Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

Odbor ………….

Na Poříčním právu 1

128 01 Praha 2

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace[[1]](#footnote-1) č. […][[2]](#footnote-2)**

**(dále jen „Rozhodnutí“)**

*vydané na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů*

Na základě žádosti o podporu z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel“) o poskytnutí dotace na realizaci projektu […][[3]](#footnote-3) registrační číslo […], prioritní osa OPZ: […] (dále jen „projekt“) takto:

**Část I - Obecné vymezení dotace**

1. **Specifikace příjemce dotace (dále jen „příjemce“)**

[*FO – jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo / PO – název*]

[*FO – adresa trvalého pobytu / PO – adresa sídla*]

Statutární orgán: […] *(pouze pro PO)*

IČ: […] *(FO pouze je-li podnikatelem)*

Bankovní účet příjemce: […/…]

Bankovní účet kraje, prostřednictvím kterého budou prostředky příjemci poukazovány:[[4]](#footnote-4)

Bankovní účet obce, prostřednictvím kterého budou prostředky příjemci poukazovány:[[5]](#footnote-5)

Bankovní účet městské části, prostřednictvím které budou prostředky příjemci poukazovány:[[6]](#footnote-6)

1. **Výše dotace a režim financování**
	1. Dotace je poskytována do maximální výše uvedené v řádku „Dotace“ v následující tabulce:

| **Finanční rámec projektu** | **Částka****(v Kč)** | **Podíl na celkovém rozpočtu očištěném o příjmy (v %)** |
| --- | --- | --- |
| Celkové způsobilé náklady | […] | - |
| Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje | […] | - |
| Celkové způsobilé náklady očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje | […] | 100 % |
| Vlastní financování způsobilých výdajů očištěných o příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje | […] | […] |
| Dotace | […] | […] |
| * z toho z Evropského sociálního fondu, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel);
* z toho z Iniciativy na podporu zaměstnanosti mladých lidí, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel);
 | […][…] | […][…] |
| * z toho státní rozpočet, tj. prostředky ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel).
 | […] | […] |
| Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci maximální částky dotace | […] | […] |
| * neinvestiční prostředky
 | […] | - |
| * investiční prostředky
 | […] | - |

*/ Alternativa pro projekty s pro-rata:*

Dotace zahrnuje prostředky Evropského sociálního fondu, tj.  prostředky ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel), dále tento zdroj jen „ESF“, a prostředky ze státního rozpočtu (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel), dále tento zdroj jen „SR“. Protože projekt má dopad na celé území ČR, vyčíslení celkového zapojení ESF a SR na financování projektu vychází z dvou odlišných sad poměrů financování (pro více a pro méně rozvinuté regiony) a jednotného procenta vyjadřujícího rozpad mezi více a méně rozvinuté regiony stanoveného pro danou část OPZ.[[7]](#footnote-7) Maximální výše prostředků a členění zdrojů:

| **Finanční rámec projektu** | **Částka****(v Kč)** | **Podíl na celkovém rozpočtu očištěném o příjmy[[8]](#footnote-8) (v %)** |
| --- | --- | --- |
| Celkové způsobilé náklady |  | - |
| Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje |  | - |
| Celkové způsobilé náklady očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje |  |  |
| Částka připadající na méně rozvinuté regiony |  |  |
| * z toho ESF
 |  | * [[9]](#footnote-9)
 |
| * z toho SR
 |  | * [[10]](#footnote-10)
 |
| * z toho vlastní financování příjemce
 |  | * [[11]](#footnote-11)
 |
| Částka připadající na více rozvinuté regiony |  |  |
| * z toho ESF
 |  | * [[12]](#footnote-12)
 |
| * z toho SR
 |  | * [[13]](#footnote-13)
 |
| * z toho vlastní financování příjemce
 |  | * [[14]](#footnote-14)
 |
| Celkem ESF |  |  |
| Celkem SR |  |  |
| Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci maximální částky podpory |  |  |
| * neinvestiční prostředky
 |  |  |
| * investiční prostředky
 |  |  |

Rozpady celkových způsobilých výdajů projektu očištěných o příjmy na ESF a SR a příp. vlastní financování příjemce zajišťuje MS2014+ s využitím dvou výše uvedených sad poměrů financování, příjemce ovšem není povinen provádět rozpad touto vícefázovou cestou.

* 1. Příjemce je povinen respektovat stanovený podíl (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky. Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační.
	2. Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje, ani z jiných zdrojů příjemce.
	3. Pro zapojení zdrojů financování dle výše uvedené tabulky jsou rozhodující hodnoty podílů vyjádřené v procentech. Vyjádření v Kč je jako závazné a maximálně možné stanoveno pouze pro zdroj „Evropský sociální fond“, pro další zdroj se jedná o vyjádření pouze orientační.
	4. Skutečná výše dotace, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů. Výše dotace bude v souladu s Pravidly OPZ a právními předpisy ČR a EU snížena o ty příjmy, které projekt vytvoří v průběhu své realizace, které převýší částku příjmů projektu uvedenou v bodě 2.1 této části Rozhodnutí a které přesáhnou objem vlastního financování způsobilých výdajů uvedený v bodě 2.1 této části Rozhodnutí. Příjmy, které nepřesáhnou částku, kterou do financování projektu vkládá příjemce podpory, nesnižují dotaci.
	5. Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných příjemcem, musí být vždy zachovány procentní podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a dotace uvedené v bodě 2.1 této části Rozhodnutí.
	6. Režim financování projektu:**[[15]](#footnote-15)** ex-ante / ex-post.
1. **Účel dotace**

V rámci realizace projektu identifikovaného názvem a registračním číslem v úvodní části tohoto Rozhodnutí je účelem dotace: […][[16]](#footnote-16)

1. **Lhůta, v níž má být dosaženo účelu**

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:

* datum zahájení realizace projektu: […]
* datum ukončení realizace projektu nejpozději do: […]
1. **Vzájemná komunikace poskytovatele a příjemce**

Příjemce a poskytovatel budou v případě doručování písemností, které musí být opatřeny podpisem osoby oprávněné jednat za daný subjekt, přednostně používat informační systém MS2014+. Příjemce je povinen zajistit, aby se seznámil se všemi zprávami, které mu budou od poskytovatele doručeny prostřednictvím MS2014+.

