



## Výzva k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikačních předpokladů na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby

### **„Certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020“**

Městská část Praha 5 se sídlem nám. 14. října 1381/4, 150 22 Praha 5, IČO 00063631 (dále jen zadavatel), vyzývá k podání nabídek a prokázání splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby vyhlášenou za podmínek a v souladu se zásadami stanovenými v § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění, mimo režim tohoto zákona. **Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na služby je certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020.** Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v zadávací dokumentaci, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie.

V souladu s výše uvedeným zadavatel vyzývá účastníky, aby v souladu se zadávací dokumentací, která je nedílnou součástí této výzvy, podal nabídku a prokázal splnění kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem **„Certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020“**, a to v termínu stanoveném v zadávací dokumentaci.

V Praze dne 27. 09. 2018

Příloha výzvy: Zadávací dokumentace



**Příloha výzvy:**  
**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**  
**„Certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a**  
**ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020“**

**1. ZADAVATEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MALÉHO ROZSAHU:**

Zadavatel: **Městská část Praha 5**  
Sídlo: nám. 14. října 1381/4, Praha 5, PSČ 150 22  
IČO: 00063631  
Jednající: Ing. Pavel Richter, starosta MČ Praha 5  
Kontaktní osoba: ve věcech administrativních:  
Ilona Sádlová, vedoucí Oddělení výběrových řízení  
tel.: 257 000 847, e-mail: [ilona.sadlova@praha5.cz](mailto:ilona.sadlova@praha5.cz)  
Bc. Eliška Svobodová, referent Oddělení výběrových řízení  
tel.: 257 000 574, e-mail: [eliska.svobodova@praha5.cz](mailto:eliska.svobodova@praha5.cz)  
ve věcech technických:  
JUDr. Pavel Radovan Viglaský, MPA, vedoucí Odboru kanceláře  
městské části,  
tel.: 257 000 505, e-mail: [pavelradovan.viglasky@praha5.cz](mailto:pavelradovan.viglasky@praha5.cz)  
Pavol Šimko, referent Oddělení provozně ekonomické  
tel.: 257 000 858, e-mail: [pavol.simko@praha5.cz](mailto:pavol.simko@praha5.cz)

(dále rovněž „zadavatel“)

**Veškeré žádosti o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám a ostatní komunikaci je nezbytné zaslat na adresu kontaktní osoby ve věcech administrativních.**

**2. DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

V souladu s § 6, § 14 odst. 2, § 16 § 21, § 27 a § 31 č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ nebo zákon) je tato veřejná zakázka malého rozsahu na služby vyjmuta z působnosti citovaného zákona. Postup nebo právní jednání zadavatele v řízení o této veřejné zakázce není postupem ani právním jednáním podle citovaného zákona s tím, že odkazy na jeho konkrétní ustanovení, jež jsou obsaženy v dalších částech této dokumentace, jsou užity toliko jako zadavatelem zvolená analogie (dále jen veřejná zakázka).

**3. SPECIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu na služby je certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020.

Důvodem pro zavedení systému managementu kvality u ÚMČ je snaha o neustálé zlepšování služeb pro občany, zefektivnění vnitřní i vnější správy města a jeho úřadu, zvyšování výkonnosti úředníků a nárůst spokojenosti občanů s úrovní poskytovaných služeb. Toho cíle bude dosaženo prostřednictvím recertifikace a dozorových auditů zavedených metod řízení



kvality ISO 9001:2016, dle které se provádí tzv. certifikace systémů řízení kvality. Norma je založena na využívání procesního přístupu, což představuje identifikaci, vzájemné působení a řízení procesů organizace za účelem přeměny vstupů na požadované výstupy. Hlavní činností Úřadu MČ je zajišťovat úkoly a činnosti veřejné správy v oblasti samostatné a přenesené působnosti. Tato činnost je významnou měrou závislá na zpracování informací, včetně osobních údajů a citlivých informací. Vzhledem k neustále se zvyšujícím nárokům na zabezpečení informací v organizacích je zpracována a následně využívána k certifikaci třetí stranou norma pro systém managementu bezpečnosti informací ČSN ISO/IEC 27001:2014 Informační technologie - postupy pro opatření bezpečnosti informací a systémy řízení bezpečnosti informací. Zabezpečení informací a norma ISO/IEC 27001 se netýká jen informačních technologií, ale i zabezpečení dat, ochrany listinných dokumentů a systému procesů nakládání s informacemi. Systém managementu bezpečnosti informací v sobě zahrnuje management, politiku, organizaci i pravidelné přezkoumávání. Obě normy ISO 9001 a ISO/IEC 27001 jsou významným příspěvkem při dodržování zákonných norem a nařízení EU GDPR. Na realizaci projektu je podána žádost o dotaci z Operačního programu Zaměstnanost.

