



## Výzva k předkládání žádostí o podporu

Ministerstvo práce a sociálních věcí, odbor realizace programů ESF – sociální začleňování vyhláší výzvu k předkládání žádostí o podporu v rámci Operačního programu Zaměstnanost

OBSAH:

<b>1</b>	<b>IDENTIFIKACE VÝZVY</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>ČASOVÉ NASTAVENÍ</b> .....	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>INFORMACE O FORMĚ PODPORY</b> .....	<b>2</b>
3.1	Alokace výzvy .....	2
3.2	Typ podporovaných operací.....	3
3.3	Vymezení oprávněných žadatelů .....	3
3.4	Vymezení oprávněných partnerů .....	4
3.5	Míra podpory – rozpad zdrojů financování .....	4
3.6	Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu .....	5
3.7	Forma financování .....	5
3.8	Informace o podmínkách veřejné podpory .....	6
<b>4</b>	<b>VĚCNÉ ZAMĚŘENÍ</b> .....	<b>6</b>
4.1	Popis podporovaných aktivit .....	6
4.2	Indikátory .....	7
4.3	Cílové skupiny .....	8
4.4	Informace o počátečních / navazujících synergických výzvách .....	9
<b>5</b>	<b>ÚZEMNÍ ZAMĚŘENÍ</b> .....	<b>10</b>
5.1	Programová oblast a území dopadu .....	10
5.2	Místo realizace.....	10
<b>6</b>	<b>INFORMACE O ZPŮSOBILOSTI VÝDAJŮ</b> .....	<b>10</b>
6.1	Věcná způsobilost.....	10
6.2	Časová způsobilost.....	10
6.3	Informace o křížovém financování .....	10
6.4	Informace o nepřímých nákladech .....	10
<b>7</b>	<b>NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI O PODPORU, ZPŮSOB PODÁNÍ, MOŽNOST KONZULTACÍ</b> <b>11</b>	
7.1	Povinné přílohy žádosti o podporu .....	11
7.2	Informace o způsobu podání žádosti o podporu.....	11
7.3	Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu .....	11
<b>8</b>	<b>INFORMACE O ZPŮSOBU HODNOCENÍ A VÝBĚRU PROJEKTŮ</b> .....	<b>12</b>
8.1	Popis hodnocení a výběru projektů.....	12
<b>9</b>	<b>POSTUP PRO VÝZVY S DÍLČÍMI ALOKACEMI</b> .....	<b>14</b>
<b>10</b>	<b>PŘEHLED NAVAZUJÍCÍ DOKUMENTACE</b> .....	<b>14</b>
10.1	Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ.....	14
10.2	Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce .....	14
10.3	Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory .....	14
10.4	Odůvodnění zacílení výzvy .....	14
10.5	Odkaz na případné další relevantní dokumenty .....	14
<b>11</b>	<b>PŘÍLOHY VÝZVY K PŘEDKLÁDÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PODPORU</b> .....	<b>15</b>

## 1 Identifikace výzvy

Prioritní osa	2 Sociální začleňování a boj s chudobou
Investiční prioritá	2.1 Aktivní začleňování, včetně začleňování s ohledem na podporu rovných příležitostí a aktivní účast a zlepšení zaměstnatelnosti
Specifický cíl	Zvýšit uplatnitelnost osob ohrožených sociálním vyloučením nebo sociálně vyloučených ve společnosti a na trhu práce
Číslo výzvy	03_18_088
Název výzvy	Podpora aktivit a programů v rámci sociálního začleňování (3. výzva)
Druh výzvy	Kolová
Určení z hlediska konkurence mezi projekty	Otevřená
Určení, zda se jedná o synergickou nebo komplementární výzvu a identifikace komplementarity/synergie	Komplementární Název komplementární vazby: Sociální začleňování a trh práce uvnitř OPZ
Model hodnocení	Jednokolový

## 2 Časové nastavení

Datum vyhlášení výzvy	2. 10. 2018
Datum zpřístupnění žádosti o podporu v monitorovacím systému MS2014+	2. 10. 2018
Datum zahájení příjmu žádostí o podporu	02. 10. 2018, 4:00 hodin
Datum ukončení příjmu žádostí o podporu	08. 01. 2019, 12:00 hodin
Maximální délka, na kterou je žadatel oprávněn projekt naplánovat	30 měsíců Projekty musí být zahájeny nejpozději v měsíci lednu 2020. Doporučené datum zahájení realizace je od 1.7.2019.
Nejzazší datum pro ukončení fyzické realizace projektu	30. 6. 2022

## 3 Informace o formě podpory

### 3.1 Alokace výzvy

- Finanční alokace výzvy (rozhodná pro výběr projektů k financování): **200 000 000 CZK**

#### Upřesnění zdrojů financování rozhodné alokace výzvy:

Výběr projektů bude probíhat s využitím částek celkových způsobilých výdajů (tj. včetně vlastních zdrojů žadatelů, protože čerpání alokace OPZ, které je vykazováno vůči Evropské komisi, zahrnuje všechny zdroje financování).

