

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

V Ý Z V A ZADAVATELE

dle ust. § 53 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

K PODÁNÍ NABÍDEK

do zadávacího řízení pro veřejnou zakázku

„Strategické plánování města Hlučína - urbanistický generel“

registrační číslo projektu **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007328**
„Strategické plánování města Hlučína“

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: **ZJEDNODUŠENÉ PODLIMITNÍ ŘÍZENÍ**

REŽIM ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: **PODLIMITNÍ**

DRUH VEŘEJNÉ ZAKÁZKY: **SLUŽBY**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **500 000 Kč bez DPH**

ZADAVATEL:

Název:	**Město Hlučín**
Sídlo:	Mírové nám. 23, 748 01 Hlučín
Zastoupen:	**Mgr. Pavel Paschek,** starosta
IČ:	00300063
DIČ:	CZ00300063

SPOLEČNOST POVĚŘENÁ VÝKONEM ZADAVATELSKÝCH ČINNOSTÍ:

Název:	**Unitender, s.r.o.**
Sídlo:	Podzámčí 482/62, 710 00 Ostrava 10
Zastoupená:	**Ing. Libor Zegzulka** – jednatel společnosti
IČ:	25394495
DIČ:	CZ25394495

OBSAH:

1. Úvod 3
2. Specifikace veřejné zakázky 3
2.1 Obsah předmětu veřejné zakázky: 3
3. Informace k zadávací dokumentaci 3
3.1 Obecné informace: 3
4. Podání nabídek 4
4.1 Obecné informace a požadavky: 4
4.2 Lhůta pro podání nabídky: 4
5. Prohlídka místa plnění 4
6. Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky: 5
7. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání 5
7.1 Zadávací lhůta: 5
7.2 Jistota: 5
8. Požadavky na splnění kvalifikace 5
8.1 Obecné informace: 5
8.2 Základní způsobilost: 5
8.3 Profesní způsobilost: 5
8.4 Ekonomická kvalifikace: 6
8.5 Technická kvalifikace: 6
8.6 Další požadavky k prokázání kvalifikace: 7
9. Hodnocení nabídek 8
9.1 Kritéria hodnocení: 8
9.2 Metoda hodnocení nabídek: 8
9.3 Způsob zpracování nabídkové ceny: 8

1. Úvod

1.1 Tato Výzva k podání nabídek je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků zadávacího řízení (dodavatelů) ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen zákon).

1.2 Písemnou výzvu zadavatel zveřejnil v souladu s ust. § 53 odst. 1 zákona.

1.3 **Veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem, včetně podání nabídky**, bude probíhat **elektronicky prostřednictvím národního elektronického nástroje NEN** na adrese: **https://nen.nipez.cz/profil/mestohlucin**.

1.4 Pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje musí být účastník řádně registrovaným dodavatelem v tomto elektronickém nástroji.

2. Specifikace veřejné zakázky

2.1 Obsah předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je Urbanistický generel (dále jen generel) pro město Hlučín a jeho městské části Bobrovníky a Darkovičky. Generel zhodnotí současný stav sídla a jeho vývoj z hlediska urbanistické koncepce, navrhne scénáře možného dalšího vývoje s ohledem na hodnoty a podmínky v území, vytýčí priority a nastaví opatření a postupy vedoucí k zajištění ochrany a zlepšení současného prostorového uspořádání území.

Detailní podklady pro zpracování (viz SoD) obdrží vybraný účastník (zhotovitel) v souladu se smlouvou o dílo.

Další podrobnosti k předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

3. Informace k zadávací dokumentaci

3.1 Obecné informace:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. **Tyto požadavky je účastník ZŘ povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování všech požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci, v přílohách ZD a ve vysvětleních ZD bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s výsledkem možného vyloučení účastníka ZŘ z další účasti v zadávacím řízení.**

Zadávací dokumentace je v plném rozsahu uveřejněna na portálu www.esfcr.cz a na profilu zadavatele https://nen.nipez.cz/profil/mestohlucin.

Další podrobnosti k zadávací dokumentaci jsou uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace

4. Podání nabídek

4.1 Obecné informace a požadavky:

4.1.1 Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen 1 nabídku.

