

Příloha č. 4 MZ OP LZZ

Zde se vyplní jméno a příjmení zaměstnance, roli v projektu a položku dle rozpočtu v rozhodnutí o poskytnutí dotace, vykazovaný měsíc a rok

Do sloupce počet hodin pro zaměstnavatele se uvádí celkový počet odpracovaných v daném dni na jednu pracovní pozici. Počet hodin je včetně případných přesčasů. Součet hodin odpracovaných u zaměstnavatele se musí rovnat měsíčnímu fondu odpracovaných hodin dle výplatní pásky. V případě že zaměstnanec pracuje na dané pozici pouze pro projekt, bude se počet hodin u zaměstnavatele rovnat počtu hodin pro projekt.

PRACOVNÍ VÝKAZ <sup>1)</sup>

Název projektu	CZ.1.04/3.3.05/75.xxxxx
Název příjemce finanční podpory	Rolníčka s.r.o.
Příloha se vztahuje k MZ č.	2

Uveďte číslo projektu ve tvaru CZ.1.04/X.X.XX/XX.XXXXX dle Právního aktu o poskytnutí podpory (např. CZ.1.04/3.3.05/75.00003)

Uveďte název projektu dle Právního aktu o poskytnutí podpory a do pole níže Název příjemce fin.podpory dle Právního aktu o poskytnutí podpory

Uveďte pořadové číslo monitorovací zprávy, ke které se příloha vztahuje. Za první monitorovací zprávu se považuje ZZRP, První řádná monitorovací zpráva je v pořadí druhá MZ.

Jméno a příjmení	Martina Koudelková	Druh pracovního poměru	PS - pracovní smlouva
Role v projektu	01.01.01 manažer projektu	Výše úvazku	0,5
Vykazovaný měsíc	listopad	Úvazek v dalších projektech ESF	0,2 CZ.1.04/3.3.05/31.xxxxx
Vykazovaný rok	2011		0,4 CZ.1.04/3.3.05/56.xxxxx

Uveďte pracovní smlouvu (PS), dohoda o prac. činnosti (DPC) nebo dohoda o provedení práce (DPP)

Uveďte výši úvazku, resp. počet hodin dle PS, DP,DPP.

Den v měsíci	Počet odprac. hodin u zaměstnavatele	- z toho pro projekt	Popis vykonaných aktivit	Den v měsíci	Počet odprac. hodin u zaměstnavatele	- z toho pro projekt	Popis vykonaných aktivit
1.	8	6	vykonávané činnosti	16.	8	8	vykonávané činnosti,
2.	8	4	vykonávané činnosti	17.	8	4	státní svátek
3.	8	4	vykonávané činnosti	18.	8	2	vykonávané činnosti
4.	8	6	vykonávané činnosti	19.	SO		
5.	SO			20.	NE		
6.	NE			21.			pracovní neschopnost
7.	8	4	vykonávané činnosti	22.			pracovní neschopnost
8.	8	4	vykonávané činnosti	23.			pracovní neschopnost
9.			dovolená	24.			pracovní neschopnost
10.			dovolená	25.			pracovní neschopnost
11.	8	4	vykonávané činnosti	26.	SO		
12.	8		vykonávané činnosti	27.	NE		
13.	SO			28.			pracovní neschopnost
14.	NE			29.			pracovní neschopnost
15.	8	2	vykonávané činnosti	30.			OČR
				31.			

Uveďte registrační číslo projektu a úvazek v něm v případě, že se podílíte na realizaci dalších projektů financovaných z ESF. Součet všech úvazků nesmí na jednoho zaměstnance přesáhnout 1,6.

Ke každému dni, kdy zaměstnanec pracoval je potřeba vyplnit počet hodin odpracovaných pro zaměstnavatele dle skutečnosti, dále počet hodin připadajících na projekt a popis vykonané činnosti. Ten by měl být co nejvíce detailní (řádek obsahuje prostor pro 2000 písmen).Popis nesmí obsahovat činnosti spadající do nepřímých nákladů (výčet je v D5 - Metodika způsobilých výdajů), činnosti by se neměly stále opakovat, pokud to nevyplývá z náplně práce zaměstnance.

Pokud v daném měsíci je svátek a zaměstnanec má nárok na úhradu svátku, je možné si poměrnou část nárokovat také z projektu. Výpočet poměrné části pro projekt je z 8 hodin \*0,5 = 4 hodiny.

V případě, že zaměstnanec čerpá v daném měsíci pracovní neschopnost či OČR, nechá pole pro počet odpracovaných hodin prázdná a do popisu vykonávaných aktivit uvede pracovní neschopnost nebo OČR.

