**NÁVRH**

**Smlouva o poskytování služeb**

uzavřená podle ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

**Objednatel:**

Název: město Žamberk

se sídlem: Masarykovo náměstí 166, 564 01 Žamberk

IČ/DIČ: 00279846, CZ 00279846

Zastoupený ve věcech smluvních: Jiřím Dytrtem, starostou města

Zastoupený ve věcech technických: Mgr. Radomírou Křenovou, tel. 465 670 200, r.krenova@zamberk.eu

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: 27-1321320309/0800

(dále jen „objednatel“)

a

**Dodavatel:**

Název/Jméno: ……………………………………….. (zvýrazněný text vyplní dodavatel)

Se sídlem: ………………………………………..

IČ/DIČ: ………………………………………..

Zastoupený: ………………………………………..

bankovní spojení: ………………………………………...

zapsaný u Krajského soudu v …………….., oddíl …….., vložka ……

(dále jen „dodavatel“)

společně („smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**Smlouvu o poskytování služeb**

(dále jen „smlouva“)

**I. ÚVODNÍ UJEDNÁNÍ**

1/ Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu pro stanovení vzájemných práv a povinnosti při poskytování služeb dodavatelem. Služby dodavatele spočívají v zajištění plnění předmětu zakázky deklarovaného podmínkami veřejné zakázky číslo VZ/002/2018/REUP s názvem „Zvýšení kvality řízení, lidských zdrojů a efektivity veřejné správy - Žamberk“ KA04 Vzdělávání, a to v rozsahu výzvy k podání nabídky a prokázání splnění způsobilosti ze dne ………. Objednatel a dodavatel uzavírají tuto smlouvu na základě skutečnosti, že nabídka dodavatele byla objednatelem (jako zadavatelem) vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.

2/ Dodavatel výslovně prohlašuje, že se seznámil s výzvou objednatele k podání nabídky včetně všech příloh a že těmto dokumentům plně rozumí. Smluvní strany shodně uvádějí, že tato smlouva bude v případě nejasností interpretována v souladu se smyslem a účelem zveřejněné výzvy a související dokumentace objednatele.

3/ Smluvní strany se výslovně dohodly, že kromě práv a povinností v této smlouvě výslovně upravených, jim přísluší i práva a povinnosti stanovené výzvou veřejné zakázky a jejími přílohami.

4/ Projekt bude spolufinancován z prostředků Evropské unie – Evropského sociálního fondu v rámci Operačního programu Zaměstnanost pod názvem „Zvýšení kvality řízení, lidských zdrojů a efektivity veřejné správy - Žamberk“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_058/0007404.

**II. Předmět smlouvy**

1/ Předmětem této smlouvy je zajištění vzdělávání (dále též *„školení“*) zaměstnanců Městského úřadu Žamberk v počtu 16 samostatných témat školení, která tvoří jeden celek, ale specifikují se samostatně. Podrobná specifikace jednotlivých témat školení předložených v cenové nabídce tvoří Přílohu č. 2 této smlouvy.

2/ Hlavním účelem této smlouvy je dosažení realizace a úspěšného provedení projektu objednatele s názvem „Zvýšení kvality řízení, lidských zdrojů a efektivity veřejné správy - Žamberk“ část KA04 Vzdělávání, spolufinancovaného z finančních prostředků Evropské unie a to z Operačního programu Zaměstnanost, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_058/0007404. Dílo bude realizováno včas, řádně a kvalitně za sjednanou smluvní cenu dle cenové nabídky ze dne ………, podle podmínek smlouvy, jejích příloh a v souladu s podmínkami příslušného projektu tak, aby byly naplněny veškeré požadavky a podmínky pro úspěšné čerpání poskytnuté finanční podpory ve formě účelové dotace. Cílem je zvýšit úroveň znalostí zaměstnanců, která povede k posílení jejich všeobecné i odborné kvalifikace, kdy kvalifikací se rozumí rozšíření znalostí a vědomostí ve školeném oboru, ne dosažení vyššího kvalifikačního stupně školské vzdělávací soustavy.

