



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na službu realizovanou mimo aplikaci zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), ve znění pozdějších předpisů

s názvem

„ Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov “

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel: Město Krnov
Sídlo: Hlavní náměstí 96/1, 794 01 Krnov - Pod Bezručovým vrchem
Statutární zástupce: Ing. Tomáš Hradil, starosta města
IČ: 00296139
DIČ: CZ00296139, je plátcem DPH
Tel./fax: 554 697 111, 554 610 418
Bankovní spojení: KB, a. s., expozitura Krnov
Číslo účtu: 728771/0100

Kontaktní osoba: Mgr. Michal Skalka, tel.: 554 697 235, mskalka@mukrnov.cz
ww stránky zadavatele: www.krnov.cz

Zadavatel zadává tímto veřejnou zakázku malého rozsahu na specifické služby, která spočívá ve vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov, při dodržení podmínek stanovených touto výzvou k podání nabídek (dále jen „výzva“).

Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel deklaruje, že příslušnou zadávací dokumentaci vypracoval sám, příslušné přílohy zadávací dokumentace vypracoval rovněž zadavatel. V rámci konzultací byly do přípravy zadávací dokumentace zapojeny následující externí osoby: Ing. Iva Palatová, Ing. Lumír Kunčický a p. Ondřej Bartoníček. Zadávací dokumentace je zveřejněna v elektronickém systému E-ZAK dostupném na adrese <https://zakazky.krnov.cz>.

2. Kontaktní osoba zadavatele

Zadavatel pověřil výkonem kontaktních činností v rámci zadávacího řízení k výše uvedené veřejné zakázce Mgr. Michala Skalku, tel.: 554 697 235, mskalka@mukrnov.cz.

3. Údaje o účastníkovi

Účastník je povinen vyplnit přílohu č. 1 - krycí list nabídky této výzvy, a to části A, B, C a/nebo D dle svého zájmu o realizaci příslušné části nebo částí zakázky

- A) Koncepce veřejného osvětlení ve městě Krnov
- B) Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov
- C) Koncepce statické dopravy ve městě Krnov
- D) Koncepční řešení Smart City pro město Krnov

4. Údaje o veřejné zakázce

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na službu zadávanou podle metodického pokynu poskytovatele dotace „OBECNÁ ČÁST PRAVIDEL PRO ŽADATELE A PŘÍJEMCE V RÁMCI OPERAČNÍHO PROGRAMU ZAMĚSTNANOST“, číslo vydání 9, datum účinnosti



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

1. 11. 2018. Jde o metodický dokument, který vydává Ministerstvo práce a sociálních věcí jakožto řídicí orgán uvedeného operačního programu.

Veřejná zakázka je vzhledem k předpokládané hodnotě plnění veřejné zakázky a vzhledem k objemu obdobných veřejných zakázek realizovaných v roce 2018 zadávána formou veřejné zakázky malého rozsahu, mimo aplikaci ZZVZ.

Veřejná zakázka je rozdělena na 4 části:

- A) Koncepce veřejného osvětlení ve městě Krnov**
- B) Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov**
- C) Koncepce statické dopravy ve městě Krnov**
- D) Koncepce řešení Smart City pro město Krnov**

Veřejná zakázka je realizována v rámci následujícího dotačního projektu:

Název projektu: Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov

Registrační číslo projektu: CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342

Účastník řízení může podat nabídku na jednu, více nebo všechny části veřejné zakázky. Na každou část veřejné zakázky musí účastník podat samostatnou kompletní nabídku, včetně všech požadovaných příloh. Podáním nabídky přijímá účastník zadávacího řízení plně a bez výhrad podmínky zadávacího řízení, včetně všech dodatečných informací.

5. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **zpracování 4 koncepčních dokumentů pro město Krnov:**

- A) Koncepce veřejného osvětlení ve městě Krnov
- B) Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov
- C) Koncepce statické dopravy ve městě Krnov
- D) Koncepce řešení Smart City pro město Krnov

Koncepce musí být v souladu s Metodikou přípravy veřejných strategií <https://www.mmr.cz/cs/Microsites/PORTAL-STRATEGICKE-PRACE-V-CESKE-REPUBLICE/Nastroje-a-metodicka-podpora>

Každý ze zpracovaných dokumentů se bude skládat ze tří částí: 1. analytické části, 2. návrhové části s vydefinováním cílů a výstupů, 3. implementační části, včetně monitorování a evaluace. V průběhu tvorby koncepce zadavatel požaduje minimálně dvě veřejná projednávání a prezentaci rozpracovaného koncepčního řešení, ve kterých bude mít možnost široká odborná a laická veřejnost, volení zástupci města a zástupci veřejné správy vyjádřit ve fázi přípravy své návrhy a připomínky a vzájemně je vykomunikovat.

Požadovaný rozsah každé koncepce je nejméně 50 normostran formátu A4 (přílohy se do uvedeného rozsahu nepočítají). Bude rovněž vypracována stručná verze pro informování občanů města v rozsahu max. 4 strany A4 určená pro publikování na webu města.

