



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zadávacího řízení na uzavření Rámcových dohod  
nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení  
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek  
(dále též jen „ZZVZ“)

### Poradenské činnosti pro Plzeňský kraj III.

ZADAVATEL	
Název:	Česká republika – Úřad práce České republiky
IČO:	72496991
Sídlo:	Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
Osoba oprávněná jednat za Zadavatele:	PhDr. Kateřina Sadílková, MBA, generální ředitelka Úřadu práce ČR
Jednající:	Ing. Zdeněk Novotný, ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Plzni
Kontaktní osoba:	Mgr. Lucie Kopecká
E-mail:	lucie.kopecka@uradprace.cz
ID datové schránky:	6gyzph2



## OBSAH

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE.....	3
2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A OBECNÉ TECHNICKÉ PODMÍNKY.....	4
3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE .....	5
4. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ A PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY .....	9
5. ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....	10
7. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI DODAVATELE; VÝHRADY ZADAVATELE.....	11
8. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY .....	11
9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	12
10. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA .....	13
11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	14
12. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	14



## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 ZZVZ.

### 1.2 Typ zadávacího řízení

Otevřené řízení dle § 56 ZZVZ.

### 1.3 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Kód CPV: 80570000-0 Školení osobního rozvoje

### 1.4 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky (dále též jen „VZ“) je komplexní organizace a zajištění poradenského programu **Práce má smysl** a **Bilanční diagnostiky** pro uchazeče o zaměstnání a zájemce o zaměstnání za účelem zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů těchto osob pro volbu povolání, pro zprostředkování vhodného zaměstnání, pro volbu přípravy k práci osob se zdravotním postižením a při výběru vhodných nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti v rámci Úřadu práce ČR - Krajské pobočky v Plzni (v Plzeňském kraji) dle § 105 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZoZ“) a § 21 až 23 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.

Poradenské činnosti budou realizovány na základě Rámcových dohod uzavřených pouze s jedním vybraným dodavatelem na každou část veřejné zakázky specifikované v kapitole 2 - Základní informace o předmětu zakázky a obecné technické podmínky a v Příloze č. 7 - Specifikace a technické podmínky této Zadávací dokumentace (dále též jen „ZD“).

Veřejná zakázka je v souladu s § 35 ZZVZ rozdělena do dvou částí. Dodavatelé mohou ve smyslu § 101 odst. 2 ZZVZ podávat nabídky na jednu část nebo na obě části této veřejné zakázky.

### 1.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: 1. 7. 2018

Předpokládané ukončení: 30. 6. 2021



## 1.6 Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění veřejné zakázky pro jednotlivé části jsou specifikována v bodě 2.2 písm. a) této ZD.

## 1.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **6 500 000,- Kč bez DPH**.

## 1.8 Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládané hodnoty těchto částí

Číslo části VZ	Název části VZ	Předpokládaná hodnota části VZ v Kč bez DPH
1	Práce má smysl	3 900 000,-
2	Bilanční diagnostika	2 600 000,-
CELKEM:		<b>6 500 000,-</b>

## 2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A OBECNÉ TECHNICKÉ PODMÍNKY

### 2.1 Základní informace o předmětu plnění veřejné zakázky

Účelem zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody dle § 131 a násl. ZZVZ o organizaci a zajištění poradenských činností s jedním vybraným dodavatelem pro každou jednotlivou část veřejné zakázky. V rámci zadávacího řízení budou uzavřeny celkem dvě Rámcové dohody.

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

Rámcová dohoda bude uzavřena na každou část veřejné zakázky s jedním dodavatelem na dobu plnění veřejné zakázky.

### 2.2 Obecné technické podmínky společné pro obě části veřejné zakázky

- Vybraný dodavatel každé části veřejné zakázky musí být schopen zrealizovat běhy poradenské činnosti dle aktuální potřeby a požadavku Zadavatele **v rámci těchto míst v Plzeňském kraji: Plzeň (jednotlivě pro Plzeň - město, Plzeň - sever a Plzeň - jih), Domažlice, Rokycany, Klatovy, Sušice, Tachov, Stříbro. Zadavatel má právo vyžadovat plnění i v několika místech současně.** Poradenské činnosti budou probíhat v prostorách mimo budovy Zadavatele, které zajistí dodavatel.
- Dodavatel je povinen zahájit poradenskou činnost nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení Výzvy k realizaci poradenské činnosti ze strany Zadavatele. V případě potřeby Zadavatele může být lhůta pro zahájení poradenské činnosti jednostranně prodloužena.



