**Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace**

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

Odbor ………….

Na Poříčním právu 1

128 01 Praha 2

**Rozhodnutí o poskytnutí dotace[[1]](#footnote-1) č. […]**

**(dále jen „Rozhodnutí“)**

*vydané na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů*

Na základě žádosti o podporu z Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „OPZ“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel“) o poskytnutí dotace na realizaci projektu […][[2]](#footnote-2) registrační číslo […], prioritní osa OPZ: […] (dále jen „projekt“) takto:

**Část I - Obecné vymezení dotace**

1. **Specifikace příjemce dotace**

[*FO – jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo / PO – název*]

[*FO – adresa trvalého pobytu / PO – adresa sídla*]

Statutární orgán: […] *(pouze pro PO)*

IČ: […] *(FO pouze je-li podnikatelem)*

Bankovní účet příjemce: […/…]

Bankovní účet pro poskytování plateb:[[3]](#footnote-3) shodný s účtem příjemce / […/…]

1. **Výše dotace a režim financování**
	1. Dotace je poskytována do maximální výše uvedené v řádku „Dotace“ v následující tabulce:

| **Finanční rámec projektu** | **Částka****(v Kč)** | **Podíl na celkovém rozpočtu****(v %)** |
| --- | --- | --- |
| Celkové způsobilé náklady | [...] | - |
| Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje | […] | - |
| Celkové způsobilé náklady očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje | […] | 100 % |
| Vlastní financování způsobilých výdajů očištěných o příjmy připadající na způsobilé výdaje | […] | […] |
| Dotace | […] | […] |
| * z toho z Evropského sociálního fondu, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z  Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel);
* z toho z Iniciativy na podporu zaměstnanosti mladých lidí, tj. z prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z  Národního fondu (§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel);
 | […][…] | […][…] |
| * z toho státní rozpočet, tj. prostředky ze státního rozpočtu na část národního spolufinancování (§ 44 odst. 2 písm. j) rozpočtových pravidel).
 | […] | […] |
| Rozdělení investičních a neinvestičních prostředků v rámci maximální částky dotace[[4]](#footnote-4) | […] | […] |
| * neinvestiční prostředky
 | […] | - |
| * investiční prostředky
 | […] | - |

* 1. Příjemce je povinen respektovat stanovený podíl (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky. Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační.
	2. Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje, ani z jiných zdrojů příjemce.
	3. Pro zapojení zdrojů financování dle výše uvedené tabulky jsou rozhodující hodnoty podílů vyjádřené v procentech. Vyjádření v Kč je jako závazné a maximálně možné stanoveno pouze pro zdroj „Evropský sociální fond“, pro další zdroj se jedná o vyjádření pouze orientační.
	4. Skutečná výše dotace, která bude příjemci poskytnuta, bude určena na základě skutečně vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů. Výše dotace bude v souladu s pravidly OPZ a právními předpisy ČR a EU snížena o ty příjmy, které projekt vytvoří v průběhu své realizace, které převýší částku příjmů uvedenou v odst. 2.1 tohoto článku smlouvy a které přesáhnou objem vlastního financování projektu uvedený v odst. 2.1 tohoto článku smlouvy. Příjmy, které nepřesáhnou částku, kterou do financování projektu vkládá příjemce podpory, nesnižují dotaci.
	5. Dojde-li v průběhu realizace projektu ke snížení způsobilých výdajů prokázaných příjemcem, musí být vždy zachovány procentní podíly pro zapojení vlastního financování způsobilých výdajů a dotace uvedené v odst. 2.1 tohoto článku.
	6. Režim financování projektu:**[[5]](#footnote-5)** ex-ante / ex-post.
1. **Účel dotace**

V rámci realizace projektu identifikovaného názvem a registračním číslem v úvodní části tohoto Rozhodnutí je účelem dotace: […][[6]](#footnote-6)

1. **Lhůta, v níž má být dosaženo účelu**

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě:

* datum zahájení realizace projektu: […]
* datum ukončení realizace projektu nejpozději do: […]
1. **Vzájemná komunikace poskytovatele a příjemce**

Příjemce a poskytovatel budou v případě doručování písemností, které musí být opatřeny podpisem osoby oprávněné za daný subjekt jednat, přednostně používat informační systém MS2014+. Příjemce je povinen zajistit, aby se seznámil se všemi zprávami, které mu budou od poskytovatele doručeny prostřednictvím MS2014+. Přijetím tohoto Rozhodnutí příjemce vyjadřuje souhlas s přednostním doručováním písemností prostřednictvím MS2014+.

