



## Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek<sup>1</sup>

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Školení SAP – úroveň super uživatel
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Veřejná zakázka na služby
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	27.9.2018
Registrační číslo projektu	CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053
Název projektu	Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II (POVEZ II)
Název / obchodní firma zadavatele	PAPCEL, a.s.
Sídlo zadavatele	Uničovská 132, 784 10 Litovel
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Renata Dvořáková, tel.č.: 585 152 240, e-mail: <a href="mailto:dvorakova@papcel.cz">dvorakova@papcel.cz</a> , zástupce na základě plné moci
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	25350471 / CZ25350471
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Renata Dvořáková Tel.č.: 585 152 240, 602 581 313 E-mail: <a href="mailto:dvorakova@papcel.cz">dvorakova@papcel.cz</a>
Lhůta pro podání nabídek	10.10.2018 do 10:00 hod.
Místo pro podání nabídek	Uničovská 132, 784 10 Litovel
<b>Popis (specifikace) předmětu zakázky</b>	
<p>Předmětem zakázky je zajištění vzdělávacích aktivit pro společnost PAPCEL, a.s., a to včetně realizace závěrečného přezkoušení. Vzdělávání, které je předmětem této veřejné zakázky, se týká zadavatelem používaného podnikového informačního systému SAP S/4 HANA.</p> <p>Podrobné požadavky na předmět zakázky s vymezením rozsahu požadovaných školených hodin, počtu účastníků apod. jsou uvedeny v Příloze č. 2 Podrobné vymezení předmětu zakázky. Stanovený rozsah školení <b>nezahrnuje</b> přestávky.</p> <p>Součástí nabídkové ceny jsou veškeré náklady účastníka výběrového řízení spojené se zajištěním předmětu plnění, zejména odměna lektora, cestovné a stravné lektora apod.</p> <p>Výstupem vzdělávací aktivity bude doklad o absolvování školení (certifikát, osvědčení apod.). Součástí poskytovaných služeb je rovněž zajištění potřebných výukových (studijních) materiálů pro zajištění realizace školení.</p> <p>Zadavatel prohlašuje, že případné názvy, obchodní značky, jména či příjmení, odkazy na konkrétní subjekty nebo předměty uvedené v této výzvě nebo jejich přílohách slouží pouze k vymezení</p>	

<sup>1</sup> Pole s povinnými náležitostmi výzvy jsou podbarvená.



standardu požadovaného plnění a pro plnění zakázky je akceptovatelné i použití jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení při dosažení poptávané vzdělávací aktivity.	
<b>Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)</b>	<b>Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 754.000 Kč bez DPH.</b>
<b>Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky</b>	Předpokládaný termín realizace uvedených aktivit: říjen 2018 – únor 2020 (konkrétní termíny budou stanoveny individuálně s vybraným dodavatelem).
<b>Místo dodání / převzetí plnění</b>	Místem plnění zakázky je adresa sídla firmy PAPCEL, a.s., Uničovská 132, 784 01 Litovel nebo jiné místo stanovené po vzájemné dohodě.
<b>Pravidla pro hodnocení nabídek</b> , která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii	
<u>Kritéria hodnocení</u> Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.	
<u>Metoda vyhodnocení nabídek, vztah mezi kritérii</u> Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. Hodnocení podaných nabídek bude provedeno srovnávací metodou a nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnižší po nejvyšší. V případě přijetí jediné nabídky komise neprovede hodnocení nabídek.	
<b>Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele</b>	
<u>Základní způsobilost</u> Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel podpisem čestného prohlášení (Příloha č. 4). Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele.	
<u>Profesní způsobilost</u> Způsobilý je uchazeč, který předloží: <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Výpis z obchodního rejstříku</b>, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;</li><li>▪ <b>Doklad o oprávnění k podnikání</b> (např. výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky.</li></ul> Z výše uvedených dokladů musí plynout oprávnění dodavatele vzdělávací aktivity poskytovat vzdělávání za úplatu.	
Doklady prokazující splnění základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před dnem zahájení výběrového řízení.	
Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je uchazeč oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle §228 zákona o zadávání veřejných zakázek) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle §239 zákona 134/2016 Sb.).	



Výše uvedené doklady budou doloženy v prosté kopii.

#### Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu (lektorů), kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky (Příloha č. 5).

#### *Požadavky na vzdělání a praxi lektorů:*

Uchazeč doloží doklad o dosaženém vzdělání všech lektorů vzdělávací aktivity (výuční list, maturitní vysvědčení, diplom). Pokud vzdělání lektorů neodpovídá školené oblasti, doloží uchazeč dále dokumenty, které prokazují odbornost lektorů v dané oblasti.

Výše uvedené dokumenty budou předloženy v prosté kopii.

#### **Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce v písemné formě a nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí nabídky.

Součástí nabídky bude vyplněný návrh smlouvy zadavatele (Příloha č. 3), který bude obsahovat platební a obchodní podmínky v souladu s touto výzvou. Návrh smlouvy bude podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Součástí nabídky bude Krycí list (Příloha č. 1) s identifikačními údaji uchazeče a uvedením nabídkové ceny vzdělávací aktivity.

Dodavatel předloží nabídku v listinné podobě svázanu do jednoho svazku v jednom originále a dále v elektronické podobě na CD/USB (scan kompletní nabídky včetně všech podepsaných dokumentů ve formátu pdf).

