



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



Jihočeská
hospodářská
komora

VZMR/JHK/2018/002
ZADÁVACÍ DOKUMENTACE
NA ZAKÁZKU

„Vzdělávání členů JHK – Odborné kurzy II“

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
v platném znění (dále jen zákon).



U veřejné zakázky malého rozsahu na služby oznamuje zadavatel v otevřené výzvě neomezenému počtu dodavatelů svůj úmysl zadat veřejnou zakázku. Výzva k podání nabídky je uveřejněna na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Obsah:

1	Základní údaje o zadavateli	3
2	Vymezení předmětu veřejné zakázky	3
3	Předpokládaná hodnota zakázky a kalkulace nabídkové ceny	4
4	Lhůta pro realizaci zakázky	5
5	Místo plnění veřejné zakázky	5
6	Poskytnutí zadávací dokumentace	5
7	Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka	5
8	Obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení	6
9	Poddodavatelé	7
10	Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace	7
11	Hodnotící kritérium	8
12	Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny	8
13	Podmínky pro změnu nabídkové ceny	8
14	Platební podmínky	8
15	Obchodní podmínky	9
16	Členění nabídky	9
17	Pokyny pro zpracování nabídky	9
18	Označení nabídky	10
19	Místo a lhůta pro podání nabídek	10
20	Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele	10

Přílohy:

Příloha č. 1 JHK – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 JHK – Nabídkový list nabídky

Příloha č. 3 JHK – VZOR Čestné prohlášení

Příloha č. 4 JHK – Technická specifikace (seznam kurzů)

Příloha č. 5 JHK – Závazný vzor Smlouvy o dílo

1 Základní údaje o zadavateli

Jihočeská hospodářská komora

se sídlem Husova 9, 370 01 České Budějovice

IČ: 48208248, DIČ: CZ48208248

zastoupená Ing. Miroslavem Dvořákem, předsedou představenstva

Společnost je zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl A, vložka 2278

Kontaktní osoby:

Bc. Petr Rejnek

rejnek@jhk.cz

+420 387 699 325

2 Vymezení předmětu veřejné zakázky

2.1 Popis veřejné zakázky

Dle ustanovení § 27 zákona se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem:

„Vzdělávání členů JHK – Odborné kurzy II“

Druh veřejné zakázky: Služby

Klasifikace předmětu zakázky: 80000000-4 Vzdělávání a školení

Předmětem zakázky je zajištění komplexního vzdělávání pro zaměstnance společností, které jsou členy Jihočeské hospodářské komory. Účelem této zakázky je zajištění realizace projektu zadavatele s názvem „Vzdělávání zaměstnanců členských firem Jihočeské hospodářské komory“, který je spolufinancován z finančních prostředků Evropské unie z Operačního programu Zaměstnanost (projekt má registrační číslo OPZ/1.3/060/0005875).

Komplexní vzdělávání bude realizováno formou kurzů, které budou zajištěny dodavatelem vzdělávacích služeb, **a to jak formou firemních, tak otevřených kurzů**. Předmětem veřejné zakázky jsou také služby spočívající v organizačním zajištění vzdělávacích programů a zajištění vzdělávání vybraných cílových skupin veřejné zakázky. Jednotlivé kurzy včetně jejich obsahové stránky musí být zaměřeny s ohledem na cílovou skupinu při splnění požadavku zohlednění pracovní pozice zapojených zaměstnanců ve společnosti (řidiči, svářeči, technici apod.). Obsahová stránka kurzů musí být zároveň stanovena tak, aby obsahovala uvedený minimální obsah kurzu a vedla ke splnění stanovených cílů kurzů (tedy v této dokumentaci uváděné formy výuky jsou orientační). Konkrétní průběh a metody výuky budou upřesněny po dohodě s vybraným dodavatelem, popřípadě zvoleným lektorem daného kurzu.

Zadavatel je v případě potřeby oprávněn omezit celkový rozsah výuky, a to až o 20 %. Podrobné podmínky takového postupu stejně jako detailní specifikace předmětu plnění jsou upravené v závazném textu návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 5 Zadávací dokumentace.