**Část II – Obecné povinnosti příjemce dotace**

1. **Užití dotace**
	1. Použití dotace je upraveno nejen tímto Rozhodnutím a právními předpisy ČR a EU, ale rovněž pravidly, která nemají povahu právních předpisů a jsou vydávána poskytovatelem ve formě dokumentů:
* Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ
* […][[7]](#footnote-7)

Dokumenty uvedené v odrážkách jsou uveřejněny na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) provozovaném poskytovatelem. Dále v textu tohoto Rozhodnutí je obsah těchto dokumentů označen souhrnně také jako „pravidla OPZ“. Pravidla OPZ jsou pro příjemce závazná. Závaznou verzí dokumentů uvedených v odrážkách je verze platná ke dni uskutečnění úkonu souvisejícího s realizací projektu, v případě zadávání zakázek se aplikuje verze pravidel platná v den zahájení zadávání zakázky. Změny či doplnění pravidel OPZ relevantních pro příjemce provádí poskytovatel formou revize dokumentů v odrážkách a uvědomí o nich příjemce bez zbytečného odkladu elektronickou formou prostřednictvím informačního systému MS2014+. V případě rozporu obsahu tohoto Rozhodnutí a obsahu dokumentů v odrážkách má přednost obsah tohoto Rozhodnutí.

1. **Splnění účelu a realizace projektu**
	1. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I. bodě 3 tohoto Rozhodnutí.
	2. Příjemce je povinen při realizaci projektu dodržet údaje a skutečnosti, které jsou uvedeny v Informaci o projektu, která je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí, ve znění případných změn, ke kterým je příjemce oprávněn dle pravidel OPZ bez souhlasu a poskytovatele, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle pravidel OPZ schválil.
2. **Způsobilé výdaje**
	1. Příjemce dotace je oprávněn použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s pravidly OPZ, a je možné je dle pravidel OPZ považovat za způsobilé.
	2. Příjemce se zavazuje nakupovat zboží, služby a stavební práce nejefektivnějším možným způsobem v daném čase a místě. Částky specifikované ve schváleném rozpočtu projektu nelze automaticky považovat za částky nejefektivnější.
	3. Příjemce dotace je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty výše uvedenou dotací (např. nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
3. **Udržitelnost projektu**

V případech, kdy projekt podle platných pravidel o veřejné podpoře ve smyslu článku 107 Smlouvy o fungování EU podléhá povinnosti zachování investice, je příjemce povinen zajistit, aby ve stanoveném období od ukončení realizace projektu nedošlo k zastavení nebo přemístění výrobní činnosti mimo programovou oblasti (článek 71 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006).

1. **Vedení účetnictví**
	1. Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 8 rozpočtových pravidel, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., (s výjimkou bodu f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 8 rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt.
	2. Příjemce je povinen předat ve lhůtě stanovené poskytovatelem poskytovateli na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k projektu převedené do digitální podoby.
2. **Zakázky**
	1. Při zadávání zakázek v rámci realizace projektu je příjemce povinen postupovat v souladu s pravidly OPZ.
	2. Příjemce je povinen zavázat dodavatele předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu. V odůvodněných případech je příjemci umožněno, aby doklady označil názvem a číslem projektu sám před jejich uplatněním v žádosti o platbu.
3. **Plnění politik Evropské unie**

Při realizaci projektu je příjemce dotace povinen dodržovat politiky Evropské unie, zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí.

1. **Kontrola**

Příjemce dotace je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou poskytovatel dotace (Řídicí orgán), územní finanční orgány, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly.

1. **Informační a komunikační opatření**
	1. Příjemce dotace je povinen provádět informační a komunikační opatření projektu v souladu s pravidly OPZ.
	2. Příjemce dotace je povinen zajistit nápravu nedostatku týkající se provádění informačních a komunikačních opatření projektu ve lhůtě a způsobem specifikovaným ve výzvě k provedení této nápravy, kterou příjemci adresuje poskytovatel.
2. **Poskytování údajů o realizaci projektu**

Příjemce dotace je povinen na základě žádosti poskytovatele nebo Ministerstva financí poskytnout těmto písemně jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