Jednotlivé rozpracované části Koncepcí budou poskytovány Zadavateli – řídicí skupině s periodou jeden měsíc k připomínkám.

Zadavatel klade důraz na proces vzniku Koncepcí. Zároveň s tvorbou koncepce Smart City „Chytrý Krnov“ budou vytvářeny i koncepce týkající se cyklodopravy, veřejného osvětlení a statické dopravy ve městě Krnov. Všechny tyto koncepce budou obsahovat smart řešení. Z toho důvodu zadavatel požaduje, aby zpracovatelé jednotlivých koncepcí společně v rámci vzniku koncepcí spolupracovali.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

Proces přípravy jednotlivých koncepcí zahrnuje následující kroky:

1. seznámení se s aktuální situací v Krnově, a to osobními návštěvami a studiem relevantních dokumentů (Strategie rozvoje města, územně analytické podklady, územní plán, Zprávy o stavu města atd.), seznámení se se zpracovateli ostatních koncepcí;
2. sestavení seznamu profesí a pracovních pozic lidí, kteří mohou přispět k hledání řešení problémů a rozvíjení potenciálu města identifikovaných výše v bodě 1);
3. zjištění získaná z výše uvedených bodů 1) a 2) výše budou prezentována na veřejném shromáždění občanů města Krnova s možností dotazů a diskuze, předpokládaná délka shromáždění alespoň 2 hodiny, zajištění fotodokumentace z veřejného shromáždění, prezentace se očekává do dvou měsíců od podepsání SOD, Dodavatel zorganizuje a zajistí kompletní průběh shromáždění ve spolupráci se Zadavatelem;
4. získání ke spolupráci konkrétních občanů města odpovídajících profesím a pracovním pozicím stanoveným v bodě 2) výše v součinnosti se Zadavatelem. Nebude-li možné najít potřebou kvalifikaci z řad občanů města Krnova, dodavatel zajistí externího odborníka;
5. sestavení pracovních skupin k identifikovaným tématům koncepcí, součástí pracovních skupin bude min. 1 zástupce zpracovatelů ostatních koncepcí, určení termínů a náplně jednotlivých jednání pracovních skupin, moderování a organizování jednání, počet schůzek pracovních skupin bude alespoň 5 a doba trvání alespoň 2 hodiny u každé schůzky, průběh jednání bude upřesněn Dodavatelem podle rozsahu a obtížnosti tématu, které daná pracovní skupina řeší, pořizování zápisu a zasílání zápisu členům pracovních skupin a členům Řídící skupiny (určení pracovníci Městského úřadu) k připomínkám do jednoho týdne od jednání, umožnění účasti veřejnosti na jednání pracovních skupin (po předchozí domluvě a rezervaci), zajištění prezenční listiny z pracovních skupin;
6. průběžné sestavování pracovních verzí koncepcí na základě výstupů jednání z pracovních skupin, průběžné zasílání pracovních verzí koncepcí členům Řídící skupiny k připomínkám pravidelně jednou za měsíc po celou dobu realizace přípravy koncepcí;
7. příprava písemných podkladů pro průběžné informování občanů města (prostřednictvím webu města zajistí Zadavatel) o jednáních pracovních skupin a o pracovních verzích koncepcí, zajištění stálé připravenosti k zahrnutí nových témat a podnětů, které se mohou objevit v průběhu zpracování Koncepcí;
8. zapracování připomínek členů Řídící skupiny k pracovním verzím koncepcí viz bod 6) výše a případné doplnění dalších zjištěných poznatků, sestavení první (pracovní) verze koncepcí a jejich prezentování na veřejném shromáždění občanů města, prezentace pracovních verzí koncepcí se očekává do 9 měsíců od podpisu SOD;
9. zapracování případných vzešlých připomínek z bodu 8) výše a sestavení finální verze koncepcí;
10. seznámení členů Řídící skupiny, vedení města Krnov a dalších relevantních zaměstnanců Městského úřadu Krnov s výslednými Koncepcemi, předpokládaná délka alespoň 2 hodiny.

A) Koncepce veřejného osvětlení ve městě Krnov

Koncepce veřejného osvětlení se bude skládat ze tří částí, jejichž smyslem je definování parametrů, pravidel a postupů ve veřejném osvětlení pro dosažení stanovených kvalitativních parametrů při odpovídajících provozních a investičních nákladech. Jsou to: 1. Základní plán veřejného osvětlení, 1. Plán obnovy a modernizace veřejného osvětlení a 3. Standardy veřejného osvětlení.

