



Výzva k podání nabídek, na kterou se nevztahuje postup pro zadávací řízení dle zákona č. 134/2016., o zadávání veřejných zakázek

Číslo zakázky (bude doplněno MPSV při uveřejnění)	
Název zakázky	Vybavení sociálního podniku Linnet eu
Druh zakázky (služba, dodávka nebo stavební práce)	Dodávka
Datum vyhlášení výzvy k podání nabídek	14. 1. 2019
Registrační číslo projektu	CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_129/0010217
Název projektu	Sociální podnik Linnet eu
Název / obchodní firma zadavatele	Linnet eu s.r.o.
Sídlo zadavatele	Mělčany 38, 518 01 Dobruška
Osoba oprávněná jednat za zadavatele, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Petr Lindr +420 777 245 203 lindr@linnet-eu.cz
IČ zadavatele / DIČ zadavatele	26010585
Kontaktní osoba zadavatele ve věci zakázky, její telefon a e-mailová adresa	Ing. Petr Lindr +420 777 245 203 lindr@linnet-eu.cz
Lhůta pro podání nabídek	25. 1. 2019 do 12:00
Místo pro podání nabídek	Mělčany 38, 518 01 Dobruška
Popis (specifikace) předmětu zakázky	
<p>Předmětem této veřejné zakázky je dodání softwaru a hardwaru nezbytného pro realizaci projektu reg. č.: CZ.03.2.60/0.0/0.0/17_129/0010217 pod názvem Sociální podniku Linnetu eu, blíže specifikovaným zadávací dokumentací a jejími přílohami a dále poskytnutí všech souvisejících služeb či dodávek nezbytných ke splnění veřejné zakázky.</p> <p>Veřejná zakázka je rozdělena na 3 části, a to následujícím způsobem:</p> <p>Část 1 – Technologie CC Inbound Část 2 – CRM systém Část 3 – Hardware</p> <p>Účastník je oprávněn podat nabídku na všechny či několik i jednu část veřejné zakázky. Zadavatel tak účastníkům umožňuje, aby podali nabídky na více částí veřejné zakázky. V takovém případě jsou účastníci povinni pro každou část veřejné zakázky, o jejíž zadání se chtějí ucházet, podat samostatnou nabídku.</p> <p>Nabídky ke každé z částí této veřejné zakázky budou zadavatelem otevírány, posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána. Rozsah a podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky je uvedeno v následujících dokumentech:</p> <p>a) v příloze č. 3.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří specifikace předmětu zakázky pro část 1,</p>	



- b) v příloze č. 4.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří specifikace předmětu zakázky pro část 2,
c) v příloze č. 5.1 této zadávací dokumentace, kterou tvoří technická specifikace a nabízená cena pro část 3,
d) v závazném textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace pro část 1,
e) v závazném textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace pro část 2,
f) v závazném textu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, který je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace pro část 3,

Předpokládaná hodnota zakázky v Kč (bez DPH)	Předpokládaná hodnota zakázky pro Část 1 – Technologie CC Inbound je 460 000 Kč bez DPH Předpokládaná hodnota zakázky pro Část 2 – CRM systém je 520 000 Kč bez DPH Předpokládaná hodnota zakázky pro Část 3 – Hardware je 390 176 Kč bez DPH Celková předpokládaná nabídka je 1 370 176 Kč bez DPH .
Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky	Realizace zakázky do 14 dnů od podpisu smlouvy
Místo dodání / převzetí plnění	Mělčany 38, 518 01 Dobruška

Pravidla pro hodnocení nabídek, která zahrnují i) kritéria hodnocení, ii) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a iii) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii

Část 1: Hodnocení nabídek bude probíhat podle následujícího hodnotícího kritéria:

- Nabídková cena bez DPH v Kč (100 %)

Nabídky budou hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu obdrží 100 bodů.

Každá další hodnocená nabídka obdrží bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

Způsob celkového hodnocení nabídek

Na základě výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí.

Vítěznou se stane ta nabídka, která obdrží nejvyšší počet bodů.

Hodnocení nabídek v rámci daného kritéria proběhne v souladu s pravidly uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v kapitole Pravidla pro zadávání zakázek

Část 2: Hodnocení nabídek bude probíhat podle následujícího hodnotícího kritéria:

- Nabídková cena bez DPH v Kč (100 %)

Nabídky budou hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu obdrží 100 bodů.

Každá další hodnocená nabídka obdrží bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

Způsob celkového hodnocení nabídek



Na základě výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí.
Vítěznou se stane ta nabídka, která obdrží nejvyšší počet bodů.