1. **Oznamovací povinnost**
	1. Příjemce dotace je povinen poskytovatele neprodleně informovat o změnách svého majetkoprávního postavení, jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek apod.
	2. Příjemce je dále povinen dodržet pravidla OPZ upravující oznamování změn týkajících se projektu.
2. **Zákaz čerpání jiných podpor**

Příjemce není oprávněn čerpat na výdaje projektu, na které je poskytována dotace, jiné finanční prostředky z rozpočtových kapitol státního rozpočtu ČR, státních fondů, z rozpočtů obcí, měst a krajů, strukturálních fondů nebo jiných prostředků EU, než jsou prostředky uvedené v čl. I odst. 2.1 tohoto Rozhodnutí. V případě, že do projektu jsou zařazeny jen výdaje na pořízení či zajištění části určitého celku, pravidlo z předchozí věty se vztahuje jen na tu část výdajů, na kterou je poskytována dotace.

1. **Vypořádání projektu**

Příjemce dotace je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem[[8]](#footnote-8).

1. **Uchovávání dokumentů**

Příjemce dotace je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 9 rozpočtových pravidel[[9]](#footnote-9) a pravidly OPZ.

1. **Péče o majetek**

Příjemce dotace je povinen po dobu realizace projektu zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu.

1. **Práva duševního vlastnictví**

Příjemce dotace je povinen poskytovateli poskytnout neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky této dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než příjemce dotace, je příjemce dotace povinen ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.

1. **Partnerství**[[10]](#footnote-10)
	1. Příjemce dotace je povinen zajistit, aby vztahy mezi příjemcem a jeho partnery, jejichž seznam je součástí Informace o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, po celou dobu realizace projektu odpovídaly pravidlům OPZ.
	2. Příjemce dotace odpovídá za splnění všech povinností. Pokud některý z partnerů poruší některou z povinností, odpovídá příjemce dotace podle části IV tohoto Rozhodnutí, jakoby tuto povinnost porušil sám.
	3. Příjemce dotace není oprávněn se svými partnery uzavírat v rámci tohoto projektu smluvní vztahy, jejichž předmětem je poskytování služeb, zboží nebo stavebních prací za úplatu.

**Část III – Specifické povinnosti příjemce dotace týkající se realizace projektu**

1. **Vazba na výzvu k předkládání žádostí o podporu**

Příjemce je povinen během realizace projektu respektovat tyto podmínky, jež vycházejí z výzvy k předkládání žádostí o podporu, na základě které byl projekt vybrán k poskytnutí dotace:

1. Cílovými skupina projektu mohou být pouze:

…

1. Aktivity projektu musí spadat do vymezení:

…

1. Územní vymezení:

…[[11]](#footnote-11)

1. **Podmínky monitorování projektu**
	1. Příjemce dotace je povinen naplnit celkové cílové hodnoty monitorovacích indikátorů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí; definice monitorovacích indikátorů je obsažena v pravidlech OPZ.

Celkovou cílovou hodnotu monitorovacích indikátorů výstupů, resp. výsledků příjemce naplní, pokud celková míra naplnění monitorovacích indikátorů výstupů, resp. výsledků dosáhne 100 %.

Pro zjištění celkové míry naplnění monitorovacích indikátorů výstupů se sečtou procenta naplnění cílových hodnot uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí u jednotlivých indikátorů výstupů a vydělí se počtem těchto indikátorů. Pokud nebyla vyčerpána celková maximální výše dotace, snižují se cílové hodnoty v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí tak, že se vynásobí podílem skutečně vyčerpané částky dotace k celkové maximální výši dotace. Překročení cílové hodnoty jednotlivých monitorovacích indikátorů výstupů bude zohledněno maximálně v míře 120 %. Při zjištění celkové míry naplnění monitorovacích indikátorů výsledků se postupuje obdobně.

* 1. Příjemce dotace je povinen předávat poskytovateli dotace údaje nezbytné k průběžnému sledování přínosů projektu (monitorování projektu) a to prostřednictvím zpráv o realizaci projektu. Průběžnou zprávu o realizaci projektu je příjemce povinen předložit do konce prvního měsíce následujícího po ukončení monitorovacího období, závěrečnou zprávu o realizaci projektu do konce druhého měsíce následujícího po ukončení monitorovacího období. (V případě, že monitorovací období nekončí poslední den kalendářního měsíce, pak platí lhůta 30 dní, resp. 60 dní v případě závěrečné zprávy o realizaci).[[12]](#footnote-12)

Vymezení monitorovacích období projektu, za které je příjemce povinen předložit zprávu o realizaci projektu:

…

* 1. Příjemce dotace je povinen předkládat zprávy o realizaci projektu ve formátu, který poskytovatel pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
	2. Nápravy nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další dokumentace vyžádané poskytovatelem je příjemce povinen předkládat v termínech stanovených poskytovatelem.
1. **Veřejná podpora a podpora de minimis**

**Varianty**

*Možnost A*

*(platí pro projekty, které* *nezakládají veřejnou podporu žádnému subjektu)*

* 1. Dotace poskytnutá na realizaci projektu nezakládá veřejnou podporu.

