Chomutov

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku") zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

„Implementace nařízení EU č. 679/2016 - GDPR"

ZADAVATEL

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891
Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města
Pověřená osoba: Ing. Lukáš Pöselt, vedoucí odboru informačních technologií

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona a v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17 a s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci operačního programu zaměstnanost (vydání č. 7).

ČÍSLO JEDNACÍ

Systémové číslo VZ: **P18V00000013**
Adresa el. nástroje: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO VĚCI TECHNICKÉ

Ing. Lukáš Pöselt, vedoucí odboru informačních technologií
e-mail: l.poselt@chomutov-mesto.cz
tel.: 474 637 292

Obsah

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 1
1. ZÁKLADNÍ INFORMACE 3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky 3
1.2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky (dále též „díla“) 3
1.3 Místo plnění veřejné zakázky 3
1.4 Doba plnění veřejné zakázky 4
2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 4
3. KVALIFIKACE 4
4. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY 7
5. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE 8
6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK 8
7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 9
8. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK 9
9. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK 9
10. PRÁVA ZADAVATELE 9
11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ 10

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu

CPV	POPIS
72220000-3	Systémové a technické poradenské služby

Dne 25.5.2018 nabyde účinnosti nařízení EU č. 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (General Data Protection Regulation – dále jen jako „GDPR"), které na evropské úrovni upravuje problematiku ochrany osobních údajů. Reakcí na toto nařízení je vyhlášení této veřejné zakázky a zpracování dané problematiky.

Cílem této veřejné zakázky je provedení analýzy a souvisejících činnosti pro dosažení souladu s GDPR statutárního města Chomutova a jeho příspěvkových organizací (viz příloha č. 6 výzvy).

1.2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky (dále též „díla")

Předmětem plnění veřejné zakázky je provedení analýzy a souvisejících činnosti pro dosažení souladu GDPR u statutárního města Chomutova a jeho organizací specifikovaných v příloze č. 6 (společně dále jen „úřad"), jejíž součástí bude:

- Provedení srovnávací analýzy s nařízením GDPR, tj. zejména posoudit způsob, komplexnost, rizikovost a úroveň ochrany osobních údajů dle aktuálního rozsahu zpracování v prostředí zadavatele s ohledem na zřizované organizace.
- Posouzení rizik jednotlivých zpracování osobních údajů identifikovaných v rámci srovnávací analýzy.
- Zpracovat detailní návrh opatření, které je třeba provést před nabytím účinnosti GDPR ke dni 25.5.2018.
- Implementace některých GDPR opatření, a to provedením úprav a vytvořením dodavatelem navržených povinných právních dokumentů a směrnic.

Detailní vymezení předmětu zakázky je obsahem přílohy č.1 – Detailní specifikace předmětu zakázky.

1.3 Místo plnění veřejné zakázky

Prostředí zadavatele, popř. (za předem dohodnutých podmínek) v prostředí dodavatele[1] s tím, že výstupy poskytnuté z prostředí dodavatele musí být relevantní pro aplikaci v prostředí zadavatele. Vstupní data bude dodavatel získávat především prostřednictvím osobních rozhovorů se zaměstnanci úřadu a organizací. Výstupy budou předávány zadavateli v sídle zadavatele.

[1] Kde je v této výzvě uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení.

1.4 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění: ihned po uzavření smlouvy

Požadované ukončení plnění: počet týdnů v nabídce od podpisu smlouvy stanovených dodavatelem, maximálně však 14 týdnů od uzavření smlouvy

2. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

2.1 Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky **v Kč bez DPH, i s DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.

2.2 Dodavatel ve své nabídce stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění zakázky. Nabídkovou cenu dodavatel doplní do návrhu smlouvy.

2.3 Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V závazném návrhu smlouvy o dílo bude cena stanovena jako nejvýše přípustná.

