

Zjednodušené výběrové řízení s uveřejněním dle Příručky pro příjemce finanční podpory projektů Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů v platném znění

Název zakázky: Výuka informatiky

Název projektu: Vzděláváním k trvalé prosperitě

Zadavatel: Obchodní a hospodářská komora

Dvořákova 1210

686 01 Uherské Hradiště

IČ 49451197

Zastoupená Ing. Jiřím Zezulákem, ředitel

Kontaktní osoba: Libuše Pelková

e-mail: ohk@ohkuh.cz

tel.: 572 557 849

Obsah:

- I. Obecné zadání - informace o předmětu veřejné zakázky
- II. Specifikace zakázky
- III. Náležitosti nabídky
- IV. Hodnotící kritéria výběru vítězné nabídky
- V. Způsob platby za dodané služby
- VI. Cena zakázky
- VII. Způsob doručení cenové nabídky zadavateli
- VIII. Lhůta pro podání nabídky
- IX. Smluvní vztah mezi zadavatelem a dodavatelem
- X. Další ujednání – průběh zadávacího řízení

I. Obecné zadání – informace o předmětu veřejné zakázky

Název veřejné zakázky: Výuka informatiky

Stručný popis veřejné zakázky

Plněním veřejné zakázky je:

- zajištění a realizace kurzů informatiky pro zaměstnance a zaměstnavatele členských firem OHK, k jejich odborné přípravě v oblasti informatiky v učebnách žadatele nebo v místě určeném zadavatelem (např. u firem cílových skupin) dle požadavků a potřeb zadavatele.

Místo plnění / realizace

okres Uherské Hradiště, okres Kroměříž

Identifikační údaje o zadavateli

Název zadavatele/ obchodní název / jméno firmy: Obchodní a hospodářská komora

Sídlo / místo podnikání: Uherské Hradiště

Ulice Dvořákova 1210
Obec Uherské Hradiště
PSČ 686 01
IČ 49451197
DIČ CZ49451197

Jména osob oprávněných za zadavatele jednat: ing. Jiří Zezulák, Libuše Pelková

Jméno a příjmení kontaktní osoby: Libuše Pelková

Telefon 572 557 849
Fax 572 555 482
mail ohk@ohkuh.cz

II. Specifikace zakázky

Předmětem veřejné zakázky je nákup služeb dodavatele – zajištění a realizace kurzů informatiky dle následujících specifikací:

1. MS Office pro pokročilé a experty

Cílem kurzu je naučit se používat sadu programů obsažených v MS Office zejména Word, Excel v zájmu efektivnější práce v každodenní praxi.

Časový harmonogram: listopad 2005 - červen 2007

Počet kurzů: okres Uherské Hradiště 6, okres Kroměříž 6

Doba trvání kurzu: 40 hod.

Počet účastníků kurzu: 8 - 10 osob

2. Počítačová grafika

Kurz je určen pro uživatele se základní znalostí programů PHOTOSHOP a CorelDRAW, tvorba webových stránek. Účastníci kurzu získají hlubší znalosti a zkušenosti s programy a jejich nadstavbovými prvky. Základní pojmy a principy, přehled Web serverů, prostředí FrontPage, vytvoření FrontPage webu, vkládání a formátování textu a grafiky, grafický návrh stránek.

Časový harmonogram: listopad 2005 - červen 2007

Počet kurzů: okres Uherské Hradiště 4, okres Kroměříž 4

Doba trvání kurzu: 40 hod.

Počet účastníků kurzu: 8 - 10 osob

- Žadatel se může ucházet o realizaci jednoho nebo i více kurzů.
- Žadatel umožní zadavateli provedení kontroly žadatele (kvality a průběhu kurzů, dokumentace související s realizací projektu).
- Žadatel (v případě uskutečnění zakázky) musí dodržovat zásady administrace platné pro účastníky projektů ze Strukturálních fondů, včetně archivace dokumentace souvisejících s realizací zakázky po dobu 10 let od ukončení realizace zakázky.
- Žadatel je povinen provádět publicitu programu dle pokynů zadavatele (vizuální označení materiálů, výukových prostor, apod.).
- Žadatel je povinen vystavit účastníkům kurzu (na základě výstupního hodnocení) osvědčení o absolvování kurzu.

- Konkrétní termíny a místo realizace budou upřesněny podle potřeb zadavatele.

III. Náležitosti nabídky

Zadavatel požaduje zpracovat nabídku, která bude obsahovat:

1. návrh způsobu provedení organizace výuky
2. návrh obsahového členění kurzu (učební osnova)
3. uplatnění e-learningových metod
4. uplatnění didaktických a technických pomůcek
5. jména lektorů, kteří budou výuku zajišťovat (odborná způsobilost, praxe,...)
6. nabídku vlastních výukových materiálů a doporučené literatury a pomůcek
7. metodu (popis) vstupního testování a závěrečného hodnocení účastníků kurzů
8. nabídku vlastních vzdělávacích prostor
9. cenu kurzu v české měně bez DPH a vč. DPH
10. reference uchazeče o výběrové řízení
11. návrh termínu (harmonogramu) realizace kurzů

IV. Hodnotící kritéria výběru nabídky

Organizační zajištění, schopnost a kvalita odborného lektorského zajištění, reference 40%

Splnění ostatních výše uvedených požadavků a formální správnosti 40%

Celková finanční výhodnost nabídky 20%

V. Způsob platby za dodané služby

Platba za poskytnuté služby bude realizována bezhotovostním převodem na základě vystavené faktury dle smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem služby.

VI. Cena zakázky

V nabídkové ceně musí být uvedena cena za předmět plnění (cena kurzu) v české měně, bez DPH a včetně DPH (v případě plátce DPH).

Variantně rozpracovat:

1. Cena při využití prostor a vybavení žadatele (dodavatele služeb)
2. Cena při využití prostor a vybavení zadavatele, případně konečného příjemce dotace (firem), budou-li k dispozici.

V průběhu roku se zvýšení ceny za kurzy nepřipouští.

VII. Způsob doručení nabídky zadavateli

Uchazeči mohou nabídky zaslat:

a) poštou nebo osobně, v českém jazyce, v zalepené obálce na adresu zadavatele po celou dobu lhůty pro podání nabídky. Při osobním doručení vždy v pracovních dnech od 8.00 hod. do 15.00 hod.

VIII. Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky je:

od: 27.10. 2005 do: 18. 11. 2005 do: 12.00 hodin

IX. Smluvní vztah mezi zadavatelem a dodavatelem

Smluvní vztah mezi zadavatelem a vítězným žadatelem bude upraven dodavatelskou smlouvou.

X. Další ujednání – průběh zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu v zadávací dokumentaci, zrušení zadávacího řízení, nejpozději do podpisu smlouvy.

Zadavatel má právo odmítnout všechny nebo některé předložené nabídky.

Podané nabídky se navracejí.

