



Město Orlová
Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně
odbor rozvoje a investic
Osvobození 796, 73514 Orlová-Lutyně

VÁŠ DOPIS ZN.:

ZE DNE:

NAŠE ZN.: MUOR 141739/2018

SPIS ZN.: MUOR S
16687/2018/ORI/GAD

VYŘIZUJE: Bc. Dominika Ganovská

TEL.: 596 581 145

FAX:

E-MAIL: dominika.ganovska@muor.cz

DATUM: 22.11.2018

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby rozdělenou na části " Pasport veřejného osvětlení" a " Pasport místních komunikací a dopravního značení"

Město Orlová, zastoupené odborem rozvoje a investic, hodlá v souladu s ustanovením § 6 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), uzavřít s vhodným subjektem smlouvu o dílo na veřejnou zakázku malého rozsahu na služby (dále také „zakázka“). Zakázka není zadávána v zadávacím řízení dle zákona. Ustanovení zákona jsou aplikována pouze podřídně.

I. Identifikační údaje veřejného zadavatele, základní údaje o zakázce

Zadavatel: město Orlová
Sídlo zadavatele: Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně
Zastoupeno: Mgr. Miroslavem Chlubnou, starostou
IČ: 00297577
DIČ: CZ00297577
Kontaktní osoby, telefon, email: Ing. Martina Szotkowská, vedoucí odboru rozvoje a investic, 596 581 421, martina.szotkowska@muor.cz
Bc. Dominika Ganovská, projektový manažer, 596 581 145, dominika.ganovska@muor.cz

ID datové schránky: r7qbskc

Název veřejné zakázky: část I. Pasport veřejného osvětlení
část II. Pasport místních komunikací a dopravního značení

Druh výběrového řízení: veřejná zakázka malého rozsahu na služby rozdělena na části

II. Předmět a rozsah zakázky, předpokládaná hodnota zakázky:

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu rozdělenou na části. a) část I. „Pasport veřejného osvětlení“ b) část II. „Pasport místních komunikací a dopravního značení“. „Tato veřejná zakázka je součástí projektu „Orlová – řídíme strategicky II“, registrační číslo: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007387 spolufinancovaného z fondu Evropské unie prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost.

Úřední hodiny:

Po, St: 8:00–11:30 a 12:30–17:00

Čt: 8:00–11:30 a 12:30–13:30

Út, Pá: (pouze pro objednané)

E-mail: urad@muor.cz

E-podatelna: posta@muor.cz

Internet: www.mesto-orlova.cz

Tel. / Fax: 596 581 111 / 596 581 123

BANKOVNÍ SPOJENÍ:

ČSOB a.s Praha, pobočka Orlová

číslo účtu: 104904012/0300

IČ: 00297577



a) část I. Zpracování pasportu veřejného osvětlení

Zpracování pasportu veřejného osvětlení bude v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. § 161 odst. 1), a s požadavkem na efektivní vynakládání finančních prostředků na správu veřejného osvětlení (dále jen VO).

Převážná část VO je zastaralá. Prováděny jsou pouze havarijní opravy a opravy nahlášené občany. Pro strategické řízení oprav a investic do VO je nezbytné pořízení pasportu VO.

Nejedná se pouze o nástroj pro inventarizaci majetku, vyhodnocuje energetickou náročnost a hospodárnost provozu VO, a to jak celkově, tak po jednotlivých větvích a dokonce svítidel VO. Po provedení je nutné tuto investici inventarizovat, zavést do majetku města a sledovat ekonomické ukazatele jako jsou spotřeba elektrické energie soustavy, záznamy případných oprav konkrétních částí VO v reálném čase, apod.

Je rozdělen na základní části:

a) Ekonomická část

- sledování statistických údajů, shrnuje ekonomickou náročnost provozu stávajícího VO, přímé provozní náklady na pravidelnou údržbu a revize, spotřebu el. energie apod.

b) Technická část

-detailní popis veškerého majetku z hlediska technického a světelně technického:

1. specifikace každé osvětlované komunikace (stupeň osvětlenosti dle ČSN EN 13 201-1 Osvětlení pozemních komunikací)
2. Základní inventární údaje o soustavě VO – (výška svítidel, typ podpěrného bodu, délka vyložení, druh a příkon svítidla, počet svítidel, napájecí zdroj)
3. Plán napájecí sítě VO (situační plán napájecích míst) Údaje o druhu spínání a odpínání, regulace, signalizace provozních stavů
4. Real-time aktualizace, propojení mapových a „tabulkových“ dat, datové spojení s rozvaděči VO (možnost propojení se stávajícím programem Misys)

Části a) a b) jsou navzájem propojeny a navazují na sebe.