Vzdělávání bude poskytováno formou externích školení.

|  |
| --- |
| **Stručný popis jednotlivých témat školení** |
| **Témata školení** | **Rozsah školení** | **Počet skupin** | **Počet školících dnů** | **Předpokládaný počet účastníků** |
| **1. Ochrana osobních údajů** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 3 (max. 30 osob ve skupině) | 3 dny po 6 hodinách výuky pro 3 různé skupiny osob | 85 (rozděleno do 3 skupin) |
| **2. Zákon o obcích I. – rozdělení kompetencí** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 3 (max. 30 osob ve skupině) | 3 dny po 6 hodinách výuky pro 3 různé skupiny osob | 85 (rozděleno do 3 skupin) |
| **3. Zákon o obcích II. – nakládání s majetkem obce** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 26 (1 skupina) |
| **4. Správní řád, správní právo** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 2 (max. 32 osob ve skupině) | 2 dny po 6 hodinách výuky pro 3 různé skupiny osob | 61 (rozděleno do 2 skupin) |
| **5. Řízení o přestupcích** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 15 (1 skupina) |
| **6. Výkon státního odborného dozoru** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 13 (1 skupina) |
| **7. Kontrolní řád – místní šetření** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 22 (1 skupina) |
| **8. Finanční kontrola I. – základní princip zákona**  | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 28 (1 skupina) |
| **9. Finanční kontrola II. – ověřovací postupy dle zákona** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 20 (1 skupina) |
| **10. Rozpočtová pravidla ÚSC I. – základní informace** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 27 (1 skupina) |
| **11. Rozpočtová pravidla ÚSC II. – sestavování rozpočtu, rozpočtová opatření** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 14 (1 skupina) |
| **12. Zákon o účetnictví, vyhláška 410/2009 – majetek** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 16 (1 skupina) |
| **13. Registr smluv** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 22 (1 skupina) |
| **14. Veřejné zakázky** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 1 (max. 30 osob ve skupině) | 1 den po 6 hodinách výuky pro 1 skupinu osob | 13 (1 skupina) |
| **15. Spisová služba** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 3 (max. 30 osob ve skupině) | 3 dny po 6 hodinách výuky pro 3 různé skupiny osob | 85 (rozděleno do 3 skupin) |
| **16. Kybernetická bezpečnost - rizika** | 6 hodin = 1 den pro jednu skupinu | 3 (max. 30 osob ve skupině) | 3 dny po 6 hodinách výuky pro 3 různé skupiny osob | 85 (rozděleno do 3 skupin) |

* Dodavatel zajistí přípravu, realizaci a odbornou výuku (školení) za účasti kompetentního lektora, který splňuje technické kvalifikační předpoklady. Přípustná je pouze prezenční forma výuky. Školení bude zahrnovat výklad a přednášku spojenou s praktickými příklady z praxe, dotazy, diskuzi a závěrečný formální písemný test.
* Všechna školení budou akreditována MV dle zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků, dle § 20 – průběžné vzdělávání.
* Obsahová stránka školení musí odpovídat specifikaci uvedené v cenové nabídce a v Příloze č. 2.
* U školení bude dodržen celkový rozsah výuky pro školící den, a to 6 hodin bez započtení přestávek (přestávky dodavatel navrhne nad výše uvedený rozsah výuky, s pauzou na oběd v době 11:00 – 12:00 hod.), jedna hodina výuky = 60 minut, do doby výuky se započítává i závěrečná doba ověření znalostí.
* Jednotlivá školení budou probíhat v pracovních dnech v době mezi 7:30 a 16:00 hod. v prostorách určených objednatelem (při zachování rozsahu 6 hodin výuky).
* Dodavatel provede formální písemné ověření znalostí účastníků kurzů na konci každého školení a minimálně kopie všech ověření předá technickému zástupci objednatele; testové otázky pro každé školené téma zpracuje dodavatel a předá je k odsouhlasení technickému zástupci objednatele min. 5 pracovních dnů před začátkem školícího tématu a dne.
* Po absolvování školení a úspěšném ověření znalostí získají účastníci osvědčení dle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, dle § 20, které vydá dodavatel s uvedením názvu školení a počtu hodin.
* Počty účastnících se osob jsou předběžné a předpokládané, a z důvodu aktuální situace v době realizace kurzů, může dojít vlivem nepřítomnosti některých zapojených zaměstnanců k mírným odchylkám a přesunům (nemocenská, dovolená, pracovní cesta apod.).

3/ Smluvní strany se dohodly, že vzdělávací program bude realizován hospodárně, efektivně a účelně na základě této smlouvy a plánu aktivit.

**III. Termíny a lhůty plnění**

1/ Předpokládané zahájení poskytování služeb dle předmětu této smlouvy **10 pracovních dnů od data účinnosti této smlouvy.**

2/ Poskytování služeb dle předmětu této smlouvy bude ukončeno **maximálně** **dne 29. 2. 2020**.

3/ Dodavatel bude realizovat vzdělávací aktivity (témata školení a školící dny) dle harmonogramu plnění uvedeného v Příloze č. 1 a odsouhlaseného před podpisem smlouvy technickým zástupcem objednatele.