Hodnocení nabídek v rámci daného kritéria proběhne v souladu s pravidly uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v kapitole Pravidla pro zadávání zakázek

Část 3: Hodnocení nabídek bude probíhat podle následujícího hodnotícího kritéria:

- Nabídková cena bez DPH v Kč (100 %)

Nabídky budou hodnoceny podle výše celkové nabídkové ceny bez DPH.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu obdrží 100 bodů.

Každá další hodnocená nabídka obdrží bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nevhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky:

$$\text{počet bodů} = \frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} \times 100$$

Způsob celkového hodnocení jednotlivých částí nabídek

Na základě výsledných hodnot u jednotlivých nabídek hodnotící komise stanoví výsledné pořadí.

Vítěznou se stane ta nabídka, která obdrží nejvyšší počet bodů.

Hodnocení nabídek v rámci daného kritéria proběhne v souladu s pravidly uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu zaměstnanost v kapitole Pravidla pro zadávání zakázek.

Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Zadavatel požaduje, aby uchazeč prokázal splnění kvalifikace v tomto rozsahu:

- 1) základní způsobilost
- 2) profesní způsobilost

Nabídka uchazeče nesplňujícího způsobilost bude vyloučena.

Ad 1) Základní způsobilost

Základní způsobilost splňuje uchazeč:

- a) který není v likvidaci;
- b) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- c) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- d) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- e) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- f) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;

Uchazeč prokáže splnění základní způsobilosti čestným prohlášením uchazeče, ve kterém bude uvedeno, že uchazeč všechny výše uvedené základní způsobilosti požadované zadavatelem splňuje. Uchazeč může použít vzor čestného prohlášení, který je Přílohou č. 2 této výzvy. Toto čestné prohlášení musí být opatřeno podpisem uchazeče nebo sobou oprávněnou jednat za uchazeče.

Ad 2) Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením výpisu z obchodního rejstříku, pokud je



v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (tj. např. Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona). Tento doklad nesmí být starší 3 měsíců před zahájením výběrového řízení.

Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude zpracována v tištěné podobě v českém jazyce.

Nabídka bude řádně čitelná, bez škrtnů a přepisů.

Nabídka uchazeče musí plně respektovat podmínky stanovené zadávací dokumentací.

Nabídka uchazeče musí obsahovat všechny požadavky k dané části, které se potencionální dodavatel chce účastnit, uvedené v této výzvě k podání nabídek.

Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje způsobilost.

Zadavatel požaduje, aby nabídka uchazeče byla předložena v následující struktuře:

- krycí list nabídky dle Přílohy č. 1 této výzvy s identifikačními údaji uchazeče a uvedením nabídkové ceny za dodávku;
- dokumenty prokazující splnění kvalifikace dodavatele, které jsou popsány v předchozí kapitole a v případě prokázání základní způsobilosti mohou být nahrazeny čestným prohlášením Příloha č. 2;
- vyplněný návrh smlouvy zadavatele k příslušné části zakázky dle Přílohy č. 3 této výzvy včetně příloh. Zadavatel stanovuje, že návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za uchazeče;
- ostatní údaje a dokumenty (řazení dle uvážení uchazeče);

Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny části 1 použije uchazeč Přílohu č. 3.2 zadávací dokumentace.

Pro zpracování nabídkové ceny části 3 použije uchazeč Přílohu č. 4.2 zadávací dokumentace.

Pro zpracování nabídkové ceny části 3 použije uchazeč Přílohu č. 5.2 zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenu pak uvede do krycího listu nabídky pro danou část, která je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Požadavek na písemnou formu nabídky

Nabídka musí být zadavateli podána v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a nápisem „Neotevírat“, na níž je uvedena kontaktní adresa uchazeče. Nabídky musí být podepsány dodavatelem či osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány statutárním zástupcem uchazeče oprávněným jednat za uchazeče dle obchodního rejstříku či obdobné evidence nebo osobou oprávněnou jednat za uchazeče. Pokud bude uchazeče zastupovat zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále, nebo v úředně ověřené kopii.

Požadavek na uvedení kontaktní osoby dodavatele

Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, její telefon a e-mailovou adresu v příloze č. 1 této zadávací dokumentace

Požadavek na jednu nabídku

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část zakázky.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Vysvětlení zadávacích podmínek

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (odpovědi na dotaz). Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Další požadavky na zpracování nabídky

- Účastník, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
- Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadávací řízení se řídí

Obecnou částí pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost (vydání č.9), na toto zadávací řízení se neaplikují ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Dodavatelé budou vyrozumívání o výsledku, resp. zrušení zadávacího řízení a o příp. vyloučení nabídky prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz pod výše uvedeným názvem veřejné zakázky.

Datum a podpis osoby oprávněné
jednat za zadavatele

V Dobrušce dne 7. 1. 2019

Linnnet eu s.r.o.

Měčany č.p 38
518 01 Dobruška
IČ 26010585, DIČ:CZ26010585