---------------------------

*Možnost B*

*(platí pro projekty, které* *zakládají příjemci podporu de minimis)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % | v Kč |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] | […] |

* 1. Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 18. 12. 2013, s. 1—8.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 9—17.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, Úř. věst. L 190, 28. 6. 2014, s. 45—54.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26. 4. 2012, s. 8―13.

---------------------------

*Možnost C*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci veřejnou podporu podle blokové výjimky)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % | v Kč |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] | […] |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] | […] |

* 1. Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu v režimu tzv. blokové výjimky vymezené

v článku 31 (Podpora na vzdělávání)

v článku 18 (Podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků)

v článku 32 (Podpora na nábor znevýhodněných pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 33 (Podpora na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 34 (Podpora na úhradu dodatečných nákladů na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením)

v článku 35 (Podpora na úhradu nákladů na asistenci poskytovanou znevýhodněným pracovníkům)[[13]](#footnote-13)

nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26. 6. 2014, s. 1—78. (Opatření podpory, v rámci něhož je podpora poskytována, se v návaznosti na výše uvedené nařízení rozumí OPZ, jehož plné znění je k dispozici na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).)

---------------------------

*Možnost D*

 *(platí pro projekty, které zakládají příjemci a partnerovi(ům) veřejnou podporu)*

* 1. Projekt je z hlediska veřejné podpory následujícího charakteru:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Část projektu zakládající veřejnou podporu příjemci** | **Část projektu zakládající veřejnou podporu partnerovi/ům** | **Část projektu nezakládající veřejnou podporu** |
| v Kč | % | v Kč | v Kč |
| Částka rozhodná pro míru veřejné podpory | […] | […] | […] | […] |
| Vlastní financování z důvodu veřejné podpory | […] | […] | […] | […] |
| Podpora poskytovaná v rámci dotace | […] | […] | […] | […] |

---------------------------

*možnost D – subvarianta I*

*(platí pro projekty, které zakládají příjemci a partnerovi (ům) podporu de minimis)*

* 1. Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, Úř. věst. L 352, 18. 12. 2013, s. 1—8.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví zemědělství, Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 9—17.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. června 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví rybolovu a akvakultury, Úř. věst. L 190, 28. 6. 2014, s. 45—54.

nebo

Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu de minimis v souladu s nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, Úř. věst. L 114, 26. 4. 2012, s. 8—13.

---------------------------

*možnost D – subvarianta II*

 *(platí pro projekty, které zakládají příjemci a partnerovi (ům) veřejnou podporu podle blokové výjimky)*

* 1. Z poskytnuté dotace představuje částka […] Kč podporu v režimu tzv. blokové výjimky vymezené

v článku 31 (Podpora na vzdělávání)

v článku 18 (Podpora na poradenské služby ve prospěch malých a středních podniků)

v článku 32 (Podpora na nábor znevýhodněných pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 33 (Podpora na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením v podobě subvencování mzdových nákladů)

v článku 34 (Podpora na úhradu dodatečných nákladů na zaměstnávání pracovníků se zdravotním postižením)

v článku 35 (Podpora na úhradu nákladů na asistenci poskytovanou znevýhodněným pracovníkům)[[14]](#footnote-14)

nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úř. věst. L 187, 26. 6. 2014, s. 1—78. (Opatření podpory, v rámci něhož je podpora poskytována, se v návaznosti na výše uvedené nařízení rozumí OPZ, jehož plné znění je k dispozici na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz).)