Základní plán veřejného osvětlení je architektonicko-urbanistickou a světelně technickou studií, v rámci které se řeší a navrhuje vzhled města ve večerních a nočních hodinách, utvářený veřejným osvětlením (VO). V rámci ní se definují parametry veřejného osvětlení a osvětlovací soustavy a slouží jako podklad pro navazující stupně projektové dokumentace.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

Plán obnovy je technicko – ekonomickou studií, která slouží jako nástroj pro finanční plánování města. Specifikuje soubor prvků veřejného osvětlení, který je třeba pravidelně obnovovat, stanovuje odhad ročních nákladů na obnovu VO a navrhuje harmonogram obnovy VO. Na základě analýzy současného technického stavu v oblasti veřejného osvětlení a vývojových trendů navrhuje modernizační opatření a harmonogram pro jejich zavedení na podkladě analýzy nákladů a návratnosti. Studie možností a potřeb „Smart City“ v souvislosti s veřejným osvětlením zpracovává implementaci nejnovějších technických poznatků vzhledem ke konkrétním požadavkům města Krnova, vyhodnocení jejich přínosu a začlenění do celkové koncepce „chytrého“ města.

Standardy veřejného osvětlení definují pravidla, postupy a požadavky na jednotlivé činnosti (správa, provoz, údržba, projektování a výstavba veřejného osvětlení), které souvisejí s veřejným osvětlením.

B) Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov

Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov bude strategickým dokumentem, který pomůže vyřešit problémy a problémová místa v oblasti cyklistické dopravy ve městě Krnově. Bude nástrojem, který může zajistit uspokojení potřeb mobility lidí a podniků ve městě a okolí a zlepšení kvality života místních obyvatel.

Cílem koncepce je zmapovat stávající stav cyklotras, cyklostezek a další cyklistické infrastruktury ve městě Krnově, dále navrhnout úpravy stávajících úseků dle definovaných problémových oblastí, navrhnout směry a vedení nových cyklotras a cyklostezek v návaznosti na cykloturistické trasy v regionu včetně přeshraničního napojení, definovat návaznost na další druhy dopravy (především veřejné), zajistit návaznost stávajících úseků i záměrů na obdobné projekty v okolních obcích a regionech, definovat další možnosti rozvoje cyklistické dopravy.

C) Koncepce statické dopravy ve městě Krnov

Dokument bude vypracován tak, aby jej bylo možné aplikovat jako strategický plán řízení statické dopravy ve městě Krnov, tedy stanovení režimů pro abonentní a jiná parkování/odstavování motorových vozidel, a to jak osobních vozidel, tak nákladních. Studie bude zároveň zdrojem informací o současném stavu, nedostatcích nebo příležitostech statické dopravy v řešeném území. Studie bude využitelná jako koncepční materiál pro úpravu a rozvoj stávajících nebo nových objektů pro statickou dopravu, zároveň s ohledem na „Smart City“.

Analytická část koncepce bude obsahovat průzkum vytíženosti statické dopravy, průzkum aktuálního stavu a problémů statické dopravy, průzkum současné potřeby v porovnání se současným stavem statické dopravy.

Návrhová část bude obsahovat návrh úpravy stávajících objektů a návrh nových objektů statické dopravy, v obecné rovině. Dále stanovení možné cenové politiky, spojené se stanovením režimu pro abonentní a jiná parkování/odstavování motorových vozidel.

D) Koncepce řešení Smart City pro město Krnov

Předmětem této části zakázky je analýza současného stavu města z hlediska Smart City, identifikace příležitostí pro uplatnění konceptu Smart City a následné vytvoření koncepce Smart City „Chytrý Krnov“. Koncepce bude vytvořena na základě úzké spolupráce se zájmovými skupinami a občany města Krnova. Smyslem koncepce je navrhnout, jak v nejbližších letech využít zásady konceptu Smart City při rozvoji města. Koncepce Smart City "Chytrý Krnov" bude plynule navazovat a vycházet ze stávajícího Strategického plánu rozvoje města Krnova na období 2016 - 2023. Koncepce Smart City bude také navazovat a vycházet ze strategie rozvoje chytrého regionu Moravskoslezského kraje 2017 -2023 „Chytřejší kraj“.

Koncepce bude zpracována s důrazem na zapojení všech zájmových skupin relevantních pro rozvoj města (veřejná správa, podnikatelé, neziskové organizace,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

zájmové spolky, občané a další) do jejího vytváření. Koncept Smart City je pojímán v jeho širším významu, kdy rozvoj a fungování města je efektivně podpořen využitím moderních technologií ve spojení s lidským a sociálním kapitálem.

Struktura Koncepce bude splňovat veškeré požadavky kladené na tento typ dokumentů. Bude-li vhodné, mohou být použity i nové postupy relevantní pro koncept Smart City s možným využitím příkladů dobré praxe.

6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky (při plnění všech 4 částí) činí 1 983 468 Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota jednotlivých částí zakázky je 495 867 Kč bez DPH za každou z nich.

Zadavatel stanovuje, že s ohledem na disponibilní finanční zdroje zadavatele činí uvedená částka za každou dílčí část zakázky nejvýše přípustnou výši nabídkové ceny, kterou jsou účastníci povinni ve svých nabídkách respektovat. Překročení nejvyšší přípustné nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky bude znamenat nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem a taková nabídka bude vyloučena.