Uveďte počet hodin pracovní neschopnosti celkem. Údaj by měl odpovídat počtu hodin pracovní neschopnosti na výplatní pásce (mzdovém listě)

Uveďte počet hodin pracovní neschopnosti připadající na projekt. Výpočet poměrné části z projektu je následující: při úvazku 0,5 jem možné na den nárokovat 8\*0,5 =4 hodiny, pracovní neschopnosti-7 dní + 1 den OČR 8\*4 = 32 hodin z projektu.

Celkem u zaměstnavatele		96	hodin
- z toho celkem pro projekt		48	hodin
Dovolená			
Termíny dovolené	8.- 9.11.2011		
Počet hodin dovolené celkem	16		
Počet hodin dovolené odpovídajících zapojení do projektu	8		
Celkem hodin		176	hodin
- z toho součet hodin souvisejících s projektem		88	hodin
Datum	30.11. 2011	Datum	1.12.2011
Podpis pracovníka		Podpis nadřízeného pracovníka	

Pracovní neschopnost	
Termíny neschopnosti	21.11. - 29.11.2011 - PN, 30.11.2011 - OČR)
Počet hodin pracovní neschopnosti celkem	64
Počet hodin pracovní neschopnosti odpovídajících zapojení do projektu	32

Vyplňte termíny, ve kterých zaměstnanec čerpal dovolenou od - do.

Uveďte celkový počet hodin dovolené (počet hodin dovolené připadající na zaměstnavatele, údaj by měl odpovídat údaj na výplatní pásce (mzdovém listě).

Uveďte počet hodin dovolené připadající na projekt. Výpočet poměrné části dovolené je následující: úvazek \* 8 hodin\* počet dní = nárokováné hodiny z projektu)Př. 0,5 \*8 = 4 hodiny. Kromě příjemců, kteří mají dle ZP §213 nárok na 5 týdnů, většina příjemců má pouze nárok na 4 týdny.

Uveďte datum podpisu zaměstnance, který vyplňuje pracovní výkaz. Datum podpisu musí následovat po posledním odpracovaném dni, za který jsou nárokováné hodiny.

V tomto poli je nastaven vzorec, který vypočítá celkový počet hodin odpracovaných pro zaměstnavatele, výsledný počet hodin by měl odpovídat fondu pracovních hodin v příslušném měsíci dle výplatní pásky(mzdového listu). Toto číslo se také uvádí na Rozpis mzdových nákladů (Příloha č. 5) do pole Měsíční fond pracovní doby v hodinách.

V tomto poli je nastaven vzorec, který vypočítá celkový počet hodin připadajících na projekt. Toto číslo se uvádí na Rozpis mzdových nákladů (Příloha č. 5) do pole "Počet odpracovaných hodin na projektu dle výkazů práce

Uveďte datum podpisu nadřízeného pracovníka. Datum podpisu musí následovat po posledním dni, za který jsou nárokováné hodiny.

V případě, že zaměstnanec čerpá v daném měsíci dovolenou, nechá pole pro počet odpracovaných hodin prázdné a do popisu vykonávaných aktivit uvede "dovolená".

**Vysvětlivky**

Výkaz práce se vztahuje ke smlouvě, na které je pracovník zapojen do projektu (uvádí se pouze hodiny týkající se této smlouvy)

Pro každého pracovníka a měsíc jeden výkaz práce

Role v projektu – název a číslo pozice dle rozpočtu projektu

Druh pracovního poměru – pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce

Výše úvazku – výše úvazku dle smlouvy/dohody (v hodinách či podílem)

Úvazek v dalších projektech – úvazky na jiných projektech ESF vč. uvedení čísla projektu a úvazku připadající na každý z projektů

Počet odprac. hodin u zaměstnavatele - odpracované hodiny u zaměstnavatele připadající na celou smlouvu, na které pracovník současně pracuje i pro projekt

- z toho pro projekt - z toho odpracované hodiny pro projekt na dané smlouvě

Popis vykonávaných aktivit – podrobně (nestačí pouze „administrativní práce“), musí být zřejmá souvislost s aktivitami projektu

Počet hodin dovolené celkem – údaj vč. dovolené nepřipadající na projekt

Počet hodin dovolené odpovídající zapojení do projektu – údaj o výši dovolené připadající na projekt (musí odpovídat poměrné výši úvazku pro projekt)

Počet hodin pracovní neschopnosti celkem – údaj vč. pracovní neschopnosti nepřipadající na projekt

Počet hodin pracovní neschopnosti odpovídajících zapojení do projektu – údaj o výši pracovní neschopnosti připadající na projekt (musí odpovídat poměrné výši úvazku pro projekt)

Celkem hodin - automatický součet hodin připadajících na danou pracovní smlouvu u zaměstnavatele, tento údaj bude dále uveden v příloze č. 5 MZ

- z toho součet hodin souvisejících s projektem – automatický součet hodin připadajících z dané smlouvy na projekt (odpracované + dovolená + pracovní neschopnost), tento údaj bude dále uveden v příloze č. 5 MZ