* 1. Poskytovatelem veřejné podpory a podpory de minimis v rámci projektu je poskytovatel.
	2. Příjemce je v souvislosti s poskytováním veřejné podpory či podpory de minimis jiným subjektům (kromě příjemce dotace) zajistit pro poskytovatele před poskytnutím podpory de minimis partnerovi/ům podklady k poskytnutí této podpory a také podklady k ověření, zda daný subjekt splňuje podmínky pro zvolený režim podpory dle platných právních předpisů, a to s využitím formulářů, které poskytovatel zveřejní na webovém portálu [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) (používají se vždy aktuální formuláře).
	3. Pokud to aplikovaný režim veřejné podpory a rozhodnutí poskytovatele vyžaduje, příjemce je povinen od subjektů, kterým je veřejná podpora poskytnuta, zajistit spolufinancování z jejich zdrojů. Spolufinancování projektu ze zdrojů dalšího subjektu je příjmem projektu, který je příjemce povinen oznámit v rámci zprávy o realizaci projektu.

**Část IV - Platební podmínky**

1. **Žádost o platbu**
	1. Příjemce dotace je povinen pro účely poskytnutí prostředků dotace předkládat poskytovateli spolu s každou zprávou o realizaci projektu řádně vyplněnou žádost o platbu podloženou příslušnými doklady dle pravidel OPZ.
	2. Příjemce dotace je povinen předkládat žádosti o platbu ve formátu, který poskytovatel pro projekt nastaví v informačním systému MS2014+.
2. **Převod prostředků dotace**

Poskytovatel bude dotaci specifikovanou v článku I této smlouvy příjemci poskytovat ve splátkách v závislosti na postupu realizace projektu. Dotace bude poskytována bezhotovostními bankovními převody bankovní účet uvedený v části specifikace příjemce dotace. Dnem poskytnutí se rozumí den odepsání částky z účtu poskytovatele.

1. **Proplácení částí dotace[[15]](#footnote-15)**

Varianta pro ex-ante financování

* 1. První část dotace bude příjemci dotace proplacena ve výši […],- Kč, z toho prostředky ve výši […],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši […],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.
	2. Další části dotace budou propláceny až do maximální výše dotace na základě schválených žádostí o platbu. Výše splátky se rovná částce schválených způsobilých výdajů projektu v rámci dané žádosti o platbu, s výjimkou situace, kdy by poskytnutím platby ve výši schválených výdajů došlo k překročení maximální částky dotace dle části I bodu 2.1 tohoto Rozhodnutí; v tomto případě je částka splátky snížena tak, aby prostředky poskytnuté na projekty dosahovaly souhrnně nejvýše maximální částku dotace. Další části dotace jsou určeny pouze na neinvestiční výdaje projektu / Prostředky dalších částí dotace ve výši […],- Kč jsou poskytovány na neinvestiční výdaje projektu a prostředky ve výši […],- Kč na investiční výdaje projektu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Varianta pro ex-post financování

* 1. Splátky dotace jsou příjemci poskytovány na schválených žádostí o platbu. Výše jednotlivých splátek dosahuje částky vzniklých a vyúčtovaných způsobilých výdajů projektu, které jsou zařazeny do jednotlivých žádostí o platbu, přičemž přesnou výši každé platby stanoví na základě kontroly vzniklých výdajů projektu poskytovatel. V případě, že příjemce projekt spolufinancuje z vlastních zdrojů, je platba poskytovatelem poskytnuta jen ve výši odpovídající podílu poskytovatele na financování projektu.
1. **Nepřímé náklady**

Nepřímé náklady projektu jsou považovány za uskutečněné ve výši, která je výsledkem násobku procenta nepřímých nákladů platného pro projekt a částky odpovídající prokázaným způsobilým přímým nákladům projektu bez výdajů v rámci křížového financování.

Procento nepřímých nákladů platné pro projekt: […] %

Procento nepřímých nákladů bude odpovídajícím způsobem sníženo, pokud na základě vyúčtování celkových uskutečněných přímých způsobilých výdajů projektu bude projekt patřit do kategorie projektů s nižším procentem nepřímých nákladů, než bylo stanoveno na základě plánovaného rozpočtu projektu.

1. **Přeplatek dotace (pro ex-ante režim)**

V případě, že celková dotace poukázaná ve prospěch účtu uvedeného v úvodu tohoto Rozhodnutí převyšuje částku, která by dle závěrečného vyúčtování výdajů projektu měla být z dotace poskytnuta, musí být rozdíl vrácen poskytovateli. Příjemce se zavazuje navrátit tyto prostředky v termínu a způsobem stanovenými ve výzvě zpracované poskytovatelem.