**Část II – Obecné povinnosti příjemce**

1. **Užití dotace**
	1. Při použití dotace je příjemce povinen dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, tímto rozhodnutím a Pravidly OPZ, kterými jsou:
* Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ a
* […][[17]](#footnote-17)
	1. Pravidla OPZ jsou uveřejněna na webovém portálu poskytovatele [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).
	2. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v Pravidlech OPZ, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
	3. Pravidla OPZ jsou pro příjemce závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, Rozhodnutí či Pravidel OPZ. Při zadávání zakázek je pro příjemce závazná verze Pravidel OPZ platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize Pravidel OPZ uvědomí poskytovatel příjemce bez zbytečného odkladu elektronickou formou prostřednictvím informačního systému MS2014+.
1. **Splnění účelu a realizace projektu**
	1. Příjemce je povinen splnit účel dotace uvedený v části I bodě 3. tohoto Rozhodnutí.
	2. Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu s  Informací o projektu, která je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to ve znění jejích případných změn, k jejichž provedení je příjemce oprávněn dle Pravidel OPZ, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle Pravidel OPZ schválil.
2. **Způsobilé výdaje**
	1. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s Pravidly OPZ, a je možné je dle Pravidel OPZ považovat za způsobilé.
	2. Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (např. nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
	3. Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby podle předpisů EU o službách obecného hospodářského zájmu (dále jen „vyrovnávací platba“), je výdaj způsobilý pouze po dobu účinnosti vydaného pověření službou obecného hospodářského zájmu podle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU (dále také jen „Pověření“), a pouze, pokud je uskutečněn v souladu a za podmínek Pověření.
3. **Udržitelnost projektu**

V případech, kdy projekt podle platných pravidel o veřejné podpoře ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování EU podléhá povinnosti zachování investice, je příjemce povinen zajistit, aby ve stanoveném období od ukončení realizace projektu nedošlo k zastavení nebo přemístění výrobní činnosti mimo programovou oblast (článek 71 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006).

1. **Vedení účetnictví**
	1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb. (s výjimkou písm. f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt.
	2. Příjemce je povinen předat ve lhůtě stanovené poskytovatelem poskytovateli na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k projektu i ke konkrétní sociální službě[[18]](#footnote-18) převedené do digitální podoby.
	3. V případě zaměření aktivit projektu na podporu sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen vést své příjmy a výdaje (výnosy a náklady) transparentně s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě v rámci projektu – identifikátoru služby (zejména účetní střediska, zakázky). Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby za službu obecného hospodářského zájmu, má příjemce povinnost vést příjmy a výdaje (výnosy a náklady) spojené s poskytováním příslušné služby ve svém účetnictví odděleně od příjmů a výdajů (výnosů a nákladů) spojených s jinými službami či činnostmi organizace. Povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou v režimu služeb obecného hospodářského zájmu (nikoli pouze výdaje financované prostředky vyrovnávací platby na příslušnou sociální službu).
2. **Zakázky**
	1. Při zadávání zakázek v rámci realizace projektu je příjemce povinen postupovat v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanovena v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
	2. Příjemce je povinen zavázat dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu. V odůvodněných případech je příjemci umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.
3. **Plnění politik Evropské unie**

Při realizaci projektu je příjemce povinen dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.

1. **Kontrola**

Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel (Řídicí orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

1. **Informační a komunikační opatření**
	1. Příjemce je povinen provádět informační a komunikační opatření projektu v souladu s Pravidly OPZ.
	2. Příjemce je povinen zajistit nápravu nedostatků týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření projektu ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou příjemci adresuje poskytovatel.
2. **Poskytování údajů o realizaci projektu**

Příjemce je povinen na základě žádosti poskytovatele nebo Ministerstva financí poskytnout těmto písemně jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem, resp. Ministerstvem financí.

1. **Oznamovací povinnost**
	1. Příjemce je povinen poskytovatele informovat o zahájeném insolvenčním řízení, a to do 5 dnů od uveřejnění vyhlášky o insolvenčním návrhu na portálu <https://isir.justice.cz>. Příjemce je dále povinen informovat poskytovatele o vstupu příjemce do likvidace, a to do 5 dnů od uveřejnění výzvy likvidátora k přihlášení pohledávek uveřejněné na portálu <http://ov.gov.cz>.
	2. Příjemce je povinen dodržet Pravidla OPZ upravující oznamování změn týkajících se projektu.
2. **Zákaz čerpání jiných podpor**

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

1. **Vypořádání projektu**

Příjemce, jehož projekt je financován zálohově (v tzv. režimu ex ante), je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání).[[19]](#footnote-19)

1. **Uchovávání dokumentů**

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel[[20]](#footnote-20) a Pravidly OPZ.

1. **Péče o majetek**

Příjemce je povinen po dobu realizace projektu zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu.

1. **Práva duševního vlastnictví**

Příjemce je povinen poskytovateli poskytnout neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než příjemce, je příjemce povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

1. **Partnerství**[[21]](#footnote-21)
	1. Příjemce je povinen zajistit, aby vztahy mezi příjemcem a jeho partnery, jejichž seznam je součástí Informace o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, po celou dobu realizace projektu odpovídaly podmínkám partnerství uvedeným v Pravidlech OPZ.
	2. Příjemce je povinen uzavřít s partnery s finančním příspěvkem smlouvu, která vymezuje vzájemné vztahy a role jednotlivých partnerů s finančním příspěvkem v projektu. Smlouva podle předchozí věty může být nahrazena jednostranným písemným prohlášením partnera se stejným obsahem.
	3. Ve smlouvě s partnery s finančním příspěvkem je příjemce povinen zavázat partnery povinnostmi podle části II Rozhodnutí. To se netýká bodů 3.2, 11.1, 13 a 17. Pokud smlouvu nahrazuje jednostranné písemné prohlášení partnera, musí být součástí prohlášení závazek partnera dodržovat v tomto bodě uvedené povinnosti části II Rozhodnutí (netýká se bodů 3.2, 11.1, 13 a 17).
	4. Příjemce odpovídá za splnění všech povinností partnerů s finančním příspěvkem podle části II uvedených v bodě 17.3. Pokud některý z partnerů poruší některou z těchto povinností, odpovídá příjemce podle části V tohoto Rozhodnutí, jako by tuto povinnost porušil sám.
	5. Příjemce není oprávněn se svými partnery uzavírat v rámci tohoto projektu smluvní vztahy, jejichž předmětem je poskytování služeb, zboží nebo stavebních prací za úplatu.

