setrvat s rodiči nebo jinými blízkými osobami nebo pro děti se specifickými potřebami, musí být součástí komplexního plánu transformace snížení pobytové kapacity (počtu lůžek) alespoň o 30% do 4 let od zahájení transformace.

Tato skutečnost bude ověřena nejpozději při předložení Závěrečné zprávy o realizaci projektu.

Komplexní plány transformace pobytové péče o děti budou zpracovány v souladu s **Metodikou zpracování plánů transformace pobytových zařízení v oblasti péče o ohrožené děti (MPSV, 2014)**, http://www.mpsv.cz/files/clanky/18291/priloha_7.pdf

Za nezpůsobilé výdaje projektu budou považovány:

- náklady související přímo s poskytováním služeb (provozní, osobní),
- vybavení a zařízení (včetně nábytku) související s poskytováním služeb (netýká se zařízení a vybavení související s aktivitami projektu),
- náklady investičního charakteru,
- stavební úpravy (opravy),
- obecné metodologie a metodické nástroje bez přímé vazby na transformaci zařízení.

B) Podpora implementace komplexního plánu transformace pobytové péče o děti a praktické realizace transformačního procesu zařízení v praxi

Předpokladem pro předložení žádosti o poskytnutí podpory dle bodu 1. B této výzvy je vypracovaný komplexní plán transformace zařízení, který obsahuje písemné zpracování povinných oblastí vyjmenovaných v bodě 1. A této výzvy, včetně povinného cíle snížení pobytové kapacity zařízení nejméně o 50% do 5 let od zahájení transformace (resp. 30% do 4 let od zahájení transformace) a je zpracován v souladu s Metodikou zpracování plánů transformace pobytových zařízení v oblasti péče o ohrožené děti (MPSV, 2014), http://www.mpsv.cz/files/clanky/18291/priloha_7.pdf.

Plán musí být schválen zřizovatelem transformujícího se zařízení a předkládané projekty musí být **zacílené na koordinaci a podporu procesů přechodové fáze transformace zařízení.**

Podporované aktivity:

- **koordinace procesu přechodové fáze** (přechod uživatelů do nových služeb): nastavení nových metodik, vnitřních pravidel a pracovních postupů souvisejících s přechodovou fází a poskytováním nové služby/služeb,
- **podpora procesu přechodné fáze** se zaměřením na:

- podporu činností cílených na přípravu a přestěhování uživatelů s přednostním ohledem na jejich potřeby, podpora aktivního zapojování uživatelů do procesu transformace (např. vypracování aktuálního posudku uživatelů, individuální příprava uživatelů na samostatnější způsob života, nácvik nových pracovních postupů a dovedností zaměřených na běžné činnosti),
- podporu aktivit směřujících k zapojení uživatelů do místní komunity,
- podporu pracovníků organizace zapojených do procesu transformace, poskytování supervizní podpory,
- podporu dalších skupin zapojených do procesu transformace (opatrovníci, rodinní příslušníci, obce, zaměstnavatelé, odborná veřejnost apod.) - pouze jako doplňková aktivita,
- sdílení dobré praxe, zahraniční spolupráce pro pracovníky zapojených do procesu transformace zařízení,
- **kulaté stoly, workshopy, pracovní a diskuzní setkání** k procesu transformace a oblastem směřujícím k aktivizaci uživatelů (zde mohou být účastníky i opatrovníci, rodinní příslušníci, obce, zaměstnavatelé, odborná veřejnost apod.),
- **informování a zapojování veřejnosti** – doprovodná aktivita s cílem informovat dotčenou veřejnost o vlastním procesu transformace v zařízení, jeho přínosu pro uživatele a komunitu v daném místě. **Cílem informování je odstranění předsudků veřejnosti vůči cílové skupině, její přijetí do komunity v místě nového bydliště** (pozn. cílem podpory této aktivity není zajištění povinné publicity projektu).

