



NAŠE ZN.: MMZL 102105/2018  
VYŘIZUJE: Mgr. Romana Červíková  
TEL.: 577630256  
E-MAIL: romanacervikova@zlin.eu

## Zápis o posouzení a hodnocení nabídek

### 1. Specifikace zakázky a zadavatele

|                                                                                                      |                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Číslo zakázky</b> (pod kterým byla uveřejněna na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> ) | <b>12417</b>                                                                                                                                                                   |
| <b>Název zakázky</b>                                                                                 | <b>Analýza stávajícího stavu vzniku a dlouhodobého ukládání elektronických dokumentů, doporučení změn, doložení souladu s doporučenými standardy</b>                           |
| <b>Registrační číslo projektu</b>                                                                    | CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007339                                                                                                                                              |
| <b>Název projektu</b>                                                                                | <b>Podpora rozvoje vybraných procesů a postupů veřejné správy zajišťovaných SMZ</b>                                                                                            |
| <b>Název / obchodní firma zadavatele</b>                                                             | statutární město Zlín                                                                                                                                                          |
| <b>Sídlo zadavatele</b>                                                                              | náměstí Míru 12, Zlín, PSČ:760 01                                                                                                                                              |
| <b>IČ zadavatele / DIČ zadavatele</b>                                                                | 00283924/CZ 00283924                                                                                                                                                           |
| <b>Lhůta pro podávání nabídek</b>                                                                    | 13.8.2018 do 12.00 hod.                                                                                                                                                        |
| <b>Uveřejnění výzvy k podání nabídek</b>                                                             | Výzva k podání nabídek byla uveřejněna na <a href="http://www.esfcr.cz">www.esfcr.cz</a> dne 23.7.2018 od uveřejnění proběhlo do nejzazšího termínu pro podání nabídek 15 dní. |

### 2. Seznam obdržených nabídek

Zadavatel obdržel tuto nabídku:

| <i>Číslo nabídky</i> | <i>Dodavatel, IČ</i>      | <i>Datum a přesný čas doručení nabídky</i> |
|----------------------|---------------------------|--------------------------------------------|
| <b>1</b>             | <b>ICZ a.s., 25145444</b> | <b>13.8.2018, 9:55 hod.</b>                |

### 3. Otevírání nabídek

Jednání komise pro výběrové řízení, jmenované usnesením Rady města Zlína se uskutečnilo dne 13.8.2018 ve 14.00 hod v budově Magistrátu města Zlína, nám. Míru 12, v kanceláři MUDr. Miroslava Adámka, primátora, za účasti:

MUDr. Miroslav Adámek, primátor

Romana Červíková, Odbor právní



Magda Černická, Odbor koordinace projektů

Zdeňka Bačová, Odbor informatiky

Před zahájením procesu otevírání nabídek byli členové komise seznámeni s identifikací nabídky a následně podepsali čestné prohlášení o nepodjatosti (příloha tohoto zápisu).

Nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek – 13.8.2018 do 12.00 hod.

#### 4. Hodnocení nabídek

Vzhledem ke skutečnosti, že byla podána pouze jedna nabídka, nebylo hodnocení provedeno.

#### 5. Posouzení úplnosti nabídky uchazeče, s nímž má být uzavřena smlouva

Dne 13.8.2018 ve 14:10 hod. pokračovala komise pro výběrové řízení posouzením nabídky podané uchazečem, s nímž má být uzavřena smlouva – jediný účastník výběrového řízení.

Nejprve byla posouzena úplnost nabídky, posouzení úplnosti spočívalo v provedení kontroly údajů a dokladů, které byly povinnou součástí nabídky.

Těmito údaji a doklady jsou:

- A. Krycí list nabídky, obsahující název dodavatele, sídlo, statutárního zástupce, IČO, DIČ, nabídkovou cenu díla bez DPH, DPH a včetně DPH (za části zvlášť), celkovou nabídkovou cenu celkem bez DPH, DPH a včetně DPH. Krycí list bude dále opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky).
- B. Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů
- C. Podepsaný návrh smlouvy v souladu s obchodními podmínkami, které zadavatel předkládá ve formě vzorového návrhu smlouvy o dílo jako součást podmínek výběrového řízení, včetně přílohy

#### Dále došlo posouzení kvalifikace:

Zadavatel požadoval k prokázání kvalifikace:

##### a) Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti bude prokázáno doložením čestného prohlášení, kterým účastník prohlašuje, že

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku výše uvedenou pod písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,



- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
  - c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele
- Účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení.

#### **b) Profesní způsobilost**

Splnění profesní způsobilosti bude prokázáno doložením:

- a) kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní účastník zapsán, ne starší 90 kalendářních dnů ode dne zahájení veřejné zakázky,
- b) kopie dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění základní a profesní způsobilosti.