Předmět veřejné zakázky je blíže specifikován v přílohách č. 1, 2, 3 a 8 této dokumentace.

Příloha č. 1 ZD: *Místa plnění veřejné zakázky*

Příloha č. 2 ZD: *Povinnosti externího subjektu při fyzickém přístupu k aktivům Úřadu*

Příloha č. 3 ZD: *Směrnice č. 10\_2017*

Příloha č. 8 ZD: *Návrh smlouvy*

#### **4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Zahájení plnění: dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace: Návrh smlouvy

Termín plnění: dle přílohy č. 8 této zadávací dokumentace: Návrh smlouvy

Místa plnění veřejné zakázky:

	Adresa budovy
1.	Úřad městské části Praha 5, Náměstí 14. října 1381/4 Praha 5 150 22
2.	Úřad městské části Praha 5, Štefánikova 13, 15 Praha 5 150 22
3.	Pracoviště úřadu Preslova 5, Praha 5 150 22

**Prostor je veřejně dostupný, nebude probíhat společná prohlídka.**

#### **5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **nepřesáhne částku 661.000,- Kč bez DPH**, a to v souladu s § 16, § 18, § 19 a § 21 ZZVZ. Tato hodnota je stanovena jako nejvýše přípustná cena veřejné zakázky.



## **6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídkovou cenu vymezi účastník ve své nabídce v členění:

Předmět plnění	Cena v Kč bez DPH	Výše DPH 21 % v Kč	Celková cena v Kč včetně DPH
Recertifikační audit 2018			
1. Dozorový audit 2019			
2. Dozorový audit 2020			
<b>Celková cena</b>			

Není-li účastník registrovaným plátcem DPH, potom DPH nevyčísluje a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede prohlášením ve své nabídce. Účastníkem takto vymezená nabídková cena bude určena jako cena konečná a nejvýše přípustná, v níž budou obsaženy všechny náklady, které účastníkovi mohou vzniknout v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Nabídkovou cenu uvede účastník v krycím listu nabídky, který je **přílohou č. 4** této zadávací dokumentace. Změna (překročení) nabídkové ceny poskytované služby včetně DPH je možná pouze v případě, že v průběhu realizace předmětu plnění veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH. V tomto případě bude nabídková cena upravena podle výše sazeb DPH platných ke dni vzniku zdanitelného plnění.

## **7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KRITÉRIÍ ZPŮSOBILOSTI**

Účastník je povinen v nabídce prokázat splnění následujících kritérií na způsobilost:

- základní způsobilosti analogicky v souladu s ustanovením § 74 ZZVZ,
- profesní způsobilosti analogicky v souladu s ustanovením § 77 ZZVZ,
- technické kvalifikace analogicky v souladu s ustanovením § 79 ZZVZ,
- další požadavky zadavatele na prokázání kvalifikačních kritérií.

### **7.1. Základní způsobilost**

Uchazeč je povinen prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 zákona. Uchazeč prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, k čemuž **je povinen využít vzor v příloze č. 5 této zadávací dokumentace**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč příslušnou základní způsobilost splňuje.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) splňovat:

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Pokud se zadávacího řízení účastní pobočka závodu:



- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle ustanovení § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, české právnické osoby,
- b) musí podmínku podle ustanovení § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu.

## 7.2. Profesionální způsobilost

Účastník prokáže splnění profesionální způsobilosti předložením dokladu osvědčujícímu odbornou způsobilost dodavatele v oboru odpovídajícímu předmětu této zakázky, nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost dodavatel zabezpečuje.

Dokladem osvědčujícím odbornou způsobilost dodavatele je v tomto případě Zadavatelem požadováno „**Osvědčení o akreditaci od národního akreditačního orgánu – Českého institutu pro akreditaci, o.p.s.**“. Zadavatel připouští prokázání odborné způsobilosti dodavatele obdobným dokladem.