Za mimořádně nízkou nabídkovou cenu bude považována taková cena, která bude o 30 % nižší než průměr ostatních nabídkových cen.

7. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení poskytování služeb (tj. předpokládaný termín podpisu smlouvy): únor 2019 (v závislosti na průběhu zadávacího řízení).

Předpokládaným termínem zahájení poskytování služeb se rozumí den, v němž dojde k podpisu smlouvy o poskytování služeb mezi zadavatelem a vybraným účastníkem a v němž ihned vybraný účastník zahájí činnosti vedoucí k realizaci předmětu veřejné zakázky.

Termín ukončení plnění veřejné zakázky: veřejná zakázka bude řádně dokončena a ve finální podobě předána zadavateli nejpozději do 30.11.2019. Termínem ukončení plnění veřejné zakázky se rozumí den, v němž dojde k předání předmětu veřejné zakázky mezi zadavatelem a dodavatelem bez vad a nedodělků.

Případný požadavek dodavatele na prodloužení lhůty nebude zadavatel akceptovat.

Termín ukončení realizace veřejné zakázky je možné měnit pouze v případě, že dojde k prodloužení dodavatele z důvodu vyšší moci, za kterou smluvní strany uznávají všechny objektivně nepředvídatelné okolnosti stojící mimo dispozici dodavatele, které nebylo možno odvrátit ani s vynaložením úsilí k zabránění nebo zmírnění následků, které nelze na dodavateli spravedlivě požadovat. Pro tento případ se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě a upravit tak smluvní vztah přiměřeně konkrétním okolnostem vyšší moci tak, aby bylo dosaženo účelu veřejné zakázky. Pro účely této smlouvy se za vyšší moc považují skutečnosti, které smluvní strany nemohly v době uzavření předvídat, které nemohou být ovlivněny smluvními stranami a které brání plnění závazků z této smlouvy vyplývajících, tj. např. přírodní katastrofy, chemické vlivy, živelné pohromy.

Místem plnění veřejné zakázky je adresa sídla zadavatele.

8. Požadavky na kvalifikaci účastníka a další podmínky zadavatele

Předpokladem hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení je splnění stanovených podmínek pro účast, tedy mj. také požadavků na kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ a



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

- prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 ZZVZ.

Důležité upozornění pro účastníky:

Účastník prokazuje splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii, přičemž všechny požadované doklady k prokázání kvalifikace může účastník nahradit čestným prohlášením. Účastníci proto pro potřeby zpracování nabídky vyplní a podepíší čestné prohlášení dle přiloženého vzoru (příloha č. 2 výzvy). Tímto zadavatel nijak neomezuje účastníky v tom, aby splnění kvalifikačních předpokladů prokázali doklady uvedenými v dalším textu.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 53 odst. 4 ZZVZ nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Vybraný účastník je povinen dle § 122 odst. 3 ZZVZ v návaznosti na § 53 odst. 6 ZZVZ v rámci povinnosti poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů, jak jsou dále uvedeny v bodě 8 této výzvy. Nesplnění této povinnosti je důvodem k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, resp. uzavření smlouvy s účastníkem dalším v pořadí.

8.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní účastník zadávacího řízení:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 2 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky.
- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

V rámci nabídky účastníci prokazují splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením podepsaného čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 výzvy.

Vítězný účastník prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením originálu nebo úředně ověřené kopie čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 výzvy.

Za bezdlužnost účastníka zadávacího řízení dle výše uvedených písm. b), c), d) a e) je podle ZZVZ považován i stav, kdy má účastník se správcem daně nebo s příslušnou OSSZ na jakoukoli dlužnou částku dohodnut splátkový kalendář.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

Je-li účastníkem zadávacího řízení právnická osoba, musí základní kvalifikační předpoklady podle § 74 odst. 1 písm. a) splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem účastníka zadávacího řízení či členem statutárního orgánu účastníka zadávacího řízení právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby.

Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení, aby k prokázání základní způsobilosti použili vzor čestného prohlášení, který je přílohou č. 2 této výzvy.

8.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 prokáže účastník, který předloží prostou kopii:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

V rámci nabídky účastníci prokazují profesní kvalifikační předpoklady předložením podepsaného čestného prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů dle vzoru uvedeného v příloze č. 2 výzvy.

Vybraný účastník před podpisem smlouvy o poskytování služeb předloží uvedené doklady, tj. výpis z obchodního rejstříku a doklad o oprávnění k podnikání, v originále či úředně ověřené kopii.

