Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek[1]

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	**Školení pro zaměstnance firmy**
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	**Služba**
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	**29. 1. 2018**
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005565
Název projektu	**Komplexní vzdělávání zaměstnanců společnosti VN-Ú s.r.o. a BENE Trade s.r.o.**
Název / obchodní firma zadavatele	VN-Ú s.r.o.
Sídlo zadavatele	4. května 857, 755 01 Vsetín
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ladislav Vaculka +420 736 472 200, vnu@vnu.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	IČ: 48392171 DIČ: CZ48392171
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ladislav Vaculka +420 736 472 200, vnu@vnu.cz
Lhůta pro podání nabídek	**9. 2. 2018 do 10.00 hodin** (na všechny části zakázky)
Místo pro podání nabídek	**VN-Ú s.r.o.** **4. května 857** **755 01 Vsetín** Nabídku lze podat prostřednictvím poštovních služeb nebo osobně (na základě „Protokolu o převzetí nabídky“) na výše uvedené adrese, kontaktní osobě zadavatele. Nabídku lze podat v pracovních dnech: pondělí až pátek od 8.00 hod. do 15.00 hod. Za okamžik převzetí nabídky je považováno její převzetí zadavatelem. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení nabídek způsobené držitelem poštovní licence nebo kurýrní službou. Na nabídky doručené po lhůtě pro podání nabídek se bude pohlížet jako by nebyly podány. Zadavatel následně vyrozumí účastníka o tom, že jeho nabídka byla podána po konci lhůty pro podání nabídky. Nabídky doručené na jiné, než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu s touto Výzvou.
Popis (specifikace) předmětu zakázky	

[1] Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.

Předmětem zadávacího řízení je nákup služeb spojených s realizací vzdělávacích aktivit pro zaměstnance společnosti zadavatele a partnera projektu (společnosti BENE Trade s.r.o.). Hlavním účelem poskytnutých služeb je zvýšení úrovně znalostí a dovedností zaměstnanců, které povede ke zvýšení nebo rozšíření jejich kvalifikace.

Předmět zakázky je rozdělen na čtyři dílčí části. Specifikace vzdělávacích aktivit (dále jen „kurzy“) jednotlivých části zakázky je uveden v **Příloze č. 5 – Specifikace vzdělávacích aktivit.**

Účastník výběrového řízení může podat nabídku na jednotlivá dílčí plnění nebo na všechna dílčí plnění. Uchazeč je povinen podat nabídku vždy výhradně na plnění celého předmětu dílčího plnění definovaného zadavatelem. Není přípustné nabídnout pouze některé vybrané kurzy nebo jejich části. Nabídka do každého plnění bude zpracována samostatně se všemi náležitostmi.

Zakázka je rozdělena na čtyři části:
Část 1 - Měkké a manažerské dovednosti
Část 2 - Specializované IT
Část 3 - Technické a jiné odborné vzdělání
Část 4 - Účetní, ekonomické a právní kurzy

Část 1 - Měkké a manažerské dovednosti
V rámci této části zakázky bude realizováno 8 druhů kurzů, jejichž cílem jerozvoj kompetencí v oblasti měkkých a manažerských dovedností řídících pracovníků a specialistů zadavatele a partnera, a to v těchto kurzech:

1. **Účinné obchodní jednání**
   Rozsah kurzu: 16 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
2. **Prezentační dovednosti**
   Rozsah kurzu: 8 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
3. **Řízení pracovníků s limitovaným stupněm vzdělání**
   Rozsah kurzu: 6,5 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
4. **Time a stress management**
   Rozsah kurzu: 16 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
5. **Mind Mapping**
   Rozsah kurzu: 8 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
6. **Rétorika a charisma**
   Rozsah kurzu: 16 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
7. **Win-win/úspěšné vyjednávání**
   Rozsah kurzu: 8 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8
8. **Projektové řízení**
   Rozsah kurzu: 15 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 8

V rámci kurzů bude kromě teoretické přípravy probíhat rovněž trénink modelových situací, interaktivní výuka, praktické příklady z firemního prostředí a konzultace.