- c) **Uchazeč může podat Nabídku na jednu část nebo na obě části této veřejné zakázky. Uchazeč v Nabídce zřetelně označí, na kterou část veřejné zakázky Nabídku podává. Na každou jednotlivou část veřejné zakázky se podává samostatná Nabídka.**
- d) Dodavatel musí používat údaje o účastnících poradenské činnosti poskytnuté Zadavatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Zadavatel upozorňuje, že požaduje přesné určení míst konání (obec, část obce, ulice, číslo popisné, číslo orientační, PSČ) v Příloze č. 4 - Nabídka zabezpečení poradenské činnosti. Adresu místa konání je možné změnit, a to se souhlasem Zadavatele (nabídková cena zůstává neměnná).
- f) Dodavatel bude vyžadovat 100 % docházku účastníků poradenské činnosti. V případě vážných důvodů lze omluvit maximálně 20 % absence z celkového počtu hodin, aby byl dodržen předpoklad úspěšného ukončení poradenské činnosti.
- g) Dodavatel musí být schopen realizovat poradenské činnosti i při minimálním počtu účastníků poradenské činnosti uvedeném v Příloze č. 7 této ZD.
- h) Vybraný dodavatel musí mít po celou dobu trvání Rámcové dohody uzavřeno platné pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků poradenských činností způsobenou dle § 23 odst. 2 písm. b) vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, s pojistným plněním ve výši minimálně 1 mil. Kč (bez ohledu na to, zda jsou obě Rámcové dohody uzavřeny se stejným dodavatelem). Náklady na toto pojištění zahrne dodavatel do kalkulace nákladů poradenské činnosti.
- i) Při zahájení poradenských činností proběhne školení BOZP a PO, jehož realizace bude doložena podpisy účastníků poradenské činnosti.
- j) Dodavatel je povinen poskytnout účastníkům poradenských činností pracovní materiály a náklady na tyto materiály zahrnout do položky Přímý materiál v Kalkulaci nákladů poradenské činnosti.
- k) Praxe lektorů a psychologů se započítává nejdříve ode dne ukončení požadovaného stupně vzdělání.

### 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikace pro nadlimitní režim je upravena v § 73 až 88 ZZVZ. **Specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace** dodavatelem je v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

**Prokázání splnění kvalifikace** je v souladu s § 37 odst. 1 písm. a) ZZVZ podmínkou účasti v zadávacím řízení. Dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídce. Zadavatel tak neumožňuje předložení čestného prohlášení dle § 86 odst. 2 ZZVZ.



Zadavatel požaduje:

- 1) prokázání **základní způsobilosti** podle § 74 ZZVZ,
- 2) prokázání **profesní způsobilosti** podle § 77 ZZVZ,
- 3) prokázání **technické kvalifikace** podle § 79 ZZVZ.

**ad 1 - Základní způsobilost** (§ 74 ZZVZ) splňuje dodavatel, který

- a) **nebyl** v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení **pravomocně odsouzen pro trestný čin** uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla **v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek**,
- c) **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla **splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění**,
- d) **nemá** v České republice nebo v zemi svého sídla **splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti**,
- e) **není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa** podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.



### **Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů** k písm. a);
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** k písm. b);
- **písemného čestného prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani k písm. b) a k písm. c) - dodavatel využije vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této ZD;
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k písm. d);
- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (dodavatel využije vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této ZD), k písm. e).

**ad 2 - Profesní způsobilost** (§ 77 ZZVZ) splňuje dodavatel, který předloží:

1. podle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
2. podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ **doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění:**
  - pro část č. 1 k živnosti volné v oborech činnosti „Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků“ nebo „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“,
  - pro část č. 2 k živnosti vázané „Psychologické poradenství a diagnostika“.

**ad 3 - Technická kvalifikace** (§ 79 ZZVZ) splňuje dodavatel, který předloží:

**pro část č. 1 Práce má smysl dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, a to v rozsahu pozic:**

- jeden (1) vedoucí manažer zajišťující poskytované služby (tato pozice může být vykonávána i lektorem, tj. totožnou osobou, kterou je prokazována osoba na pozici lektora),
- nejméně pět (5) lektorů zajišťujících poskytované služby.