**Část III – Specifické povinnosti příjemce týkající se realizace projektu**

1. **Vazba na výzvu k předkládání žádostí o podporu**

Příjemce je povinen během realizace projektu dodržovat tyto podmínky, jež vycházejí z výzvy k předkládání žádostí o podporu, na základě které byl projekt vybrán k poskytnutí dotace:

1. Cílovými skupinami projektu mohou být pouze:

…

1. Aktivity projektu musí spadat do vymezení:

…

1. Územní vymezení:

…[[22]](#footnote-22)

1. V případě podpory sociálních služeb v rozsahu základních činností dle § 35 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění je příjemce povinen dodržet tyto podmínky:
2. Použít prostředky vyrovnávací platby pouze na náklady související s poskytováním základních činností sociální služby dle § 35 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, v aktuálním znění v souladu s účelem projektu dle části I bodu 3 tohoto Rozhodnutí.
3. Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby, je povinnost zajistit rozsah (kapacitu) poskytované sociální služby v souladu s vydaným Pověřením a tímto Rozhodnutím.
4. Je-li dotace vyplácena v režimu vyrovnávací platby, musí být poskytovatel sociální služby pověřen k poskytování sociální služby (služby obecného hospodářského zájmu) po dobu podpory sociální služby v projektu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU. Příjemce je povinen informovat o veškerých změnách Pověření a o navazujících Pověřeních a jejich případných změnách spolu se zprávou o realizaci projektu za monitorovací období, ve kterém ke změně došlo (a doložit kopie změn pověření, resp. navazujících Pověření).
5. V případě nadměrné vyrovnávací platby se postupuje v souladu s článkem 6 odstavcem 2 Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU. Příjemce je povinen vrátit nadměrně vyplacenou částku na účet a ve lhůtě stanovené poskytovatelem ve výzvě k vrácení přeplatku. Pokud nadměrně vyplacená částka nepřesahuje 10 % průměrné roční vyrovnávací platby, lze tuto nadměrnou částku převést do dalšího období realizace projektu a odečíst od vyrovnávací platby splatné v daném období. V případě ukončení projektu je příjemce povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit, nelze převést do dalšího období.
6. **Podmínky monitorování projektu**
	1. Příjemce je povinen naplnit celkové cílové hodnoty indikátorů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí; definice indikátorů je obsažena v Pravidlech OPZ.

Celkovou cílovou hodnotu indikátorů výstupů, resp. výsledků příjemce naplní, pokud celková míra naplnění indikátorů výstupů, resp. výsledků dosáhne 100 %.

Pro zjištění celkové míry naplnění indikátorů výstupů se sečtou procenta naplnění cílových hodnot uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí u jednotlivých indikátorů výstupů a vydělí se počtem těchto indikátorů. Pokud nebyla vyčerpána celková maximální výše dotace, snižují se cílové hodnoty v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí tak, že se vynásobí podílem skutečně vyčerpané částky dotace k celkové maximální výši dotace. Překročení cílové hodnoty jednotlivých indikátorů výstupů bude zohledněno maximálně v míře 120 %. Při zjištění celkové míry naplnění indikátorů výsledků se postupuje obdobně.

* 1. Příjemce je povinen předávat poskytovateli údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu) a to prostřednictvím zpráv o realizaci projektu. Průběžnou zprávu o realizaci projektu je příjemce povinen předložit do konce prvního měsíce následujícího po ukončení monitorovacího období, závěrečnou zprávu o realizaci projektu do konce druhého měsíce následujícího po ukončení monitorovacího období. V případě, že monitorovací období skončí v jiný než poslední den kalendářního měsíce, pak platí lhůta 30 dní, resp. 60 dní v případě závěrečné zprávy o realizaci ode dne ukončení daného monitorovacího období.[[23]](#footnote-23)

Vymezení monitorovacích období projektu, za které je příjemce povinen předložit zprávu o realizaci projektu:

…

* 1. Příjemce je povinen předkládat zprávy o realizaci projektu ve formátu, který poskytovatel pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
	2. Nápravy nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další související dokumentace vyžádané poskytovatelem je příjemce povinen předkládat v termínech stanovených poskytovatelem.
	3. Příjemce je povinen ve zprávě o realizaci projektu uvádět veškeré příjmy, které obdržel mimo původní kalkulaci vyrovnávací platby v rámci projektu, resp. veškeré odchylky od očekávaných příjmů/výdajů (výnosů/nákladů), uvádět změny v poskytování sociální služby, v rozpočtu sociální služby a čerpání vyrovnávací platby.
	4. Příjemce je povinen za každý kalendářní rok předložit údaje vážící se k čerpání poskytnuté vyrovnávací platby v rámci projektu ve formě zpracovaného „Přehledu čerpání vyrovnávací platby na sociální službu“. Tento přehled je příjemce povinen zpracovat a předložit samostatně za každou sociální službu podpořenou v projektu do 31. 3. následujícího roku a to buď samostatně, nebo jako součást zprávy o realizaci projektu.
1. **Veřejná podpora a podpora de minimis**

**Varianty**

*Možnost A*

*(platí pro projekty, které nezakládají veřejnou podporu žádnému subjektu)*

Dotace poskytnutá na realizaci projektu nezakládá veřejnou podporu.

---------------------------

*Možnost B*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci podporu de minimis)*

*V případě podpory malého rozsahu (varianta de minimis) je nezbytné informaci o přidělené podpoře zaevidovat do rejstříku podpor malého rozsahu ve lhůtě 5 dnů od vydání Rozhodnutí.*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % | v Kč |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |  |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |

* 1. Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 18. 12. 2013, s. 1—8.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 9—17.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, Úř. věst. L 190, 28. 6. 2014, s. 45—54.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26. 4. 2012, s. 8—13.

---------------------------

*Možnost C*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci veřejnou podporu podle blokové výjimky)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % | v Kč |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |  |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |

* 1. Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu v režimu tzv. blokové výjimky vymezené

v článku 31 (Podpora na vzdělávání)

v článku 18 (Podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků)

v článku 32 (Podpora na nábor znevýhodněných pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 33 (Podpora na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 34 (Podpora na úhradu dodatečných nákladů na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením)

v článku 35 (Podpora na úhradu nákladů na asistenci poskytovanou znevýhodněným pracovníkům)[[24]](#footnote-24)

nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26. 6. 2014, s. 1—78. (Opatření podpory, v rámci něhož je podpora poskytována, se v návaznosti na výše uvedené nařízení rozumí OPZ, jehož plné znění je k dispozici na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).)

---------------------------

*Možnost D*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci a partnerovi(ům) s finančním příspěvkem veřejnou podporu, bez dalších zapojených subjektů)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu partnerovi/ům s fin. příspěvkem** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | v Kč | v Kč |
| Částka způs. výdajů očištěných o příjmy | […] | […] | […] |

Přičemž podpora de minimis / veřejná podpora je poskytnuta příjemci dotace v následující výši:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podpora de minimis / veřejná podpora určená pro příjemce (příjemce dotace)** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu**  |  |
| v Kč | % |  |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |  |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |  |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |  |

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 18. 12. 2013, s. 1—8.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 9—17.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, Úř. věst. L 190, 28. 6. 2014, s. 45—54.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26. 4. 2012, s. 8—13.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu v režimu tzv. blokové výjimky vymezené

v článku 31 (Podpora na vzdělávání)

v článku 18 (Podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků)

v článku 32 (Podpora na nábor znevýhodněných pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 33 (Podpora na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 34 (Podpora na úhradu dodatečných nákladů na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením)

v článku 35 (Podpora na úhradu nákladů na asistenci poskytovanou znevýhodněným pracovníkům)[[25]](#footnote-25)

nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26. 6. 2014, s. 1—78. (Opatření podpory, v rámci něhož je podpora poskytována, se v návaznosti na výše uvedené nařízení rozumí OPZ, jehož plné znění je k dispozici na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).)