4/ Změny dohodnutých termínů školení dle předchozího odstavce jsou možné pouze v objektivních případech. Musí být oznámeny v dostatečném předstihu (min. 1 měsíc před plánovaným dnem školení) a musí být vždy odsouhlaseny technickým zástupcem objednatele.

**IV. Místo plnění**

1/ Objednatel se zavazuje zajistit na své náklady vhodné prostory pro realizaci předmětu plnění díla.

2/ Konkrétní adresy prostor určených pro konání jednotlivých školení budou dodavateli oznámeny min. 2 pracovní dny před plánovaným dnem školení. Vždy se bude jednat o prostory v k. ú. Žamberk.

**v. Cena a Platební podmínky**

1/ Celková cena předmětu plnění dle smlouvy se rovná ceně uvedené v cenové nabídce dodavatele ze dne................................ a ujednává se ve výši:

**............................ Kč (slovy: .................................... korun českých) bez DPH**

**…………………………. Kč (slovy: ………………………………….. korun českých) výše DHP**

**…......................... Kč (slovy: ..................................... korun českých) včetně DPH**

2/ Cena předmětu plnění je stanovena výsledky veřejné zakázky č. VZ/002/2018/REUP. Cena předmětu plnění je stanovena jako pevná, nejvýše přípustná, nepřekročitelná, platná po celou dobu plnění předmětu smlouvy. Obsahuje veškeré náklady a poplatky nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu smlouvy včetně všech rizik a vlivů souvisejících s realizací předmětu plnění. Součástí sjednané ceny jsou veškeré náklady na zajištění školení (přípravu a realizaci výuky) pro stanovený počet osob vč. softwarového a hardwarového vybavení lektora, odměny lektorů, veškeré podpůrné školící pomůcky a výukové materiály, výstupy, cestovní náklady lektora do místa realizace zakázky (k. ú. Žamberk), případné ubytování a stravování lektorů, potvrzení o absolvování kurzu a případné další náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení činností dle článku II. odst. 2 této smlouvy. Dodavatel není v žádném případě oprávněn žádat změnu ceny předmětu plnění (např. že provádění předmětu plnění si vyžádalo jiné úsilí nebo jiné náklady, než bylo předpokládáno). Dodavatel přebírá ve smyslu ust. § 2620 odst. 2 občanského zákoníku nebezpečí změny okolností.

3/ Sazba DPH se řídí příslušným právním předpisem.

4/ Cena předmětu plnění bude hrazena objednatelem na základě vystavených daňových dokladů (dále i jako „faktura"), které je dodavatel oprávněn vystavit po dílčím dokončení předmětu plnění - každého tématu školení. Podkladem pro vystavení faktur budou prezenční listiny účastníků. Každá faktura bude označena názvem akce a registračním číslem projektu tj. textu **„****Zvýšení kvality řízení, lidských zdrojů a efektivity veřejné správy - Žamberk“, registrační číslo projektu CZ.03.4.74/0.0/0.0/16\_058/0007404, KA04 Vzdělávání.**

5/ Faktura vystavená dodavatelem musí obsahovat kromě textu dle předchozího odstavce lhůtu splatnosti, která bude činit 30 dnů od vystavení faktury objednateli a také náležitostí daňového dokladu stanovené příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údaje dle § 435 občanského zákoníku. Bude objednateli doručena v listinné podobě, popř. výjimečně v elektronické podobě do datové schránky. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, aj.).

6/ V případě, že faktura nebude mít uvedené náležitosti, objednatel není povinen fakturovanou částku uhradit a nedostává se do prodlení. Bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě splatnosti, objednatel fakturu vrátí zpět dodavateli k doplnění. Lhůta splatnosti počíná běžet od doručení daňového dokladu obsahujícího veškeré náležitosti.

7/ Úhrada ceny předmětu plnění bude provedena bezhotovostní formou převodem na bankovní účet dodavatele. Obě smluvní strany se dohodly na tom, že peněžitý závazek je splněn dnem, kdy je částka odepsána z účtu objednatele.

8/ Objednatel nebude dodavateli hradit jakékoliv zálohy na cenu za služby.

9/ Objednatel neumožní podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících z této smlouvy. Za podstatnou se považuje taková změna, která by umožnila účast jiných dodavatelů nebo by mohla ovlivnit výběr dodavatele v původní veřejné zakázce; pokud by zadávací podmínky původní veřejné zakázky odpovídaly této změně. Dále pokud by se měnila ekonomická rovnováha závazku ze smlouvy ve prospěch vybraného dodavatele nebo by vedla k významnému rozšíření rozsahu zakázky.