**Část V - Sankce**

1. **Pozastavení proplácení prostředků dotace**

Pokud poskytovatel nebo jiná osoba oprávněná ke kontrole dodržování podmínek dle tohoto Rozhodnutí zjistí, že příjemce dotace nesplnil nebo neplní některou z podmínek uvedených v tomto Rozhodnutí, je poskytovatel oprávněn pozastavit proplácení prostředků dotace a zahájit potřebné kroky vedoucí k identifikaci, zda nevzniklo podezření na porušení rozpočtové kázně podle rozpočtových pravidel.

1. **Neproplácení dotace na základě § 14e rozpočtových pravidel**

Poskytovatel nemusí vyplatit část dotace, domnívá-li se, že došlo k porušení pravidel stanovených tímto Rozhodnutím.

1. **Diferenciace odvodu za porušení rozpočtové kázně dle závažnosti porušení podmínek[[16]](#footnote-16)**
	1. V případě porušení podmínek týkajících se účelu a udržitelnosti (uvedených v části II bodě 2 a 4) bude vyměřen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši celkové dosud vyplacené částky dotace podle § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel.
	2. V případě porušení podmínek, u kterých lze vyčíslit výši porušení rozpočtové kázně (tj. porušení má jednoznačnou vazbu na způsobilé výdaje), bude vyměřen odvod podle § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel ve výši nezpůsobilých výdajů uhrazených z dotace.
	3. V případě, že
		* dojde k porušení povinností předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu), předložit poskytovateli vyžádanou informaci ad hoc (uvedených v části II bodě 5.2 a bodě 10, v části III v bodech 2.2 až 2.4) a prodlení bude trvat 7 kalendářních dní a více, přičemž za určující se bere termín vyplývající z tohoto Rozhodnutí ve znění případného vyjádření poskytovatele o změně termínu, které je k dispozici v MS2014+; (netýká se situací, kdy příjemce nemohl z důvodu prokazatelně doložitelných z obsahu MS2014+ zprávu o realizaci projektu nebo žádost o platbu předložit);
		* dojde k porušení povinností týkajících se oznamovací povinnosti (uvedených v části II bodě 11) a v pravidlech OPZ není stanoveno, že příslušné pochybení nezakládá porušení rozpočtové kázně;
		* dojde k porušení povinností týkajících se vypořádání projektu v souladu s rozpočtovými pravidly a vyhláškou č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (uvedených v části II bodě 13);
		* dojde k porušení povinností týkající se vytvoření podmínek pro provedení kontroly (uvedených v části II bodě 8);
		* dojde k porušení povinnosti týkající se práv duševního vlastnictví (uvedených v části II bodě 16);
		* dojde k porušení povinností týkajících se partnerství (uvedených v části II bodech 17.1 a 17.3);
		* dojde k porušení povinnosti uchovávat dokumenty (uvedených v části II bodě 14) a není možné stanovit výši dotace, ke které se dokument váže;

bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel ve výši 0,5 % z celkové částky dotace. Odvod za porušení rozpočtové kázně přitom nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

* 1. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části II bodě 6.1), jež je dle pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. b)[[17]](#footnote-17) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast zadávání obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
	2. V případě, že dojde k porušení povinností týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření (uvedených v části II bodě 9), jež je dle pravidel OPZ považováno za porušení rozpočtové kázně, bude odvod za porušení rozpočtové kázně vyměřen dle § 44a odst. 4 písm. b)[[18]](#footnote-18) rozpočtových pravidel ve výši stanovené za porušení dané povinnosti v tabulce sankcí pro oblast publicity obsažené v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
	3. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude dosažena celková cílová hodnota monitorovacích indikátorů výstupů uvedená v části III bodě 2.1, bude dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z  částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková míra naplnění monitorovacích indikátorů výstupů uvedených v Informaci o projektu příloze č. 1** | **Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň** |
| méně než 85 % až 70 % | 15 % |
| méně než 70 % až 55 % | 20 % |
| méně než 55 % až 40 % | 30 % |
| méně než 40 % | 50 % |

V případě, že aktuálně platná pravidla OPZ stanoví míru naplnění monitorovacích indikátorů výsledků či výstupů mírněji než toto Rozhodnutí, uplatní se míra naplnění dle aktuálně platných pravidel, včetně příp. sankcí za nesplnění.