Část 2 - Specializované IT
Cílem je podpořit další profesní vzdělávání v oblasti vysoce odborných IT kompetencí.
V rámci této části zakázky bude realizován kurz:

1. **SQL**
   Rozsah kurzu: 24 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 1

Část 3 - Technické a jiné odborné vzdělávání
Cílem je podpořit další profesní vzdělávání v oblasti svařování. Kurzy budou zakončeny písemným testem z teoretické části a praktickou zkouškou z praktické části pod dozorem zkušebního komisaře. Úspěšní absolventi obdrží Osvědčení s celostátní platností a Průkaz odborné kvalifikace svářeče.
V rámci této části zakázky budou realizovány tyto 4 druhy základních kurzů svařování:

1. **ZK 141.23**
   Rozsah kurzu: 160 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 1

2. **ZK 141.8**
   Rozsah kurzu: 160 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 1

3. **ZK 135.8**
   Rozsah kurzu: 160 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 1

4. **ZK 135.1.1**
   Rozsah kurzu: 160 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 2

Část 4 - Účetní, ekonomické a právní kurzy
Cílem je podpořit odborné kompetence vybraných zaměstnanců zadavatele a partnera v oblasti ekonomických, účetních a právních kurzů. Cílovou skupinou jsou zaměstnanci na pozici asistentky a účetní. V rámci této dílčí části zakázky budou probíhat tyto 4 druhy kurzů:

1. **Firemní a daňová optimalizace**
   Rozsah kurzu: 6,5 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 4
2. **Incoterms**
   Rozsah kurzu: 16 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 4
3. **Hmotný a nehmotný majetek**
   Rozsah kurzu: 8 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 4
4. **Ekonomické minimum/základy**
   Rozsah kurzu: 16 hodin
   Plánovaný počet účastníků: 4

Metody výuky: výklad s diskusí, praktická výuka, řešení praktických příkladů z firemního prostředí a konzultace.

Obecné požadavky na dodavatele vzdělávání:

- Dodavatel je povinen ke všem kurzům připravit studijní materiály, které budou všem účastníkům poskytnuty minimálně v tištěné podobě. Jedno vyhotovení studijního materiálu obdrží rovněž zadavatel, a to v písemné, příp. elektronické podobě. Obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu.
- Veškeré výukové materiály budou zpracovány v českém jazyce.
- Dodavatel provede ověření znalostí/dovedností účastníků kurzů.
- V případě, že účastník kurzu absolvuje alespoň 70 % docházky a úspěšně kurz zakončí ověřením znalostí a získaných dovedností, obdrží potvrzení (osvědčení, certifikát o zkoušce svářeče, průkaz svářeče) o absolvování vzdělávacího kurzu, které bude splňovat požadavky poskytovatele dotace (vzor potvrzení na www.esf.cz).
- Dodavatel poskytne zadavateli ke každému kurzu prezenční listinu, která bude splňovat požadavky poskytovatele (vzor prezenční listiny na www.esfct.cz).
- Dodavatel poskytne zadavateli ke každému kurzu dokumentaci obsahu vzdělávacího kurzu dle podmínek poskytovatele dotace (viz Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání, kapitola 5 pravidla pro realizaci projektů).
- U kurzů budou dodrženy počty hodin výuky uvedené u jednotlivých kurzů, viz Příloha č. 5 **– Specifikace vzdělávacích aktivit.**
- Všechny výukové hodiny jsou v délce 60 minut. Počet proškolených hodin uvedených v této části se bere jako čistý počet hodin bez přestávek a jiných prostojů. Do doby realizace se započítává i doba potřebná na ověření znalostí. Rozvrh dne bude určovat zadavatel. Do doby vzdělávání nezapočítává přestávka na jídlo a oddech (v minimálním rozsahu 30 minut) poskytnutá podle § 88 zákoníku práce.
- Výuka bude probíhat v pracovní dny. Čas výuky bude stanoven dohodou mezi objednatelem a dodavatelem, přičemž budou zohledněny požadavky objednatele.

Materiály dodavatele budou označeny prvky povinné publicity v souladu s Pravidly OPZ v platné verzi dostupné na https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Celková předpokládaná hodnota zakázky v **Kč bez DPH činí 740 876,00 Kč.** Maximální nabídková cena bez DPH pro jednotlivé části veřejné zakázky činí: Část 1-Měkké a manažerské dovednosti 443 564,00 Kč Část 2-Specializované IT 14 616,00 Kč Část 3-Technické a jiné odborné vzdělání 201 600,00 Kč Část 4-Účetní, ekonomické a právní kurzy 81 096,00 Kč Zadavatel nepřipouští, aby nabídkové ceny bez DPH u jednotlivých částí veřejné zakázky překročily předpokládanou hodnotu příslušné části veřejné zakázky. Tyto ceny jsou stanoveny jako maximální a jejích překročení povede k vyřazení nabídky.

Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	**Únor 2018 – nejpozději do 31.8.2018** Vzdělávací aktivity jednotlivých částí zakázky budou po celou dobu realizovány dle časového harmonogramu a možností zadavatele. Harmonogram bude vytvořen pro každou část zakázky dle dohody s vybraným dodavatelem.
Místo dodání / převzetí plnění	Místo dodání pro jednotlivé části zakázky: **Část 1 - Měkké a manažerské dovednosti** Sídlo zadavatele: VN-Ú s.r.o., 4. května 857, 755 01 Vsetín. **Část 2 - Specializované IT** Prostory dodavatele, ale v dojezdové vzdálenosti maximálně do 45 minut od sídla zadavatele. **Část 3 - Technické a jiné odborné vzdělání** Prostory dodavatele, ale v dojezdové vzdálenosti maximálně do 45 minut od sídla zadavatele. **Část 4 - Účetní, ekonomické a právní kurzy** Sídlo zadavatele: VN-Ú s.r.o., 4. května 857, 755 01 Vsetín.

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Nabídková cena - váha 100%

Jediným hodnotícím kritériem je nabídková cena v Kč jednotlivých částí plnění bez DPH. Nabídky budou hodnoceny pro každou část veřejné zakázky samostatně.

Celková nabídková cena jednotlivých části zakázky je tvořena součtem jednotkových cen v oceněném položkovém rozpočtu viz. **Příloha č.2** – Cenová nabídka.

Zadavatelem ustanovená komise seřadí nabídky jednotlivých částí zakázky podle jejich nabídkové ceny za celý rozsah předmětu plnění částí zakázky, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Nejvýhodnější (vítěznou) nabídkou bude ta, která nabídne nejnižší cenu za nabízenou část zakázky.

V případě shodnosti nabídek bude rozhodovat los.

Základní požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele[2]

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

1. **Prokáže základní způsobilost doložením:**
   Čestného prohlášení, že subjekt nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociální zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, v rozsahu **Přílohy č. 3** této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení bude podepsáno oprávněnou osobou jednat za dodavatele na základě plné moci od statutárního orgánu zadavatele.

2. **Prokáže profesní způsobilost doložením:**
   a) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (např. výpis ze živnostenského rejstříku) ne starší než 90 dnů od podání nabídky,
   b) výpisu z obchodního rejstříku, je-li dodavatel do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů od podání nabídky.
   c) dodavatel Části 3 - Technické a jiné odborné vzdělání, doloží navíc prostou kopii platné akreditace Svářečské školy (registrační list).

Je postačující, aby výše uvedené podklady prokazující splnění kvalifikace byly předloženy v podobě kopií. Vybraný dodavatel je povinen před podpisem smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

3. **Prokáže technickou způsobilost**

Technickou způsobilost předloží dodavatel formou čestného prohlášení viz. **Příloha č. 6** - Čestné prohlášení k prokázání technické způsobilosti.

Technická způsobilost jednotlivých částí zakázky bude prokázána seznamem významných služeb poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením této zakázky, a to v oblasti, která je totožného či obdobného charakteru jako je předmět jednotlivých částí této zakázky. Pro každou část zakázky v min. celkem v rozsahu 200 tis. Kč bez DPH, přičemž se musí jednat o minimálně 2 různé klienty. Významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem je kompletní realizace vzdělávacích kurzů řádně dokončených. Dodavatel může mít např. uzavřenou rámcovou smlouvu, případně jinou smlouvu, předmětem které je realizace několika vzdělávacích kurzů, přičemž tato smlouva ještě nebyla ukončena a zasahuje do budoucna. V takovém případě může dodavatel předložit čestné prohlášení k dílčímu plnění, tj. významné službě, jejímž předmětem je již ukončený vzdělávací kurz.