- Finanční alokace výzvy (podpora): 192 000 000 CZK

#### Upřesnění zdrojů alokace výzvy označené jako podpora:

Jedná se pouze o indikativní údaj, tj. odhad toho, jaká část prostředků bude na vybrané projekty poskytnuta za příspěvek Unie, státní rozpočet ČR, příp. rozpočet státních fondů.

### 3.2 Typ podporovaných operací

Individuální projekt

### 3.3 Vymezení oprávněných žadatelů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným žadatelem být pouze:

- osoba (právnícká nebo fyzická), která je registrovaným subjektem v ČR, tj. osoba, která má vlastní identifikační číslo (tzv. IČO někdy také IČ);
- osoba, která má aktivní datovou schránku<sup>1</sup>;
- osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu aj. dle následujícího odstavce.

Potenciální žadatelé a jejich partneři s finančním příspěvkem nejsou oprávněni účastnit se výzvy nebo získat podporu, pokud:

- jsou v likvidaci, v úpadku, hrozícím úpadku či je proti nim vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- mají v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo mají nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti<sup>2</sup>;
- na ně byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- jim byla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Podmínky oprávněnosti žadatele jsou posuzovány během hodnocení a výběru projektů a musí být splněny k datu podání žádosti o podporu. K otázce, zda splňují body v předchozím odstavci, se žadatelé vyjadřují v rámci čestného prohlášení v žádosti o podporu, přičemž splnění potvrzují jak za sebe, tak za případné partnery s finančním příspěvkem.

Pro tuto výzvu jsou oprávněnými žadateli:

#### Definice jednotlivých oprávněných žadatelů:

##### a) nestátní neziskové organizace:

- obecně prospěšné společnosti zřízené podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech, ve znění pozdějších předpisů,
- církevní právní osoby zřízené podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí,
- spolky podle § 214-302 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- ústavy podle § 402-418 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
- nadace (§ 306-393) a nadační fondy (§394-401) zřízené podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

<sup>1</sup> Dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.

<sup>2</sup> Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkáni daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.

- b) **sociální družstva** podle zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích,
- c) **obce** dle zákona č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č.314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností, ve znění pozdějších předpisů,
- d) **organizace zřizované obcemi** (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, ústavy) působící v sociální oblasti,
- e) **organizace zřizované kraji** (příspěvkové organizace, obchodní společnosti, obecně prospěšné společnosti, ústavy) působící v sociální oblasti,
- f) **dobrovolné svazky obcí** podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení),
- g) **poskytovatelé sociálních služeb** zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

Pro aktivitu 3) Podpora paliativní péče v přirozeném prostředí klienta jsou oprávněnými žadateli:

- h) **poskytovatelé domácí hospicové (paliativní) péče**, kteří jsou oprávněni k poskytování zdravotních služeb (paliativní medicína nebo paliativní péče, domácí péče), v souladu se zákonem č.372/2011 Sb., o zdravotních službách a jsou registrovanými poskytovateli sociální služeb (odborné sociální poradenství, odlehčovací služby) v souladu se zákonem č.108/2006 Sb., o sociálních službách. Podmínkou je dále vlastní multidisciplinární tým (lékař, všeobecná sestra, sociální pracovník, psychoterapeut). Poskytovatel musí zajišťovat domácí hospicovou péči v režimu 7 dní v týdnu, 24 hodin denně a má garanta poskytované péče (lékař paliativní medicíny).
- i) **poskytovatelé sociálních služeb** dle zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, § 34 písmeno d) domovy pro osoby se zdravotním postižením, písmeno e) domovy pro seniory a písmeno f) domovy se zvláštním režimem, pokud prokáží smluvní spolupráci o zajištění specializované paliativní péče se zařízením domácí hospicové (paliativní) péče podle předchozího odstavce (viz písmeno h).

Pro aktivitu 6) Podpora profesionalizace sociální práce na obcích nejsou oprávněnými žadateli organizace zřizované kraji uvedené pod písmem e). Je-li žadatelem organizace uvedená pod písmeny a), b), d), f) a g) platí, že tato organizace je oprávněným žadatelem za předpokladu, že obec, ve které má tato organizace sídlo či provozovnu a/nebo je jejím zřizovatelem, bude partnerem projektu bez finančního příspěvku.

### 3.4 Vymezení oprávněných partnerů

Obecně může dle pravidel Operačního programu Zaměstnanost oprávněným partnerem s finančním příspěvkem být pouze osoba, která nepatří mezi subjekty, které se nemohou výzvy účastnit z důvodů insolvence, pokut, dluhu (viz vymezení v rámci části 3.3 této výzvy).