8.3. Technické kvalifikační předpoklady

- a) Splnění technické kvalifikace ve smyslu § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže účastník, který předloží seznam minimálně dvou významných služeb obdobných ve vztahu k předmětné zakázce, které realizoval v posledních pěti letech (rozhodující je datum ukončení realizace zakázky, realizace významné služby je ukončena k datu podání nabídky). Obdobnou službou se pro tento účel považuje zakázka, jejímž předmětem byly odborné poradenské služby v oblasti strategického plánování či zpracování programů rozvoje na úrovni města (resp. obce) typu obce s rozšířenou působností o nejmenší velikosti města 10 tis. obyvatel, svazku obcí (mikroregionů) o nejmenší velikosti 10 tis. obyvatel nebo krajů a součástí této zakázky byly rovněž specifické terénní průzkumy zaměřené zvláště na obyvatele. Minimální hodnota každé z doložených významných služeb bude 200.000 Kč (bez DPH).

Účastník může k prokázání splnění této technické kvalifikace použít služby, které poskytl společně s jinými dodavateli nebo jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel. Účastník může doložit služby, které byly realizovány buď účastníkem, nebo členy realizačního týmu účastníka.

Seznam bude obsahovat minimálně tyto údaje:

- název zakázky,
- místo plnění,
- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována (identifikace objednatele),
- identifikace kontaktní osoby včetně kontaktních údajů (jméno a příjmení, telefon, e-mail),
- období, ve kterém byla zakázka realizována,
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH,
- stručný popis poskytnuté služby, s uvedením jejího rozsahu (včetně specifikace terénních průzkumů zaměřených na obyvatele a podnikatelský sektor),
- čestné prohlášení účastníka, že poskytnuté poradenské služby, byly realizovány řádně a odborně.

Pro účely zpracování seznamu významných služeb účastníci použijí vzor, který je součástí přílohy č. 2 výzvy.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

b) Účastník předloží ve smyslu § 79 odst. 2 písm. c) zákona seznam členů realizačního týmu bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance účastníka nebo osoby v jiném vztahu k účastníku.

Pro splnění tohoto předpokladu zadavatel stanovuje následující podmínky:

- Počet členů týmu zapojených do realizace veřejné zakázky bude optimální pro včasné splnění úkolů zakázky. Minimální počet členů realizačního týmu bude 3 osoby, z nichž jeden člen bude v postavení vedoucího realizačního týmu, který bude odpovědný za řádné plnění veřejné zakázky a za komunikaci se zadavatelem. Členem realizačního týmu je každá fyzická osoba, která se bude podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky.
- Minimální požadované zkušenosti vedoucího realizačního týmu budou 5 let praxe ve strategickém plánování rozvoje měst, mikroregionů, krajů nebo zpracování tematických strategií na úrovni státu (či vyšší). Vedoucí realizačního týmu musí mít zkušenosti s řízením (tj. působil na pozici vedoucího realizačního týmu) a procesem tvorby projektů strategického plánování nebo přípravy rozvojových programů nejméně u 2 konkrétních projektů v posledních 5 letech.
- Minimální požadované zkušenosti ostatních členů týmu jsou 3 roky praxe ve strategickém plánování měst, mikroregionů, krajů, nejméně u 2 konkrétních projektů v posledních 5 letech.

V týmu musí být zastoupen alespoň jeden člen, který má prokazatelné zkušenosti pro danou část veřejné zakázky. Vymezení vždy pro příslušnou část – A, B, C, D.

- A) Koncepce veřejného osvětlení ve městě Krnov
 - alespoň jeden člen týmu musí prokázat zkušenosti s projektováním soustav veřejného osvětlení včetně zařídění komunikací do tříd osvětlení a vypracování světelných výpočtů. Alespoň jeden člen týmu musí prokázat zkušenosti s vývojem veřejného osvětlení pro systémy Smart City,
 - alespoň jeden člen týmu musí prokázat zkušenosti s vypracováním výpočtových metod pro vyhodnocení požadavků na dodavatele a jejich využití pro objektivní stanovení výběrových kritérií.
- B) Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov
 - alespoň 1 člen týmu musí prokázat zkušenosti s plánováním v cyklistické dopravě.
- C) Koncepce statické dopravy ve městě Krnov
 - alespoň 1 člen týmu musí prokázat zkušenosti v oblasti statické dopravy – pozemní komunikace, projektování v oblasti dopravy.
- D) Koncepce řešení Smart City pro město Krnov
 - alespoň 1 člen týmu musí prokázat zkušenosti s místní Agendou 21 a zapojením do zpracování nebo implementace koncepce v oblasti místní Agendy 21,
 - alespoň 1 člen musí prokázat zkušenosti s facilitací veřejného projednání při tvorbě strategické koncepce pro zadavatele typu obce s rozšířenou působností o nejmenší velikosti města 10 tis. obyvatel, svazku obcí (mikroregionů) o nejmenší velikosti 10 tis. obyvatel nebo kraje,
 - alespoň 1 člen musí prokázat zkušenost s participací na tvorbě strategické koncepce s tématem SMART.

Způsob prokazování technických kvalifikačních předpokladů

Účastník zadávacího řízení prokáže ve své nabídce splnění technické kvalifikace předložením čestného prohlášení dle přílohy č. 2 této výzvy.

