



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb.

Číslo zakázky:	
Název zakázky:	Vzdělávací program zaměstnanců společnosti
Předmět zakázky:	služba
Datum vyhlášení zakázky:	12.03.2018
Název programu:	Operační program Zaměstnanost
Registrační číslo projektu:	CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0005450
Název projektu:	Vzdělávání zaměstnanců společnosti B&Bartoni, spol. s r.o.
Název / obchodní firma zadavatele:	B&Bartoni, spol. s r.o.
Sídlo zadavatele:	Doubravička 18,294 30 Doubravička
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele, její telefon a e-mailová adresa:	Tomáš Bartoň, jednatel
IČ zadavatele:	26763915
DIČ zadavatele:	CZ26763915
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa:	CZ CIS s.r.o. Vítězná 4, 110 00 Praha 1 Dagmar Doleželová, tel.: +420 608 043 824 email: dolezelova@czcis.cz
Lhůta pro podávání nabídek:	28.03.2018 do 10:00
Místo pro podávání nabídek:	Doubravička 18,294 30 Doubravička
Popis (specifikace) předmětu zakázky:	Předmětem veřejné zakázky je realizace vzdělávacích aktivit zaměstnanců v souladu s požadavky zadavatele na obsahovou náplň kurzů, která je přílohou č. 1 této výzvy k podání nabídky.
Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH):	1.100.000,- bez DPH
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky:	Plnění předmětu veřejné zakázky předpokládáme zahájit ihned po ukončení výběrového řízení – tj. duben 2018
Místo dodání / převzetí plnění:	Doubravička 18,294 30 Doubravička



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Předpokládaná hodnota předmětu zakázky

Celková předpokládaná hodnota této zakázky je: 1.100.000,- Kč bez DPH.

Vysvětlení zadávacích podmínek

Uchazeč je oprávněn požadovat písemné vysvětlení zadávacích podmínek ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost o poskytnutí vysvětlení zadávacích podmínek se podává výhradně v českém jazyce, a to emailem nebo prostřednictvím datové schránky na adresu kontaktní osoby zadavatele tj.: CZ CIS s.r.o., Dagmar Doleželová, MBA, tel: 608043824, email: dolezelova@czcis.cz, ID datové schránky: **msyuyf3**. Žádost musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Po této lhůtě již nemá zadavatel povinnost zodpovídat na dotazy uchazečů.

Základní způsobilost

Způsobilým není uchazeč který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- d) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

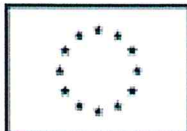
Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (možno využít vzor v příloze č. 3 této ZD). Toto čestné prohlášení musí být podepsáno osobu oprávněnou jednat za uchazeče/zastupovat uchazeče v zadávacím řízení

Profesní způsobilost

Profesně způsobilým je uchazeč, který do nabídky předloží kopi následujících dokladů:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Tento doklad nebude starší 90 dnů k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky (doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci), zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění: *Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti, či obdobné.*

Uchazeč prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením prosté kopie dokladů podle bodu a) a b) prokazujících jeho požadovanou způsobilost.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Technická způsobilost

K prokázání technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení čestného prohlášení, že v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 služby v oblasti poskytování vzdělávacích aktivit:

- a) min. 3 významné služby, jejichž předmět plnění spočíval v realizaci vzdělávacích aktivit

Čestné prohlášení uchazeče o realizaci významných služeb musí splňovat minimálně následující obsahové náležitosti:

- vymezení subjektu/osoby, které bylo plnění poskytnuto
- místo a doba plnění
- stručný popis předmětu služeb, ze kterého bude patrné, že se jednalo o službu spočívající ve školení pracovníků, resp. školení pracovníků v požadované oblasti
- kontaktní osoba objednatele (jméno odpovědné osoby, email, telefon)
- prohlášení uchazeče, že služby byly plněny řádně a včas

Ke splnění technické způsobilosti musí uchazeč dále doložit, že má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým složený minimálně ze tří (3) osob, z toho alespoň:

- a) minimálně dva (2) členové realizačního týmu mají vysokoškolské vzdělání
- b) minimálně dva (2) členové realizačního týmu mají minimálně pět (5) let praxe v oblasti vzdělávání dospělých
- c) minimálně jeden (1) člen realizačního týmu má vysokoškolské vzdělání v oblasti psychologie a minimálně 15 let v poskytování služeb poradenství v oblasti vzdělávání dospělých

Všichni členové realizačního týmu musí mít znalost českého jazyka na komunikační úrovni. Dodavatel dále může do svého týmu nad rámec minimálních požadavků zahrnout i další členy týmu, kteří se budou podílet na jednotlivých školeních, bez ohledu na to, zda splňují výše uvedené požadavky. Uchazeč bude povinen před zahájením plnění předmětu zakázky předložit seznam všech členů týmu a zadavatel je oprávněn takový seznam, který nebude odpovídat minimálním požadavkům technické kvalifikace odmítnout. Ostatní členové realizačního týmu, kteří budou do realizačního týmu zařazeni nad rámec technické kvalifikace mohou být zadavatelem z týmu vyřazeni.