#### Definice jednotlivých oprávněných partnerů:

**Partner bez finančního příspěvku:** Právní forma partnera bez finančního příspěvku není omezena. Partnerem bez finančního příspěvku může být právnická osoba se sídlem v EU nebo v rámci zemí, jež jsou členy Evropského sdružení volného obchodu, nebo fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná (resp. v zahraniční obdobně působící), která má registrované místo podnikání v EU. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena jako partner. Partner se podílí na realizaci věcných aktivit projektu (např. formou konzultací, odborné garance) a není mu poskytován žádný finanční příspěvek za účast při realizaci projektu. Partnerem se NEROZUMÍ subjekt, který je v dodavatelském či odběratelském vztahu k příjemci dotace

(např. o. p. s., která poskytuje příjemci za úhradu sociální služby, dodavatel materiálu, odběratel výrobků/služeb).

**Partner s finančním příspěvkem:** může být právnická osoba se sídlem v ČR, fyzická osoba působící jako osoba samostatně výdělečně činná, která má registrované podnikání v ČR. Fyzická osoba, která není samostatně výdělečně činná, nemůže být do projektu zapojena.

Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v této výzvě. Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

**Omezení pro partnerství u územně samosprávných celků a jimi zřizovaných organizací:**

- Územní samosprávné celky a jimi zřizované organizace mohou být partnery s finančním příspěvkem pouze v projektech, kde vzájemný vztah příjemce a daného partnera umožňuje poskytování prostředků z rozpočtu příjemce do rozpočtu partnera v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- Příspěvková organizace územně samosprávného celku nemůže být partnerem s finančním příspěvkem, pokud by se nejednalo o předmět činnosti definovaný v její zřizovací listině.
- Příspěvkové organizace územně samosprávného celku nemohou mít za partnera s finančním příspěvkem svého zřizovatele.

**Omezení pro partnerství u organizačních složek státu a jejich příspěvkových organizací:**

- Organizační složky státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v projektech, kde žadatel není organizační složka státu.
- Organizační složky státu nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v případech, kdy realizace projektu v pozici partnera nesouvisí s činnostmi vymezenými ve zřizovací listině nebo s činnostmi této organizační složky státu stanovenými zákonem.

**Příspěvkové organizace zřizované organizačními složkami státu** nemohou být partnerem s finančním příspěvkem v této výzvě.

**Úřad práce ČR** nemůže v rámci této výzvy vystupovat v roli partnera s finančním příspěvkem.

### **3.5 Míra podpory – rozpad zdrojů financování**

Pro NNO: EU 85 %, státní rozpočet 15 %, žadatel 0%

Pro podnikající subjekty: EU 85 %, státní rozpočet 0 %, žadatel 15 %

Pro územně samosprávné celky a jejich zřizované organizace: EU 85 %, státní rozpočet 10 %, žadatel 5 %

### **3.6 Maximální a minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu**

- Minimální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 1 000 000 CZK
- Maximální výše celkových způsobilých výdajů projektu: 10 000 000 CZK

### **3.7 Forma financování**

Ex ante

Vysvětlení kategorií je k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

### 3.8 Informace o podmínkách veřejné podpory

Informace o veřejné podpoře (včetně podpory de minimis) jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Vyhlašovatel nad rámec pravidel stanovených právními předpisy pro tuto výzvu stanovuje následující omezení týkající se veřejné podpory (včetně podpory de minimis):

**Poskytování finančních prostředků orgánům veřejné správy** nenaplňuje kumulativně znaky veřejné podpory, a tudíž nezakládá veřejnou podporu.

**Použití finančních prostředků poskytovatelem sociální služby na poskytování sociálních služeb** zakládá veřejnou podporu slučitelnou se společným trhem však pouze v případě dodržení zásad uvedených v příloze č. 2 výzvy (viz část 11 této výzvy) „Podpora sociálních služeb na území ČR z OPZ“, které vychází z Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (dále jen „Rozhodnutí č. 2012/21/EU“).

**Sociální služby**, které budou podpořeny v rámci výzvy, jsou považovány za služby obecného hospodářského zájmu coby pojmu evropského práva. Sociální služby budou financovány formou vyrovnávací platby, upravené Rozhodnutím č. 2012/21/EU.

**Fakultativní činnosti sociální služby či jiné aktivity projektu, které nejsou sociálnímu službami**, jsou službami mimo režim veřejné podpory.

U projektů, u nichž bude poskytnutí podpory z OPZ zakládat veřejnou podporu nebo podporu de minimis, budou – pokud to bude relevantní – aplikovány předpisy EU stanovující horní hranici financování takového projektu z veřejných zdrojů (tzv. intenzitu veřejné podpory). Výše této hranice se odvíjí od typu podpořené aktivity, subjektu příjemce a v některých případech také od specifik cílové skupiny projektu. Pro podporu de minimis je limitem objem podpory pro jeden podnik a vymezené období. Více informací lze nalézt v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy). V důsledku toho je možné, že projekt nebude z veřejných zdrojů podpořen v maximálním rozsahu vyplývajícím z vymezení v části 3.5 této výzvy (Míra podpory – rozpad zdrojů financování).