A dále je podpora de minimis / veřejná podpora poskytnuta následujícím partnerům
s finančním příspěvkem ve výši:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podpora de minimis / veřejná podpora určená pro …. (doplnit název Partnera s finančním příspěvkem I)** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu**  |  |
| v Kč | % |  |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |  |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |  |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |  |

*Zde musí být doplněna specifikace režimu de minimis / veřejné podpory včetně odkazu na nařízení (viz formulace výše u příjemce dotace).*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Podpora de minimis / veřejná podpora určená pro … (doplnit název Partnera s finančním příspěvkem II)** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu**  |  |
| v Kč | % |  |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |  |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |  |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |  |

*Zde musí být doplněna specifikace režimu de minimis / veřejné podpory včetně odkazu na nařízení (viz formulace výše u příjemce dotace).*

*Dále bude případně nakopírována další tabulka tak, aby byla pro každého partnera s finančním příspěvkem v Rozhodnutí uvedena samostatná pasáž. V případě podpory malého rozsahu (varianta de minimis) je nezbytné informaci o přidělené podpoře zaevidovat do rejstříku podpor malého rozsahu ve lhůtě 5 dnů od vydání Rozhodnutí.*

---------------------------

*Možnost E*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci a partnerovi(ům) s finančním příspěvkem veřejnou podporu a dále je část prostředků vyhrazena na zapojení dalších subjektů)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu partnerovi/ům s fin. příspěvkem** | **Část projektu na zapojení dalších subjektů[[26]](#footnote-26)** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | v Kč | v Kč | v Kč |
| Částka způs. výdajů očištěných o příjmy | […] | […] | […] | […] |

Přičemž podpora de minimis / veřejná podpora je poskytnuta příjemci dotace v následující výši:

|  |  |
| --- | --- |
| **Podpora de minimis / veřejná podpora určená pro příjemce (příjemce dotace)** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 18. 12. 2013, s. 1—8.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 9—17.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, Úř. věst. L 190, 28. 6. 2014, s. 45—54.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26. 4. 2012, s. 8—13.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu v režimu tzv. blokové výjimky vymezené

v článku 31 (Podpora na vzdělávání)

v článku 18 (Podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků)

v článku 32 (Podpora na nábor znevýhodněných pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 33 (Podpora na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 34 (Podpora na úhradu dodatečných nákladů na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením)

v článku 35 (Podpora na úhradu nákladů na asistenci poskytovanou znevýhodněným pracovníkům)[[27]](#footnote-27)

nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26. 6. 2014, s. 1—78. (Opatření podpory, v rámci něhož je podpora poskytována, se v návaznosti na výše uvedené nařízení rozumí OPZ, jehož plné znění je k dispozici na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).)

A dále je podpora de minimis / veřejná podpora poskytnuta následujícím partnerům
s finančním příspěvkem ve výši:

|  |  |
| --- | --- |
| **Podpora de minimis / veřejná podpora určená pro …. (doplnit název Partnera s finančním příspěvkem I)** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |

*Zde musí být doplněna specifikace režimu de minimis / veřejné podpory včetně odkazu na nařízení (viz formulace výše u příjemce dotace).*

|  |  |
| --- | --- |
| **Podpora de minimis / veřejná podpora určená pro … (doplnit název Partnera s finančním příspěvkem II)** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] |

*Zde musí být doplněna specifikace režimu de minimis / veřejné podpory včetně odkazu na nařízení (viz formulace výše u příjemce dotace).*

*Dále bude případně nakopírována další tabulka tak, aby byla pro každého partnera s finančním příspěvkem v Rozhodnutí uvedena samostatná pasáž. V případě podpory malého rozsahu (varianta de minimis) je nezbytné informaci o přidělené podpoře zaevidovat do rejstříku podpor malého rozsahu ve lhůtě 5 dnů od vydání Rozhodnutí.*

---------------------------

*Možnost F*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci veřejnou podporu na služby obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

Poskytovatel tímto Rozhodnutím přistupuje k  Pověření vydanému příjemci, jehož identifikace je uvedena v tabulce níže v tomto bodu Rozhodnutí, ve znění případných pozdějších změn či navazujících Pověření, s tím, že dotace na základě tohoto Rozhodnutí představuje vyrovnávací platbu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU.

|  |  |
| --- | --- |
| **Finanční rámec vyrovnávací platby** | **Částka v Kč** |
| Celkové způsobilé náklady na služby obecného hospodářského zájmu |  |
| Celkové výnosy připadající na služby obecného hospodářského zájmu |  |
| Vyrovnávací platba v rámci projektu na služby obecného hospodářského zájmu celkem |  |

|  |
| --- |
| Vyrovnávací platba na služby obecného hospodářského zájmu v letech realizace projektu (v Kč): |
| č. | Sociální služba/ identifikace služby | Identifikace Pověření | rok n v Kč | rok n+1 v Kč | rok n+2 v Kč |
| Pověření vydal | Dne: | Pod č.j. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč veřejnou podporu v souladu s Rozhodnutím Komise (EU) č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití článků 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 7, 11. 1. 2012, s. 3—10.

---------------------------

*Možnost G*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci a partnerovi(ům) veřejnou podporu na služby obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

Poskytovatel tímto Rozhodnutím přistupuje k  Pověření vydanému příjemci (partnerovi), jejichž identifikace je uvedena v tabulce níže v tomto bodu Rozhodnutí, ve znění případných pozdějších změn či navazujících Pověření, s tím, že dotace na základě tohoto Rozhodnutí představuje vyrovnávací platbu v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Finanční rámec vyrovnávací platby** | **Příjemce (částka v Kč)** | **Partner: *uvést název partnera* (částka v Kč)** | **Partner: *uvést název partnera* (částka v Kč)** |
| Celkové způsobilé náklady na služby obecného hospodářského zájmu |  |  |  |
| Celkové výnosy připadající na služby obecného hospodářského zájmu |  |  |  |
| Vyrovnávací platba v rámci projektu na služby obecného hospodářského zájmu celkem |  |  |  |

|  |
| --- |
| Vyrovnávací platba na služby obecného hospodářského zájmu v letech realizace projektu (v Kč): |
| č. | Sociální služba/ identifikace služby | Identifikace Pověření | rok n v Kč | rok n+1 v Kč | rok n+2 v Kč |
| Pověření vydal | Dne: | Pod č.j. |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč veřejnou podporu v souladu s Rozhodnutím Komise (EU) č. 2012/21/EU ze dne 20. prosince 2011 o použití článků 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 7, 11. 1. 2012, s. 3—10.