Obsahová náplň jednotlivých kurzů musí být stanovena tak, aby garantovala **uvedený minimální rozsah kurzu dle přílohy č. 4 Zadávací dokumentace** a vedla ke splnění stanovených cílů kurzu, tedy k úspěšnému zakončení kurzu (zkouška, osvědčení atp.). Konkrétní průběh a metody výuky budou upřesněny po dohodě s vybraným dodavatelem, popřípadě zvoleným lektorem daného kurzu dle požadavků a úrovně jednotlivých účastníků kurzů.

Všechny realizované kurzy musí být v souladu s Pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání:

<https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz>

Dodavatel je povinen zajistit v rámci realizace kurzů všechny nezbytné školící aktivity, do kterých podává nabídku. Zajištěním školících aktivit se rozumí:

- a) příprava a realizace kurzu za účasti kompetentního lektora,
- b) odborné proškolení účastníků kurzu kompetentním lektorem,
- c) pro realizaci kurzů platí, že prostory zajišťuje dodavatel na své náklady. V případě, že to umožňuje povaha kurzu, lze po dohodě se zadavatelem realizovat část kurzu v prostorách zapojených firem, a to bezplatně. Výjimečně lze teoretickou část některých kurzů realizovat v prostorách zadavatele. V takovém případě je zadavatel oprávněn po dodavateli požadovat úhradu nákladů s tím spojených.
- d) poskytnutí studijních materiálů účastníkům kurzu (povinnost dodržet v těchto materiálech pravidla pro publicitu v souladu s požadavky Operačního programu Zaměstnanost) – zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit studijní materiály na svých webových stránkách pro další využití,
- e) tisk a distribuci materiálů pro účastníky kurzu (syklady školení, tištěné prezentace apod.),
- f) zajištění prezenční listiny z každého kurzu, která bude podepsána všemi účastníky kurzu a lektorem a pořízení alespoň tří fotografií z každého kurzu,
- g) zajištění vyplnění hodnotících dotazníků účastníky kurzu, které budou sloužit pro evaluaci vzdělávání a zajistí zpětnou vazbu o kvalitě pořádaného kurzu,
- h) zajištění vydání osvědčení či certifikátu o absolvování pro účastníky, kteří splní podmínky pro jeho udělení v rámci kurzu (vždy ve dvou vyhotoveních ve formě originálu),
- i) úhrada veškerých nákladů spojených se zajištěním lektora (cestovné, ubytování, stravné apod.),
- j) zajištění materiálního/technického vybavení pro účastníky kurzů, kde je toto pro realizaci kurzů nezbytné či žádoucí.

2.2 Předmět veřejné zakázky

Podrobná tabulka popínaných kurzů včetně uvedení požadovaného počtu proškolených osob a dalších náležitostí je **přílohou č. 4 - Technická specifikace (seznam kurzů)** této Zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje vyplnit barevně označená pole a přiložit dokumenty k nabídce (pro tuto část zakázky zadavatel požaduje vyplnění položkových cen). Dokument tedy slouží jako slepý rozpočet.

3 Předpokládaná hodnota zakázky a kalkulace nabídkové ceny

3.1 Předpokládaná hodnota zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 1.530.000,- Kč bez DPH.

Nabídková cena dodavatele nesmí být vyšší, než je předpokládaná hodnota zakázky. V případě překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky bude nabídka vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek. **Tedy předpokládána hodnota veřejné zakázky je cenou maximální a nejvyšší možnou.**

3.2 Kalkulace nabídkové ceny

Zadávací dokumentace obsahuje v rámci přílohy č. 4 Zadávací dokumentace také tabulku pro kalkulaci nákladů na jednotlivé kurzy zakázky, přičemž v takovémto formátu s dopsanými údaji (číslíci) zadavatel požaduje zpracování nabídky. Podkladem pro stanovení nabídkové ceny je cena za služby

kalkulovaná na základě specifikace zadavatele. Do Nabídkového listu jako přílohy č. 2 Zadávací dokumentace dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu.