Za tuto osobu bude v nabídce dále doloženo:

- čestné prohlášení, že se bude bezprostředně podílet na plnění veřejné zakázky po celou dobu plnění zakázky. (uchazeč může použít **přílohu č. 6** této zadávací dokumentace);
- informace o pracovně právním vztahu k dodavateli např. předložením prohlášení oprávněné osoby dodavatele o tom, že uvedená osoba je jeho zaměstnancem nebo doložením fotokopie dokladu o jiném pracovně právním vztahu.

## 7.3. Technická kvalifikace

Účastník prokáže splnění technické kvalifikace předložením Seznamu, ve kterém uvede alespoň 3 významné služby obdobného charakteru jako předmět veřejné zakázky poskytnuté účastníkem v posledních 5 letech s uvedením jejich rozsahu, ceny, předmětu a doby plnění. Každá z těchto zakázek musí být v minimálním objemu 100.000,- Kč bez DPH.

Účastník prokazuje splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení (**příloha č. 7** této zadávací dokumentace).

## 7.4. Další požadavky zadavatele

Účastník v nabídce předloží **platný doklad o uzavření pojistné smlouvy** (certifikát o uzavření pojistné smlouvy případně kopii pojistné smlouvy), jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetím osobám a kde výše pojistného plnění je sjednána na částku **min. 200 tis. Kč**, sjednané pojištění musí být platné po celou dobu realizace zakázky.



## 7.5. Forma splnění kvalifikace

Účastníkům je umožněno prokázat splnění kvalifikace (s výjimkou čestných prohlášení) doklady předloženými v prostých kopiích. Zadavatel si vyhrazuje právo před podpisem smlouvy s vybraným účastníkem požadovat doložení těchto dokladů v originálech. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka (výjimkou je slovenský jazyk), pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

## 7.6. Důsledek nesplnění kvalifikace

Neprokáže-li účastník splnění kvalifikace v plném rozsahu požadovaném v této výzvě, bude vyloučen z tohoto výběrového řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v řízení s uvedením důvodu.

## 7.7. Vyloučení účastníka zadávacího řízení

- 1) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud údaje, doklady, vzorky nebo modely předložené účastníkem zadávacího řízení
  - a) nesplňují zadávací podmínky nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoložil,
  - b) nebyly účastníkem zadávacího řízení objasněny nebo doplněny na základě žádosti v souladu § 46 ZZVZ, nebo
  - c) neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení.
- 2) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.
- 3) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost, pokud prokáže, že:
  - a) plnění nabízené dodavatelem by vedlo k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění veřejné zakázky,
  - b) došlo ke střetu zájmů a jiné opatření k nápravě, kromě zrušení zadávacího řízení, není možné,





- c) došlo k narušení hospodářské soutěže předchází účastí účastníka zadávacího řízení při přípravě zadávacího řízení, jiné opatření k nápravě není možné a účastník zadávacího řízení na výzvu zadavatele neprokázal, že k narušení hospodářské soutěže nedošlo,
  - d) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech od zahájení zadávacího řízení závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem zadávané veřejné zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla k vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
  - e) se účastník zadávacího řízení pokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele v zadávacím řízení nebo se neoprávněně pokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody v zadávacím řízení, nebo
  - f) se účastník zadávacího řízení dopustil v posledních 3 letech před zahájením zadávacího řízení nebo po zahájení zadávacího řízení závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření podle jiných právních předpisů.
- 4) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení pro nezpůsobilost také, pokud na základě věrohodných informací získá důvodné podezření, že účastník zadávacího řízení uzavřel s jinými osobami zakázanou dohodu podle jiného právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
  - 5) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
  - 6) Vybraného dodavatele zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody vyloučení podle odstavce 1 nebo může prokázat naplnění důvodů podle odstavce 3 písm. a) až c).
  - 7) Zadavatel u vybraného dodavatele ověří naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5 na základě informací vedených v obchodním rejstříku. Pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá naplnění důvodu pro vyloučení podle odstavce 5, zadavatel účastníka zadávacího řízení vyloučí ze zadávacího řízení. Vybraného dodavatele se sídlem v zahraničí, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, zadavatel požádá, aby v přiměřené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu účastníka zadávacího řízení, s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vychází; tato žádost se považuje za žádost v souladu s usnesením § 46 ZZVZ.
  - 8) Ustanovení odstavců 3 a 7 se nepoužije pro účastníka zadávacího řízení, pokud se jedná o akciovou společnost, jejíž akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.
  - 9) Zadavatel odešle bezodkladně účastníkovi zadávacího řízení oznámení o jeho vyloučení s odůvodněním

## **8. NÁVRH SMLOUVY**

Účastník dopracuje návrh smlouvy, který musí respektovat veškeré zadávací podmínky a být v souladu s předpisy platnými v ČR, zejména v souladu s ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský



zákoník“). Návrh smlouvy musí být vypracován podle vzoru smlouvy (smluvních podmínek) obsaženého v příloze č. 8 této zadávací dokumentace. **Vzorové znění smluvních podmínek nesmí účastník měnit, doplňovat ani jinak upravovat**, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak.