---------------------------

* 1. Poskytovatelem veřejné podpory či podpory de minimis v rámci projektu je poskytovatel. [[28]](#footnote-28)
	2. Příjemce je povinen v souvislosti s poskytováním veřejné podpory či podpory de minimis jiným subjektům (kromě příjemce) zajistit pro poskytovatele před poskytnutím veřejné podpory či podpory de minimis partnerovi(ům) podklady k poskytnutí této podpory a také podklady k ověření, zda daný subjekt splňuje podmínky pro zvolený režim podpory dle platných právních předpisů, a to s využitím formulářů, které poskytovatel zveřejní na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) (používají se vždy aktuální formuláře).
	3. Pokud to aplikovaný režim veřejné podpory a rozhodnutí poskytovatele vyžaduje, příjemce je povinen od subjektů, kterým je veřejná podpora poskytnuta, zajistit spolufinancování z jejich zdrojů. Spolufinancování projektu ze zdrojů dalšího subjektu je příjmem projektu, který je příjemce povinen oznámit v rámci zprávy o realizaci projektu.
1. **Evaluační plán, evaluační zpráva a shrnutí sociální inovace[[29]](#footnote-29)**
	1. Nejpozději s první zprávou o realizaci projektu je příjemce povinen předložit poskytovateli evaluační plán zpracovaný v souladu s požadavky uvedenými v …, která je přílohou č. 2 tohoto Rozhodnutí.
	2. Nejpozději se závěrečnou zprávou o realizaci projektu je příjemce povinen předložit poskytovateli závěrečnou evaluační zprávu a shrnutí sociální inovace v souladu s požadavky uvedenými v …, která je přílohou č. 2 tohoto Rozhodnutí.
2. **Souhrnná evaluační zpráva[[30]](#footnote-30)**

Nejpozději se závěrečnou zprávou o realizaci projektu je příjemce povinen předložit poskytovateli souhrnnou evaluační zprávu, jejíž obsah budou tvořit průběžné evaluace, které má příjemce povinnost zpracovat za jednotlivé klíčové aktivity, jež v projektu zrealizoval, podle Informace o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.

1. **Povinnosti příjemce při účasti uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání vyslaných Úřadem práce ČR do projektu[[31]](#footnote-31)**
	1. Příjemce je povinen uzavřít s uchazečem o zaměstnání / zájemcem o zaměstnání, který je vyslán Úřadem práce ČR do aktivit projektu, dohodu o účasti v projektu. Příjemce jeden výtisk této dohody předá příslušné pobočce Úřadu práce ČR.
	2. V případě, že součástí projektu jsou rekvalifikace:
2. Příjemce bude informovat příslušnou krajskou pobočku Úřadu práce ČR o podmínkách realizace rekvalifikace v rozsahu údajů uvedených ve formuláři „Údaje o rekvalifikaci v rámci soutěžního projektu“. Formulář je ke stažení na Integrovaném portále MPSV v sekci „formuláře“ (<https://portal.mpsv.cz/sz/zamest/kestazeni>). Tento formulář podepsaný oprávněnou osobou zašle příslušné krajské pobočce Úřadu práce ČR spolu s úředně ověřenou kopií oprávnění k podnikání, úředně ověřenou kopií osvědčení o akreditaci vzdělávacího programu, resp. kopií dokumentu nahrazující toto osvědčení, nejpozději 20 kalendářních dnů před zahájením rekvalifikace, a to pro každý typ rekvalifikačního kurzu zvlášť.
3. Příjemce sám nebo prostřednictvím svých partnerů nebo dodavatelů písemně oznámí nejpozději do 8 kalendářních dnů příslušné krajské pobočce Úřadu práce ČR, pokud uchazeč o zaměstnání, zájemce o zaměstnání:
* nenastoupí na rekvalifikaci,
* neúčastní se rekvalifikačního kurzu ve stanoveném rozsahu teoretické a praktické přípravy,
* neplní studijní a výcvikové povinnosti stanovené vzdělávacím zařízením, které rekvalifikaci provádí,
* porušuje předpisy a řády rekvalifikačního zařízení,
* nepodrobí se závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
1. Příjemce oznámí nejpozději do 8 kalendářních dnů příslušné krajské pobočce Úřadu práce ČR překážky, které mu brání v provádění rekvalifikace.
2. Příjemce bude informovat poslední pracovní den kalendářního měsíce příslušnou krajskou pobočku Úřadu práce ČR, zda se účastníci rekvalifikace k tomuto dni stále účastní rekvalifikace.
3. Příjemce zašle nejpozději do 14 kalendářních dnů po ukončení rekvalifikace příslušné krajské pobočce Úřadu práce ČR závěrečný protokol, který bude obsahovat seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzor dokladu (osvědčení o rekvalifikaci).

**Část IV - Platební podmínky**

1. **Žádost o platbu**
	1. Příjemce je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předkládat poskytovateli spolu s každou zprávou o realizaci projektu řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou příslušnými doklady dle pravidel OPZ.
	2. Příjemce je povinen předkládat žádosti o platbu ve formátu, který poskytovatel pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
2. **Převod prostředků dotace**

Poskytovatel bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí příjemci poskytovat ve splátkách v závislosti na postupu realizace projektu. Dotace bude poskytována bezhotovostními bankovními převody na bankovní účet uvedený v části specifikace příjemce. Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu poskytovatele (Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OPZ: 13013).

1. **Proplácení částí dotace[[32]](#footnote-32)**

Varianta pro ex-ante financování

* 1. První část dotace bude příjemci proplacena ve výši […],- Kč, z toho prostředky ve výši […],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši […],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
	2. Další části dotace budou propláceny až do maximální výše dotace snížené o část dotace neproplacenou podle § 14e rozpočtových pravidel, vrácenou podle § 14f odst. 3 rozpočtových pravidel a o provedený odvod za porušení rozpočtové kázně podle § 44a rozpočtových pravidel, a to na základě schválených žádostí o platbu. Výše splátky se rovná částce schválených způsobilých výdajů projektu v rámci dané žádosti o platbu, s výjimkou situace, kdy by poskytnutím platby ve výši schválených výdajů došlo k překročení maximální částky dotace dle části I bodu 2.1 tohoto Rozhodnutí; v tomto případě je částka splátky snížena tak, aby prostředky poskytnuté na projekty dosahovaly souhrnně nejvýše maximální částku dotace. Další části dotace jsou určeny pouze na neinvestiční výdaje projektu / Prostředky dalších částí dotace ve výši […],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši […],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Varianta pro ex-post financování

* 1. Splátky dotace jsou příjemci poskytovány na základě schválených žádostí o platbu. Výše jednotlivých splátek dosahuje částky vzniklých a vyúčtovaných způsobilých výdajů projektu, které jsou zařazeny do jednotlivých žádostí o platbu, přičemž přesnou výši každé platby stanoví na základě kontroly vzniklých výdajů projektu poskytovatel. V případě, že příjemce projekt spolufinancuje z vlastních zdrojů, je platba poskytovatelem poskytnuta jen ve výši odpovídající podílu poskytovatele na financování projektu.
	2. Poskytovatelem proplácené vyúčtované způsobilé výdaje v součtu s:
		+ - 1. částí dotace neproplacenou podle § 14e rozpočtových pravidel, pokud je důvodem neproplacení výdaj schválený v některé z předchozích žádostí o platbu,
				2. částí dotace vrácenou podle § 14f odst. 3 rozpočtových pravidel a
				3. odvodem za porušení rozpočtové kázně podle § 44a rozpočtových pravidel

nepřekročí maximální částku dotace.

