**Výzva k podání nabídek**

**na veřejnou zakázku malého rozsahu**

„Rozvoj Metodiky projektového řízení“

# NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: „Rozvoj metodiky projektového řízení “

Název projektu

Rozvoj projektové kanceláře MMR II., reg. číslo CZ.03.4.74/0.0/0.0/15\_025/0003726

spolufinancován z Operačního programu Zaměstnanost (dále „OP Z“)

# Identifikační údaje Zadavatele

Název: Česká republika - Ministerstvo pro místní rozvoj (dále též „MMR“)

Sídlo: Staroměstské nám. 6, 110 15 Praha 1

Odpovědný útvar Odbor projektového řízení

a kontaktní osoba za Zadavatele: Ing. Bc. Radmila Outlá, MBA, ředitelka odboru

email: [Radmila.Outla@mmr.cz](mailto:Radmila.Outla@mmr.cz)

telefon: +420 224 861 819

IČO: 66002222

dále jen „**Zadavatel**“

# Druh výběrového/zadávacího řízení

Zadavatel v rámci veřejné zakázky malého rozsahu dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „ZZVZ“), výběrového řízení postupem dle bodu 20.5.2 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OP Z, číslo vydání 7, s platností od 1. 1. 2018,

**vyzývá**

dodavatele

**k podání nabídky**

na veřejnou zakázku s názvem **„Rozvoj Metodiky projektového řízení“**.

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo režim ZZVZ. Zadavatel je povinen se řídit pouze § 6 ZZVZ.

# PŘEDMĚT VEŘEJNÉ Zakázky

# Na základě výstupů z „Evaluace projektového prostředí u ZO MMR[[1]](#footnote-1) a analýzy dopadu vstupů na Metodiku projektového řízení MMR“ (dále jen „Evaluace“) přepracovat „Metodiku projektového řízení MMR“ (dále „Metodika“).

1. **dílčí část: GDPR (do 30. května 2018)**

**a) Výstup:** Metodické stanovisko (max. 3 normostrany bez příloh v součtu počtu znaků standardního textu), které se v aktualizované Metodice stane její nedílnou přílohou a zapracování problematiky GDPR[[2]](#footnote-2) do Metodiky projektového řízení s dopadem do jednotlivých kapitol, nebo formou samostatného dokumentu. Metodické stanovisko bude zároveň obsahovat návrh ochrany osobních dat v ELIT[[3]](#footnote-3);

**b) Činnosti**

* analýza osobních dat spravovaných projektovou kanceláří a projektovými kancelářemi zřizovaných organizací s dopadem do GDPR;
* analýza současného stavu práce s osobními daty v projektech a veřejných zakázkách v projektech;
* analýza rizik; dopad na subjekty při úniku osobních/citlivých dat;
* Metodické stanovisko, vč. popis postupu, jak má Zadavatel s osobními údaji pracovat po 25. květnu 2018.

1. **dílčí část: implementace výstupu Evaluace do současné Metodiky, část určená pro MMR (do 15. října 2018)**

**a) Výstup:** aktualizovaná Metodika (rozšíření stávající Metodiky max. o 5 normostran bez příloh v součtu počtu znaků standardního textu), kterou bude možné bez zásadních rozporů předložit do vnitřního připomínkového řízení a doporučení pro zapracování této problematiky do ELIT;

**b) Činnosti**

* dopracování návrhu Metodiky s implementovanými výstupy Evaluace;
* zapracování nových relevantních vnitřních a vnějších předpisů, vzniklých po zpracování Evaluace;
* pomocí interaktivních workshopů se zainteresovanými osobami z MMR dopracovat Metodiku tak, aby byla bez rozporů předložena do vnitřního připomínkového řízení;
* doporučení pro zapracování všech výše uvedených skutečností do ELIT.

1. **dílčí část: implementace výstupu Evaluace do současné Metodiky, část určená pro ZO MMR (do 15. října 2018)**

**a) Výstup:** aktualizovaná Metodika vč. všech příloh a doporučení pro zapracování této problematiky do ELIT (rozšíření stávající Metodiky max. o 5 normostran bez příloh v součtu počtu znaků standardního textu);

**b) Činnosti**

* vytvoření návrhu Metodiky s implementovanými výstupy Evaluace; v těle Metodiky bude zaznamenán dopad pro ZO MMR a následně v přílohách bude rozpracován dílčí stav / postup pro každou ZO MMR zvlášť;
* pomocí interaktivních workshopů se zainteresovanými osobami z MMR a ZO MMR dopracovat Metodiku k předložení do vnitřního připomínkového řízení;

1. **dílčí část: vnitřní připomínkové řízení (do 15. listopadu 2018)**

**a) Výstup:** aktualizovaná Metodika vč. všech příloh, která prošla vnitřním připomínkovým řízením ministerstva a je připravena k vydání rozhodnutím minstra;

**b) Činnosti**

vypořádání podnětů zaslaných v rámci vnitřního připomínkového řízení do finální verze.