Vybraný účastník před podpisem smlouvy o poskytování služeb předloží následujících dokumenty týkající se technické kvalifikace, a to v originále či úředně ověřené kopii.

a) Vybraný účastník předloží následující doklady týkající se významných služeb obdobných k předmětu této veřejné zakázky:

- doklad o uskutečnění plnění účastníka (v roli dodavatele), přičemž tento doklad musí obsahovat alespoň následující údaje:

- název zakázky,



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

- místo plnění,
- označení subjektu, pro který byla zakázka realizována (identifikace objednatele),
- identifikace kontaktní osoby včetně kontaktních údajů (jméno a příjmení, telefon, email),
- období, ve kterém byla zakázka realizována,
- finanční objem zakázky v Kč bez DPH,
- stručný popis poskytnuté služby, s uvedením jejího rozsahu (včetně specifikace terénních průzkumů zaměřených na obyvatele a podnikatelský sektor),
- čestné prohlášení účastníka, že poskytnuté poradenské služby, byly realizovány řádně a odborně.

b) Vybraný účastník předloží následující informace, případně doklady týkající se realizačního týmu:

K osobě vedoucího realizačního týmu účastník předloží:

- Strukturovaný životopis, z kterého bude patrné, že osoba vedoucího realizačního týmu dosáhla minimálně magisterské úrovně VŠ vzdělání, má 5 let praxe ve strategickém plánování rozvoje měst, mikroregionů, krajů nebo zpracování tematických strategií na úrovni státu (či vyšší). Ze životopisu bude dále patrné, že vedoucí realizačního týmu musí mít zkušenosti s řízením (tj. působil na pozici vedoucího realizačního týmu) a procesem tvorby projektů strategického plánování nebo přípravy rozvojových programů nejméně u 2 konkrétních projektů v posledních 5 letech.

K osobám 1. a 2. člena realizačního týmu vybraný účastník předloží:

- Tabulku viz příloha č. 2, tj. má 3 roky praxe ve strategickém plánování měst, mikroregionů, krajů, nejméně u 2 konkrétních projektů v posledních 5 letech.

Kromě toho je tento účastník povinen předložit dokumenty dokládající vztah člena realizačního týmu k účastníkovi. Pokud je člen realizačního týmu ve vztahu k účastníkovi v pracovněprávním poměru, doloží účastník k této skutečnosti čestné prohlášení. Pokud je člen realizačního týmu v jiném než pracovněprávním poměru ve vztahu k účastníkovi, doloží obdobné dokumenty jako při prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (viz bod 8.5. dále v textu).

8.4. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:

Předloží-li účastník zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem:

Předloží-li účastník veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace účastníkem. Účastník je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

8.5. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiné osoby

Účastník může prokázat splnění určité části technické kvalifikace, nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, obchodní rejstřík) požadované veřejným zadavatelem prostřednictvím jiných osob.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

Účastník je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (obchodní rejstřík) touto jinou osobou (dříve subdodavatelem),
- b) doklady prokazující splnění příslušné chybějící části technické kvalifikace profesní způsobilosti (touto) jinou osobou (dříve subdodavatelem),
- c) doklady prokazující splnění úplné základní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ (touto) jinou osobou (dříve subdodavatelem),
- d) písemný závazek jiné osoby (dříve subdodavatele) k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník (v roli dodavatele) oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za účastníka.

Požadavek podle výše uvedeného odstavce písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s účastníkem.

Účastník může k prokázání splnění kritéria kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. a) nebo b) ZZVZ (tj. referenční zakázky), použít služby, které poskytl

- a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění služby podílel.

8.6. Prokázání kvalifikace v případě společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika účastníky společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z účastníků povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku) ZZVZ samostatně a v plném rozsahu.

9. Změny v kvalifikaci dodavatele

Dojde-li od předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 ZZVZ důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

10. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídky

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria ekonomická výhodnost nabídky – výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Za účelem hodnocení nabídek předloží účastník vyplněný krycí list nabídky zpracovaný podle přílohy č. 1 této výzvy.

11. Zadávací podklady

Podkladem pro vypracování nabídky je tato výzva a její přílohy.

12. Žádost o vysvětlení výzvy

Účastník je ve smyslu § 98, odst. 3 ZZVZ oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení výzvy, a to písemně na adrese sídla zadavatele nebo elektronicky e-mailem na adrese: mskalka@mukrnov.cz. Písemná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení výzvy doručené ve stanovené lhůtě zadavatel doručí účastníkovi vysvětlení k výzvě, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

účastníka. Tato vysvětlení, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem ostatním účastníkům, kteří si vyžádali výzvu.

Zadavatel současně zveřejní vysvětlení, včetně přesného znění žádosti účastníka na místech, kde bude zveřejněna výzva, tj.:

- na portálu www.esfcr.cz,
- v elektronickém systému E-ZAK.