Možnost editace:

- možnost editace dat, prvků veřejného osvětlení
- možnost přidání či odebrání dat, prvků veřejného osvětlení

Předpokládaná hodnota zakázky je 625 000 Kč bez DPH.

III. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace:

1. Účastník prokáže splnění **základní způsobilosti** předložením:
 - a) čestného prohlášení o tom, že zhotovitel nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále týkající se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Čestné prohlášení bude zpracováno podle vzoru, který tvoří nedílnou přílohu č. 1 této výzvy.
2. Účastník prokáže splnění **profesní způsobilosti** předložením:
 - a) Zadavatel požaduje po zhotovitelích, aby ve své nabídce v souladu s § 77 odst. 1 zákona předložili:
 - výpis z obchodního rejstříku, jsou-li do něj zapsáni,
 - doklad o tom, že je zhotovitel oprávněn podnikat, a to v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.



b) Zhotovitel prokáže řádně svou profesní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží fotokopii výpisu z obchodního rejstříku a fotokopii svého oprávnění podnikat.

3. Účastník prokáže splnění **technických kvalifikačních předpokladů** předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zhotovitele. Seznam musí obsahovat nejméně 3 významné služby obdobného charakteru. Každá z těchto služeb musí dosahovat finančního objemu nejméně 250 tis. Kč bez DPH. Za **významnou službu** zadavatel považuje účast zhotovitele na tvorbě pasportu VO v roli zpracovatele.
- b) seznamu členů pracovního týmu odpovědných za realizaci služeb při tvorbě pasportu VO, přičemž členové řešitelského týmu musí být osoby s následujícím zaměřením:
 - projektant elektro,
 - světelný technik,
 - IT technik – provázanost s Misysem

Přílohou tohoto seznamu bude strukturovaný profesní životopis jednotlivých členů realizačního týmu a prosté kopie dokladů prokazující dosažené vzdělání a prosté kopie dokladů prokazující odbornost v příslušných oborech a specializacích.

Účastník zakázky, který neprokáže naplnění minimálních požadavků na technickou kvalifikaci, bude vyloučen.

Změna členů realizačního týmu je možná pouze po předchozím písemném schválení ze strany objednatele, a to za předpokladu, že dodavatel doloží prosté kopie dokladu prokazující dosažené vzdělání a délky praxe pro splnění kvalifikačních předpokladů pro realizační tým stanovených v rámci technické kvalifikace. Výměnu člena realizačního týmu je dodavatel povinen zadavateli oznámit nejpozději do 10 kalendářních dnů od této změny.

b) Část II. Zpracování pasportu místních komunikací a dopravního značení

Město Orlová pro efektivní vynakládání prostředků na správu majetku potřebuje zpracovat podrobné plány údržby majetku s návazností na rozpočet města a rozpočtový výhled. Odbor správy majetku a hospodářské správy má v současné době k dispozici pasport komunikací zpracovaný v letech 1998-1999 a ten je již značně nepřesný a nevyhovující. Komunikace v majetku města jsou opravovány převážně z důvodu havarijního stavu a na základě žádostí občanů. Pro strategické řízení oprav majetku a případných investic je nezbytné pořízení nového pasportu.

Požadavky na pasport komunikací:

Pasport místních komunikací by měl být zpracován dle vyhlášky 104/1997 Sb. Ministerstva dopravy a spojů. Pasport místních komunikací by měl obsahovat následující náležitosti:

1. Rozdělení objektů:

- vozovka,
- chodník,
- parkoviště,
- odstavné plochy,
- mostní objekty.

2. Popisné informace:

- část obce, kde se komunikace nachází,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- název ulice,
- rozlišení třídy komunikace,
- délka komunikace,
- průměrná šířka komunikace,
- dotčené parcely, včetně určení vlastníka,
- povrch komunikace,
- popis současného stavu komunikace.

3. Technické bezpečnostní prvky a odvodnění komunikace:

- zpomalovací práh,
- svodidla,
- zábradlí,
- opěrné zdi,
- propustky,
- dešťové vpusti,
- ostatní dopravní zařízení (plastové obrubníky, betonová svodidla, atd.)