1. **Nepřímé náklady**

Nepřímé náklady projektu jsou považovány za uskutečněné ve výši, která je výsledkem násobku procenta nepřímých nákladů platného pro projekt a částky odpovídající prokázaným způsobilým přímým nákladům projektu.

Procento nepřímých nákladů platné pro projekt: […] %

Procento nepřímých nákladů bude odpovídajícím způsobem sníženo, pokud na základě vyúčtování celkových uskutečněných přímých způsobilých výdajů projektu bude projekt patřit do kategorie projektů s nižším procentem nepřímých nákladů, než bylo stanoveno na základě plánovaného rozpočtu projektu.

1. **Přeplatek dotace (pro ex-ante režim)**

V případě, že celková dotace poukázaná ve prospěch účtu uvedeného v úvodu tohoto Rozhodnutí převyšuje částku, která by dle celkových způsobilých výdajů projektu stanovených na základě závěrečné žádosti o platbu měla být z dotace poskytnuta, musí být rozdíl vrácen poskytovateli. Příjemce se zavazuje navrátit tyto prostředky v termínu a způsobem stanovenými ve výzvě zpracované poskytovatelem.

**Část V - Sankce**

1. **Pozastavení proplácení prostředků dotace**

Pokud poskytovatel nebo jiná osoba oprávněná ke kontrole dodržování podmínek dle tohoto Rozhodnutí zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí k identifikaci, zda nevzniklo podezření na porušení rozpočtové kázně podle rozpočtových pravidel.

1. **Neproplácení dotace na základě § 14e rozpočtových pravidel**

Poskytovatel nemusí vyplatit část dotace, domnívá-li se, že došlo k porušení pravidel stanovených tímto Rozhodnutím. Pokud poskytovatel odhalí porušení podmínek, je oprávněn neproplatit dotaci dle § 14e rozpočtových pravidel, a to maximálně do výše, která je stanovena v rozhodnutí o poskytnutí dotace, resp. ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast zadávání obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ jako nejvyšší možná výše odvodu za předmětné porušení podmínek. Při stanovení výše sankce přihlédne k závažnosti porušení a jeho vlivu na dodržení cíle dotace.

1. **Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek[[33]](#footnote-33)**
	1. V případě porušení podmínek týkajících se účelu a udržitelnosti (uvedených v části II bodě 2.1 a 4) bude vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel.
	2. V případě porušení podmínek neuvedených v části V bodech 3.1., 3.3. až 3.7., anebo 4, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně (tj. porušení má jednoznačnou vazbu na způsobilé výdaje), bude vyměřen odvod podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel ve výši nezpůsobilých výdajů uhrazených z dotace.

Porušení povinností neuvedených v části V bodech 3.1, 3.3 až 3.7, anebo 4, u nichž není možné vyčíslit částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň, povede podle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel k odvodu za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace.

* 1. V případě, že
		+ dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu) nebo povinnosti předložit poskytovateli vyžádanou informaci (uvedených v části II bodě 5.2 a bodě 10, v části III v bodech 2.2 až 2.4/2.6[[34]](#footnote-34)) a prodlení bude trvat 7 kalendářních dní a více, přičemž určující pro počátek běhu prodlení je termín vyplývající z tohoto Rozhodnutí (včetně Pravidel OPZ, na které toto Rozhodnutí odkazuje) ve znění případného vyjádření poskytovatele o změně termínu, které je příjemci k dispozici v MS2014+ (netýká se situací, kdy příjemce nemohl z důvodu technických překážek na straně MS2014+ zprávu o realizaci projektu nebo žádost o platbu předložit; viz vymezení případů, které nezakládají porušení rozpočtové kázně v části V bodu 4 tohoto Rozhodnutí);
		+ dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli plán aktivit projektu vyžádaný podle Pravidel OPZ (netýká se situací, kdy příjemce nemohl z důvodu technických překážek na straně MS2014+ plán aktivit projektu předložit; viz vymezení případů, které nezakládají porušení rozpočtové kázně v části V bodu 4 tohoto Rozhodnutí);
		+ dojde k porušení povinností týkajících se vytvoření podmínek pro provedení kontroly (uvedených v části II bodě 8);
		+ dojde k porušení povinností týkajících se oznamovací povinnosti (uvedených v části II bodě 11) a v Pravidlech OPZ není stanoveno, že příslušné pochybení nezakládá porušení rozpočtové kázně;
		+ dojde k porušení povinnosti týkající se práv duševního vlastnictví (uvedené v části II bodě 16);
		+ dojde k porušení povinností týkajících se partnerství (uvedených v části II bodech 17.1 až 17.3);
		+ dojde k porušení povinnosti uchovávat dokumenty (uvedené v části II bodě 14) a není možné stanovit výši dotace, ke které se dokument váže;
		+ dojde k porušení uvedených v části III bodu 1 d);
		+ dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli ve stanovené lhůtě evaluační plán (uvedené v části III bodě 4.1) nebo povinnosti předložit poskytovateli ve stanovené lhůtě evaluační zprávu a shrnutí sociální inovace (uvedené v části III bodě 4.2);
		+ dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli ve stanovené lhůtě souhrnnou evaluační zprávu (uvedené v části III bodě 5),

bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši 0,5 % z celkové částky dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

* 1. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části II bodě 6.1), jež je dle Pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast zadávání obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
	2. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření (uvedených v části II bodě 9), jež je dle Pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast publicity obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
	3. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude dosažena celková cílová hodnota indikátorů výstupů uvedená v části III bodě 2.1., bude dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z  částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

|  |  |
| --- | --- |
| Celková míra naplnění indikátorů výstupů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 | Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň |
| méně než 85 % až 70 % | 15 % |
| méně než 70 % až 55 % | 20 % |
| méně než 55 % až 40 % | 30 % |
| méně než 40 % | 50 % |

V případě, že k okamžiku schválení závěrečné zprávy o realizaci platná Pravidla OPZ stanoví pro příjemce příznivěji jednotlivá rozmezí celkové míry naplnění indikátorů výstupů či s tímto spojené procento odvodu mírněji než toto Rozhodnutí, uplatní se při vyměření odvodu tato úprava v Pravidlech OPZ.