* 1. V případě, že do data ukončení realizace projektu nebude splněna celková cílová hodnota monitorovacích indikátorů výsledků uvedená v části III bodě 2.1, bude dle § 44a odst. 4 písm. b) rozpočtových pravidel vyměřen následující odvod z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň (tj. z vyčerpané částky dotace), přičemž odvod za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka dotace, která byla vyplacena.

|  |  |
| --- | --- |
| **Celková míra naplnění monitorovacích indikátorů výsledků uvedených Informaci o projektu v příloze č. 1** | **Procento odvodu z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň** |
| méně než 75 % až  50% | 10 % |
| méně než 50 %  | 20 % |

V případě, že aktuálně platná pravidla OPZ stanoví míru naplnění monitorovacích indikátorů výsledků či výstupů mírněji než toto Rozhodnutí, uplatní se míra naplnění dle aktuálně platných pravidel, včetně příp. sankcí za nesplnění.

1. **Porušení povinností, jež není porušením rozpočtové kázně[[19]](#footnote-19)**
	1. V případě, že
		* dojde k porušení povinností předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu), předložit poskytovateli vyžádanou informaci ad hoc (uvedených v části II bodě 5.2 a bodě 10, v části III v bodech 2.2 až 2.4) a prodlení bude trvat méně než 7 kalendářních dní, přičemž za určující se bere termín vyplývající z tohoto Rozhodnutí ve znění případného vyjádření poskytovatele o změně termínu, které je k dispozici v MS2014+;
		* dojde k porušení povinností předložit poskytovateli zprávu o realizaci projektu (včetně žádosti o platbu; uvedených v části II bodě 5.2) a prodlení je způsobeno tím, že příjemce nemohl z důvodu prokazatelně doložitelných z obsahu MS2014+ zprávu o realizaci projektu nebo žádost o platbu předložit;
		* dojde k porušení povinností týkajících se oznamovací povinnosti (uvedených v části II bodě 11), včetně oznamování nepodstatných změn a v pravidlech OPZ je pro dané pochybení stanoveno, že nezakládá porušení rozpočtové kázně;
		* dojde k porušení povinností týkajících se zadávání zakázek (uvedených v části II bodě 6.1), jež dle pravidel OPZ není považováno za porušení rozpočtové kázně, nebo dojde k porušení povinností uvedených v části II bodě 6.2,
		* dojde k porušení povinností týkajících se provádění informačních a komunikačních opatření (uvedených v části II bodě 9), jež dle pravidel OPZ není považováno za porušení rozpočtové kázně,
		* bude splněna cílová hodnota monitorovacích indikátorů výstupů uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí z 85 % nebo více,
		* bude splněna cílová hodnota monitorovacích indikátorů výsledků uvedených v Informaci o projektu v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí ze 75 % nebo více,
		* dojde k nedodržení finančního plánu projektu obsaženého v příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, příp. upraveného v režimu nepodstatných změn projektu,
		* dojde k porušení povinností týkajících se přeplatku dotace (uvedených v části II bodě 6.1); tento bod ovšem nezahrnuje porušení povinností dle vyhlášky č. 52/2008 Sb., kterou se stanoví zásady a termíny finančního vypořádání se státním rozpočtem, státními finančními aktivy nebo Národním fondem (viz část II bod 13),

nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

**Část VI – Závěrečná ustanovení**

1. Pojmy uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
2. Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem podpisu poskytovatelem dotace.
3. Rozhodnutí se vyhotovuje v elektronické verzi v prostředí infomačního systému MS2014+, poskytovatel i příjemce mají k vydanému Rozhodnutí přístup a mohou pořizovat výtisky tohoto dokumentu dle svých potřeb.
4. Příjemce dotace je povinen řídit se při realizaci projektu ustanoveními příloh uvedených v odst. 5 této části Rozhodnutí a dále dokumenty, které jsou zmíněny v části II bodě 1 tohoto Rozhodnutí.
5. Součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
* Příloha č. 1 – Informace o projektu (obsahuje klíčové aktivity, cílovou skupinu, rozpočet projektu, partnery, cílové hodnoty indikátorů výstupů a výsledků, finanční plán)
1. Veškeré změny Rozhodnutí je možné provádět pouze na základě žádosti příjemce dotace. Změny projektu lze provádět v režimu nepodstatné změny nebo podstatné změny. Podstatná změna ve vymezených případech dle pravidel OPZ vyžaduje vydání rozhodnutí o změně tohoto Rozhodnutí, v ostatních vymezených případech dle pravidel OPZ je podstatná změna schválena rozhodnutím poskytovatele, které je k dispozici v MS2014+. Nepodstatné změny lze provádět bez souhlasu poskytovatele. Podrobnosti stanoví pravidla OPZ.