4.1.2 Nabídky budou podány:

- v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na internetové adrese: **https://nen.nipez.cz/profil/mestohlucin**. Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem.
- Elektronická nabídka musí být zašifrována poskytnutým certifikátem pro zašifrování nabídky. Nabídka účastníka zašifrovaná špatným certifikátem bude považována za nabídku, která nebyla podána a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona. Certifikát bude zaslán v souladu s ust. § 5 odst. 5 vyhlášky č. 260/2016 Sb. na základě vyžádání. Bližší informace k vyžádání veřejného klíče k šifrování nabídky jsou uvedeny v čl. 5.3 ZD.
- v českém jazyce
- nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsofrt Office (word, excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, ZIP nebo PNG3. Zadavatel preferuje předložení nabídky v PDF formátu.
- dokumenty budou řádně čitelné, bez škrtů a přepisů
- nabídka musí být podepsána účastníkem ZŘ či statutárním orgánem účastníka ZŘ v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeném v obchodním rejstříku či osobou zmocněnou k takovému úkonu (plná moc musí být v takovém případě součástí nabídky).

4.1.3 Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

4.1.4 Zadavatel v souladu s ust. § 107 odst. 5 zákona vyloučí účastníka zadávacího řízení (dále jen „účastník ZŘ" nebo „dodavatel"), který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník ZŘ v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

4.1.5 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4.1.6 Podmínky pro dokládání dokladů do nabídky – viz bod 10.1 a 15.1 ZD.

4.1.7 Způsob zpracování a uspořádání nabídek – viz bod 16 ZD.

4.2 Lhůta pro podání nabídky:

Lhůta pro podání nabídek končí dne **5.11.2018 v 11:00 hod.**
Nabídky, které nebudou zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídky nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, se nepovažují dle ust. § 28 odst. 2 zákona **za podané a v průběhu ZŘ k nim nebude přihlíženo.**

5. Prohlídka místa plnění

Prohlídka plnění není ze strany zadavatele organizována.

6. Doba provedení díla a místo plnění veřejné zakázky:

Termíny:

- zpracování návrhu generelu pro účely projednání do 8 měsíců od podpisu smlouvy o dílo
- úpravy generelu po veřejném projednávání do 3 měsíců od předání pokynu objednatele, max. 31. 12. 2019

Místo plnění veřejné zakázky: **Město Hlučín, Mírové nám. 23, 748 01 Hlučín**

7. Zadávací lhůta a požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

7.1 Zadávací lhůta:

Zadavatel nepožaduje zadávací lhůtu.

7.2 Jistota:

Zadavatel nepožaduje jistotu.

8. Požadavky na splnění kvalifikace

8.1 Obecné informace:

Podrobnosti uvedeny v Podrobných podmínkách zadávací dokumentace.

8.2 Základní způsobilost:

Dodavatel prokáže **splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 odst. 1 – 3 zákona způsobem dle ust. § 75 odst. 1 zákona.** Čestné prohlášení dle ust. § 74 odst. 1 písm. a - e) zákona tvoří doporučený vzor přílohy ZD.

- **Doklady** prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky.**
- V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti **každý dodavatel samostatně.**

8.3 Profesní způsobilost:

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 zákona předložením:

§ 77 odst. 1 zákona:

1. **Výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
   - V případě, že dodavatel není zapsán v obchodním rejstříku, je povinen do nabídky doložit **čestné prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona.**
   - Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců přede dnem podání nabídky.**
   - V případě společné účasti dodavatelů prokazuje výše uvedenou část profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 zákona **každý dodavatel samostatně.**

§ 77 odst. 2 zákona

písm. a):

2. Doklad o **oprávnění k podnikání dodavatele v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky,** pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují, a to:
   - **Výroba, obchod a služby jinde nezařazené**

8.4 Ekonomická kvalifikace:

Nepožaduje se.

8.5 Technická kvalifikace:

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle ust. § 79 odst. 2 předložením:

§ 79 odst. 2 písm. b):

1. **Seznam významných služeb** poskytnutých a **dokončených** za posledních **5 let** před zahájením zadávacího řízení včetně **uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele**
   - min. 1 služba obchodného charakteru (zpracování Urbanistického generelu, územní plánovací dokumentace) s finančním objemem min. **350 000 Kč bez DPH**

     a dále
   - min. 3 služby obdobného charakteru (zpracování Urbanistického generelu, územní plánovací dokumentace) s finančním objemem min. **250 000** Kč bez DPH na každou z nich.

Způsob prokázání:
Účastník ZŘ prokáže splnění této kvalifikace předložením **Seznamu významných služeb,** ve kterém budou doplněny veškeré údaje požadované v tomto seznamu, jehož doporučený vzor tvoří přílohu zadávací dokumentace.

Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít dodávky, které poskytl
a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění dodávky podílel.