## 4 Věcné zaměření

### 4.1 Popis podporovaných aktivit

#### Podporované aktivity:

- 1) Podpora osob s duševním onemocněním, včetně podpory jejich rodin a pečujících osob
- 2) Podpora osob s poruchou autistického spektra (osob s PAS), včetně podpory jejich rodin a pečujících osob
- 3) Podpora paliativní péče v přirozeném prostředí klienta

- 4) Podporu neformální péče a sdílené péče
- 5) Podpora osob ohrožených látkovými i nelátkovými závislostmi
- 6) Podpora profesionální realizace sociální práce na obcích
- 7) Podpora aktivit pro cílovou skupinu migranti
- 8) Podpora prevence a řešení zadluženosti a předluženosti (včetně poradenství), aktivity zaměřené na předcházení ekonomické nestability osob

Popis podporovaných aktivit je uveden v příloze č. 1 výzvy. Podmínky podpory sociálních služeb jsou specifikovány v příloze č. 2 výzvy.

## 4.2 Indikátory

Pravidla týkající se indikátorů, včetně definic jednotlivých indikátorů, jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

V žádosti o podporu žadatel uvede cílovou hodnotu (tj. hodnotu, která se chápe jako závazek žadatele, kterého má dosáhnout díky realizaci projektu uvedeného v žádosti o podporu) k následujícím indikátorům:

Kód <sup>3</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 00 00	Celkový počet účastníků	Účastníci	Výstup
6 70 01	Kapacita podpořených služeb	Místa	Výstup
8 05 00	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)	Dokumenty	Výstup
6 70 10	Využívání podpořených služeb	Osoby	Výsledek
6 74 01	Nové nebo inovované sociální služby týkající se bydlení	Služby	Výstup

V případě, že projekt podporu získá, bude mít žadatel povinnost kromě indikátorů se závazkem vykazovat dosažené hodnoty také pro:

- a) všechny indikátory, které se týkají účastníků stanovené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
- b) indikátory z následující tabulky:

.....

Kód <sup>4</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 25 00	Účastníci v procesu vzdělávání / odborné přípravy po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
6 73 10	Bývalí účastníci projektů, u nichž intervence formou sociální práce naplnila svůj účel	Účastníci	Výsledek

<sup>3</sup> Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

<sup>4</sup> Jedná se o kód Národního číselníku indikátorů 2014+. Některé indikátory jsou zároveň kódovány podle Evropské komise.

Kód <sup>4</sup>	Název indikátoru	Měrná jednotka	Typ indikátoru
6 26 00	Účastníci, kteří získali kvalifikaci po ukončení své účasti	Účastníci	Výsledek
6 28 00	Znevýhodnění účastníci, kteří po ukončení své účasti hledají zaměstnání, jsou v procesu vzdělávání /odborné přípravy, rozšiřují si kvalifikaci nebo jsou zaměstnaní, a to i OSVČ	Účastníci	Výsledek

### 4.3 Cílové skupiny

Podporovanými cílovými skupinami jsou **osoby sociálně vyloučené nebo ohrožené sociálním vyloučením.**