10/ Nastane-li některá z podmínek, za kterých je možná změna sjednané ceny

* změna ceny v závislosti na případné změny výše DPH,
* vícepráce, méněpráce,
* při realizaci se zjistí skutečnosti, které nebyly v době podpisu smlouvy známy, dodavatel je nezavinil ani nemohl předvídat a mají vliv na cenu díla,
* při realizaci se zjistí skutečnosti odlišné od zadávací dokumentace veřejné zakázky,

je dodavatel povinen tuto skutečnost písemně oznámit objednateli, provést výpočet nové ceny a předložit jej objednateli k odsouhlasení. Odsouhlasení bude provedeno písemně. Pro výpočet cenových změn se použijí jednotkové ceny uvedené v cenové nabídce. Pokud se jedná o položky, které cenová nabídka neobsahuje, použije dodavatel cen písemně odsouhlasených objednatelem.

11/ Na změnu odsouhlasenou objednatelem bude zpracován dodatek ke smlouvě. Jinak je změna neplatná.

12/ Pro účely výpočtu hodnoty změny nebo cenového nárůstu se původní hodnotou závazku rozumí cena sjednaná ve smlouvě na zakázku upravená v souladu s ustanoveními o změně ceny. Celkový cenový nárůst související se změnami při odečtení služeb, které nebyly s ohledem na tyto změny realizovány, nepřesáhne 30% původní hodnoty závazku.

13/ V souladu s požadavky na příjemce finanční podpory projektů Operačního programu Zaměstnanost je dodavatel povinen fakturovat poskytnuté služby tak, aby byla doložena účelovost příslušných částek včetně specifikace jednotlivých uznatelných nákladů dle rozpočtu projektu.

**VI. Práva a povinnosti objednatele a DodavAtele**

1/ Dodavatel se zavazuje provést předmět plnění na svůj náklad a na své nebezpečí v souladu s obecně závaznými právními předpisy, se všemi pravidly a podmínkami poskytnutí podpory danými předpisy Evropské unie a poskytovatelem podpory, obvyklými pracovními postupy, pokyny objednatele a na vysoké odborné úrovni.

2/ Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli cenu za řádně a včas poskytnutý předmět plnění ve výši a způsobem sjednaným v této smlouvě.

3/ Dodavatel se zavazuje, že bude plnit předmět smlouvy v souladu se svou nabídkou podanou v rámci zadávacího řízení.

4/ Dodavatel prohlašuje, že splňuje odbornou způsobilost pro plnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Odborná způsobilost musí být platná po celou dobu trvání předmětu smlouvy.

5/ Dodavatel se zavazuje, že k plnění předmětu smlouvy využije kvalifikovaný a specializovaný realizační tým – lektory (seznam tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy), kterými prokazoval technickou kvalifikaci. V případě, kdy by bylo objektivně nemožné, aby lektor uvedený v nabídce dodavatele poskytl požadovanou službu, jej může nahradit jiná osoba. Tato jiná osoba (lektor) musí splnit shodnou technickou kvalifikaci požadovanou objednatelem (jako zadavatelem) ve veřejné zakázce. Prokázání splnění kvalifikace posoudí objednatel a následně písemně schválí nahrazení původního lektora takovou osobou. Bez písemného souhlasu je jakákoliv změna ve složení realizačního týmu považována za porušení podmínek této smlouvy a objednatel je oprávněn uplatňovat po dodavateli sankci dle č. VII.

6/ V případě nespokojenosti objednatele s kvalitou provedeného školení je objednatel oprávněn požadovat provedení náhradního školení ve lhůtě do 1 měsíce od výzvy objednatele. Přičemž kvalita kurzů a lektorů je vyhodnocena na základě zpětných vazeb účastníků kurzů, které si zajistí objednatel na závěr každého uskutečněného školení.

7/ Dodavatel se zavazuje, že poddodavatel, kterého uvedl v cenové nabídce (seznam poddodavatelů tvoří Přílohu č. 4 této smlouvy), bude postupovat při poskytování služeb v souladu s touto smlouvou, jejími přílohami a platnou legislativou.

8/ Změnit poddodavatele, pomocí kterého dodavatel prokázal v zadávacím řízení splnění kvalifikace, je možné jen ve výjimečných případech a pouze s písemným souhlasem objednatele. Nový poddodavatel musí splňovat kvalifikaci v rozsahu, v jakém byla požadována v zadávacím řízení.