Dodavatel doloží vzdělání a odbornou kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb

1. příslušným dokladem o dosaženém vzdělání a
2. strukturovaným životopisem (vlastnoručně podepsaným).



Dodavatel jmenovitě uvede **jednoho (1) vedoucího manažera**. Vedoucí manažer musí splňovat minimálně následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání (vysokoškolský diplom) a současně
- minimálně 5 let praxe při poskytování poradenství ve vztahu k předmětu dané části veřejné zakázky.

Dodavatel jmenovitě uvede **minimálně pět (5) různých lektorů**. Každý z lektorů musí splňovat minimálně následující požadavky:

- minimálně středoškolské vzdělání s maturitou (maturitní vysvědčení) a současně
- minimálně 3 roky praxe ve vztahu k předmětu dané části veřejné zakázky. Zadavatel požaduje kumulativní tříletou praxi v osobnostně-sociálním rozvoji, profesním poradenství, pracovněprávním poradenství a finanční gramotnosti.

**pro část č. 2 Bilanční diagnostika dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb, a to v rozsahu pozic:**

- jeden (1) vedoucí manažer zajišťující poskytované služby (tato pozice může být vykonávána i psychologem, tj. totožnou osobou, kterou je prokazována osoba na pozici psychologa),
- nejméně tři (3) psychology zajišťující poskytované služby.

Dodavatel doloží vzdělání a odbornou kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb

1. příslušným dokladem o dosaženém vzdělání a
2. strukturovaným životopisem (vlastnoručně podepsaným).

Dodavatel jmenovitě uvede **jednoho (1) vedoucího manažera**. Vedoucí manažer musí splňovat minimálně následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání (vysokoškolský diplom) a současně
- minimálně 5 let praxe při poskytování poradenství ve vztahu k předmětu dané části veřejné zakázky.

Dodavatel jmenovitě uvede **minimálně tři (3) psychology**. Psychologové musí splňovat minimálně následující požadavky:

- vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu v oboru psychologie (vysokoškolský diplom) a současně
- minimálně 3 roky praxe v poskytování bilanční diagnostiky.





### Doklady o kvalifikaci

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

**Další ustanovení ke kvalifikaci** jsou zakotveny v § 81 až 88 ZZVZ.

Prokázání splnění kvalifikace **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** upravuje § 226 až 232 ZZVZ.

Prokázání splnění kvalifikace **certifikátem** vydaným v rámci schváleného **systemu certifikovaných dodavatelů** upravuje § 233 až 240 ZZVZ.

## 4. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ A PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY

Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit **Seznam poddodavatelů veřejné zakázky**, pokud mu jsou známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý poddodavatel plnit. K tomuto účelu dodavatel využije jako vzor Přílohu č. 6 této ZD.

**Pro vyloučení pochybností Zadavatel upřesňuje, že se do Seznamu poddodavatelů veřejné zakázky (viz Příloha č. 6 této ZD) uvádí také jiné osoby podle § 83 ZZVZ.**

Dodavatel je povinen smluvně zavázat své poddodavatele k dodržování všech povinností a požadavků, ke kterým se v souvislosti s plněním této VZ zavázal dodavatel a které souvisí s plněním poskytovaným prostřednictvím daného poddodavatele. Změna poddodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu Zadavatele.

### 4.1 Další podmínky pro uzavření Rámcové dohody dle § 104 ZZVZ

Podmínkou pro uzavření Rámcové dohody pro část č. 2 Bilanční diagnostika je v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ předložení:

- seznamu diagnostických nástrojů a metod, které budou využívány pro realizaci (např. DiarosWin),
- legálního vlastnictví těchto diagnostických nástrojů.



## 5. ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka bude realizována na základě **Rámcových dohod** uzavřených s jedním dodavatelem v každé části VZ a následně v rámci postupně uzavíraných **Dohod o provedení poradenské činnosti** dle § 105 odst. 3 ZoZ, a to podle požadavků a potřeb Zadavatele.