Kategorizace cílové skupiny (CS)	Definice CS pro účely výzvy
Osoby sociálně vyloučené a osoby sociálním vyloučením ohrožené	Osoby vyčleněné nebo ohrožené vyčleněním mimo běžný život společnosti, které se do něj v důsledku nepříznivé sociální situace nemohou zapojit.
Osoby se zdravotním postižením	Osoby s tělesným, mentálním, duševním, smyslovým nebo kombinovaným postižením a s chronickým duševním onemocněním, jejichž dopady činí nebo mohou činit osobu závislou na pomoci jiné osoby, V rámci této cílové skupiny je možné s ohledem na zaměření podporovaných aktivit zahrnout i na osoby s poruchou autistického spektra a osoby v terminálním stadiu nemoci.
Bezdomovci a osoby žijící v nevyhovujícím nebo nejistém ubytování	Dle Definice ETHOS se jedná o souhrnné označení pro heterogenní populační skupinu, která zahrnuje jak viditelné bezdomovce, tj. osoby, které spí venku (bez střechy), tak osoby, které v důsledku nemožnosti zajistit si jiné bydlení žijí v ubytovacích zařízeních pro bezdomovce, dále osoby, jejichž bydlení je nejisté, a také osoby, které žijí v podmínkách, které neodpovídají minimálním standardům bydlení v daném kulturním a sociálním prostředí. Konkrétně osoby přežívající venku, osoby v noclehárně, osoby v ubytovnách pro bezdomovce, osoby v pobytových zařízeních pro ženy, osoby v ubytovnách pro imigranty, osoby před opuštěním instituce, uživatelé dlouhodobější podpory, osoby žijící v nejistém bydlení, osoby ohrožené vystěhováním, osoby ohrožené domácím násilím, osoby žijící v provizorních a neobvyklých stavbách, osoby žijící v nevhodném bydlení, osoby žijící v přelidněném bytě.
Neformální pečovatelé	Osoby vykonávající nezbytnou péči o fyzickou osobu, která se podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách považuje za osobu závislou na pomoci jiné fyzické osoby, zejména rodinní příslušníci a jiné osoby, pečující o osoby se zdravotním postižením či kombinovanými diagnózami.  Dobrovolníci podle § 115 odst. 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, a podle § 3 zákona č. 198/2002 Sb., o dobrovolnické službě a o změně některých zákonů.
Osoby ohrožené domácím násilím a závislostmi	Osoby ohrožené látkovými i nelátkovými závislostmi, osoby závislé na návykových látkách či procesech a na dalších rizikových formách chování, osoby s duální diagnózou včetně programů pro jejich rodinné příslušníky a osoby blízké, žijící ve společné domácnosti.
Imigranti a azylanti	Občané z třetích zemí (tedy zemí mimo země Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru a Švýcarska), kteří dlouhodobě legálně pobývají na území ČR.



	<p>Druhy pobytů: dlouhodobé vízum (vízum k pobytu nad 90 dnů), dlouhodobý pobyt, přechodný pobyt rodinného příslušníka občana EU/EHP a Švýcarska, trvalý pobyt.</p> <p>Ve výjimečných případech mohou být součástí cílové skupiny (jako doplňková cílová skupina) také občané EU/EHP a Švýcarska, pokud je to nezbytné pro řešení jejich osobní krizové situace.</p> <p>Dále doplňkově i osoby, kterým byla udělena mezinárodní ochrana formou azylu nebo doplňkové ochrany, případně žadatelé o mezinárodní ochranu.</p>
Osoby ohrožené předlužeností	Osoby, které mají výdaje vyšší než příjmy a nejsou schopny plnit své finanční závazky (např. nemají uhrazenou jednu splátku úvěru) nebo tato situace bezprostředně hrozí
Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování	<p>Poskytovatelé sociálních služeb zapsaní v registru poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.</p> <p>Pracovníci poskytovatelů výše uvedených služeb/zařízení při dodržení podmínek výzvy.</p> <p>Pracovníci krajských a obecních úřadů, kteří působí v oblasti sociálních služeb a sociálního začleňování.</p> <p>Poskytovatelé domácí hospicové (paliativní) péče, kteří jsou oprávněni k poskytování zdravotních služeb (paliativní medicína nebo paliativní péče, domácí péče), v souladu se zákonem č.372/2011 Sb., zákona o zdravotních službách a jsou registrovanými poskytovateli sociální služeb (odborné sociální poradenství, odlehčovací služby) v souladu se zákonem č.108/2006 Sb., zákona o sociálních službách.</p> <p>Další odborné služby s ohledem na zaměření podporovaných aktivit.</p>
Sociální pracovníci	Pracovníci, na které se vztahuje §109 a 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
Pracovníci v sociálních službách	Pracovníci v sociálních službách, na které se vztahuje § 116 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
Místní samospráva	<p>Obce dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), včetně zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze a zákona č. 314/2002 Sb., o stanovení obcí s pověřeným obecním úřadem a stanovení obcí s rozšířenou působností</p> <p>Dobrovolné svazky obcí dle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení)</p>

Žádost musí být formulována na základě zjištěných problémů a potřeb cílové skupiny, pro kterou je realizace projektu zamýšlena. Komunikace s cílovou skupinou je v naprosté většině případů důležitou součástí projektové přípravy. Doporučuje se ověřit zájem cílové skupiny o zapojení do projektu a souhlas s navrhovaným řešením dané problematiky pro cílovou skupinu. Zájem cílové skupiny lze ověřit např. marketingovou nebo dotazníkovou studií, analýzami Úřadu práce ČR či jiné instituce, analýzami a studii organizace žadatele vytvořenými na základě předchozí práce s cílovou skupinou apod. Žadatel ve své žádosti musí prokázat nebo řádně popsat, kdo je jeho cílová skupina, čím je ohrožená, jakými riziky.

**Analýza cílové skupiny je povinnou přílohou žádosti o podporu – viz příloha č. 3**  
Analýza potřebnosti projektu a cílové skupiny (VZOR).

#### 4.4 Informace o počátečních / navazujících synergických výzvěch

Není relevantní.