9/ Dodavatel se zavazuje, že bude po celou dobu platnosti smlouvy udržovat platné akreditace MV pro jednotlivá témata školení (minimálně do doby než dané školení proběhne). Dále se zavazuje, že chybějící akreditace předloží objednateli okamžitě, bezodkladně po jejich získání a nejpozději 14 dnů před začátkem daného školení bude objednatele o průběhu získání akreditace informovat. Pokud dodavatel akreditaci nezíská a nepředloží doklady o jejím udělení ani v den školení tak, že školení neproběhne jako platně akreditované, je si dodavatel vědom smluvních sankcí dle článku VII. bod 4.

10/ Dodavatel je povinen bezodkladně písemně informovat objednatele o veškerých okolnostech, které mohou mít vliv na termín, cenu i průběh prováděných vzdělávacích aktivit dle této smlouvy. Toto oznámení nezbavuje dodavatele povinnosti plnit podmínky dle smlouvy. Dodavatel je povinen s objednatelem řešit veškeré hrozby nedodržení předmětu plnění, a to předem, včetně návrhu řešení rizik.

11/ Dodavatel se po dobu platnosti a účinnosti podle této smlouvy dále zavazuje:

* zajišťovat pro objednatele řádně, včas a úplně realizaci vzdělávacích kurzů pro zaměstnance města Žamberka,
* dodržet v cenové nabídce deklarovaný hodinový rozsah vzdělávacích kurzů a obsah školení specifikovaný v Příloze č. 2 této smlouvy,
* dodržovat kvalitu a obsah vzdělávacího programu dle předložené nabídky,
* zajistit výstupy projektu - ověření znalostí na základě závěrečného testu a vydání osvědčení,
* připravit ke všem školením studijní a podpůrné materiály a seznam doporučené literatury pro případné samostudium; tyto studijní materiály budou všem účastníkům poskytnuty dodavatelem minimálně v tištěné podobě v den školení; vše musí být zpracováno v českém jazyce; jedno vyhotovení studijního materiálu obdrží rovněž technický zástupce objednatele, a to v písemné i v elektronické podobě; obsah studijního materiálu musí odpovídat rozsahu vzdělávaného tématu – dle Přílohy č. 2; náklady na studijní materiály jsou součástí ceny díla;
* na každý školící den vyhotovit prezenční listinu, která bude splňovat náležitosti povinné publicity a bude podepsána všemi účastníky a lektorem; prezenční listina bude následně předána objednateli, její kopie bude přílohou vystavené faktury;
* zajistit si výpočetní techniku vč. softwarového a hardwarového vybavení lektora, veškerou didaktickou a prezentační techniku a pomůcky pro výuku tak, aby byl zajištěn hladký průběh školení;
* zajistit alespoň 3 fotografie z průběhu každého školení (školícího dne), kdy minimálně jedna fotografie bude dokládat téma a datum školení a 2 fotografie průběh výuky a účastníky; fotografie musí být následně (nejpozději k termínu ukončení předmětu smlouvy) ve formátu .jpg poskytnuty objednateli;
* chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny objednatele; dodavatel není vázán pokyny objednatele pouze v případě, pokud jsou v rozporu se zákonem či dobrými mravy;
* vrátit po dokončení díla bez zbytečného odkladu objednateli ty podklady a věci, u kterých se tento postup při jejich předávání objednatel vymínil.

12/ Dodavatel je povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy, které se vztahují k plnění předmětu této smlouvy, zejména pak se zavazuje používat údaje o účastnících projektu vždy v souladu se zákonem
č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a nařízení EU č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob (dále jen nařízení „GDPR“).

13/ Dodavatel se zavazuje vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám kontrolních orgánů projektu veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. A to vše minimálně po dobu určenou právními předpisy k jejich archivaci (minimálně 10 let). Těmito oprávněnými osobami jsou zejména MPSV (Řídicí orgán), orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad. Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly. Kontrolní orgány projektu jsou oprávněni vstupovat na místo realizace předmětu plnění, provádět monitorovací návštěvy a kontrolovat realizaci předmětu plnění.

14/ Dodavatel se zavazuje akceptovat právo objednatele na provádění monitorování a kontroly realizace projektu z pohledu naplňování cílů projektu. V rámci těchto kontrol je dodavatel povinen umožnit kontrolu všech dokladů souvisejících s realizací projektu a umožnit objednateli vstup na místa realizace aktivit projektu a do sídla dodavatele. Při kontrole se smluvní strany budou řídit zákonem č. 255/2012 Sb., zákon o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je oprávněn vstupovat na místo realizace předmětu plnění, provádět monitorovací návštěvy a kontrolovat realizaci předmětu plnění.