#### **c) Technická kvalifikace**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů účastník prokáže doložením:

- a) Seznamu významných zakázek na poskytování služeb obdobného charakteru a rozsahu (služby související s dlouhodobým ukládáním dokumentů a elektronickým oběhem dokumentů v rámci systému elektronických spisových služeb) poskytnutých účastníkem v posledních 3 letech ve formě čestného prohlášení v následující struktuře:
  - název, IČO a sídlo objednatele služby, kontaktní osoba objednatele s uvedením telefonu nebo e-mailu,
  - název a popis služby,
  - celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč bez DPH),
  - doba a místo poskytování služby.

Účastník splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval zakázky alespoň na 3 služby obdobného charakteru o minimální finanční hodnotě 150.000 Kč bez DPH za každou takovou službu.

Seznam významných služeb obdobného charakteru a rozsahu musí mít formu čestného prohlášení účastníka.

- b) Seznamu osob, které se budou podílet na plnění zakázky – realizační tým.  
Účastník splňuje tento technický kvalifikační předpoklad, pokud má k dispozici realizační tým skládající se minimálně ze 3 osob ve složení:
  - **vedoucí projektu**, která splňuje následující požadavky:
    - Řádné ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského stupně.
    - Certifikace projektového řízení IPMA minimálně level C.
    - Minimálně 5 let praxe řízení projektů v oblasti dlouhodobého důvěryhodného ukládání dokumentů.
    - Vedení minimálně 3 projektů v oblasti dlouhodobého důvěryhodného ukládání dokumentů v období posledních 3 let
  - **analytik**, která splňuje následující požadavky:
    - Řádné ukončené vysokoškolské vzdělání magisterského stupně.
    - Certifikace pro řízení tvorby architektury TOGAF.
    - Minimálně 5 let praxe v oblasti dokumentové analýzy.
    - Účast na minimálně 3 projektech v oblasti dlouhodobého důvěryhodného ukládání dokumentů v období posledních 3 let.
  - **metodik systémů spisové služby**, která splňuje následující požadavky:
    - řádné ukončené minimální středoškolské vzdělání s maturitou,
    - o certifikace akreditovaného vzdělávacího programu „Specialista: Systémy správy dokumentů“ nebo jiná akreditovaná certifikace Ministerstva vnitra ČR v oblasti návrhu a zavádění systémů pro správu dokumentů či obdobné,
    - minimálně tři roky praxe v oblasti metodiky systémů spisové služby v pozici Metodika systémů spisové služby nebo obdobné.



Účastník prokáže, že disponuje nejméně uvedeným počtem zaměstnanců s příslušným vzděláním a zkušenostmi čestným prohlášením (podepsaným osobou oprávněnou jednat za účastníka) s připojením profesních životopisů těchto zaměstnanců (členů řešitelského týmu) s jejich podpisy. Z těchto dokladů musí jednoznačně vyplývat splnění uvedených požadavků na složení řešitelského týmu a (pokud se nejedná o zaměstnance účastníka) právní vztah těchto osoby vůči účastníkovi.

**Závěr posouzení úplnosti nabídky a splnění kvalifikace účastníka č. 1:**

**ICZ a.s.**

1. Nabídka je zpracována dle formálních požadavků zadavatele obsažených ve výzvě k podání nabídky na obsah a způsob zpracování nabídky.
2. Uchazeč doklady přiloženými k nabídce prokázal splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů.
3. Součástí nabídky je podepsaný návrh smlouvy, splňující požadavky zadavatele
4. Nabídková cena nebyla komisí pro výběrové řízení vyhodnocena jako mimořádně nízká.

**Nabídka účastníka č. 1 je úplná a splňuje požadavky zadavatele.**

S ohledem na uvedené komise pro výběrové řízení doporučuje zadavateli, zastoupenému primátorem města Zlína, rozhodnout o výběru dodavatele k uzavření smlouvy:

**ICZ a.s.**

**Na hřebenech II 1718/10 Nusle, 140 00 Praha 4**

**IČO: 25145444**

**Nabídková cena bez DPH: 662.000 Kč**

**DPH: 139.020 Kč**

**Nabídková cena včetně DPH: 801.020 Kč**

**6. Poznámky komise a potvrzení souhlasu se zápisem<sup>1</sup>**

Podpisy členů komise:

MUDr. Miroslav Adámek

primátor

Magda Černická

oddělení koordinace projektů

Romana Červíková

Odbor právní

Zdeňka Bačová

.....

.....

.....



*Therion*

**7. Předání zápisu zadavateli, výběr dodavatele a další informace zadavatele o průběhu zadávacího řízení**

|                                                                    |                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Zápis byl předán zadavateli dne                                    | 15.8.2018                                                                                                    |
| Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za zadavatele              | MUDr. Miroslav Adámek, primátor                                                                              |
| <b>Rozhodnutí o výběru dodavatele</b>                              |                                                                                                              |
| <i>Zadavatel souhlasí s doporučením komise pro výběrové řízení</i> |                                                                                                              |
| Datum a podpis osoby oprávněné jednat za zadavatele                | Ve Zlíně dne 15.8.2018<br> |