4. Možnost editace:

- možnost editace úprav místních komunikací,
- možnost přidání či odebrání místních komunikací z pasportu

Požadavky na pasport dopravního značení:

Pasport místních komunikací by měl obsahovat následující náležitosti:

5. Rozdělení dopravního značení:

- svisle dopravní značení,
- vodorovné dopravní značení,
- dopravní zařízení (dopravní zrcadlo apod.)

6. Popisné informace:

- část obce, kde se dopravní značení nachází,
- název ulice,
- číslo parcely kde se dopravní značení nachází včetně určení vlastníka,
- včetně pořadových čísel a fotografie dopravního značení

7. Možnost editace:

- možnost editace úprav dopravního značení,
- možnost přidání či odebrání dopravního značení z pasportu

Předpokládaná hodnota zakázky je 713 350 Kč bez DPH.

Zpracování požadujeme ve formě modulu pasport komunikací pro mapový systém MISYS, ostatní data ve vektorovém formátu VYK, výsledné mapové a tabulkové sestavy v tištěné a el. podobě ve formátu PDF a případně ve formátu XLS.

. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace:

4. Účastník prokáže splnění **základní způsobilosti** předložením:

- a) čestného prohlášení o tom, že zhotovitel nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či penále týkající se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. Čestné prohlášení bude



zpracováno podle vzoru, který tvoří nedílnou přílohu č. 1 této výzvy.

5. Účastník prokáže splnění **profesní způsobilosti** předložením:

- a) Zadavatel požaduje po zhotovitelích, aby ve své nabídce v souladu s § 77 odst. 1 zákona předložili:
 - výpis z obchodního rejstříku, jsou-li do něj zapsáni,
 - doklad o tom, že je zhotovitel oprávněn podnikat, a to v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.
- b) Zhotovitel prokáže řádně svou profesní způsobilost, pokud ve své nabídce předloží fotokopii výpisu z obchodního rejstříku a fotokopii svého oprávnění podnikat.

6. Účastník prokáže splnění **technických kvalifikačních předpokladů** předložením:

- a) seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Seznam musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za zhotovitele. Seznam musí obsahovat nejméně 3 významné služby obdobného charakteru. Každá z těchto služeb musí dosahovat finančního objemu nejméně 250 tis. Kč bez DPH. Za **významnou službu** zadavatel považuje účast zhotovitele na tvorbě pasportu komunikací a dopravního značení v roli zpracovatele.
- b) seznamu členů pracovního týmu odpovědných za realizaci služeb při tvorbě pasportu komunikací a dopravního značení, přičemž členové řešitelského týmu musí být osoby s následujícím zaměřením:
 - projektant dopravních staveb,
 - IT technik – provázanost s Misysem,

Přílohou tohoto seznamu bude strukturovaný profesní životopis jednotlivých členů realizačního týmu a prosté kopie dokladů prokazující dosažené vzdělání a prosté kopie dokladů prokazující odbornost v příslušných oborech a specializacích.

Účastník zakázky, který neprokáže naplnění minimálních požadavků na technickou kvalifikaci, bude vyloučen.

Změna členů realizačního týmu je možná pouze po předchozím písemném schválení ze strany objednatele, a to za předpokladu, že dodavatel doloží prosté kopie dokladu prokazující dosažené vzdělání a délky praxe pro splnění kvalifikačních předpokladů pro realizační tým stanovených v rámci technické kvalifikace. Výměnu člena realizačního týmu je dodavatel povinen zadavateli oznámit nejpozději do 10 kalendářních dnů od této změny.

IV. Zadávací dokumentace

a) obchodní podmínky

1. Zadavatel pro plnění předmětu zakázky stanovuje obchodní podmínky zpracované formou požadavků na obsah smlouvy o dílo. Obchodní podmínky tvoří nedílnou součást zadávací dokumentace.
2. Účastník je povinen akceptovat obchodní podmínky zadavatele stanovené formou požadavků na obsah smlouvy v plném rozsahu. V případě, že se bude návrh smlouvy uchazeče od obchodních podmínek zadavatele odchylovat, bude tato skutečnost považována za nesplnění vyhlášených podmínek předmětného výběrového řízení. Účastník do obchodních podmínek doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména své identifikační údaje včetně kontaktní adresy a emailové adresy, nabídkovou cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá). Jiná změna není přípustná. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.



b) platební podmínky

1. Zálohy na platby nebudou sjednány.
2. Úhrada ceny bude provedena po částech vždy po ukončení každé části díla a po jejím převzetí objednatelem. Úhrada bude provedena na základě faktury, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle ust. § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat název a číslo projektu. (Orlová – řídíme strategicky II, CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007387)
3. Splatnost faktury je 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli.
4. Další podmínky financování a platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele zpracovaných formou požadavků na obsah smlouvy o dílo.

c) podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Nabídkovou cenu je možné v průběhu plnění předmětu zakázky změnit pouze v případech uvedených v obchodních podmínkách zadavatele.

d) varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

e) požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

1. Účastník je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění s DPH, DPH a bez DPH za plnění celkového předmětu zakázky včetně dopravy a veškerých vedlejších nákladů v souladu s podmínkami výběrového řízení.