4 Lhůta pro realizaci zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění.

Předpokládané termíny plnění:

Předpokládaný termín zahájení realizace vzdělávacích kurzů:

listopad 2018

Požadovaný termín ukončení realizace vzdělávacích kurzů:

březen 2020

Zadavatel si vyhrazuje právo uvedenou dobu plnění pozměnit, a to zejména s ohledem na možné časové posuny způsobené průběhem zadávacího řízení.

5 Místo plnění veřejné zakázky

Pro realizaci kurzů platí, že prostory zajišťuje dodavatel na své náklady.

K realizaci kurzů dojde (místo plnění) na území Jihočeského kraje (v odůvodněných případech i mimo něj, ne však na území hl.m. Prahy), konkrétně dle dohody s dodavatelem vzdělávacích služeb (a dostupnosti školících prostor).

6 Poskytnutí zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

7 Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů účastníka

Účastník může analogicky dle ustanovení § 86 odst. 2 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon) prokázat splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení nebo jednotného evropského osvědčení analogicky dle § 87 zákona, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje. Vzor čestného prohlášení je přílohou č. 3 zadávacích podmínek.

7.1 Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Účastník, který podá nabídku do výběrového řízení, je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu a způsobem vymezeným v této části Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

- 1) prokáže splnění základní způsobilosti analogicky podle § 74 zákona,
- 2) prokáže splnění profesní způsobilosti analogicky podle § 77 zákona,

7.2 Základní způsobilost analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona

Splnění kvalifikačních předpokladů ke dni podání nabídky se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady analogicky podle § 74 odst. 1 písm. a) – e) zákona splňuje.

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- aa) je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:
 - i) tato právnická osoba,
 - ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
 - iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele,
- ab) účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu
 - i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
 - ii) české právnické osoby, musí podmínku analogicky dle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené pod písm. aa) této kapitoly a vedoucí pobočky závodu
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

7.3 Profesní způsobilost analogicky podle § 77 zákona

Účastník splňuje profesní způsobilost:

analogicky dle § 77 odst. 1 zákona:

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

analogicky dle § 77 odst. 2, písm. a) zákona

- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (jedná se zejména o živnost „Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti“)

7.4 Pravost a stáří dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Všechny doklady k prokázání kvalifikace je dodavatel v nabídce oprávněn předložit v prosté kopii.

Doklady prokazující základní způsobilost analogicky dle § 74 zákona a profesní způsobilost analogicky dle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

8 Obnovení způsobilosti účastníka výběrového řízení

Účastník výběrového řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona nebo naplnění důvodu nezpůsobilosti analogicky dle § 48 odst. 5 a 6 zákona obnovil svou způsobilost k účasti ve výběrovém řízení, pokud v průběhu výběrového řízení zadavateli doloží, že přijal

dostatečná nápravná opatření. To neplatí po dobu, na kterou byl účastník výběrového řízení pravomocně odsouzen k zákazu plnění veřejných zakázek nebo účasti v koncesním řízení.

Nápravnými opatřeními mohou být zejména

- a) uhrazení dlužných částek nebo nedoplatků,
- b) úplná náhrada újmy způsobená spácháním trestného činu nebo pochybením,
- c) aktivní spolupráce s orgány provádějícími vyšetřování, dozor, dohled nebo přezkum, nebo
- d) přijetí technických, organizačních nebo personálních preventivních opatření proti trestné činnosti nebo pochybením.

Zadavatel posoudí, zda přijatá nápravná opatření účastníka výběrového řízení považuje za dostatečná k obnovení způsobilosti dodavatele s ohledem na závažnost a konkrétní okolnosti trestného činu nebo jiného pochybení.

Pokud zadavatel dospěje k závěru, že způsobilost účastníka výběrového řízení byla obnovena, z výběrového řízení jej nevyloučí nebo předchozí vyloučení účastníka výběrového řízení zruší.

9 Poddodavatelé

Zadavatel neomezuje plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím plnění poddodavatelů účastníka.