V rámci dodržení principu rovného zacházení se všemi účastníky nemůže být vysvětlení výzvy poskytováno telefonicky.

Zadavatel má právo poskytnout účastníkům vysvětlení výzvy i bez předchozí žádosti účastníka. Takovéto vysvětlení výzvy uveřejní zadavatel nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

13. Obchodní, platební a dodací podmínky

Jako absolutní podmínku si zadavatel vyhrazuje, aby účastníci ZŘ akceptovali přiložený návrh Smlouvy. Obchodní podmínky předmětné Zakázky, vč. platebních, resp. objektivních podmínek, za nichž je možné zvýšit nabídkovou cenu, jsou uvedeny v návrhu Smlouvy. Závazný návrh Smlouvy o poskytování služeb tvoří Přílohu č. 4 této výzvy. Smlouva bude uzavřena s vybraným účastníkem. Tato výzva a kompletní nabídka vybraného účastníka bude přílohou smlouvy.

Účastník je povinen přiložit jedno vyhotovení podepsané vzorové Smlouvy o poskytování služeb s doplněnou výší nabídkové ceny a vyplněnými údaji týkajícími se zájemce k originálu své nabídky tak, aby Smlouva o poskytování služeb tvořila nedílnou součást nabídky.

Účastník není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato výzva výslovně nepředpokládá. Účastník je oprávněn doplnit do vzoru Smlouvy pouze údaje, které jsou ve vzoru smlouvy označeny červeným textem jako nedoplněné [**DOPLNÍ ÚČASTNÍK**]. Návrh Smlouvy bude datován a podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka, případně bude doložena ověřená plná moc osoby zmocněné k jednání jménem účastníka.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán statutárním orgánem nebo osobou oprávněnou zastupovat účastníka; v takovém případě doloží účastník toto oprávnění (plnou moc) v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a je tak důvodem k vyřazení nabídky ze zadávacího řízení.

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele. V opačném případě se má za to, že nabídka nespĺňuje zadávací podmínky a účastník zadávacího řízení bude vyloučen dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Konkrétní požadavky na předmět plnění jsou uvedeny v textu této výzvy. Termín plnění je specifikován v návrhu smlouvy o poskytování služeb a v této výzvě.

Zadavatel si ve smyslu § 100 ZZVZ vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy a připouští navýšení nabídkové ceny v průběhu trvání smlouvy v případě zvýšení zákonem stanovené sazby daně z přidané hodnoty podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty; v



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

takovém případě bude zvýšena cena o příslušné navýšení sazby DPH ode dne účinnosti nové zákonné úpravy DPH. Cenu lze zvýšit pouze formou písemného dodatku ke smlouvě, uzavřené mezi zadavatelem a účastníkem a způsobem, který bude v souladu se zákonem, a to zejména s ustanoveními § 222 zákona.

14. Přístup k výzvě

Pověřeným pracovníkem pro styk s účastníky je určen: Mgr. Michal Skalka, e-mail: malka@mukrnov.cz.

Elektronická verze výzvy (resp. kompletní podoba výzvy) je zveřejněna v elektronickém systému E-ZAK a na portálu <https://www.esfcr.cz>.

15. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje pro účely zadávacího řízení zpracování nabídkové ceny jako celkové ceny za kompletní realizaci veřejné zakázky. Nabídková cena musí vycházet ze zadavatelem určeného předmětu plnění veřejné zakázky a musí obsahovat veškeré náklady spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

Účastník stanoví nabídkovou cenu tak, že do přílohy č. 1 „Krycí list nabídky“ uvede samostatně nabídkovou cenu pro veřejnou zakázku. Nabídková cena bude uvedena v české měně, a to ve formátu cena v Kč bez daně z přidané hodnoty (DPH), DPH a cena v Kč včetně DPH. Pro účely hodnocení bude použita nabídková cena bez DPH.

Celkovou nabídkovou cenu uvede účastník jak v návrhu smlouvy o poskytování služeb (příloha č. 4 této výzvy), tak v cenové nabídce na krycím listu (příloha č. 1 této výzvy). Cena bude uvedena v Kč, a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena včetně DPH.

Uvedená cena bude cenou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady účastníka, spojené s realizací předmětu veřejné zakázky.

Nabídka, jejíž nabídková cena by překročila předpokládanou hodnotu veřejné zakázky (viz bod 6 této výzvy), je nabídkou nepřijatelnou, která bude z dalšího průběhu zadávacího řízení vyřazena a účastník zadávacího řízení bude vyloučen dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Při nesouladu uvedení údajů celkové nabídkové ceny nebo dalších uvedených údajů na Krycím listu s údaji uvedenými v různých částech nabídky se pro posouzení a hodnocení nabídky použijí údaje uvedené v prioritě následně uvedeného pořadí:

- údaje uvedené v návrhu smlouvy o poskytování služeb (příloha č. 4),
- údaje uvedené na krycím listu nabídky (příloha č. 1).