15/ Dodavatel si je vědom, že se podílí na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejných výdajů, tudíž je ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

16/ Objednatel potvrzuje, že před uzavřením smlouvy obdržel od dodavatele akreditace MV dle zák.
č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků k tématům školení č. ……….

Akreditace k tématům školení č. ……. se dodavatel zavázal dodat bezodkladně po jejich získání a nejpozději 14 dnů před zahájením daného školení bude o průběhu akreditačního řízení objednatele informovat. Změnit obsah akreditovaného školení je možné pouze při podmínce zachování splnění požadavků stanovených ve výzvě původní veřejné zakázky č. VZ/002/2018/REUP a to pouze po písemném odsouhlasení objednatelem a předložení nové akreditace stanoveného tématu školení.

17/ Součástí plnění dodavatele jsou i veškeré dodávky a činnosti, které zde nejsou detailně specifikovány, ale které jsou nutné pro řádné a bezvadné poskytnutí služby.

18/ Dodavatel souhlasí s využíváním svých údajů v informačních systémech pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU v rámci Operačního programu Zaměstnanost.

19/ Dodavatel bere na vědomí, že každá aktivita projektu dle této smlouvy včetně zpracované dokumentace a výstupů musí být označená informací o tom, že je financována z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

20/ Dodavatel je dále zavázán při plnění předmětu dle této smlouvy vždy dodržovat povinnosti, které jsou mu stanoveny vždy v aktuálně platné verzi „Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost“ a „Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost“.

21/ Dodavatel zajistí, aby veškeré tištěné materiály (školící materiály, prezenční listina apod.) obsahovaly prvky povinné publicity v souladu s Pravidly OPZ v platném znění; Pravidla dostupná na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>. Zejména umístit na všech dokumentech a výukových materiálech loga a povinné texty v souladu těmito pravidly. V prostorách určených pro realizaci vzdělávacích aktivit umístí dodavatel povinný plakát s informacemi o projektu. Dodavatel se zavazuje zahajovat vzdělávací aktivity informací o tom, že jsou financovány z prostředků EU, ESF prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

22/ Dodavatel se zavazuje k archivaci dokumentace související s realizovanou zakázkou dle zákonných podmínek a dle platných podmínek Operačního programu Zaměstnanost. Dodavatel se zavazuje uchovávat veškeré dokumenty včetně smluv a jejich dodatků a účetní doklady související s poskytnutím dotace a realizací vzdělávacích aktivit v souladu s platnými právními předpisy ČR, především  zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a to nejméně po dobu 10 let od doby ukončení financování projektu (vzdělávací aktivity). Přičemž lhůta 10 let se počítá od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž byl projekt ukončen.

23/ Objednatel je povinen poskytnout dodavateli potřebnou součinnost, zejména vstupní podklady, informace a potřebná vysvětlení nezbytná k řádnému plnění předmětu smlouvy. Dále je objednatel povinen učinit vše, aby dodavatel mohl splnit svůj závazek, zejména je povinen poskytnout dodavateli včas věci, podklady, spisy a informace, které jsou nebo mohou být pro plnění předmětu této smlouvy potřebné.

24/ Obě strany se zavazují uchovávat mlčenlivost o všech náležitostech a obsahu této smlouvy. Veškeré poznatky o pracovních postupech smluvních stran, hospodářských výsledcích, dodavatelsko-odběratelských vztazích, organizační struktuře a veškeré další informace poskytnuté s odkazem na tuto smlouvu jsou považovány za důvěrné. Za důvěrné se též považují veškeré informace, které dodavatel zjistí při plnění dle této smlouvy o objednateli, pokud tyto informace nebyly v okamžiku, kdy je dodavatel zjistil veřejně přístupné nebo je objednatel za veřejně přístupné neprohlásil.

**Vii. porušení smluvních povinností**

1/ Dodavatel se zavazuje postupovat při plnění předmětu smlouvy v souladu s podmínkami této smlouvy. Dodavatel je v prodlení, jestliže neplní své smluvní závazky řádně a včas, a to až do doby řádného splnění. Dodavatel však není v prodlení, pokud nemůže plnit svůj závazek v důsledku prodlení objednatele v plnění jeho smluvních závazků.

2/ Pokud závazek zanikne před jeho řádným splněním, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinnosti.