**Informace pro dodavatele:**

* Metodika a základní evaluace metodiky bude na vyžádání zaslána elektronicky; systém ELIT je možné prohlédnout dne 26. 4. 2018 od 9:30 do 11 hod, Staroměstské nám. 6, Praha 1.
* Metodika je zpracována dle metod projektového řízení IPMA, NSK, ISO 21500.
* Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku.
* Zadavatel vyrozumí uchazeče o vysvětlení zadávacích podmínek, vyloučení uchazeče či výsledku zadávacího řízení prostřednictvím uveřejnění dokumentu na svém profilu <https://nen.nipez.cz>.
* Dodavatel je oprávněn po Zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek, přičemž písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

# KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hlavní CPV kód: 72224000-1 Poradenské služby v oblasti řízení projektů

# PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1.550.000 Kč bez DPH.**

# DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, POŽADOVANÉ VÝSTUPY

Místo plnění veřejné zakázky: v sídle dodavatele, v sídle Zadavatele a ZO MMR

Doba pro plnění veřejné zakázky: do 15. listopadu 2018

Závazný harmonogram plnění veřejné zakázky je uveden u dílčích částí v předmětu zakázky.

# způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, a to v elektronické podobě. **Nabídky podané v elektronické podobě** musí být:

- podány prostřednictvím Národního elektronického nástroje (NEN) na adrese https://nen.nipez.cz, dle tam

uvedených podmínek a pokynů.

## Součástí nabídky bude:

* Celková nabídková cena v Kč včetně DPH (nebo celková cena v případě neplátce DPH) specifikována pro každou dílčí část předmětu veřejné zakázky bez DPH, DPH, s DPH a pro celé plnění celkem;
* Čestné prohlášení prokazující splnění základní kvalifikace;
* Seznam členů týmu;
* Seznam významných služeb;
* Prokázání zkušeností osob zapojených do realizace pomocí CV;
* Návrh zpracování,
* Kontaktní osoba dodavatele, vč. tel. čísla a e-mailu.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.

# Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí dne **4. 5. 2018 v 9:00 hodin.**

# kvalifikace

**10.1. Základní kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal, že není dodavatelem, který

* 1. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  2. nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  3. nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném a ani na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  4. nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném a ani na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  5. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Je-li dodavatelem pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Je-li dodavatelem pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti **předložením čestného prohlášení.**

**10.2. Technická kvalifikace**

a) Dodavatel předloží **seznam alespoň 3 významných služeb odpovídající předmětu veřejné zakázky, v minimální hodnotě 500.000 Kč za každou službu, realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení.**

Zadavatel stanovuje minimální úroveň kvalifikačního předpokladu takto:

a. nejméně 1 významná služba související s implementací projektového řízení s výší finančního plnění minimálně 500 tis. Kč bez DPH,

b. nejméně 1 významná služba v oblasti zpracování analýz a metodik projektového řízení v minimální hodnotě 500 tis. Kč bez DPH.

Alespoň jedna významná služba dle bodu a. nebo b. byla vykonána pro veřejnou správu:

b) Dodavatel předloží **seznam členů realizačního týmu odpovědných za realizaci předmětu veřejné zakázky (dále „Seznam osob“).** Součástí Seznamu osob musí být profesní životopisy všech členů realizačního týmu a osvědčení o jejich vzdělání a odborné kvalifikaci analogicky.

Zadavatel stanovuje minimální úroveň kvalifikačního předpokladu takto:

* realizační tým musí mít alespoň 2 členy, vč. projektového manažera;
* všichni členové týmu musí mít ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského stupně;
* projektový manažer se podílel na poskytování nejméně 2 významných služeb; druhý člen týmu se podílel na poskytování nejméně 1 významné služby. Významnou službou se rozumí služba, kde výše smluvní úplaty dosáhla alespoň 500 000 Kč bez DPH, a předmětem plnění bylo:
* projektové řízení a jeho zavedení (implementace);
* implementace evaluace a analýz do metodik a dokumentů; a to v období let 2013 až 2018.
* minimálně 1 člen týmu musí mít praxi v poskytování poradenských služeb v souhrnné délce minimálně 3 roky;
* minimálně 1 člen týmu musí mít prokazatelné zkušenosti s implementací projektového řízení nebo poskytováním poradenství v souhrnné délce minimálně 3 roky;
* projektový manažer musí mít praxi v poskytování poradenství pro veřejnoprávní subjekty minimálně 3 roky.

# pravidla pro hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je ekonomická výhodnost nabídky, které se dělí do těchto dílčích hodnotících kritérií:

1. Nabídková cena s DPH 60 %

2. Přístup dodavatele k realizaci plnění veřejné zakázky 40 %

**(1) Nabídková cena s DPH**

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši nabídkové ceny, kterou uchazeč uvede do článku 2 smlouvy na veřejnou zakázku. Rozhodující je výše ceny v Kč včetně DPH. (S výjimkou uchazeče, který k datu podání nabídky není plátcem DPH, a proto v závazném návrhu smlouvy na veřejnou zakázku nevyplňuje výši ceny včetně DPH).

Pro číselně vyjádřitelné dílčí hodnotící kritérium „Nabídková cena s DPH“ získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru výše nabídkové ceny nejlevnější nabídky k výše nabídkové ceny aktuálně hodnocené nabídky.

výše nabídkové ceny nejlevnější nabídky

Počet bodů hodnocené nabídky = 100 \* ------------------------------------------------------------- = DHK1

výše nabídkové ceny aktuálně hodnocené nabídky

Takto získané hodnocení je ve výpočtovém vzorci celkového hodnocení nabídky označeno jako DHK1.

**(2) Přístup dodavatele k realizaci plnění veřejné zakázky**

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude Zadavatelem hodnocen uchazečem předložený návrh zpracování realizace zakázky (dále též „návrh“).

**Nejlépe bude posuzován návrh**, který:

v rámci harmonogramu nejvíce zřetelně reflektuje nastavené termíny, které jsou pro zadavatele závazné a směrodatné (viz kapitola 4 Výzvy) a nejvíce reálně naváže jednotlivá jednání a workshopy s cílovou skupinou, přičemž bude plán jednání a výstupů jednoznačně směřovat k plnění daných termínů při dodržení Zadavatelem stanovených požadavků na výstupy (viz Článek 1 Návrhu smlouvy);

v rámci metodiky přístupu bude nejlépe zřetelná komplexnost jednotlivých opatření, přičemž návrh reflektuje metody, na jejichž základě je postavena současná Metodika, ve svých základech jednoznačně vychází z těchto metod a současně jejich provázanost jednoznačně povede k dodání jednotlivých výstupů;

bude jednoznačně reflektovat specifické podmínky MMR, tzn. formu liniového řízení, do kterého maticově vstupuje projektové řízení. Provázanost jednotlivých procesů bude v souladu s procesy projektového řízení a zároveň v souladu s procesy ve státní správě;

reflektuje a jednoznačně popíše způsob a formu komunikace, specifikuje role v týmu a nastaví zodpovědnosti za jednotlivé procesy a dílčí dodávky služeb a výstupů.

**Informace pro uchazeče**: Metodika projektového řízení je zpracována dle metod IPMA, NSK, ISO 21500. Zadavatel zašle uchazečům Metodiku na vyžádání z důvodu, aby mohl návrh reflektovat současný text a metody projektového řízení, na jejichž základě je Metodika zpracována. Zadavatel také na požádání zašle uchazeči evaluaci Metodiky a doporučení z této evaluace.

Zadavatel doporučuje, aby rozsah předloženého návrhu uchazeče nepřekročil 5 normostran A4.

Pro hodnocení dílčího hodnotícího kritéria se použije bodová stupnice 1 až 100, přičemž nejvhodnější nabídce bude přiřazena hodnota 100 bodů a ostatním nabídkám bude přiřazena bodová hodnota odpovídající výsledku porovnání s touto nejvhodnější nabídkou. Body jsou přidělovány vždy za subjektivní dílčí hodnotící kritérium jako celek.

**Celkové bodové hodnocení** („CBH“) nabídky v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky bude tvořit součet bodů, které hodnocená nabídka získala v rámci dílčích hodnotících kritérií „Nabídková cena vč. DPH“ (DHK1) a „Přístup dodavatele k realizaci plnění veřejné zakázky“ (DHK2) redukovaný příslušnými procentními vahami:

60 x DHK1 40 x DHK2

CBH = --------------------- + ---------------------

100  100

Na základě celkového bodového hodnocení („CBH“) u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí nabídek v rámci základního hodnotícího kritéria ekonomické výhodnosti nabídky tak, že nabídky budou seřazeny dle počtu získaných bodů. Jako nejúspěšnější bude stanovena nabídka, která dosáhne nejvyšší bodové hodnoty.

# OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel stanovuje obchodní podmínky formou závazného návrhu smlouvy, který je Přílohou č. 1 této výzvy. Dodavatelé nemusí jako součást nabídky předkládat návrh smlouvy, avšak podáním nabídky obsah smlouvy akceptují.

Zadavatel jako další obchodní podmínku stanoví, že nabídková cena uchazeče nesmí přesáhnout finanční částku 1 883 550 Kč vč. DPH.

# POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadání veřejné zakázky rozumí celková cena za poskytnutí předmětu plnění veřejné zakázky **včetně DPH**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících.

Nabídkovou cenu doplní uchazeč do článku 2. 2. návrhu smlouvu, který je přílohou Výzvy.

Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH v % a cena celkem včetně DPH.

# NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ TÉTO VÝZVY JE

# Příloha č. 1 - Návrh smlouvy

1. *zřizované organizace MMR (dále „ZO MMR“), tzn. Centrum pro regionální rozvoj České republiky a CzechTourism* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (angl. General Data Protection Regulation neboli GDPR)* [↑](#footnote-ref-2)
3. *elektronický IT nástroj pro projektové řízení na MMR* [↑](#footnote-ref-3)