Za nezpůsobilé výdaje projektu budou považovány:

- náklady související přímo s poskytováním služeb (provozní, osobní),
- náklady související s logistikou samotného přestěhování (stěhovací služba apod.),
- obecné metodologie a metodické nástroje bez přímé vazby na transformaci zařízení nebo bez přímé návaznosti na transformovanou část služby,
- nákup materiálu pro práci s cílovou skupinou,
- vybavení a zařízení (včetně nábytku) související s poskytováním služeb (netýká se zařízení a vybavení určeného pro nácvik pracovních postupů a dovedností zaměřených na běžné činnosti),
- náklady investičního charakteru,
- stavební úpravy (opravy).

2. Zavádění komplexních programů a nástrojů mezioborové a mezirezortní spolupráce, zavádění inovativních metod při řešení situace ohrožených rodin a dětí

- **podpora procesů při zavádění nových a inovativních služeb** v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny, mladé lidi po opuštění náhradní péče a těhotné ženy v krizových situacích, nových postupů a metod práce v oblasti ochrany práv dětí a rodin, mladých lidí po opuštění náhradní péče a těhotných žen v rámci komunity, zavádění nových, dosud nevyzkoušených nebo málo využívaných metod přímé práce s rodinami a dětmi včetně aktivit směřujících k přenosu moderních metod práce s rodinami a dětmi (např. dobrá praxe ze zahraničí), podpora vzniku metodik těchto služeb a plánu jejich implementace a stabilizace v rámci příslušné lokality,
- **podpora spolupráce OSPOD a poskytovatelů služeb** v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny (diskuzní setkání, workshopy, apod.), nastavení procesů v oblasti spolupráce OSPOD a poskytovatelů služeb v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny, vytváření metodických postupů pro nastavování procesů této spolupráce, vytváření postupů a metodik pro přímou práci s ohroženými dětmi a rodinami realizovanou ve spolupráci OSPOD a ostatních zařízení působících v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny,
- **podpora nastavení multioborové spolupráce** v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny včetně spolupráce, která je zaměřena na spolupůsobnost a návaznost pomáhajících intervencí poskytovaných jedním nebo více subjekty v oblasti péče o tyto vyjmenované skupiny, podpora tvorby metod a nástrojů spolupráce využívaných v rámci preventivní sociální práce pro ohrožené děti a rodiny, (např. nastavování procesů pro realizaci případových konferencí, rodinných konferencí, vytváření multidisciplinárních týmů apod.),
- **rozvíjení kompetencí obcí v oblasti koordinace poskytování služeb** pro ohrožené děti a rodiny služeb v souladu s uplatněním metod sociální práce, s dopady do procesů zjišťování

potřeb, plánování rozvoje těchto služeb podle místní potřeby a tedy zvýšení dostupnosti potřebných druhů služeb,

- **síťování sociálních pracovníků** působících v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny, mladé lidi opouštějící náhradní péči nebo pocházející ze znevýhodněného sociálního prostředí a těhotné ženy v krizových situacích napříč institucemi, organizacemi a rezorty směřující k výměně zkušeností dobré praxe při řešení situace těchto vyjmenovaných skupin (vytváření platform, organizace diskusních setkání a konferencí ke sdílení dobré praxe, apod.), příprava metodik spolupráce v rámci lokálního síťování sociálních pracovníků působících v oblasti péče o ohrožené děti a rodiny, mladé lidi opouštějící náhradní péči nebo pocházející ze znevýhodněného sociálního prostředí a těhotné ženy, pořádání seminářů a workshopů v souvislosti se zaváděním postupů této spolupráce v rámci lokálního síťování.