2.4 Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

2.5 V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle požadavků zadavatele.

2.6 Celková nabídková cena za realizaci veřejné zakázky bude předmětem posouzení z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

2.7 Nabídková cena musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

2.8 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkových cen: Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

3. KVALIFIKACE

3.1 **Splnění základní způsobilosti** bude prokázáno doložením čestného prohlášení, kterým účastník zadávacího řízení prohlašuje, že

a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země jeho sídla; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele. Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí podmínku dle předchozího odstavce splňovat
   a. tato právnická osoba,
   b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
   c. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

   Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu
   a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
   b. české právnické osoby, musí podmínku podle prvního odstavce splňovat osoby uvedené v druhém odstavci a vedoucí pobočky závodu;

b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;

c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;

d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost;

e) není v likvidaci[2], proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku[3], vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu[4] nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

3.2 **Splnění profesní způsobilosti** bude prokázáno doložením:

a) ve vztahu k České republice **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,** pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

b) **dokladu o oprávnění k podnikání (výpis z živnostenského rejstříku)** pokrývající v plném rozsahu předmět této veřejné zakázky.

3.3 **Splnění technické kvalifikace** dodavatel prokáže doložením:

3.3.1 **Seznamu významných služeb**

Dodavatel musel v posledních 3 letech realizovat:

- **alespoň jednu (1)** významnou zakázku spočívající v klasifikaci informací a následné analýze rizik s ohledem na jejich zabezpečení, přičemž:
  - finanční rozsah této významné zakázky činil min. 300 000 Kč bez DPH,
- **alespoň jednu (1)** významnou zakázku spočívající v provedení analýzy souladu dané organizace (zadavatele zakázky) s požadavky zákona, vyhlášky či nařízení a navržení opatření na zajištění souladu dané organizace se stanovenými požadavky včetně plánu jejich implementace, přičemž:
  - finanční rozsah této významné zakázky činil min. 300 000 Kč bez DPH,

Dodavatel k prokázání tohoto kritéria kvalifikace předloží seznam významných služeb ve formě **čestného prohlášení.**

Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že účastník zadávacího řízení splňuje dané kritérium technické kvalifikace (viz výše).

V seznamu významných služeb musí být uveden také název objednatele a kontaktní osoby objednatele významné služby pro možnost ověření reference (e-mail, telefonní číslo).

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti deklarované v seznamu významných služeb.

3.3.2 **Seznamu osob, který se bude podílet na plnění zakázky – realizační tým**

Zadavatel požaduje doložení jmenného seznamu **nejméně tříčlenného týmu.** Členové týmu musí splňovat minimálně tyto požadavky:

---

[2] § 187 občanského zákoníku

[3] § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešeni (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

[4] Např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 85/1995 Sb., o spořitelnich a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplněni zákona o České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictvi a o změně některých souvisejících zákonů.

A) Projektový manažer:

- praxe v oblasti procesních analýz ve státní správě nebo samosprávě v délce min. 5 let
- profesní zkušenost s vedením alespoň 2 projektů spočívajících v oblasti tvorby dopadových analýz (BIA ve státní správě nebo samosprávě), vyhodnocení souladu organizací s relevantními regulatorními požadavky, návrhu a modelování procesů, a to na pozici hlavního projektového manažera nebo obdobné pozici, která měla odpovědnost po stránce realizační projekt řídit a vést,
- ukončené vysokoškolské vzdělání – uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (kopii vysokoškolského diplomu),
- platnou certifikaci v oblasti projektového řízení nebo technickou certifikaci v oblasti informačních technologií, např. Certifikaci PMI, IPMA, Prince 2, CompTIA Project+ nebo jiné ekvivalentní – uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (kopii certifikátu).

B) Specialista architekt řešení:

- minimálně 3 roky praxe oblasti analýzy současného stavu ICT prostředí a návrhu variant budoucího rozvoje ICT a tvorby business case nebo technických konzultací pro zabezpečení IT infrastruktury na pozici architekta řešení či obdobné;
- profesní zkušenost s minimálně 2 projekty s obdobným předmětem plnění jako je předmět této veřejné zakázky;
- ukončené vysokoškolské vzdělání – jako přílohu seznamu uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (kopii vysokoškolského diplomu);

C) ISMS analytik:

- minimálně 5 let praxe v oblasti poskytování služeb zabezpečení informačních technologií,
- profesní zkušenost na pozici bezpečnostního analytika po dobu nejméně 5 let v oblasti analýzy informačních aktiv a analýzy rizik a dopadů do ICT prostředí,
- ukončené vysokoškolské vzdělání – uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (kopii vysokoškolského diplomu),
- platnou certifikaci auditora bezpečnostních informačních technologií, např.: Information Security Management System Lead Auditor (ISO/IEC 27001) a Information Technology Service Management Auditor (ISO/IEC 20000) – jako přílohu seznamu uchazeč doloží kopii dokladu prokazujícího tuto skutečnost (kopii certifikátu).

