

Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

*Coramexport s.r.o.,
Josefská 385/29,
571 01, Moravská Třebová*

Zadávací dokumentace

Pro podání nabídky na zakázku mimo režim zákona č. 134/2016 Sb.

Registrační číslo projektu: CZ.03.1.52/0.0/0.0/16_043/0004163

Název zadavatele: Coramexport s.r.o.

Sídlo: Josefská 385/29, 571 01, Moravská Třebová

IČO/DIČ: 25285271/CZ25285271

Zastoupená: Mgr. Radim Šnajdr, jednatelem

Kontaktní osoba: Mgr. Radim Šnajdr, jednatel

Kontakt: mobilní telefon – 777 819 754, email – r.snajdr@coramexport.cz

Název projektu: Zvýšení znalostí zaměstnanců společnosti Coramexport s.r.o.

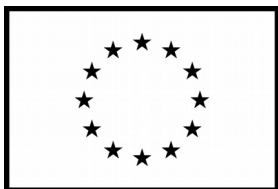
Druh zakázky: Služba

Číslo programu, Název programu: 03 Operační program Zaměstnanost

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy 1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly

Číslo investiční priority, Název investiční priority 1.3 Pomoc pracovníkům, podnikům a podnikatelům přizpůsobovat se změnám

Číslo specifického cíle, Název specifického cíle 1.3.1. Zvýšit odbornou úroveň znalostí,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

cíle dovedností a kompetencí pracovníků a soulad kvalifikační úrovně pracovní síly s požadavky trhu práce
1.3.2 Zvýšit adaptabilitu starších pracovníků

Zakázka je součástí realizace projektu spolufinancovaného z Operačního programu zaměstnanost (OPZ) na období 2014 – 2020

Zakázka je zadávaná v otevřené výzvě uveřejněním výzvy k podávání nabídek na portálu www.esfcr.cz dle aktuálně platného metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 v Operačním programu zaměstnanost (OPZ)

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Coramexport s.r.o.
Sídlo: Josefská 385/29, 571 01, Moravská Třebová
Právní forma: Společnost s ručením omezeným
IČ.: 25285271
DIČ: CZ25285271
Statutární zástupce: Mgr. Radim Šnajdr, jednatel

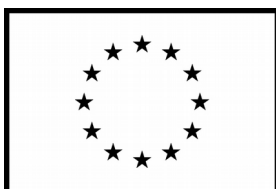
Kontaktní osoba: Mgr. Radim Šnajdr, jednatel
Tel.: 777 819 754
E-mail: r.snajdr@coramexport.cz

2. Vymezení předmětu zakázky

Název zakázky: Zajištění vzdělávání v soft skills, IT a účetních kurzech pro Coramexport s.r.o.

2.1. Předmět veřejné zakázky

Jedná se o zajištění vzdělávání v oblasti soft skills, vzdělávání v IT oblasti a vzdělávání v účetní oblasti pro zaměstnance společnosti Coramexport s.r.o. Půjde celkem o tři kurzy vzdělávání z oblasti soft skills – 1. Asertivní jednání, 2. Vyjednávání a argumentace, 3. Efektivní komunikace, každý kurz s hodinovou dotací 16 hod. Každého kurzu vzdělávání z oblasti soft skills se bude účastnit 10 osob. Délka vyučovací hodiny je 60 min, kdy každý 16 hod. kurz bude rozdělen do dvou dnů realizace po 8 hodinách. Termíny výuky a její frekvence bude dojednána s vybraným dodavatelem po podpisu smlouvy. Termíny výuky a její frekvence se může změnit na základě požadavku zadavatele. Dále půjde celkem o dva kurzy vzdělávání z účetní oblasti – 1. Novinky v daních a účetnictví – hodinová dotace 8 hod., 2. Finanční řízení – hodinová dotace 16 hod. Každého kurzu vzdělávání z účetní oblasti se budou účastnit 2 osoby. Délka



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

vyučovací hodiny je 60 min, kdy 16 hod. kurz bude rozdělen do dvou dnů realizace po 8 hodinách. Termíny výuky a její frekvence bude dojednána s vybraným dodavatelem po podpisu smlouvy. Termíny výuky a její frekvence se může změnit na základě požadavku zadavatele. Dále půjde celkem o tři kurzy vzdělávání z IT oblasti – 1. Projektční programy (AutoCAD apod.), 2. Tabulkový editor (Excell apod.), 3. Textový editor (Word apod.), každý kurz s hodinovou dotací 16 hod. Prvního kurzu vzdělávání z IT oblasti se budou účastnit 2 osoby, zbývajících dvou kurzů vzdělávání z IT oblasti se budou účastnit 3 osoby. Délka vyučovací hodiny je 60 min, kdy každý 16 hod. kurz bude rozdělen do dvou dnů realizace po 8 hodinách. Termíny výuky a její frekvence bude dojednána s vybraným dodavatelem po podpisu smlouvy. Termíny výuky a její frekvence se může změnit na základě požadavku zadavatele.