Nabídková cena bude uvedena v návrhu smlouvy o dílo v tomto členění:

Část I. Pasport veřejného osvětlení

Název zakázky	cena bez DPH	DPH	cena s DPH
Ekonomická část			
Technická část			
Cena celkem			

Část II. Pasport místních komunikací a dopravního značení

Název zakázky	cena bez DPH	DPH	cena s DPH
Pasport místních komunikací a dopravního značení			

2. Účastník odpovídá za kompletnost poskytovaných činností a je povinen i veškeré činnosti, které nejsou výslovně uvedeny a souvisí s předmětem plnění, zahrnout do nabídkové ceny.
3. Nabídková cena musí být platná až do celkového dokončení díla.
4. Při posouzení nabídek z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí zadavatel nabídkové ceny účastníků, tzn., zda není nabídková cena cenou mimořádně nízkou. Nabídková cena,



kteřá bude o 25 % nižší, než je aritmetický průměr všech nabídkových cen bez DPH (tj. součet všech podaných nabídkových cen vydělený jejich počtem), bude považována za mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Přiměřeně k ust. § 113 odst. 4 zákona bude zadavatel po účastníkovi výběrového řízení žádat její písemné odůvodnění. V případě, že nebude účastníkem ve stanovené lhůtě podáno řádné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny nebo bude jeho zdůvodnění posouzeno jako neopodstatněné, bude nabídka účastníka z výběrového řízení vyřazena. Účastník, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, bude zadavatelem bezodkladně vyloučen z účasti na výběrovém řízení.

5. V případě, že uchazeč podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v tomto článku, bude jeho nabídka vyřazena.

e) kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ve smyslu § 114 odst. 1 zákona ekonomická výhodnost nabídky. Nabídky budou hodnoceny podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

f) požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

1. Účastník může podat pouze jednu nabídku k celému rozsahu zakázky, a to písemně v českém jazyce.
2. Účastník může podat nabídku u veřejné zakázky na část I. „Pasport veřejného osvětlení“ nebo část II. „Pasport místních komunikací a dopravního značení“ nebo na obě části této veřejné zakázky.
3. Nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních – jedno vyhotovení bude označeno jako originál a druhé vyhotovení bude označeno jako kopie. Předmětem posouzení a hodnocení bude výhradně originál nabídky.
4. Nabídka bude předložena v uzavřené obálce označené dle vzoru.
5. Nabídka, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, se neotevívá a nehodnotí. Zadavatel o této skutečnosti vyrozumí účastníka, který takovou nabídku podal do 5 pracovních dnů od identifikace této skutečnosti zveřejněním oznámení na portálu www.esfcr.cz
6. Vzor provedení obálky s nabídkou na veřejnou zakázku malého rozsahu:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Část I.

Identifikační údaje – doplní uchazeč

Název obchodní název firmy/jméno a příjmení

Sídlo/místo podnikání

Právní forma

IČ/DIČ

NEOTVÍRAT - NABÍDKA NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU „Pasport veřejného osvětlení“

město Orlová

Odbor rozvoje a investic

Osvobození 796

735 14 Orlová-Lutyně

Část II.

Identifikační údaje – doplní uchazeč

Název obchodní název firmy/jméno a příjmení

Sídlo/místo podnikání

Právní forma

IČ/DIČ

NEOTVÍRAT - NABÍDKA NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU „Pasport místních komunikací a dopravního značení“

město Orlová

Odbor rozvoje a investic

Osvobození 796

735 14 Orlová-Lutyně

7. Předložená nabídka bude členěna:

- krycí list nabídky s identifikačními údaji o uchazeči včetně kontaktních údajů (tel. č., e-mail, fax, ID datové schránky),
- doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů,
- návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za zhotovitele,
- kalkulace ceny – uchazeč využije tabulku uvedenou v bodě IV. e) této výzvy,
- popis návrhu realizace zakázky včetně časového harmonogramu



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- vyplněný a podepsaný formulář seznam podzhotovitelů – pouze v případě, že uchazeč hodlá využít podzhotovitele pro realizaci zakázky.