**V případě, že účastník dopracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a účastník bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.** Zadavatel upozorňuje účastníka, že v tomto řízení nebude jednat o návrhu smlouvy, takže je povinen uzavřít smlouvu v souladu s návrhem smlouvy předloženým účastníkem v nabídce – zejména z tohoto důvodu není přípustné měnit či upravovat zadávací podmínky, na jejichž dodržení zadavatel trvá a které jsou pro účastníka závazné.

## **9. KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDKY**

Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, přičemž jejich ekonomická výhodnost bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí došlé nabídky podle výše celkové ceny v Kč bez DPH. Nabídka s nejnižší celkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako nejvhodnější.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí komise písemnou zprávu.

## **10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

- a) Nabídka bude zpracována v písemné formě ve 2 vyhotoveních v českém jazyce, přičemž jeden výtisk bude tvořit tzv. „Originál“ nabídky a další výtisk pak „Kopie“. Všechny výtisky musí být zcela shodné, tj. výtisk „Kopie“ musí být úplnou a věrnou kopií „Originálu“. Dále nabídka bude zpracována v digitální podobě a přeložena na CD.
- b) Všechny listy Originálu nabídky budou očíslovány nepřerušenu v zestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Vkládá-li účastník do nabídky jako její součást některý samostatný celek (listinu), který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, účastník zřetelně odlišně očíslovuje i tyto všechny strany znovu, v rámci nepřerušené číselné řady.
- c) Jednotlivé výtisky nabídky (a každý svazek, je-li výtisk tvořen více svazky) musí být dostatečným způsobem zajištěny proti manipulaci s jednotlivými listy takovými bezpečnostními a jedinečnými prvky, které vyloučí možnost neoprávněného nahrazení listů. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků provázání šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen nálepkou, opatřen razítkem účastníka a podpisem statutárního orgánu. Zadavatel doporučuje nevkládat do nabídky jiné dokumenty, tiskoviny nebo reklamní materiály apod., vyjma těch dokumentů a materiálů, které stanoví zákon, které souvisejí s veřejnou zakázkou a které přímo požaduje zadavatel v této výzvě.
- d) Účastník spolu s tištěnými doklady předloží úplnou elektronickou verzi celé předkládané nabídky, a to na fyzickém nosiči dat neumožňujícím přepsání (např. CD-R, DVD-R), a to elektronickou verzi úplného výtisku Originálu ve formátu





PDF (pro tyto účely Zadavatel požaduje, aby byla elektronická verze nabídky v PDF rozdělena do několika samostatných a zřetelně označených souborů dle jednotlivých kapitol nabídky, které plynou z jejího obsahu). **Dále zadavatel požaduje na CD zvláště zahrnout rovněž Návrh Smlouvy ve formátu DOC (Word).** Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky. Nosič bude vyhotoven tak, aby bylo možné z něj zahrnuté soubory dále kopírovat.

- e) Výtisky nabídky spolu s nosičem dat dle předchozího bodu budou podány v neprůhledné, uzavřené a zcela neporušené obálce, či jiném obalu označeném na přední straně následovně: v levém horním rohu obálky (obalu) bude poštovní adresa účastníka, uprostřed bude nápis „*Certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020 - NEOTEVÍRAT*“ a v pravém dolním rohu bude adresa Zadavatele. Obálka (obal) bude opatřena na uzavření razítkem účastníka, případně podpisem statutárního orgánu účastníka. Podle ustanovení § 28 odst. 2 pokud nebyla žádost o účast, předběžná nabídka nebo nabídka zadavateli doručena ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.