* 1. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude splněna celková cílová hodnota indikátorů výsledků uvedená v části III bodě 2.1, bude dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

|  |  |
| --- | --- |
| Celková míra naplnění indikátorů výsledků uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 | Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň |
| méně než 75 % až  50% | 10 % |
| méně než 50 %  | 20 % |

V případě, že k okamžiku schválení závěrečné zprávy o realizaci platná Pravidla OPZ stanoví pro příjemce příznivěji jednotlivá rozmezí celkové míry naplnění indikátorů výsledků či s tímto spojené procento odvodu mírněji než toto Rozhodnutí, uplatní se při vyměření odvodu tato úprava v Pravidlech OPZ.

* 1. V případě, že dojde k porušení povinnosti provádět příslušnou aktivitu projektu v souladu s předloženým plánem aktivit projektu, jež je dle Pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení této povinnosti v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
1. **Porušení povinností, jež není porušením rozpočtové kázně[[35]](#footnote-35)**

V případě, že

* + - dojde k porušení povinnosti předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu) nebo povinnosti předložit poskytovateli vyžádanou informaci (uvedených v části II bodě 5.2 a bodě 10, v části III v bodech 2.2 až 2.4) a prodlení bude trvat méně než 7 kalendářních dní, přičemž určující pro počátek běhu prodlení je termín vyplývající z tohoto Rozhodnutí ve znění případného vyjádření poskytovatele o změně termínu, které je příjemci k dispozici v MS2014+,
		- dojde k porušení povinností předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu včetně žádosti o platbu (uvedených v části III v bodech 2.2 až 2.4/2.6[[36]](#footnote-36)) nebo povinnosti předložit poskytovateli plán aktivit projektu vyžádaný podle Pravidel OPZ a prodlení je způsobeno tím, že příjemce nemohl z důvodu technických překážek na straně MS2014+ zprávu o realizaci projektu, žádost o platbu nebo plán aktivit projektu předložit,
		- dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části II bodě 6.1), jež dle Pravidel OPZ není považováno za porušení rozpočtové kázně, nebo dojde k porušení povinností uvedených v části II bodě 6.2,
		- dojde k porušení povinností týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření (uvedených v části II bodě 9), jež dle Pravidel OPZ není považováno za porušení rozpočtové kázně,
		- dojde k porušení povinnosti týkající se oznamování (uvedené v části II bodě 11), včetně oznamování nepodstatných změn a v Pravidlech OPZ je pro dané pochybení stanoveno, že nezakládá porušení rozpočtové kázně,
		- dojde k porušení povinnosti předložit podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) (uvedené v části II bodě 13);
		- dojde k porušení povinností v části III bodu 6.1 až 6.2[[37]](#footnote-37)
		- bude splněna cílová hodnota indikátorů výstupů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí z 85 % nebo více,
		- bude splněna cílová hodnota indikátorů výsledků uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí ze 75 % nebo více,
		- dojde k nedodržení finančního plánu projektu obsaženého v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, příp. upraveného v režimu nepodstatných změn projektu,
		- dojde k porušení povinností dle části VI tohoto Rozhodnutí,

nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

**Část VI – Pověření ke zpracování osobních údajů**

1. **Pověření a účel zpracování osobních údajů**
	1. Poskytovatel pověřuje příjemce, jakožto zpracovatele, ke zpracování osobních údajů, včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje“), osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu, které byly na realizaci projektu poskytnuty z OPZ tímto Rozhodnutím, a to v rozsahu uvedeném v bodě 2 části VI tohoto Rozhodnutí.
	2. Poskytovatel je jakožto správce podle § 4 písm. f) zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořených osob na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1304/2013 ze dne 17. prosince 2013 o Evropském sociálním fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1081/2006, zejména jeho přílohy I.
2. **Rozsah zpracování osobních údajů na základě pověření a jejich ochrana**
	1. Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje podpořené osoby v rozsahu vymezeném v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
	2. Osobní údaje je příjemce oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci projektu.
3. **Technické a organizační zabezpečení ochrany osobních údajů**

Příjemce je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů a to zejména takto:

1. osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu uvedenou v bodě 4 této části rozhodnutí o poskytnutí dotace;
2. osobní údaje v elektronické podobě budou zpracovávány v IS ESF 2014+, jehož správcem je Ministerstvo práce a sociálních věcí; poskytovatel příjemci za účelem vložení osobních údajů zajistí přístupová hesla do IS ESF 2014+;
3. přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní příjemce pouze poskytovateli, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu podle části II bodu 8 tohoto Rozhodnutí, ledaže je dále upraveno jinak;
4. zaměstnanci příjemce, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou příjemcem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle § 15 zákona o ochraně osobních údajů.
5. **Doba zpracování**

Příjemce je oprávněn zpracovávat osobní údaje pod dobu deseti let od ukončení realizace projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je příjemce povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

1. **Zpracování jiných osobních údajů podpořených osob**

Pokud podpořená osoba v souvislosti se svojí účastí v projektu poskytla příjemci jiné, pro realizaci projektu nezbytné osobní údaje, než ty které uvádí Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, vztahují se na jejich zpracování podmínky části VI tohoto Rozhodnutí obdobně.

1. **Zpracování ostatními osobami**
	1. Příjemce je povinen uzavřít smlouvu podle § 14 zákona o ochraně osobních údajů s partnerem nebo s dodavatelem, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinnost má partner vůči svému dodavateli.
	2. Smlouvy uzavírané podle § 14 zákona o ochraně osobních údajů s partnerem, resp. s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v pověření příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

**Část VII – Závěrečná ustanovení**

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ.
2. Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem.
3. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí infomačního systému MS2014+, poskytovatel i příjemce mají k vydanému Rozhodnutí přístup a mohou pořizovat výtisky tohoto dokumentu dle svých potřeb.
4. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v bodě 5 této části Rozhodnutí a dále dokumenty, které jsou zmíněny v části II bodě 1 tohoto Rozhodnutí.
5. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
* Příloha č. 1 – Informace o projektu (obsahuje klíčové aktivity, cílovou skupinu, rozpočet projektu, partnery, cílové hodnoty indikátorů výstupů a výsledků, finanční plán)
* Příloha č. 2 –
1. Veškeré změny Rozhodnutí je možné provádět pouze na základě žádosti příjemce. Změny projektu lze provádět v režimu nepodstatné změny nebo podstatné změny. Podstatná změna ve vymezených případech dle Pravidel OPZ vyžaduje vydání rozhodnutí o změně tohoto Rozhodnutí, v ostatních vymezených případech dle Pravidel OPZ je podstatná změna schválena rozhodnutím poskytovatele, které je k dispozici v MS2014+. Nepodstatné změny lze provádět bez souhlasu poskytovatele. Podrobnosti stanoví Pravidla OPZ.

**Část VIII - Poučení**

1. Na vydání tohoto Rozhodnutí se na základě ustanovení § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

………………………………

(Uvedení jména a funkce osoby oprávněné vydat rozhodnutí)

1. Vzor je aplikací současně platných a účinných právních předpisů a může být upraven v souvislosti s jejich novelizacemi. Tato a všechny následující poznámky pod čarou slouží pouze jako pomůcka určená poskytovateli při vypracování právního aktu o poskytnutí dotace. Samotný právní akt o poskytnutí podpory je nebude obsahovat. [↑](#footnote-ref-1)
2. Číslo je ve tvaru OPZ/aa/bbb/xxxxxxx, kde aa představuje investiční prioritu, bbb poslední trojčíslí z čísla výzvy a xxxxxxx poslední část registračního čísla projektu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Části textu podbarvené šedě znamenají podle kontextu nutnost doplnit požadované údaje, možnost doplnit jiný text (např. označení poskytovatele) nebo možnost nepoužít některá z ustanovení (ta, která nejsou v daném projektu relevantní). [↑](#footnote-ref-3)
4. Relevantní pouze pro projekty, kdy budou prostředky zasílány prostřednictvím kraje (příp. hl. m. Prahy. [↑](#footnote-ref-4)
5. Relevantní pouze pro projekty, kdy budou prostředky zasílány kromě kraje také prostřednictvím obce/města. [↑](#footnote-ref-5)
6. Relevantní pouze pro projekty, kdy budou prostředky zasílány kromě kraje/obce/města také prostřednictvím městské části v roli zřizovatele příjemce. [↑](#footnote-ref-6)
7. Stanovené procento nenavazuje na specifika projektu a projekt nepředstavuje žádné omezení či závazek. [↑](#footnote-ref-7)
8. Není-li uvedeno, že se jedná o jiný podíl. [↑](#footnote-ref-8)
9. Vyjadřuje podíl v rámci prostředků kalkulovaných pro méně rozvinuté regiony. [↑](#footnote-ref-9)
10. Vyjadřuje podíl v rámci prostředků kalkulovaných pro méně rozvinuté regiony. [↑](#footnote-ref-10)
11. Vyjadřuje podíl v rámci prostředků kalkulovaných pro méně rozvinuté regiony. [↑](#footnote-ref-11)
12. Vyjadřuje podíl v rámci prostředků kalkulovaných pro více rozvinuté regiony. [↑](#footnote-ref-12)
13. Vyjadřuje podíl v rámci prostředků kalkulovaných pro více rozvinuté regiony. [↑](#footnote-ref-13)
14. Vyjadřuje podíl v rámci prostředků kalkulovaných pro více rozvinuté regiony. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zvolte variantu. [↑](#footnote-ref-15)
16. Vložit formulaci účelu dotace. [↑](#footnote-ref-16)
17. Doplňte příslušnou specifickou část pravidel pro žadatele a příjemce. [↑](#footnote-ref-17)
18. Odstraňte, pokud není relevantní. [↑](#footnote-ref-18)
19. Případně podle zvláštního zákona, pokud zvláštní zákon obsahuje vlastní úpravu vypořádání. [↑](#footnote-ref-19)
20. § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech. [↑](#footnote-ref-20)
21. Ustanovení se použije pouze, pokud má příjemce v projektu alespoň jednoho partnera s finančním příspěvkem. [↑](#footnote-ref-21)
22. Lze doplnit i v negativním smyslu, tj. uvést činnosti, které byly v příslušné výzvě zakázány. Formuluje se univerzálně dle výzvy, nikoli dle konkrétní žádosti o podporu (příp. dle části výzvy, pokud výzva byla členěná na části a tyto části měly specificky vymezeny uváděné parametry). [↑](#footnote-ref-22)
23. Textaci je nutné upravit, pokud je s ohledem na zahájení realizace projektu před vydáním právního aktu nemožné dodržet standardní lhůty předložení zpráv. [↑](#footnote-ref-23)
24. Vyberte odpovídající variantu. [↑](#footnote-ref-24)
25. Vyberte odpovídající variantu. [↑](#footnote-ref-25)
26. Existence veřejné podpory bude posouzena při zapojení subjektu do realizace projektu. [↑](#footnote-ref-26)
27. Vyberte odpovídající variantu. [↑](#footnote-ref-27)
28. Body relevantní pouze pro projekty, u nichž nelze vyloučit poskytování veřejné podpory či podpory de minimis dalším subjektům (mimo příjemce dotace a partnera s finančním příspěvkem). Upravte tento a následující body, pokud je s PO OSS v roli příjemci nastaven postup, že bude poskytování veřejné podpory či podpory de minimis zajišťovat. [↑](#footnote-ref-28)
29. Pouze pro projekty podpořené na základě výzev, u kterých poskytovatel stanovil povinné zpracování evaluačního plánu, evaluační zprávy a shrnutí sociální inovace. [↑](#footnote-ref-29)
30. Pouze pro projekty podpořené na základě výzev, u kterých poskytovatel stanovil povinné zpracování souhrnné evaluační zprávy. [↑](#footnote-ref-30)
31. Pouze pro projekty s rekvalifikacemi. V případě, že se zároveň nejedná o projekt z výzvy, ve které poskytovatel stanovil povinné zpracování evaluačního plánu, evaluační zprávy a shrnutí sociální inovace, bude tento bod představovat 4. Podmínku části III. [↑](#footnote-ref-31)
32. Pouze u projektů bez soukromého spolufinancování ze strany příjemce (podniku). [↑](#footnote-ref-32)
33. Poskytovatel dotace má podle § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb. možnost v Rozhodnutí stanovit, že odvod za porušení rozpočtové kázně bude nižší, než je celková částka dotace. Výčet povinností, resp. podmínek, které lze takto označit, není obecně vymezen, a takový výčet je možné stanovit pouze na základě posouzení specifik jednotlivých operačních programů / projektů. [↑](#footnote-ref-33)
34. Nutné ponechat pouze jednu z variant, podle toho, jakým bodem část III část „Podmínky monitorování projektu“ končí. [↑](#footnote-ref-34)
35. Podle § 14 odst. 4 písm. k) rozpočtových pravidel lze určit, že porušení některé z povinností stanovených v rozhodnutí o poskytnutí dotace nejsou porušením rozpočtové kázně. Takto ale nelze postupovat u povinností stanovených právními předpisy. [↑](#footnote-ref-35)
36. Nutné ponechat pouze jednu z variant, podle toho, jakým bodem část III část „Podmínky monitorování projektu“ končí. [↑](#footnote-ref-36)
37. V případě, že se nejedná o projekt z výzvy, ve které poskytovatel stanovil povinné zpracování evaluačního plánu, evaluační zprávy a shrnutí sociální inovace, bude se jednat o porušení podmínek v části III bodech 4.1 až 4.2. [↑](#footnote-ref-37)