Pokud účastník prostřednictvím poddodavatele zároveň prokazuje některý z kvalifikačních předpokladů, musí účastník v nabídce prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle § 74 zákona a profesní způsobilosti analogicky dle § 77 zákona poddodavatelem čestným prohlášením a písemný závazek k poskytnutí plnění veřejné zakázky s poddodavatelem analogicky dle § 83 písm. d) zákona. Takový poddodavatel se skutečně musí na plnění předmětu zakázky podílet, a to min. v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, pomocí něhož prokázal část splnění kvalifikace v rámci veřejné zakázky jen z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele, přičemž nový poddodavatel musí disponovat kvalifikací ve stejném či větším rozsahu, který původní poddodavatel prokázal za zhotovitele. Objednatel nesmí souhlas se změnou poddodavatele bez objektivních důvodů odmítnout, pokud mu budou příslušné doklady předloženy spolu se žádostí o souhlas.

V případě nejasností může zadavatel, resp. předseda hodnotící komise vyžádat objasnění nebo doplnění údajů či dokladů.

10 Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek (odpověď na dotaz) ohledně zadávané zakázky. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podávání nabídek na adresu sídla zadavatele, alternativně na email kontaktní osoby, uvedené v čl. 1 této ZD. Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci, doručené ve stanovené lhůtě, zadavatel poskytne zájemci dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti o dodatečné informace. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel všem dodavatelům stejně, a to výhradně prostřednictvím portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit bez předchozí žádosti dodavatele.

11 Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je analogicky dle § 114 odst. 2 zákona ekonomická výhodnost nabídky – nejnížší nabídková cena. Hodnocena bude **celková výše nabídkové ceny včetně DPH, uvedená v Nabídkovém listu** – vzor viz příloha č. 2.

Hodnocení nabídek bude provedeno tak, že zadavatel seřadí nabídky podle výše jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku. Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

Zadavatel vyloučí účastníka, jehož nabídka nebude obsahovat číselně vyjádřitelná kritéria rozhodná pro hodnocení nabídek.

12 Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za komplexní realizaci služeb **bude zpracována** podle podkladu pro stanovení nabídkové ceny včetně podrobné tabulky poptávaných kurzů (příloha č. 4 této ZD) a to formou **vyplnění této tabulky** obsahující pole pro kalkulaci nákladů. **Do nabídkového listu** (příloha č. 2 ZD) dodavatel uvede celkovou nabídkovou cenu.

Nabídková cena bude uvedena v české měně a v členění na cenu celkem bez DPH, výši DPH a cenu celkem včetně DPH.

13 Podmínky pro změnu nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

V případě změny závazku ze smlouvy se postupuje analogicky dle § 222 zákon.

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

14 Platební podmínky

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje dodavatelům předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, jsou dodavatelé povinni stanovené platební podmínky respektovat.

Faktura (daňový doklad) je splatná ve lhůtě 30 dnů od jejího doručení. Zadavatel nebude dodavateli poskytovat zálohy.

15 Obchodní podmínky

15.1 Obchodní podmínky

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá Obchodní podmínky, které jsou v zadávací dokumentaci předloženy formou formuláře Smlouvy o dílo v příloze č. 5 této ZD.

15.2 Závaznost obchodních podmínek

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele, rozumí se tím návrh smlouvy o dílo, musí respektovat stanovené Obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s Obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. Návrh smlouvy nesmí být v rozporu s Obchodními podmínkami a musí být vytvořen tím způsobem, že do doslovného textu formuláře smlouvy (příloha č. 5 ZD) budou vyplněny pouze vynechané údaje o dodavateli (zhotoviteli), o nabídkové ceně, termínu dokončení realizace vzdělávacích kurzů a údaje o kontaktních osobách.

15.3 Vztah obchodních podmínek a nabídky

Dodavatel přiloží stanovené Obchodní podmínky, doplněný formulář smlouvy, jako nedílnou součást své nabídky. Obchodní podmínky (vyplněný formulář smlouvy) **bude podepsán oprávněnou osobou** dodavatele v souladu se způsobem podepisování uvedeném v obchodním rejstříku nebo osobou zmocněnou (plnou moc, nebo zmocnění) a opatřeny razítkem.