3.4 K prokázání kvalifikačních předpokladů

3.4.1. **Za účelem prokázání splnění kvalifikace předkládají dodavatelé v nabídkách ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ** (viz příloha č. 3 této Výzvy) nebo **jednotné evropské osvědčení** pro veřejné zakázky. Zadavatel si může před podpisem smlouvy vyžádat předložení kopií dokladů o kvalifikaci dle bodů 3.2 až 3.3 této Výzvy, jakožto i dokumenty a doklady jiných osob dle § 83 odst. 1 zákona[5], a to od dodavatele vybraného na základě

[5] Prokazuje-li dodavatel určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) prostřednictvím jiných osob, za účelem splnění požadavků dle § 83 odst. 1 a 2 zákona využije dodavatel rovněž čestné prohlášení, které je přílohou č. 4 této Výzvy.

hodnocení provedeného dle čl. 4. této Výzvy. Výše zmíněná výzva k předložení kopií dokladů k prokázání splnění kvalifikace, jakožto i samotné doklady zaslané dotčeným dodavatelem, budou zasílány elektronicky kontaktní osobě dodavatele uvedené v návrhu smlouvy. Neexistují-li doklady k prokázání splnění kvalifikace v elektronické podobě anebo nelze-li využít možnosti převedení dokladů do elektronické podoby prostřednictvím autorizované konverze, je vybraný dodavatel povinen předložit požadované dokumenty v přiměřené lhůtě a na místo, které pro tento účel určí zadavatel ve výzvě podle tohoto odstavce.

3.4.2. Využije-li zadavatel práva uvedeného v čl. 3.4.1. této Výzvy, tj. vyžádá si předložení kopií dokladů o kvalifikaci dle čl. 3.2 a 3.3 této Výzvy, jakožto i dokumenty a doklady jiných osob dle § 83 odst. 1 zákona, vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě do 15 kalendářních dnů od prokazatelného obdržení výše zmíněné výzvy k předložení kopií dokumentů a dokladů požadovaných v Příloze č. 3 této Výzvy. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva ve lhůtě uvedené v předchozí větě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako druhý v pořadí na základě hodnocení provedeného dle čl. 4. této Výzvy. Odmítne-li účastník zadávacího řízení druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který se umístil jako třetí v pořadí. Účastník druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k předložení kopií dokumentů a dokladů požadovaných v Příloze č. 3, této Výzvy.

3.4.3. Doklady prokazující profesní způsobilost podle bodu 3.2 písm. a) této výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

3.4.4. Společná ustanovení ke kvalifikaci uvedená v §§ 81 až 85, §§ 87 a 88 zákona, jakožto i ustanovení § 45 odst. 3 zákona a § 77 odst. 3 zákona, se použijí analogicky.

3.4.5. Doklady dle bodu 3.1 a 3.2 této Výzvy lze nahradit výpisem ze **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základní a profesní způsobilosti.

3.4.6. Zadavatel má právo požadovat **objasnění nebo doplnění kvalifikace.**

3.4.7. Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kritéria profesní způsobilosti podle čl. 3.2., písm. a) této Výzvy.

4. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

4.1 Závazné obchodní a platební podmínky jsou vymezeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této Výzvy.

4.2 Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy, a to na celý předmět plnění zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 2 této Výzvy.

4.3 Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa určená k doplnění dodavatelem jsou označena jako (doplní uchazeč). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou a nikoliv právnickou

osobou, jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost.

4.4 Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán dodavatelem nebo osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou). Pokud dodavatele zastupuje osoba odlišná od statutárního orgánu, musí být v nabídce předložena kopie zmocnění.

4.5 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

5. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

5.1 Dodavatel musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění veřejné zakázky.

5.2 Varianty nabídky se nepřipouští.

5.3 **Poddodavatelé:**

Dodavatel je ve své nabídce **povinen specifikovat případné poddodavatele, případně v nabídce formou čestného prohlášení uvede, že poddodavatele využívat nebude**. Pokud se účastník zadávacího řízení rozhodne využít poddodavatele/poddodavatelů, musí specifikovat tu část či části zakázky, které má v úmyslu tímto způsobem zajistit. Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, jinak bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být poddodavatelem více dodavatelů v tomto zadávacím řízení.