3. Podpora zvyšování kvality služeb pro ohrožené rodiny a děti

- **podpora naplnění standardů kvality sociálně-právní ochrany** podle novely zákona č. 59/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí (novela zákona č. 401/2012 Sb.) při poskytování sociálně-právní ochrany zařízeními pro děti vyžadující okamžitou pomoc a pověřenými osobami podle § 48 odst. 2 písm. d) až f) uvedených v přílohách č. 2 a 3 vyhlášky č. 473/2012 Sb., o provedení některých ustanovení zákona o sociálně-právní ochraně dětí a další celkový rozvoj kvality poskytované sociálně-právní ochrany dětí **prostřednictvím:**
 - zhodnocení současného stavu procesů rozvoje kvality poskytování sociálně-právní ochrany dětí v organizaci (mapování potřeb, analýzy, plán rozvoje, procesní audit apod.),
 - procesů rozvoje kvality poskytování sociálně-právní ochrany dětí na základě zhodnocení současného stavu v organizaci (konzultace, pracovní postupy/vnitřní pravidla, systém hodnocení, vzdělávací plány zaměstnanců, apod.),
 - kulaté stoly, workshopy, diskusní a pracovní setkání pro oblast standardizace.

V rámci realizace aktivit pod body 2 a 3 výzvy musí být vytvořen dokument, který musí být přenositelný a zveřejněn na webových stránkách (www.esfcr.cz). Zároveň musí být uveden do hodnoty indikátoru 8 05 00 (Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů, vč. evaluačních).

4.2 Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód ³	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.

³ Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

4.3 Cílové skupiny

Kategorie CS	Definice
Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování	Pro účely této výzvy se uvedenou CS rozumí: <ul style="list-style-type: none">• poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, kteří mají ve zřizovací listině uvedenou činnost zaměřenou na práci s rodinou a dětmi,• poskytovatelé služeb sociálně-právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí,• školská zařízení dle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních, tj. diagnostické ústavy, dětské domovy, dětské domovy se školou a výchovné ústavy• pracovníci poskytovatelů výše uvedených služeb při dodržení podmínek výzvy,• pracovníci krajských a obecních úřadů, kteří působí v oblasti sociálně-právní ochrany dětí
Poskytovatelé a zadavatelé zdravotních služeb	Pro účely této výzvy se uvedenou CS rozumí: <ul style="list-style-type: none">• poskytovatelé zdravotních služeb dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, tj. dětské domovy pro děti do 3 let věku,• pracovníci poskytovatelů výše uvedených služeb při dodržení podmínek výzvy
Sociální pracovníci	<ul style="list-style-type: none">• pracovníci, na které se vztahuje §109 a 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách
Zaměstnanci veřejné správy, kteří se věnují sociální nebo rodinné problematice	Pro účely této výzvy se uvedenou CS rozumí: <ul style="list-style-type: none">• zaměstnanci krajů a obcí (a jimi zřizovaných organizací), OSS (a jimi zřizovaných organizací), kteří působí v oblasti sociálně právní ochrany dětí, ochrany dětí a rodin za dodržení podmínek výzvy• odborná veřejnost
Vysoké školy (v případě mezioborové spolupráce)	Vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách)

4.4 Informace o počátečních / navazujících synergických výzvách

Není relevantní.

5 Územní zaměření

5.1 Programová oblast a území dopadu

Programová oblast a území dopadu: ČR bez hl. m. Prahy.

5.2 Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

6 Informace o způsobilosti výdajů

6.1 Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

6.2 Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu, nejdříve však od data zahájení realizace projektu uvedeného v právním aktu. V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

6.3 Informace o křížovém financování

Nerelevantní.

6.4 Informace o nepřímých nákladech

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady, přičemž základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou stanoveny na:

Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů
Do 10 mil. Kč včetně	25 %

Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce
Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.

7 Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

7.1 Povinné přílohy žádosti o podporu (pokud jsou ve vztahu k aktivitám relevantní)

Příloha č. 1 – Vyjádření zřizovatele o závazku k transformaci

(relevantní pro žádosti předkládané k podpoře aktivit v bodě 1 A výzvy)

Příloha č. 2 – Komplexní plán transformace zařízení včetně potvrzení o schválení zřizovatelem

(relevantní pro žádosti předkládané k podpoře aktivit v bodě 1 B výzvy)

Příloha č. 3 - Pověření k výkonu sociálně-právní ochrany podle §49 zákona č. 359/1999 Sb.