## 5 Územní zaměření

### 5.1 Programová oblast a území dopadu

Programová oblast a území dopadu: ČR bez hl. m. Prahy .

### 5.2 Místo realizace

Místo realizace: celá ČR a EU

## 6 Informace o způsobilosti výdajů

### 6.1 Věcná způsobilost

Pravidla, jaké kategorie výdajů jsou způsobilé, jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

### 6.2 Časová způsobilost

Časově způsobilé jsou náklady vzniklé v době realizace projektu. Datum zahájení realizace nesmí předcházet datu vyhlášení této výzvy (viz část 2. této výzvy). V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu. V případě podpory poskytované v režimu blokové výjimky ze zákazu veřejné podpory může platit omezení, že zahájení realizace projektu musí následovat po termínu předložení žádosti o podporu.

### 6.3 Informace o křížovém financování

V rámci této výzvy není využití křížového financování umožněno.

### 6.4 Informace o nepřímých nákladech

Pravidla týkající se nepřímých nákladů jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Projekty podpořené v této výzvě aplikují nepřímé náklady, přičemž základní stanovené podíly nepřímých nákladů jsou stanoveny na:

Objem přímých nákladů	% nepřímých nákladů
Do 10 mil. Kč včetně	25 %

Pro projekty, u nichž podstatná většina nákladů vznikne formou nákupu služeb od externích dodavatelů, jsou způsobilá procenta nepřímých nákladů snížena. Podíly pro nepřímé náklady jsou sníženy pro projekty s objemem nákupu služeb v těchto intencích:

Podíl nákupu služeb na celkových přímých způsobilých nákladech projektu	Snížení podílu nepřímých nákladů oproti výše uvedené tabulce
Do 60 % včetně	Platí základní podíly nepřímých nákladů
Více než 60 % a méně než 90 %	Snížení na 3/5 (60 %) základního podílu, tj. 15 %.
90 % a výše	Snížení na 1/5 (20 %) základního podílu, tj. 5 %.

Procento nepřímých nákladů je závazné a pevně stanovené, není ho tedy možné měnit. Žadatel není oprávněn stanovit si vlastní procentní sazbu.

## 7 Náležitosti žádosti o podporu, způsob podání, možnost konzultací

### 7.1 Povinné přílohy žádosti o podporu<sup>5</sup>

1. Žadatel o podporu, který není fyzickou osobou nebo právnickou osobou veřejného práva<sup>6</sup>, musí ve formě čestného prohlášení k žádosti o podporu přiložit identifikaci svých skutečných majitelů ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti. Formulář pro vyplnění čestného prohlášení je k dispozici na portálu OPZ v sekci <https://www.esfcr.cz/formulare-a-pokyny-potrebne-v-ramci-pripravy-zadosti-o-podporu-opz>.
2. Analýza potřebnosti projektu a cílové skupiny – vzor viz. příloha č.3
3. Tabulka 5a – v případě podpory sociálních služeb

### 7.2 Informace o způsobu podání žádosti o podporu

Žádost o podporu z OPZ se zpracovává v elektronickém formuláři v IS KP14+. Přístup do elektronických formulářů žádostí o podporu naleznete na adrese <https://mseu.mssf.cz>, orientujte se podle Operačního programu Zaměstnanost a identifikace, která je v části 1 této výzvy.

Žádost o podporu zpracovávejte v českém jazyce.

Před podáním je nutné žádost opatřit podpisem statutárního zástupce žadatele, případně odpovědnou osobou, kterou k takovému úkonu statutární zástupce zmocnil; v tomto případě je nutné, aby k žádosti byla připojena plná moc podepsaná v IS KP14+ nebo jiný dokument dokládající toto zmocnění. Podpis musí být k žádosti připojen přímo v IS KP14+, proto musí být statutární zástupce / osoba oprávněná k podpisu žádosti registrovaným uživatelem této aplikace. **Dále musí tato osoba disponovat kvalifikovaným elektronickým podpisem.** V IS KP14+ uživatel vybírá konkrétní certifikát pro podepisování, kterým disponuje. Úspěšné ověření platnosti elektronického podpisu je podmínkou pro podání žádosti. Podání žádosti probíhá buď automaticky po podpisu (pokud si to tak daný subjekt-žadatel nastavil v rámci parametrů žádosti) nebo k němu dojde tzv. ručně na základě aktivní volby uživatele.

K vyplňování žádosti o podporu přistupujte s vědomím, že v průběhu procesu hodnocení a výběru projektů se bude vycházet výhradně z informací, které žádost obsahuje. Všechny její části proto vyplňujte pečlivě, konkrétně a srozumitelně. Dbejte na to, aby všechny části žádosti, které může zpracovávat i několik členů vašeho projektového týmu, byly před podáním žádosti ve vzájemném souladu.