## **11. STRUKTURA NABÍDKY**

Zadavatel požaduje, aby měla nabídka následující strukturu:

- 1) **Krycí list nabídky vč. příloh obsahující základní identifikační údaje o účastníkovi** (název organizace, právní forma podnikání, sídlo/místo podnikání, jméno a příjmení statutárního orgánu resp. členů statutárního orgánu, IČO, DIČ - bylo-li přiděleno, bankovní spojení, jméno a příjmení kontaktní osoby, kontaktní údaje - např. telefonní číslo, číslo faxu, e-mailová adresa);
- 2) **Obsah** s uvedením jednotlivých oddílů s číslem strany, na které se dokumenty tvořící daný oddíl uvedené v obsahu nacházejí;
- 3) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů**, a to v tomto řazení:
  - splnění základní způsobilosti
  - splnění profesních způsobilosti
  - splnění kritérií technické kvalifikace
- 4) **Návrh smlouvy** odpovídající požadavkům této výzvy vč. platného dokladu o uzavření pojistné smlouvy;
- 5) Případně další dokumenty, pokud je jejich předložení požadováno v zadávacích podmínkách.

## **12. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDKY**

Účastník je povinen doručit zadavateli svou nabídku **nejpozději dne 08. 10. 2018 do 10:00 hodin**. Místem podání nabídek je podatelna zadavatele na adrese **nám. 14. října 1381/4, PSČ 150 22, Praha 5**. Úřední hodiny podatelny jsou uvedeny na této adrese: <http://www.praha5.cz/cs/sekce/adresy-a-uredni-hodiny/>. Písemné nabídky budou podány v řádně uzavřené obálce, viditelně označené popisem „*Certifikace integrovaného systému řízení dle norem ČSN EN ISO 9001:2016 a ČSN ISO/IEC 27001:2014, pro období 2019 až 2020 - NEOTEVÍRAT*“. Pokud účastník požádá před ukončením lhůty pro podání nabídek o její výměnu, platí jeho nabídka předložená jako poslední v pořadí.



### **13. LHŮTA, PO KTEROU JE ÚČASTNÍK SVOJÍ NABÍDKOU VÁZÁN, OZNÁMENÍ VÝSLEDKŮ**

Podáním nabídky se účastník zavazuje obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty. Lhůta, po kterou je účastník svojí nabídkou vázán činí 2 měsíce a začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek zadavateli. Nejpozději do konce této lhůty bude účastníkovi sděleno rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. O výsledku budou účastníci informováni elektronicky na e-mailovou adresu uvedenou v nabídce účastníka.

### **14. OBECNÁ USTANOVENÍ**

- a) Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek je neveřejné a je prováděno hodnotící komisí.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávání této veřejné zakázky malého rozsahu kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez uvedení důvodu.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce dodavatele.
- d) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky a neuzavřít smlouvu se žádným dodavatelem.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo dále jednat o smlouvě a upřesnit její konečné znění, nově ujednané podmínky smlouvy však nesmí být k tíži zadavatele a nesmí umožnit podstatnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy nebo ze zadávacích podmínek analogicky v ustanovení § 99 a § 100 ZZVZ .
- f) Případné porušení, nesplnění nebo nedodržení podmínek zadávání této zakázky ze strany dodavatele nebo uvedení nepravdivých údajů v nabídce je důvodem k odmítnutí jeho nabídky a vyloučení dodavatele z tohoto řízení.
- g) Zadavatel nepřipouští možnost podání námitek.
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo dále vymezený okruh informací, které budou účastníkem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, zveřejnit v rámci transparentnosti řízení na internetu, či na webových stránkách. Těmito informacemi jsou: název účastníka, IČO účastníka, nabídková cena účastníka, termín dodání dle nabídky, číslo uzavřené smlouvy, název smlouvy, dále pak údaje z nabídky podstatné pro hodnocení dle stanovených hodnotících kritérií.
- i) Ukončením zadávacího řízení nezaniká právo na zveřejnění informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere účastník na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem a vyjadřuje s jejich použitím souhlas.



## **Přílohy**

Příloha č. 1 ZD: *Místa plnění veřejné zakázky*

Příloha č. 2 ZD: *Povinnosti externího subjektu při fyzickém přístupu k aktivům Úřadu*

Příloha č. 3 ZD: *Směrnice č. 10\_2017*

Příloha č. 4 ZD: *Krycí list nabídky*

Příloha č. 5 ZD: *Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*

Příloha č. 6 ZD: *Čestné prohlášení o profesní způsobilosti dodavatele*

Příloha č. 7 ZD: *Čestné prohlášení o splnění technické kvalifikace*

Příloha č. 8 ZD: *Návrh smlouvy*