Doba plnění předmětu veřejné zakázky začíná dne 1. 7. 2018, nebo dnem uzavření Rámcové dohody, pokud k tomu dojde po 1. 7. 2018, a končí tři roky po uzavření Rámcové dohody nebo dnem dosažení předpokládané hodnoty části VZ uvedené v tabulce „Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládané hodnoty těchto částí“ v bodě 1.8 této ZD.

## 6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

**Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.**

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### 6.1 Kritéria hodnocení

Ekonomická výhodnost nabídek bude stanovena v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ **na základě nejnižší nabídkové ceny**, tj. nejnižší nabídkové ceny plnění za jednu osobu v Kč bez DPH.

### 6.2 Metoda vyhodnocení nabídek

Každá část VZ bude hodnocena samostatně.

Pořadí nabídek stanoví Zadavatel podle výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou.

Při shodě nabídkových cen bude výsledné pořadí stanoveno losem. Losování bude probíhat v souladu se zásadami uvedenými v § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ. Účastnit se losování mají právo účastníci zadávacího řízení, kterých se losování týká. O termínu losování je Zadavatel písemně vyrozumí nejméně 3 pracovní dny před losováním.

### 6.3 Požadavky Zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabízenou jednotkovou cenu bez DPH je dodavatel povinen vyplnit do Krycího listu nabídky, který je Přílohou č. 1 této ZD. Nabídková cena musí být stanovena jako cena plnění za jednu osobu. Nabídková cena za jednu osobu je nejvýše přípustná a nelze ji překročit nebo měnit. Cenu je možné v průběhu plnění Rámcové dohody změnit pouze z důvodu, že dojde ke změnám daňových předpisů upravujících výši DPH.



## **7. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI DODAVATELE; VÝHRADY ZADAVATELE**

- 7.1** Dodavatel přijímá informační povinnost dle pravidel pro publicitu a vizuální identitu OP Zaměstnanost (viz <http://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>).
- 7.2** Po rozhodnutí o výběru dodavatele si Zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně cen plnění.
- 7.3** Zadavatel nemá povinnost vyzvat vybraného dodavatele k uzavření jakékoliv Dohody o provedení poradenské činnosti a vybraný dodavatel nemá nárok požadovat uzavření jakékoliv Dohody o provedení poradenské činnosti.
- 7.4** Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zároveň dodavatelé podávající společnou nabídku uvedou do Krycího listu nabídky (viz Příloha č. 1 této ZD) jednoho z dodavatelů a konkrétní fyzickou osobu, která bude kontaktní osobou (místem doručování v rámci tohoto zadávacího řízení) ve vztahu k Zadavateli.
- 7.5** Dodavatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

## **8. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY**

- 8.1** Zadavatel stanoví podrobné obchodní a jiné smluvní podmínky formou závazného návrhu Rámcové dohody o realizaci poradenských činností (viz Příloha č. 3 této ZD).
- 8.2** S vybranými dodavateli uzavře Zadavatel Rámcové dohody na každou část veřejné zakázky samostatně.
- 8.3** Dodavatel je povinen akceptovat Rámcovou dohodu bezvýhradně.
- 8.4** Dodavatel není povinen v nabídce předložit návrh Rámcové dohody o realizaci poradenských činností, avšak prohlášením uvedeném v Krycím listu nabídky, jehož vzor je připojen jako Příloha č. 1 této ZD, se zavazuje uzavřít se Zadavatelem Rámcovou dohodu uvedenou v Příloze č. 3 této ZD, stane-li se vybraným dodavatelem.



## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka, včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky, musí být zpracována v **českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

**Na každou jednotlivou část zakázky se podává samostatná nabídka.**

Nabídka, která nebude Zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v této Zadávací dokumentaci, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.

Nabídka **pro každou část veřejné zakázky** musí obsahovat následující doklady v souladu s níže uvedeným doporučeným řazením:

1. **Krycí list nabídky** (viz Příloha č. 1 této ZD),
2. **Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti,**
3. **Čestné prohlášení o splnění některých podmínek základní způsobilosti** (viz Příloha č. 2 této ZD),
4. **Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti,**
5. **Doklady k prokázání splnění technické kvalifikace,**
6. **Nabídka zabezpečení poradenské činnosti** (viz Příloha č. 4 této ZD),
7. **Kalkulace nákladů poradenské činnosti** (viz Příloha č. 5 této ZD). **Kalkulace nákladů poradenské činnosti bude kalkulována na jednoho účastníka poradenské činnosti,**
8. **Seznam poddodavatelů veřejné zakázky** (viz Příloha č. 6 této ZD). Pokud Seznam poddodavatelů veřejné zakázky nebude v nabídce předložen, má se za to, že dodavatel nepředpokládá při realizaci VZ využití poddodavatele/ů.