**Žádost se podává pouze elektronicky a pouze prostřednictvím IS KP14+. Nezasílejte žádost listinně ani prostřednictvím jiné formy doručování.**

Další podrobnosti o zpracování a podání žádosti o podporu jsou v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi viz část 10.2 této výzvy).

### 7.3 Informace o způsobu poskytování konzultací k přípravě žádosti o podporu

- Klub ESF fórum
- Informační semináře k vyhlášeným výzvám

<sup>5</sup> Kapitola se věnuje jen přílohám, které má žadatel předložit před hodnocením žádosti o podporu; nevztahuje se na případné doplnění ve fázi před vydáním právního aktu o poskytnutí podpory.

<sup>6</sup> Právnickou osobou veřejného práva se pro tyto účely rozumí zejm. Česká republika, organizační složka státu, státní příspěvková organizace, státní fond, územní samosprávný celek a jeho příspěvková organizace, dobrovolné sdružení obcí, regionální rada regionu soudržnosti, Evropské seskupení pro územní spolupráci, veřejná a státní vysoká škola, veřejná výzkumná instituce, profesní komora zřízená zákonem, státní a národní podnik, státní organizace, Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky, Česká národní banka, Český rozhlas, Česká televize, Česká tisková kancelář.

## **Kontakt na vyhlášovatele výzvy:**

Adresa vyhlášovatele: Ministerstvo práce a sociálních věcí  
odbor realizace programů ESF – sociální začleňování  
Kontaktní místo: Na Poříčnickém právu 1, 120 01 Praha 2  
Pracoviště: Kartouzská 4, 150 00 Praha 5

Spojení na vyhlášovatele (e-mail, telefon):

Ing. Jiřina Kreidlová: [jirina.kreidlova@mpsv.cz](mailto:jirina.kreidlova@mpsv.cz), 221 922 029  
Mgr. Ivana Jirková: [ivana.jirkova@mpsv.cz](mailto:ivana.jirkova@mpsv.cz), 221 923 913  
Mgr. Petra Ulrichová: [petra.ulrichova@mpsv.cz](mailto:petra.ulrichova@mpsv.cz), 221 922 871  
Mgr. Lenka Lenková, [lenka.lenkova@mpsv.cz](mailto:lenka.lenkova@mpsv.cz), tel.221 922 942

## **Otázky a odpovědi k této výzvě:**

Dotazy k této výzvě jsou zodpovídány hlavně prostřednictvím elektronického komunikačního nástroje „ESF Fórum“. K výzvě je v rámci ESF Fóra zřízen diskusní klub, který je dostupný na odkazu: [https://www.esfcr.cz/vyzva-03\\_18\\_088](https://www.esfcr.cz/vyzva-03_18_088)

Dotazy lze pokládat poté, co se zaregistrujete (uživatelské jméno musí obsahovat alespoň příjmení), registrace je dostupná na úvodní stránce ESF Fóra: <https://forum.esfcr.cz/>.

Doporučujeme před položením dotazu vyhledáváním ověřit, zda už požadovaná odpověď není v diskusním klubu k dispozici, protože si ji vyžádal nějaký tazatel dříve.

## **7.4 Další podklady nebo údaje nezbytné pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Vyhlašovatel výzvy si na základě § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) vyhrazuje, že může kdykoli v průběhu řízení o poskytnutí podpory vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory.

## **8 Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů**

### **8.1 Popis hodnocení a výběru projektů**

Fáze procesu hodnocení a výběru projektů, které budou při výběru žádostí předložených v rámci této výzvy zapojeny:

- **Hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí**

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé budou vyzýváni k odstranění vad své žádosti o podporu, které budou identifikovány v rámci hodnocení formálních náležitostí na základě ustanovení § 14k odst. 1 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla).

K pravidlům pro tuto fázi hodnocení vyhlášovatel výzvy upřesňuje, že náprava formálních nedostatků žádosti je možná pouze jednou.

- **Věcné hodnocení**

Věcné hodnocení žádostí o podporu bude zajištěno s využitím individuálních hodnotitelů.

Pravidla pro tuto fázi hodnocení jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy) a dále jsou k dispozici také v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně prokazovanými výdaji (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.5 této výzvy).

K pravidlům dle předchozí věty vyhlašovatel výzvy upřesňuje vymezení postupu v případě, že se první dvě zpracovaná věcná hodnocení žádosti o podporu významně liší. Za této situace bude arbitrážní hodnocení vypracováno způsobem, kdy arbitr vychází z těchto dvou už zpracovaných věcných hodnocení.

- **Výběrová komise**

Výběrová komise bude do procesu výběru zapojena, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

- **Příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory**

Poslední fází výběru je příprava a vydání právního aktu o poskytnutí podpory, pravidla pro tuto fázi výběru jsou k dispozici v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).