**Část VI - Poučení**

1. Na vydání tohoto Rozhodnutí se na základě ustanovení § 14 odst. 4 rozpočtových pravidel nevztahují obecné právní předpisy o správním řízení a je vyloučeno jeho soudní přezkoumání. Proti tomuto Rozhodnutí se nelze odvolat, ani podat jiný opravný prostředek.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

V Praze, dne ………………

………………………………

(podpis osoby oprávněné vydat rozhodnutí a uvedení jejího jména a funkce)

1. Vzor je aplikací současně platných a účinných právních předpisů a může být upraven v souvislosti s jejich novelizacemi. Tato a všechny následující poznámky pod čarou slouží pouze jako pomůcka určená poskytovateli při vypracování právního aktu o poskytnutí dotace Samotný právní akt o poskytnutí podpory je nebude obsahovat. [↑](#footnote-ref-1)
2. Části textu podbarvené šedě znamenají podle kontextu nutnost doplnit požadované údaje, možnost doplnit jiný text (např. označen poskytovatele) nebo možnost nepoužít některá z ustanovení (ta, která nejsou v daném projektu relevantní. [↑](#footnote-ref-2)
3. Vyberte pouze jednu z variant. V případě, že prostředky bude poskytovatel zasílat na účet kraje či obce / zřizovatele příjemce, uveďte ten účet, který bude příjmový pro transakce uskutečněné poskytovatelem. [↑](#footnote-ref-3)
4. Rozdělení není nezbytnou součástí právního aktu u projektů, které jsou plně financovány v některém z režimů zjednodušeného vykazování výdajů. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zvolte variantu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Vložit formulaci účelu dotace. [↑](#footnote-ref-6)
7. Doplňte dle specifické příručky platné pro danou výzvu. [↑](#footnote-ref-7)
8. Případně podle zvláštního zákona, pokud zvláštní zákon obsahuje vlastní úpravu vypořádání. [↑](#footnote-ref-8)
9. § 44a odstavce 9 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce dotace neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písmo e) zákona č. 218/2000 Sb.,
o rozpočtových pravidlech. [↑](#footnote-ref-9)
10. Ustanovení se použije, pouze pokud má příjemce v projektu alespoň jednoho partnera s finančním příspěvkem. [↑](#footnote-ref-10)
11. Lze doplnit i v negativním smyslu, tj. uvést činnosti, které byly v příslušné výzvě zakázány. Formuluje se univerzálně dle výzvy, nikoli dle konkrétní žádosti o podporu (příp. dle části výzvy, pokud výzva byla členěná na části a tyto části měly specificky vymezeny uváděné parametry). [↑](#footnote-ref-11)
12. Textaci je nutné upravit, pokud je s ohledem na zahájení realizace projektu před vydáním právního aktu nemožné dodržet standardní lhůty předložení zpráv. [↑](#footnote-ref-12)
13. Vyberte odpovídající variantu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Vyberte odpovídající variantu. [↑](#footnote-ref-14)
15. Pouze u projektů bez soukromého spolufinancování ze strany příjemce (podniku). [↑](#footnote-ref-15)
16. Poskytovatel dotace má podle § 14 odst. 7 zákona č. 218/2000 Sb. (u prostředků definovaných v § 44 odst. 2 písm. b) d), f) h) rozpočtových pravidel) možnost v Rozhodnutí stanovit, že odvod za porušení rozpočtové kázně bude nižší, než je celková částka dotace. Výčet povinností, resp. podmínek, které lze takto označit, není obecně vymezen, a takový výčet je možné stanovit pouze na základě posouzení specifik jednotlivých operačních programů/projektů. [↑](#footnote-ref-16)
17. § 44 odst. 1 písm. a) v případě projektů OSS [↑](#footnote-ref-17)
18. § 44 odst. 1 písm. a) v případě projektů OSS [↑](#footnote-ref-18)
19. Podle § 14 odst. 3 písm. k) rozpočtových pravidel lze určit, že porušení některé z povinností stanovených v rozhodnutí o poskytnutí dotace nejsou porušením rozpočtové kázně. Takto ale nelze postupovat u povinností stanovených právními předpisy. [↑](#footnote-ref-19)