15.4 Vyjasnění obsahu obchodních podmínek

V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek mají dodavatelé možnost si případné nejasnosti vyjasnit ještě v průběhu lhůty pro podání nabídek, a to formou písemných dotazů.

16 Členění nabídky

Nabídka musí obsahovat (v případě, pokud nebude nabídka obsahovat kompletní níže uvedené dokumenty, jedná se o důvod k vyřazení nabídky z výběrového řízení):

- A. **Krycí list nabídky**, obsahující identifikační údaje účastníka – vzor viz příloha č. 1
- B. **Nabídkový list**, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka – vzor viz příloha č. 2
- C. Čestné prohlášení ke splnění kvalifikace – vzor viz příloha č. 3
- D. Doklady prokazující splnění **kvalifikaci dodavatele**
- E. Doplněný formulář „**Seznam kurzů**“ - Technická specifikace, podepsaná osobou oprávněnou jednat za účastníka – viz příloha č. 4
- F. Návrh „**Závazný návrh Smlouvy o dílo**“, podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka – závazný vzor viz příloha č. 5

17 Pokyny pro zpracování nabídky

17.1 Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována **písemně** dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci a **bude podepsána** osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky. Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce. Listiny v jiném, než českém jazyce

budou doplněny úředním překladem do českého jazyka. Analogicky dle § 45 odst. 3 zákona se doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce předkládají bez překladu. Jednotlivé listy nabídky by neměly obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Účastníci podají každou svou nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Nabídka bude obsahovat kontaktní osobu, a to včetně kontaktní adresy a e-mailové adresy.

Nabídka bude dodána **ve dvou vyhotoveních**, a to v jednom originále a jedné kopii.

18 Označení nabídky

Nabídka dodavatele musí být podána v písemné podobě v řádně uzavřené obálce **označené názvem zakázky**, na které **musí být uvedena adresa dodavatele**, na niž je možné nabídku a dokumentaci dodavateli vrátit.

Obálka musí být zřetelně označena nadpisem:

„Vzdělávání členů JHK – odborné kurzy II“, nápísem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT“ a Identifikací dodavatele (Název, sídlo, IČ).

19 Místo a lhůta pro podání nabídek

Poštou se nabídka podává zadavateli na adresu jeho sídla: Husova 9, 370 01 České Budějovice.

Osobně se nabídka podává zadavateli do podatelny (sekretariát) v úředních hodinách, tj. každý pracovní den Po až Pá od 8:00 do 15:30 hod. na adresu sídla zadavatele: Husova 9, 370 01 České Budějovice.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 24. 09. 2018 v 10:00 hod.

Rozhodující pro doručení nabídky je okamžik převzetí nabídky zadavatelem (nikoli předání k poštovnímu doručení).

20 Další podmínky a vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- vysvětlit a změnit zadávací podmínky za podmínky přiměřeného prodloužení lhůty pro podání nabídek (Takto provedenou změnu zadavatel zveřejní na **portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky**.
- požadovat od účastníků objasnění nebo doplnění dokladů, vzorků nebo modelů
- ověřit si věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám
- odmítnout všechny obdržené nabídky a zrušit výběrové řízení bez udání důvodu
- oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejnit pouze **na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky**. V takovém případě se oznámení považují za doručena všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.

Pokud nebyla nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v Zadávací dokumentaci, nepovažuje se analogicky dle § 28 odst. 2 zákona za podanou a v průběhu výběrového řízení se k ní nepřihlíží.

Nabídky se účastníkům nevracejí, zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce. Obsah nabídek považuje zadavatel za důvěrný. **Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení až do doby uzavření smlouvy bez udání důvodu.**

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výběrovém řízení mu nevzniká právo na jakoukoli úhradu výdajů spojených s účastí ve výběrovém, se zpracováním a podáním nabídky.

Analogicky dle § 214 zákona uveřejní zadavatel **na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky** smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně jejích změn a dodatků.

Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny takové účastníky vyloučí. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

V Českých Budějovicích

Ing. Luděk Keist
ředitel úřadu JHK