16. Způsob, doba a místo podání nabídek, zadávací lhůta

Zadavatel požaduje, aby účastník podal svoji nabídku v elektronické podobě v elektronickém systému E-ZAK.

Soutěžní lhůta počíná běžet dnem zveřejnění veřejné zakázky v elektronickém systému E-ZAK na adrese <https://zakazky.krnov.cz>. Lhůta pro podání nabídek končí dnem **7. 2. 2019 v 10:00 hodin**.

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka zadávacího řízení. Nabídka bude zpracována formou popisu plnění předmětu zakázky a doplněním chybějících údajů v závazném návrhu smlouvy o poskytování služeb, který je přílohou č. 4 této výzvy. Účastník není oprávněn provádět jakékoli úpravy ve výše uvedeném návrhu smlouvy s výjimkou doplnění chybějících a červeně označených údajů v závazném návrhu smlouvy.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

Součástí nabídky musí být výše uvedený návrh smlouvy o poskytování služeb (vyplněný a podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka zadávacího řízení).

Obsah nabídky a způsob řazení jednotlivých obligatorně požadovaných částí nabídky bude v tomto pořadí:

- a) krycí list nabídky (vzor viz příloha č. 1),
- b) čestné prohlášení o splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace (vzor viz příloha č. 2),
- c) čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek (vzor viz příloha č. 3),
- d) účastníkem podepsaný závazný návrh Smlouvy o poskytování služeb (závazný návrh viz příloha č. 4),
- e) seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí bude účastník (v roli dodavatele) plnit předmět veřejné zakázky.

Nabídka i veškeré další doklady dle zadávacích podmínek musí být předloženy v českém jazyce. Pokud jsou vydány v jiném jazyce, musí být předložen jejich překlad do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Zadávací lhůtu, tj. lhůtu, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit, stanovuje zadavatel na 60 dnů od konce lhůty pro podání nabídek.

Otevírání elektronických obálek s nabídkami prostřednictvím elektronického systému E-ZAK proběhne bezodkladně po ukončení lhůty pro podání nabídek.

Účastník je povinen do své nabídky uvést, že se v plném rozsahu seznámil s výzvou, že si před podáním nabídky vyjasnil veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti a že s podmínkami výzvy souhlasí a respektuje je (součást vzoru v příloze č. 3).

Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit vybraného účastníka z účasti v zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ, to znamená, že vybraný účastník, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti, nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Vybraný účastník je povinen v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 ZZVZ před podpisem smlouvy předložit:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle ZZVZ o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k účastníkovi, těmito doklady jsou zejména:
 - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - ii. seznam akcionářů,
 - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanoví.

Nepředložení výše uvedených informací a dokladů k prokázání skutečného majitele je důvodem k vyloučení vybraného účastníka z další účasti v zadávacím řízení.

Účastník zadávacího řízení může podat pro každou část zadávacího řízení jen jednu nabídku (§ 107 odst. 3 ZZVZ), a to na jednu nebo více částí předmětné zakázky:

- A) Koncepce veřejného osvětlení ve městě Krnov
- B) Koncepce cyklistické dopravy ve městě Krnov
- C) Koncepce statické dopravy ve městě Krnov
- D) Koncepce řešení Smart City pro město Krnov



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Příjemce dotace: **Město Krnov**

Název projektu: **Vytvoření koncepčních a strategických dokumentů pro město Krnov**

Registrační číslo projektu: **CZ.03.4.74/0.0/0.0/16_058/0007342**

Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 4 ZZVZ).

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými účastníky nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci (§ 107 odst. 5 ZZVZ).

17. Ostatní ujednání

Účastníci zadávacího řízení budou o výsledku, případně o zrušení zadávacího řízení, vyrozumívání prostřednictvím uveřejnění informace na portálu www.esfcr.cz a v elektronickém systému E-ZAK.

Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit, případně vyjasnit informace deklarované účastníky zadávacího řízení v nabídkách.

Zadavatel je povinen nejpozději do 30 dnů po uzavření smlouvy zveřejnit na svém profilu zadavatele, respektive v registru smluv text uzavřené smlouvy s vybraným účastníkem, a to včetně jejich případných změn a dodatků.

Po ukončení plnění dle uzavřené smlouvy s vybraným účastníkem je zadavatel povinen ve smyslu § 219 odst. 3 ZZVZ zveřejnit na svém profilu zadavatele skutečně uhrazenou cenu za toto plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost, kapitola 20.10.

Nabídky, kopie ani jednotlivé součásti nabídek účastníků či vyloučených účastníků nebudou vráceny.

V Krnově dne 14. 1. 2019

Přílohy výzvy k podání nabídek:

Příloha č.	Specifikace přílohy
1.	Krycí list nabídky A, B, C, D
2.	Čestné prohlášení účastníka k základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikaci
3.	Čestné prohlášení účastníka o akceptaci zadávacích podmínek
4.	Závazný návrh smlouvy