Podání nabídky v elektronické podobě není přípustné, zadavatel nedisponuje nástrojem pro příjem nabídek v elektronické podobě.



<b>Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny</b>	<p>Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí cena za splnění předmětu zakázky každé vzdělávací aktivity bez daně z přidané hodnoty (DPH). Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady pro realizaci předmětu zakázky včetně nákladů specifikovaných výzvou.</p> <p>Celková nabídková cena pro rozsah předmětu plnění zakázky bude stanovena pro každou vzdělávací aktivitu jako konečná a není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách v členění na:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o celkovou nabídkovou cenu bez DPH,</li><li>o sazbu (v %) a výši DPH a</li><li>o celkovou nabídkovou cenu včetně DPH.</li></ul> <p>Uchazeč je povinen zpracovat svou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy.</p>
<b>Požadavek na písemnou formu nabídky</b>	<p>Nabídka musí být podepsána uchazečem či osobou oprávněnou uchazeče zastupovat. Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Listy nabídky budou očíslovány nepřerušenou vzestupnou číselnou řadou.</p> <p>Zadavatel doporučuje pro vypracování nabídky následující strukturu:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o Krycí list s identifikačními údaji uchazeče a uvedením nabídkové ceny jednotlivých vzdělávacích aktivit v členění bez DPH, samostatně DPH a včetně DPH v Kč.</li><li>o Vlastní nabídka</li><li>o Návrh smlouvy</li><li>o Doklady k prokázání kvalifikace uchazeče</li><li>o Ostatní dokumenty</li><li>o Případné přílohy</li></ul>
<b>Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele</b>	<p>Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu.</p>
<b>Požadavek na jednu nabídku</b>	<p>Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.</p>
<b>Vysvětlení zadávacích podmínek</b>	
<p>Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.</p>	
<b>Další požadavky na zpracování nabídky</b>	
<p>Nabídka musí být zadavateli podána <b>v jednom originálu v listinné podobě</b> v řádně uzavřené obálce <b>označené názvem zakázky „Školení SAP – úroveň super uživatel“ a napsím „Neotevírat“</b>, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.</p> <p>Součástí nabídky bude i CD/USB s naskenovanou verzí nabídky.</p>	



Další požadavky a podmínky:

- Platební podmínky: Zadavatel uhradí cenu za jednotlivá školení vždy až po jejich uskutečnění. Splatnost faktur: 45 kalendářních dnů ode dne doručení faktury objednateli.
- Možnost navýšení ceny připouští zadavatel pouze v objektivně daných případech (inflační doložka nebo změna ceny v závislosti na případné změně výše DPH).
- Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.
- Dojde-li k neproplacení nákladů vzdělávací aktivity Úřadem práce České republiky z důvodů, které mají svůj původ v nedodržování podmínek vyplývajících z této smlouvy dodavatelem, objednatel má vůči dodavateli právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 % Úřadem práce České republiky Objednateli takto neproplacených nákladů. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
- Účastník je povinen předložit ve své nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi výběrového řízení známi a vymezit, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. U každého poddodavatele uvede účastník identifikační údaje.  
Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů (viz příloha č. 6 této ZD), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, a to vč. uvedení druhu prací a procentuálního (%) podílu na veřejné zakázce.  
Pokud účastník seznam poddodavatelů nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude plněna bez využití poddodavatelů.
- Zadavatel si vyhrazuje právo výběrové řízení zrušit v souladu s Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost.
- Uchazeč zajistí prokazatelné vedení evidencí docházky a výuky dle dohody se zadavatelem. Obě evidence budou k dispozici v průběhu a na místě provádění výuky.
- Uchazeč je povinen na všech dokumentech souvisejících s výše uvedenou vzdělávací aktivitou uvádět informace o spolufinancování vzdělávacích aktivit z ESF prostřednictvím OPZ a státního rozpočtu České republiky, zajistit, aby studijní materiály, docházky apod., byly označeny povinnými logy, jakož i zajistit propagaci projektu v souladu s příslušnými pravidly.
- Uchazeč je povinen umožnit provedení veřejnosprávní kontroly sjednaných podmínek pro realizaci vzdělávací aktivity. Kontrolu vykonávají Úřad práce České republiky a jím pověřené osoby, Státní úřad inspekce práce, územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.
- Uchazeč je povinen zajistit splnění všech dalších případných požadavků, které plynou z návrhu smlouvy (Příloha č. 3).

**Zadávací řízení se řídí**

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č. 8), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

**Dodavatelé budou vyzoumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.**

Datum a podpis osoby oprávněné  
jednat za zadavatele  
Ing. Renata Dvořáková

V Litovli dne 21.9.2018



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

Přílohy:

Příloha č. 1: Krycí list nabídky

Příloha č. 2: Podrobné vymezení předmětu zakázky (popis školení, ze kterého musí být jasnou a srozumitelnou formou zřejmé, že je zcela v souladu s požadavky zadavatele)

Příloha č. 3: Smlouva s dodavatelem

Příloha č. 4: Čestné prohlášení – základní kvalifikační předpoklady

Příloha č. 5: Seznam členů realizačního týmu

Příloha č. 6: Seznam poddodavatelů