V. Lhůta a místo pro podání nabídek

1. Lhůta pro podání nabídek: **do 10 hod. dne 10.12.2018**
2. Místo pro podání nabídek: město Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně
3. Nabídky podané osobně budou přijímány zaměstnanci města Orlová pracujícími na podatelně v sídle zadavatele v provozních hodinách:
 - pondělí a středa 8:00-11:30, 12:30-17:00
 - úterý, čtvrtek, pátek 8:00-11:30, 12:30-13:30

VI. Místo a doba plnění předmětu zakázky

1. Místem plnění, tzn. řešeným územím je celé správní území města Orlová
2. Předpokladem pro zahájení plnění je ukončení výběrového řízení a podpis smlouvy.
3. Předpokládaný termín ukončení plnění:
 - a) **Zpracování pasportu veřejného osvětlení**
 - Zpracování ekonomické části..... týdnů od účinnosti smlouvy (max.12 týdnů)
 - Zpracování technické částitýdnů od převzetí analytické části objednatelem bez vad a nedodělků (max. 24 týdnů)
 - b) **Zpracování pasportu místních komunikací a dopravního značení.....** týdnů od účinnosti smlouvy (max.24 týdnů)
4. Místem dodání a převzetí plnění je město Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně.

VII. Vysvětlení zadávacích podmínek

1. Účastník je oprávněn po veřejném zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek.
2. Zadavatel může poskytnout zhotovitelům dodatečné vysvětlení zadávacích podmínek i bez předchozí žádosti.
3. Písemné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek budou zasílány na adresu zadavatele, tj. město Orlová, Osvobození 796, 735 14 Orlová-Lutyně nebo prostřednictvím datové schránky (ID: r7qbskc) .
4. Písemné žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být zadavateli doručeny nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
5. Vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty zadavatel odešle a zveřejní do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci. Zadavatel doporučuje, aby účastníci veřejné zakázky průběžně sledovali portál <http://www.esfcr.cz>.
6. Na dotazy podané jinou než písemnou formou nebo po lhůtě nebude brán zřetel.

VIII. Práva zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit, upřesnit nebo doplnit podmínky výzvy.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo oznamovat účastníkům rozhodnutí zadavatele o příp. vyřazení nabídky, vyloučení účastníka a výsledku resp. zrušení výběrového řízení prostřednictvím uveřejnění oznámení na portálu <http://www.esfcr.cz>
3. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace uvedené účastníky v nabídkách a případně



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

požádat o jejich upřesnění.

4. Účastníci nemají nárok na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
5. Účastníci nemají nárok na náhradu škody, včetně ušlého zisku, jestliže zadavatel využije svá práva výše uvedená.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit z výběrového řízení účastníka, který nesplnil zadávací podmínky uvedené v této výzvě zejména kvalifikaci, obchodní podmínky, atd.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání veřejné zakázky v souladu s pravidly pro žadatele a příjemce v rámci OPZ nejpozději však do uzavření smlouvy.

7.1 Zadavatel zruší výběrové řízení bez zbytečného odkladu, pokud:

- nebyly ve stanovené lhůtě podány žádné nabídky,
- byly ve stanovené lhůtě podány pouze neúplné nabídky nebo nabídky, které jsou v rozporu s požadavky zadavatele,
- byly zjištěny vážné nesrovnalosti nebo chyby ve výzvě/ zadávací dokumentaci,
- smlouvu se zadavatelem odmítl uzavřít všichni zhotovitelé, s nimiž bylo možné smlouvu uzavřít, příp. neposkytli potřebnou součinnost k uzavření smlouvy,
- došlo ke střetu zájmu a jiné opatření k nápravě není možné.

7.2 Zadavatel může zrušit výběrové řízení bez zbytečného odkladu pokud:

- v průběhu výběrového řízení se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, pro které nelze po zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval,
- zhotovitel vyzvaný k uzavření smlouvy odmítl uzavřít smlouvu nebo neposkytl zadavateli k jejímu uzavření dostatečnou součinnost,
- zadavateli byla podána pouze jedna úplná nabídka.

Nedílnou součástí výzvy je tato zadávací dokumentace

1. vzor čestného prohlášení
2. krycí list nabídky
3. seznam členů realizačního týmu
4. závazný vzor smlouvy o dílo

Ing. Martina Szotkowská
vedoucí odboru rozvoje a investic