3/ Dodavatel prohlašuje, že si je vědom skutečnosti, že plnění dle této smlouvy je financováno z veřejných prostředků. Dodavatel prohlašuje, že si je vědom, že porušení této smlouvy a zejména nedodržení plánu vzdělávacích aktivit, chybného vyplnění, nevystavení nebo nedoložení požadovaných dokumentů v termínech, na které tato smlouva odkazuje, může objednateli způsobit škodu, a to ve výši, která může přesáhnout dotaci na zakázku a hodnotu zakázky. V případě prokázání pochybení dodavatele, které by mělo za následek neproplacení dotace, vrácení dotace nebo stanovení sankce dle podmínek Operačního programu Zaměstnanost objednateli, se dodavatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši škody, která objednateli takto vznikla.

4/ Smluvní strany se dále dohodly na následujících sankcích za porušení smluvních povinností.

* Dodavatel je v prodlevě se zahájením poskytovaných služeb dle harmonogramu uvedeného v příloze; překročí-li sjednanou dobu plnění; zavazuje se uhradit objednateli pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
* Dodavatel realizuje školení bez požadované akreditace MV dle zák. č. 312/2002 Sb.; zavazuje se uhradit objednateli pokutu za zmařený záměr ve výši částky 1.000,- Kč vynásobené počtem předpokládaných účastníků daného školení uvedených v čl. III. smlouvy a to za každé téma školení realizované bez akreditace dle zák. č. 312/2002 Sb.
* Dodavatel neprovádí práce v odpovídající kvalitě; je v prodlení s odstraněním závad vytknutých v průběhu poskytování služeb nebo je jeho postup při poskytování služeb v rozporu s podmínkami stanovenými smlouvou a souvisejícími dokumenty, zavazuje se uhradit objednateli pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení a každou vadu.
* Dodavatel poruší povinnosti ve složení a kvalifikaci realizačního týmu, (dodavatel bude zajišťovat školení jinými lektorem než lektorem uvedeným v Příloze č. 2 bez předchozího souhlasu objednatele), zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to pro každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
* Dodavatel poruší povinnosti vyplývající z ustanovení zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, příp. nařízení GDPR, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč, a to pro každý jednotlivý případ porušení této povinnosti.
* Smluvní strany se zavazují zaplatit druhé smluvní straně za každý den překročení sjednaného termínu splatnosti kteréhokoliv peněžitého závazku úrok z prodlení ve výši 0,05 % z neuhrazené částky od jejího zaplacení. Splněním peněžitého závazku je považováno odepsání fakturované částky z účtu povinného.

5/ Jestliže byly stranami sjednány v dodatku k této smlouvě nové lhůty, jsou pro posuzování prodlení závazné tyto sjednané nové lhůty, pokud není v dodatku ke smlouvě uvedeno jinak.

6/ Uplatněním nároků ze smluvních pokut není dotčen nárok na náhradu škody.

**Viii. licenční ujednání**

1/ V případě, že v souvislosti s plněním závazku dle této smlouvy dojde k vytvoření autorského díla ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů (zejména vytvořením učebních textů), poskytuje tímto dodavatel objednateli oprávnění k výkonu práva dílo užít jakýmkoliv známým způsobem, v jakémkoliv územním rozsahu bez časového omezení (licence). Úplata za poskytnutí licence je obsažena v ceně za splnění předmětu této smlouvy.

2/ Bude-li vytvořeno autorské dílo osobami, které nejsou v zaměstnaneckém nebo v jiném obdobném poměru k dodavateli, zajistí dodavatel smluvně souhlas autorů s užitím díla dle odst. 1 tohoto článku smlouvy.

3/ V případě porušení povinností dle odst. 2 tohoto článku smlouvy je dodavatel povinen uhradit objednateli veškerou vzniklou škodu.

**IX. odpovědnost za škodu**

1/ Dodavatel je povinen učinit veškerá opatření potřebná k odvracení škody nebo k jejímu zmírnění.

2/ Dodavatel je povinen sjednat a udržovat po celou dobu realizace smlouvy v platnosti pojištění odpovědnosti za škodu podnikatelů.

**X. zmĚny smlouvy**

1/ Jakákoliv změna nebo doplnění této smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla dodatku smlouvy.

2/ Dodavatel není oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu, ledaže by k tomu dal písemný souhlas objednatel a pouze v případě, že jiná osoba splní veškeré podmínky stanovené původní výzvu veřejné zakázky č. VZ/002/2018/REUP vč. doložení všech požadovaných dokladů, a že nedojde k úpravám ceny za služby dohodnuté ve smlouvě s původním dodavatelem. Jiná osoba musí zároveň převzít veškerá práva a povinnosti daná touto smlouvou.

3/ Objednatel není oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu.

**xi. odstoupenÍ od smlouvy**

1/ Tuto smlouvu je možno ukončit písemnou dohodou podepsanou odpovědnými zástupci smluvních stran a to s účinností ke dni, jež bude v této dohodě uveden.