Zadavatel poskytuje vzor prohlášení k poddodavatelskému systému jako Přílohu č. 4 této Výzvy – Seznam poddodavatelů (vzor).

5.4 **Společná účast dodavatelů**

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost analogicky podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně. Zadavatel dále v případě společné účasti dodavatelů požaduje, aby doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

Zadavatel dále požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

6. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem, pro veřejnou zakázku, je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná.

7. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat pouze 1 nabídku

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Obsahové náležitosti nabídky v pořadí:

- **Krycí list nabídky** – viz Příloha č.7 této Výzvy;
- **Doklady k prokázání kvalifikace** - viz Příloha č. 3 a č. 5 této Výzvy;
- **Seznam poddodavatelů** – viz Příloha č. 4 této Výzvy;
- **Podepsaný návrh smlouvy** – viz Příloha č. 2 této Výzvy;
- Další dokumenty

8. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 07.02.2018 v 10:00 hodin.**

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek.

9. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo osobně do podatelny magistrátu města Chomutova.

Adresa: **Magistrát města Chomutova**
Odbor informačních technologií
Zborovská 4602
430 28 Chomutov

Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce se zřetelným nápisem:

NEOTVÍRAT: „Implementace nařízení EU č. 679/2016 - GDPR“

10. PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného uchazeče, eventuálně její zrušení, a to i bez udání důvodů.
Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

11.1 Vysvětlení výzvy, její změna nebo doplnění

Dodavatel je oprávněn požadovat od zadavatele vysvětlení Výzvy.

Žádost o vysvětlení Výzvy je možno podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a odkazu https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html nebo doručit do datové schránky zadavatele **497beyz** nebo prostřednictvím kontaktní e-mailové adresy l.poselt@chomutov-mesto.cz a doručit písemně nejpozději **do 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Vysvětlení zadavatele vč. přesného znění žádosti (bez identifikace tazatele) budou poskytnuty stejným způsobem, kterým byla poskytnuta Výzva (elektronický nástroj E-ZAK), a to **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti dodavatele o vysvětlení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedenou lhůtu dodržet. Vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného anonymizovaného znění dotazu, na který zadavatel reaguje, anebo dodatečné informace zadavatel zveřejní na portálu www.esfcr.cz.

Výzvu lze měnit nebo doplnit rovněž z vlastního podnětu zadavatele. Zadávací podmínky obsažené ve výzvě může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změnu Výzvy je zadavatel povinen oznámit způsobem, jakým výzvu oznámil, a zároveň s ohledem na povahu změny nebo doplnění adekvátně prodloužit lhůtu pro podání nabídek (je-li to relevantní).

11.2 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoli do doby uzavření smlouvy.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení zadávacího řízení, nevzniká účastníkům zadávacího řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení a zrušení řádně zdůvodní.

11.3 Vyřazení nabídky

Při nesplnění zadávacích podmínek si zadavatel vyhrazuje právo nabídku účastníka zadávacího řízení vyřadit a nezahrnout ji do hodnocení nabídek.

11.4 Ostatní

Zadavatel si vyhrazuje právo všechny předložené nabídky odmítnout.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti deklarované v nabídkách v průběhu zadávacího řízení.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese účastník zadávacího řízení.

Ustanovení § 46 zákona se použije analogicky.

Oznámení o vyloučení nabídky, oznámení o výsledku výběrového řízení nebo oznámení o zrušení výběrového řízení bude uveřejněno na portálu www.esfcr.cz a zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit je rovněž na profilu zadavatele, na webové adrese https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html

11.5 Přílohy

Příloha č. 1: Detailní specifikace předmětu zakázky

Příloha č. 2: Návrh smlouvy (závazný vzor) – *dodavatel vloží do nabídky*

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (vzor), včetně dokladů o splnění profesní způsobilosti – *dodavatel vloží do nabídky*

Příloha č. 4: Seznam poddodavatelů (vzor) – *dodavatel vloží do nabídky*

Příloha č. 5: Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace, včetně požadované dokumentace

Příloha č. 6: Seznam organizací

Příloha č. 7: Krycí list nabídky – *dodavatel použije při tvorbě nabídky*

V Chomutově dne 23. 01. 2018

Vz.

JUDr. Marek Hrabáč
primátor

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV