

**STATUTÁRNÍ MĚSTO ÚSTÍ NAD LABEM**

Právní odbor

Velká Hradební 2336/8, 401 00 Ústí nad Labem

č. j.: MMUL/PO/VZ/214533/2018/WallN

V Ústí nad Labem dne 27. 07. 2018

O Z N Á M E N Í**o výběru nejvhodnější nabídky**

Na základě „Zprávy o posouzení a hodnocení nabídek“ na veřejnou zakázku „**Strategie rozvoje města Ústí nad Labem 2021 - 2030**“ vyhlášenou jako zakázku malého rozsahu a uveřejněnou na profilu zadavatele dne **04. 07. 2018**, Vám oznamuji, že bylo vedoucím příslušného odboru rozhodnuto o výběru nabídky jako nabídky nejvhodnější podle hodnotícího kritéria, kterým byla **ekonomická výhodnost** a na základě posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení. V souvislosti s výběrem nejvhodnější nabídky Vám oznamujeme následující informace rozhodné pro výsledek zadávacího řízení:

I. Identifikační údaje účastníků zadávacího řízení (dodavatelů), jejichž nabídky byly podány:**Nabídka č. 1**

Obchodní jméno: **KPMG Česká republika, s.r.o.**
Sídlo: **Pobřežní 648/1a, Praha 8, 186 00**
IČ: **005 53 115**
DIČ: **CZ699001996**
Cena bez DPH: **1 289 000,- Kč**
Cena s DPH: **1 559 690,- Kč**

Nabídka č. 2

Obchodní jméno: **Asistenční centrum, a. s.**
Sídlo: **Sportovní č. p. 3302, Most, 434 01**
IČ: **631 44 883**
DIČ: **CZ63144883**
Cena bez DPH: **950 000,- Kč**
Cena s DPH: **1 149 500,- Kč**

II. Výsledek hodnocení nabídek a pořadí nabídek:

Dne **16. 07. 2018** zasedla hodnotící komise zadavatele pro hodnocení podaných nabídek a u nabídky dodavatele **Asistenční centrum, a. s.** zjistila, nejasnosti v dokumentech, kterými dodavatel prokazoval technickou kvalifikaci k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu.

Zadavatel dne **24. 07. 2018** písemně vyzval dodavatele k doložení dokumentů požadovaných zadavatelem na základě žádosti o doložení technické kvalifikace a písemného závazku jiných osob.

Dne **26. 07. 2018** obdržel zadavatel od dodavatele doklady a CD, kdy datová zpráva neobsahovala požadovaná osvědčení o řádném plnění veřejné zakázky vydané či podepsané veřejným zadavatelem k veřejné zakázce „Poradenské služby – implementace strategie rozvoje Statutárního města Kladno“. Doručené CD obsahovalo pouze totožné doklady, které byly zaslány datovou zprávou, nikoliv požadovanou nabídku v elektronické podobě ve formátu PDF a DOC.

Hodnotící komise, která zasedla dne **27. 07. 2018**, po zhodnocení doručených dokladů došla k závěru, že dodavatel nesplnil požadavky zadavatele stanovené v zadávacích podmínkách a ani je ve stanovené lhůtě nedoložil.

Zadavatel na základě doporučení komise rozhodl o vyloučení dodavatele **Asistenční centrum, a. s.** ze zadávacího řízení.

Po vyloučení dodavatele **Asistenční centrum, a. s.** ze zadávacího řízení, zbyla v zadávacím řízení pouze jedna nabídka. Komise z tohoto důvodu neprováděla porovnání nabídek dle zadavatelem stanoveného hodnotícího kritéria, kterým byla ekonomická výhodnost a rovnou přistoupila k výběru nejvhodnější nabídky.

Nabídka dodavatele **KPMG Česká republika, s.r.o.** byla podána ve lhůtě pro podání nabídek a splňuje požadavky stanovené ve výzvě.

III. Seznam dokladů kterými dodavatel KPMG Česká republika, s.r.o. prokazoval kvalifikaci:

Základní způsobilost

Dodavatel prokázal splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení podepsaného dodavatelem (resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele). Čestné prohlášení bylo přílohou č. 2 Výzvy k podání nabídky.

Profesní způsobilost:

Dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (zadavatel požaduje živnostenské oprávnění v rozsahu poradenské a konzultační činnosti, zpracování odborných studií a posudků či v jiném příbuzném oboru činností promítajících se do strategického řízení a plánování pro obce, města a regiony), pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují;

Dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Technická kvalifikace

Dodavatel prokázal splnění technické kvalifikace předložením:

A) seznamu významných služeb (z oblasti veřejné správy (obec / město / kraj) v oblasti implementace strategického plánování či zpracovávání a aktualizace strategických dokumentů), poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení;

B) seznamu techniků nebo technických útvarů, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

C) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům.

K bodu A)

Kvalifikaci prokázal dodavatel, předložením v rámci tohoto kvalifikačního předpokladu seznamu významných služeb alespoň v rozsahu nejméně **3 zakázek obdobného charakteru - z toho min. 2 zakázky z oblasti veřejné správy (obec / město / kraj) v oblasti implementace strategického plánování či zpracovávání a aktualizace strategických dokumentů, s finančním objemem:**

- u 1 služby min. 1.500.000,- Kč bez DPH,
- u 2 služeb min. 500.000,- Kč bez DPH za každou z nich

Významnou službou pro účely této zakázky se rozumí analytické, metodické a návrhové služby v oblasti strategického plánování, resp. tvorby strategických dokumentů a odborné vzdělávání v rámci strategického plánování.

Zpracovatel splnil tento kvalifikační předpoklad, kdy:

- a) 1 služba vedla ke vzniku strategického dokumentu zadavatele (např. strategického plánu území/města nebo integrovaného plánu rozvoje území/města) a
- b) 1 služba kombinovala vzdělávání a analytické práce v oblasti strategického plánování.

Předložené významné služby splňovaly i více kritérií uvedených v bodech a) a b).

V předloženém seznamu významných služeb dodavatel uvedl ke každé významné poskytnuté službě níže uvedené údaje:

1. název, IČ a sídlo objednatele,
2. kontaktní osoba objednatele s uvedením jejího telefonu nebo e-mailu,
3. označení, zda se jedná o veřejného zadavatele nebo jiného objednatele,
4. detailní popis předmětu poskytnuté služby, specifikace
5. doba plnění a finanční objem plnění

Přílohou tohoto seznamu bylo čestné prohlášení dodavatele, že všechny uvedené významné služby byly provedeny řádně a odborně.

K bodu B) a C)

Dodavatel doložil, že disponuje realizačním týmem, který se skládá z min. **4 osob**, aby byla zajištěna dostatečná personální kapacita pro realizaci projektu, kde:

Vedoucí realizačního týmu (1 osoba) musí mít:

1. min. 5 let trvalé praxe v oblasti implementace strategického plánování,
2. praktickou zkušenost s řízením alespoň 3 projektů v oblasti zpracování strategických dokumentů pro územněsprávní celky (město, obec, kraj,...),
3. minimálně 3 roky trvalé praxe v oblasti PR a komunikace,
4. min. 3 reference v posledních 5 letech v oblasti implementace strategického plánování či v oblasti PR a komunikace (lze předložit kumulativně); v uvedené době musela být uváděná referenční zakázka řádně ukončena a předána,
5. ukončené vysokoškolské vzdělání.

Členové realizačního týmu (min. 3 osoby) měli:

1. min. 2 roky trvalé praxe v oblasti implementace strategického plánování,
2. odborné a praktické zkušenosti s procesem tvorby alespoň 2 strategických dokumentů v oblasti zpracování strategických dokumentů pro územněsprávní celky (město, obec, kraj,...),
3. minimálně 2 roky trvalé praxe v oblasti PR a komunikace,
4. min. 1 reference v posledních 5 letech v oblasti implementace strategického plánování či v oblasti PR a komunikace (lze předložit kumulativně); v uvedené době musela být uváděná referenční zakázka řádně ukončena a předána,
5. ukončené vysokoškolské vzdělání.

Způsob prokázání:

Zpracovatel prokázal splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením profesních životopisů všech členů realizačního týmu, který obsahoval:

- výše požadované informace o dané osobě,
- informaci o dosaženém vzdělání vč. kopie dokladu o dosaženém vzdělání,
- přehled relevantní praxe včetně uvedení: časové informace subjektu, pro který byla činnost vykonávána (zaměstnavatel) názvu pozice pracovní náplně,
- podpis příslušného člena týmu,
- čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů uvedených v životopise,
- jmenný seznam osob realizačního týmu s uvedením, zda se jedná o interního člena (tj. zaměstnance dodavatele na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce

či dohody o pracovní činnosti nebo statutární orgán dodavatele), anebo externího člena (tj. osobu nikoli v pozici zaměstnance či statutárního orgánu dodavatele), avšak pokud daná osoba není zaměstnancem dodavatele, doloží dodavatel smlouvu s touto osobou, ve které bude uvedeno kromě jiného, že se bude podílet na plnění veřejné zakázky po dobu realizace této veřejné zakázky.

- Dále dodavatel předložil čestné prohlášení, že osoba, která vlastní doklad o odborné způsobilosti je zaměstnancem dodavatele, pokud zaměstnancem není, doloží dodavatel smlouvu s osobou odborně způsobilou, jejíž osvědčení o odborné způsobilosti dokládá.,
- strukturované profesní životopisy všech členů realizačního týmu včetně jejich čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů obsažených v životopise a podepsaných těmito členy realizačního týmu.

Dodavatel prokázal splnění profesní způsobilosti předložením příslušného dokladu v prosté kopii originálu.

Komise konstatuje, že nabídka dodavatele **KPMG Česká republika, s.r.o.** splňuje požadovanou kvalifikaci a ke své nabídce přiložil dodavatel všechny povinné dokumenty.

Hodnotící komise na základě splnění všech podmínek vyplývajících ze zadávací dokumentace doporučila zadavateli přijetí nabídky a uzavření smlouvy s dodavatelem **KPMG Česká republika, s.r.o.** se sídlem Pobřežní 648/1a, Praha 8, 186 00.

Zadavatel tak na základě doporučení hodnotící komise rozhodl o výběru dodavatele **KPMG Česká republika, s.r.o.** jako nejvhodnějšího účastníka zadávacího řízení.

Poučení

Proti oznámení výběru nejvhodnější nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu nejsou přípustné námitky, a to v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

MAGISTRÁT MĚSTA ÚSTÍ NAD LABEM
PRÁVNÍ ODBOR - ODDĚLENÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK
VELKÁ HRADBNÍ 8
② 401 00 ÚSTÍ NAD LABEM

.....
Bc. Nad'a Wallerová

referentka oddělení veřejných zakázek právního odboru
Magistrátu města Ústí nad Labem