2/ Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to bez zbytečného odkladu oznámit druhé straně.

3/ Oprávnění odstoupit od smlouvy vzniká v případě podstatného porušení smluvních podmínek druhou smluvní stranou.
Za podstatné porušení smlouvy pokládají smluvní strany porušení těchto smluvních závazků:

* prodlení dodavatele, z důvodů ležících na jeho straně, se zahájením poskytování služeb, s odstraněním závad vytknutých v průběhu poskytování služeb, neoprávněném zastavení či přerušení poskytování služeb, opakované realizaci školení bez požadované akreditace,
* dodavatel při poskytování služeb postupuje v rozporu s podmínkami stanovenými smlouvou a souvisejícími dokumenty,
* dodavatel porušuje povinnosti vztahující se ke kvalifikaci a složení realizačního týmu (lektorů),
* objednatel je v prodlení s úhradou dodavatelem oprávněně vystavených faktur delším než dva měsíce.

4/ Úmysl odstoupit od smlouvy musí strana oprávněná oznámit druhé smluvní straně písemně. Zároveň je strana, která hodlá od smlouvy odstoupit povinna poskytnout druhé smluvní straně přiměřenou lhůtu k nápravě (nejméně však 14 dnů). Teprve poté, co smluvní povinnost nebyla splněna ani v této dodatečně poskytnuté lhůtě, je možné od smlouvy odstoupit.

5/ Nesouhlasí-li jedna ze smluvních stran s důvodem odstoupení druhé smluvní strany nebo popírá-li jeho existenci je povinna to písemně oznámit nejpozději do deseti dnů po obdržení oznámení o odstoupení. Pokud tak neučiní, má se za to, že s důvodem odstoupení souhlasí.

6/ Odstoupí-li některá ze stran od této smlouvy, pak dodavatel provede soupis a finanční vyčíslení všech provedených služeb dle způsobu, kterým je stanovena cena díla a vystaví konečnou vyúčtovací fakturu. Dodavatel vyzve objednatele k dílčímu odsouhlasení provedených služeb. A následně obě smluvní strany sjednají písemné zrušení smlouvy.

7/ Strana, která důvodné odstoupení od smlouvy zapříčinila, je povinna uhradit druhé straně veškeré náklady jí vzniklé z důvodu odstoupení od smlouvy.

**XIII. Závěrečná ustanovení**

1/ Pokud v této smlouvě není stanoveno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména ustanoveními týkajícími se smlouvy o dílo.

2/ Tato smlouva je vyhotovena ve 3 paré s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 2 vyhotovení a dodavatel 1 vyhotovení.

3/ Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti od data zveřejnění v registru smluv.

4/ Dodavatel se zavazuje, že jakékoliv informace, které se dověděl v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, nebo které jsou obsahem předmětu smlouvy, neposkytne třetím osobám.

4. Tato smlouva bude v úplném znění uveřejněna prostřednictvím registru smluv postupem dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel prohlašuje, že souhlasí s uveřejněním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě, které by jinak podléhaly znečitelnění, v registru smluv, popř. disponuje souhlasem třetích osob uvedených na své straně s uveřejněním jejich osobních údajů v registru smluv, které by jinak podléhaly znečitelnění. Smluvní strany se dohodly na tom, že uveřejnění v registru smluv provede objednatel, který zároveň zajistí, aby informace o uveřejnění této smlouvy byla zaslána dodavateli do datové schránky ID................ /na e-mail: ............. @........... Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

5/ Objednatel si vyhrazuje právo uveřejnit identifikační údaje dodavatelů, cenové nabídky a smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně příloh, všech jejich změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky na profilu objednatele. Smlouva bude zároveň zveřejněna na webových stránkách města Žamberka.

6/Smluvní strany svými podpisy potvrzují, že jsou s jejím obsahem seznámeny, a že smlouvu uzavírají na základě své svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísni a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz těchto skutečností připojují svoje podpisy.

7/ Uzavření této Smlouvy bylo schváleno usnesením RM č. …./2018-RADA/…… ze dne …..2018

Za objednatele: Za dodavatele:

V Žamberku, dne………………….. V ………………… dne…………………..

………………………………………………….. …………………………………………………..

Jiří Dytrt, starosta města

Přílohy:

Příloha č. 1 – Časový harmonogram plnění

Příloha č. 2 – Specifikace plnění – jednotlivých témat školení

Příloha č. 3 – Seznam osob realizačního týmu

Příloha č. 4 – Seznam poddodavatelů