Podmínky pro prokazování kvalifikace

- Kvalifikace bude předložena za každou část zakázky samostatně (v případě, že dodavatel podává nabídku na více částí).
- Účastník zapsaný v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (dále jen „SKD“) může prokázat splnění základní a profesní způsobilosti tímto SKD ne starším 3 měsíce ode dne vyhlášení zakázky. Tento SKD nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v něm uvedených údajů.
- Účastník může prokázat splnění kvalifikace certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů vedeném v souladu s § 233 a následných ZZVZ. Tento certifikát nahrazuje prokázání splnění kvalifikace v něm uvedených údajů.
- Zadavatel má právo kdykoliv v průběhu zadávacího řízení (po podání nabídek do doby uzavření smlouvy) požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií

2

dokladů prokazující splnění způsobilosti a kritérií kvalifikace, v takovém případě je účastník zakázky povinen takové doklady v požadované lhůtě předložit.

- Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.
- V případě, že nabídku podává více osob společně jako jeden účastník zakázky, zadavatel požaduje, aby v nabídce byla předložena smlouva uzavřená mezi těmito osobami, z níž vyplývá, jaké bude rozdělení odpovědnosti jednotlivých osob za plnění předmětu zakázky. Taková smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, která z osob je oprávněna jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění zakázky či její určité části, a kterou konkrétní část plnění v rámci zakázky bude fakticky poskytovat každá z těchto osob.
- Podává-li nabídku více osob společně, musí každá z nich prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti dle samostatně.
- Zbývající část kvalifikace musí prokázat jednotlivé osoby společně podávající nabídku společně a každý v takovém rozsahu, který zohledňuje jejich faktický podíl na plnění předmětné části zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v nabídce účastníka u třetích osob. Účastník je povinen zadavateli v tomto poskytnout potřebnou součinnost.
- Účastník zadávacího řízení, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo uvede neúplné či nepravdivé informace, může být z účasti v zakázce vyloučen.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude předložena písemně v **jednom originále** v listinné podobě, v českém jazyce a bude podepsána osobou jednat jménem uchazeče na Příloze č.4. Všechny strany nabídky budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou včetně příloh a budou zabezpečeny, resp. svázány tak, aby nemohlo dojít k manipulaci s obsahem nabídky.

Doporučené pořadí dokumentů nabídky:

1. **Krycí list nabídky – Příloha č. 4** této Výzvy k podání nabídek. Musí být podepsán statutárním zástupcem dodavatele, či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupovaní dodavatele). Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí od statutárního orgánu).
2. **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol) a bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy.
3. **Doklady**, jimiž dodavatel splňuje kvalifikaci – dle základních a technických požadavků na prokázání kvalifikace dodavatele uvedených v této Výzvě k podání nabídek.
4. **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** dle § 75 odst.1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. Prohlášení bude doloženo v originále s podpisem oprávněné osoby, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí). Viz vzor uvedený v **Příloze č. 3** – Čestné prohlášení, této Výzvy k podání nabídek.
5. **Příloha č.** 6 – Čestné prohlášení k prokázání technické způsobilosti
6. **Písemný návrh smlouvy**, zpracovaný v souladu s Návrhem smlouvy, jež tvoří **Přílohu č.1** této Výzvy k podání nabídek. Tento návrh smlouvy musí být podepsán

statutárním zástupcem dodavatele, či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupovaní dodavatele). Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, plnou mocí od statutárního orgánu). Smlouva nepodléhá režimu obchodního tajemství podle ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. 7. **Zpracování cenové nabídky**. Pro sestavení cenové nabídky dodavatel použije **Přílohu č. 2** - Cenová nabídka 8. **Návrh zajištění předmětu veřejné zakázky pro posouzení** souladu nabídky se zadávacími podmínkami uvedenými v **Popisu (specifikaci) předmětu zakázky** této Výzvy k podání nabídek. Posouzení nabídek bude provedeno v souladu s Pravidly pro hodnocení nabídek uvedenými v této Zadávací dokumentaci. 9. **Ostatní.**	
Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	Uchazeč ve své nabídce uvede nabídkovou cenu za část, na kterou podává nabídku. Nabídková cena bude uvedena členění Kč bez DPH, samostatně vyčíslené DPH a cenu celkem včetně DPH. Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu nabídky a v návrhu Smlouvy. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací zakázky (veškeré školicí pomůcky a materiály a výukové materiály, náklady na odměnu lektora, případně cestovní náklady lektora, aj.). Nabídková cena konečná a je maximální možná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky zvyšovat. Její překročení bude možné pouze v případě změny výše sazby DPH.
Požadavek na písemnou formu nabídky	Nabídka musí být zadavateli v originále v písemné formě (v listinné podobě, v českém jazyce, a to v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „NEOTEVÍRAT“, na níž je uvedena kontaktní adresa dodavatele. Dodavatel je oprávněn podat nabídku na každou část zakázky. Každá nabídka bude podána samostatně. Každá nabídka bude označena následujícím způsobem: **NEOTVÍRAT „Školení pro zaměstnance firmy“, Část X[3] - .** Nabídka musí být podepsána oprávněnou osobou dodavatele, či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.[4] Všechny listy nabídky budou svázány v jeden nerozebíratelný celek a opatřeny proti manipulaci.