Dokumenty uvedené v bodech 1, 3, 6, 7 a 8 musí být podepsány osobou oprávněnou / osobami oprávněnými jednat za dodavatele. V případě smluvního zastoupení musí být předložena plná moc (**pro každou část veřejné zakázky samostatně**) dle § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, s ověřeným podpisem zmocnitele.



Dodavatel předloží úplnou **elektronickou nabídku**, a to s využitím elektronického nástroje NEN plně v souladu s touto Zadávací dokumentací. Elektronickou podobou se rozumí scan kompletní verze listinné nabídky ve formátu PDF nebo ve formátu kompatibilním s formátem PDF.

Všechny stránky nabídky budou na spodním okraji očíslovány nepřerušenu vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1 na Krycím listu nabídky (např. ručně psané).

## 10. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA

Nabídky se podávají písemně v elektronické podobě **pro každou část veřejné zakázky samostatně**, a to **prostřednictvím elektronického nástroje NEN** na adrese <https://nen.nipez.cz> a musí být šifrovány prostřednictvím certifikátu veřejného klíče, který je Zadavatelem poskytován na profilu zadavatele spolu se Zadávací dokumentací.

Nabídky na jednotlivé části VZ podává dodavatel v samostatných souborech. Jeden (1) soubor = jedna (1) nabídka.

Soubor bude označen v tomto tvaru: **část zakázky\_název dodavatele** (př. „01\_Dobré kurzy“)

Nabídky v listinné podobě zasílány poštou nebo jiným způsobem než prostřednictvím elektronického nástroje NEN, nebudou akceptovány a bude na ně pohlíženo, jako by nebyly podány. Takto podaná nabídka se dodavateli nevrací, zůstává součástí dokumentace o veřejné zakázce. Zadavatel o této skutečnosti vyrozumí dodavatele, a to pouze v případě, že bude od dodavatele mít k dispozici kontaktní údaje.

**Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. 3. 2018 v 8:30 hodin.**

### Elektronická komunikace

Podmínky a postup pro podání nabídky jsou obsaženy v uživatelské příručce pro dodavatele v informacích pro uživatele elektronického nástroje NEN na adrese

<https://nen.nipez.cz/UzivatskeInformace/UzivatskePrirucky>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi Zadavatelem a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje NEN.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje NEN se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji NEN. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj NEN adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu



upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji NEN byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje NEN je třeba provést registraci dodavatele. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje NEN, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených v elektronickém nástroji u dodavatele, zodpovídá vždy dodavatel.

**Otevírání elektronicky podaných nabídek je neveřejné.**

**Zadávací lhůtu** ve smyslu § 40 ZZVZ Zadavatel nestanovuje.

## 11. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadavatel v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ poskytne **vysvětlení Zadávací dokumentace** na základě písemné žádosti dodavatele zasláné prostřednictvím elektronického nástroje NEN v souladu s ustanoveními o elektronické komunikaci uvedenými v kapitole č. 10 - Podání a otevírání nabídek.

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou uveřejněna na profilu zadavatele (<https://nen.nipez.cz/profil/UPCR>).

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se Zadavatelem vedena pouze písemnou formou prostřednictvím elektronického nástroje NEN v souladu s kapitolou č. 10 - Podání a otevírání nabídek. Jakýkoliv jiný způsob komunikace je vyloučen.

## 12. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohy, jejichž použití považuje Zadavatel pro účastníka zadávacího řízení za závazné:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění některých podmínek základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 3 Rámcová dohoda o organizaci poradenských činností (závazný text)
- Příloha č. 4 Nabídka zabezpečení poradenské činnosti (závazný text)
- Příloha č. 5 Kalkulace nákladů poradenské činnosti (závazný text)
- Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů (vzor)
- Příloha č. 7 Specifikace a technické podmínky

Ing. Zdeněk Novotný v. r.  
ředitel Krajské pobočky ÚP ČR v Plzni