Žadatelé, jejichž žádost o podporu v předchozích krocích vyhověla, budou vyzváni k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání právního aktu o poskytnutí podpory (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 3 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)). Doklady budou vyžádány v závislosti na konkrétním projektu, vždy budou vyžádány informace potřebné pro bankovní převod prostředků a u projektů zakládajících veřejnou podporu nebo podporu de minimis budou vždy vyžádány doklady nutné pro poskytnutí veřejné podpory, resp. podpory de minimis v souladu s platnými právními předpisy.

Pokud byly v předchozích fázích hodnocení a výběru projektů stanoveny nějaké podmínky poskytnutí podpory, bude žadatelům také doporučena úprava žádosti tak, aby jí mohlo být v řízení o poskytnutí podpory zcela vyhověno (tj. bude využíváno ustanovení § 14k odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla)).

- **Nové rozhodnutí**

V případě projektů, kterým bude žádost o podporu zamítnuta, vyhlašovatel výzvy nevylučuje postup dle ustanovení § 14p zákona č. 218/2000 Sb., tj. může dojít k vydání rozhodnutí, kterým bude podpora na projekt poskytnuta. Tento postup je relevantní zejména u projektů, které sice vyhoví kritériím hodnocení, nicméně kvůli vysokému zájmu o podporu a lepším výsledkům jiných žádostí, na ně alokace výzvy nejprve nevystačí.

- **Specifický postup v případě zániku žadatele**

Vyhlašovatel výzvy na základě ustanovení § 14l zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) stanovuje, že v případě zániku žadatele bude řízení o poskytnutí podpory pokračovat pouze, pokud zánik patří do některé z následujících kategorií:

- přeměna obchodní společnosti nebo družstva podle zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev – jedná se o případy fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, kdy žadatel je zanikající obchodní společností nebo zanikajícím družstvem;

- změna žadatele ze zákona - jedná se o případy, kdy žadatel zanikne na základě ustanovení zákona a současně je bez pochybností možné identifikovat nástupnickou organizaci.

## 9 Postup pro výzvy s dílčími alokacemi

Není relevantní.

## 10 Přehled navazující dokumentace

### 10.1 Umístění textu výzvy na webovém portále OPZ

URL adresa: <http://www.esfcr.cz/vyzva-088-opz>

### 10.2 Odkaz na pravidla pro žadatele a příjemce

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí pravidla obsažená v:

- Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797767>)
- Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz/-/dokument/797817>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn pravidla v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace pravidel není změnou této výzvy.

### 10.3 Odkaz na vzor právního aktu o poskytnutí podpory

S ohledem na vymezení oprávněných žadatelů (viz část 3.3 této výzvy) jsou relevantní níže uvedené vzory právních aktů o poskytnutí podpory:

- Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/formulare-pro-uzavreni-pravniho-aktu-a-vzory-pravnich-aktu-o-poskytnuti-podpory-na-projekt-opz/-/dokument/798364>)

Řídicí orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn vzory právních aktů o poskytnutí podpory v průběhu této výzvy i během realizace projektů podpořených v rámci této výzvy aktualizovat. Aktuální verze těchto dokumentů jsou vždy k dispozici na: <https://www.esfcr.cz/dokumenty-opz>. Aktualizace vzorů právních aktů není změnou této výzvy.

### 10.4 Odůvodnění zacílení výzvy

Výzva je cílena na podporu řešení problematiky sociálního začleňování prostřednictvím soutěžních projektů. Podporované aktivity jsou v souladu se specifickým cílem 2.1.1 Operačního programu Zaměstnanost a příslušnými strategickými dokumenty na národní úrovni, zejména se Strategií sociálního začleňování 2014 – 2020, s Národní strategií rozvoje sociálních služeb na období 2016 - 2025.

### 10.5 Odkaz na případné další relevantní dokumenty

Kritéria věcného hodnocení žádostí o podporu jsou v detailním popisu k dispozici v rámci Příručky pro hodnotitele zajišťující věcné hodnocení žádostí o podporu z OPZ se skutečně

prokazovanými výdaji (odkaz na elektronickou verzi: <https://www.esfcr.cz/prirucka-pro-hodnotitele>).

## **11 Přílohy výzvy k předkládání žádostí o podporu**

Příloha č. 1 – Popis podporovaných aktivit (doplnění bodu 4.1 výzvy)

Příloha č. 2 – Podpora sociálních služeb z OPZ

Příloha č. 3 – Analýza potřebnosti projektu a cílové skupiny (VZOR)

Příloha č. 5a – Údaje o sociální službě (VZOR)

### **Upozornění:**

Řídící orgán Operačního programu Zaměstnanost upozorňuje, že je oprávněn výzvu k předkládání žádostí o podporu upravovat za podmínek, které jsou specifikovány v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (konkrétní odkaz na elektronickou verzi tohoto dokumentu viz část 10.2 této výzvy).