[3] Písmeno X bude nahrazeno **číslem a názvem části**, na kterou uchazeče podává nabídku.
[4] Osobou oprávněnou jednat za dodavatele se rozumí osoba jednající na základě plné moci od statutárního orgánu.

Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele	Dodavatel/účastník uvede do Krycího listu kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.
Požadavek na jednu nabídku	Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část zakázky. Dodavatel/účastník, který podal nabídku, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v téže zakázce prokazuje kvalifikaci.

Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz) této veřejné zakázky. Písemná žádost (i e-mailem) musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.
Vysvětlení zadávacích podmínek zadavatel zveřejnění na portálu **www.esfcr.cz.**

Dodavatele budou vyrozumívání o výsledku, resp. zrušení výběrového řízení a o případném vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu **www.esfcr.cz.**

Další požadavky na zpracování nabídky

- Podrobnosti platebních podmínek a výši smluvních pokut, které budou uloženy v případě nesplnění nebo porušení povinnosti vyplývající ze smlouvy o dodávce služeb jsou uvedeny v Příloze č. 1 této výzvy k podání nabídek – Návrh smlouvy.
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny a jednotkových cen, s výjimkou změny ceny v závislosti na případné změně výše DPH.
- Dodavatelé, kteří podávají nabídku společně, předloží smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.
- V případě, že dodavatel bude na část zakázky využívat poddodavatele, je povinen toto uvést v rámci předložení nabídky, ve které bude specifikovat aktivity, které budou zajišťovat poddodavatelé a uvede identifikační údaje případných poddodavatelů.
- Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele, který rovněž podal nabídku v rámci tohoto zadávacího řízení, jinak bude zadavatelem vyřazen. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být poddodavatelem více dodavatelů v tomto zadávacím řízení.
- Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek a nabídky obsahující plnění nad rámec požadovaného ve výzvě.
- Zadavatel vyloučí dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo veřejnou zakázku zrušit, a to v souladu s kap. 20.10 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 7) – dostupné na **www.esfcr.cz**
- V případě mimořádně nízké nabídkové ceny je na základě výzvy zadavatele dodavatel povinen provést písemný rozklad cenové nabídky a výši své nabídkové ceny vysvětlit.
- Přílohy, které budou součástí nabídky (kromě přílohy k prokázání kvalifikace), budou podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo

osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se zastupováním dodavatele). Oprávnění k podpisu včetně jeho způsobu dokládá dodavatel příslušným oprávněním (např. výpisem z obchodního rejstříku, originálem plné mocí od statutárního orgánu).	
Zadávací řízení se řídí	Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 7, datum účinnosti od 1. 1. 2018). Na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávaní veřejných zakázek.
Dodavatelé budou vyrozumíváni o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.	

Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele	Ve Vsetíně dne 24. 1. 2018 Ladislav Vaculka Digitálně podepsal Ladislav Vaculka Datum: 2018.01.24 11:24:31 +01'00' Ladislav Vaculka - jednatel

Přílohy:

Příloha č. 1 - Návrh Smlouvy
Příloha č. 2 - Cenová nabídka
Příloha č. 3 - Čestné prohlášení
Příloha č. 4 - Krycí list nabídky
Příloha č. 5 - Specifikace vzdělávacích aktivit
Příloha č. 6 - Čestné prohlášení k prokázání TZ