Zadavatel dále požaduje, aby jeden z členů realizačního týmu byl v postavení vedoucího realizačního týmu zodpovědného za řádné plnění zakázky, kvalitu vzdělávání, komunikaci se zadavatelem, řízení lektorů a dodržování stanoveného harmonogramu. Zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu prokázal, že se v pozici vedoucího týmu podílel na min. jedné (1) službě, jejichž předmětem bylo zajištění vzdělávacích aktivit.

Kompetence a zkušenosti jednotlivých členů realizačního týmu musí být doloženy formou čestného prohlášení uchazeče s uvedením konkrétních informací o délce praxe a o zadavatelem požadované praxi/zkušenosti pro danou pozici v realizačním týmu. Nedílnou přílohou tohoto prohlášení uchazeče jsou profesní životopisy těchto osob a prostá kopie vysokoškolského diplomu.

Profesní životopis bude obsahovat základní identifikační údaje člena týmu:

- údaje o dosaženém vzdělání
- údaj o členství v odborných sdruženích a organizacích
- údaj o délce praxe



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Prokázání části způsobilosti prostřednictvím poddodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části způsobilosti požadované zadavatelem v rámci této ZD v plném rozsahu, je uchazeč oprávněn splnění způsobilosti v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen v nabídce předložit:

- doklad prokazující základní způsobilost poddodavatele v souladu s touto ZD
- doklad prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele v souladu s touto ZD
- smlouvu uzavřenou mezi poddodavatelem a uchazečem, ze které vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k realizaci zakázky účastníkem nebo poskytnutí práv a věcí, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění zakázky, a to v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat profesní způsobilost dle písm.

a) tj. doložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán

Společná ustanovení pro prokázání způsobilosti a kvalifikace uchazeče:

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídky uchazeče je splnění způsobilosti (požadované kvalifikace). V případě nesplnění kteréhokoliv požadavku na kvalifikaci nebo nesplnění povinnosti uchazeče oznámit změny v kvalifikaci bude účastník vyloučen ze zadávacího řízení.

Zadavatel má právo vyžádat si písemné objasnění předložených dokladů o požadované kvalifikaci nebo dodatečné informace k těmto dokladům, případně vysvětlení nabídky pro část splnění požadované kvalifikace.

Zadavatel může kdykoliv před uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících způsobilost uchazeče a jeho požadovanou kvalifikaci.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit údaje a informace uvedené v nabídce uchazeče u třetích osob a účastník je povinen zadavateli v tomto poskytnout potřebnou součinnost.

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat v této ZD požadovanou způsobilost (kvalifikaci), je uchazeč nejpozději do 7 pracovních dnů povinen písemně oznámit tuto skutečnost zadavateli.

Pravidla pro hodnocení nabídek

Hodnocení bude provedeno dle základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky na základě "nejnižší nabídkové ceny" v Kč bez DPH. Komise na základě výše nabídkové ceny stanoví pořadí jednotlivých nabídek tak, že na prvním místě se umístí nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Pokud účastník ocení kteroukoliv část nabídkové ceny mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení nabídkové ceny analogicky dle §113 odst. 4 ZZVZ.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídku podá uchazeč v listinné podobě ve dvou vyhotoveních (v jednom originále a jedné kopii) dle formálních a technických podmínek zadavatele uvedených v této ZD. Elektronické podání nabídky není možné. Varianty nabídek na dílčí plnění zadavatel nepřipouští.

Nabídka včetně všech požadovaných dokladů a materiálů bude u fyzických osob potvrzena uchazečem a u právnických osob bude potvrzena statutárním orgánem uchazeče nebo osobou k podání nabídky pověřenou zastupováním statutárního orgánu.

V případě potvrzení nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce plnou moc případně platný pověřovací dokument. Uvedené doklady uchazeč předloží v originále nebo v ověřené kopii.

Nabídka uchazeče včetně veškerých dokladů a materiálů bude zpracována v českém jazyce. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly přivést v omyl. Zadavatel doporučuje podání nabídky v nerozebíratelném provedení, resp. zajištěnou proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Zadavatel dále doporučuje, aby všechny listy nabídky včetně příloh byly řádně očíslované v nepřerušené vzestupné řadě.