Dodavatel vzdělávání v oblasti soft skills, IT oblasti a účetní oblasti zadavateli bude dodávat v průběhu realizace zakázky dokumentaci k obsahu vzdělávacích kurzů, prezenční listiny a doklady o absolvování, dle vzorů zveřejněných pro projekty OPZ s jednotkovými náklady zaměřené na další profesní vzdělávání na www.esfcr.cz.

2.2. Druh zadávacího řízení

Veřejná zakázka malé hodnoty na služby zadávaná v otevřené výzvě uveřejněním výzvy k podávání nabídek na portálu www.esfcr.cz dle aktuálně platného metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 v Operačním programu zaměstnanost (OPZ).

2.3. Účel zadávacího řízení

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy na dodavatele předmětu zakázky dle bodu 2.1 ZD.

2.4. Předpokládaná hodnota zakázky

127.500,- Kč bez DPH

2.5. Klasifikace předmětu dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 2195/2002 a nařízení Komise č. 2151/2003

| | |
|------------------------|------------|
| <i>Předmět</i> | <i>CPV</i> |
| Vzdělávání zaměstnanců | 79632000-3 |

3. Předpokládané termíny realizace

Termín plnění: nejdříve od 20.12.2018, a nejpozději do 28.2.2019



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Místo plnění zakázky: Coramexport s.r.o., Josefská 385/29, 571 01, Moravská Třebová.

4. Poskytování dodatečných informací k zadávacím podmínkám

Uchazeč je oprávněn písemně po zadavateli požadovat nejpozději do 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Dotazy k zadávacím podmínkám je možné zaslat písemně nebo emailem na kontaktní osobu uvedenou v bodu 1 zadávací dokumentace.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi uchazeči nemohou být dodatečné informace poskytovány telefonicky. Zadavatel nebude odpovídat na žádosti o dodatečné informace, které budou doručeny později, než 4 pracovních dní před termínem pro podání nabídek.

Zadavatel doručí dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče. Dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zašle elektronickou formou všem osloveným dodavatelům v rámci uzavřené výzvy.

5. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. Zadavatel požaduje předložení pouze jedné nabídky od každého uchazeče.

6. Kvalifikační předpoklady

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v zadávacím řízení.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) Splnění základních kvalifikačních předpokladů, viz. Příloha ZD č. 2.
- b) Splnění profesních kvalifikačních předpokladů.
- c) Předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit zakázku, viz. Příloha ZD č. 3.
- d) Předložení čestného prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek dle Přílohy ZD č. 4.

Splnění kvalifikačních předpokladů se prokazuje formou předložení čestných prohlášení a dodáním relevantních dokumentů, ze kterých je zřejmé, že dodavatel splňuje všechny kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem.

6.1. Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, aby dodavatel prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů originálem čestného prohlášení, viz. Příloha ZD č. 2.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

6.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen předložit:

- výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence, je-li v ní uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů, nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky – prostá kopie
- živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku, nebo výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, certifikátu vydaného správcem systému registru certifikovaných dodavatelů - obsahující předmět podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění této veřejné zakázky – prostá kopie.
- tyto výše uvedené dva doklady může uchazeč nahradit doložením čestného prohlášení, kde bude uvedeno, že výše uvedenými dokumenty prokazujícími jeho profesní kvalifikační předpoklady disponuje, a v případě jeho výběru je následně doručí při podpisu smlouvy o dílo.

6.3. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, viz. Příloha ZD č. 3.

6.4. Čestné prohlášení uchazeče o akceptaci zadávacích podmínek

Zadavatel požaduje, aby uchazeč předložil čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek dle Přílohy ZD č. 4.

6.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li dodavatel kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

7. Další požadavky zadavatele

1. Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované uchazeči v nabídkách.
2. Uchazečům nevzniká právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
3. Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů či vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
4. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu na 90 kalendářních dnů po termínu stanoveném pro předložení nabídek. Uchazeči, jejich nabídky nebyly odmítnuty v průběhu zadávacího řízení, jsou vázáni svou nabídkou po dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele výběrem nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.

5. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodu a to až do doby podpisu smlouvy.

6. Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky, zejména originální vyhotovení smlouvy včetně jejich případných dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci zakázky. Dodavatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů.

8. Obchodní podmínky

8.1. Návrh smlouvy

Součástí nabídky uchazeče bude návrh „Smlouvy o dílo“ podepsané statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou. Originál zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Nepodepsaný text smlouvy nebude považován za předložení návrhu.

Smlouva musí obsahovat veškeré náležitosti uvedené v Příloze ZD č. 6, jež vychází z pravidel v rámci zadávání zakázek malé hodnoty na služby zadávané v otevřené výzvě uveřejněním výzvy k podávání nabídek na portálu www.esfcr.cz dle aktuálně platného metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014 – 2020 v Operačním programu zaměstnanost (OPZ).

8.2. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu jako celkovou cenu za celé plnění zakázky. V této ceně musí být zahrnuty veškeré náklady nezbytné k plnění zakázky (poplatky, vedlejší náklady, náklady na dokumenty, pomůcky, apod.) a tato cena bude stanovena jako „**cena nejvýše přípustná**“.

Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace veškerých činností souvisejících s plněním předmětu této zakázky při zpracování nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena v Kč a to:

- Nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH).
- DPH.
- Nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena celkem bude uvedena na krycím listu nabídky, který je Přílohou ZD č. 1, a v návrhu smlouvy, která je Přílohou ZD č. 6.

8.3. Podmínky pro překročení nabídkové ceny



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Změna sjednané ceny je možná pouze v případě, že po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH.

8.4. Hodnotící kritérium nabídky

U nabídek bude posuzována **nejnižší nabídková cena bez DPH, jelikož zadavatel je plátcem DPH.**

Zadavatel nebude o podaných nabídkách s uchazeči jednat (zakázka není zadávána v Jednacím řízení).

9. Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání kvalifikace

Nabídka s veškerými požadovanými doklady v předepsané formě bude předložena v uzavřené obálce označené „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT“, dále bude uveden název výběrového řízení Zajištění vzdělávání v anglickém jazyce pro Coramexport s.r.o., název zadavatele a uchazeče.

Každý z uchazečů může předložit pouze jednu nabídku.

10. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

Kompletní a řádně označené nabídky zasílejte doporučeně na adresu: Coramexport s.r.o., Josefská 385/29, 571 01, Moravská Třebová.

nebo předejte osobně na adrese Coramexport s.r.o., Josefská 385/29, 571 01, Moravská Třebová. k rukám kontaktní osoby p. Šnajdra.

Termín pro podání nabídek - nejpozději 19.12.2018 do 9:00 hod.

Na obálce nabídky musí být uvedena adresa, na níž je možno nabídku vrátit. Zadavatel bude doručené nabídky evidovat a přidělí jim pořadové číslo.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána a nabídka nebude otevřena. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Veškeré doklady musí být zpracovány v českém jazyce a vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Krycí list nabídky, čestná prohlášení, návrh smlouvy budou podepsány osobou oprávněnou jednat za uchazeče.

11. Místo a datum otevírání obálek



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Jednotlivé, řádně doručené a označené obálky s nabídkami budou otevírány dne 19.12.2018 v 9.15 v kanceláři jednatele Mgr. Radima Šnajdra, na adrese Coramexport s.r.o., Josefská 385/29, 571 01, Moravská Třebová, za přítomnosti členů hodnotící komise. Půjde o neveřejné otevírání obálek. O vyhodnocení jednotlivých nabídek bude sepsán zápis a následně bude vyrozuměn každý uchazeč/dodavatel.

12. Ostatní podmínky zadávací dokumentace

Dodavatel se zavazuje, že v souladu s příslušnými pravidly Evropského společenství pověřeným orgánům provádějícím kontrolu a audit plnění podmínek OPZ, dokladuje svou činnost týkající se realizace díla, poskytne veškerou dokumentaci vztahující se k realizaci díla a umožní vstup kontrolou pověřeným osobám k ověřování plnění podmínek Pravidel OPZ při realizaci díla. Dodavatel musí splnit všechny platné normy v ČR a EU týkající se daného díla.

V Moravské Třebové, dne 3.12.2018

.....
Za Coramexport s.r.o..
jednatel – Mgr. Radim Šnajdr