(relevantní pro žádosti předkládané pověřenou osobou dle § 48 zákona č.359/1999 Sb.)

7.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy. Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná

k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem.** V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele.

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP14+. Nezasílejte žádost listinně ani prostřednictvím jiné formy doručování.

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

7.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

Kontakt na vyhlášovatele výzvy:

Adresa vyhlášovatele: Ministerstvo práce a sociálních věcí
odbor realizace programů ESF – sociální začleňování

Kontaktní místo: Na Poříčním právu 1, 120 01 Praha 2
Pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5

Spojení na vyhlášovatele (e-mail, telefon):

- Mgr. Dita Tondlová, dita.tondlova@mpsv.cz, 221 922 034
- Mgr. Tereza Zahálková, tereza.zahalkova@mpsv.cz, 221 923 899
- Ing. Markéta Olšanská, marketa.olsanska@mpsv.cz, 221 923 614
- Ing. Gabriela Botosová, gabriela.botosova@mpsv.cz

Otázky a odpovědi k této výzvě:

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídaný hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu:

<https://forum.esfcr.cz/node/131/podpora-ohrozenych-deti-a-rodin/>

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.

Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

8 Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

8.1 Popis hodnocení a výběru projektů

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

K pravidlům dle předchozí věty vyhlášovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti je možná pouze jednou.

- **Věcné hodnocení**

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím individuálních hodnotitelů.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také

v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně prokazovanými výdaji (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy). K pravidlům dle předchozí věty vyhledávatel výzvy upřesňuje vymezení postupu v případě, že se první dvě zpracovaná věcná hodnocení žádosti o podporu významně liší. Za této situace bude arbitrážní hodnocení vypracováno jako další individuální hodnocení v řadě bez využití těchto dvou už zpracovaných věcných hodnocení.

- **Výběrová komise**

Výběrová komise bude do procesu výběru zapojena, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

- **Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

9 Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

Není relevantní.

10 Přehled navazující dokumentace

10.1 Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ

URL adresa: <http://www.esfcr.cz/modules/calls/>

10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9002/>)
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9003/>)

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9019/>)
- Vzor podmínek použití podpory pro projekty, kdy příjemcem je příspěvková organizace zřizovaná organizační složkou státu kromě MPSV (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/file/9022/>)

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

10.4 Odůvodnění zacílení výzvy

Výzva je zaměřena na některé aktivity v oblasti sociálního začleňování v rámci investiční priority 2.2, specifického cíle 1 OPZ. Zacílení výzvy vychází z analýzy problematiky řešené odbornými garanty MPSV a směřuje ke zlepšení fungování systému péče o ohrožené děti a rodiny ve vytyčených problémových

oblastech. Podporované aktivity jsou v souladu s kontinuálně probíhajícím procesem transformace systému péče o ohrožené děti a rodiny, s Národní strategií ochrany práv dětí, Akčním plánem k naplnění Národní strategie ochrany práv dětí 2012 – 2015 a také s připravovaným Akčním plánem k naplnění Národní strategie ochrany práv dětí 2016 – 2018.

Oprávnění žadatelé byli určeni s ohledem na zajištění co nejvyšší adresnosti a efektivnosti vynaložených prostředků. V rámci výzvy nejsou kraje jako oprávnění žadatelé. Tyto subjekty nebyly zvoleny jako oprávnění žadatelé z důvodu vyhlášení samostatných výzev pro kraje a Hl. město Prahu pro projekty přímého přidělení, které jsou pro ně určeny. Cílová skupina je zaměřena v souladu s OPZ především na poskytovatele služeb sociálně-právní ochrany dětí dle zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí a další subjekty působící v oblasti sociálně-právní ochrany dětí.

10.5 Odkaz na případné další relevantní dokumenty

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně prokazovanými výdaji (odkaz na elektronickou verzi: <http://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele>).

11 Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu

1. Vzor - Vyjádření zřizovatele o závazku k transformaci

Upozornění:

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).