Doporučené členění nabídky:

1. Krycí list nabídky
2. Obsah nabídky s uvedením kapitol a seznamu příloh nabídky
3. Doklady prokazující kvalifikaci
4. Smlouva o poskytování služeb (dle vzoru v Příloze č. 3 této ZD s doplněnými údaji za uchazeče a příslušnými přílohami smlouvy o poskytování služeb)
5. Nabídková cena ve struktuře požadované zadavatelem
6. další dokumenty uchazeče na základě uvážení vhodnosti pro jejich doložení uchazečem

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za zajištění požadovaného rozsahu služeb absolutní částkou v českých korunách (Kč). Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná.

Nabídková cena bude uvedena v členění dle přílohy č. 2 této ZD (Krycí list) a dále dle Přílohy č. 5 této ZD (Tabulka pro výpočet nabídkové ceny/Položkový rozpočet). Nabídková cena bude současně doplněna v návrhu smlouvy o poskytování služeb dle Přílohy č. 4 této ZD včetně příloh.

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, předloží nabídku s cenou bez DPH a skutečnost, že není plátcem DPH uvede v nabídce (v části nabídky, kde je uvedena nabídková cena).

V nabídkové ceně musí být zahrnuto minimálně:

- příprava a zpracování dokumentace k požadovaným vzdělávacím kurzům v souladu s Pravidly OPZ a touto ZD a součinnost uchazeče pro schválení její finální verze zadavatelem
- Příprava a zpracování veškerých výukových materiálů dle dokumentace k vzdělávacím kurzům v tištěné podobě pro všechny účastníky a v elektronické podobě pro zadavatele
- Realizace vzdělávacích kurzů, které jsou předmětem této zakázky v požadovaném místě realizace, a to pod vedením kvalifikovaných lektorů uchazeče (realizační tým uchazeče)



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- Zajištění zpětné vazby a evaluace všech vzdělávacích kurzů dle vypracované a zadavatelem schválené dokumentace k vzdělávacím kurzům
- Provádění evidence poskytovaných služeb v souladu s Pravidly OPZ (evidence účasti do prezenčních listin jednotlivých vzdělávacích kurzů, příprava, zpracování a vyhodnocení závěrečných testů pro ověření znalostí účastníků/absolventů vzdělávání, zpracování a předání certifikátů o absolvování kurzu pro všechny účastníky, kteří naplní podmínky pro jejich udělení)
- Veškeré další náklady uchazeče související s realizací vzdělávacích kurzů (doprava, ubytování a stravování lektorů v místě výuky, technické a výukové pomůcky).

Požadavek na písemnou formu nabídky

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem "Neotevírat", na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány uchazečem či osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

Požadavek na jednu nabídku

Každý uchazeč může podat jednu nabídku

Další požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel jako součást ZD předkládá obchodní podmínky ve formě závazného návrhu smlouvy o poskytování služeb (viz. příloha č.4 této ZD). Uchazeč je povinen akceptovat znění závazného návrhu této smlouvy o poskytování služeb a není oprávněn jakkoli zasahovat do textu této smlouvy mimo zadavatelem označených a k doplnění určených částí závazného návrhu smlouvy. Nesplnění těchto podmínek je považováno za porušení zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Uchazeč nese náklady na přípravu a podání nabídky a náklady na svou účast v tomto zadávacím řízení, a to za všech okolností samostatně bez ároku na jejich náhradu ze strany zadavatele.

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení v souladu s Pravidly OPZ. Zadavatel nenese žádnou odpovědnost za škody, případně ušlý zisk, způsobené zrušením zadávacího řízení.

Otevírání obálek bude neveřejné, zadavatel nebude vrace přijaté nabídky zpět uchazečům.

Podáním nabídky ve lhůtě pro podání nabídek stanovené touto ZD souhlasí uchazeč s podmínkami této ZD a jejich příloh.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Zadávací řízení se řídí obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 6), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

09 -03- 2018

V Praze dne.....

Tomáš Bartoň, jednatel

B&B
BARTOŇ spol. s r.o.
Joubavíčka 18, 294 30 Dolní Čalno
IČ 26 76 39 15 DIČ CZ26763915
Tel. 326 335 225 Fax 326 335 942

Přílohy:

Příloha č. 1 – rozsah předmětu veřejné zakázky

Příloha č. 2 – krycí list

Příloha č. 3 – čestné prohlášení dle §53 odst. 1 a 2, dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona o veřejných zakázkách

Příloha č. 4 – návrh smlouvy

Příloha č. 5 - tabulka pro výpočet nabídkové ceny/položkový rozpočet