§ 79 odst. 2 písm. c) a d):

2. **Seznam techniků nebo technických útvarů,** které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality nebo budou provádět zpracování podkladů, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli,

   Tuto technickou kvalifikaci splní dodavatel, který pro plnění předmětu veřejné zakázky disponuje nejméně:
   - 1 autorizovaný architekt – řádný člen týmu

   Který musí splňovat následující min. požadavky:
   - 1 autorizovaný architekt – řádný člen týmu
     - VŠ vzdělání
     - Držitel autorizace dle zákona č. 360/1992 Sb. v oboru architektura nebo územní plánování

- min. 5 let praxe v oboru architektura nebo územní plánování dle zákona č.360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

Řádný člen týmu je osoba, která odpovídá za zpracování generelu, odpovídá za koordinaci a působí jako kontaktní osoba pro zadavatele při řešení technických věcí.

Způsob prokázání:
Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **Čestného prohlášení o organizační struktuře technického týmu,** jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 2.2 zadávací dokumentace, v němž budou uvedeny zadavatelem požadované osoby, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, vč. uvedení, v jakém právním vztahu jsou uvedené osoby k osobě dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby přílohou tohoto čestného prohlášení byly **následující doklady,** z nichž bude jednoznačně vyplývat splnění požadavků na praxi, zkušenosti a osobní kvalifikaci členů týmu:

- **Osvědčení o vzdělání a osvědčení o odborné kvalifikaci výše uvedených osob**
- **Strukturovaný profesní životopis výše uvedených řádných členů týmu a členů týmu**, který bude obsahovat níže uvedené údaje:
  - **jméno a příjmení** osoby
  - nejvyšší **dosažené vzdělání**
  - celková **délka praxe a praxe v oblasti relevantní pozice na zakázce** (počet let)
  - **pracovně právní vztah** osoby k dodavateli (smlouva, kterou dodavatel uzavřel s touto osobou, musí být uzavřena na dobu neurčitou nebo na dobu určitou s platností nejméně do konce předpokládané lhůty pro realizaci zakázky)
  - **přehled požadovaného počtu prací**, na nichž pracovník pracoval, s uvedením přesného **názvu, termínu realizace, popisu předmětu předmětného plnění a je-li pro příslušnou část vyžadováno i informaci o celkových finančních nákladech v částce bez DPH** vč. uvedení jména a tel. kontaktu na zástupce objednatele služby
  - **čestné prohlášení o úplnosti a správnosti údajů** uvedených v životopise
  - **datum podpisu** a **vlastnoruční podpis** osoby

- V případě, že dodavatel není schopen prokázat splnění určité části technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn tuto část v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiných osob.

8.6 Další požadavky k prokázání kvalifikace:

8.6.1 V případě, že je doklad podepsán v listinné podobě, bude doložen naskenovaný. V rámci součinnosti před podpisem smlouvy bude doložen s elektronickým podpisem nebo s doložkou konverze listinného dokumentu na dokument elektronický.

8.6.2 Je-li zadavatelem vyžadováno prohlášení, seznam apod., musí být opatřeno datem a podepsáno osobou oprávněnou jednat za či jménem dodavatele, případě i podpisem další osoby, je-li v ZD vyžadováno. V případě podpisu jinou než oprávněnou osobou, musí být zmocnění této osoby součástí nabídky.

8.6.3 Pokud dodavatel nahradí **veškeré** doklady o prokázání kvalifikace v souladu s ust. § 53 odst. 4 zákona souhrnným čestným prohlášením (účastník ZŘ může k tomuto účelu využít přílohu ZD), doloží **z důvodu ověření, zda je nabídka podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka ZŘ** do nabídky **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

9. Hodnocení nabídek

9.1 Kritéria hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky, a to podle níže uvedeného kritéria:

Nejnižší nabídková cena

9.2 Metoda hodnocení nabídek:

Zadavatel provede v souladu s ust. § 39 odst. 4 zákona hodnocení nabídek před posouzením splněním podmínek účasti v zadávacím řízení.

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že seřadí hodnocené nabídky podle výše nabídkové **ceny bez DPH** vzestupně od nejnižší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s **nejnižší** nabídkovou **cenou bez DPH.** Před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudí zadavatel nabídkové ceny podle § 113 zákona a dle bodu 12.3 ZD.

9.3 Způsob zpracování nabídkové ceny:
- viz bod 12 ZD

V Hlučíně dne 15.10.2018

MĚSTO HLUČÍN 1

Mgr. Pavel Paschek
starosta